



PT CITRA TUBINDO Tbk



Advancing the Company's Industrialization

LAPORAN TAHUNAN 2021 ANNUAL REPORT

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab Disclaimer and Liability Limitation

Laporan Tahunan 2021 PT Citra Tubindo Tbk ini disusun untuk memenuhi ketentuan pelaporan hasil kinerja Perseroan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021 kepada regulator. Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dengan muatan konten sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16 /SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan terkait tujuan, kebijakan, rencana, strategi, serta hasil operasi dan keuangan yang disusun berdasarkan data faktual yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait asumsi Perseroan untuk kondisi pada tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan" dan "Citra Tubindo" yang didefinisikan sebagai PT Citra Tubindo Tbk yang menjalankan kegiatan usaha utama dalam bidang perdagangan dan industri, pemberian jasa di bidang minyak dan gas bumi. Adapun kata "kami" juga digunakan atas dasar kemudahan dalam penyebutan PT Citra Tubindo Tbk secara umum.

2021 Annual Report of PT Citra Tubindo Tbk is prepared to comply with the requirements of Company's performance reporting for period of January 1 to December 31, 2021 to the regulator. This Annual Report is prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Report of Issuers or Public Companies in line with the Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16 /SEOJK.04/2021 on Forms and Contents of the Annual Report of the Issuer or Public Company.

This Annual Report contains the statements of objectives, policies, plans, strategies, as well as operating and financial results which are prepared based on factual data to be accounted for. In addition, this Annual Report also presents the informations related to the Company's assumptions for conditions in the following year prepared based on prospective statements and various assumptions on Company's future conditions, as well as related business environment, so as the actual developments may differ materially from those reported. Therefore, the Company urges stakeholders to use this information wisely.

This Annual Report contains the words "Company" and "Citra Tubindo" which are defined as PT Citra Tubindo Tbk which carries out its main business activities in trade and industry, service provider in oil and gas industry. The word "we" is also used for the convenience in referring to PT Citra Tubindo Tbk in general.

Tentang Laporan Tahunan About Annual Report

Laporan Tahunan 2021 PT Citra Tubindo Tbk mengusung tema **"Advancing the Company's Industrialization"** yang menggambarkan kinerja dan fakta-fakta terkait performa bisnis Perseroan pada tahun 2021 serta rencana dan strategi pengembangan bisnis di masa mendatang. Penulisan Laporan Tahunan merupakan wujud keterbukaan informasi kepada masyarakat dan pihak otoritas terkait. Penyajian Laporan Tahunan diharapkan dapat berperan sebagai sarana evaluasi bagi Perseroan pada masa mendatang.

2021 Annual Report of PT Citra Tubindo Tbk is themed **"Advancing the Company's Industrialization"** which describes the performance and facts related to the Company's business performance in 2021 as well as plans and strategies for future business development. The Annual Report is disclosure of information to the public and related authorities. The Annual Report is expected as evaluation tools for the Company in the future.



DAFTAR ISI

Table of Contents



- 2 **Sanggahan dan Batasan
Tanggung Jawab**
Disclaimer

- 2 **Tentang Laporan Tahunan**
About Annual Report
- 3 **Daftar Isi**
Table of Content

01 Kilas Kinerja 2021 2021 Performance Highlights

- 6 **Ikhtisar Kinerja Keuangan**
Financial Performance Highlights
- 8 **Informasi Saham**
Share Information
- 9 **Informasi Aksi Korporasi**
Information on Corporate Action
- 9 **Informasi Penghentian Saham Sementara (*Suspension*)
Dan/Atau Penghapusan Pencatatan Saham (*Delisting*)**
Information on Shares Suspension and/or Shares Delisting
- 9 **Informasi Efek Lainnya**
Other Securities Information
- 10 **Penghargaan & Sertifikasi**
Awards & Certifications
- 11 **Peristiwa Penting**
Important Events

02 Laporan Manajemen Managements Report

- 13 **Laporan Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Report
- 17 **Laporan Direksi**
Board of Directors' Report
- 23 **Pernyataan Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2021 oleh
Dewan Komisaris dan Direksi**
Statement of Responsibility for 2021 Annual Report by the
Board of Commissioners and the Board of Directors

03 Profil Perusahaan Company Profile

- 26 **Identitas Perusahaan**
Company Identity
- 27 **Riwayat Singkat Perusahaan**
Brief Company History
- 28 **Kegiatan dan Bidang Usaha**
Business Activities and Line of Business
- 33 **Visi dan Misi**
Vision and Mission
- 34 **Struktur Organisasi**
Organizational Structure
- 36 **Keanggotaan Asosiasi**
Association Membership
- 37 **Profil Dewan Komisaris**
The Board of Commissioners Profile
- 44 **Profil Direksi**
The Board of Directors Profile
- 49 **Profil Sumber Daya Manusia**
Human Resources Profile
- 49 **Demografi Karyawan**
Employee Demographics
- 56 **Komposisi Pemegang Saham**
Composition of Shareholders
- 58 **Informasi pemegang saham utama dan pengendali**
Informations on Ultimate Shareholders and Controlling
Shareholders
- 59 **Kronologi Pencatatan Saham**
Share Listing Chronology
- 60 **Informasi Entitas Anak dan Entitas Asosiasi**
Informations on Subsidiaries and Associate Entities
- 61 **Informasi Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal**
Information on Professional Institutions of Capital Market
Support
- 62 **Informasi Pada Website Perusahaan**
Information on The Company Website
- 63 **Wilayah Operasional**
Areas of Operation

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

- 65 **Tinjauan Perekonomian**
Economic Review
- 66 **Tinjauan Industri**
Industrial Review
- 66 **Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha**
Operations Overview Per Business Segment
- 67 **Aspek Pemasaran**
Marketing Aspect
- 68 **Tinjauan Keuangan**
Financial Review
- 68 **Laporan Posisi Keuangan**
Statement of Financial Position
- 72 **Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian**
Consolidated Income Statement and Other Comprehensive Income
- 74 **Laporan Arus Kas**
Cash Flow Statemen
- 75 **Laporan Kinerja Entitas Anak**
Subsidiaries Performance Report
- 76 **Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang**
Ability To Pay Debt and Collectibility Level Of Receivables
- 78 **Informasi Dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Tidak terdapat informasi, peristiwa, dan/atau fakta material setelah tanggal pelaporan akuntan**
Material Information and Facts After the Date of the Accountant's Report There are no material information, events, and/or facts after the accountant's reporting date
- 79 **Informasi Material Mengenai Investasi Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal**
Material Information on Expansion Investments, Divestments, Mergers, Consolidations, Acquisitions, and Debt/Capital Restructuring
- 81 **Perubahan Ketentuan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan**
Changes in Legislative Provisions with Significant Influence
- 81 **Perubahan Kebijakan Akuntansi**
Changes in Accounting Policies

- 93 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of Shareholders (GMS)
- 93 **Tata Cara Pelaksanaan RUPS**
GMS Implementation Procedure
- 93 **Penujukan Pihak Independen Dalam Penghitungan Suara RUPS**
Appointment of Independent Parties in GMS Votes Counting
- 93 **Penerbitan Informasi RUPS**
Issuance of GMS Information
- 94 **Penyelenggaraan RUPS**
GMS Implementation
- 100 **Keputusan dan Realisasi RUPST Tahun Sebelumnya**
Previous Year's AGMS Resolutions and Implementation
- 104 **Direksi**
Board of Directors
- 109 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners
- 119 **Komite Audit**
Audit Committee
- 124 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary
- 127 **Audit Internal**
Internal Audit
- 132 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System
- 134 **Akuntan Publik**
Public Accountant
- 135 **Manajemen Risiko**
Risk Management
- 137 **Sanksi Administratif**
Administrative Sanctions
- 137 **Akses Informasi dan Data Perusahaan**
Access to Company Information And Data
- 140 **Kode Etik**
Code Of Ethics
- 146 **Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama & Pengendali**
Information About Main & Controlling Shareholders
- 148 **Whistleblowing System**
Whistleblowing System
- 149 **Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Open Corporate Governance

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

- 83 **Tata Kelola Perusahaan**
Corporate Governance
- 83 **Dasar-Dasar Pelaksanaan GCG Perseroan**
Company's GCG Implementation Principles
- 84 **Tujuan Penerapan GCG**
Purpose of GCG Implementation

06 TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

07 LAPORAN KEUANGAN FINANCIAL STATEMENTS



01

KILAS KINERJA 2021

2021 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

IKHTISAR KINERJA KEUANGAN

Financial Performance Highlights

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN / CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Dalam ribu USD / In thousands of USD

Keterangan / Description	2021	2020	2019
Pendapatan dari Penjualan dan Jasa / Revenue from Sales and Services	93.781	126.195	143.559
Beban Pokok Penjualan dan Jasa / Sales and Services Cost	83.478	105.906	117.370
Laba Bruto / Gross Profit	10.303	20.289	26.189
Laba (Rugi) Usaha / Profit (Loss) Business	(14.276)	1.853	3.878
Laba (Rugi) Sebelum Pajak / Profit (Loss) Before Taxes	(14.379)	1.629	3.412
Laba (Rugi) Tahun Berjalan / Profit (Loss) for the Year	(16.017)	(3.057)	1.645
Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Neto Setelah Pajak / Other Net Comprehensive Profit (Loss) For Current Year After Tax	(17)	1.385	1.415
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Profit (Loss) for the current Year	(16.034)	(1.672)	3.060
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: / Profit (Loss) for the Year Attributable to:			
Pemilik entitas induk / Parent entity owner	(16.017)	(3.064)	1.653
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interests	(0)	7	(8)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: / Comprehensive Income (Loss) for the Year Attributable to:			
Pemilik entitas induk / Parent entity owner	(16.033)	(1.681)	3.070
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interests	(1)	9	(10)
Laba (Rugi) per Saham Dasar (dalam USD penuh) / Profit (Loss) per Share (in full USD)	(0,020)	(0,004)	0,002

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN / CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

Dalam ribu USD / In thousands of USD

Keterangan / Description	2021	2020	2019
Total Modal Kerja Neto / Total Net Working Capital	45.967	53.392	47.483
Aset Lancar / Current Assets	85.141	76.157	108.804
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets	51.679	54.288	63.518
Total Aset / Total Assets	136.820	130.445	172.322
Liabilitas Jangka Pendek / Short-term liabilities	39.174	22.765	61.321
Liabilitas Jangka Panjang / Long-term liabilities	8.130	8.334	9.551
Total Liabilitas / Total Liabilities	47.304	31.099	70.872
Total Ekuitas / Total Equity	89.516	99.346	101.450
Total Investasi Penyertaan Saham / Total Share Investment	1.453	1.486	2.812

RASIO KEUANGAN PENTING / IMPORTANT FINANCIAL RATIO

(dalam persentase %) / (in percentage %)

Keterangan / Description	2021	2020	2019
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Jumlah Aset / Profit (Loss) for the Current Year to Total Assets	(11,71)	(2,34)	0,95
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Ekuitas / Profit (Loss) for the Current Year to Equity	(17,89)	(3,08)	1,62
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Pendapatan Usaha / Profit (Loss) for the Current Year to Operating Income	(17,08)	(2,42)	1,15
Rasio Lancar / Current Ratio	217,34	334,54	177,43
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas / Liability Ratio to Equity	52,84	31,30	69,86
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset / Liabilities Ratio to Total Assets	34,57	23,84	41,13

RASIO PERTUMBUHAN / GROWTH RATIO

(dalam persentase %) / (in percentage %)

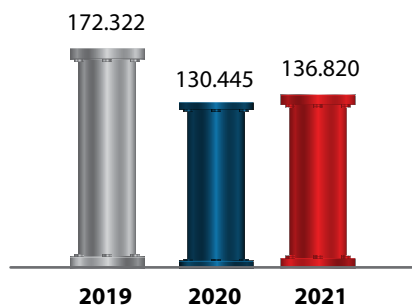
Keterangan / Description	2021	2020	2019
Pendapatan Usaha / Operating revenues	-25,69	-12,10	67,72
Laba Kotor / Gross Profit	-49,22	-22,53	105,58
Laba (Rugi) Bersih / Net Profit (Loss)	423,95	-285,84	-128,39
Jumlah Aset / Total Assets	4,89	-24,30	10,71
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	52,11	-56,12	24,52
Jumlah Ekuitas / Total Equity	-9,89	-2,07	2,75

GRAFIK KINERJA KEUANGAN

Financial Highlights Chart

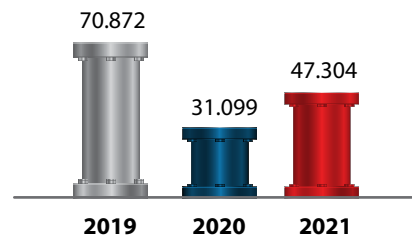
Jumlah Aset / Total Assets

Dalam ribu USD / In thousands of USD



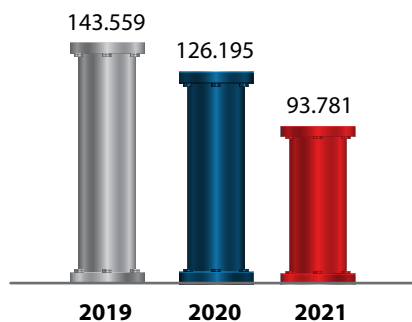
Liabilitas / Liabilities

Dalam ribu USD / In thousands of USD



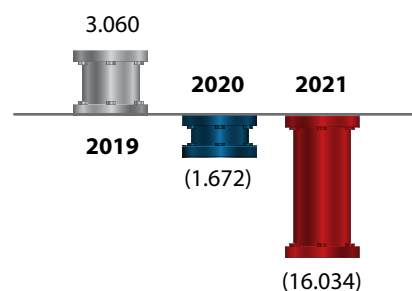
Pendapatan dari Penjualan dan Jasa / Revenue from Sales and Services

Dalam ribu USD / In thousands of USD



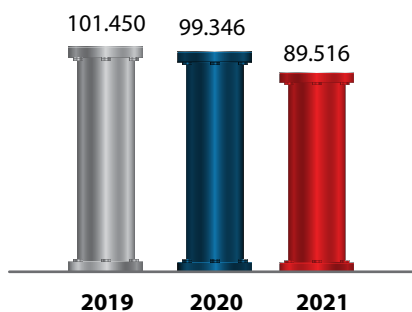
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan / Comprehensive Income (Loss) for the Year

Dalam ribu USD / In thousands of USD



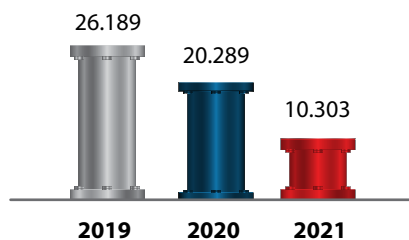
Ekuitas / Equity

Dalam ribu USD / In thousands of USD



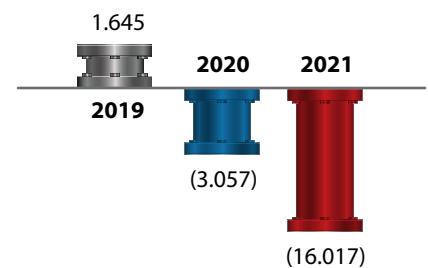
Laba Bruto / Gross Profit

Dalam ribu USD / In thousands of USD



Laba (Rugi) Tahun Berjalan / Profit (Loss) for the Year

Dalam ribu USD / In thousands of USD



INFORMASI SAHAM

Share Information

Per 31 Desember 2021, jumlah saham Perseroan yang beredar adalah sebanyak 800.371.500 lembar saham, dengan nilai nominal Rp100,- (seratus Rupiah) per lembar saham.

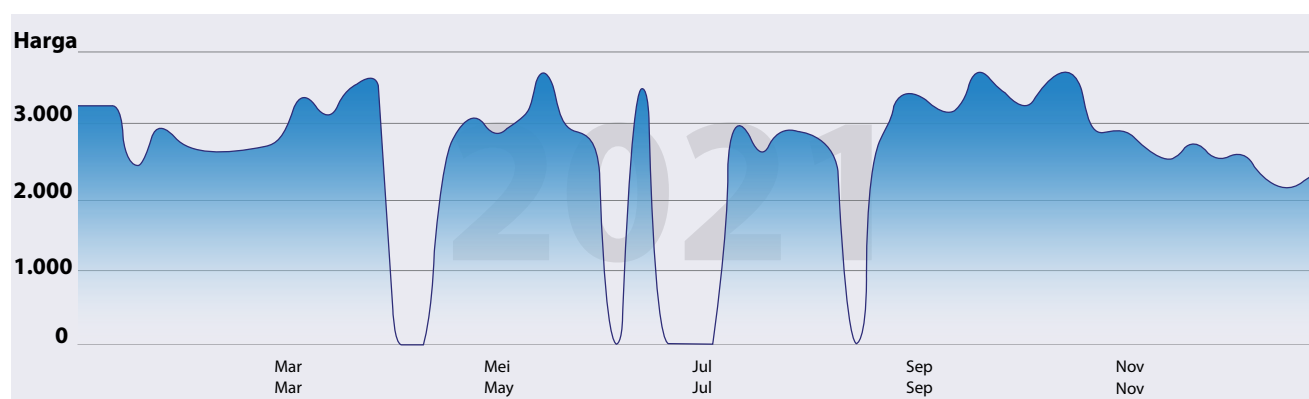
As of December 31, 2021, the Company has issued a total of 800,371,500 shares, each with par value of Rp100,- (one hundred Rupiah).

Uraian Descriptions	2021						
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing	Volume Perdagangan Saham / Stock Trading Volume		Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization	Jumlah Saham / Total Shares
				Reguler / Regular	Negosiasi / Negotiation		
Triwulan I / Quarter I	4.000	2.280	3.800	900	0	1.896.880.455.000	800.371.500
Triwulan II / Quarter II	4.360	2.520	3.450	400	0	1.960.910.175.000	800.371.500
Triwulan III / Quarter III	4.000	2.550	3.450	0	0	1.960.910.175.000	800.371.500
Triwulan IV / Quarter IV	3.690	2.020	2.400	33.100	0	2.577.196.230.000	800.371.500
Uraian Descriptions	2020						
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing	Volume Perdagangan Saham / Stock Trading Volume		Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization	Jumlah Saham / Total Shares
				Reguler / Regular	Negosiasi / Negotiation		
Triwulan I / Quarter I	2.380	2.370	2.370	900	0	1.896.880.455.000	800.371.500
Triwulan II / Quarter II	2.450	2.450	2.450	400	0	1.960.910.175.000	800.371.500
Triwulan III / Quarter III	0	0	2.450	0	0	1.960.910.175.000	800.371.500
Triwulan IV / Quarter IV	3.600	2.730	3.220	33.100	0	2.577.196.230.000	800.371.500

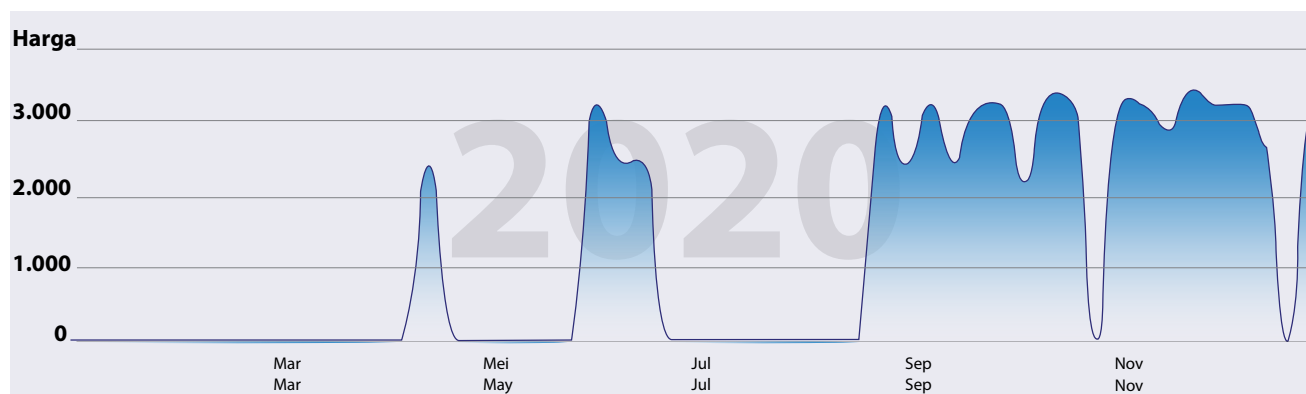
GRAFIK SAHAM

Share Chart

Grafik Saham Tahun 2021/ Stock Chart for 2021



Grafik Saham Tahun 2020/ Stock Chart for 2020



INFORMASI AKSI KORPORASI Information on Corporate Action

Selama tahun 2021, Perseroan tidak melaksanakan aksi korporasi, baik yang berupa pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), saham bonus, maupun perubahan nilai nominal saham.

In 2021, the Company did not perform any corporate action in the form of stock split, reverse stock, bonus stock, or change in par value of shares.

INFORMASI PENGHENTIAN SAHAM SEMENTARA (*SUSPENSION*) DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM (*DELISTING*) Information on Shares Suspension /or Shares Delisting

Sejak pencatatan saham perdana sampai dengan 31 Desember 2021, Perseroan belum pernah melakukan penghentian penjualan saham sementara (*suspension*) ataupun penghapusan perdagangan saham (*delisting*).

Since the initial listing of shares until December 31, 2021, Company has never suspended or delisted its shares.

INFORMASI EFEK LAINNYA Other Securities Information

Sampai dengan 31 Desember 2021, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, obligasi konversi, maupun efek lainnya di bursa efek mana pun.

As of December 31, 2021, the Company did not issue any bond, sukuk, convertible bond, or other securities in any stock exchange.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certifications



Sertifikat ISO 45001:2018
ISO 45001:2018 Certificate
Penyelenggara / Organizer
SGS Jakarta



Sertifikat Penghargaan SMK3
SMK3 Award Certificate
Penyelenggara / Organizer
Kementerian Tenaga Kerja RI
Indonesian Ministry of Manpower



Sertifikat ISO 14001:2015
ISO 14001:2015 Certificate
Penyelenggara / Organizer
SGS Jakarta



Sertifikat PROPER Tahun 2021
PROPER Certificate 2021
Penyelenggara / Organizer
Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
Ministry of Environment and Forestry



**Sertifikat ISO 9001:2015 dalam bidang
Pengelolaan Sistem Manajemen Kualitas**
ISO 9001:2015 Quality Management System
Management Certificate
Penyelenggara / Organizer
SGS Jakarta



**Safety Induction Challenge
in Workplace**
Penyelenggara / Organizer
Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
Ministry of Environment and Forestry



Dukungan kepada Dunia Pendidikan Vokasi
Vocational Education Support
Penyelenggara / Organizer
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of Riau Island



**Asia Corporate Excellence & Sustainability
Awards 2021**
Penyelenggara / Organizer
MORS Group

PERISTIWA PENTING Important Events



30 Juni 2021 / June 30, 2021

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Paparan Publik 2021.

The Company held the 2021 Annual General Meeting of Shareholders and Public Expose.



21-22 Oktober 2021/ October 21-22,2021

Perseroan berpartisipasi dalam forum Kapasitas Nasional pada tanggal 21-22 Oktober 2021. Perseroan juga menjadi salah satu narasumber dalam acara tersebut yang diwakili oleh Satya Heragandhi Direktur Utama Perseroan.

The Company participated in the National Capacity forum on October 21-22 October 2021. The Company was also one of the main speakers at the event, represented by Satya Heragandhi, President Director.

- 01 Oktober 2021/ October 1st, 2021

Citra Tubindo (International) Pte Ltd (CTI) sebagai entitas anak Perseroan, telah ditutup.

Citra Tubindo (International) Pte Ltd (CTI) as Company's subsidiary has been dissolved.

- 16 November 2021/ November 16th, 2021

Perseroan membeli 7,920,000 lembar saham dalam PT Citra Pembina Pengangkutan Industries dari PT Sarana Citranusa Kabil, keduanya merupakan perusahaan yang dikendalikan oleh Perseroan.

The Company purchased 7,920,000 shares of PT Citra Pembina Pengangkutan Industries from PT Sarana Citranusa Kabil, both companies controlled by the Company.



02

LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT

LAPORAN DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners Report



RICARD JAMES WILUAN
Komisaris Utama
President Commissioner

PARA PEMEGANG SAHAM DAN PARA PEMANGKU KEPENTINGAN TERHORMAT,

Marilah kita panjatkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat kuasa-Nya, Perseroan dapat melalui tahun 2021 dengan pencapaian kinerja positif di tengah pemulihan perekonomian global dan Indonesia.

Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan kepada Direksi dalam mengelola usaha Perseroan agar senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris juga memberikan saran dan nasihat kepada Direksi agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai kinerja Direksi dalam mengelola usaha Perseroan selama tahun 2021 sudah baik dan telah menjalankan saran dan rekomendasi yang diberikan oleh Dewan Komisaris sehingga usaha Perseroan dapat tumbuh berkelanjutan.

Di tengah pandemi Covid-19 yang belum usai, Dewan Komisaris menilai kebijakan Direksi mengutamakan keselamatan dan kesehatan karyawan melalui program vaksinasi dan edukasi pelaksanaan protokol kesehatan secara ketat baik di lingkungan perusahaan maupun di tempat tinggal karyawan sudah tepat. Jam operasional dan kapasitas tempat bekerja juga telah sesuai

DEAR SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

Allow us to praise to God Almighty, thanks to God that the Company was able to go through 2021 with positive performance achievements in the middle of Indonesia global and economy recovery.

The Board of Commissioners have carried out supervisory function to the Board of Directors in managing the Company's business to keep it complied with the laws and regulations as well as the principles of Good Corporate Governance. The Board of Commissioners also provided advice and guidance to the Board of Directors to achieve the set targets.

Performance Assessment of the Board of Directors

The Board of Commissioners considered that the performance of the Board of Directors in managing the Company's business during 2021 has been excellent and implement the advice and recommendations by the Board of Commissioners for sustainable growth of the Company.

During the ongoing Covid-19 pandemic, the Board of Commissioners assessed that the Board of Directors' policy in prioritizing the employees' safety and health by vaccination programs and education on strict health protocols implementation both within the company and employees' residences were correct. The operational hours and workplace

dengan peraturan pemerintah terkait dengan pemberlakuan pembatasan kegiatan masyarakat (PPKM) untuk memutus penyebaran virus Covid-19.

Dewan Komisaris juga menilai Direksi juga telah menjalankan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan salah satunya melakukan restrukturisasi internal anak usaha Perseroan melalui pembelian saham PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (PT CPPI) di PT Sarana Citranusa Kabil (PT SCN) dengan nilai transaksi sebesar Rp15,88 miliar. Setelah restrukturisasi ini, seluruh saham PT CPPI di PT SCN dialihkan seluruhnya kepada Perseroan.

Pengembangan usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi dengan fokus pada produktivitas dan kualitas tepat. Dalam aspek produktivitas, Perseroan telah memulai program *real time performance* yang memungkinkan kegiatan di lapangan bisa langsung dipantau langsung oleh manajemen perusahaan dari level supervisor, hingga Direksi. Implementasi program ini menjadikan proses produksi menjadi lebih efektif.

Alokasi belanja modal sebesar USD4 juta yang bersumber dari kas internal telah digunakan oleh Direksi dengan tepat sasaran dan sesuai anggaran. Fokus belanja modal digunakan untuk digitalisasi terutama berkaitan dengan pemesanan item yang berhubungan dengan *internet of things* (IoT). Implementasi digitalisasi membuat proses bisnis menjadi lebih cepat dan efisien.

Dari sisi kinerja keuangan, Dewan Komisaris menilai kondisi industri minyak dan gas yang belum kondusif karena dampak pandemi Covid-19 berdampak terhadap pencapaian Perseroan sepanjang tahun 2021.

Pendapatan dari penjualan dan jasa menurun sebesar 25,69% menjadi AS\$93,78 juta dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$126,19 juta. Penurunan pendapatan ini disebabkan turunnya pendapatan ekspor sebesar 38,45% menjadi AS\$52,68 juta. Pendapatan dari pasar domestik naik sebesar 1,21% menjadi AS\$41,10 juta. Rugi bersih sebesar AS\$16,02 juta, meningkat dari rugi bersih tahun 2020 sebesar AS\$3,06 juta.

Meski mengalami tekanan dari sisi profitabilitas, namun Dewan Komisaris menilai Perseroan memiliki likuiditas yang mencukupi untuk melunasi kewajibannya dan mendukung aktivitas operasional. Permodalan Perseroan juga memadai untuk mendukung rencana bisnis yang telah ditargetkan.

Walaupun kinerja keuangan Perseroan masih dalam tekanan, Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian Perseroan di tahun 2021, dimana Perseroan berhasil mendapatkan Industrial Excellence Award dari Grup Vallourec dan beberapa penghargaan dan sertifikasi lainnya.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha Yang Disusun Direksi

Dewan Komisaris menilai prospek usaha Perseroan yang disusun oleh Direksi dapat dicapai dengan menjalankan strategi bisnis

capacity were in line with government regulations on the implementation of community activity restrictions (PPKM) to stop the spread of Covid-19 virus.

The Board of Commissioners also considered that the Board of Directors have exercised the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders, whereas one of them was the internal restructuring of the Company's subsidiaries by the shares purchase of PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (PT CPPI) in PT Sarana Citranusa Kabil (PT SCN) with a transaction value of Rp15.88 billion. Following the restructuring, the whole PT CPPI's shares in PT SCN were entirely transferred to the Company.

The Company's business development has been carried out by the Board of Directors by focusing on productivity and appropriate quality. In terms of productivity, the Company has started a real-time performance program which allows activities at the field to be directly monitored by company management from the supervisory level to the Board of Directors. This program implementation made the production process more effective.

USD 4 million of capital expenditures generated from internal cash has been properly allocated by the Board of Directors based on budget. The focus of capital expenditure is used for digitization, especially on item order related to the internet of things (IoT). The digitization produce faster and more efficient business processes.

From the financial performance aspect, the Board of Commissioners assessed that the condition of the oil and gas industry was less conducive due to Covid-19 pandemic impact which has affected the Company's achievements throughout 2021.

The sales and services revenue decreased by 25.69% to US\$93.78 million compared to US\$126.19 million in 2020. The revenue decrease was due to 38.45% decrease in export revenue to US\$52.68 million. The domestic market revenue increased by 1.21% to US\$41.10 million. The net loss was US\$16.02 million, US\$3.06 million increase from 2020 net loss.

Despite of experiencing the profitability pressure, the Board of Commissioners considered that the Company had sufficient liquidity to pay off its obligations and support operational activities. The Company's capital was adequate to support the targeted business plans.

Even with challenging financial position of the Company, the Board of Commissioner appreciate the achievement of the Company in 2021, where the Company received Industrial Excellence Award from Vallourec Group and other award and certification as well.

Overviews on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners assessed that the Company's business prospects prepared by the Board of Directors can be

secara tepat. Fokus bisnis Perseroan pada digitalisasi, inovasi dan diversifikasi usaha merupakan upaya dalam menjaga pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Perseroan terpilih menjadi salah satu mitra Geodipa Energi untuk mendukung pengembangan energi geothermal di Indonesia. Pengembangan usaha ke sektor energi terbarukan dapat menjadi sumber pendapatan baru Perseroan selain industri hulu minyak dan gas.

Dewan Komisaris memandang prospek usaha yang disusun oleh Direksi telah memperhatikan perkembangan perekonomian global dan domestik, perkembangan industri minyak dan gas (migas), serta berbagai variabel lainnya.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dalam mengembangkan usahanya Perseroan senantiasa menjalankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance* atau GCG) yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian dan keadilan. Perseroan menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam beragam mekanisme diantaranya manajemen risiko, sistem pengendalian internal, *Whistleblowing System* (WBS) dan tanggung jawab sosial perusahaan. Organ-organ GCG Perseroan juga telah menjalankan tugas sesuai dengan fungsinya masing-masing.

Perseroan terus melakukan sosialisasi dan internalisasi kode etik, budaya, dan WBS kepada seluruh karyawan. Sistem pengendalian internal dan WBS Perseroan saat ini sudah cukup memadai dan dapat mendukung keberlanjutan usaha Perseroan dan implementasi GCG.

Dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan usaha Perseroan oleh Direksi, Dewan Komisaris berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris. Fungsi pengawasan Dewan Komisaris dilaksanakan melalui penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris maupun rapat gabungan bersama Direksi.

Selama tahun 2021, rapat Dewan Komisaris terselenggara sebanyak 6 (enam) kali yang diikuti oleh seluruh anggota Dewan Komisaris. Rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sebanyak 4 (empat) kali.

Dalam rapat-rapat tersebut, Dewan Komisaris menerima laporan pelaksanaan kebijakan strategis, pencapaian kinerja, dan tantangan bisnis yang dihadapi oleh Perseroan. Dewan Komisaris telah menyampaikan saran dan nasihat kepada Direksi dalam mengelola usaha agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja dan anggaran Perseroan.

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang secara struktural berada di bawah Dewan Komisaris. Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya dengan baik terkait aspek transparansi, akuntabilitas serta prinsip kepatuhan lainnya. Komite Audit juga memastikan proses pelaporan keuangan Perseroan dilakukan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia.

achieved by implementing the right business strategy. The Company's business focus on digitization, innovation, and business diversification are as an effort to maintain sustainable business growth.

The Company was selected to be one of Geodipa Energi's partners in supporting the development of geothermal energy in Indonesia. Business expansion to renewable energy can be new income source for the Company aside of upstream oil and gas industry.

Board of Commissioners in the opinion that the business prospects prepared by the Board of Directors, have considered the economic development in both global and domestic, oil and gas industry, as well as other variables.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

In developing the business, the Company always implement the Good Corporate Governance principles (GCG), they are transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The Company applies the GCG principles in various mechanisms including risk management, internal control system, Whistleblowing System (WBS) also corporate social responsibility. The Company's GCG organs have also carried out their duties according to their respective functions.

The Company continues to communicate and internalize the code of ethics, culture, and WBS to all employees. The Company's internal control system and WBS are currently adequate to support the Company's business sustainability and the implementation of GCG.

In carrying out the business management supervisory function by the Board of Directors, the Board of Commissioners is guided by the Board of Commissioners Charter. The Board of Commissioners' supervisory function is implemented by means of holding meetings of the Board of Commissioners or joint meetings with the Board of Directors.

During 2021, the Board of Commissioners held 6 (six) meetings attended by all members of the Board of Commissioners and 4 (four) joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

During the meetings, the Board of Commissioners obtained implementation reports on strategic policies, performance achievements, and business challenges faced by the Company. The Board of Commissioners conveyed recommendations and advice to the Board of Directors in managing the business to achieve the targets as set in Company's business plan and budget.

In carrying out the supervisory function, the Board of Commissioners are assisted by Audit Committee which is structurally under the Board of Commissioners. The Audit Committee has carried out the duties and responsibilities properly on aspects of transparency, accountability and other compliance principles. The Audit Committee also ensured that the Company's financial reporting process has been carried out in accordance with the standard accounting applicable in Indonesia.

Berdasarkan penilaian mandiri (*self assessment*), pelaksanaan GCG Perseroan berada di level baik. Perseroan berkomitmen untuk terus menyempurnakan implementasi GCG pada masa mendatang diantaranya rencana pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk membantu tugas Dewan Komisaris dalam hal nominasi dan penentuan remunerasi.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2021, Perseroan melakukan perubahan komposisi Dewan Komisaris setelah Kris Taenar Wiluan mengundurkan diri sebagai Komisaris Utama. Pengunduran diri beliau telah disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada 30 Juni 2021. Kami mengucapkan terima kasih atas dedikasi beliau selama bergabung di Perseroan dan mendoakan kesuksesan untuk beliau.

Richard James Wiluan dinominasikan oleh Dewan Komisaris untuk mengisi posisi Komisaris Utama dan telah disetujui oleh pemegang saham Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada 30 Juni 2021.

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2021, adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	: Richard James Wiluan
Komisaris	: Olivier, Bruno Benedict Mallet
Komisaris	: Didier, Maurice, Francis Horner
Komisaris	: Pascal Gustave Ulysse, Braquehais
Komisaris Independen	: Tjetjep Muljana
Komisaris Independen	: Johannes Berchmans Kristiadi Pudjosukanto

Penutup dan Apresiasi

Akhir kata, saya mewakili Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih kepada para pemegang saham yang telah memberikan kepercayaan dan dukungan dalam melaksanakan fungsi pengawasan atas pengelolaan usaha Perseroan. Ungkapan terima kasih saya sampaikan kepada Direksi yang telah menjalankan usaha Perseroan dengan baik. Kepada seluruh karyawan, saya juga mengucapkan terima kasih dan apresiasi atas kerja keras dan dedikasinya untuk mendukung pengembangan usaha Perseroan. Kepada seluruh mitra dan pemangku kepentingan lainnya yang mendukung kelancaran operasional Perseroan, tak lupa saya ucapkan terima kasih dan semoga kerja sama yang terjalin dengan baik selama ini dapat terus terjalin pada masa mendatang.

Based on self-assessment, the Company's GCG implementation is at good level. The Company is committed to continuously improving the implementation of GCG in the future, which include plan to set up a Nomination and Remuneration Committee to assist the Board of Commissioners' duties in terms of nomination and remuneration.

Composition Amendement of the Board of Commissioners

In 2021, the Company amended the composition of the Board of Commissioners after Mr. Kris Taenar Wiluan resigned as President Commissioner. His resignation was approved at the Annual General Meeting of Shareholders on June 30, 2021. We thank him for his excellent dedication during his serving at the Company and wish him success.

Mr. Richard James Wiluan is nominated by the Board of Commissioners to take the President Commissioner position and it is approved by the shareholders of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on June 30, 2021.

The composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2021, as follows:

President Commissioner	: Richard James Wiluan
Commissioner	: Olivier, Bruno Benedict Mallet
Commissioner	: Didier, Maurice, Francis Horner
Commissioner	: Pascal Gustave Ulysse, Braquehais
Independent Commissioner	: Tjetjep Muljana
Independent Commissioner	: Johannes Berchmans Kristiadi Pudjosukanto

Closing and Appreciation

Finally, on behalf of the Board of Commissioners, I would like to thank the shareholders who have provided their trust and support in carrying out the supervisory function of the Company's business managing. My sincere gratitude to the Board of Directors who perform good management in Company's business. To all employees, I would also express my gratitude and appreciation for all the hard work and dedication to support the Company's business development. To all partners and other stakeholders who support the continuity operation of the Company, I convey my gratitude and look forward for continued business cooperation in the future.

Batam, 29 April 2022

Batam, April 29, 2022

Atas nama Dewan Komisaris

On behalf of the Board of Commissioners



Richard James Wiluan
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DIREKSI Board of Directors Report



SATYA HERAGANDHI

Direktur Utama
President Director

LAPORAN DIREKSI PARA PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena Perseroan dapat melalui tahun 2021 dengan pencapaian kinerja yang stabil di tengah tantangan pandemi Covid-19 yang belum usai. Direksi telah menempuh langkah-langkah strategis dan implementasi manajemen risiko untuk menjaga usaha yang berkelanjutan.

Pada tahun 2021, di tengah harapan perbaikan karena tersedianya vaksinasi masal, ternyata Perseroan masih mengalami tekanan karena Covid-19 dan ketidakstabilan perdagangan dunia, dikarenakan proses pemulihan antar negara yang berbeda beda. Untuk itu, Perseroan berfokus kepada peningkatan kemampuan Industrialisasi Perseroan, untuk menyiapkan diri lebih baik ketika pasar sudah mengalami pemulihan seutuhnya. Berbagai investasi untuk meningkatkan efisiensi dan kompetensi internal terus dilakukan, dan dengan penuh kebanggaan dapat kami sampaikan bahwa Perseroan berhasil mendapatkan Industrial Excellence Award dari Grup Vallourec, dimana Perseroan bersaing dengan Fasilitas Grup Vallourec lainnya di seluruh dunia.

Selain itu, Perseroan juga telah mencatatkan keberhasilan, dengan telah diakuinya proses business Perseroan, termasuk efisiensi biaya dan komitmen terhadap kualitas, dan membuat Perseroan naik kelas menjadi Fasilitas Produksi Level 3 di antara seluruh fasilitas produksi Vallourec di dunia. Ini merupakan

BOARD OF DIRECTORS' REPORT DEAR SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

Allow us to praise to God Almighty, that the Company can undergo business in 2021 with stable performance in the middle of ongoing challenges of Covid-19 pandemic. The Board of Directors have taken strategic steps and implemented risk management to maintain a sustainable business.

In 2021, during the expected recovery due to mass vaccination, the Company still impacted by the pressure from Covid-19 and the unstable world trade, caused by different recovery process between nation. Therefore, the Company is focus in improving the industrialisation capability, so the Company has better preparation when the market has fully recovered. Many investment to improve internal efficiency and competency is continuing to be performed, and with pride, we informed that the Company received Industrial Excellence Award from Vallourec Group, where the Company compete against other Vallourec Group Facilities around the world.

Further, the Company also obtained achievement, by the acknowledgment of Company's business process, including cost efficiency and commitment to quality, resulting the Company is upgraded to Level 3 Production Facility between other Vallourec' production facilities around the world. This is a

pencapaian yang penting, karena dengan demikian, semakin memantapkan daya saing Perseroan untuk melayani produk mix unggulan dari berbagai target market di seluruh dunia.

Lebih jauh kami sampaikan, bahwa Perseroan senantiasa mendekatkan diri pada pelanggan, melakukan pengembangan varian produk dan jasa dengan tetap mempertahankan tingkat komponen dalam negeri yang tinggi, efisiensi dan digitalisasi untuk semakin memantapkan posisi Perseroan di industri serta membuat Perseroan memiliki ketahanan tinggi dalam menghadapi berbagai tantangan yang ada.

TINJAUAN MAKROEKONOMI DAN INDUSTRI TAHUN 2021

Perekonomian dunia menunjukkan pemulihan sepanjang tahun 2021. IMF dalam Laporan *World Economic Outlook* memproyeksi pertumbuhan ekonomi global sebesar 5,9%, atau lebih baik dari tahun 2020 yang mengalami koreksi. Meski ekonomi dunia mulai menunjukkan pemulihan, namun pemulihan tersebut belum tumbuh secara merata. Di negara maju, pemulihan ekonomi berjalan lebih cepat, karena capaian tingkat vaksinasi yang tinggi mendorong masyarakat dan pemerintah untuk segera menormalisasi kegiatan usaha. Pemulihan di negara maju juga didukung oleh stimulus fiskal dan moneter yang tinggi. Sementara di banyak negara berkembang dan sedang tumbuh, tingkat capaian vaksinasi masih rendah dan memiliki kemampuan terbatas untuk pulih, karena berbagai keterbatasan finansial yang dimilikinya.

Seiring dengan pemulihan ekonomi dunia, perekonomian Indonesia menunjukkan momentum pemulihan. Badan Pusat Statistik (BPS) merilis pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 3,69% pada tahun 2021, lebih baik dari tahun 2020 yang berkontraksi sebesar -2,07%.

Dari sisi lapangan usaha, 64,92% pertumbuhan ekonomi berasal dari industri pengolahan, pertanian, perdagangan, konstruksi, dan pertambangan. Industri pengolahan merupakan sumber pertumbuhan tertinggi yang disebabkan naiknya produksi mobil, motor, dan semen.

Sementara dari sisi pengeluaran, 85,23% pertumbuhan ekonomi berasal dari konsumsi rumah tangga dan investasi.

Kondisi ekonomi dunia juga mendorong harga minyak mentah dunia terus meningkat sepanjang tahun 2021. Secara tahunan, harga minyak jenis *brent* tumbuh sebesar 50,12% dan minyak mentah jenis *light sweet* (WTI) naik 55%. Peningkatan harga minyak mentah yang tinggi didorong oleh naiknya permintaan karena pelonggaran pembatasan aktivitas sejalan dengan menurunnya kasus Covid-19.

Sementara untuk harga minyak mentah Indonesia (Indonesia *Crude Price* atau ICP) selama tahun 2021 meningkat menjadi USD68,5 per barel dari USD40,4 per barel pada tahun 2020 lalu. Meski ICP meningkat, namun produksi terangkut (*lifting*) minyak dan gas bumi nasional turun. *Lifting* minyak pada tahun 2021 sebesar 662 ribu barel per hari (bph), lebih rendah dari realisasi tahun 2020 sebesar 707 ribu bph. *Lifting* gas pada tahun 2021 sekitar 982 ribu barel setara minyak per hari (BOEPD), lebih rendah dari tahun 2020 yang sebesar 983 ribu BOEPD.

significant achievement to strengthen the competitiveness so the Company can provide service for featured mix products from various market target around the world.

Further, the Company always keep intimacy with the customers, develop various type of products and services by maintaining high local content, efficiency and digitalization to further strengthen the Company's position in the industry and creating high resilient to take on different challenges.

OVERVIEW ON MACROECONOMICS AND INDUSTRY IN 2021

The world economy showed a recovery during 2021. The IMF in the *World Economic Outlook* Report projected that the global economic growth was 5.9%, which means better than 2020 that have correction. Even it has recovered, it has not grown evenly. In the developed countries, the economy is recover rapidly, because high rate of vaccination has pushed the people and government to quickly normalize the business activity. Recovery in developed countries also supported by huge fiscal and monetary stimulus. Meanwhile in many developing and growing countries, the vaccination rates were considered low and have limited capacity in carrying out fiscal and monetary stimulus.

As the world economy recovered, the Indonesian economy continued its recovery momentum. The Central Statistics Agency (BPS) released the Indonesia's economic growth at 3.69% in 2021, better than 2020 which which was contracted by -2.07%.

In terms of business fields, 64.92% of economic growth was derived from the manufacturing, agriculture, trade, construction also mining industries. The processing industry was the source of the highest growth caused by the increased cars, motorcycles, and cement production.

At the expenditure aspect, 85.23% of economic growth was derived from household consumption and investment.

The global economic has pushed the increase of world oil price throughout 2021. The price of *Brent* oil grew by 50.12% and *light sweet crude* (WTI) rose 55% on annual basis. The high increase in crude oil prices was driven by rising demand as activity restriction is loosen due to the reduced of Covid-19 cases.

At the same time, the price of Indonesian crude oil (Indonesia *Crude Price* or ICP) in 2021 increased to USD 68.5 per barrel from USD40.4 per barrel in 2020. Eventhough the ICP has increased, the national oil and gas *lifting* production has fallen. The oil *lifting* in 2021 were 662 thousand barrels per day (bpd), lower than the actual in 2020 or 707 thousand bpd. The gas *lifting* in 2021 was around 982 thousand barrels was equivalent with oil per day (BOEPD), lower than 2020 which was 983 thousand BOEPD.

Kebijakan Strategis

Dalam menghadapi dinamika perekonomian dan kondisi pasar sepanjang tahun 2021, Perseroan tetap fokus pada pelanggan, pengembangan varian produk dan jasa dengan tetap mempertahankan tingkat komponen dalam negeri (TKDN) yang tinggi, efisiensi, restrukturisasi unit bisnis dan digitalisasi proses.

Sebagai bagian dari program efisiensi internal, Perseroan terus melanjutkan upaya efisiensi biaya produksi dan operasional untuk mengurangi beban biaya. Perseroan juga terus menerus meningkatkan penjualan produk-produk yang memberikan margin lebih tinggi untuk meningkatkan profitabilitas.

Perseroan terus melakukan digitalisasi proses dengan peningkatan produktivitas dan kualitas. Selain penguatan penggunaan teknologi *video call* yang memungkinkan karyawan bekerja dari rumah secara efisien, telah dilakukan juga investasi lanjutan untuk menggunakan teknologi IOT untuk melakukan efisiensi penggunaan energi pada proses produksi.

Untuk mencegah penyebaran varian virus Covid-19 di lingkungan perusahaan, Perseroan senantiasa taat kepada aturan yang berlaku, dan menjalankan berbagai program pemerintah secara maksimal (WFH, Vaksinasi, standarisasi *Business Continuity Plan*, dll). Bahkan, untuk program vaksinasi, kami termasuk yang terdepan dalam upaya memastikan vaksinasi bagi karyawan dan para keluarga nya.

Kami laporkan, bahwa pada tahun 2021, Perseroan melakukan restrukturisasi internal kepemilikan saham Perseroan dalam anak-anak perusahaan Perseroan melalui pembelian saham PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (PT CPPI) di PT Sarana Citranusa Kabil (PT SCN) dengan nilai transaksi sebesar Rp15,88 miliar, untuk meningkatkan fungsi kontrol dan meningkatkan nilai tambah masa depan. Transaksi afiliasi ini telah dilaporkan kepada otoritas.

Pada tahun 2021, Perseroan terus mengimplementasikan manajemen risiko dalam menghadapi pandemi dengan menyusun *scenario planning* dengan mempertimbangkan berbagai kemungkinan serta faktor-faktor yang dapat memengaruhi kinerja. Namun disadari, bahwa semua upaya ini tidak cukup mampu untuk sepenuhnya mengantisipasi berbagai disrupsi industri yang terjadi, termasuk diantaranya: adanya perubahan regulasi/ perpajakan di berbagai negara yang mengakibatkan ketidak stabilan/kenaikan harga material, adanya *un-balance traffic* di area logistik yang berimbas pada kenaikan biaya pengiriman yang sangat signifikan, dan fluktuasi harga energi yang juga mendorong kenaikan harga material tertentu.

ANALISIS ATAS KINERJA TAHUN 2021

Pendapatan dari penjualan dan jasa Perseroan menurun sebesar 25,69% menjadi AS\$93,78 juta dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$126,19 juta. Penurunan pendapatan ini disebabkan turunnya realisasi pendapatan ekspor sebesar 38,45% menjadi AS\$52,68 juta dibandingkan tahun sebelumnya sebesar AS\$85,58 juta. Sementara pendapatan dari pasar domestik naik 1,21% menjadi AS\$41,10 juta dari tahun sebelumnya AS\$40,61 juta. Penurunan pendapatan itu berdampak pada rugi bersih sebesar AS\$16,02 juta, meningkat dari rugi bersih tahun 2020 sebesar AS\$3,06 juta.

Strategic Policies

In facing the economy dynamics of economic and market condition throughout 2021, the Company remains focused on customers, developing product and service variants while maintaining a high level of domestic components (TKDN), efficiency, restructuring in business units and digitizing processes.

As part of an internal efficiency program, the Company has continued to perform efficiency in production and operation cost to reduce the expense. To increase its profitability the Company also focused on products with higher margin to improve profitability.

The Company continued to digitize processes by focusing on increased productivity and quality. Beside improving the use of video call technology for efficient work from home of the employee, we perform further investment to use IOT technology for efficiency of energy usage in the manufacturing process.

To prevent the spread of Covid-19 virus in Company's location, the Company always comply to applicable regulations, and perform various government program (WFH, vaccination, standardization of Business Continuity plan, etc.). We are among the first to ensure our employee and their families has been vaccinated.

In 2021, the Company conducted an internal restructuring of the Company's share ownership in the Company's subsidiaries by purchasing the shares of PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (PT CPPI), shares of PT Sarana Citranusa Kabil (PT SCN) with transaction value of Rp15.88 billion, to improve control function and future added value. This affiliate transaction has been reported to the authorities.

In 2021, the Company continues to implement risk management in facing the pandemic by preparing scenario planning by considering various possibility and factors that can impacted the performance. We are aware, that all this effort is not enough to full anticipate any disruption in the industry, including: change of regulation/taxation in various country that cause unstable/increase in material price, the traffic un-balance in logistic that result in the significant increase of logistic cost, and the fluctuation of energy price that increase the price of certain material.

ANALYSIS OF PERFORMANCE IN 2021

The sales and services revenue of the Company decreased by 25.69% to US\$93.78 million compared to US\$126.19 million in 2020. This decrease in revenue was due to 38.45% decrease in export revenue implementation to US\$52.68 million compared to the previous year of US\$85.58 million. Meanwhile the revenue from the domestic market increased by 1.21% to US\$41.10 million from US\$40.61 million compared to previous year. The decrease in revenue resulted in net loss of US\$16.02 million, increase of US\$3.06 million from the 2020.

Sementara aset Perseroan meningkat sebesar 4,89% menjadi AS\$136,82 juta di tahun 2021 dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$130,44 juta. Peningkatan ini ditopang dari naiknya aset lancar sebesar 11,80% menjadi AS\$85,14 juta. Salah satu komponen penopang pertumbuhan aset lancar adalah persediaan seperti bahan baku dan pembantu dan barang dalam proses yang meningkat sebesar 55,51% menjadi AS\$57,06 juta. Hal ini menggambarkan kesiapan Perseroan untuk meningkatkan kinerja produksi pada masa mendatang.

Liabilitas tercatat sebesar AS\$47,30 juta, naik sebesar 52,11% dari tahun 2020 AS\$31,10 juta. Peningkatan utang usaha untuk mendukung aktivitas bisnis dilakukan dengan hati-hati dan tetap memperhitungkan kemampuan Perseroan dalam melunasinya baik dalam jangka pendek maupun jangka Panjang. Sementara ekuitas tercatat sebesar AS\$89,51 juta, menurun sebesar 9,89% dari tahun 2020 AS\$99,34 juta. Penurunan ekuitas sejalan dengan rugi bersih yang dialami Perseroan.

TARGET DAN REALISASI TAHUN 2021

(dalam Ribu USD) / (in Thousand USD)

Uraian Description	Target Target	Realisasi Realization	Capaian (%) Achievements
Pendapatan / Income	86.627	93.781	108,3%
Liabilitas / Liability	27.824	47.304	(170,0%)
Laba (Rugi) Bersih / Net (Loss) Profit	(5.923)	(16.017)	(270,4%)
Ekuitas / Capital	93.422	89.516	95,9%

KENDALA YANG DIHADAPI DAN PENANGGULANGANNYA

Dalam mengelola usaha sepanjang tahun 2021, kendala utama pada paruh waktu pertama adalah adanya serangan kasus Covid-19 yang membatasi kegiatan masyarakat yang tentunya juga berimbas kepada penundaan jadwal pengiriman dari pelanggan, dan juga gangguan pengiriman barang dari pemasok.

Namun di semester terakhir, Perseroan mengalami tekanan berat dengan adanya perubahan kebijakan perpajakan di Tiongkok, yang mana merupakan sumber terbesar untuk material pipa kami, dan mengakibatkan adanya kenaikan harga yang harus diteruskan kepada para pelanggan. Kami melakukan komunikasi yang ekstensif dengan para pelanggan, untuk memastikan bahwa mereka memahami perubahan yang terjadi dan dapat mencari jalan keluar bersama.

Di semester awal, jumlah karyawan dan keluarganya yang terkena Covid-19 mencapai jumlah 125, dan kami turut berduka cita bahwa ada 2 orang karyawan Perseroan yang meninggal karenanya. Ditengah tengah keterbatasan obat, dan vitamin, Perseroan memberikan dukungan vitamin dan supplement yang dibutuhkan oleh karyawan. Disisi lain, secara proaktif kita bergerilya untuk bisa mendapatkan vaksinasi sesegera mungkin. Termasuk juga, kita membentuk *crisis-cell* C19, untuk memastikan koordinasi yang *seamless* dan akses transparan ke pemangku keputusan (dinas kesehatan setempat, Kementerian Kesehatan, BUMN Farmasi).

Meanwhile, the Company's assets increased by 4.89% to US\$136.82 million in 2021 compared to US\$130.44 million in 2020. This increase was supported by an increase in current assets of 11.80% to US\$85.14 million. One of the components supporting the growth of current assets was inventories such as raw and supporting materials and work in process which increased by 55.51% to US\$57.06 million. This condition illustrated the Company's readiness to improve the production performance in the future.

The recorded liability was US\$47.30 million, an increase by 52.11% from US\$31.10 million in 2020. The increase in trade payables to support business activities was carefully carried out and considered the Company's ability to pay back both in short and long term. Meanwhile, the recorded equity was US\$89.51 million, decreased by 9.89% from US\$99.34 million in 2020. The net loss has caused decrease in Company's equity.

TARGETS AND IMPLEMENTATION IN 2021

CHALLENGES FACED AND THE RESPONSES

In managing the business in 2021, the main challenges in the first half are the attack of Covid-19 cases that limited the people activities where it also resulted in the delay of delivery schedule to the customers, and disturbance in delivery from suppliers.

In the second half, the Company faced with significant pressure from the change of taxation policy in China, which is our main source of our green pipes, and resulted in the increase of price that must be conveyed to our customers. We perform extensive communication with our customers, to ensure they understand this change and to find solution together.

In first half, number of employee and their family affected by Covid-19 is 125, and condolences to 2 employees of the Company who deceased because of it. In the midst of limited medicines and vitamins, the Company provides vitamins and supplements needed by employees. On the other side, we proactively guerrilla to obtain vaccination as soon as possible. We also establish crisis-cell C19, to ensure seamless coordination and transparent access to decision maker (local Health office, Ministry of Health, and state-owned pharmacy enterprise)

Di semester kedua, dengan adanya berbagai disrupsi biaya, maka Perseroan telah melakukan 2 strategi, yaitu mengkomunikasikan kenaikan harga, dan melakukan *reassessment* terhadap para pemasok utama. *Partnership* dengan para pemasok memberikan kita beberapa keunggulan, namun masih belum cukup untuk mengatasi peningkatan biaya yang di luar ekspektasi industri. Oleh karena itu, proses industrialisasi menjadi lebih strategis lagi, karena dengan efisiensi yang berkelanjutan, akan menjadikan Perseroan memiliki kekebalan tambahan dalam menghadapi berbagai siklus bisnis yang sedang mengalami gejolak ketidakpastian.

Implementasi Tata Kelola Perusahaan

Perseroan senantiasa mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance* atau GCG) dan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perseroan telah menjalankan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka sesuai regulasi OJK.

Sepanjang tahun 2021, Direksi telah melaksanakan 12 kali Rapat Direksi, 4 kali Rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, 1 kali Rapat Umum Pemegang Saham, dan 1 kali Paparan Publik. Direksi juga melakukan penyesuaian terhadap Anggaran Dasar Perseroan untuk dapat mendukung pertumbuhan kegiatan usaha Perseroan.

Untuk semakin meningkatkan GCG, Direksi telah melakukan evaluasi terhadap Piagam Direksi di tahun 2021, dan menemukan beberapa hal yang dapat ditingkatkan dalam Piagam Direksi.

Prospek Usaha

Pada tahun 2022, IMF dalam laporan *World Economic Outlook Update* edisi Januari 2022, memprediksi pertumbuhan ekonomi global turun dari 5,9% di tahun 2021 menjadi 4,4%. Penurunan ini disebabkan melambatnya pertumbuhan negara ekonomi utama seperti Amerika Serikat dan Tiongkok. Kondisi ekonomi di Amerika Serikat akan dipengaruhi oleh ketidakpastian pengesahan kebijakan fiskal pemerintah Amerika Serikat, adanya penarikan awal akomodasi moneter, serta gangguan rantai pasokan yang berkelanjutan. Sedangkan kondisi ekonomi di Tiongkok dapat terpengaruh karena adanya krisis di sektor perumahan, pembatasan mobilitas warga terkait Covid-19, serta tingkat konsumsi swasta yang rendah.

Berbeda dengan pertumbuhan perekonomian di negara-negara utama, IMF memprediksi perekonomian Indonesia akan melanjutkan pemulihan pada tahun 2022 dengan pertumbuhan mencapai 5,6%, lebih tinggi dari realisasi tahun 2021 sebesar 3,69%. World Bank dan OECD juga memprediksi pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2022 lebih tinggi dari tahun sebelumnya, dengan prediksi sebesar 5,2%.

Di industri minyak dan gas, diprediksi harga minyak akan terus naik kecuali jika fundamental pasar berubah dan investasi global meningkat. Risiko ketegangan geopolitik di beberapa kawasan juga dapat memengaruhi pergerakan harga minyak. Harga minyak dunia yang tinggi dapat berdampak pada naiknya investasi di industri minyak dan gas di seluruh dunia.

In the second semester, there was a disruption of cost, the Company has performed 2 strategies, communicated the price increase and performed reassessment to all main suppliers. Partnership with suppliers has provide us with advantages, but it is still not enough to overcome the cost increase beyond the industry expectation. Therefore, industrialisation process become more strategic, because with sustainable efficiency, will provide the Company with additional immunity in facing uncertain fluctuation in various business cycle.

Implementation of Corporate Governance

In developing its business, the Company maintained the principles of good corporate governance (GCG) and complied with the applicable laws and regulations. In addition, the Company has implemented the Public Company Governance Guidelines as regulated by OJK.

Throughout 2021, the Board of Directors has held 12 meeting of the Board of Directors, 4 joint meeting with the Board of Commissioners, 1 General Meeting of Shareholders, and 1 Public Expose. The Board of Directors also completed the amendment of Articles of Association of the Company to support the improvement of the Company's business.

To further improve the GCG, the Board of Directors has performed evaluation to the Charter of the Board of Directors in 2021, and has found several point for improvement in the Charter of the Board of Directors.

Business prospect

The dynamics of global and national economy would have an impact on the development of Company's business. In 2022, the IMF on its January 2022 edition of the World Economic Outlook Update, predicted that global economic growth will decline from 5.9% in 2021 to 4.4%. This decline was due to slowing growth in major economic countries such as United States and China. Economic condition in the United States will be affected by the uncertainty of United States government's fiscal policy approval, early withdrawal of monetary accommodation, as well as ongoing supply chain disruptions. Economic condition in China will be affected by the crisis in the housing sector, restrictions on citizen mobility related to Covid-19, and low levels of private consumption.

In contrast to economic growth in major countries, IMF estimated that Indonesian economy will continue to recover in 2022 with growth reaching 5.6%, higher than the realization in 2021 of 3.69%. The World Bank and OECD also predicted that Indonesia's economic growth in 2022 was predicted to be 5.2%. higher than the previous year.

In oil and gas global industry, it was predicted that oil prices will continue to rise unless there were changes in market fundamentals and increased global investment. The risk of geopolitical tensions in some regions may also affect the movement of oil prices. High oil prices may push higher investment in the Oil & Gas industry worldwide.

Mengacu dari data Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM), Pemerintah akan menyiapkan penawaran atau lelang Wilayah Kerja (WK) Migas sejumlah 12 WK di tahun 2022. Hal ini bertujuan untuk menarik investor berinvestasi dalam usaha hulu migas di Indonesia.

Berdasar kondisi makro ekonomi dan industri migas pada tahun 2022, Perseroan meyakini dapat melanjutkan pertumbuhan berkelanjutan karena telah mendapatkan beberapa proyek infrastruktur hulu migas yang bersifat tahun jamak (*multiyears project*).

Dengan penguasaan pangsa pasar yang dominan, Perseroan meyakini bahwa nilai tambah industrialisasi akan menjadi keunggulan kompetitif dalam melayani pelanggan dengan lebih baik. Dengan demikian penjualan berbagai produk unggulan, akan dapat memberikan keunggulan tambahan bagi para pelanggan.

Namun, kami sadari bahwa ancaman ekonomi terkait perang telah menjadikan tantangan tersendiri di tahun 2022 ini. Untuk itu, daya tahan Perseroan akan kembali diuji untuk senantiasa siap dalam menghadapi perubahan dan penyesuaian proses yang diperlukan.

Kami percaya dengan *"Flexible, Agile and Resilient"*, Perseroan memiliki bisnis proses yang terjaga baik, untuk memastikan pertumbuhan yang positif dan menjadi organisasi yang *"cycle-proof"* dalam menghadapi apapun tantangan yang terbentang di depan.

Perubahan Komposisi Direksi

Selama tahun 2021, Perseroan tidak melakukan perubahan komposisi Direksi. Per 31 Desember 2021 komposisi Direksi Perseroan sebagai berikut:

Direktur Utama	: Satya Heragandhi
Direktur Keuangan	: Valerie Baudart
Direktur Komersial	: Alexandre, Pierre Nicholas,Valdelievre
Direktur Operasi	: Fajar Wahyudi
Direktur Investasi Grup Logistik	: Saiful Mizra bin Kassim

Apresiasi dan Penutup

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang telah mengawasi jalannya pengelolaan usaha Perseroan dan memberikan saran dan masukan kepada Direksi. Ungkapan terima kasih kami sampaikan kepada para pemegang saham yang telah mendukung dan memberikan kepercayaan kepada kami untuk mengembangkan bisnis Perseroan. Kepada seluruh karyawan, kami mengucapkan apresiasi dan terima kasih atas kerja keras dan kerja samanya sehingga Perseroan dapat terus berkembang. Tak lupa, ungkapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah mendukung kelancaran operasional Perseroan.

Referring to the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM)' data, the Government will prepare bidding or auction of 12 Oil and Gas Working Areas (WKs) in 2022, to attract the investors investing at upstream oil and gas business in Indonesia.

Based on macroeconomic conditions and oil and gas industry in 2022, the Company confident we can continue sustainable improvement because we have obtained several upstream oil and gas infrastructure projects that are multiyear project.

With dominant market share, Company believes the added value of industrialisation will become competitive advantage in providing better service to the customers. With this, the sales of featured products, will provide additional advantages for the customers.

We aware the economic threat related to the war will become special challenges in 2022. Therefore, Company resilience will be tested to always be ready to faces necessary changes and process adjustment.

We believe in *"Flexible, Agile and Resilient"*, the Company has good business process, to ensure positive increase and become *"cycle-proof"* organization in facing any future challenges.

Change in the Composition of Board of Directors

During 2021, the Company did not change the Board of Directors' composition. As of December 31, composition of Company's Board of Directors was as follows:

President Director	: Satya Heragandhi
Director of Finance	: Valerie Baudart
Commercial Director	: Alexandre, Pierre Nicholas,Valdelievre
Operations Director	: Fajar Wahyudi
Logistic Group Investment Director	: Saiful Mizra bin Kassim

Appreciation and Closing

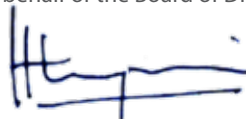
Finally, we would like to thank the Board of Commissioners for overseeing the management of the Company's business and providing advice and input to the Board of Directors. Our sincere gratitude to the Shareholders for their full support and trust in developing the Company's business. To all employees, our sincere gratitude and appreciation for their hard work and dedication to support the Company's business development. To all stakeholders who support the continuity operation of the Company, our gratitude for their continued support in running the Company's operational.

Batam, 29 April 2022

Batam, April 29, 2022

Atas nama Dewan Direksi

On behalf of the Board of Directors



Satya Heragandhi
Direktur Utama
President Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021 PT Citra Tubindo Tbk.

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi material dalam Laporan Tahunan PT Citra Tubindo Tbk. tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan, dan Laporan Keuangan Tahunan PT Citra Tubindo Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris



Richard James Wiluan

Komisaris Utama / *President Commissioner*



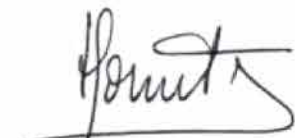
Olivier, Bruno, Benedict Mallet

Komisaris / *Commissioner*



Pascal Gustave Ulysse, Braquehais

Komisaris / *Commissioner*



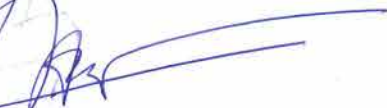
Didier, Maurice, Francis Hornet

Komisaris / *Commissioner*



Tjetjep Muljana

Komisaris Independen / *Independent Commissioner*



Prof. Dr. JB Kristiadi P.

Komisaris Independen / *Independent Commissioner*

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the Annual Report 2021 of PT Citra Tubindo Tbk.

We, the undersigned, testify that all material information in the Annual Report of PT Citra Tubindo Tbk. for 2021 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report, Sustainability Report, and Annual Financial Report of PT Citra Tubindo Tbk.

This statement is hereby made in all truthfulness.

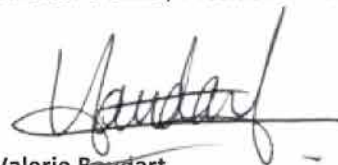
Direksi

Board of Directors



Satya Heragandhi

Direktur Utama / *President Director*



Valerie Baudart

Direktur Keuangan / *Finance Director*

Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre

Direktur Komersial / *Commercial Director*

Fajar Wahyudi

Direktur Operasional / *Operational Director*

Saiful Mizra Bin Kassim

Direktur Investasi Grup Logistik /
Logistic Group Investment Director

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



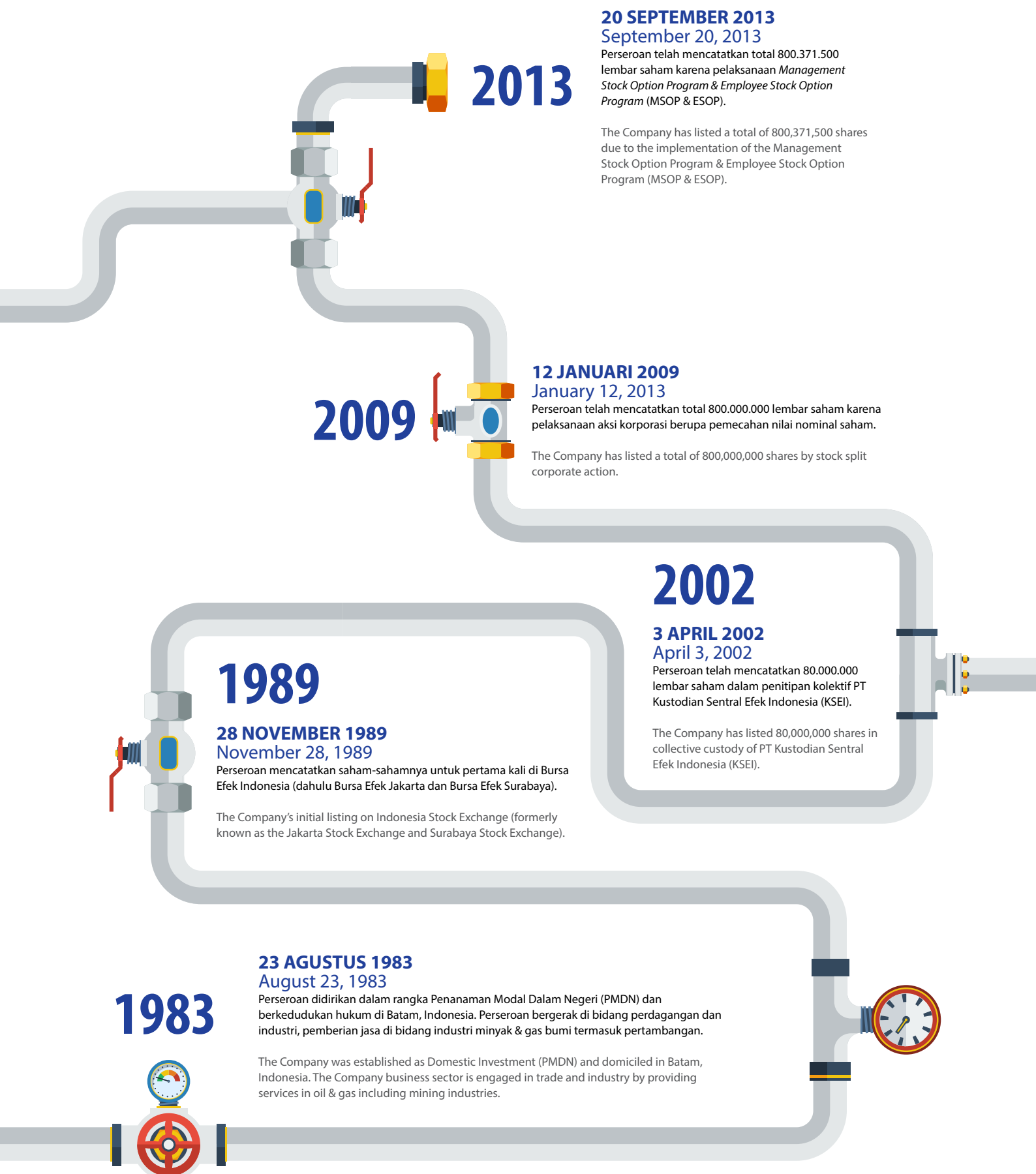
03

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

IDENTITAS PERUSAHAAN Company Identity

Nama Perusahaan Company Name	PT Citra Tubindo Tbk
Tanggal Pendirian Date of Establishment	23 Agustus 1983 / August 23, 1983
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian Nomor 78 tanggal 23 Agustus 1983 di hadapan R. Sudibio Djojopranoto, S.H, Notaris di Jakarta dengan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3268.HT.01.01.Th.85 tanggal 25 Mei 1985. The Deed of Establishment No. 78 dated August 23, 1983 before R. Sudibio Djojopranoto, S.H, Notary in Jakarta, ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia under Decree No. C2-3268.HT.01.01.Th.85 dated May 25, 1985.
Bidang Usaha Business Activities	Penyediaan fasilitas untuk industri minyak yang mencakup jasa penguliran pipa dan pembuatan aksesoris serta jasa pemrosesan pemanasan pipa baja tanpa kampuh. The facilities provision for oil industry which is widely expansive from threading services and manufacturing of accessories as well as seamless steel pipe heating processing services.
Kode Saham Stock Code	CTBN
Modal Dasar Authorized Capital	Rp320.000.000.000,- (Tiga Ratus Dua Puluh Miliar Rupiah) Rp320,000,000,000,- (Three Hundred and Twenty Billion Rupiahs)
Jumlah Saham Dikeluarkan Number of Issued Share	800.371.500 lembar saham / 800,371,500 share
Kepemilikan Saham Share Ownership	<ul style="list-style-type: none"> • Kestrel Wave Investment Ltd. (48,23%) • Vallourec Tubes (33,48%) • Nippon Steel Corporation (6,98%) • Masyarakat / Public (11,31%)
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering	28 November 1989 / November 28, 1989
Jumlah Pegawai Number of Employees	570 orang (tidak termasuk entitas anak) / employees (excluding the subsidiaries)
Alamat Kantor Pusat & Pabrik Head Office and Factory Address	Jl. Hang Kesturi I No. 2 Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam Indonesia Telp/phone : +62778-711121-23 Fax : +62778-711094, 711164 Email : corsec@citratubindo.co.id
Alamat Kantor Representatif Representative Office Address	World Trade Center (WTC) Lantai 16 Jl. Jendral Sudirman Kav. 29-31 Jakarta 12920 Indonesia Telp : +6221-5250609 Fax : +6221-5712317
Website	www.citratubindo.com

RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN BRIEF COMPANY HISTORY



KEGIATAN DAN BIDANG USAHA

Business Activities and Line of Business

KEGIATAN USAHA

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan melakukan aktivitas usaha yaitu menjadi pemasok keperluan "Oil Country Tubular Goods" (OCTG), pipa salur, dan pipa pengeboran kepada perusahaan minyak dan gas bumi yang mencakup pipa tanpa kampuh dengan mengacu kepada standar API (*American Petroleum Institute*) serta *Premium Connection*.

BIDANG USAHA

1. Penguliran pipa dan jasa

- Melakukan pabrikasi berbagai tipe kelas pipa dan serta koneksinya maupun aksesoris dengan lisensi yang telah diberikan oleh pembuat sambungan ulir terkenal di dunia, termasuk VAM, NS-CT Atlas Bradford, dan XPC (*Expandable Pipe Connection*).
- Melakukan produksi protector terulir dan sistem pengepakan untuk pipa terulir yang dapat mengurangi ketergantungan kebutuhan protector kepada pemasok lain;
- Pembuatan uliran pipa baja, baik berkampuh maupun tanpa kampuh, sesuai standar API, dalam berbagai ukuran mulai 2-3/8" sampai 20";
- Pembuatan sambungan pipa (*coupling*) sesuai standar API dan koneksi Premium;
- Melakukan pabrikasi pipa salur sesuai standar API 5L, dalam berbagai ukuran mulai dari 4" sampai 14";
- Pengujian kelurusan pipa dan sambungan pipa serta ketahanan uliran pipa dengan menggunakan kekuatan tekanan air tertentu;
- Pembuatan aksesoris pipa antara lain "Pup Joint", "Cross Over", dan "Blast Joint";
- Pelapisan dan penyepuhan uliran-uliran pipa dan *coupling* dengan proses *phosphate* dan *electroplating* dengan bahan timah, tembaga dan *zinc*;
- Menyediakan layanan pemeriksaan, reparasi dan pembersihan pipa serta ulirannya;
- Thermal Spray Aluminium (TSA) untuk kontrol korosi pada pipa-pipa khusus.

2. Fasilitas Perawatan Panas

Berproduksi secara komersial dan telah mendapatkan sertifikat pengakuan mutu dari American Petroleum Institute (API) sejak tahun 1992. Kapasitas produksi pabrik yang terpasang mencapai 120.000 metrik ton per tahun untuk pipa-pipa berdiameter antara 2-3/8" sampai dengan 13-3/8" sesuai standar API 5CT, 5DP, 5L, dan 5CRA maupun *Premium Grade*.

3. Fasilitas Pengujian dan Inspeksi

Perseroan memiliki pengujian dan inspeksi yang andal dan terkalibrasi untuk menjamin mutu produk yang dihasilkan, yaitu:

• Pengujian Destruktif:

- Uji Tarik: untuk mengetahui kekuatan mulur dan Tarik suatu produk beserta kelenturannya;

BUSINESS ACTIVITIES

Based on the Articles of Association, the Company carries out its business as supplier of "Oil Country Tubular Goods" (OCTG), pipelines, and drilling pipes to oil and gas companies including seamless pipes according to API (American Petroleum Institute) standards and Premium Connections.

BUSINESS SECTOR

1. Pipe Threading and Services

- Manufacturing various types of pipe grades and their connections as well as accessories with licenses from granted by world-well known thread connection manufacturers, including VAM, NS-CT Atlas Bradford, and XPC (*Expandable Pipe Connection*).
- Manufacturing the threaded protectors and packing systems for threaded pipes to reduce the dependence on protector needs to other suppliers;
- Manufacturing the threaded steel pipes, both seamed and seamless in various sizes from 2-3/8" to 20" according to API standard;
- Manufacturing the pipe connections (*couplings*) according to API standards and Premium connections
- Manufacturing the pipelines in various sizes from 4" to 14" according to API 5L standard;
- Testing of pipe straightness and pipe connections as well as pipe thread resistance by specific water pressure strength application;
- Manufacturing the pipe accessories including "Pup Joint", "Cross Over", and "Blast Joint";
- Coating and gilding the pipe threads and couplings by applying phosphate and electroplating processes with tin, copper and zinc materials;
- Providing the inspection, repair and cleaning services for pipes and threads;
- Conducting Thermal Spray Aluminium (TSA) for special pipes corrosion control purpose.

2. Heat Treatment Facility

Commercially operated and received quality certification from American Petroleum Institute (API) since 1992. The installed production capacity reaches 120,000 metric tons per year for pipes with diameters between 2-3/8" to 13-3/8" according to API 5CT, 5DP, 5L, and 5CRA standards as well as Premium Grade.

3. Testing and Inspection Facilities

The Company has reliable and calibrated tests and inspections facilities to ensure the quality of the products produced, which is:

• Destructive Testing:

- Tensile Test: To determine the product elongation and tensile strength as well as its flexibility;

- Uji Spektrometer: untuk mengukur kandungan unsur logam agar sesuai dengan keperluan konsumen;
- Uji Kekerasan: untuk memastikan kekerasan produk tetap dalam toleransi yang diberikan pada produk akhir;
- Uji Ketangguhan: untuk menguji ketangguhan pipa pada suhu ruang maupun pada suhu beku;
- Uji Metalurgi: untuk dapat menggambarkan struktur logam secara mikro maupun makro, sehingga produk akhir bisa diterima sesuai spesifikasi konsumen;
- Tes tekanan luar: untuk menjamin bahwa pipa dapat menerima tekanan maksimum dari luar sesuai dengan syarat yang telah ditentukan standar internasional.

• **Pengujian Tidak Merusak**

- *Special End Area Magnetic Particle Inspection*: metode pengujian yang dilakukan untuk melihat adanya cacat pada ujung-ujung pipa;

- Spectrometer Test: To measure the content of metallic elements to meet consumer's need;
- Hardness Test: To ensure the hardness of the product within the specified tolerances;
- Resilience Test: To test the pipes resilience both at room and freezing temperatures;
- Metallurgical Test: To describe the metal structure both in micro and macro aspects that the final product can be accepted based on consumer's specifications;
- External Pressure Test: To ensure the pipe resistance to outside maximum pressure in accordance with international standards requirements.

• **Non-Destructive Testing**

- Special End Area Magnetic Particle Inspection: A test method carried out to see any defects at the ends of the pipe;



- *Magnetic Particle Inspection*: untuk memastikan tidak adanya cacat pada coupling.
- Pengujian *Phase Army Ultra Sonic* (PAUT);
- Pengujian *Electro Magnetic* (EMI);
- Pengujian *Hydrostatic*;
- Pengujian Dimensi

4. Proses Produksi

Proses pembuatan pipa mentah menjadi barang jadi melalui tahapan sebagai berikut:

- Pengukuran dan analisa kimia pada pipa mentah untuk menjamin pipa tersebut sesuai dengan ukuran dan komposisi yang tertera di sertifikatnya pabrik baja, untuk kemudian disimpan di lapangan;
- Proses "*upsetting*" untuk pipa tubing yang berdiameter kecil yang memerlukan pelebaran pada ujung pipa agar bertambah tebal;
- Proses "*de-rusting*" untuk membersihkan karat di permukaan ujung pipa yang berujung "*box*" yang akan dipanaskan atau diulir;
- Proses perawatan panas untuk mengubah struktur kimia baja menjadi "*asutenite*", formasi baja yang keras dan kuat, melalui proses pengerasan atau "*austenizing*". Tingkat kekerasan pipa dapat diatur sesuai permintaan dengan memanaskan pipa ke suhu antara 500°C sampai 700°C melalui proses "*tempering*" untuk membentuk karakter mekanik pipa sesuai ketentuan;
- Proses pendinginan dengan penyemprotan air yang banyak secara cepat untuk mengubah struktur mikro dalam baja. Pipa dibiarkan mendingin dengan pola yang terkendali untuk mempertahankan kelurusan dan ciri-ciri lainnya yang diperlukan untuk proses selanjutnya;
- Untuk pipa *casing* yang berukuran 5 inci atau lebih, diameter luar pipa disesuaikan dalam proses "*sizing mill*" dengan suhu pipa terkendali. Kemudian pipa sesuai ukuran tertentu, *tubing* dan *casing*, melalui "*three roll hydraulic straightener*";
- Proses pengujian laboratorium yang telah tersertifikasi ISO 17025:2008 untuk menganalisis tingkat kekuatan struktur mikro dan tingkat kekerasan pipa, sesuai standar API dan permintaan dari pelanggan;
- Pipa yang telah lolos uji mekanik selanjutnya dilakukan proses pengujian "*Non Destructive Test*" (NDT) dengan metode sebagai berikut:
 - *Wet magnetic particle inspection* (MPI) untuk memeriksa ujung pipa atas kerusakannya;
 - Pemeriksaan elektro-magnetik, opsional;
 - Pemeriksaan ultrasonik yang dilakukan menggunakan mesin "*Phase array ultrasonic inspection*" sehingga memberikan keakuratan deteksi atas kelemahan pipa secara memanjang dan menyamping serta 100% hasil ketebalan pipa. Semua pipa yang diproses harus melalui bagian ini dan hanya yang pipa yang memenuhi kualifikasi yang dapat melalui proses berikutnya.
- Proses penguliran pipa baik dengan sambungan API maupun premium;
- Proses *phosphate* untuk memberi lapisan fosfat pada pipa setelah proses ulir, baik dengan sambungan API maupun premium;
- *Coupling* dibuat dari pipa tanpa kampuh di mana bagian dinding pipanya lebih tebal dari bagian dinding dari badan pipa yang akan disambungkan. Pipa *coupling* dipanaskan

- *Magnetic Particle Inspection*: To ensure there are no defects in coupling.
- *Phase Army Ultra Sonic* (PAUT) testing;
- *Electro Magnetic Testing* (EMI);
- *Hydrostatic testing*;
- *Dimension Test*

4. Production Process

The process of making raw pipes into finished goods goes through the following stages:

- The chemical measurement and analysis on raw pipes to ensure they are in correct size and the composition according to factory certificate, to be then stored in the field;
- The "*upsetting*" process for small diameter tubing that requires end of pipe widening to increase the thickness;
- The "*de-rusting*" process to remove rust on pipe's end surface with "*box*" edge to be heated or threaded;
- A heat treatment process to change the steel's chemical structure into "*asutenite*", a hard and strong steel formation, by hardening or "*austenizing*" process. The pipe hardness level can be adjusted by request by heating the pipe to a temperature between 500°C to 700°C by "*tempering*" process to form the pipe's mechanical character according to the requirements;
- The cooling process by spraying quick and lots of water to change steel's microstructure. The pipe is allowed to cool in a controlled pattern to maintain straightness and other characteristics required for further process;
- For casing pipes sized 5 inches or more, the pipe's outer diameter to be adjusted in "*sizing mill*" process with controlled pipe temperature. The pipe is subject to meet certain size, tubing and casing, and will pass through "*three roll hydraulic straightener*";
- The laboratory testing process certified by ISO 17025:2008 is to analyse the level of microstructure strength and pipe hardness level, according to API standards and customer's requests;
- The pipes that have passed the mechanical test are subjected to "*Non Destructive Test*" (NDT) testing process with the following methods:
 - *Wet magnetic particle inspection* (MPI) to check the pipe ends' damages;
 - *Electro-magnetic inspection*, optional;
 - *Ultrasonic inspection* is carried out using "*Phase array ultrasonic inspection*" machine to provide accurate detection of longitudinal and sideways pipe weaknesses and 100% pipe thickness results. All proceeded pipes are subject to go through this section and only those that meet the qualifications will go through the next process.
- The pipe threading processed with either API standards or premium connections
- The phosphate process is aimed to provide a phosphate coating on pipes after thread processing, for both API and premium connections
- The couplings are made of seamless pipe where the pipe wall is thicker than the wall portion of the pipe body to be connected. The coupling pipe is heated in order to be the

menjadi jenis yang sama dengan bagian pipanya, lalu dipotong sesuai dengan ukuran, diulir dan diberi lapisan fosfat atau lapisan *electroplated*;

- Pemasangan *coupling* pada setiap pipa dengan prosedur yang telah ditentukan tergantung dari jenis uliran sambungan baik premium maupun API;
- Pengukuran berat dan panjang dicatat setelah pipa siap untuk pengiriman, dengan memberi tanda pada setiap pipa melalui pencatatan "*pipe tracking system*" di mana verifikasi dilakukan dengan penelusuran parameter yang sesuai dengan yang telah ditentukan. Setiap pipa diberi lapisan pengamanan;
- Inspeksi pihak internal dan eksternal untuk verifikasi bahwa order sudah benar dan siap untuk pengiriman.

5. Dukungan Teknik

Segmen ini dilaksanakan oleh entitas anak perusahaan, yaitu NS Connection Technology Pte. Ltd., Tanggung jawab utamanya adalah untuk secara aktif memberikan usulan kepada konsumen terhadap jenis ulir maupun material yang paling cocok dipakai sesuai dengan kondisi sumur minyak/gas tertentu, dan bekerja sama dengan pemilik lisensi ulir melakukan pengawasan pada saat memasukkan pipa ke dalam sumur agar pipa tersebut dapat bekerja optimal sesuai perencanaannya. Sebagai pemilik lisensi ulir Nippon Steel Premium Joint (NSPJ), Perusahaan membuat, menyimpan, dan mengkalibrasi alat-alat ukurnya untuk disewakan ke konsumen. Perusahaan juga memberikan training mengenai pengetahuan dasar *Oil Country Tubular Goods* (OCTG) dan produk lainnya dari waktu ke waktu kepada konsumen.

6. Jasa Manajemen Kepelabuhanan dan Logistik

Segmen ini dilaksanakan oleh entitas anak Perseroan, PT Sarana Citranusa Kabil dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries dan entitas anaknya, yang memiliki Pelabuhan Umum Citranusa Kabil, berlokasi di Kawasan Industri Kabil, Batam, dengan Izin Operasi No. KP 261/2005. Sejak tanggal 17 Januari 2011, Pelabuhan ini ditetapkan sebagai Badan Usaha Pelabuhan (BUP) oleh Kementerian Perhubungan dengan dikeluarkannya Surat Izin BUP No. KP 15 Tahun 2011, serta mempunyai sertifikasi:

- Pernyataan Pemenuhan Keamanan dan Pernyataan Pemenuhan Fasilitas Pelabuhan No. 02/0190-DV berdasarkan ketentuan Kode Internasional tentang Keamanan Kapal dan Fasilitas Pelabuhan ("ISPS Code") pada tanggal 11 Agustus 2015 dengan masa berlaku sampai dengan 6 Agustus 2020.
- Sertifikasi dari International Maritime Organization No. IDBUR-0011;
- Sertifikasi ISO 14001:2004 dan sertifikasi BISA OHSAS 18001:2007 yang dimiliki entitas anak dari PT Sarana Citranusa Kabil.

Pelabuhan ini ditetapkan sebagai salah satu pelabuhan bebas pada Kawasan Perdagangan Bebas di Batam, Bintan dan Karimun oleh Menteri Perhubungan dalam surat Keputusan Nomor KP.25 Tahun 2009 tanggal 16 Januari 2009.

Dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang jasa pelayanan kepelabuhanan, Pelabuhan umum Citranusa Kabil memiliki 5 (lima) dermaga untuk melayani kegiatan lanuh tambat mulai dari kapal tongkang sampai dengan kapal samudra tipe handymax sampai dengan 40.000DWT, dengan kedalaman draft 5 meter sampai dengan 12,5 m LWS.

same type as the pipe section, then cut to size, threaded and given a phosphate coating or electroplated coating;

- The coupling installation on each pipe with a predetermined procedure according to the type of thread connection both premium and API;
- The weight and length measurements are registered after the pipe is ready for delivery, by marking each pipe by "pipe tracking system" where verification is carried out by tracking the determined parameters. Each pipe is coated by security layer;
- The internal and external inspection to verify that orders are correct and ready for delivery.

5. Technical Support

This segment is carried out by subsidiaries, NS Connection Technology Pte. Ltd., The main responsibility is to actively provide suggestions to consumers on most suitable type of thread and material in accordance with certain oil/gas well conditions, and in cooperation with the thread license owner to supervise when inserting the pipe into the well to work optimally according to the plan. As the owner of the Nippon Steel Premium Joint (NSPJ) thread license, the Company manufactures, stores, and calibrates its measuring tools for rental purpose. The company also provides training on basic knowledge on Oil Country Tubular Goods (OCTG) and other products from time to time to consumers.

6. Port Management and Logistics Services

This segment is carried out by the Company's subsidiaries, PT Sarana Citranusa Kabil and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries and its subsidiaries, which owned the Citranusa Kabil Public Port, located in Kabil Industrial Estate, Batam, with Operating Permit No. KP 261/2005. Since January 17, 2011, this port has been designated as a Port Business Entity (BUP) by the Ministry of Transportation by issuing the BUP Permit No. KP 15 of 2011 with the following certifications:

- Statement of Security Compliance and Port Facility Compliance Statement No. 02/0190-DV based on the provisions of the International Code on Security of Ships and Port Facilities ("ISPS Code") on August 11, 2015 which valid up to August 6, 2020.
- Certification from the International Maritime Organization No. IDBUR-0011;
- ISO 14001:2004 certification and BISA OHSAS 18001:2007 certification owned by a subsidiary of PT Sarana Citranusa Kabil.

This port was designated as one of the free ports within Free Trade Areas in Batam, Bintan and Karimun by the Minister of Transportation's Decree No. KP.25 of 2009 dated January 16, 2009.

In carrying out the business activities in port services, Citranusa Kabil public port has 5 (five) ports to serve mooring activities ranging from barges to handymax vessels up to 40,000DWT, with a draft depth of 5 meters to 12.5 meters. m LWS.

Aktivitas jasa logistik terpadu dijalankan oleh entitas anak perusahaan dari PT Sarana Citranusa Kabil meliputi bongkar muat barang, agen perkapalan, penyewaan lahan terbuka dan gudang tertutup, penyewaan kantor, transportasi dan ekspedisi.

The integrated logistics service activities carried out by subsidiary of PT Sarana Citranusa Kabil including the goods unloading, shipping agent, open land and warehouse and office rental, transportation and expeditions.

7. Produk-produk Perseroan

Hasil produksi Perseroan digunakan secara luas oleh kontraktor perusahaan minyak dan gas bumi di pasar domestik yang beroperasi di Indonesia. Hasil produksinya juga banyak diekspor ke luar negeri seperti Malaysia, Thailand, India, Vietnam, Timur Tengah, Unit Emirat Arab, Kanada, Australia, dan Afrika. Produk-produk Perseroan dikapalkan melalui Pelabuhan Umum Citranusa Kabil.

Perseroan menyediakan produk-produk OCTG yang berkualitas sangat baik yang dapat bertahan dalam sumur dengan kondisi geologi yang tidak seragam, seperti suhu, tekanan, tingkat korosi dan lain-lain. Terdapat produk-produk OCTG dengan berbagai kelas dari tingkat standar sampai premium diperlukan untuk mengatasi kondisi-kondisi yang berbeda di lapangan sebagai berikut:

- Kelas Standar API 5CT, 5DP, 5L, 5CRA
Produk ini dapat digunakan untuk bertahan dalam kondisi sumur yang standar dan kondisi sekitar.
- Tekanan tinggi serta suhu tinggi
Produk ini dapat digunakan pada kondisi sumur yang memerlukan pipa berkekuatan tinggi dan tahan terhadap kepekaan sumur.
- Sumur dalam
Produk ini dapat digunakan pada sumur yang memerlukan pipa yang kuat yang tahan terhadap tekanan dan tidak mudah retak.
- Suhu rendah
Produk ini dapat digunakan pada sumur di daerah kutub yang tahan terhadap benturan keras yang dapat terjadi pada suhu di bawah nol.
- *High collapse*
Produk ini digunakan pada *casing* yang dipakai pada sumur bertekanan tinggi. Produk ini memberi kinerja 30% sampai 40% lebih tinggi daripada standar collapse API. Faktor utama dari ketahanan collapse adalah ciri-ciri mekanik dan ukuran pipa, yang parameternya dioptimalkan untuk menjamin tingginya ketahanan atas *collapse* yaitu *D/T ratio*, *yield strength*, *ovality*, *wall thickness*, dan *residual stresses*.
- *Sour service*
Pipa *tubing* dan *casing* dari jenis ini akan digunakan pada sumur yang mengandung H₂S, dengan batas tekanan jaminan yang telah ditentukan.
- *High collapse & sour service*
Produk ini digunakan untuk *casing* pada sumur yang bertekanan tinggi dan mengandung H₂S.
- *Sweet corrosion*
Jenis *Martensitic*, terdiri dari jenis 13Cr dan Super 13Cr, digunakan pada sumur yang ada CO klorin dan/atau H₂S di mana temperatur dapat mencapai 180°C.
- *Highly corrosion*
Jenis *Ferritic-austenitic*, digunakan pada sumur yang mengandung CO, klorin dan/atau sejumlah H₂S dengan temperatur mencapai 250°C. Jenis *Austenitic* digunakan pada sumur yang ada konsentrasi tinggi dalam H₂S, CO dan klorin.

7. Company products

The Company's products are widely used by oil and gas companies' contractors in domestic market operating in Indonesia. The products are also widely exported to foreign countries such as Malaysia, Thailand, India, Vietnam, Middle East, United Arab Emirates, Canada, Australia, and Africa. The Company's products are shipped through Citranusa Kabil Public Port.

The Company provides excellent quality OCTG products that well-survived in wells with various geological conditions, such as temperature, pressure, corrosion rate and others. There are OCTG products with various grades from required standard to premium levels to cope with following different conditions at field:

- API Standard Class 5CT, 5DP, 5L, 5CRA
This product can be used in standard wells and ambient conditions.
- High pressure and temperature
This product can be used in sensitive, high strength and resistance condition wells.
- Deep well
This product can be used in wells require strong pipes with pressure resistant and are not easily broken.
- Low temperature
This product can be used in wells in polar regions that are resistant to heavy impacts that occur at sub-zero temperatures.
- High collapse
This product is used in high pressure well casings. This product delivers 30% to 40% higher performance than the standard collapse API. The main factors of collapse resistance are mechanical and pipe size characteristics, the optimized parameters to ensure high collapse resistance are D/T ratio, yield strength, ovality, wall thickness, and residual stresses.
- Sour service
This type's pipe tubing and casing will be used in wells containing H₂S, with a defined guaranteed pressure limit.
- High collapse & sour service
This product is used for wells casing requires high pressure and contains H₂S.
- Sweet corrosion
The Martensitic type, consist of 13Cr and Super 13Cr types, used in wells containing chlorine CO and/or H₂S where temperatures can reach 180°C.
- Highly corrosion
Ferritic-austenitic type, used in wells containing CO, chlorine and/or some H₂S with temperatures reach 250°C. The Austenitic type is used in wells with high concentrations of H₂S, CO and chlorine.

VISI DAN MISI Vision and Mission

VISI Vision

Penyedia jasa dan solusi bidang minyak & gas serta peluang transisi energi dan unggul dalam operasional dan daya saing melalui transformasi teknologi.

A service and solution provider in oil & gas sector as well as energy transition opportunities, as well as operations and competitiveness excellence by technological transformation.

MISI Mission

PERUSAHAAN

- Budaya kerja sama tim yang kuat
- Kendali ketat atas kondisi keuangan Perseroan untuk menjaga daya saing
- Menargetkan keunggulan operasional
- Menjadi perusahaan berorientasi digital

REKAN KERJA

- Menjaga lingkungan kerja yang aman dan menanamkan pola pikir keamanan
- Menyebarkan budaya digital
- Mengembangkan sinergi anak perusahaan
- Memperkuat program talenta majemuk, dengan jenjang karier komprehensif
- Menjaga sumber atmosfer positif untuk motivasi dan keterlibatan

PELANGGAN

- Menjadi penyedia solusi dalam semua lini produk dan memanfaatkan peluang transisi energi baru
- Menjadi pilihan pertama pelanggan dengan tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi melalui fokus pada kualitas dan pengiriman tepat waktu secara penuh

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

- Menjaga dan mengembangkan kemitraan CSR di bidang pendidikan, lingkungan, dan kegiatan sosial sesuai dengan laporan keberlanjutan
- Memastikan pemasok utama dan subkontraktor mematuhi Kebijakan CSR Perseroan

COMPANY

- Strong teamwork culture
- Strict control over Company's financial condition to maintain competitiveness
- Target operational excellence
- Being a digital-oriented company

WORK COLLEAGUE

- Maintaining safe work environment and cultivating security mindset
- Spreading digital culture
- Developing synergies of subsidiaries
- Strengthening multi-talented programs with comprehensive career paths.
- Maintaining a positive atmosphere source for motivation and engagement.

CUSTOMER

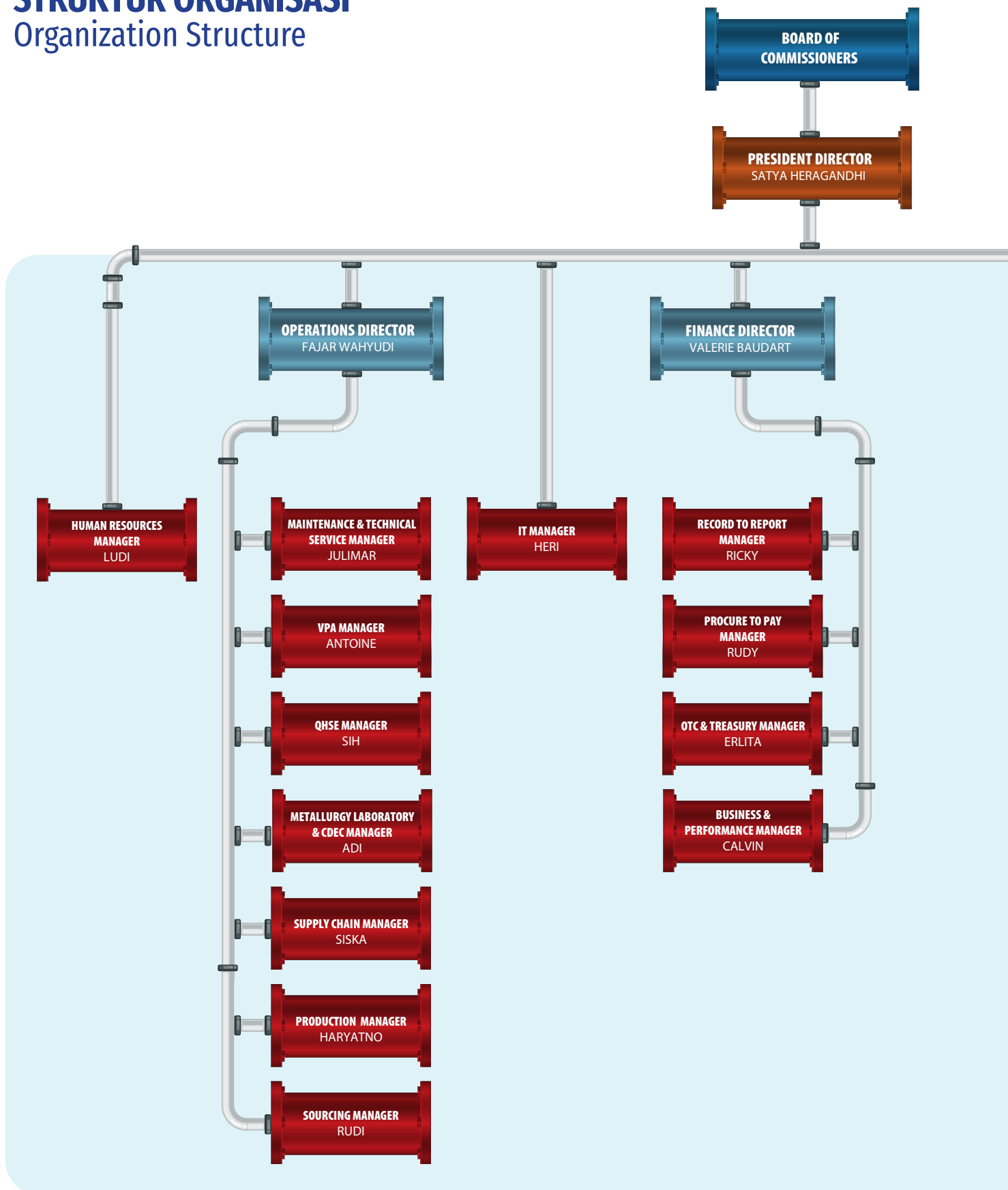
- Being solution provider in all product lines and maximising new energy transition opportunities.
- Become the customer's first choice with high level of customer satisfaction by focusing on quality and on-time delivery.

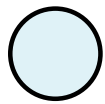
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)

- Maintaining and developing CSR partnerships in education, environment, and social activities in accordance with the sustainability report.
- Ensuring that key suppliers and subcontractors are complied with Company's CSR Policy.

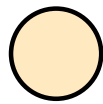
STRUKTUR ORGANISASI

Organization Structure

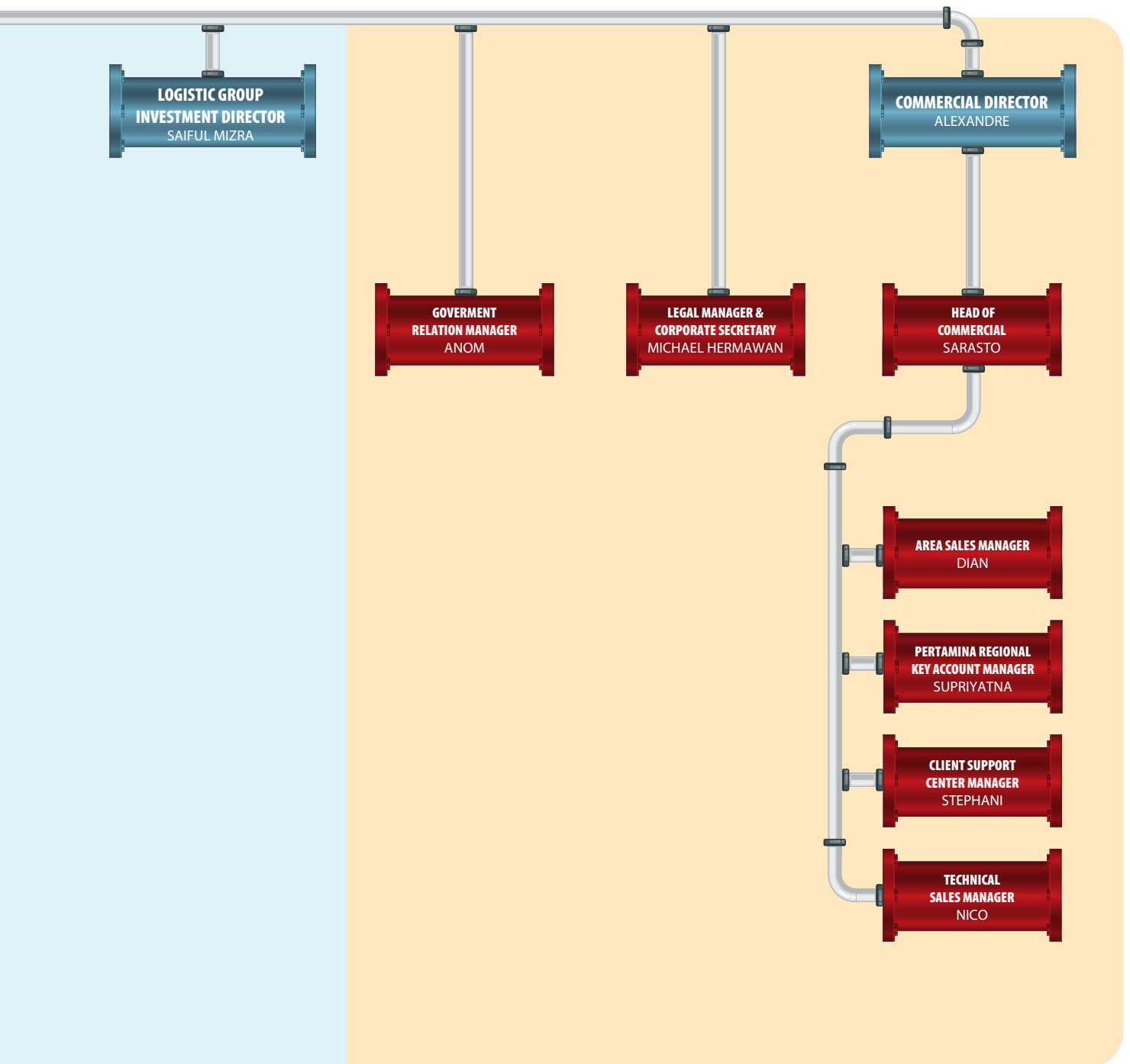




BATAM PERIMETER



JAKARTA PERIMETER



KEANGGOTAAN ASOSIASI

Association Membership

Per 31 Desember 2021, Perseroan tercatat mengikuti asosiasi/ organisasi sebagai berikut:

1. Kamar Dagang dan Industri Indonesia
2. Asosiasi Produsen Pipa Pemboran Minyak dan Gas Bumi Indonesia.

As of December 31, 2021, the Company is registered to participate in the following associations/organizations:

1. Indonesia Chamber of Commerce & Industry
2. Association of Indonesian Oil and Gas Drilling Pipe Producers.

PROFIL DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners' Profile



RICHARD JAMES WILUAN
Komisaris Utama /
President Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality	: WNI / Indonesian
Usia / Age	: 44 tahun / years old
Domisili / Domicile	: Batam, Indonesia

Dasar Pengangkatan

Bapak Richard James Wiluan, ditunjuk sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada tanggal 30 Juni 2021, sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 15 tanggal 26 Agustus 2021, dibuat di hadapan R.M. Dendy Soebangil, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.03-0446360 tanggal 9 September 2021.

Riwayat Pendidikan

Beliau meraih Bachelor of Arts (Economic) Honour dari Universitas Nottingham di Inggris.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan, Beliau pernah menjabat sebagai Direktur PT Atlantic Oilfield Services (Mar – Okt 2020); Chief Executive Officer, KS Drilling Pte. Ltd. (2019 – 2020); Direktur, KS Energy Ltd. (2017 – 2020); Chief Executive Officer, Citra Tubindo International Pte. Ltd. (2016 – 2020); Direktur Eksekutif, KS Distribution Pte. Ltd. (2011-2016); Deputy Managing Director, SSH Corporation Ltd. (2007-2011); Konsultan, Droege & Comp (2006-2007); dan Broker & Account Manager, Aon Limited Aviation (2004 – 2005).

Rangkap Jabatan

Beliau memiliki rangkap jabatan yaitu sebagai Presiden Direktur, PT Dwi Sumber Arca Waja (2020 – sekarang); dan Presiden Direktur, PT Citra Tubindo Engineering (2020 – sekarang).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Richard James Wiluan, was appointed as President Commissioner of the Company based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders' Resolution held on June 30, 2021 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 15 dated August 26, 2021, made before R.M. Dendy Soebangil, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Letter of Acceptance of Notification of Changes to Company Data Number AHU-AH.01.03-0446360 dated September 9, 2021.

Educational background

He holds a Bachelor of Arts (Economic) Honors from the University of Nottingham in the UK.

Position History

Priorly, he served as Director of PT Atlantic Oilfield Services (Mar – Oct 2020); Chief Executive Officer, KS Drilling Pte. Ltd. (2019 – 2020); Director, KS Energy Ltd. (2017 – 2020); Chief Executive Officer, Citra Tubindo International Pte. Ltd. (2016 – 2020); Executive Director, KS Distribution Pte. Ltd. (2011-2016); Deputy Managing Director, SSH Corporation Ltd. (2007-2011); Consultant, Droege & Comp (2006-2007); and Broker & Account Manager, Aon Limited Aviation (2004 – 2005).

Concurrent Positions

He has concurrent positions, as President Director at PT Dwi Sumber Arca Waja (2020 – present); and President Director at PT Citra Tubindo Engineering (2020 – present).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

OLIVIER, BRUNO, BENEDICT MALLET

Komisaris /
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Usia / Age
Domisili / Domicile

: Perancis / France
: 65 tahun / years old
: Perancis / France



Dasar Pengangkatan

Bapak Olivier, Bruno, Benedict Mallet menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 1 Februari 2018 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 2 tanggal 1 Februari 2018, dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.03-0079196 tanggal 22 Februari 2018.

Riwayat Pendidikan

Menyelesaikan pendidikan di Ecole Nationale d'Administration.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Senior Executive Wakil Presiden Pertambangan, Kimia dan Sektor Pertambangan di Areva (2006-2008), Deputy CFO Group Areva (2004-2006), CFO dan member of the Executive Committee Pechiney (2001-2004), Anggota Executive Committee dan CFO Thomson Multimedia (1995-2001), Direktur Perencanaan, Anggaran dan Manajemen Pengendalian Thomson CE (1993-1995), Kabinet Perdana Menteri Perancis dan Menteri Keuangan di Kementerian Keuangan Perancis (1985-1993), dan Inspektur Umum Keuangan (1981-1985).

Rangkap Jabatan

Selain menjabat sebagai Komisaris Perseroan, beliau juga menjabat sebagai anggota Management Board Vallourec (2008 – sekarang) dan Chief Financial Officer and General Counsel Vallourec (2008 – sekarang).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Olivier, Bruno, Benedict Mallet was appointed as Commissioner of the Company based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution dated February 1, 2018 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 2 dated February 1 2018, made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.03-0079196 dated February 22, 2018.

Educational background

Completed education at the Ecole Nationale d'Administration.

Position History

Priorly, he served as Senior Executive Vice President of Mining, Chemical and Mining Sector in Areva (2006-2008), Deputy CFO of Areva Group (2004-2006), CFO and member of the Executive Committee Pechiney (2001-2004), Member of the Executive Committee and CFO of Thomson Multimedia (1995-2001), Director of Planning, Budgeting and Control Management of Thomson CE (1993-1995), Cabinet of the Prime Minister of France and Minister of Finance at the French Ministry of Finance (1985-1993), and Inspector General of Finance (1981-1985).

Concurrent Positions

Aside of serving as Commissioner of the Company, he is also member of Vallourec's Management Board (2008 – present) and Chief Financial Officer and General Counsel of Vallourec (2008 – present).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.



DIDIER, MAURICE, FRANCIS HORNET

Komisaris /
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Usia / Age
Domisili / Domicile

: Perancis / France
: 58 tahun / years old
: Perancis / France

Dasar Pengangkatan

Bapak Didier, Maurice, Francis Hornet menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 18 Juni 2013 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 74 tanggal 18 Juni 2013 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.10-46265 tanggal 4 November 2013. Beliau diangkat kembali dalam jabatan yang sama berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 20 Juli 2016 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 96 tanggal 20 Juli 2016 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.03-0072751 tanggal 19 Agustus 2016.

Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Master of Business Administration dari IAE Paris Sorbonne (1993), Master of Science dalam bidang *Aeronautics Engineering* dari ENSMA Poitiers (1987), dan lulus dari Program Harvard Executive AMP (2009).

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Managing Director Divisi OCTG untuk Amerika Utara (2004), Managing Director dari VMOGUK di Aberdeen dan memimpin Bisnis Minyak dan Gas Vallourec di Laut Utara (2002).

Rangkap Jabatan

Selain menjabat sebagai Komisaris Perseroan, beliau saat ini juga menjabat sebagai Managing Director Divisi OCTG untuk seluruh dunia dan Anggota Komite Eksekutif Vallourec Group (2010-sekarang).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Didier, Maurice, Francis Hornet served as Commissioner of the Company based on the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholders' Resolution dated 18 June 2013 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 74 dated 18 June 2013 was made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.10-46265 dated November 4, 2013. He was appointed returned to the same position based on the decision of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated 20 July 2016 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolution Number 96 dated 20 July 2016 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.03-0072751 dated August 19, 2016.

Educational background

He obtained his Master of Business Administration from IAE Paris Sorbonne (1993), Master of Science in Aeronautics Engineering from ENSMA Poitiers (1987), and graduated from the Harvard Executive AMP Program (2009).

Position History

Previously, he served as Managing Director of the OCTG Division for North America (2004), Managing Director of VMOGUK in Aberdeen and leading the Vallourec Oil and Gas Business in the North Sea (2002).

Concurrent Positions

Aside of serving as Commissioner of the Company, he also serves as Managing Director of OCTG Division worldwide and Member of the Executive Committee of the Vallourec Group (2010-present).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

PASCAL GUSTAVE ULYSSE, BRAQUEHAIS
Komisaris /
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Usia / Age
Domisili / Domicile

: Perancis / France
: 56 tahun / years old
: Dubai / UAE



Dasar Pengangkatan

Bapak Pascal Gustave Ulysse, Braquehais menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 29 Juli 2020.

Riwayat Pendidikan

Menyelesaikan meraih gelar Master of Finance and Management dari Universite de Rouen, France pada tahun 1989.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Wakil Presiden Senior, Anggota Komite Eksekutif Grup, Vallourec Middle East Asia, Dubai, Uni Emirat Arab (Maret 2020), Managing Director, Vallourec Northeast Asia, Shanghai City, China (2016-2020), Chief Financial Officer, Vallourec Amerika Utara, Houston, Texas Area (2008-2016), Director of Audit and Financial Control Vallourec Corporate, VALLOUREC (Paris) (2002-2008), Vice President of Finance Southwestern Europe, Tyco Flow Control (1996-2002), dan Manajer Audit EY, Paris Area, Prancis (1990-1996).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki/memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Pascal Gustave Ulysse, Braquehais served as Commissioner of the Company based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders' Resolution on July 29, 2020.

Educational background

Obtained his Master of Finance and Management from the Universite de Rouen, France in 1989.

Position History

Priorly, he served as Senior Vice President, Member of the Group Executive Committee, Vallourec Middle East Asia, Dubai, United Arab Emirates (March 2020), Managing Director, Vallourec Northeast Asia, Shanghai City, China (2016-2020), Chief Financial Officer, Vallourec North America, Houston, Texas Area (2008-2016), Director of Audit and Financial Control Vallourec Corporate, VALLOUREC (Paris) (2002-2008), Vice President of Finance Southwestern Europe, Tyco Flow Control (1996-2002), and EY Audit Manager, Paris Area, France (1990-1996).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.



TJETJEP MULJANA
Komisaris Independen /
Independent Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality	: WNI / Indonesian
Usia / Age	: 74 tahun / years old
Domisili / Domicile	: Indonesia

Dasar Pengangkatan

Bapak Tjetjep Muljana menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 74 tanggal 18 Juni 2013 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.10-46265 tanggal 4 November 2013. Beliau diangkat kembali untuk jabatan yang sama berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 20 Juli 2016 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 96 tanggal 29 Juli 2016 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.03-0072751 tanggal 19 Agustus 2016.

Riwayat Pendidikan

Mengikuti Akademi Angkatan Bersenjata, Magelang (1967-1970), Akademi Perbankan, Magelang (1973), meraih gelar Sarjana (S1) Bisnis Keuangan (1980), dan Magister (S2) Manajemen dari Universitas Indonesia (1995).

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Direktur Independen PT Citra Tubindo Tbk (2012-2013), bergabung dengan Total E&P Indonesia (1976), Vice President Finance and Alternate of President & GM (1997-2007), Executive Advisor Total E&P Indonesia (2007-2011), dan Head of System Analyst & Programming pada PN Industri Sandang Jakarta (1974-1976).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Tjetjep Muljana served as Independent Commissioner of the Company based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 74 dated June 18, 2013 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.10-46265 dated November 4, 2013. He was reappointed for the same position based on the stipulation of Company's Annual General Meeting of Shareholders dated July 20, 2016 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 96 dated July 29, 2016 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights Man of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.03-0072751 dated August 19, 2016.

Educational background

He attended the Armed Forces Academy, Magelang (1967-1970), Banking Academy, Magelang (1973), earned a Bachelor's degree (S1) in Business Finance (1980), and Master (S2) in Management, the University of Indonesia (1995).

Position History

Initially, he served as Independent Director of PT Citra Tubindo Tbk (2012-2013), joined Total E&P Indonesia (1976), Vice President Finance and Alternate of President & GM (1997-2007), Executive Advisor of Total E&P Indonesia (2007-2011), and Head of System Analyst & Programming at the Jakarta Clothing Industry Court (1974-1976).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

JOHANES BERCHMANS KRISTIADI Komisaris Independen / Independent Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality : WNI / Indonesian
Usia / Age : 75 tahun / years old
Domisili / Domicile : Indonesia



Dasar Pengangkatan

Bapak Johannes Berchmans Kristiadi menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 15 Desember 2010 sebagaimana dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 80 tanggal 15 Desember 2010 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHUAH.01.10-08758 tanggal 23 Maret 2011. Beliau kemudian diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 18 Juni 2013 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 74 tanggal 18 Juni 2013 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.10-46265 tanggal 4 November 2013. Beliau diangkat kembali untuk jabatan yang sama berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 24 November 2016 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 92 tanggal 24 November 2016 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.03-0109370 tanggal 19 Desember 2016.

Riwayat Pendidikan

Meraih gelar Sarjana Ilmu Administrasi dari Universitas Indonesia (1971), Diploma Institute International d'Administration Publique, Paris, Perancis (1975), dan Doktor di bidang *Public Administration* dari Universitas Paris I, SORBONNE (1979).

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Anggota Tim Mandiri untuk Reformasi Birokrasi Nasional (2016), Anggota Tim Mandiri untuk Penjaminan Kualitas Reformasi Birokrasi (2012), Senior Policy Advisor untuk Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara (2012), Senior Advisor pada AIPEG (Australian – Indonesia Partnership for Economic Governance) (2010-2012), Senior Advisor pada Bank Dunia, Jakarta (2010-2011), Secretary of the

Basis of Appointment

Mr. Johannes Berchmans Kristiadi served as Independent Commissioner of the Company based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution on December 15, 2010 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 80 dated December 15, 2010 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Receipt of Notification of Changes in Company Data Number AHUAH.01.10-08758 dated March 23, 2011. He was then reappointed based on the decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company on June 18, 2013 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 74 dated 18 June 2013 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.10-46265 November 4, 2013. He was reappointed for the same position based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders' resolution on November 24, 2016 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 92 dated November 24, 2016 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data Number AHU-AH.01.03-0109370 dated December 19, 2016.

Educational background

He obtained his Bachelor's degree in Administration from the University of Indonesia (1971), Diploma in Institute International d'Administration Publique, Paris, France (1975), and Doctorate in Public Administration from the University of Paris I, SORBONNE (1979).

Position History

Priorly, he served as Member of the Independent Team for National Bureaucratic Reform (2016), Member of the Independent Team for Quality Assurance of Bureaucratic Reform (2012), Senior Policy Advisor for the Ministry of Administrative Reform (2012), Senior Advisor at AIPEG (Australian – Indonesia Partnership for Economic Governance) (2010-2012), Senior Advisor at the World Bank, Jakarta (2010-2011), Secretary of the Team for Tax and Custom Reform, Ministry of Finance (2006-2010), Special Advisor to the

Team for Tax and Custom Reform, Kementerian Keuangan (2006-2010), Penasihat Khusus untuk Menteri Keuangan (November 2006-2009), Sekretaris Jenderal Kementerian Keuangan (2005-2006), Komisaris PT Bank Negara Indonesia 1946 (2006), Sekretaris Jenderal Kementerian Komunikasi dan Informasi (2001-2005), Ketua Dewan Pengawas Rumah Sakit Harapan Kita (2003), Ketua Dewan Komisaris PT Djakarta Lloyd (2002), Senior Advisor pada GTZ Jakarta (2001), Anggota *Digital Opportunity Task Force* (Dot-Force) yang dibentuk oleh negara-negara G8 (2000), Kepala Group of Indonesian Member for G-8 *Digital Opportunity Task Force* (DOT Force) (2000), Wakil Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara (MENPAN) (1999-2001), Sekretaris Jenderal untuk Tim Koordinasi Telematika (1998-2005), Asisten Menko Wasbangpan Bidang Ketatalaksanaan (1998-1999), Sekretaris untuk Kelompok Kerja Masalah Komputer Tahun 2000 (Pokja MKT 2000) di Indonesia (1998), Official National Coordinator for Y2K yang dibentuk oleh Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) (1998), Komisaris PT Bank Dagang Negara (1991), Ketua LAN (Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia) (1990-1998), Komisaris PT Aneka Tambang (1989), Direktur Pembinaan Anggaran Lain-lain dan Kekayaan Negara, Direktorat Jenderal Anggaran, Departemen Keuangan (1987-1990), Komisaris PT Pusat Perkayuan Marunda (1985), Komisaris PT JIEP (Jakarta Industrial Estate Pulogadung) (1982), Komisaris PT Tambang Batu Bara Bukit Asam (1981), dan Direktur Pembinaan Kekayaan Negara, Direktorat Jenderal Moneter, Departemen Keuangan (1980-1987).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Minister of Finance (November 2006-2009), Secretary General of the Ministry of Finance (2005-2006), Commissioner of PT Bank Negara Indonesia 1946 (2006), Secretary General of the Ministry of Communication and Information (2001-2005), Chairman of the Supervisory Board of Harapan Kita Hospital (2003), Chairman of the Board of Commissioners of PT Djakarta Lloyd (2002), Senior Advisor at GTZ Jakarta (2001), Digital Member Opportunity Task Force (Dot-Force) formed by G8 countries (2000), Head of Group of Indonesian Members for G-8 Digital Opportunity Task Force (DOT Force) (2000), Deputy Minister of Apparatus Empowerment State (MENPAN) (1999-2001), Secretary General for the Telematics Coordination Team (1998-2005), Assistant to the Coordinating Minister for National Development Planning (1998-1999), Secretary for the 2000 Working Group on Computer Problems (Pokja MKT 2000) in Indonesia (1998), Official National Coordinator for Y2K formed by the United Nations (UN) (1998), Commissioner of PT Bank Dagang Negara (1991), Chairman of LAN (Institution of State Administration of the Republic of Indonesia) Indonesia (1990-1998), Commissioner of PT Aneka Tambang (1989), Director of Other Budget Development and State Assets, Directorate General of Budget, Ministry of Finance (1987-1990), Commissioner of PT Pusat Perkayuan Marunda (1985), Commissioner of PT JIEP (Jakarta Industrial Estate Pulogadung) (1982), Commissioner of PT Tambang Batu Bara Bukit Asam (1981), and Director of State Assets Development, Directorate General of Monetary, Ministry of Finance (1980-1987).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

PROFIL DIREKSI Board of Directors' Profile

SATYA HERAGANDHI Direktur Utama / President Director

Kewarganegaraan / Nationality
Usia / Age
Domisili / Domicile

: WNI / Indonesian
: 53 tahun / years old
: Indonesia



Dasar Pengangkatan

Bapak Satya Heragandhi diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 13 Januari 2020.

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Sains jurusan Fisika – Teknik Material dari Universitas Indonesia dan Magister Administrasi Bisnis dari Institut Pengembangan Manajemen Indonesia.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai President Commissioner PT LRT Jakarta (2018-2019), President Director PT Jakarta Propertindo (2016-2018), President Commissioner PT Marga Lingkar Jaya (2016-2018), President Director PT Sanggar Sarana Baja (2012-2016), President Director PT General Electric Operations Indonesia (2005-2010), Sales Director for SEA PT GE Transportation (2004-2010), dan Director of Business Development (2001-2004).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki/memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Satya Heragandhi was appointed as President Director of the Company based on Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution on January 13, 2020.

Educational background

He obtained his Bachelor of Science degree majoring in Physics – Materials Engineering from the University of Indonesia and Master in Business Administration from the Indonesian Management Development Institute.

Position History

Priorly, he served as President Commissioner of PT LRT Jakarta (2018-2019), President Director of PT Jakarta Propertindo (2016-2018), President Commissioner of PT Marga Lingkar Jaya (2016-2018), President Director of PT Sanggar Sarana Baja (2012-2016), President Director of PT General Electric Operations Indonesia (2005-2010), Sales Director for SEA PT GE Transportation (2004-2010), and Director of Business Development (2001-2004).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.



VALERIE BAUDART
Direktur Keuangan /
Director of Finance

Kewarganegaraan / Nationality
Usia / Age
Domisili / Domicile

: Perancis / France
: 55 tahun / years old
: Singapura / Singapore

Dasar Pengangkatan

Ibu Valerie Baudart mulai menjabat sebagai Direktur Keuangan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 4 Juni 2018 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 7 tanggal 4 Juni 2018 dibuat di hadapan Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notaris di Batam.

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Master of Economics dari *Business Economics Option University of Dijon* (1988).

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Direktur Keuangan, beliau pernah menjabat sebagai Chief of Finance Officer (CFO) Vallourec (2014-2018), CFO VAM DRILLING France (2003-2014), Accounting Manager di WSC (2000-2003), Accounting Manager D.M.V (1997-2000), Accounting dan Finance Manager (1993-1997), dan Deputy Finance Officer VALTI (1989-1993).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mrs. Valerie Baudart started serving as Finance Director based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders' Resolution on June 4, 2018 as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 7 dated June 4, 2018 made before Soehendro Gautama, SH., M.Hum., Notary in Batam.

Educational background

She obtained her Master of Economics from the Business Economics Option University of Dijon (1988).

Position History

Priorly, she served as Chief of Finance Officer (CFO) of Vallourec (2014-2018), CFO of VAM DRILLING France (2003-2014), Accounting Manager at WSC (2000-2003), Accounting Manager of DMV (1997-2014). 2000), Accounting and Finance Manager (1993-1997), and Deputy Finance Officer of VALTI (1989-1993).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

ALEXANDRE, PIERRE NICHOLAS, VALDELIEVRE
Direktur Komersial /
Commercial Director



Dasar Pengangkatan

Bapak Alexandre, Pierre Nicholas, Valdelievre mulai menjabat sebagai Direktur Komersial berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 29 Juli 2020.

Riwayat Pendidikan

Beliau lulus dari Baccalaureat section E.S., Johannesburg pada 1999, Lycee St Michel de Picpus, Paris pada 1999-2001, Mac Master University, Ontario, Kanada pada 2005, dan KEDGE (Former Euromed Marseille) School of Management, France pada 2001-2005.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Direktur Komersial Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Direktur Komersial Kawasan SEA, VALLOUREC (Singapura) (2018-2020), Direktur Penjualan, VALLOUREC (Beijing) (2014-2018), Key Account Sales Manager, VALLOUREC (Paris) (2011-2014), dan Manajer Penjualan Afrika & CIS, VALLOUREC (Paris) (2008-2011).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Alexandre, Pierre Nicholas, Valdelievre started serving as Commercial Director based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders' Resolution on July 29, 2020.

Educational background

He graduated from Baccalaureat section E.S., Johannesburg in 1999, Lycee St Michel de Picpus, Paris in 1999-2001, Mac Master University, Ontario, Canada in 2005, and KEDGE (Former Euromed Marseille) School of Management, France in 2001-2005.

Position History

Priorly, he served as Regional Commercial Director of SEA, VALLOUREC (Singapore) (2018-2020), Sales Director, VALLOUREC (Beijing) (2014-2018), Key Account Sales Manager, VALLOUREC (Paris) (2011-2014)), and Sales Manager Africa & CIS, VALLOUREC (Paris) (2008-2011).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.



FAJAR WAHYUDI
Direktur Operasional /
Director of Operations

Kewarganegaraan / Nationality	: WNI / Indonesian
Usia / Age	: 41 tahun / years old
Domisili / Domicile	: Indonesia

Dasar Pengangkatan

Bapak Fajar Wahyudi diangkat sebagai Direktur Operasi Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 25 Juni 2019 sebagaimana ditetapkan dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 909 tanggal 25 November 2019 dibuat di hadapan Maria Hilaria Salim, SH, Notaris di Batam dan disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHUAH.01.03-0300447 tanggal 19 Juli 2019.

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada tahun 2005.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Plant Manager/General Manager PT Honeywell, Batam (2018-2019), Operation Manager PT Caterpillar Indonesia, Batam (2016-2018), Operation Group Manager PT Caterpillar Indonesia, Batam (2013-2016), Production & Planning Manager PT Austin Engineering Indonesia, Batam (2012-2013), Service Support Junior Manager PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2011-2012), Service Account Supervisor PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2009-2010), Maintenance Planner Coordinator PT Trakindo Utama, Kalimantan Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2006-2008), Management Trainee Intake 23 PT Trakindo Utama, Head Office Central Service Division – Jakarta (2005-2006).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Fajar Wahyudi was appointed as Director of Operations of the Company based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution on June 25, 2019 as stipulated in the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 909 dated November 25, 2019 made before Maria Hilaria Salim, SH, Notary in Batam and submitted to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Notification of Changes to Company Data Number AHUAH.01.03-0300447 dated July 19, 2019.

Educational background

He obtained his Bachelor of Engineering degree from Gadjah Mada University, Yogyakarta in 2005.

Position History

Priorly, he served as Plant Manager/General Manager at PT Honeywell, Batam (2018-2019), Operation Manager at PT Caterpillar Indonesia, Batam (2016-2018), Operation Group Manager at PT Caterpillar Indonesia, Batam (2013- 2016), Production & Planning Manager PT Austin Engineering Indonesia, Batam (2012-2013), Service Support Junior Manager PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2011-2012), Service Account Supervisor PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2009-2010), Maintenance Planner Coordinator PT Trakindo Utama, Kalimantan Division, Component Rebuild Center – Samarinda (2006-2008), Management Trainee Intake 23 PT Trakindo Utama, Head Office Central Service Division – Jakarta (2005-2006).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

SAIFUL MIZRA BIN KASSIM
Direktur Investasi Grup Logistik /
Logistics Group Investment Director

Kewarganegaraan / Nationality : Singapura / Singapore
Usia / Age : 55 tahun / years old
Domisili / Domicile : Singapura / Singapore



Dasar Pengangkatan

Bapak Saiful Mizra bin Kassim mulai menjabat sebagai Direktur Investasi Grup Logistik berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 13 Januari 2020.

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari National University of Singapore pada tahun 1990 dan memperoleh gelar profesi akuntan *Chartered Financial Analyst (CFA) charter*.

Riwayat Jabatan

Sebelum menjabat sebagai Direktur Investasi Grup Logistik Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Deputy Finance Director PT Citra Tubindo Tbk (2008-sekarang), Direktur PT Sarana Citranusa Kabil (2018), Senior Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpacific Holdings Limited (1999-2008), Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpremium Group Service Pte Ltd (1995-1999), dan Auditor di Coopers & Lybrand (sekarang bernama PriceWaterhouse Coopers) (1990-1995).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Utama.

Basis of Appointment

Mr. Saiful Mizra bin Kassim started serving as the Investment Director of the Logistics Group based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution on January 13, 2020.

Educational background

He obtained a Bachelor's degree in Accounting from the National University of Singapore in 1990 and obtained a Chartered Financial Analyst (CFA) charter profession.

Position History

Priorly, he served as Deputy Finance Director of PT Citra Tubindo Tbk (2008-present), Director of PT Sarana Citranusa Kabil (2018), Senior Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpacific Holdings Limited (1999-2008), Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpremium Group Service Pte Ltd (1995-1999), and Auditor at Coopers & Lybrand (now PriceWaterhouse Coopers) (1990-1995).

Affiliate Relationship

He has no affiliation with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Ultimate Shareholders.

PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources Profile



Peran sumber daya manusia sangat penting dalam mendukung tujuan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan pengelolaan SDM dengan baik sehingga dapat mendukung pengembangan dan peningkatan kapasitas SDM yang dimilikinya. Dalam melakukan pengelolaan SDM, Perseroan menggunakan pendekatan yang terintegrasi dengan strategi bisnis, mulai dari tahap perencanaan sampai pengembangan. Manajemen pengelolaan SDM senantiasa disesuaikan dengan strategi bisnis dan tujuan yang ingin dicapai oleh Perseroan.

DEMOGRAFI KARYAWAN

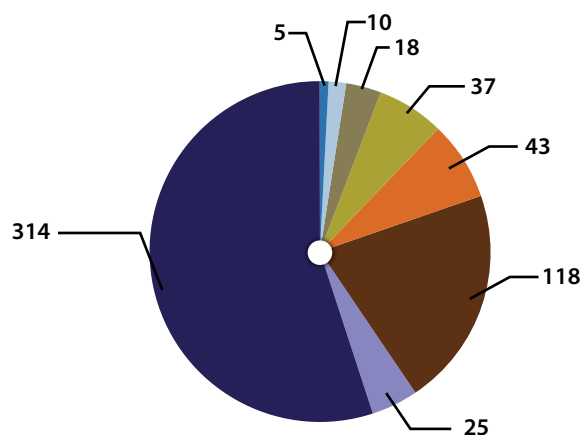
Per 31 Desember 2021, jumlah karyawan Perseroan sebanyak 570 orang, bertambah sebanyak 40 orang atau 8% dari tahun 2020 sebanyak 530 orang. Rincian demografi dan komposisi karyawan berdasarkan jabatan, usia, Pendidikan, status kepegawaian, dan jenis kelamin dalam 3 (tiga) tahun terakhir disajikan dalam grafik berikut:

The role of human resources is crucial in supporting the Company's objectives. Therefore, the Company is committed to implement good HR management to support the development and improvement of its human resource capacity. In managing HR, the Company use approach integrated with business strategy, from planning stage to development. HR management is continuously adjusted to business strategy and objectives of the Company.

EMPLOYEE DEMOGRAPHICS

As of 31 December, 2021, total employee of the Company is 570 people, increased by 40 people or 8% from 2020 with total 530 people. Demographic details and employee composition based on position, age, education, employment status, and gender in the last 3 (three) years are presented in the following graph:

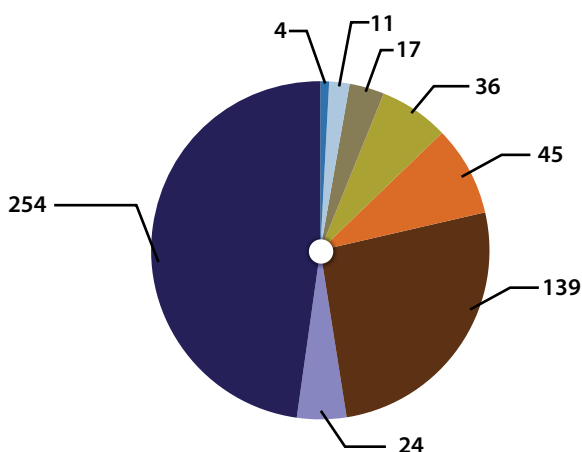
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN TAHUN 2021



EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON POSITION YEAR 2021



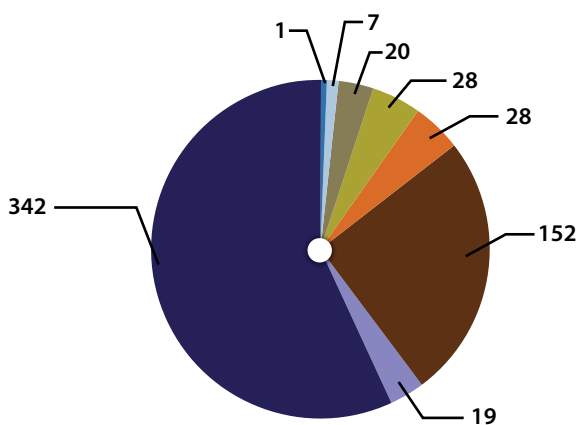
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN TAHUN 2020



EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON POSITION YEAR 2020



KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN TAHUN 2019

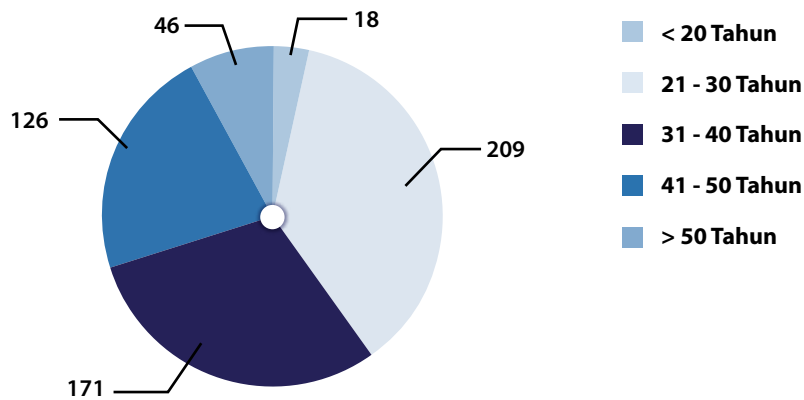


EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON POSITION YEAR 2019



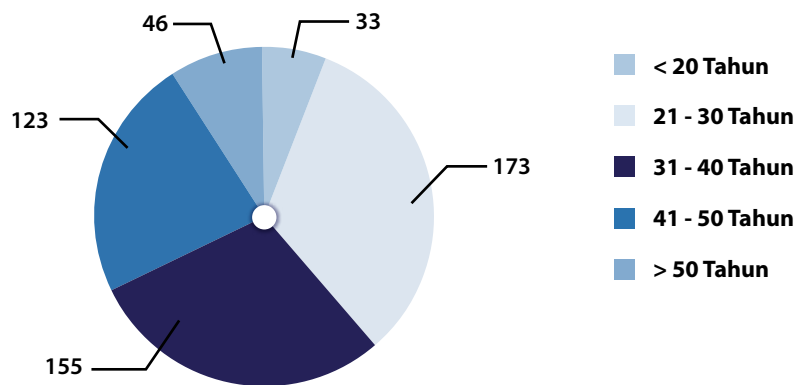
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA TAHUN 2021

EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON AGE YEAR 2021



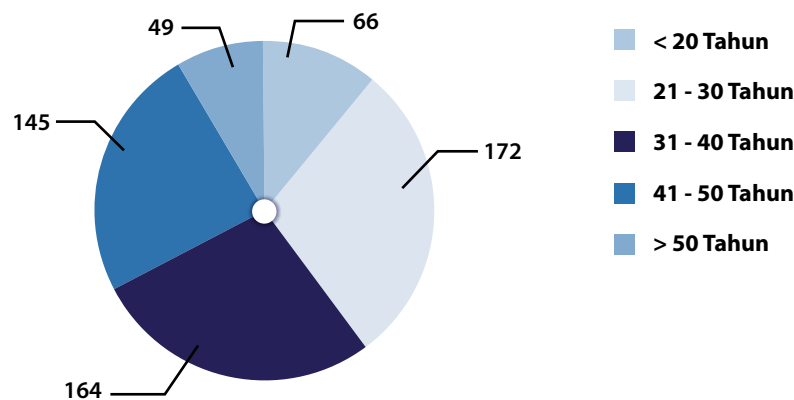
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA TAHUN 2020

EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON AGE YEAR 2020

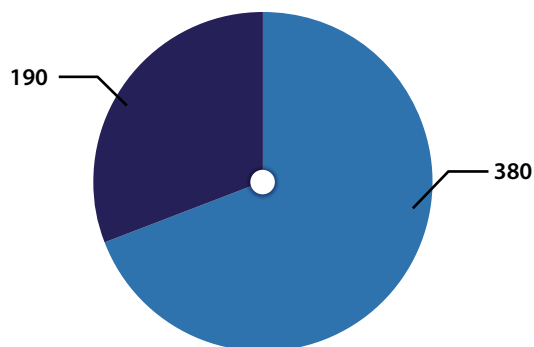


KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA TAHUN 2019

EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON AGE YEAR 2019



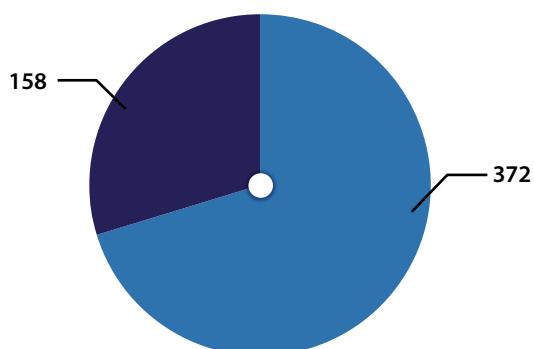
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN TAHUN 2021



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EMPLOYMENT STATUS YEAR 2021

- **Karyawan Tetap** / Permanent
- **Karyawan Tidak Tetap** / Contract

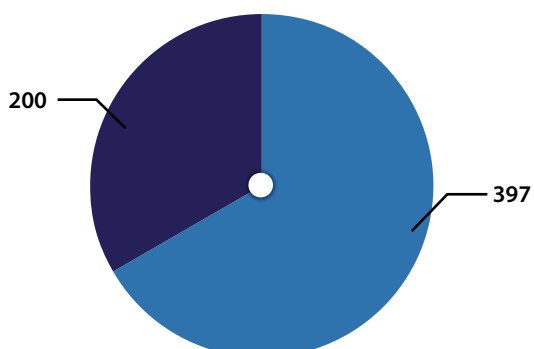
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN TAHUN 2020



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EMPLOYMENT STATUS YEAR 2020

- **Karyawan Tetap** / Permanent
- **Karyawan Tidak Tetap** / Contract

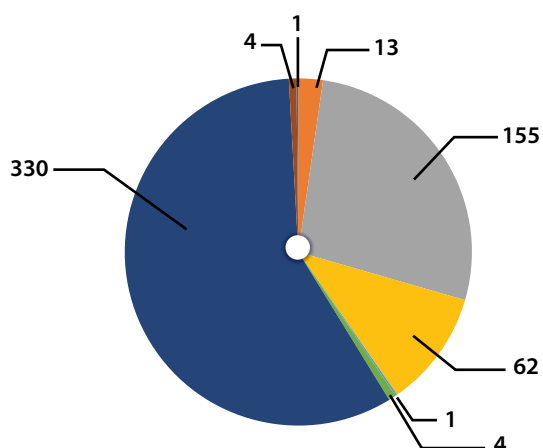
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN TAHUN 2019



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EMPLOYMENT STATUS YEAR 2019

- **Karyawan Tetap** / Permanent
- **Karyawan Tidak Tetap** / Contract

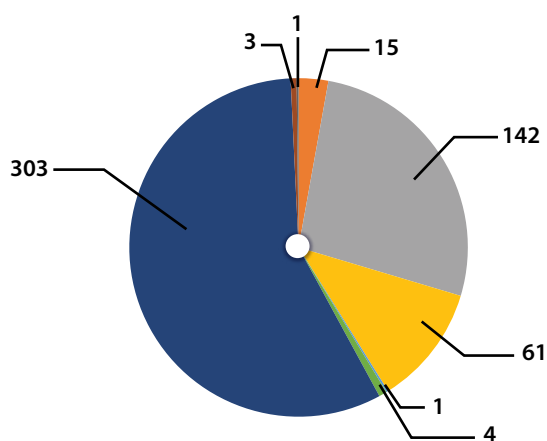
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN TAHUN 2021



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EDUCATION LEVEL YEAR 2021



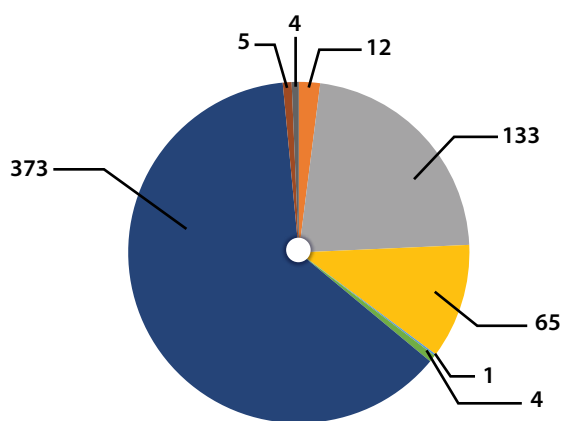
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN TAHUN 2020



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EDUCATION LEVEL YEAR 2020



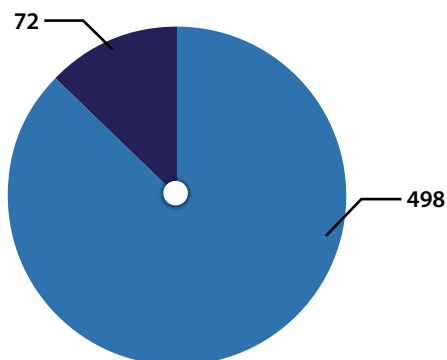
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN TAHUN 2019



EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON EDUCATION LEVEL YEAR 2019



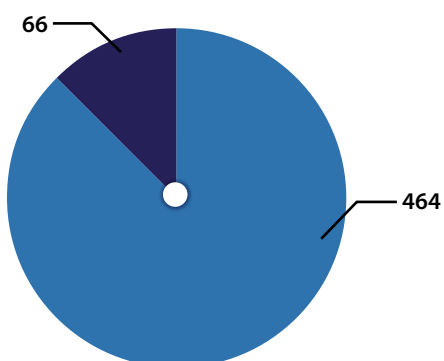
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN GENDER TAHUN 2021



EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON GENDER YEAR 2021

■ **Laki-laki** / Male
■ **Wanita** / Female

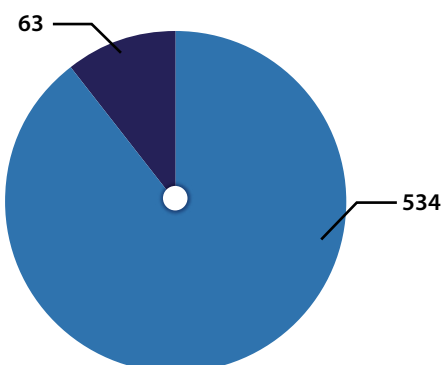
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN GENDER TAHUN 2020



EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON GENDER YEAR 2020

■ **Laki-laki** / Male
■ **Wanita** / Female

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN GENDER TAHUN 2019



EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON GENDER YEAR 2019

■ **Laki-laki** / Male
■ **Wanita** / Female

Manajemen SDM

Peran fungsional Sumber Daya Manusia sangat penting untuk mendukung pencapaian target dan pertumbuhan usaha berkelanjutan.

Perseroan telah melakukan manajemen SDM untuk memastikan ketersediaan SDM sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Selain itu, Perseroan terus melakukan peningkatan kompetensi melalui pelatihan dan program sertifikasi.

Perseroan dalam melakukan manajemen SDM dengan senantiasa memerhatikan prinsip keadilan dan kesetaraan, tanpa diskriminasi dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia.

Strategi pengembangan SDM secara umum yang dilakukan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

- Integrasi Sistem dengan Anak usaha SCN Group, atau lebih dikenal dengan nama "Proyek Pandawa".
- Berusaha untuk melakukan proyek-proyek digitalisasi terhadap proses-proses di *Human Resources* (HR) dengan proyek HRMS Ver 2, CLARA-Q, SUSI dan lainnya.
- Melanjutkan semangat Kesetaraan Gender dimana Perseroan menetapkan target 24% karyawan adalah perempuan.
- Melanjutkan proyek "*Adaptation Plan*": Proyek VALERIE (*Vocational Accelerated Learning & Recruiting towards Industrial Excellence*), SARAH (*Skill & Ability Readiness through Apprenticeship*), TERRIE (*Tertiary Exposure and Recruitment towards Industrial Excellence*) dan TEFA.
- Proyek MUSO (*Multiple Skill Operator*).

Rekrutmen dan Seleksi

Perseroan melakukan rekrutmen pegawai dengan mempertimbangkan kebutuhan dan kualifikasi posisi yang akan diisi. Pelaksanaan rekrutmen dan seleksi sepenuhnya dilakukan dengan menimbang kualifikasi dan kemampuan yang dimiliki tanpa membedakan gender, ras, suku, agama dan warna kulit.

Perseroan sepenuhnya menyambut secara terbuka seluruh kandidat dengan latar belakang berbeda yang memiliki kualifikasi yang sesuai dan kesamaan visi, misi, dan nilai dengan Perseroan demi meraih sinergi yang kuat dan harmonis

Dalam melakukan rekrutmen, Perseroan memiliki inisiatif "*Adaptation Plan*" yang merupakan upaya berbasis Management Trainee (MT) untuk memastikan pemenuhan kebutuhan tenaga kerja yang berkesinambungan. Dalam integrasi inisiatif "*Adaptation Plan*" tersebut, pada tahun 2021 Perseroan melaksanakan program sebagai berikut:

- Vocational Accelerated Learning & Recruiting towards Industrial Excellence* (Valerie).
Program ini merupakan program pelatihan selama 6 (enam) bulan yang diikuti oleh siswa dan siswi Sekolah Menengah Kejuruan dan mahasiswa *fresh graduate*. Kegiatan tersebut memberikan 5 (lima) keterampilan utama, yaitu *Threading Process*, *Threading Sub-Process*, *Heat Treatment*, *Production Maintenance*, dan *Yard Operation*.
Selama tahun 2021, program Valerie telah diikuti oleh 32 siswa Sekolah Menengah Kejuruan (*intern*) dengan pencapaian hingga 1.076 jam pelatihan per orang. Seluruh

HR Management

The functional role of Human Resources is important to achieve targets and sustainable business growth.

The Company has performed HR management to ensure the availability of HR in line with the Company's needs. In addition, the Company continuously perform competency improvement through training and certification program.

Company implement HR management by continuously adhere to fair and equal principles without discrimination and comply to labor laws and regulations in Indonesia.

General HR development strategy of the Company is as follows:

- System Integration with Subsidiaries of SCN Group, known as "Pandawa Project".
- Perform digitization projects for Human Resources processes (HR) with HRMS Ver 2, CLARA-Q, SUSHI, and other projects.
- Continue the spirit of Gender Equality where the Company targets to have 24% female employee.
- Continue the "*Adaptation Plan*" project: VALERIE (*Vocational Accelerated Learning & Recruiting towards Industrial Excellence*), SARAH (*Skill & Ability Readiness through Apprenticeship*), TERRIE (*Tertiary Exposure and Recruitment towards Industrial Excellence*) projects, and TEFA.
- MUSO (*Multiple Skill Operator*) Project.

Recruitment and Selection

The Company recruited employees by taking into account the requirement and qualification of the needed position. The recruitment and selection process is performed by taking into account the qualifications and competencies without discriminating against gender, race, ethnicity, religion, and skin color.

The Company fully welcomed all candidates with different backgrounds who had the appropriate qualifications and shared the same vision, mission, and values with the Company to achieve a strong and harmonious synergy.

In conducting recruitment, the Company had an "*Adaptation Plan*" initiative as an effort based on Management Trainee (MT) to ensure the continuity fulfillment of workforce needs. In the integration of the "*Adaptation Plan*" initiative, the Company had implemented the following programs in 2021:

- Vocational Accelerated Learning & Recruiting towards Industrial Excellence* (Valerie).
This is a 6 (six) months training program which was attended by vocational high school students and fresh graduate students. This activity provide 5 (five) main skills, i.e *Threading Process*, *Threading Sub-Process*, *Heat Treatment*, *Production Maintenance*, and *Yard Operation*.

In 2021, the Valerie program was attended by 32 Vocational High School students (*intern*) with the achievement of up to 1,076 hours of training per person. All participants from the

peserta dari kategori alumni (*apprentice*) telah direkrut bekerja, adapun siswa (*intern*) akan segera direkrut setelah menyelesaikan kewajiban studi di sekolah asal.

2. *Tertiary Exposure and Recruitment towards Industrial Excellence (TERRIE).*
Program pelatihan selama 4 (empat) bulan ini ditujukan bagi lulusan Universitas/Politeknik atau mahasiswa yang memasuki semester akhir dengan bidang studi teknik mesin, teknik elektronika, teknik mekatronika, teknik kimia, dan administrasi bisnis.
3. *Skill & Ability Readiness through Apprenticeship (SARAH).*
Program 6 bulan dimana diikuti oleh 50 peserta – pencari kerja.

Pelatihan dan Pengembangan SDM Tahun 2021

Sepanjang tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan pelatihan dan pendidikan untuk para karyawan. Perseroan mengirimkan 1 (satu) orang *Engineer* Ke Aulnoye, Perancis; memfasilitasi program *Expert* dan *Specialist* dimana salah satu karyawan berhasil menjadi *Expert* Level 3 VAM TCC, serta 2 (dua) orang *Engineer* yang lulus menjadi *Specialist* Level 1 dan Level 2.

Dalam masa pandemi COVID-19, selain tetap melanjutkan pelatihan bagi karyawan, Perseroan juga fokus dalam melaksanakan kegiatan untuk mendukung pengendalian pandemi di tempat kerja, seperti melaksanakan program vaksinasi penuh bagi karyawan pada bulan Juni dan September 2021.

Pada tahun 2021, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar AS\$139.101 untuk pelatihan dan pendidikan karyawan.

alumni category (*apprentice*) had been recruited to work, students (*interns*) will be recruited after completing their study at the school.

2. *Tertiary Exposure and Recruitment towards Industrial Excellence (TERRIE).*
This 4 (four) month's training program was intended for University/Polytechnic graduates or the final semester students with majors in mechanical engineering, electronic engineering, mechatronic engineering, chemical engineering, and business administration.
3. *Skill & Ability Readiness through Apprenticeship (SARAH).*
A 6-month program to be attended by 50 job seekers participant.

Human Resource Development and Training in 2021

Throughout 2021, the Company held training and education for the employees. The Company sent 1 (one) Engineer to Aulnoye, France; facilitating the Expert and Specialist program where one employee succeeded as the Expert Level 3 VAM TCC, and 2 (two) Engineers graduated as Specialist Level 1 and Level 2.

During the COVID-19 pandemic, beside organizing training for employees, the Company also focused on carrying out activities to support pandemic control in the workplace, such as full dose vaccination programs for employees in June and September 2021.

In 2021, the Company spent US\$139,101 for employee training and education.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

Composition of Shareholders

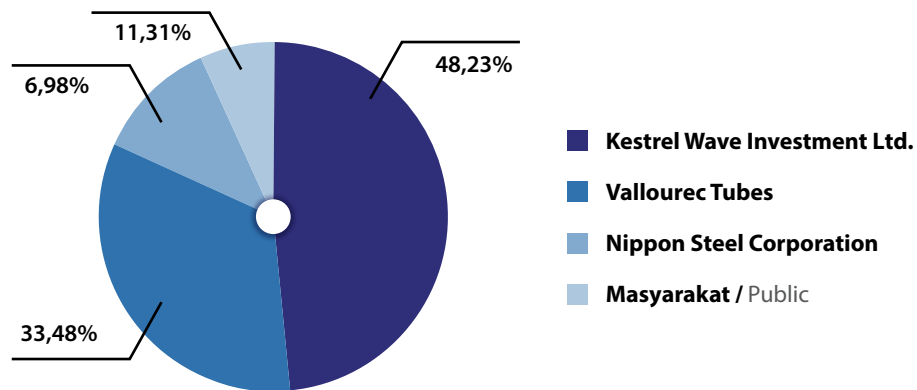
Per 31 Desember 2021, komposisi kepemilikan saham Perseroan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2021, the composition of share ownership of the Company is as follows:

Pemegang Saham / Shareholders	Saham Biasa Atas Nama Nilai Nominal Rp100 per Saham Registered Shares with Nominal Value of Rp100 per Shares		
	Jumlah Saham / No of Shares	Jumlah Nominal (Rp) / Amount (Rp)	Persentase (%) / Percentage (%)
Modal dasar / Authorized capital	3.200.000.000	320.000.000.000	-
Modal ditempatkan dan disetor / Issued and paid-up capital	800.371.500	80.037.150.000	-
Pemegang Saham dengan kepemilikan > 5% / Shareholders with Ownership > 5%			
Vallourec Tubes	268.000.000	26.800.000.000	33,48%
Kestrel Wave Investment Limited	386.029.420	38.602.942.000	48,23%
Nippon Steel Corporation	55.816.880	5.581.688.000	6,98%
Pemegang Saham dengan kepemilikan < 5% / Shareholders with Ownership < 5%			
Masyarakat / Public	90.525.200	9.052.520.000	11,31%

Pemegang saham utama dan pengendali Perseroan adalah Vallourec Tubes. Vallourec Tubes merupakan anak perusahaan dari Vallourec SA. Vallourec SA adalah perusahaan publik yang terdaftar di Euronext Paris.

The main and controlling shareholder of the Company is Vallourec Tubes. Vallourec Tubes is a subsidiary of Vallourec SA. Vallourec SA is a public company listed on Euronext Paris.



Tabel Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholder Classification Table

Pemegang Saham / Shareholders	Jumlah / Number	Persentase / Percentage
Institusi lokal / Domestic Institution	4	0,002%
Institusi asing / Foreign Institution	10	99,779%
Institusi lokal / Domestic Institution	483	0,216%
Institusi asing / Foreign Institution	32	0,003%
Jumlah/ Total	529	100%

Rincian Pemegang Saham Kurang Dari 5%
Details of Shareholder Lesser Than 5%

Pemegang Saham / Shareholders	Jumlah Kepemilikan Saham / Shares Ownership	Persentase (%) / Percentage (%)
UBS AG Singapore Non-Treaty Omnibus Account	12.000.000	1,50%
Nippon Steel Singapore Pte. Ltd.	30.954.650	3,87%
Sumitomo Corporation	28.968.880	3,62%
Sumitomo Corporation Asia & Oceania Pte. Ltd.	14.414.200	1,80%
Bank of Singapore Ltd	2.400.000	0,30%
Komisaris Perseroan/ Board of Commissioners	500	0,000%
Direksi Perseroan/ Board of Directors	500	0,000%
Institusi dan perorangan lainnya/ Other Institutions and Individuals	1.765.970	0,22%
Jumlah/ Total	90.525.200	11,31%

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi Shareholders Composition Based on Classification

Pemegang Saham / Shareholders	Jumlah Pemegang Saham / Numbers of Shareholders	Jumlah Nominal (Rp) / Amount (Rp)	Persentase (%) / Percentage (%)
Pemodal Nasional / National Investor			
Perorangan Indonesia / Indonesia Individual	483	1.731.570	0,216
Institusi Indonesia / Indonesian Institution	4	15.900	0,002
Pemodal Asing / Foreign Investor			
Perorangan Asing / Foreign Individual	32	25.000	0,003
Institusi Asing / Foreign Individual	10	798.599.030	99,779
Jumlah/ Total	529	800.371.500	100

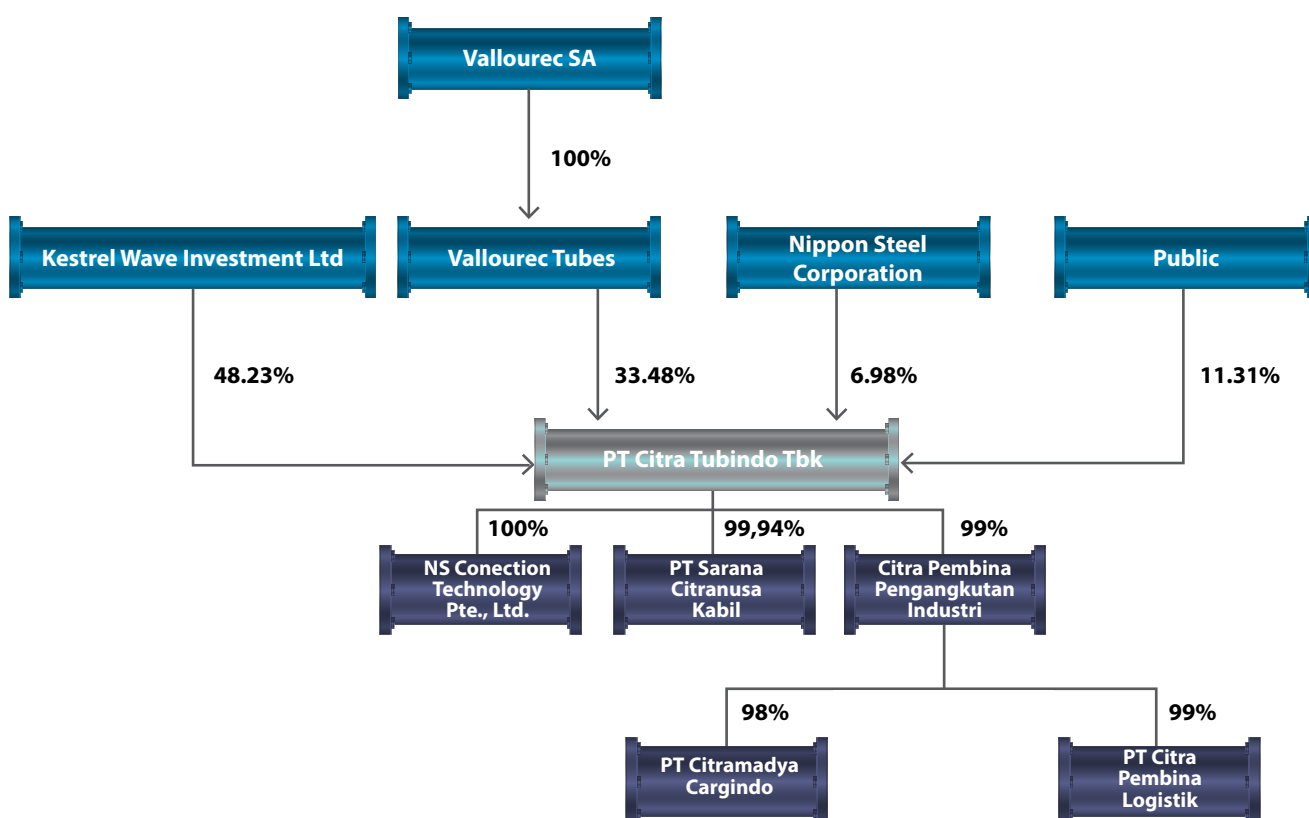
INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI Informations On Ultimate Shareholders And Controlling Shareholders

Pemegang Saham Utama adalah pemegang saham yang memiliki 20% atau lebih saham dari seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Berdasarkan laporan dari Badan Administrasi Efek Perseroan yaitu PT Raya Saham Registra, pemegang saham Perseroan yang memiliki 20% atau lebih sebagai berikut:

1. Kestrel Wave Investment Limited, suatu perusahaan yang didirikan menurut dan berdasarkan hukum Hong Kong, alamat C/O 7th Fl. Bonham Centre 79-85 Bonham Strand, Sheung Wan, Hong Kong, pemilik 48,23% saham Perseroan.
2. Vallourec Tubes, suatu perusahaan yang didirikan menurut dan berdasarkan hukum Negara Perancis, berkantor di 27th Avenue du General Leclerc 92100 Boulogne-Billancourt, France dengan kepemilikan 33,48% saham Perseroan.

Ultimate Shareholders are those who own 20% or more of the total shares issued by the Company. According to Company's Share Administration Berau's report, PT Raya Saham Registra, the following are the shareholders who own 20% or more:

1. Kestrel Wave Investment Limited, an incorporated company under the laws of Hong Kong, address C/O 7th Fl. Bonham Center 79-85 Bonham Strand, Sheung Wan, Hong Kong, owns 48.23% of the Company's shares.
2. Vallourec Tubes, an incorporated company under the laws of the French State, having its office at 27th Avenue du General Leclerc 92100 Boulogne-Billancourt, France with ownership of 33.48% of the Company's shares.



Catatan:

- Citra Tubindo (International) Pte. Ltd. telah resmi ditutup pada tanggal 26 Agustus 2021.
- PT Citra Pembina Pengangkutan Industri menjadi entitas anak langsung dari Perseroan berdasarkan proses restrukturisasi internal yang dilakukan pada tanggal 18 November 2021

Notes:

- Citra Tubindo (International) Pte. Ltd. is officially closed on August 26, 2021.
- PT Citra Pembina Pengangkutan Industri became a direct subsidiary based on the internal restructuring process carried out on November 18, 2021

DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI YANG MEMILIKI SAHAM PERUSAHAAN
BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS OWN THE COMPANY SHARES

Status Kepemilikan / Ownership Status	Jumlah Pemegang Saham / Numbers of Shareholders	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase (%) / Percentage (%)
Richard James Wiluan	Komisaris Utama	500	0,00%
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Investasi Grup Logistik	500	0,00%

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

Share Listing Chronology

Kronologi pencatatan saham Perseroan dari awal pencatatan penawaran saham perdana (*Initial Public Offering/IPO*) sampai dengan akhir tahun buku 2021 adalah sebagai berikut:

Company's share listing chronology from initial public offering to end of financial year 2021 is as follows:

Tanggal Emisi Issuance Date	Tindakan Korporasi Corporate Action	Harga saham Share Price (Rp)	Jumlah Saham (juta lembar) Number of Shares (Million)	Jumlah Hasil Emisi Total Issuance (Rp miliar)	Rasio Ratio
28 November 1989	IPO ke-1 / 1st IPO	10.000	1,6	16	-
2 Februari 1990	Company Listing	-	3,6	-	-
07 September 1992	IPO ke-2/ 2nd IPO	20.500	0,8	16,4	-
01 April 1993	Saham bonus/ Bonus Shares	-	24,0	-	1:4
13 Juni 1994	<i>Rights Issue</i> ke-1	3.500	15,0	52,5	2:1
4 Januari 1999	<i>Rights Issue</i> ke-2	12.300	5,0	61,5	9:1
21 Juni 1999	Saham bonus/ Bonus Shares	-	30,0	-	5:3
12 Januari 2009	Stock Split	-	720,0	-	1:10
24 September 2013	MSOP/ESOP	4.114,8	0,3715	1,52	-
		-	800,3715	147,92	-

INFORMASI ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Informations on Subsidiaries and Associate Entities

Per 31 Desember 2021, Perseroan memiliki 5 (lima) entitas anak dan 1 (satu) entitas asosiasi dengan informasi lebih lanjut disajikan dalam tabel sebagai berikut:

As of December 31, 2021, the Company has 5 (five) subsidiaries and 1 (one) joint venture to be further presented in the following table:

No	Nama entitas anak/Entitas Asosiasi Subsidiary Entity	Kegiatan Usaha Business Sector	Tahun Pendirian Date of Establishment	Domisili Domicile	Status Operasional Operational Status	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Keterangan Notes
Entitas Anak Luar Negeri Kepemilikan Langsung / Direct Ownership of Overseas Subsidiaries							
1	NS Connection Technology Pte. Ltd. (NSCT PL)	Pemasaran dan jasa dukungan teknik penggunaan hak paten / Marketing and technical support services for patent usage	2002	Singapura	Beroperasi In operation	100%	-
2	Citra Tubindo (International) Pte. Ltd (CTI)	Pemasaran dan jasa dukungan teknik untuk penyediaan barang-barang kebutuhan OCTG dan aksesoris pipa untuk industri minyak dan gas bumi / Marketing / Marketing and technical support services for the provision of OCTG requirements and plumbing accessories for the oil and gas industry / Marketing	2004	Singapura	Tidak beroperasi Not Operation	100%	Ditutup pada 26 Agustus 2021 Closed on August 26, 2021
No	Nama entitas anak/Entitas Asosiasi Subsidiary Entity	Kegiatan Usaha Business Sector	Tahun Pendirian Date of Establishment	Domisili Domicile	Status Operasional Operational Status	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Keterangan Notes
Entitas Anak Dalam Negeri Kepemilikan Langsung / Direct Ownership of Domestic Subsidiaries							
1	PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)	Manajemen kepelabuhanan, container dan kargo, jasa persewaan gudang, dan lapangan penumpukan terbuka / Management of port, containers and cargo, warehouse rental services, and open stacking yards	2000	Batam	Beroperasi In operation	99,94%	-
2	PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)	Transportasi umum, jasa ekspedisi, jasa stevedoring, jasa pergudangan dan penyewaan alat-alat berat / Public transportation, expedition, stevedoring, warehousing services and heavy equipment rental	1984	Batam	Beroperasi In operation	99%	-
Entitas Anak Dalam Negeri Kepemilikan Tidak Langsung / Indirect Ownership of Domestic Subsidiaries							
1	PT Citra Pembina Logistik (CPL)	Jasa logistik dan jasa penanganan khusus untuk container kargo dengan memakai jasa <i>Roll on Roll Off</i> (Roro) untuk proyek Batam-Singapura-Batam.	2006	Batam	Beroperasi In Operation	99%	-

No	Nama entitas anak/Entitas Asosiasi Subsidiary Entity	Kegiatan Usaha Business Sector	Tahun Pendirian Date of Establishment	Domisili Domicile	Status Operasional Operational Status	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Keterangan Notes
2	PT Citramadya Cargindo (CMC)	Cargo and special cargo handling and special handling of heavy cargo Services	1989	Batam	Beroperasi In operation	99%	-
Entitas Asosiasi Luar Negeri / Overseas Joint Venture							
1	Citra Sumit Valind Investments Pte. Ltd. (CSV)	Perusahaan induk dan penyediaan dukungan teknis kepada entitas anak Holding company and technical support to subsidiaries	1993	Singapura	Beroperasi In Operation	44%	CSV memiliki entitas anak bernama Vietubes Corporation Limited (VCL), berlokasi di kota Vung Tahu, Vietnam, yang bergerak dalam industri jasa penunjang minyak dan gas bumi. Kepemilikan saham CSV dalam VCL adalah sebesar 49%. A subsidiary of CSV, Vietubes Corporation Limited (VCL), located in Vung Tahu, Vietnam, engaged in the oil and gas supporting service industry. CSV's share ownership in VCL is 49%.

INFORMASI LEMBAGA PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

Information on Professional Institutions of Capital Market Support

Lembaga Profesi Institution	Nama Name	Alamat Address	Jasa yang diberikan Services	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya Cost
Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Prudential Tower, Lantai 17 Jl. Jend. Sudirman Kav. 79 Jakarta 12910	Memberikan jasa audit Laporan Keuangan Tahunan Perseroan dan entitas anak Providing audit services for Annual Financial Statements of the Company and its subsidiaries	2021	Rp910.000.000
Notaris Notary	RM Dendy Soebangil, S.H., M.Kn.	Jl. Jend. Sudirman, Bintaro Jaya Sektor 7 15224	Memberikan jasa pembuatan akta berita acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan. Providing services for Deed of Minutes of Meeting of the Company's Annual General Meeting of Shareholders.	2021	Rp20.000.000
Biro Administrasi Efek Share Administration Bureau	PT Raya Saham Registra	Plaza Sentral Building, 2nd Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 47-48, Jakarta 12930, Indonesia	Memberikan jasa administrasi saham-saham Perseroan untuk periode tahun 2021 dan pelaksanaan e-RUPS Providing administrative services on Company's shares for the period 2021 and E-GMS Implementation	2021	Rp85.000.000
Konsultan Hukum Legal Consultant	UMBRA Partnership	Telkom Landmark Tower, Tower II, Lantai 49, Jl. Gatot Subroto, Kav. 52, Jakarta Selatan	Memberikan jasa konsultasi hukum Providing Legal Consultation Service	2021	Rp.379.500.000

INFORMASI PADA WEBSITE PERUSAHAAN

Information on The Company Website

Sebagai salah satu upaya pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs *Web* Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan memiliki situs *web (website)* resmi sebagai sumber informasi mengenai profil, kinerja, dan informasi Perusahaan lainnya bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan. *Website* tersebut dapat diakses melalui www.citratubindo.com.

Pada *website* tersebut, Pemegang Saham dan pemangku kepentingan dapat memperoleh informasi mengenai:

1. Tentang Kami
 - Sejarah Singkat Perusahaan
 - Alamat Perusahaan
 - Tata Kelola Perusahaan
 - Visi dan Misi
 - Profil Direksi
 - Profil Dewan Komisaris
 - Struktur Organisasi
 - Tata Kelola Perusahaan
 - Entitas Anak dan Entitas Asosiasi
 - Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
2. Produk dan Fasilitas
3. Investor
4. Berita
5. Karier
6. Kontak Perusahaan

One of the efforts to implement good corporate governance and comply with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 8/POJK.04/2015 on the Website of Issuers or Public Companies, the Company has official website as official information source on Company profile, performance and other information for Shareholders and stakeholders purpose. The website can be accessed through www.citratubindo.com.

Whereas the shareholders and stakeholders may access the information on :

1. About Us
 - Brief Company History
 - Company's address
 - Corporate governance
 - Vision and mission
 - Profile of the Board of Directors
 - Profile of the Board of Commissioners
 - Organizational structure
 - Corporate governance
 - Subsidiaries and Associates
 - Corporate social responsibility
2. Products and Facilities
3. Investors
4. News
5. Career
6. Company Contact

WILAYAH OPERASIONAL Areas of Operation



Perseroan memiliki wilayah operasional meliputi:

1. Kantor pusat dan pabrik berada di Batam
2. Kantor perwakilan
3. *Supply green pipe* berasal dari Tianda China, Brazil, dan Germany

The Company has following operational areas:

1. Head office and factory are located in Batam.
2. Representative Office.
3. The supply of green pipe comes from Tianda China, Brazil, and Germany.



04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN **MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS**

TINJAUAN PEREKONOMIAN

Penanganan pandemi yang semakin baik dan cakupan vaksinasi yang meluas menyebabkan perekonomian global tumbuh lebih baik pada tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya. Respons kebijakan otoritas fiskal dan moneter di sejumlah negara yang memberikan subsidi untuk mengatasi dampak pandemi Covid-19 turut membantu pemulihan ekonomi global.

Menurut data World Bank, perekonomian dunia tumbuh sebesar 5,5% pada tahun 2021 dibanding tahun 2020 yang berkontraksi sebesar 3,3%. Pertumbuhan terutama dipicu dari meningkatnya perekonomian di negara-negara maju seperti Amerika Serikat dan Uni Eropa karena memiliki ruang fiskal yang besar untuk memulihkan perekonomian.

Sementara negara-negara berkembang yang memiliki keterbatasan kapasitas fiskal tumbuh lebih lambat dibandingkan negara maju. Akibatnya, perekonomian global tumbuh tidak merata sepanjang tahun 2021. Selain itu, munculnya varian delta dan omicron turut menghambat pertumbuhan ke tingkat yang lebih tinggi.

Perekonomian global yang tumbuh positif berpengaruh terhadap meningkatnya harga-harga komoditas di pasar dunia baik komoditas makanan seperti minyak kelapa sawit, cokelat dan kelapa maupun komoditas hasil tambang seperti minyak dan gas, nikel, timah, batu bara, dan aluminium.

Dalam laporan *Global Economic Prospects* edisi Januari 2022 yang diterbitkan World Bank, harga energi global melonjak pada paruh kedua tahun 2021, terutama untuk gas alam dan batu bara. Hal itu disebabkan karena pulihnya permintaan dan terbatasnya pasokan. Untuk harga komoditas non-energi cukup stabil, dengan beberapa komoditas mencapai atau mendekati rekor tertinggi.

Pemulihan ekonomi global berdampak positif terhadap perekonomian Indonesia. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia pada tahun 2021 yang diukur berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp16.970,8 triliun dan PDB per kapita mencapai Rp62,2 juta atau AS\$4.349,5.

Ekonomi Indonesia tahun 2021 tumbuh sebesar 3,69% lebih tinggi dibanding capaian tahun 2020 yang mengalami kontraksi pertumbuhan sebesar 2,07% persen. Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial sebesar 10,46%. Sedangkan industri pengolahan tumbuh sebesar 3,39%. Sementara dari sisi pengeluaran pertumbuhan tertinggi dicapai oleh Komponen Ekspor Barang dan Jasa sebesar 24,04%.

Struktur perekonomian Indonesia masih didominasi oleh sektor industri pengolahan sebesar 19,25%; pertanian, kehutanan, dan perikanan 13,28%; perdagangan besar dan eceran, reparasi mobil dan sepeda motor 12,97%; konstruksi 10,44%; serta pertambangan dan penggalian sebesar 8,98%. Kontribusi kelima sektor usaha tersebut dalam perekonomian Indonesia mencapai 64,92% pada tahun 2021.

Sementara dari sisi pengeluaran, struktur perekonomian Indonesia masih didominasi oleh konsumsi rumah tangga dan

ECONOMIC REVIEW

The better control of the pandemic and the wider vaccination coverage have caused the global economy to grow better in 2021 compared of the previous year. The policy responses of the fiscal and monetary authorities in several countries that provided subsidies to cope with the impact of the Covid-19 pandemic also helped the global economic recovery.

According to World Bank data, the world economy grew by 5.5% in 2021 compared to 2020, which contracted by 3.3%. The growth was mainly driven by the improving economy in developed countries such as the United States and the European Union due to large fiscal space in economic recovery.

Meanwhile, the developing countries with limited fiscal capacity grew slower than developed countries. As a result, the global economy will grow unevenly throughout 2021. In addition, the emergence of delta and omicron variants has also inhibited growth to higher level.

The positive growth in global economy has affected increasing commodity prices on world market, both for food commodities such as palm oil, cocoa and coconut as well as mining products such as oil and gas, nickel, tin, coal, and aluminum.

In *Global Economic Prospects* Report, January 2022 edition published by the World Bank, global energy prices jumped up in the second half of 2021, especially for natural gas and coal. This was due to recovering demand and limited supply. Prices for non-energy commodities were fairly stable, with several commodities reaching or near the highest record.

The global economic recovery has a positive impact on Indonesian economy. Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy in 2021 as measured by Gross Domestic Product (GDP) at current prices reaching IDR 16,970.8 trillion and GDP per capita reaching IDR 62.2 million or US\$ 4,349.5.

The Indonesian economic in 2021 grew by 3.69%, higher than in 2020 which experienced a growth contraction of 2.07% percent. In terms of production, the highest growth occurred in the Health Services and Social Activities Business Field at 10.46%. Meanwhile, the processing industry grew by 3.39%. In terms of expenditure, the highest growth was achieved by the Export Component of Goods and Services at 24.04%.

The structure of the Indonesian economy was still dominated by manufacturing sector at 19.25%; agriculture, forestry, and fisheries 13.28%; wholesale and retail trade, repair of cars and motorcycles 12.97%; construction 10.44%; and mining at 8.98%. The contribution of these five business sectors to the Indonesian economy will reach 64.92% in 2021.

In terms of expenditure, the structure of the Indonesian economic is still dominated by household consumption and

investasi dengan porsi mencapai 85,23%. Sektor ekspor barang dan jasa pangasanya dalam perekonomian mencapai 21,56%.

TINJAUAN INDUSTRI

Pemulihan ekonomi global berdampak terhadap permintaan komoditas energi seperti minyak dan gas. Peningkatan permintaan ini kurang diimbangi dengan pasokan yang memadai sehingga menyebabkan kenaikan harga komoditas energi.

Data World Bank menyebutkan bahwa harga minyak dunia naik rata-rata menjadi sebesar AS\$69/barel pada tahun 2021, meningkat sebesar 67% dibandingkan tahun 2020. Harga minyak tersebut juga lebih tinggi sebesar AS\$7/barel dari perkiraan semula. Selain keterbatasan pasokan, kenaikan harga minyak juga disebabkan oleh kenaikan harga gas alam sehingga mendorong penggunaan minyak sebagai pengganti untuk berbagai keperluan baik industri maupun non industri.

Sementara di Indonesia, berdasarkan data Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) *lifting* minyak dan gas (migas), pada tahun 2021, mencapai 660,25 MBOPD (ribu barel perhari) untuk minyak dan 981,98 MBOEPD (barek setara minyak perhari) untuk gas bumi. Rata-rata *Indonesian Crude Price* (ICP) sebesar AS\$68,47 per barel.

Pencapaian *lifting* migas yang tidak sesuai dengan target awal antara lain karena rendahnya posisi awal atau *low entry point* pada awal tahun 2021, *unplanned shutdown* dan *delay field onstream* pada beberapa proyek.

Di industri manufaktur, *Purchasing managers' index* (PMI) manufaktur Indonesia pada Desember 2021 berada di posisi 53,5, turun dari bulan sebelumnya 53,9. Meski demikian, PMI manufaktur Indonesia dinilai tetap berada di level ekspansif.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT USAHA

Perseroan bergerak dibidang perdagangan dan industri, pemberian jasa dibidang industri minyak & gas bumi serta pertambangan. Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri usaha Perseroan terdiri atas Divisi Pemrosesan Pipa untuk perawatan panas dan penguliran, Divisi Jasa Pelabuhan Dan Pengangkutan, dan Divisi Dukungan Teknis.

Divisi Pemrosesan Pipa

Terdapat dua subdivisi dibawah Divisi Pemrosesan Pipa yaitu Sub Divisi Perawatan Panas dan Sub Divisi Penguliran.

- **Sub Divisi Perawatan Panas**
Divisi ini memproses pengerasan pipa sebelum proses penguliran sesuai dengan standar API. Kapasitas produksi adalah sebesar 120.000 metrik ton per tahun.
- **Sub Divisi Penguliran**
Divisi Penguliran menyediakan jasa penguliran pipa-pipa tubingdan casing sesuai lisensi VAM, NSPJ, Tenaris untuk industri minyak, gas bumi dan panas bumi. Divisi ini memiliki bagian "*Thermal Spray Aluminium*", yang berfungsi untuk menjaga ketahanan pipa-pipa terhadap korosi. Kapasitas produksi sebesar 300.000 Eq. Metrik Ton per tahun.

investment with a portion reaching 85.23%. The export sector of goods and services has a share in the economy reaching 21.56%.

INDUSTRIAL REVIEW

The global economic recovery has an impact on energy commodities demand such as oil and gas. This demand increase was not matched by adequate supply that causing energy commodity prices increase.

The World Bank data states that world oil prices will increase to US\$69/barrel on average in 2021, 67% increased compared to 2020. The oil price was also US\$7/barrel higher than originally estimated. In addition to the limited supply, the increase in oil prices was also caused by the increase in natural gas prices, thus encouraging the use of oil as a substitute for various industrial and non-industrial purposes.

Meanwhile in Indonesia, based on data from the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM), oil and gas lifting in 2021 will reach 660.25 MBOPD (thousand barrels per day) for oil and 981.98 MBOEPD (barrels of oil equivalent per day) for natural gas. The average Indonesian Crude Price (ICP) is US\$68.47 per barrel.

The below target oil and gas lifting was partly due to the low initial position or low entry point in early 2021, unplanned shutdown, and delay fields onstream in several projects.

In the manufacturing industry, Indonesia's manufacturing Purchasing managers' index (PMI) in December 2021 was at 53.5, 53.9 lower than the previous month. However, Indonesia's manufacturing PMI remained at expansive level.

OPERATIONS OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT

The Company is engaged in trade and industry, oil & gas services and mining industries. The operations overview per business segment according to the type of industry of the Company, consisted of the Pipe Processing Division for heat treatment and threading, the Port and Transportation Services Division, and the Technical Support Division.

Pipe Processing Division

There are two Sub Divisions under the Pipe Processing Division, they are the Heat Treatment Sub-Division and the Threading

- **Heat Treatment Sub Division**
This division processes pipe hardening before threading by API standards. The production capacity is 120,000 metric tons per year.
- **Threading Sub Division**
The Threading Division provides threading services for tubing and casing pipes under VAM, NSPJ, and Tenaris licenses for the oil, gas and geothermal industries. This division has a "*Thermal Spray Aluminum*" section, to maintain the resistance of the pipes to corrosion. Production capacity of 300,000 Eq. Metric Tons per year.

Pada tahun 2021, pendapatan Divisi Pemrosesan Pipa mencapai AS\$90,56 juta atau menurun sebesar 25,81% dari tahun 2020 sebesar AS\$122,07 juta. Laba bruto sebesar AS\$9,88 juta, turun 46,42% dari tahun 2020 senilai AS\$18,44 juta.

Divisi Jasa Pelabuhan dan Pengangkutan

PT Sarana Citranusa Kabil dan entitas anak merupakan pelaksana dari seluruh pekerjaan Divisi Jasa Pelabuhan dan Pengangkutan. Pelabuhan ini berfungsi untuk disinggahi oleh kapal sangat besar sampai 40.000 DWT.

Pada tahun 2021, pendapatan konsolidasian dari segmen jasa pelabuhan dan pengangkutan ini sebesar AS\$5,32 juta, meningkat sebesar 6,14% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$5,00 juta. Laba bruto mencapai AS\$1,51 juta menurun sebesar 21,57% dari tahun 2020 sebesar AS\$1,92 juta.

Divisi Teknik

NS Connection Technology Pte., Ltd. merupakan pelaksana operasional dari Divisi Teknik Perseroan.

Pada tahun 2021, penjualan Divisi Teknik sebesar AS\$0,46 juta, meningkat sebesar 82,52% dibanding tahun 2020 senilai AS\$0,25 juta. Laba bruto mencapai AS\$451,11 ribu meningkat/sebesar 128,28% dari tahun 2020 sebesar AS\$197,61 ribu.

ASPEK PEMASARAN

Perseroan memanfaatkan keunggulannya sebagai bagian dari Vallourec Group yang memiliki reputasi di industri baik di tingkat nasional, regional maupun global. Untuk mempertahankan usaha yang berkelanjutan, Perseroan terus berupaya memperoleh kontrak-kontrak baru selain tetap mengerjakan proyek dari kontrak yang bersifat tahun jamak (*multi years*).

Dengan kapasitas dan kompetensi yang dimiliki, selama tahun 2021 Perseroan tidak menerima adanya pembatalan pemesanan. Sejumlah proyek-proyek besar Migas dengan kontrak jangka panjang tetap berjalan untuk menopang pendapatan.

Perseroan meningkatkan *product mixed* dan lebih fokus pada produk yang memberikan keuntungan lebih tinggi, termasuk memilih segmen prioritas. Selain itu, Perseroan memperluas target pasar selain proyek Migas. Salah satunya adalah sektor geothermal atau panas bumi.

Untuk mendukung ekspansi di sektor panas bumi, Perseroan telah memproduksi pipa dengan karakteristik dan standard tinggi untuk menggarap proyek di sektor ini. Perseroan merupakan salah satu mitra PT Geodipa Energi (Persero) melalui kontrak 8KT.

Perseroan juga terus meningkatkan customer touch-point, dimana pada tahun 2021 Perseroan memiliki lebih dari 20 customer touch-point.

Pangsa Pasar

Perseroan merupakan salah satu perusahaan ternama di industri pendukung Migas di kawasan regional dan nasional. Perseroan saat ini mengerjakan beberapa proyek besar di industri Migas yang bersifat jangka panjang.

PROSPEK USAHA

World Bank memprediksi pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2022 sebesar 4,1%, lebih rendah dari tahun 2021.

In 2021, the Pipe Processing Division's revenue reached US\$90.56 million or decreased by 25.81% from US\$122.07 million in 2020. Gross profit of US\$9.88 million, a decrease by 46.42% from 2020 for amount of US\$18.44 million.

Port and Transportation Services Division

PT Sarana Citranusa Kabil and its subsidiaries are the executors of all the work of the Port and Transportation Services Division. This port serves to be visited by very large ships up to 40,000 DWT.

In 2021, the consolidated revenues from this port and transportation services segment amounted to US\$5.32 million, an increase by 6.14% compared to 2020 which was US\$5.00 million. Gross profit reached US\$1.51 million decrease by 21.57% from 2020 of US\$1.92 million.

Technical Division

NS Connection Technology Pte., Ltd. is operational executors of the Company's Engineering Division.

In 2021, Sales of the Engineering Division amounted to US\$0.46 million an increase by 82.52% compared to 2020 of US\$0.25 million. Gross profit reached US\$451.11 thousand increasing by 128.28% from 2020 to US\$197.61 thousand.

MARKETING ASPECT

The Company takes the advantage as part of the Vallourec Group which has good reputation in the industry at national, regional, and global levels. To maintain business sustainability, the Company continues to seek new contracts in addition to continuing to work on projects from multi-year contracts.

By the existing capacity and competence, the Company did not get any booking cancellations in 2021. Several large oil and gas projects with long-term contracts are still running to support revenues.

The Company improved its product mix and focused more on products that provided higher profits, including selecting the priority segments. In addition, the Company was expanding its target market other than oil and gas projects. One of them was the geothermal sector or geothermal.

To support the expansion in geothermal sector, the Company has produced pipes with high characteristics and standards to work on projects in this sector. The Company is one of PT Geodipa Energi's (Persero) partners under 8KT Contract.

The Company also continue to increase the customer touch-point, whereas in 2021 the Company has more than 20 customer touch-point.

Market share

The Company is one of the leading companies in oil and gas supporting industry at regional and national level. The Company is currently working on several long-term large projects in oil and gas industry.

BUSINESS PROSPECT

The World Bank's prediction on global economic growth in 2022 is 4.1%, lower than in 2021.

Perlambatan ekonomi disebabkan karena belum sepenuhnya pandemi dapat dikendalikan akibat mutasi varian virus Covid-19, berkurangnya dukungan fiskal, dan rantai pasok yang terganggu.

Perekonomian dunia juga dibayangi dengan meningkatnya inflasi karena kenaikan harga pangan dan komoditas energi. Ketegangan geopolitik di beberapa Kawasan juga memengaruhi perkembangan perekonomian global.

Seiring dengan perkiraan melambatnya perekonomian dunia pada tahun 2022, perdagangan internasional juga diprediksi akan turun menjadi 5,8% setelah pada tahun 2021 mencapai 9,5%.

Sementara harga minyak dunia akan dipengaruhi oleh beberapa faktor diantaranya penanganan pandemi, produksi minyak dari negara produsen, penanganan konflik geopolitik, dan kelancaran rantai pasok global.

Perekonomian Indonesia pada tahun 2022 diprediksi akan tumbuh lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya. World Bank memperkirakan ekonomi Indonesia akan tumbuh sebesar 5,2% karena kuatnya permintaan dan kenaikan harga komoditas di tingkat global.

Di industri Migas nasional, pemerintah akan menyiapkan penawaran atau lelang Wilayah Kerja (WK) Migas sejumlah 12 WK. Sementara terkait lifting migas, ditargetkan sebesar 703 MBOPD dan *lifting* gas bumi sebesar 1.036 MBOEPD dengan ICP Rata-rata sebesar AS\$63 per barrel.

Investasi migas pada tahun 2022 ditargetkan sebesar AS\$17 miliar, meningkat dibanding realisasi investasi migas tahun 2021 sebesar AS\$15,9 miliar. Rencana peningkatan investasi Migas akan berdampak baik terhadap industri pendukungnya.

Seiring dengan tetap kondusifnya perkembangan industri Migas, Perseroan memiliki kesempatan besar untuk meraih proyek-proyek kerja sama hilirisasi dan pertambangan migas selain melanjutkan proyek *multiyears* yang sudah berjalan pada tahun sebelumnya.

Pengembangan energi terbarukan seperti panas bumi yang terus dilakukan oleh pemerintah juga memberi peluang baru bagi Perseroan yang telah menjadi salah satu mitra Geodipa Energi.

TINJAUAN KEUANGAN

Pembahasan mengenai tinjauan keuangan berikut disusun berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2021, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dan memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Laporan Keuangan Perseroan juga disampaikan dalam bab terakhir Laporan Tahunan ini.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Laporan posisi keuangan Perseroan pada tahun 2021, disajikan dengan uraian pos-pos keuangan yaitu aset, liabilitas, ekuitas, laporan laba rugi, dan arus kas. Pos-pos keuangan tersebut menjadi tolak ukur tingkat keberhasilan pengelolaan Perseroan.

Economic slow-down caused by uncontrollable pandemic due to mutation of Covid-19 variant, reduced fiscal support, and disrupted supply chains.

The world economic is also overshadowed by rising inflation due to increased food and energy commodities' prices. The geopolitical tensions in several regions also affect the development of global economic.

As the world economic slows down in 2022, the international trade is also predicted to decline to 5.8% after reaching 9.5% in 2021.

Meanwhile, the world oil prices will be influenced by several factors, including the pandemic control, oil production from producing countries, geopolitical conflicts and smooth global supply chains.

The Indonesian's economic in 2022 is predicted to grow higher than the previous year. The World Bank estimates that the Indonesian economy will grow by 5.2% due to strong demand and rising commodity prices at global level.

In national oil and gas industry, the government will prepare a tender or auction of 12 Oil and Gas Working Areas (WKs). Meanwhile, related to oil and gas lifting, targeted at 703 MBOPD and natural gas lifting of 1,036 MBOEPD with an average ICP of US\$63 per barrel.

Oil and gas investment in 2022 is targeted at US\$17 billion, increased compared to the oil and gas investment implementation in 2021 by US\$15.9 billion. The plan to increase oil and gas investment will have a positive impact on the supporting industries.

Along with the conducive development in oil and gas industry, the Company has a great opportunity to have downstream cooperation projects and oil and gas mining as well as continuing the multi-year project that has been running in the previous year.

The development of renewable energy such as geothermal that is continuously carried out by the government also provides new opportunities for the Company as one of Geodipa Energi's partners.

FINANCIAL REVIEW

The discussion on the following financial review is prepared based on Consolidated Financial Statements of Company for the years ended by December 31, 2020, and December 31, 2021 audited by Tanubrata Public Accounting Firm Sutanto Fahmi Bambang & Partners and obtained a fair opinion in all material aspects, by Indonesian Financial Accounting Standards. The Company's Financial Statements are also presented in the last chapter of this Annual Report.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

The Company's statement of financial position in 2021 is presented with a description of financial items i.e assets, liabilities, equity, income statements, and cash flows. These financial posts become a benchmark for the success rate of the Company's management.

ASET

ASSET

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Description	2021	2020	Pertumbuhan / Growth
Aset Lancar / Current asset			
Kas dan setara kas / Into cash and cash equivalents	8.810.819	19.945.504	-55,83%
Piutang usaha - pihak berelasi / Account receivable – affiliated parties	14.949.305	6.739.333	121,82%
Piutang usaha - pihak ketiga / Account receivable - third parties	2.334.127	8.767.088	-73,38%
Piutang lain-lain - pihak berelasi / Other receivables - affiliated parties	-	-	-
Piutang lain-lain - pihak ketiga / Other receivables - third parties	9.102	25.395	-64,16%
Persediaan-neto / Inventories-net	57.060.989	36.693.475	55,51%
Biaya dibayar di muka / Prepaid expenses	301.413	513.377	-41,29%
Aset lancar lainnya / Other current assets	1.675.443	3.473.137	-51,76%
Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets	85.141.198	76.157.309	11,80%
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets			
Taksiran klaim restitusi pajak / Estimated claim for tax refund	120.347	120.347	0,00%
Aset pajak tangguhan / Deferred tax assets	3.105.121	4.628.501	-32,91%
Investasi pada entitas asosiasi / Investment in associates	1.453.440	1.486.044	-2,19%
Aset tetap-neto / Fixed assets-net	42.667.950	42.804.820	-0,32%
Properti investasi – neto / Investment property – net	1.865.697	1.951.583	-4,40%
Aset hak guna – neto / Rights of Use Assets – net	2.431.860	3.209.811	-24,24%
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current assets	34.194	86.283	-60,37%
Jumlah Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	51.678.609	54.287.389	-4,81%
Jumlah Aset / Total assets	136.819.807	130.444.698	4,89%

Total aset Perseroan meningkat sebesar 4,89% menjadi AS\$136,82 juta di tahun 2021 dibanding tahun 2020 sebesar AS\$130,44 juta. Peningkatan aset disebabkan naiknya aset lancar sebesar 11,80% menjadi AS\$85,14 juta.

The Company's total assets increased by 4.89% to US\$136.82 million in 2021 compared to US\$130.44 million in 2020. The increase in assets was due to 11.80% escalation in current assets to US\$85.14 million.

ASET LANCAR

Komponen aset lancar terdiri dari kas dan setara kas; trade receivables pihak berelasi dan pihak ketiga; piutang lain-lain pihak ketiga; persediaan, biaya dibayar di muka, dan aset lancar lainnya. Pada tahun 2021, jumlah aset lancar sebesar AS\$85,14 juta, naik sebesar 11,80% dibandingkan tahun 2020 AS\$76,16 juta. Peningkatan aset lancar mencerminkan kemampuan Perseroan dalam mengelola likuiditas.

CURRENT ASSET

The components of current assets consist of into cash and cash equivalents; account receivables from affiliated parties and third parties; prepaid expenses; and other current assets. In 2021, total current assets were US\$85.14 million, increased by 11.80% compared to US\$76.16 million in 2020. The escalation in current assets reflects the Company's ability to manage liquidity.

Kas dan Setara Kas

Pada tahun 2021, kas dan setara kas sebesar AS\$8,81 juta, turun 55,83% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$19,94 juta. Penurunan ini terutama disebabkan turunnya penerimaan dari pelanggan dan untuk menambah persediaan seperti bahan baku, barang dalam proses, dan barang jadi.

Cash and cash equivalents

In 2021, into cash and cash equivalents was amounted to US\$8.81 millions, a decrease by 55.83% compared to 2020 of US\$19.94 millions. This decrease was mainly due to a profit decrement from customers and increased inventories ie. raw materials, work in process, and finished goods.

Piutang Usaha

Piutang terdiri dari piutang pihak berelasi dan piutang pihak ketiga. Piutang Usaha masih didominasi dari pihak berelasi yang

Account receivable

Account receivables consist of receivables from affiliated parties and third parties. Account receivables are dominated by affiliated

meningkat sebesar 121,82% menjadi AS\$14,95 juta di tahun 2021, dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$6,74 juta. Sementara piutang pihak ketiga tercatat sebesar AS\$2,33 juta, turun sebesar 73,38% dibandingkan tahun 2020 AS\$8,77 juta.

Persediaan

Pada tahun 2021, persediaan neto sebesar AS\$57,06 juta, naik 55,51% dibandingkan tahun 2020 AS\$36,69 juta. Jumlah saldo persediaan terdiri dari barang jadi sebesar AS\$15,98, barang dalam proses AS\$11,29 juta, bahan baku dan pembantu AS\$30,53 juta, dan cadangan kerugian penurunan nilai –AS\$0,75 juta.

Biaya dibayar di muka

Pada tahun 2021, biaya dibayar dimuka dan uang muka atas pembelian dan jasa lainnya sebesar AS\$301,41 ribu, turun sebesar 41,29% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$513,38 ribu.

ASET TIDAK LANCAR

Komponen aset tidak lancar terdiri dari taksiran klaim restitusi pajak, aset pajak tangguhan, investasi pada entitas asosiasi, aset tetap, properti investasi, aset hak guna, dan aset tidak lancar lainnya. Pada tahun 2021, jumlah aset tidak lancar sebesar AS\$51,68 juta, turun 4,81% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$54,29 juta. Penurunan ini terutama karena turunnya aset pajak tangguhan dan aset hak guna masing-masing sebesar 32,91% dan 24,24%.

Investasi pada Entitas Asosiasi

Pada tahun 2021, nilai investasi pada entitas asosiasi sebesar AS\$1,45 juta, turun 2,19% dibandingkan tahun 2020 senilai AS\$1,49 juta. Penurunan ini karena turunnya bagian atas laba bersih pada entitas asosiasi Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd (CSV) dan Konsorsium PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI).

Pada tanggal 31 Desember 2021, investasi pada entitas asosiasi yaitu terdiri atas Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. Sebesar AS\$1,45 juta, dan Konsorsium PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia dan CPPI sebesar AS\$2,89 ribu.

Aset Tetap dan Properti Investasi

Aset tetap Perseroan terdiri atas bangunan, mesin, peralatan produksi, peralatan kantor, peralatan pengangkutan dan aset dalam pelaksanaan.

Perseroan memiliki properti investasi yang terdiri dari properti komersial beberapa entitas anak yang berlokasi di Batam, Kepulauan Riau. Pada tahun 2021, penyusutan properti investasi tercatat sebesar AS\$142,08 ribu.

parties which increased by 121.82% to US\$14.95 millions in 2021, compared to US\$6.74 millions in 2020. While third-party receivables were recorded at US\$2.33 millions, a decrease by 73.38% compared to US\$8.77 millions in 2020.

Supplies

In 2021, net inventories were US\$57.06 millions, increased by 55.51% compared to US\$36.69 millions in 2020. The total inventory balance consisting of finished goods amounted to US\$15.98, goods in process US\$11.29 millions, raw and auxiliary materials US\$30.53 millions, and allowance for impairment losses –US\$0.75 millions.

Prepaid expenses

In 2021, the prepaid expenses and advances for purchases and other services amounted to US\$301.41 thousands, decreases by 41.29% compared to 2020 of US\$513.38 thousands.

NON-CURRENT ASSETS

The components of non-current assets consisted of estimated claims for tax refunds, deferred tax assets, investments in associates, fixed asset, investment properties, right-of-use assets, and other non-current assets. In 2021, total non-current assets amounted to US\$51.68 millions, decreased by 4.81% compared to 2020 of US\$54.29 millions. This was mainly due to a decrease in deferred tax assets and right-of-use assets by 32.91% and 24.24%.

Investment in the Associates

In 2021, the investment value in associates was US\$1.45 millions, decreased by 2.19% compared to 2020 which was US\$1.49 millions. This was due to a decrement of net income of associated entity Citra Sumit Valind Investment Pte.Ltd (CSV) and a consortium of PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI).

As of December 31, 2021, the investments in associates consisted of Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. US\$1.45 millions, and the PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia Consortium and CPPI US\$2.89 thousands.

Fixed Assets and Investment Properties

The Company's fixed assets consist of buildings, machinery, production equipment, office equipment, transportation equipment, and assets under construction.

The Company owns investment properties consisting of commercial properties of several subsidiaries located in Batam, Riau Islands. In 2021, the investment property depreciation was US\$142.08 thousands.

LIABILITAS

LIABILITIES

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Description	2021	2020	Growth
Liabilitas Jangka Pendek / Short-term liabilities			
Utang usaha pihak berelasi / Account Payable of Affiliated Parties	13.423.983	8.505.435	57,83%
Utang usaha pihak ketiga / Account Payable of Third Parties	17.521.043	6.269.408	179,47%
Beban akrual / Accruals Expense	3.279.345	3.174.616	3,30%
Liabilitas imbalan pascakerja karyawan jangka pendek / Short-term post-employment benefits liabilities	965.722	844.380	14,37%
Utang pajak / Taxes payable	275.224	440.574	-37,53%
Liabilitas sewa jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun / Current maturities of long-term lease liabilities	790.132	763.789	3,45%
Liabilitas jangka pendek lainnya / Other current liabilities	2.918.836	2.767.096	-5,48%
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	39.174.285	22.765.298	72,08%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-current Liabilities			
Liabilitas pajak tangguhan / Deferred Tax Liabilities	166.895	117.567	41,96%
Liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang / Long-term post-employment benefits liabilities	6.998.979	6.519.429	7,36%
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun / Lease liabilities – net of current maturities	714.993	1.447.753	-50,61%
Liabilitas jangka panjang lainnya / Other Non-current Liability	249.111	249.111	0,00%
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-current Liability	8.129.978	8.333.860	-2,45%
Jumlah Liabilitas / Total Liability	47.304.263	31.099.158	52,11%

Jumlah liabilitas sebesar AS\$47,30 juta di tahun 2021, meningkat 52,11% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$31,10 juta. Peningkatan ini disebabkan naiknya liabilitas jangka pendek sebesar 72,08% menjadi AS\$39,17 juta.

Liabilitas Jangka Pendek

Komponen liabilitas jangka pendek terdiri dari utang usaha, beban akrual, liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek, utang pajak, liabilitas sewa jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun, dan liabilitas jangka pendek lainnya. Pada tahun 2021, jumlah liabilitas jangka pendek tercatat sebesar AS\$39,17 juta, meningkat sebesar 72,08% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$22,76 juta.

Utang Usaha

Pada tahun 2021, jumlah utang usaha Perseroan sebesar AS\$30,94 juta, naik 109,44% dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$14,77 juta. Utang usaha kepada pihak ketiga masih mendominasi sebesar AS\$17,52 juta, naik 179,47% dibandingkan tahun 2020 AS\$6,27 juta. Sementara utang usaha kepada pihak berelasi sebesar AS\$13,42 juta, naik 57,83% dari tahun 2020 AS\$8,50 juta. Peningkatan utang usaha digunakan untuk mendukung kinerja bisnis Perseroan.

Total liabilities amounted to US\$47.30 millions in 2021, an increase of 52.11% compared to US\$31.10 millions in 2020. This was due to an increase in current liabilities by 72.08% to US\$39.17 millions.

Current liabilities

The components of current liabilities consisted of account payables, accrued expenses, short-term post-employment benefits liabilities, taxes payable, current maturities of long-term lease liabilities, and other current liabilities. In 2021, total current liabilities were US\$39.17 millions, an increase of 72.08% compared to US\$22.76 millions in 2020.

Account Payable

In 2021, the Company's total account payables amounted to US\$30.94 millions, increased by 109.44% compared to US\$14.77 millions in 2020. The account payable to third parties still dominate at US\$17.52 millions, an increase of 179.47% compared to US\$6.27 millions in 2020. Meanwhile, account payables to affiliated parties amounted to US\$13.42 millions, increased by 57.83% from US\$8.50 millions in 2020. This increase in account payables was used to support the Company's business performance.

Beban Akruai

Biaya akrual terdiri dari biaya provisi dan beban akrual lainnya yang pada tahun 2021 sebesar AS\$3,28 juta, naik 3,30% dari tahun 2020 AS\$3,17 juta. Peningkatan disebabkan naiknya beban akrual lainnya menjadi AS\$2,53 juta.

Utang Pajak

Pada tahun 2021, utang pajak sebesar AS\$275,22 ribu, turun 37,53% dari tahun 2020 sebesar AS\$440,57 ribu. Penurunan disebabkan turunnya pajak penghasilan Perseroan dan entitas anak.

LIABILITAS JANGKA PANJANG

Komponen liabilitas jangka panjang terdiri dari liabilitas pajak tangguhan, liabilitas imbalan pasca-kerja jangka panjang, liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun, dan liabilitas jangka panjang lainnya.

Pada tahun 2021, jumlah liabilitas jangka panjang sebesar AS\$8,13 juta, turun 2,45% dibandingkan tahun 2020 AS\$8,33 juta.

Penurunan terutama disebabkan turunnya liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun. Sementara liabilitas imbalan pasca-kerja jangka panjang meningkat sebesar 7,36% menjadi AS\$7,00 juta dibandingkan tahun 2020 sebesar AS\$6,52 juta. Liabilitas pajak tangguhan meningkat sebesar 41,96% menjadi AS\$166,89 ribu dari tahun 2020 AS\$117,57 ribu.

EKUITAS

Pada tahun 2021, ekuitas Perseroan sebesar AS\$89,51 juta, turun 9,89% dari tahun 2020 AS\$99,34 juta.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Description	2021	2020	Growth
Pendapatan dari penjualan dan jasa / Revenue from sales and services	93.780.519	126.194.837	-25,69%
Beban pokok penjualan dan jasa / Cost of goods sold and services	(83.478.365)	(105.905.401)	-21,18%
Laba bruto / Gross profit	10.302.154	20.289.436	-49,22%
Beban penjualan dan pemasaran / Selling and marketing expenses	(7.377.632)	(7.387.260)	-0,13%
Beban umum dan administrasi / General and administrative expenses	(11.590.638)	(12.543.120)	-7,59%
Penghasilan (beban) operasi lain – Neto / Other operating income (expenses) - Net	(5.609.504)	1.494.136	-475,43%
Laba (rugi) usaha / Profit (loss) of business	(14.275.620)	1.853.192	-870,33%
Bagian atas laba entitas asosiasi / Share of associates' profits	278.297	407.976	-31,79%
Penghasilan keuangan / Financial income	36.102	41.565	-13,14%
Beban keuangan / Financial burden	(281.660)	(505.744)	-44,31%
Beban pajak final / Final tax expense	(135.774)	(168.403)	-19,38%
Laba (rugi) sebelum pajak / Profit (loss) before tax	(14.378.655)	1.628.586	-982,89%
Beban pajak penghasilan / Income tax expense	(1.638.733)	(4.685.823)	-65,03%

Accrued Expenses

Accrued expenses consist of provision fees and other accrued expenses in 2021 amounted to US\$3.28 millions, increase by 3.30% from 2020 US\$3.17 millions. This was due to an increase in other accrued expenses to US\$2.53 millions.

Taxes Payable

In 2021, taxes payable amounted to US\$275.22 thousands, a decrease by 37.53% from 2020 of US\$440.57 thousands. This was due to the decrease of income taxes of the Company and its subsidiaries.

NON-CURRENT LIABILITY

Components of non-current liabilities consist of deferred tax liabilities, long-term post-employment benefits liabilities, lease liabilities – net of current maturities, and other non-current liabilities.

In 2021, total non-current liabilities was amounted to US\$8.13 millions, a decrease of 2.45% compared to US\$8.33 millions in 2020.

This was mainly due to a decrease in Lease liabilities – net of current maturities. While long-term post-employment benefits liabilities increased by 7.36% to US\$7.00 millions compared to US\$6.52 millions in 2020. Deferred tax liabilities increased by 41.96% to US\$166.89 thousands from US\$117.57 thousands in 2020.

EQUITY

In 2021, the Company's equity was US\$89.51 millions, a decrease by 9.89% from US\$99.34 millions in 2020.

CONSOLIDATED INCOME STATEMENT AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Description	2021	2020	Growth
Rugi tahun berjalan / loss for the current year	(16.017.388)	(3.057.237)	423,92%
Penghasilan (rugi) komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak / Other comprehensive income (loss) for the current year after tax	(16.368)	1.384.917	-101,18%
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan / Total comprehensive loss for the year	(16.033.756)	(1.672.320)	858,77%
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / Loss for the year attributable to equity holders of the parent	(16.017.016)	(3.063.744)	422,79%
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non pengendali / Loss for the year attributable to non-controlling interests	(372)	6.507	-105,72%
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / Total comprehensive loss for the year attributable to equity holders of the parent	(16.033.162)	(1.681.062)	853,75%
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non pengendali / Total comprehensive loss for the year attributable to non-controlling interests	(594)	8.742	-106,79%
Rugi per saham dasar (nilai penuh) / Loss per basic share (full amount)	(0,020)	(0,004)	400,00%

Pendapatan dari Penjualan dan Jasa

Pada tahun 2021, pendapatan dari penjualan dan jasa sebesar AS\$93,78 juta, turun 25,69% dari tahun 2020 AS\$126,19 juta.

Pendapatan ekspor masih mendominasi pendapatan Perseroan dengan pangsa sebesar 56,17% mencapai AS\$52,68 juta di tahun 2021, turun 38,45% dari tahun 2020 AS\$85,58 juta. Sementara pendapatan dari pasar domestik sebesar AS\$41,10 juta di tahun 2021, naik 1,21% dari tahun 2020 AS\$40,61 juta.

Sumber pendapatan terbesar Perseroan masih berasal dari penjualan bahan pipa, jasa pemrosesan pipa dan aksesoris pipa dengan pangsa sebesar 96,38% dari total pendapatan, atau mencapai AS\$90,39 juta di tahun 2021. Sementara pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya serta pendapatan dari jasa dukungan Teknik masing-masing sebesar AS\$3,15 juta dan AS\$243,80 ribu.

Kontribusi pendapatan jasa pengangkutan berasal dari PT Sarana Citranusa Kabil, PT Citra Pembina Pengangkutan Industries dan entitas anaknya. Sedangkan pendapatan jasa dukungan teknik berasal dari Entitas Anak yang berasal dari luar negeri, yakni NS Connection Technology Pte Ltd dan Citra Tubindo International Pte Ltd.

Beban Pokok Penjualan dan Jasa

Beban pokok penjualan dan jasa pada tahun 2021 sebesar AS\$83,48 juta, turun 21,18% dari tahun 2020 AS\$105,90 juta. Penurunan ini terutama disebabkan turunnya beban pokok produksi menjadi sebesar AS\$86,46 juta.

Laba Kotor

Penurunan pendapatan penjualan dan jasa yang lebih besar dari penurunan beban pokok penjualan dan jasa berdampak pada

Revenue from Sales and Services

In 2021, revenue from sales and services was amounted of US\$93.78 millions, a reduce of 25.69% from 2020 US\$126.19 millions.

Export revenue still dominates the Company's revenue at 56.17% amounted of US\$52.68 million in 2021, a decrease by 38.45% from 2020 amounted of US\$85.58 millions. Meanwhile, revenue from the domestic market was US\$41.10 millions in 2021, an increase of 1.21% from US\$40.61 millions in 2020.

The Company's largest source of revenue still derived from the sale of pipe materials, pipe processing services and pipe accessories with a share of 96.38% of total revenue or reach US\$90.39 millions in 2021. Meanwhile, revenues from transportation and other services as well as revenues from technical support services amounted to US\$3.15 millions and US\$243.80 thousands, respectively.

Contribution of revenue from transportation services comes from PT Sarana Citranusa Kabil, PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, and its subsidiaries. Meanwhile, revenue from technical support services derived from overseas Subsidiaries, namely NS Connection Technology Pte Ltd and Citra Tubindo International Pte Ltd.

Cost of Goods Sold and Services

The cost of goods sold and services in 2021 amounted to US\$83.48 million, drop 21.18% from 2020 US\$105.90 million. This derivation was mainly due to a drop in the cost of production to US\$86.46 million.

Gross Profit

The derivation in sales and service revenues which was greater than in the cost of goods sold and services resulted in a 49.22%

turunnya laba kotor sebesar 49,22% menjadi AS\$10,30 juta di tahun 2021 dari tahun 2020 sebesar AS\$20,29 juta.

Beban Penjualan dan Pemasaran

Komponen beban penjualan dan pemasaran terdiri dari biaya pengiriman, denda, bea masuk, dan lain-lain (masing-masing di bawah AS\$200 ribu) yang pada tahun 2021 sebesar AS\$7,38 juta, turun 0,13% dari tahun 2020 sebesar AS\$7,39 juta. Penurunan ini disebabkan turunnya denda menjadi sebesar AS\$536,05 ribu.

Beban Umum dan Administrasi

Komponen beban umum dan administrasi terdiri dari gaji, upah, dan kesejahteraan karyawan; jasa profesional; beban pajak, beban kantor; penyusutan; telepon, listrik, dan air; cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha; dan lain-lain (masing-masing di bawah AS\$150 ribu). Pada tahun 2021, jumlah beban umum dan administrasi sebesar AS\$11,59 juta, turun sebesar 7,59% dari tahun 2020 AS\$12,54 juta. Penurunan terutama disebabkan turunnya beban gaji, upah, kesejahteraan karyawan, dan jasa profesional.

Penghasilan (Beban) Operasi Lain

Akun ini merupakan sumber pendapatan (beban) yang berasal dari sumber-sumber di luar aktivitas utama Perseroan. Pada tahun 2021, beban operasi lainnya sebesar AS\$5,61 juta yang ditimbulkan dari kerugian pelepasan investasi sebesar AS\$6,13 juta. Sementara pada tahun 2020, Perseroan membukukan penghasilan operasi lain sebesar AS\$1,49 juta.

Bagian Atas Laba Entitas Asosiasi

Perseroan melakukan investasi pada entitas asosiasi yaitu PT Citra Sumit Valind Investment Pte.Ltd (CSV) dan Konsorsium PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI). Pada tahun 2021, bagian atas laba entitas asosiasi sebesar AS\$278,30 ribu, turun 31,79% dibandingkan tahun 2020 AS\$407,98 ribu. Penurunan ini disebabkan turunnya bagian atas laba pada kedua entitas asosiasi tersebut.

Rugi Tahun Berjalan

Pada tahun 2021, Perseroan mencatatkan rugi neto tahun berjalan sebesar AS\$16,02 juta, meningkat 423,92% dibandingkan tahun 2020 yang rugi sebesar AS\$3,06 juta.

Rugi Komprehensif Tahun Berjalan

Perseroan mencatatkan rugi komprehensif tahun berjalan sebesar AS\$16,03 juta, meningkat sebesar 858,77% dari rugi komprehensif tahun 2020 sebesar AS\$1,67 juta.

Rugi Per Saham Dasar

Pada tahun 2021, rugi per saham dasar sebesar AS\$0,02, naik 400% dari tahun 2020 sebesar AS\$0,004.

decline in gross profit to US\$10.30 millions in 2021 from US\$20.29 millions in 2020.

Selling and Marketing Expenses

Components of selling and marketing expenses consist of shipping costs, fines, import duties, and others (under US\$200 thousand each) which in 2021 was US\$7.38 millions, decrease by 0.13% from US\$7.39 millions in 2020. This derivation was due to the decrease in fines to US\$536.05 thousands.

General and Administrative Expenses

The components of general and administrative expenses consist of salaries, wages, and employee benefits; professional services; tax burden, office burden; depreciation; telephone, electricity, and water; an allowance for impairment losses on trade receivables; and others (under US\$150k each). In 2021, total general and administrative expenses are US\$11.59 million, down 7.59% from US\$12.54 million in 2020. The decrease was mainly due to lower salaries, wages, employee benefits, and professional services.

Other Operating Income (Expense)

This account as a source of income (expenses) originating from beyond main activities of the Company. In 2021, other operating expenses amounted to US\$5.61 millions resulting from a loss on disposal of investments amounting to US\$6.13 millions. Meanwhile, in 2020, the Company recorded other operating income of US\$1.49 millions.

Share of Profits of Associates

The Company invested in associated entities, namely PT Citra Sumit Valind Investment Pte.Ltd (CSV) and a Consortium of PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI). In 2021, Company shares in the profits of associates is US\$278.30 thousands, decrease by 31.79% compared to US\$407.98 thousands in 2020. This derivation was due to a decrease in profits share of the two associates.

Current Year's Loss

In 2021, the Company recorded a net loss for the current year of US\$16.02 millions, an inclined of 423.92% compared to 2020 amounted of US\$3.06 millions.

Comprehensive Loss for the Year

The Company recorded a comprehensive loss for the current year of US\$16.03 millions, increased by 858.77% from a comprehensive loss in 2020 of US\$1.67 millions.

Loss per Basic Share

In 2021, the loss per basic share was US\$0.02, an increase by 400% from 2020 of US\$0.004.

LAPORAN ARUS KAS

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Descriptions	2021	2020	Growth
Arus kas dari (untuk) aktivitas operasi / Cash flow from (for) operating activities	(5.176.648)	11.890.777	-143,53%
Arus kas dari (untuk) aktivitas investasi / Cash flows from (for) investing activities	(5.359.430)	(2.352.708)	127,80%

CASH FLOW STATEMEN

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Descriptions	2021	2020	Growth
Arus kas dari (untuk) aktivitas pendanaan / Cash flows from (for) financing activities	(724.232)	(1.365.982)	-46,98%
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas / Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(11.260.310)	8.172.087	-237,79%

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas neto untuk aktivitas operasi sebesar AS\$5,18 juta di tahun 2021. Penerimaan pelanggan turun sebesar 34,80% menjadi AS\$91,91 juta. Perseroan melakukan pembayaran di antaranya kepada pemasok dan beban usaha sebesar AS\$85,10 juta dan pembayaran kepada pegawai sebesar AS\$11,88 juta.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas neto untuk aktivitas investasi sebesar AS\$5,36 juta naik dari tahun 2020 AS\$2,35 juta. Peningkatan ini dari naiknya perolehan aset tetap menjadi sebesar AS\$5,46 juta.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas neto untuk aktivitas pendanaan sebesar AS\$724,23 ribu, turun 46,98% dari tahun 2020 AS\$1,36 juta. Penurunan disebabkan dari tidak adanya penerimaan dari pihak berelasi dan pembayaran pinjaman jangka pendek serta dan turunnya pembayaran liabilitas sewa.

LAPORAN KINERJA ENTITAS ANAK

Pada tahun 2021, Perseroan memiliki laporan kinerja entitas anak, yang rinciannya adalah mengenai total aset entitas anak dan entitas asosiasi dimana Perseroan memiliki pengendalian. Berikut adalah uraiannya:

Total Aset Perseroan Dan Entitas Anak Dimana Perseroan Memiliki Pengendalian

Berikut adalah informasi performa keuangan Entitas Anak per 31 Desember 2021 berdasarkan bidang usaha:

Dalam AS\$ / In USD\$

Entitas Anak / Subsidiaries	Aset lancar / Current Asset	Aset Tidak Lancar / Non-current Asset	Liabilitas / Liabilities	Ekuitas Perusahaan Induk / Holding Company Equity
Pemrosesan Pipa / Pipe processing	137.521.630	33.873.578	47.944.771	123.450.437
Jasa Pengangkutan / Transportation service	17.811.682	13.301.124	2.720.572	28.392.234
Dukungan Teknik / Technical Support	1.011.819	41.952	73.278	980.493
Jumlah / Total	156.345.131	47.216.654	50.738.621	152.823.164

Berikut informasi keuangan Entitas Anak per 31 Desember 2021 berdasarkan nama entitas:

Dalam AS\$ / In USD\$

Entitas Anak / Subsidiaries	Aset Lancar / Current Asset	Aset Tidak Lancar / Non-current Asset	Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	Liabilitas Jangka Panjang / Non-current Liabilities	Ekuitas Perusahaan Induk Holding / Company Equity	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage
Citra Sumit Valind Investment Pte Ltd	141.029	3.168.541	12.877	-	3.296.693	44%

Cash Flow from Operating Activities

Net cash flow for operating activities was US\$5.18 millions in 2021. Customer admissions decrease by 34.80% to US\$91.91 millions. The Company made payments to suppliers and operating expenses of US\$85.10 millions and payment to employees amounted of US\$11.88 millions.

Cash Flow from Investing Activities

Net cash flow for investing activities was US\$5.36 millions, an increase from US\$2.35 millions in 2020. This was from the inclining in acquisition of fixed assets to US\$5.46 millions.

Cash Flow from Funding Activities

Net cash flow for funding activities was amounted of US\$724.23 thousands, a decrease by 46.98% from 2020 US\$1.36 millions. The decrease was due to the absence of admission from related parties and payment of short-term loans as well as declining in payment of lease obligations.

SUBSIDIARIES PERFORMANCE REPORT

In 2021, the Company has a subsidiary performance report, with details on the total assets of subsidiaries and associated entities over which the Company has control. Here is the description:

Total Assets of the Company and its Subsidiaries Where the Company Has Control

The following is information on the financial performance of Subsidiaries as of December 31, 2021, based on business sector:

The following is the financial information of the Subsidiaries as of December 31, 2021, based on the entity:

Dalam AS\$ / In USD\$

Entitas Anak / Subsidiaries	Aset Lancar/ Current Asset	Aset Tidak Lancar / Non-current Asset	Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	Liabilitas Jangka Panjang / Non-current Liabilities	Ekuitas Perusahaan Induk Holding / Company Equity	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage
Konsorsium PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia dan CPPI / Consortium of PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia also CPPI	252.911	3.119	246.276	-	9.754	29,68%
Jumlah / Total	393.940	3.171.660	259.153	-	3.306.447	

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Kemampuan membayar utang Perseroan dihitung menggunakan beberapa rasio keuangan, antara lain Rasio Likuiditas dan Rasio Solvabilitas. Perseroan selalu berupaya untuk menjaga tingkat kemampuan membayar utang dan kolektabilitas piutang pada tingkat yang wajar, agar hubungan baik dengan pemasok ataupun pemberi pinjaman tetap terjaga, dan tercipta bisnis yang berkesinambungan.

ABILITY TO PAY DEBT AND COLLECTIBILITY LEVEL OF RECEIVABLES

The Company's ability in paying debts is calculated by several financial ratios, including Liquidity Ratio and Solvency Ratio. The Company always strives to maintain the level of ability in paying debts and collectability of receivables at a reasonable level, that good relations with suppliers or lenders are maintained, and a sustainable business is created.

Rasio Kemampuan Membayar Utang

Debt Payment Ratio

dalam persentase / in percentage

Uraian / Description	2021	2020
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio		
Rasio Lancar / Current Ratio	217,34%	334,54%
Rasio Kas / Cash Ratio	22,49%	87,61%
Rasio Solvabilitas / Solvabilitas Ratio		
Liabilitas terhadap aset / Liabilities to assets	34,57%	23,84%
Liabilitas terhadap ekuitas / Liabilities to equity	52,84%	31,30%
Imbal Hasil Aset / Return on Asset	-11,71%	-2,34%
Imbal Hasil Ekuitas / Return on Equity	-17,89%	-3,08%

Rasio Likuiditas

Perseroan menggunakan rasio likuiditas untuk mengukur kemampuannya dalam melunasi utang jangka pendek. Dari tabel tersebut, rasio lancar tercatat sebesar 217,34% di tahun 2021, turun dibandingkan tahun 2020 sebesar 334,54%. Sementara rasio kas sebesar 22,49% di tahun 2021, turun dari tahun 2020 sebesar 87,61%. Meski rasio likuiditas mengalami penurunan di tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya, namun Perseroan tetap berupaya menjaga likuiditas pada level yang wajar untuk memenuhi kewajiban dalam membayar utang jangka pendek.

Liquidity Ratio

The Company uses the liquidity ratio to measure its ability to pay off short-term debt. From the table, the current ratio was at 217.34% in 2021, a decrease compared to 2020 by 334.54%. While the cash ratio is 22.49% in 2021, a decrease by 87.61% from 2020. Although the liquidity ratio decreased in 2021 compared to the previous year, however, the Company continues to strive in maintaining liquidity at a reasonable level to meet its short-term debt obligations.

Rasio Solvabilitas

Kemampuan Perseroan dalam melunasi seluruh kewajibannya diukur dengan rasio solvabilitas yang terdiri dari rasio liabilitas terhadap aset, rasio liabilitas terhadap ekuitas, rasio imbal hasil terhadap aset, dan rasio imbal hasil terhadap ekuitas.

Solvency Ratio

The Company's ability to pay off all of its obligations is measured by the solvency ratio, which consists of the ratio of liabilities to assets, the ratio of liabilities to equity, the ratio of returns to assets, and the ratio of equity returns.

Rasio liabilitas terhadap aset sebesar 34,57% di tahun 2021, meningkat dari tahun 2020 sebesar 23,84%. Dari rasio ini, terlihat jumlah aset yang dibiayai utang meningkat. Rasio liabilitas terhadap ekuitas sebesar 52,84% di tahun 2021, naik dari tahun 2020 sebesar 31,30%. Hal ini berarti jumlah ekuitas yang dibiayai dari utang meningkat.

Liabilities to assets ratio of 34.57% in 2021, an increase from 2020 of 23.84%. From this ratio, can be seen that the number of assets financed by debt has increased. The liability to equity ratio was 52.84% in 2021, an increase by 31.30% in 2020. It means that the amount of equity-financed by debt increases.

Sementara imbal hasil terhadap aset sebesar -11,71% di tahun 2021 dan -2,34% di tahun 2020. Imbal hasil terhadap ekuitas sebesar -17,89% di tahun 2021 dan -3,08% di tahun 2020. Hal ini berarti terjadi penurunan kemampuan Perseroan dalam menghasilkan pendapatan dari aset dan ekuitas.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Merupakan parameter tingkat kemampuan Perseroan dalam menagih piutang (*collection period*). Tingkat kolektibilitas piutang Perseroan pada tahun 2021 adalah rata-rata 64 hari atau relatif sama dengan tahun 2020 yang tercatat sebesar 66 hari. Dari tingkat kolektibilitas ini, Perseroan konsisten dalam menagih piutang kepada pelanggan.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perseroan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Dalam rangka memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Kebijakan Perseroan adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

Tujuan Perseroan dalam mengelola modal adalah untuk:

- Mempertahankan basis modal yang kuat sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditur dan pasar.
- Mempertahankan kelangsungan pembangunan usaha di masa depan.

Perseroan secara berkala meninjau dan mengelola struktur modal mereka untuk memastikan struktur yang optimal serta tingkat pengembalian pemegang saham, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan Perseroan dan efisiensi modal, profitabilitas saat ini dan yang diproyeksikan, proyeksi arus kas operasi, proyeksi pengeluaran modal dan proyeksi peluang investasi strategis.

Untuk tujuan pengelolaan modal, manajemen menganggap total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebagai modal. Total ekuitas pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar AS\$89,48 juta yang dianggap optimal oleh manajemen setelah memperhatikan pengeluaran modal yang diproyeksikan dan proyeksi peluang investasi strategis.

Dan juga selama beberapa tahun terakhir, laba sebelum pajak penghasilan, bunga, penyusutan dan amortisasi (EBITDA) telah menjadi kendali penting Perseroan serta juga bagi pemberi pinjaman. Pembangunan berkelanjutan yang optimal dari Perseroan tergantung dari kemampuan mereka mandiri dalam pendanaan (EBITDA).

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Selama tahun 2021, Perseroan tidak melakukan ikatan material untuk investasi barang modal.

Investasi Barang Modal

Investasi barang modal yang dimiliki Perseroan di tahun 2021 berupa kepemilikan langsung hak atas tanah, pengembangan prasarana, bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, inventaris kantor, serta peralatan pengangkutan. Jumlah

Meanwhile, the return on assets is -11.71% in 2021 and -2.34% in 2020. The return on equity is -17.89% in 2021 and -3.08% in 2020. This means there is a decrease in the Company's ability to generate income from assets and equity.

Accounts Receivable Collectable Level

A parameter of the Company's ability to collect receivables (*collection period*). The collectibility level of the Company's receivables in 2021 is an average of 64 days or relatively same as in 2020 which was recorded at 66 days. Refer to this collectibility level, the Company is consistent in collecting receivables from customers.

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

The Company manages the capital structure and makes adjustments to changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may adjust dividend payments to shareholders or issue new shares. The Company's policy is to maintain a good capital structure in securing access to funding at a reasonable cost.

The Company's objectives in managing capital:

- Maintaining a strong capital base in securing the investors, creditors and the market's confidence.
- Maintaining the continuity of business development in the future.

Companies regularly review and manage their capital structure to ensure an optimal structure as well as shareholder returns, taking into account the future capital requirements of the Company and capital efficiency, current and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures, as well as projected strategic investment opportunities.

In respect with capital management purpose, management considers the total equity attributable to the owners of the parent entity as capital. Total equity as of December 31, 2021, is US\$89.48 millions which is considered optimal by management after taking into account the projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

And for the last few years, profit before income tax, interest, depreciation, and amortization (EBITDA) has become an important control for the Company as well as for lenders. The optimal sustainable development of the Company depends on its ability to be independent in funding (EBITDA).

Material Bonds for Capital Goods Investment

In 2021, the Company did not make material commitments for capital goods investment.

Capital Goods Investment

Investments in capital goods owned by the Company in 2021, were in forms of direct ownership of land rights, development of infrastructure, buildings and infrastructure, machinery and equipment, office inventory, and transportation equipment.

investasi barang modal Perseroan sampai dengan akhir tahun 2021 sebesar AS\$42,67 juta, turun dari tahun 2020 sebesar AS\$42,80 juta. Tujuan investasi barang modal adalah untuk mendukung pencapaian rencana bisnis Perseroan.

The Company's total investment in capital goods until the end of 2021 was US\$42.67 millions, down from US\$42.80 millions in 2020. The purpose of capital goods investment is to support the achievement of the Company's business plan.

Informasi Dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Tidak terdapat informasi, peristiwa, dan/atau fakta material setelah tanggal pelaporan akuntan.

Material Information and Facts After the Date of the Accountant's Report There are no material information, events, and/or facts after the accountant's reporting date.

Target dan Realisasi 2021

Target and Realization in 2021

Dalam AS\$ / In USD\$

Uraian / Description	2021		
	Target / Target	Realiasi / Realization	Pencapaian / Achievement
Pendapatan / Income	86.627.000	93.780.519	108,26%
Laba Bersih / Net Profit	(5.923.000)	(16.017.388)	270,43%
Aset / Asset	121.246.000	136.819.807	112,84%
Liabilitas / Liability	27.824.000	47.304.263	170,01%
Ekuitas / Equity	93.422.000	89.515.544	95,82%

Dividen dan Kebijakan Dividen

Kebijakan dividen yang berlaku di Perseroan merujuk pada ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar, namun tidak menutup kemungkinan kebijakan tersebut dapat berubah sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Kebijakan pembagian dividen tersebut juga berlaku untuk Entitas Anak Perseroan.

Dividends and Dividend Policy

The dividend policy applicable in the Company refers to the provisions stipulated in the Articles of Association, however, it is possible that the policy may change by the decision of the General Meeting of Shareholders. The dividend distribution policy also applies to the Company's Subsidiaries.

Pembagian besarnya persentase dividen diputuskan melalui RUPS Tahunan berdasarkan rekomendasi Direksi. Keputusan untuk membayar dividen dilakukan dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Hasil kegiatan operasional, arus kas, kecukupan modal dan kondisi keuangan Perseroan dalam rangka mencapai tingkat pertumbuhan yang optimal di masa yang akan datang;
2. Kepatuhan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

The distribution of dividend percentage is decided through the Annual GMS based on the recommendation of the Board of Directors. The decision to pay dividends is made by taking into account the following matters:

1. The results of operational activities, cash flow, capital adequacy and financial condition of the Company to achieve optimal growth rates in the future;
2. Compliance with applicable laws and regulations and approval from the Annual General Meeting of Shareholders by the provisions of the Company's Articles of Association.

Ketentuan dalam pembagian dividen diatur dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas pasal 72 sebagai berikut:

1. Perseroan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir sepanjang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan;
2. Pembagian dividen interim dapat dilakukan apabila jumlah kekayaan bersih Perseroan tidak menjadi lebih kecil daripada jumlah modal ditempatkan dan disetor ditambah cadangan wajib;
3. Pembagian dividen interim tidak boleh mengganggu atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditor atau mengganggu kegiatan Perseroan;
4. Pembagian dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris;
5. Dalam hal setelah tahun buku berakhir ternyata Perseroan mengalami kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan;

Provisions in the distribution of dividends are regulated in Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies Article 72 as follows:

1. The Company may distribute interim dividends before the end of the Company's financial year as it is regulated in the Company's Articles of Association;
2. The distribution of interim dividends may be made if the total net worth of the Company does not become less than the total issued and paid-up capital plus mandatory reserves;
3. The distribution of interim dividends must not interfere with or cause the Company to be unable to fulfill its obligations to creditors or interfere with the Company's activities;
4. The distribution of interim dividends is determined based on the decision of the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners;
5. Once the financial year ends it turns out that the Company has suffered a loss, the interim dividend that has been distributed must be returned by the shareholders to the Company;

6. Direksi bersama-sama dengan Dewan Komisaris akan bertanggung jawab secara tanggung rentang atas kerugian Perseroan, dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim.
6. The Board of Directors and the Board of Commissioners will be jointly responsible for the Company's losses once the shareholders cannot return the interim dividend.

Kebijakan Dividen Perseroan Dan Entitas Anak

Kebijakan dividen tidak hanya diberlakukan di kantor pusat, namun juga berlaku pada entitas anak. Berikut adalah tabel kebijakan dividen Perseroan dan entitas anak di tahun 2021:

Dividend Policy of the Company and Subsidiaries

The dividend policy is not only applied at the head office but also to subsidiaries. Following is table of the dividend policy of the Company and its subsidiaries in 2021:

Laba Bersih per Tahun dan Besaran Dividen / Annual Net Profit and Dividend Amount	Persentase Pembagian Dividen / Dividend Distribution Percentage
Sampai dengan AS\$1,0 juta / Up to US\$1.0 million	20%
Di atas AS\$1,0 juta sampai dengan AS\$1,5 juta / Above US\$1.0 million to US\$1.5 million	30%
Lebih dari AS\$1,5 juta / More than US\$1.5 million	35%

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2021 dan Tahun Buku 2020, RUPS menyepakati untuk tidak membagikan dividen kepada para pemegang saham Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020.

According to the resolution of Annual General Meeting of Shareholders (AGM) for the 2021 and 2020 Financial Years, the GMS agreed not to distribute dividends to the Company's shareholders for the financial years ending December 31, 2021 and December 31, 2020.

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Sepanjang tahun 2021, Perseroan tidak memiliki kewajiban untuk menyampaikan penggunaan dana hasil penawaran umum.

The Use of Proceeds from Public Offering

In 2021, the Company has no obligation to submit the use of proceeds from the public offering.

Informasi Material Mengenai Investasi Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Expansion Investments, Divestments, Mergers, Consolidations, Acquisitions, and Debt/Capital Restructuring

Investasi

Investment

No	Anak Perusahaan / Subsidiaries	Jenis Usaha / Type of Business	Domisili / Domicile	Kepemilikan / Ownership	Aset (AS\$) / Asset (AS\$)
Kepemilikan langsung / Direct Ownership					
1	Citra Tubindo (International) Pte. Ltd. (CTI)*	Jasa dukungan teknis / Technical support services	Singapura	-	-
2	NS Connection Technology Pte. Ltd. (NSCT PL)	Jasa dukungan teknis / Technical support services	Singapura	100%	1.011.819
3	PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)	Jasa pelabuhan / port service	Batam	99,94%	14.291.408
4	PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)	Jasa angkutan / Transportation services	Batam	99,00%	3.285.476
Kepemilikan Tidak Langsung / Indirect Ownership					
1	PT Citra Pembina Logistik (CPL) melalui CPPI PT Citra Pembina Logistik (CPL) through CPPI	Jasa logistic / Logistics services	Batam	99,00%	380.529
2	PT Citramadya Cargindo (CMC) melalui CPPI PT Citramadya Cargindo (CMC) through CPPI	Jasa bongkar muat / Loading and unloading services	Batam	98,00%	164.343

*) Dilikuidasi dan dekonsolidasi di tahun 2021

*) Liquidated and deconsolidated in 2021

Sampai dengan 31 Desember 2021, Perseroan tidak melakukan ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, dan/atau restrukturisasi utang/modal sehingga tidak terdapat informasi tersebut yang relevan untuk diungkapkan.

As of December 31, 2021, the Company has not carried out any expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, and/or debt/capital restructuring so there is no relevant information to be disclosed.

Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi Dan/Atau Transaksi Yang Mengandung Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2021, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Namun, Perseroan melakukan transaksi afiliasi dengan pihak-pihak berelasi. Semua transaksi afiliasi Perseroan telah dilakukan sesuai dengan syarat dan kondisi serta manfaat ekonomis yang secara substansial sebanding dengan transaksi dengan pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa dan semua transaksi afiliasi Perseroan telah dilaksanakan dengan fair dan prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*).

Perseroan melakukan tinjauan secara berkala terhadap semua transaksi afiliasi dalam hal kewajaran dan kelaziman transaksi sesuai dengan Peraturan No. IX.E.1 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. KEP-412/BL/2009 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan, pada saat transaksi tersebut dilakukan.

Tujuan dilaksanakannya transaksi afiliasi tersebut oleh Perseroan dilakukan semata-mata untuk kepentingan dan keberlanjutan bisnis Perseroan yang berhubungan dengan operasional kegiatan normal usaha.

Rincian atas sifat transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Material Information Concerning Affiliated Transactions and/or Transactions Containing Conflicts of Interest

Throughout 2021, the Company did not conduct transactions with conflicts of interest. However, the Company has affiliated transactions with related parties. All affiliated transactions of the Company have been carried out by the terms and conditions as well as economic benefits which are substantially comparable to transactions with unrelated parties and all affiliated transactions of the Company have been carried out in a fair and arms-length principle.

The Company conducts periodic reviews of all affiliated transactions in terms of the fairness and prevalence of transactions following Regulation no. IX.E.1 Attachment to Decision of the Chairman of Bapepam-LK No. KEP-412/BL/2009 on Affiliated Transactions and Conflicts of Interest in Certain Transactions and Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 on Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions, when the transactions are made.

The purpose of carrying out the affiliated transactions by the Company is solely for the interest and sustainability of the Company's business related to the normal operations of business activities.

Details on nature of transactions and relationships with related parties:

Pihak-pihak berelasi / Related parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationship	Sifat Transaksi / Transaction Nature
Vallourec Tubes	Pemegang saham / Shareholders	Piutang usaha / Account Receivables
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang Usaha, utang usaha, penjualan dan jasa / Account receivable, account payable, sales and services
Vallourec Oil & Gas France	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha, utang usaha, penjualan dan jasa, beban royalti, sewa gauge, pembelian perlengkapan / Account receivable, Account payable, sales and services, royalty expense, gauge rental, purchase of equipment
Vallourec Oil & Gas (China) Co Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha / Account Receivables
Vallourec Deutschland GmbH	Entitas sepengendali / Entities under common control	Utang usaha, Penjualan dan jasa, pembelian bahan baku / Account payable, Sales and services, purchases of raw materials
Vallourec Tubes France SAS	Entitas sepengendali / Entities under common control	Utang usaha, pembelian bahan baku / Account payable, purchase of raw materials
Vallourec Middle East FZE	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha, utang usaha, penjualan dan jasa / Account receivable, Account payable, sales and services
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	Entitas sepengendali / Entities under common control	Utang usaha, pembelian bahan baku / Account payable, purchase of raw materials
VAM Far East Pte Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha, utang usaha, penjualan dan jasa, sewa gauge / Account receivable, Account payable, sales and services, rental gauge
Vallourec Saudi Arabia LLC	Entitas sepengendali / Entities under common control	Penjualan dan jasa / Sales and services
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Utang usaha, pembelian bahan baku / Account payable, purchase of raw materials
Vallourec Mannesmann Oil and Gas	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha / Account Receivables

Pihak-pihak berelasi / Related parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationship	Sifat Transaksi / Transaction Nature
Vallourec Oil and Gas UK Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Piutang usaha, utang usaha, pembelian bahan baku / Account receivable, Account payable, purchases of raw materials
Vallourec Nigeria Ltd	Entitas sepengendali / Entities under common control	Penjualan dan jasa / Sales and services
Vallourec Tubular Services LLC	Entitas sepengendali / Entities under common control	Penjualan dan jasa / Sales and services

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang disepakati bersama. Rincian transaksi berelasi terdapat dalam Catatan 28 di Laporan Keuangan Yang Telah Diaudit yang terdapat dalam Laporan Tahunan ini.

Transactions with affiliated parties are carried out by mutually agreed terms and conditions. Details of related transactions are contained in Note 28 of the Audited Financial Statements in this Annual Report.

Perubahan Ketentuan Perundang-undangan Yang Berpengaruh Signifikan

Pada bulan Februari 2021, Pemerintah secara resmi menerbitkan Peraturan Pelaksanaan atas Undang-Undang Cipta Kerja termasuk Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Paruh Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan Hubungan Kerja. Perseroan telah menerapkan perubahan dari Undang-Undang Omnibus Law dan peraturan pelaksanaannya terhadap Peraturan Perusahaan.

Changes in Legislative Provisions with Significant Influence

In February 2021, the Government officially issued Implementing Regulations for the Job Creation Act including Government Regulation no. 35 of 2021 on Certain Part-Time Work Agreements, Outsourcing, Working Time and Rest Time and Termination of Employment. The Company has implemented changes from the Omnibus Law and its implementing regulations to the Company Regulations.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Penerapan dari perubahan standar dan interpretasi akuntansi atas standar akuntansi berikut, yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021 yang relevan bagi Perseroan namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perseroan, sebagai berikut:

- Amandemen PSAK 71 "Instrumen Keuangan"
- Amandemen PSAK 55 "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran"
- Amandemen PSAK 60 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan"
- Amandemen PSAK 62 "Kontrak Asuransi"
- Amandemen PSAK 73 "Sewa" tentang reformasi acuan suku bunga – tahap 2"
- Amandemen PSAK 73 "Sewa" tentang konsensi sewa terkait dengan Covid-19 setelah 30 Juni 2021"
- Amandemen PSAK 22 "Definisi Bisnis"

Changes in Accounting Policies

The application of changes in accounting standards and interpretations of the following accounting standards, which are effective starting on or after January 1, 2021, that are relevant to the Company but do not result in significant changes to the Company's accounting policies, as follows:

- Amendments to PSAK 71 "Financial Instruments"
- Amendments to PSAK 55 "Financial Instruments: Recognition and Measurement"
- Amendments to PSAK 60 "Financial Instruments: Disclosures"
- Amendment to PSAK 62 "Insurance Contract"
- Amendment to PSAK 73 "Leases" regarding reform of interest rate reference – stage 2"
- Amendment to PSAK 73 "Leases" regarding lease concessions related to Covid-19 after 30 June 2021"
- Amendment to PSAK 22 "Definition of Business"



05

TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Perseroan sangat menyadari arti penting pengimplementasian Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Penerapan GCG membuat Perseroan mampu meningkatkan efisiensi dan efektifitas dalam pengelolaan sumber daya Perseroan, serta meningkatkan daya saing dalam menghadapi persaingan usaha. Dengan mengimplementasikan GCG, Perseroan berharap dapat meningkatkan nilai Perseroan pada industri minyak dan gas dalam jangka panjang, sekaligus untuk meningkatkan kepercayaan pemegang saham dan para pemangku kepentingan.

Sebagai suatu sistem pengelolaan perusahaan yang didesain untuk mendorong peningkatan kinerja, GCG akan dapat melindungi kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan, sekaligus dapat meningkatkan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan, serta nilai-nilai etika yang berlaku secara umum di industri.

Perseroan mengadopsi nilai-nilai GCG dalam setiap lapisan internal Perseroan dan dalam berhubungan dengan pihak eksternal. Dengan demikian, Perseroan terus berupaya menjaga reputasi baik dan mengedepankan keunggulan kompetitif, dengan mengadopsi nilai-nilai GCG tersebut.

Untuk itu, dari waktu ke waktu Perseroan terus melakukan berbagai upaya penyelarasan, perbaikan, dan penyempurnaan praktik tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan aturan dan standarisasi GCG berlaku.

Praktiknya pada Perseroan, implementasi GCG merupakan bagian yang melekat dalam setiap kegiatan operasional bisnis dan keuangan. Perseroan berkomitmen melaksanakan lima prinsip dasar GCG yaitu: keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, profesional dan kewajaran, dalam setiap operasional maupun keuangannya. GCG merupakan pedoman dasar bagi Perseroan untuk terus tumbuh dengan sehat secara berkelanjutan.

GCG pada Perseroan diimplementasikan dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, dan SEOJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Dasar-Dasar Pelaksanaan GCG Perseroan

Dalam pelaksanaan GCG, Perseroan senantiasa berusaha menerapkannya sesuai peraturan hukum, kebijakan, dan undang-undang yang berlaku, khususnya yang berkaitan dengan pengelolaan perusahaan Perseroan Terbatas. Peraturan tersebut meliputi:

Undang-Undang dan Peraturan:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK):
 - POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik.
 - POJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

CORPORATE GOVERNANCE

The Company is very aware of the importance of Good Corporate Governance (GCG) implementation. The implementation of GCG enable the Company to increase efficiency and effectiveness in managing the Company's resources, as well as competitiveness in facing business competition. By GCG implementation, the Company expects to boost up the Company's value in oil and gas industry in long term basis, and increase trust from shareholders and stakeholders.

As a corporate management system designed to encourage performance improvement, GCG will be able to protect the shareholders and stakeholders' interests, at the same time increase the Company's compliance to laws and regulations, as well as ethical values applicable in industry.

The Company adopts GCG values in every internal level and when dealing with external parties. Thus, the Company continue to maintain good reputation and encourage competitive advantage, by adopting the GCG values.

The Company continue to make various efforts from time to time to harmonize, improve, and perfecting good corporate governance practices in accordance with applicable GCG rules and standard.

The GCG implementation as inherent part of every business and financial operational activity of the Company. The Company is committed to implement five basic principles of GCG: transparency, accountability, responsibility, professionalism and fairness, at every operation and finance process. GCG is a basic guideline for a healthy and sustainable growth of the Company.

GCG is implemented by the Company in accordance to the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 21/POJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines Implementation and SEOJK Number 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines.

Company's GCG Implementation Principles

In performing the GCG, the Company endeavour to implement in accordance with applicable laws, policies, and legislations, especially related to Limited Liability Companies management. The regulations include:

Laws and Regulations:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 / 2007 on Limited Liability Companies;
2. Financial Services Authority Regulations (POJK) and Financial Services Authority Circular Letters (SEOJK):
 - POJK Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
 - POJK No. 21/POJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines Implementation.

- Pedoman GCG yang dikembangkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance.
- POJK Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
- POJK Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
- POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
- POJK Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten Atau Perusahaan Publik;
- POJK Nomor 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka;
- POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15");
- SEOJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
- SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- Anggaran Dasar Perseroan.
- Peraturan Internal Perseroan (mencakup di dalamnya kebijakan-kebijakan Perseroan).

- GCG Guidelines developed by the Governance National Committee.
- POJK No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies;
- POJK No. 56/POJK.04/2015 on Internal Audit Unit Charter Set Up and Guidelines;
- POJK No. 55/POJK.04/2015 on Work Implementation of Audit Committee Set Up and Guidelines;
- POJK No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies;
- POJK No. 11/POJK.04/2017 on Ownership Reports or Public Companies' Share Ownership Amendments;
- POJK No. 15/POJK.04/2020 on Plan and Organization of Public Company's General Meeting of Shareholders ("POJK 15");
- SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Companies' Governance Guidelines;
- SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 on Form and Content of Annual Report of Issuers or Public Companies
- Company's Articles of Association.
- The Company's Internal Regulations (including Company's policies).

Tujuan Penerapan GCG

Penerapan GCG pada Perseroan bertujuan untuk mendukung pencapaian Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan serta menjamin kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Tujuan lainnya adalah untuk mengoptimalkan nilai-nilai perusahaan kepada seluruh pimpinan dan karyawan. Dengan demikian, Perseroan dapat mewujudkan peningkatan transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kesetaraan serta kewajiban mendorong pencapaian tingkat kompetisi yang lebih baik.

Selain itu, melalui implementasi GCG, Perseroan juga dapat meningkatkan manajemen organisasi secara lebih profesional, transparan, dan efisien. Melalui penerapan GCG secara konsisten dalam setiap kegiatan perusahaan, maka kepentingan seluruh stakeholders untuk mencapai kinerja terbaik dapat terpenuhi.

Selain hal tersebut, Perseroan juga telah melaksanakan rekomendasi Pedoman Tata Kelola tersebut di Perseroan sesuai POJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Di dalamnya mencakup 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik, meliputi hal sebagai berikut:

Purpose of GCG Implementation

The goal of GCG implementation at the Company is to support the achievement of Vision, Mission, and Values as well as to ensure the business continuity for a long term basis. Another goal is to optimize the company's values to all leaders and employees. The Company can obtain the increased transparency, accountability, responsibility, independence and equality and fairness, by encouraging the achievement of better level competition.

Additionally, the GCG implementation can also improve the organizational management in a more professional, transparent, and efficient manner. Through consistent GCG implementation in every business activities, all interest of stakeholders to obtain the best performance can be achieved.

In addition to this, the Company has implemented the recommendations for the Corporate Governance Guidelines in accordance with POJK N0 21/POJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines Implementation and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines. It includes 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations for the implementation of aspects and principles of good corporate governance, including the following:

Tabel. Perkembangan Penerapan GCG Perseroan (per 31 Desember 2021)

Table. Development of Company's GCG Implementation (as of December 31, 2021)

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
<p>1. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin hak-hak Pemegang Saham</p> <p>Relation between Public Company with Shareholders to ensure the rights of Shareholders</p>	<p>1.1. Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)</p> <p>Increasing the Value of General Meeting of Shareholders (GMS)</p>	<p>1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham</p> <p>The Public Company has a technical method or procedure for voting both openly and privately by prioritising Shareholders' independence and interests.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company.</p>
		<p>2. Seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan</p> <p>All members of Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS</p> <p>3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs <i>web</i> Perusahaan paling sedikit selama satu (1) tahun.</p> <p>Summary of GMS minutes is available on the Company's website for at least one (1) year.</p>	<p>Sehubungan dengan kondisi pandemi COVID-19, pada saat pelaksanaan RUPS Tahunan 2021, beberapa anggota Direksi dan Komisaris hadir melalui online meeting dalam RUPS Tahunan 2021.</p> <p>In regards with COVID-19 pandemic, during the 2021 Annual GMS, some members of Board of Directors and Commissioners attended online meeting at 2021 Annual GMS.</p> <p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Risalah RUPS telah dipublikasikan di website Perseroan www.citratubindo.com dan tersedia selama lebih dari 1 (satu) tahun.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. The GMS minutes have been published on Company's website www.citratubindo.com and available for more than 1 (one) year.</p>

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
	<p>1.2. Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor.</p> <p>Improving the quality of Public Company's communication with Shareholders or investors.</p>	<p>1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor</p> <p>The Public Company has a communication policy with Shareholders or investors</p>	<p>1. Perseroan telah menjalankan rekomendasi keterbukaan informasi kepada publik melalui Paparan Publik, mekanisme penyelenggaraan RUPS sesuai ketentuan yang berlaku, dan dimuat dalam Situs Web Perseroan.</p> <p>The Company has implemented recommendations on information disclosure to the public through the Public Expose, the mechanism of GMS is in accordance with applicable regulations, and posted on Company's Website.</p>
<p>2. Fungsi dan peran Dewan Komisaris</p> <p>Functions and roles of Board of Commissioners</p>	<p>1.1. Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris</p> <p>Strengthening the membership and composition of Board of Commissioners</p>	<p>2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam Situs Web Perseroan.</p> <p>The Public Company discloses the Public Company's communication policy with Shareholders or Investors on Company's Website.</p> <p>1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The determination of Board of Commissioners number, by considering Public Company's conditions.</p>	<p>2. Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan dengan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor dalam Situs Web Perseroan yaitu www.citratubindo.com</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company by disclosing the Company's communication policy with Shareholders or Investors on Company's Website, www.citratubindo.com.</p> <p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan sesuai dengan kebutuhan, kondisi dan kemampuan berdasarkan ketentuan yang berlaku.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. The number Board of Commissioners is in accordance with the requirements, conditions and abilities based on applicable regulations.</p>

Aspek / Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
		<p>2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian dan pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The determination of Board of Commissioners' member composition by considering the diversity of expertise, knowledge and experience required.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Komposisi Dewan Komisaris pada Perseroan telah mencerminkan keberagaman, baik mengenai pendidikan, pengalaman kerja, maupun usia seperti terlihat melalui profil masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. The composition of the Board of Commissioners in the Company reflected the diversity on education, work experience, and age as seen through the profile of the Board of Commissioners' members.</p>
	<p>2.2. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris</p> <p>Improving the quality of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners' implementation</p>	<p>3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.</p> <p>4. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance is disclosed by the Public Company Annual Report.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan, sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Kebijakan penilaian Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations. The Board of Commissioners' assessment policy is regulated in the Board of Commissioners Charter</p> <p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan ketentuan yang berlaku melalui Piagam Dewan Komisaris Perseroan dan diungkap pada Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with the applicable provisions by the Board of Commissioners Charter and disclosed by the Company's Annual Report</p>

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
		<p>5. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy on resignation of Board of Commissioners' members if they are involved in financial crimes</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan ketentuan yang berlaku melalui Piagam Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with the applicable provisions by the Company's Board of Commissioners Charter</p>
<p>3. Fungsi dan peran Direksi</p> <p>Functions and roles of the Board of Directors</p>	<p>3.1. Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi</p> <p>Strengthening the membership and composition of Board of Directors</p>	<p>6. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the Committee that carry out the Nomination and Remuneration function shall formulate a succession policy in Board of Directors nomination process.</p> <p>1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>Determination of number of the Board of Directors' members by considering the condition of the Public Company and the effectiveness in making decisions</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi nominasi telah memberikan rekomendasi mengenai kebijakan suksesi dalam nominasi anggota Direksi.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. Board of Commissioners in performing nomination function has provide recommendation regarding succession policy for Board of Directors' members nomination.</p> <p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Jumlah anggota Direksi Perseroan yang sebanyak 5 orang Per Desember 2021 telah sesuai dengan ketentuan dan telah mempertimbangkan kebutuhan, kemampuan dan kondisi Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. The number of Board of Directors' members as of December 2021 is 5 persons has complied with the provisions and by considering the needs, capabilities and conditions of the Company.</p>

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
		<p>2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determination of the members composition of the Board of Directors by considering the diversity of expertise, knowledge and experience required.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company. The member composition of the Company's Board of Directors by considering the diversity of expertise, knowledge, and experience required.</p>
		<p>3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Member of the Board of Directors who is in charge of accounting or finance, is having expertise and/or knowledge in accounting</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Direksi Perseroan yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations. Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance is having expertise and/or knowledge in accounting</p>
	<p>3.2. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi</p> <p>Improving the implementation quality of the duties and responsibilities of the Board of Directors</p>	<p>1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. sesuai dengan ketentuan berlaku. Kebijakan penilaian Direksi diatur dalam Piagam Direksi yang di dalamnya diatur mengenai evaluasi kinerja secara mandiri dan dapat diakses melalui <i>website</i> Perseroan (www.citratubindo.com).</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations. The Board of Directors' assessment policy is regulated in the Board of Directors' Charter which regulates</p>

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
			independent performance evaluation and can be accessed by Company's website (www.citratubindo.com)
		2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess Board of Directors' performance is disclosed by the Public Company Annual Report.	Perseroan telah menjalankan rekomendasi ini dan telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The Company has implemented this recommendation and disclosed in the Company's Annual Report
		3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy on resignation of the Board of Directors' members if they are involved in financial crimes.	Perseroan telah menjalankan rekomendasi ini sebagaimana dituangkan dalam Piagam Direksi. The Company has implemented this recommendation as stated in Board of Directors Charter
4. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholder Participation	3.3. Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving the Corporate Governance aspects by Stakeholder participation	1. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . The Public Company has a policy to prevent insider trading.	Perseroan telah menjalankan rekomendasi ini. Ketentuan pencegahan terjadinya <i>insider trading</i> dimuat dalam Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku Perseroan dan telah diunggah ke <i>website</i> Perseroan. The Company has implemented this recommendation. The provisions for preventing the insider trading are contained in Company's Code of Ethics and Code of Conduct and uploaded to the Company's website
		2. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> . The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policy.	Perseroan telah menjalankan rekomendasi ini. The Company has implemented this recommendation.

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
		<p>3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i>.</p> <p>The Public Company has a policy for suppliers and vendors selection and competency development.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan peraturan yang berlaku.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations</p>
		<p>4. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>The Public Company has a policy on creditor rights fulfillment.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan peraturan yang berlaku.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations.</p>
		<p>5. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan <i>Whistleblowing System</i>.</p> <p>The Public Company has a Whistleblowing System policy.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>This recommendation has been implemented by the Company in accordance with applicable regulations.</p>
		<p>6. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan.</p> <p>The Public Company has a policy to provide long-term incentives to Board of Directors and Employees.</p>	<p>Perseroan telah menjalankan rekomendasi ini sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>The Company has implemented this recommendation in accordance with applicable regulations</p>
5. Keterbukaan Informasi Information Disclosure	<p>5.1. Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi</p> <p>Improving the implementation of Information Disclosure</p>	<p>1. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan Teknologi Informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi.</p> <p>Public Companies maximize the use of Information Technology broadly aside of website as a media for Information Disclosure.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Selain melalui <i>website</i> Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan. Selain melalui <i>website</i> Perseroan memanfaatkan teknologi informasi melalui media internal dan media komunikasi massa untuk melaksanakan keterbukaan informasi kepada <i>stakeholders</i>.</p>

Aspek /Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Kepatuhan Perseroan (Per 31 Desember 2021) / Corporate Compliance (As of December 31, 2021)
			This recommendation has been implemented by the Company. In addition to the website, the Company maximize the information technology by internal media and mass communication media to carry out the information disclosure to stakeholders
		<p>2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.</p> <p>The Public Company's Annual Report discloses at least 5% as the end beneficiary of Public Company's shares aside of the disclosure of end beneficiary of Public Company's shares by Major and Controlling Shareholders.</p>	<p>Rekomendasi ini sudah dilaksanakan Perseroan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Laporan Tahunan Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai: Daftar pemegang saham Perseroan yang memiliki saham Perseroan 5% atau lebih; Pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan; serta Pemegang saham utama/pengendali Perseroan.</p> <p>This recommendation has been implemented in accordance with applicable regulations. The Company's Annual Report has disclosed information on: List of Company's shareholders who own 5% or more of the Company's shares; end beneficiary of the Company's shares; and the main/controlling shareholders of the Company.</p>

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Sesuai dengan UU No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Rapat Umum Pemegang Saham, yang selanjutnya disebut RUPS adalah Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam undang-undang dan/atau anggaran dasar Perseroan.

Melalui pelaksanaan RUPS, Perseroan berkomitmen memenuhi hak-hak seluruh Pemegang Saham tanpa terkecuali, dengan menerapkan prinsip kesetaraan perlakuan.

Tata Cara Pelaksanaan RUPS

Mekanisme penyelenggaraan RUPST Perseroan tahun 2021 telah dilaksanakan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan. RUPST diselenggarakan dengan mempertimbangkan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku terkait dengan penanganan Covid-19 yang mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15"). Sesuai ketentuan tersebut, Perseroan melakukan pembatasan kehadiran pemegang saham dan kuasanya secara fisik. Jumlah pemegang saham yang dapat menghadiri Rapat secara fisik akan ditentukan sesuai dengan protokol kesehatan Pemerintah Republik Indonesia.

Sedangkan teknis pengumpulan suara dalam RUPS Perseroan sudah diatur dalam Tata Tertib RUPS (disampaikan kepada pemegang saham yang hadir sebelum penyelenggaraan RUPS) dan dalam Anggaran Dasar Perseroan untuk mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.

Penujukan Pihak Independen dalam Penghitungan Suara RUPS

Sesuai dengan Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan melakukan penujukan pihak independen dalam melakukan penghitungan suara pada RUPS.

Tetapi mengingat seluruh Mata Acara RUPS tersebut diputuskan disetujui dengan suara bulat berdasarkan musyawarah untuk mufakat, maka Perseroan tidak melakukan penunjukan pihak independen dalam melakukan penghitungan suara.

Penerbitan Informasi RUPS

Sesuai POJK 15, ringkasan risalah RUPS Perseroan sebagai Perusahaan Terbuka diumumkan kepada masyarakat melalui: laman Perseroan, laman Bursa Efek Indonesia, dan laman PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sebagai penyedia e-RUPS.

Ringkasan risalah RUPST juga diunggah pada situs web Perseroan dan situs Bursa Efek Indonesia pada tanggal 2 Juli 2021.

Perseroan telah mempublikasikan ringkasan risalah RUPS pada halaman *website* Perseroan dan tersedia selama lebih dari 1 (satu) tahun. Ringkasan risalah RUPS Tahunan dapat dilihat pada www.citratubindo.com.

General Meeting of Shareholders (GMS)

In accordance with Law No. 40/ 2007 on Limited Liability Companies, the General Meeting of Shareholders, hereinafter referred to as 'GMS', is a Company organ which has authority that is not granted to Board of Directors or Board of Commissioners within the limits as specified under the law and/or articles of association of the Company.

By the GMS implementation, the Company is committed to fulfill the rights of all Shareholders without exception, by applying the principle of equal treatment.

GMS Implementation Procedure

The mechanism of Company's AGMS arrangement in 2021 was implemented in accordance with the Company's Articles of Association. The AGMS was held by considering the compliance towards the applicable regulations related to Covid-19 handling by referring to Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the General Meeting of Shareholders of a Public Company ("POJK 15") Plan and Organization. In accordance with the provision, the Company limits the physical attendance of shareholders and their proxies. The number of shareholders who may physically attend the Meeting will be determined by complying to the health protocol of Government of Republic of Indonesia.

Voting system at Company's GMS is regulated in GMS Rules of Conduct (submitted to shareholders who are present before the GMS) and Company's Articles of Association to promote the shareholders' independence and interests.

Appointment of Independent Parties in GMS Votes Counting

In accordance with OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, the Company must appoints an independent party to count votes in the GMS.

However, considering the entire agenda of GMS has been approved unanimously based on deliberation for consensus, the Company did not appoint any independent party in votes counting.

Disclosure of GMS Information

In accordance with POJK 15, the minutes of GMS as Public Company is announced to the public through the Company's website, the Indonesia Stock Exchange website, and the PT Kustodian Sentral Efek Indonesia website as e-GMS provider.

The summary of AGMS minutes was also uploaded on Company's website and Indonesia Stock Exchange website on July 2, 2021.

The Company has published GMS minutes on Company's website page and available for more than 1 (one) year. The minutes of Annual GMS can be accessed at www.citratubindo.com.

Penyelenggaraan RUPS

Pada tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 30 Juni 2021 yang bertempat di Private Dining Room, lantai 6, The Ritz-Carlton Pacific Place, Jakarta, Jl Jenderal Sudirman kav 52-53, Jakarta Selatan. Kegiatan RUPS tersebut dimulai pada pukul 15.17 WIB sampai dengan pukul 16.24 WIB.

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir mewakili Perseroan pada RUPST 30 Juni tahun 2021, memberikan penjelasan kepada pemegang saham atas setiap agenda RUPS Tahunan sehingga RUPS Tahunan dapat dilaksanakan dengan baik.

Adapun Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yang hadir secara fisik pada saat RUPS adalah:

Dewan Komisaris:

- Tjetjep Muljana: Komisaris Independen

Direksi:

- Satya Heragandhi: Direktur Utama

RUPST tanggal 30 Juni 2021 tersebut juga telah menerima dan menyetujui permohonan pengunduran diri Bapak Kris Taenar Wiluan dari jabatannya sebagai Komisaris Utama Perseroan dan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya atas semua tindakan pengawasan yang telah dilakukan selama tindakan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.

Dalam RUPST tanggal 30 Juni 2021 tersebut sekaligus juga disetujui pengangkatan Bapak Richard James Wiluan sebagai Komisaris Utama Perseroan, dengan masa jabatan sesuai dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya.

Perseroan juga melakukan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan untuk dapat mendukung pertumbuhan kegiatan usaha Perseroan di masa yang akan datang.

GMS Implementation

In 2021 the Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 30, 2021 at Private Dining Room, 6th floor, The Ritz-Carlton Pacific Place, Jakarta, Jl Jenderal Sudirman kav 52-53, South Jakarta. The GMS activities started at 15.17 WIB up to 16.24 WIB.

Members of Board of Directors and Board of Commissioners who represented the Company at AGMS on June 30, 2021, provide an explanation to shareholders on each agenda of Annual GMS that resulting in proper implementation of AGMS.

The members of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company who were physically present at GMS:

Board of Commissioners:

- Tjetjep Muljana: Independent Commissioner

Board of Directors:

- Satya Heragandhi: President Director

The AGMS on June 30, 2021 also accepted and approved the resignation of Mr. Kris Taenar Wiluan from his position as Company's President Commissioner and provide full discharge and release of responsibility for all supervisory actions have been done as long as such actions are reflected in Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements.

During AGMS on June 30, 2021, Mr. Richard James Wiluan was appointed as the Company's President Commissioner, with term period in accordance with other Board of Commissioners' members.

The Company also made adjustments to the Company's Articles of Association to be able to support the Company's business activities growth in the future.

Agenda dan Keputusan RUPS Tahunan 30 Juni 2021

Agenda and Resolutions of Annual GMS June 30, 2021

No.	Agenda
1.	Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit de charge</i>) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.
2.	Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2020.
3.	Penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

No.	Agenda	
4.	Persetujuan honorarium, gaji, dan/atau tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.	Approval of honorarium, salary, and/or allowances for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors' members for 2021 fiscal year.
5.	Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.	Approval for Public Accountant and Public Accounting Firm appointment to audit the Company's Consolidated Financial Statements for 2021 fiscal year.
6.	Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.	Amendment to the Company's Articles of Association.
7.	Restrukturisasi internal entitas anak Perseroan.	Internal restructuring of Company's subsidiaries.

Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 AGMS Resolution

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
1.	<p>1. Menyetujui menerima dan mengesahkan Laporan Tahunan 2020 Perseroan, termasuk menyetujui dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan;</p> <p>Approve and ratify the Company's Annual Report 2020, including to approve and ratify the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Company's Consolidated Financial Statements for financial year 2020 which had been audited by Public Accountant Susanto Bong of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan Public Accounting Firm.</p> <p>2. Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquitt et de charge</i>) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2020 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan 2020 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020.</p> <p>Grant the release and discharge for the actions performed by the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the supervisory and management actions performed by each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors during financial year 2020 to the extent that their actions were reflected in the Company's Annual report 2020 and Consolidated Financial Statements for financial year 2020</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending AGMS</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>There were 628,429,520 shares attending the AGMS</p>

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
2.	<p>Menetapkan sehubungan dengan rugi bersih yang diperoleh Perseroan pada tahun buku 2020, Perseroan tidak membagikan dividen kepada pemegang saham Perseroan dan tidak menyisihkan cadangan wajib sebagaimana diatur dalam Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Keputusan RUPST 30 Maret 2021.</p> <p>In relation to the net loss acquired by the Company in financial year 2020, the Company will not distribute dividend to the shareholders of the Company and will not allocate mandatory reserve as stipulated in Article 70 of Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Company.</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>There were 628,429,520 shares. attending the AGMS</p>
3.	<p>1. Menerima dan menyetujui permohonan pengunduran diri Bapak Kris Taenar Wiluan dari jabatannya selaku Komisaris Utama Perseroan dan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya atas semua tindakan pengawasan yang telah dilakukan sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.</p> <p>Approve and accept the resignation of Mr. Kris Taenar Wiluan from his position as the President Commissioner of the Company and grant release and discharge for the supervisory actions he has performed, to the extent that his actions were reflected in the Company's Annual report 2020 and Consolidated Financial Statements for financial year 2020.</p> <p>2. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Richard James Wiluan sebagai Komisaris Utama Perseroan, dengan masa jabatan sesuai dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya.</p> <p>Dengan demikian susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan RUPS Tahunan Perseroan tahun buku 2021 yang akan diselenggarakan pada tahun 2022, menjadi sebagai berikut:</p> <p>Appoint Mr. Richard James Wiluan as the President Commissioner of the Company, with the tenure following the tenure of other member of the Board of Commissioners.</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>There were 628,429,520 shares. attending the AGMS.</p>

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
	<p>Approve the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors from the closing of this Meeting until the closing of Annual General Meeting of Shareholders of the Company for financial year 2021 that will be held on 2020, as follows:</p> <p>Dewan Komisaris Komisaris Utama/ President Commissioner: Richard James Wiluan Komisaris/Commissioner: Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris/Commissioner: Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris/Commissioner: Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris Independent/Independent Commissioner: Tjetjep Muljana Komisaris Independent/Independent Commissioner: Prof. Dr. JB Kristiadi P</p> <p>Direksi Direktur Utama/President Director : Satya Heragandhi Direktur Komersial /Commercial Director : Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre Direktur Keuangan/Finance Director : Valerie Baudart Direktur Investasi Grup Logistik/ Logistic Group Investment Director : Saiful Mizra bin Kassim Direktur Operasional/Operation Director : Fajar Wahyudi</p> <p>3. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan berkenaan dengan perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut dihadapan Notaris dan selanjutnya memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan untuk itu melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.</p> <p>Grant power of attorney and authorization to the Board of Directors with substitute right, to state the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors into notary deed, and to appear where necessary, provide statement or report to inform to the Ministry of Law and Human Rights of Republic of Indonesia, and to perform all necessary actions in accordance with applicable regulations.</p>					

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
4.	<p>1. Menyetujui menetapkan jumlah honorarium Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 seluruhnya berjumlah Rp4.000.000.000,00 (empat miliar Rupiah) yang pembagiannya ditentukan oleh Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>Approve the total collective remuneration for the Board of Commissioners for financial year 2021 is IDR4,000,000,000 (four billion Rupiah), the distribution will be determined by the Board of Commissioners of the Company.</p> <p>2. Menyetujui menetapkan gaji dan tunjangan lain anggota Direksi untuk tahun buku 2021 seluruhnya berjumlah Rp11.000.000.000,- (sebelas miliar Rupiah) yang pembagian di antara anggota Direksi ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>Approve the total collective remuneration for Board of Directors for financial year 2021 is IDR11.000.000.000,- (eleven billion Rupiah), the distribution will be determined by the Board of Commissioners of the Company.</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>There were 628,429,520 shares. attending the AGMS</p>
5.	<p>1. Menyetujui untuk menunjuk Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan yang akan mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.</p> <p>Appoint Public Accountant Susanto Bong of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan Public Accounting Firm to perform audit on the Consolidated Financial Statements of the Company for financial year 2021.</p> <p>2. Menyetujui untuk memberikan wewenang sepenuhnya kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratannya, termasuk menetapkan Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut, karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit atas laporan keuangan Perseroan tahun buku 2021.</p> <p>Grant authority to the Board of Directors of the Company to determine honorarium and terms & conditions for the above-mentioned audit services, including to determine the replacement of the Public Accountant, in the event that the appointed public accountant can't complete the audit on the Consolidated Financial Statements of the Company for financial year 2021.</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	<p>200 saham atau sebesar 0,000006% dari total seluruh saham yang hadir dalam RUPST.</p> <p>200 shares or 0.000006% of the total legal shares attending at the AGMS.</p>	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>There were 628,429,520 shares. attending the AGMS.</p>

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
6.	<p>1. Menyetujui untuk merubah dan menyusun kembali seluruh isi Anggaran Dasar Perseroan. Guna pelaksanaan tindakan tersebut, melimpahkan wewenang serta memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan melakukan perubahan dan penyesuaian dimaksud serta tindakan-tindakan lainnya yang dipandang perlu agar dapat menunjang operasional dan efisiensi pengelolaan Perseroan serta memenuhi ketentuan POJK No. 15/2020, POJK No. 16/2020, dan mengakomodir perubahan perubahan yang telah disampaikan.</p> <p>Approve all the mentioned changes and restate all provision in the Articles of Association of the Company. To achieve such actions, grant power of attorney and authorization to the Board of Directors of the Company to perform such changes and adjustment and other necessary actions to comply with POJK 15/2020, POJK 16/2020, and to accommodate the changes.</p> <p>2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi, untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam rangka perubahan-perubahan yang sudah disampaikan dengan menyatakan kembali perubahan tersebut termasuk tetapi tidak terbatas untuk, menandatangani dokumen-dokumen dan atau surat-surat, menyatakan dan/atau menuangkan keputusan Rapat ini, dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, menghadap instansi pemerintahan terkait dalam rangka memperoleh persetujuan dan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk melakukan penyesuaian sepanjang diharuskan oleh instansi yang berwenang, serta untuk melaksanakan tindakan-tindakan lain yang dianggap perlu oleh Direksi sehubungan dengan perubahan Anggaran Dasar tersebut</p> <p>Grant power of attorney and authorization to the Board of Directors of the Company with substitute right, to perform all necessary actions for the mentioned changes including to restate all the changes including but not limited to, sign documents or letters, to state the resolution of this Meeting, in notarial deed made before public notary, to appear where necessary in front of the authorized</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>The number of shares that attended the AGMS was 628,429,520 shares</p>

No.	Hasil Voting / Vote Result	Keputusan / Resolution	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Not Agree	Abstain / Abstain	Jumlah Suara / No of Vote
	agency in order to obtain approval and to comply with applicable regulations, including to make necessary adjustment ruled by authorized agency, and to perform other necessary actions in relation to the amendment of the Articles of Association of the Company.					
7.	<p>Menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan restrukturisasi internal dengan membeli seluruh saham dalam PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (entitas anak tidak langsung) yang dimiliki oleh PT Sarana Citranusa Kabil (entitas anak langsung), seluruhnya dengan syarat dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan.</p> <p>Approve the Company's plan to perform internal restructuring by buying all shares in PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (indirect subsidiary of the Company) which currently owned by PT Sarana Citranusa Kabil (direct subsidiary of the Company), with all terms and conditions deemed good by the Board of Directors of the Company.</p>	Menyetujui Agree	<p>628.429.520 saham atau mewakili 100 % dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam RUPST.</p> <p>628,429,520 shares or representing 100% of the total valid shares attending the AGMS.</p>	X	X	<p>Jumlah saham yang hadir dalam RUPST sebanyak 628.429.520 saham.</p> <p>The number of shares attending the AGMS was 628,429,520 shares.</p>

Keputusan dan Realisasi RUPST Tahun Sebelumnya

Sesuai Surat Edaran OJK No. 30/SEOJK.04/2016 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik, Perseroan menyampaikan informasi mengenai RUPS tahun sebelumnya, yaitu RUPSLB dan RUPST tanggal 13 Januari 2020 dan tanggal 29 Juli 2020. Berikut informasi keputusan dan realisasi RUPST dan RUPSLB tahun 2020:

Previous Year's AGMS Resolutions and Implementation

According to OJK Circular Letter No. 30/SEOJK.04/2016 on Annual Report's Form and Content of Issuers or Public Companies, the Company submits information on previous year's GMS, namely the EGMS and AGMS on January 13, 2020 and July 29, 2020. Following is information on the resolutions and implementation of AGMS and EGMS in 2020:

RUPS Luar Biasa 13 Januari 2020

Extraordinary GMS January 13, 2020

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
1.	<p>Menyetujui mengubah bunyi pasal 17 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan untuk selanjutnya menjadi berbunyi sebagai berikut:</p> <p>Agreed to amend the article 17 paragraph 1 of the Company's Articles of Association as follows:</p> <p>DIREKSI BOARD OF DIRECTORS</p> <p>Pasal 17 / Article 17</p> <p>1. Perseroan diurus dan dipimpin oleh suatu Direksi yang terdiri atas setidaknya 3 (tiga) orang anggota Direksi dengan komposisi sebagai berikut;</p> <p>The Company is managed and led by Board of Directors consisting of at least 3 (three) members with the following composition;</p>	Sudah diselesaikan. Done

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
	<p>a. Seorang Direktur Utama Managing Director</p> <p>b. Sedikit-dikitnya 2 (dua) orang Direktur At least 2 (two) Directors</p> <p>Sedangkan untuk bunyi keseluruhan isi Pasal 17 selain dari Pasal 17.1 tidak diubah dan dinyatakan tetap berlaku sebagaimana mestinya. The remaining contents of Article 17 other than Article 17.1, remain unchanged and is declared to remain valid as it should be.</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyetujui memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam akta tersendiri dihadapan Notaris dan untuk memohon persetujuan atau pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sehubungan dengan perubahan tersebut diatas, serta melakukan segala tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Agreed to provide power of attorney to Board of Directors with substitution rights to declare the Meeting's resolution on the amendment to the Articles of Association of the Company in a separate deed before a Notary and to request approval or notification to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in connection with the amendment mentioned above, as well as to take all necessary actions and required by applicable laws and regulations 	
2.	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui menerima pengunduran diri Tuan Richard James Wiluan dari jabatannya sebagai Direktur Utama Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat, dan untuk itu Perseroan mengucapkan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai anggota Direksi. Agreed to accept the resignation of Mr. Richard James Wiluan from his position as President Director of the Company effective as of the closing of the Meeting, and the Company addressed their thank for the contribution of energy and thoughts given during his tenure as the Board of Directors' member. Menyetujui mengangkat Tuan Saiful Mizra bin Kassim selaku Direktur Perseroan yang baru terhitung sejak ditutupnya Rapat dengan memberikan kepadanya hak-hak dan kewajiban sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan. Agreed to appoint Mr. Saiful Mizra bin Kassim as the new Director of the Company as of the closing of the Meeting by providing him rights and obligations in accordance with the Company's Articles of Association <p>Dengan demikian, terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan jangka waktu sebagaimana telah diatur dalam ketentuan Pasal 17.3 Anggaran Dasar Perseroan yaitu diselenggarakannya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tahun 2022 maka susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut: Thus, effective as of the closing of the Meeting until the implementation period as stipulated in Article 17.3 of the Company's Articles of Association on the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2022, following is the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners':</p> <p>DIREKSI Direktur Utama: Satya Heragandhi Direktur Keuangan: Valerie Baudart Direktur Komersial: Laurent Didier Dubedout Direktur Operasional: Fajar Wahyudi, ST Direktur Investasi Group Logistik: Saiful Mizra bin Kassim</p> <p>BOARD OF DIRECTORS President Director: Satya Heragandhi Finance Director: Valerie Baudart Commercial Director: Laurent Didier Dubedout Director of Operations: Fajar Wahyudi, ST Logistics Group Investment Director: Saiful Mizra bin Kassim</p>	<p>Sudah diselesaikan. Done</p>

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
	<p>DEWAN KOMISARIS (tidak mengalami perubahan) Komisaris Utama: Kris Taenar Wiluan Komisaris: Olivier, Bruno Benedict Mallet Komisaris: Didier Maurice Francis Hornet Komisaris: Edouard Frederic Guinotte Komisaris Independen: Tjetjep Muljana Komisaris Independen: Prof. Dr. JB. Kristiadi P</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS (remain unchanged) President Commissioner: Kris Taenar Wiluan Commissioners: Olivier, Bruno Benedict Mallet Commissioner: Didier Maurice Francis Hornet Commissioner: Edouard Frederic Guinotte Independent Commissioner: Tjetjep Muljana Independent Commissioner: Prof. Dr. JB. Kristiadi P</p> <p>Menyetujui memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan anggota Direksi Perseroan dalam akta tersendiri dihadapan Notaris dan untuk memohon persetujuan/pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sehubungan dengan perubahan tersebut diatas, serta melakukan segala tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>Agreed to provide the power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to declare the Meeting's resolution on the amendment in the Board of Directors' members in a separate deed before a Notary and to seek approval/notification to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in connection with the amendment mentioned above, as well as take all necessary actions and required by applicable laws and regulations.</p>	

RUPS Tahunan 29 Juli 2020
Annual GMS July 29, 2020

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
1.	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama tahun buku 2019 termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2019; dan Agreed and accepted the Annual Report of the Board of Directors on the condition and operation of the Company during the 2019 Fiscal Year including the Board of Commissioners' supervisory report for the fiscal year end of 31 December 2019; and Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dengan pendapat "wajar dalam semua hal yang material" sesuai dengan laporannya tertanggal 9 Maret 2020. Dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("<i>volledig acquit et de charge</i>") kepada segenap anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan masing-masing atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2019, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2019 tersebut, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya. Accepted and ratified the Company's Financial Statements for the fiscal year end of December 31, 2019, audited by the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners with a "fair in all material aspects" opinion in accordance with their report on March 9, 2020. They hereby provide full discharge and release of responsibility ("<i>volledig acquit et de charge</i>") to the Board of Directors and Board of Commissioners' members respectively for the management and supervisory actions have been carried out during the 2019 fiscal year, as long as these actions were reflected in Annual Report and Financial Report for 2019 fiscal year, except for fraud, embezzlement or other criminal acts 	Sudah diselesaikan. Done

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
2.	<p>Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2019 Perseroan sebesar USD 1.645.059,- (satu juta enam ratus empat puluh lima ribu lima puluh sembilan Dolar Amerika Serikat) untuk dimasukkan sebagai laba yang ditahan, dan Perseroan tidak membagikan dividen tahun buku 2019 karena kerugian Perseroan yang terjadi 3 (tiga) tahun buku terakhir.</p> <p>Agreed the use of the Company's 2019 net profit for amount of USD1,645,059,- (one million six hundred forty five thousand and fifty nine United States Dollars) to be posted as retained earnings, and the Company did not share the dividends for 2019 fiscal year due to Company's loss in the last 3 (three) fiscal years</p>	Sudah diselesaikan. Done
3.	<p>Menyetujui memberhentikan dengan hormat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bapak Edouard, Frederic Guinotte selaku Komisaris dan - Bapak Laurent Didier Dubedout selaku Direktur Komersial <p>Agreed to honorably dismiss:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr. Edouard, Frederic Guinotte as Commissioner and - Mr. Laurent Didier Dubedout as Commercial Director <p>Menyetujui untuk mengangkat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bapak Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais selaku anggota Komisaris; serta - Bapak Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre selaku Direktur Komersial; <p>Agreed to appoint :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr. Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais as Board of Commissioners' member; and - Mr. Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre as Commercial Director; <p>Dengan demikian susunan Dewan Komisaris Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan RUPS Tahunan Perseroan tahun buku 2021 yang akan diselenggarakan pada tahun 2022, menjadi sebagai berikut:</p> <p>Thus, the composition of the Board of Commissioners and Directors effective of the closing of the Meeting until the closing of Company's Annual GMS for 2021 fiscal year which will be held in 2022, is as follows:</p> <p>DEWAN KOMISARIS: Komisaris Utama: Kris Taenar Wiluan Komisaris: Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris: Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris: Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris Independen: Tjejep Muljana Komisaris Independen: Prof. Dr. JB Kristiadi P</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS: President Commissioner: Kris Taenar Wiluan Commissioners: Olivier, Bruno, Benedict Mallet Commissioner: Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Commissioners: Didier, Maurice, Francis Hornet Independent Commissioner: Tjejep Muljana Independent Commissioner: Prof. Dr. JB Kristiadi P</p> <p>DIREKSI: Direktur Utama: Satya Heragandhi Direktur Komersial: Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Keuangan: Valerie Baudart Direktur Investasi Grup logistik: Saiful Mizra bin Kassim Direktur Operasional: Fajar Wahyudi</p> <p>BOARD OF DIRECTORS: President Director: Satya Heragandhi Commercial Director: Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Finance Director: Valerie Baudart Logistic Group Investment Director: Saiful Mizra bin Kassim Operational Director: Fajar Wahyudi</p>	Sudah diselesaikan. Done

No.	Hasil Keputusan/ Resolutionn	Realisasi/ Implementation
	<p>Menyetujui memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan berkenaan dengan perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut dihadapan Notaris dan selanjutnya memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan untuk itu melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.</p> <p>Agreed to authorize the Board of Directors with substitution rights to restate the resolution on the the composition amendment of Board of Commissioners and Board of Directors' members before a Notary and notify the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, and for take all necessary actions in accordance with regulations and legislation.</p>	
4.	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui menetapkan jumlah honorarium Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020 seluruhnya berjumlah Rp4.000.000.000,- (empat miliar Rupiah) yang pembagiannya ditentukan oleh Dewan Komisaris Perseroan. Menyetujui menetapkan gaji dan tunjangan lain anggota Direksi untuk tahun buku 2020 seluruhnya berjumlah Rp11.000.000.000,- (sebelas miliar Rupiah) yang pembagian diantara anggota Direksi ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan. <p>Agreed to determine the total honorarium for the Board of Commissioners for 2020 fiscal year for amount of Rp4,000,000,000,- (four billion Rupiah) whose distribution is subject to be determined by the Board of Commissioners.</p> <p>Agreed to determine the salaries and other benefits of the Board of Directors' members for 2020 fiscal year; for total amount of Rp11.000.000.000,- (eleven billion Rupiah) which distribution to the Board of Directors' members is subject to be determined by the Board of Commissioners.</p>	Sudah diselesaikan. Done
5.	<p>Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan yang akan mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku 2020 serta memberi wewenang sepenuhnya kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dan persyaratan persyaratannya, termasuk menetapkan kantor akuntan publik pengganti dalam hal kantor akuntan publik yang ditunjuk tersebut, karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit atas laporan keuangan Perseroan tahun buku 2020.</p> <p>Agreed the appointment of Tanubrata Public Accounting Firm Sutanto Fahmi Bambang & Rekan which will audit the Company's books for 2020 financial year and fully authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium and requirements, including set up the replacement for public accounting firm in case the appointed public accounting firm failed to complete the audit of Company's financial statements for 2020 fiscal year.</p>	Sudah diselesaikan. Done

DIREKSI

Direksi merupakan Organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan. Keberadaan Direksi Perseroan telah mengacu kepada Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik

Secara struktur organisasi Perseroan, Direksi merupakan pemegang kekuasaan eksekutif tertinggi. Dalam menjalankan tugasnya, Direksi berpedoman dan mematuhi prinsip-prinsip GCG.

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, dinyatakan bahwa Perseroan diurus dan dipimpin oleh suatu Direksi yang terdiri atas sedikitnya 3 (tiga) orang anggota Direksi dengan komposisi: seorang Direktur Utama serta sedikit-dikitnya 2 (dua) orang Direktur.

Saat ini, Direksi Perseroan mencakup lima anggota. Dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan, Direksi terdiri dari

BOARD OF DIRECTORS

Board of Directors has the authority and responsibility for the management of the Company for the interest of the Company, in accordance with vision and mission of the Company, and to represent the Company, both inside and outside the court as stipulated in the Articles of Association of the Company. The existence of the Board of Directors of the Company is referred to OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies

On the organizational structure of the Company, the Board of Directors has the highest executive authority. In carrying out their duties, the Board of Directors is guided by and adheres to GCG principles.

In accordance with the Company's Articles of Association, it is stated that the Company is managed and led by Board of Directors consisting of at least 3 (three) members with the composition: 1 (one) President Director and at least 2 (two) Directors.

Currently, the Company's Board of Directors includes 5 (five) members. In carrying out the Company's business activities, the

Direktur Utama, Direktur Keuangan, Direktur Komersial, Direktur Operasional, dan Direktur Investasi Group Logistik.

Board of Directors consists of the President Director, Finance Director, Commercial Director, Operations Director, and Logistics Group Investment Director.

Kriteria Pengangkatan Direksi

Pengangkatan Direksi Perseroan telah mengacu Anggaran Dasar serta mekanisme dan aturan yang berlaku, khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 Tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik. Direksi Perseroan memenuhi persyaratan diantaranya: pada saat diangkat dan selama menjabat memiliki akhlak, moral, dan integritas yang baik; cakap melakukan perbuatan hukum; serta memiliki kemampuan dan kompetensi melakukan pengurusan perusahaan.

Criteria for Appointment of Directors

The appointment of the Board of Directors has complied to the Articles of Association and the applicable mechanisms and regulations, in particular the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Board of Directors are subject to fulfill the following requirements: at the time of appointment and during their tenure: having good character, morals, and integrity; capable of carrying out legal actions; and have the ability and competency to manage the company.

Penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan juga sudah mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan, sebagaimana tertuang dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

The total member of the Board of Directors has taking into account the condition of the Company and the effectiveness in decision making as stated in the Attachment to the OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for the Governance of Public Companies.

Keberagaman Komposisi Direksi

Sesuai dengan Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, penentuan komposisi Direksi Perseroan, dilaksanakan dengan memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Perusahaan Terbuka.

Diversity in the Board of Directors' Composition

In accordance with the attachment of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for Public Companies' Governance, determination on the composition of the Board of Directors has taking into account the diversity in expertise, knowledge, and experience required by the Public Company.

Komposisi keberagaman direksi Perseroan ditentukan dengan memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perseroan.

The diversity in the composition of the Board of Directors of the Company is determine by considering the expertise, knowledge, and experience in accordance with the distribution of duties and position of the Board of Directors in achieving the Company's missions.

Perseroan menerapkan nilai keberagaman dalam keanggotaan dan susunan Dewan Komisaris dan Direksi dengan tujuan agar tercipta keberagaman solusi dan perspektif dalam memecahkan setiap masalah yang dihadapi Perseroan. Nilai keberagaman dalam keanggotaan manajerial Perseroan juga dapat mempermudah pengambilan keputusan secara tepat pada segala kondisi yang dihadapi Perseroan. Nilai keberagaman mencakup latar belakang pendidikan, pengalaman, usia, dan jenis kelamin. Berikut adalah tabel uraian mengenai keberagaman komposisi anggota Direksi Perseroan:

The Company applies diversity values in the composition and membership of the Board of Commissioner and the Board of Directors to create different solutions and perspectives in solving every issued of the Company. The value of diversity in Company's managerial membership can also smoother the accurate decision making in every issue of the Company. The diversity values include educational background, experience, age, and gender. Following is a description table on the composition diversity of the Board of Directors' members:

Pendidikan Education	Anggota Direksi memiliki latar belakang pendidikan yang berbeda sesuai kompetensi yang dibutuhkan perusahaan, antara lain ilmu komputer dan matematika, Ilmu Fisika dan Teknik Material, Manajemen Bisnis, Teknik Aeronautika, Ekonomi dan Keuangan, Administrasi, Politik, Kemiliteran, Teknik dan Manufaktur. The Board of Directors' members have different educational background according to the respective competencies required by the company, including computer science and mathematics, Physical Science and Materials Engineering, Business Management, Aeronautical Engineering, Economics and Finance, Administration, Politics, Military, Engineering and Manufacturing.
Pengalaman Experience	Anggota Direksi juga memiliki keberagaman dalam aspek pengalaman kerja. Diantaranya berpengalaman di bidang teknik, operasional, manufaktur, keuangan, dan administrasi. The Board of Directors' members also have diversity in terms of work experience, Such as experienced in engineering, operations, manufacturing, finance, and administration aspects.
Usia Age	Keberagaman Direksi juga terlihat dari usia anggota Direksi antara lain umur 35-44 berjumlah 2 orang; 45-54 tahun berjumlah 3 orang. The diversity of Board of Directors can also be seen from the age of Board of Directors members, age range of 35-44 total 2 persons; age range of 45-54 years total 3 persons.

Jenis Kelamin Sex	Keberagaman gender juga tercermin dari komposisi Direksi dengan keberadaan 1 orang Direksi Wanita. Gender diversity is also reflected in the composition of the Board of Directors by the presence of 1 female Board of Directors' member
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Masa Jabatan Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan dimuat dalam Piagam Direksi, seorang Direktur diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal yang ditentukan oleh RUPS yang mengangkat mereka sampai penutupan RUPS tahunan yang ketiga setelah tanggal pengangkatan tersebut. Direksi yang masa jabatannya telah berakhir, dapat diangkat kembali sesuai ketentuan melalui RUPS. Namun demikian, RUPS memiliki kewenangan untuk memberhentikan seorang atau lebih anggota Direksi sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

The Board of Directors' Appointment Period

According to the Company's Articles of Association as stated in the Board of Directors Charter, a Director is appointed by the GMS for a period effective from the date of appointment by GMS until the closing of the third annual GMS after the date of such appointment. The Directors whose appointment period has ended may be reappointed in accordance with the provisions by GMS. However, the GMS has the authority to dismiss one or more members of the Board of Directors at any time before their period ends.

SUSUNAN DAN KOMPOSISI DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS' COMPOSITION

Susunan anggota Direksi Perseroan Per 31 Desember 2021 sebagai berikut:

Following is the Composition of The Board of Directors' as of December 31, 2021

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment
Satya Heragandhi	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 02 tanggal 10 Februari 2020 Deed of Declaration of Meeting Resolutions Number 02 dated February 10, 2020
Valerie Baudart	Direktur Keuangan Finance Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 7 tanggal 4 Juni 2018 dan pengangkatan kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019 Deed of Declaration of Meeting Resolutions No. 7 dated June 4, 2018 and reappointment based on Deed of Declaration of Meeting Resolutions No. 09 dated June 25, 2019
Fajar Wahyudi	Direktur Operasional Operational Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019 Deed of Declaration of Meeting Resolutions Number 09 dated June 25, 2019
Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre	Direktur Komersial Commercial Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 02 tanggal 10 Februari 2020 Deed of Declaration of Meeting Resolutions No 02 dated February 10, 2020
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Investasi Group Logistik Logistics Group Investment Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 02 tanggal 10 Februari 2020 Deed of Declaration of Meeting Resolutions No 02 dated February 10, 2020

Pedoman Kerja Direksi

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No.33/POJK.04/2014, Perseroan telah memiliki pedoman yang mengikat bagi setiap anggota Direksi dalam bentuk Piagam Direksi. Piagam Direksi ini disusun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku dan telah ditandatangani oleh Direktur Utama Perseroan atas nama Direksi.

Board of Directors Work Guidelines

In accordance with Financial Services Authority (OJK) Regulation No.33/POJK.04/2014,the Company has Charter of the Board of Directors as a guideline for the Board of Directors. This Board of Directors charter was drafted in accordance with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations and signed by the President Director of the Company on behalf of the Board of Directors.

Piagam Direksi ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Direksi Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara transparan, akuntabilitas, penuh tanggung jawab, mandiri dan wajar dalam

This Board of Directors' Charter is a work guideline and code of ethics that applies to all members of the Board of Directors to perform their duties and responsibilities in a transparent, accountable, responsible, independent and fair manner in their

upaya mencapai tujuan Perseroan, serta memberi nilai yang diharapkan oleh pemegang saham.

TUGAS DAN WEWENANG DIREKSI

Mengacu pada Piagam Direksi sebagai pedoman kerja direksi, tugas dan wewenang Direksi Perseroan sebagai berikut:

Direksi berkewajiban memimpin dan mengelola Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, Anggaran Dasar dan peraturan perundangan yang berlaku serta dengan memperhatikan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*.

Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan semua tindakan baik yang mengenai pengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi terdapat beberapa pembatasan yang harus disetujui oleh Dewan Komisaris atau pemegang saham dalam RUPS sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

PEMBAGIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Tugas, kewenangan, kewajiban, dan tanggung jawab kolektif anggota Direksi diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, sesuai UU No.40 Tahun 2007. Pembagian tugas dan tanggungjawab direksi Perseroan diatur sebagai berikut:

efforts to achieve the Company's missions, and providing the values expected by shareholders.

DUTIES AND AUTHORITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

Referring to the Board of Directors Charter as a working guideline, following are the duties and authorities of the Board of Directors:

The Board of Directors is obliged to lead and manage the Company for the interest of Company in accordance with the Company's visions and missions, the Articles of Association and applicable laws and regulations by considering the Good Corporate Governance principles.

The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the Court on all matters and in all events, bind the Company with other parties and vice versa, and carry out all function in regards of management and ownership, but there are some restrictions that are subject to be approved by the Board Commissioners or Shareholders in the GMS in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association.

DUTIES AND AUTHORITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The duties, authorities, obligations and collective responsibilities of the Board of Directors' members are regulated in the Company's Articles of Association, in accordance with Law No. 40 of 2007. Following are the duties and responsibilities of the Board of Directors:

Nama / Name	Jabatan / Position	Bidang Tugas dan Tanggungjawab / Duties and Responsibility
Satya Heragandhi	Direktur Utama President Director	Secara Umum, Direktur Utama Perseroan mempunyai tugas memimpin dan mengawasi jalannya Perseroan, mengatur strategi, rencana, dan arah Perseroan serta bertanggung jawab penuh atas masa depan Perseroan. In general, the President Director of the Company has the task of leading and supervising the Company, setting the strategy, plans and direction of the Company and is fully responsible for the Company's future.
Valerie Baudart	Direktur Keuangan Finance Director	Direktur Keuangan bertanggung jawab menangani dan mengawasi pelaksanaan kebijakan keuangan serta menangani kepengurusan dibidang administrasi Perseroan. The Finance Director is responsible for handling and supervising the implementation of financial policies and handling the administration management of the Company.
Fajar Wahyudi	Direktur Operasional Operation Director	Direktur Operasi bertugas di bidang produksi serta logistik dan memastikan kegiatan operasional Perseroan sehari-hari dapat berjalan dengan baik. The Operation Director is in charge of production and logistics and ensures the Company's day-to-day operational activities can run well.
Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre	Direktur Komersial Commercial Director	Direktur Komersial menangani kepengurusan Perseroan termasuk bertanggung jawab atas aspek Komersial dan Pemasaran. The Commercial Director handles the Company management including Commercial and Marketing aspects
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Investasi Grup Logistik Logistics Group Investment Director	Direktur Investasi Grup Logistik menangani kepengurusan investasi di grup logistik serta pelaksanaan kebijakan keuangan Perseroan. The Logistics Group Investment Director handles the investment management in logistics group and the Company's financial policies implementation.

Independensi Direksi

Bentuk independensi Direksi pada Perseroan diantaranya tercermin dari kewenangan dan tanggung jawab penuh atas pengelolaan perusahaan dalam rangka kepentingan Perseroan dengan komitmen dan integritas yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Independensi Direksi juga terlihat dari tidak adanya hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi lainnya.

Kehadiran Direksi Dalam RUPS

Sesuai dengan Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan menyampaikan informasi mengenai kehadiran anggota Direksi dalam RUPS Tahunan 2021 di Private Dining Room, lantai 6, The Ritz-Carlton Pacific Place, Jakarta, Jl Jenderal Sudirman kav 52-53, Jakarta Selatan.

Jajaran Direksi Perseroan yang hadir secara fisik dalam kegiatan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa tersebut adalah: Satya Heragandhi, Direktur Utama.

Program Orientasi Anggota Direksi Baru

Perseroan memiliki Program Orientasi untuk anggota direksi baru. Program orientasi direksi baru Perseroan diselenggarakan oleh Sekretaris Perusahaan yang tujuannya memberikan pemahaman mengenai Perseroan meliputi:

1. Strategi Perseroan.
2. Tugas, tanggung jawab dan kewenangan Direksi berdasarkan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
3. Kebijakan terkait Tata Kelola Perusahaan.
4. Fasilitas dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas Direksi.

Pelatihan dan Pengembangan Direksi Tahun 2021

Pelatihan dan Pengembangan Direksi sampai dengan 31 Desember 2021:

Training and Development of the Board of Directors up to December 31, 2021:

Nama / Name	Topik Pelatihan / Training Topic	Penyelenggara, Tempat dan Tanggal Pelatihan / Organized by, Venue, Date
Satya Heragandhi	CEO Networking	Bursa Efek Indonesia, <i>Online</i> , 16 November 2021
Fajar Wahyudi	CEO Networking	Bursa Efek Indonesia, <i>Online</i> , 16 November 2021
Saiful Mizra bin Kassim	Indonesia Tax Dispute	HHP Law Firm, <i>Online</i> , 24 Agustus 2021
	Exposure Draft Disclosure Requirements in IFRS Standards	Bursa Efek Indonesia, <i>Online</i> , 20 September 2021

Valerie Baudart dan Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre tidak mengikuti program pelatihan dan pengembangan Direksi selama tahun 2021.

Prosedur dan Penilaian Kinerja Sekretaris Perusahaan:

Direksi berpandangan Sekretaris Perusahaan telah dengan baik membantu memfasilitasi komunikasi baik internal maupun eksternal Perseroan, memastikan dan meningkatkan kepatuhan Perseroan pada peraturan yang berlaku, menerapkan GCG dalam Perseroan, serta melaksanakan pengembangan praktik GCG dalam Perseroan.

Board of Directors Independence

The independence of the Board of Directors is reflected in the full authority and responsibility for managing the company with commitment and integrity in accordance with the laws and regulations. The independence of the Board of Directors is also reflected by the absence of affiliation with the Company's major shareholders, the Board of Commissioners and/ or other member of the Board of Directors.

The Board of Directors' Attendance in GMS

In accordance with OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of Annual Report of Issuers or Public Companies, the Company shared the information on the presence of the Board of Directors' members at 2021 Annual GMS at the Private Dining Room, 6th floor, The Ritz-Carlton Pacific Place, Jakarta, Jl Jenderal Sudirman kav 52-53, South Jakarta.

The Board of Directors who attended physically at the Annual GMS and Extraordinary GMS were: Satya Heragandhi, President Director.

New Board of Directors Orientation Program

The Company has an Orientation Program for the Board of Directors' new members. The orientation program for the new Directors of the Company is organized by the Corporate Secretary to socialize an understanding of the Company, including:

1. Company Strategy.
2. The duties, responsibilities and authorities of the Board of Directors based on the Articles of Association and the prevailing laws and regulations in Indonesia.
3. Policies related to Corporate Governance.
4. Facilities to support the implementation of the the Board of Directors' duties.

Board of Directors Training and Development in 2021

Valerie Baudart and Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre did not participate in the Board of Directors training and development program in 2021.

Procedure and Performance Assessment of the Corporate Secretary:

The Board of Directors in the opinion the Corporate Secretary has properly facilitate communication with internal and external, ensure and increase compliance to applicable regulations, implement GCG in the Company, and develop GCG practices in the Company.

Sekretaris Perusahaan juga memberikan masukan untuk peningkatan Piagam Direksi dan masukan tersebut telah ditelaah oleh Direksi. Direksi berpendapat bahwa Piagam Direksi perlu dilakukan perubahan untuk meningkatkan GCG.

Prosedur dan Penilaian Kinerja Audit Internal tahun 2021 dilakukan melalui scoring sebagai berikut:

Pada tahun 2021 Audit Internal telah melaksanakan kegiatan assurance terhadap unit bisnis Perseroan sebanyak 8 kali pemeriksaan.

Berdasarkan hasil pencapaian sepanjang tahun 2021, Direksi berpandangan bahwa Audit Internal sudah melaksanakan fungsi dan tugasnya untuk membantu kinerja direksi dengan baik.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ utama Perseroan yang pengangkatan dan/atau penggantian seluruh anggota Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan dan melalui persetujuan RUPS.

Dewan Komisaris menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawab sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan serta sejalan dengan prinsip-prinsip GCG. Dewan Komisaris Perseroan bertugas: melakukan pengawasan terhadap Pengurusan Perusahaan yang dilakukan Direksi; memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi; serta memastikan bahwa Perusahaan telah melaksanakan tata kelola yang baik pada seluruh tingkatan.

Pengangkatan Dewan Komisaris telah mempertimbangkan seluruh aspek yang tertuang dengan prinsip-prinsip GCG. Dalam rangka membantu tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit. Dewan Komisaris saat ini masih mempertimbangkan untuk membentuk Komite Remunerasi dan Nominasi. Saat ini, fungsi Komite Remunerasi dan Nominasi masih dijalankan oleh Dewan Komisaris.

Masa Jabatan Dewan Komisaris

Seorang Komisaris diangkat oleh RUPS, untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal yang ditentukan oleh RUPS yang mengangkat mereka sampai penutupan RUPS Tahunan yang ketiga setelah tanggal pengangkatan tersebut.

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan RUPS memiliki kewenangan memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu dengan menyebutkan alasannya setelah anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan diberi kesempatan untuk membela diri dalam rapat tersebut. RUPS juga memungkinkan mengangkat kembali Dewan Komisaris pada saat masa jabatannya berakhir.

Piagam Dewan Komisaris

Sebagai pedoman / bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dalam menjalankan tugasnya secara efektif dan efisien, maupun untuk pihak-pihak lain yang terkait dengan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang disetujui oleh Dewan Komisaris. Piagam Dewan Komisaris terakhir diperbaharui pada tanggal Juli 2016 dan dapat diakses oleh publik melalui *website* Perseroan (www.wom.co.id).

Corporate Secretary also provide inputs for the improvement of the Charter of the Board of Directors and the Board of Directors has reviewed those inputs. The Board of Directors concluded that the Charter of the Board of Directors need to be adjusted to improve the GCG.

The Internal Audit Performance Assessment and Procedures in 2021 were carried out by the following scoring:

In 2021 the Internal Audit has carried out assurance activities for the Company's business units for 8 examinations.

Based on the achievements throughout 2021, the Board of Directors considered that Internal Audit has carried out its functions and duties to assist the performance of the Board of Directors well.

BOARD OF COMMISSIONERS

Board of Commissioners is one of the Company's main organ which the appointment and/or replacement must be based on the Articles of Association of the Company and obtain GMS approval.

The Board of Commissioners carry out the functions, duties and responsibilities in accordance with the Company's Articles of Association and in line with GCG principles. The Board of Commissioners is assigned to: supervise the Company's Management by the Board of Directors; provide advice and recommendations to Board of Directors; and ensure that the Company has implemented good governance at all levels.

The appointment of the Board of Commissioners has considered all aspects contained in GCG principles. In order to assist its duties and functions, the Board of Commissioners has established an Audit Committee. The Board of Commissioners are still considering establishing a Remuneration and Nomination Committee. Currently, the function of the Remuneration and Nomination Committee is still carried out by the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners' Appointment Period

A Commissioner is appointed by the GMS for such period effective from the date of appointment by GMS until the closing of the third Annual GMS after the date of such appointment.

In accordance with the Articles of Association of the Company, the GMS has the authority to dismiss the Board of Commissioners' members at any time by stating the reasons after the related Board of Commissioners' member is given the opportunity to defend himself in the meeting. The GMS also allows reappointment of the Board of Commissioners at the end of their period.

Board of Commissioners' Charter

As a guideline for the Board of Commissioners' members in carrying out their duties effectively and efficiently, as well as other parties related to duties implementation of the Board of Commissioners, the Company has a Board of Commissioners Charter approved by them. The Board of Commissioners Charter was last updated on July 2016 and can be accessed by the public in Company's website (www.wom.co.id).

Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan Piagam Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab dari Dewan Komisaris Perseroan diuraikan sebagai berikut:

1. Memastikan pelaksanaan tata kelola yang baik dalam setiap usaha di seluruh tingkat.
2. Melaksanakan fungsi pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi melalui cara sebagai berikut:
 - a) Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perusahaan, termasuk kebijakan-kebijakan Perusahaan yang wajib memperoleh persetujuan Dewan Komisaris, sebagaimana yang dipersyaratkan oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK);
 - b) Tidak terlibat dalam pengambilan keputusan terkait dengan kegiatan operasional Perusahaan, kecuali hal-hal yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan atau peraturan perundang-undangan.
3. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Unit Audit Internal, auditor eksternal, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
4. Membentuk Komite Audit. Pengangkatan anggota Komite Audit dilakukan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris.
5. Memastikan bahwa Komite Audit melaksanakan tugasnya secara efektif.
6. Melakukan kajian ulang terhadap Piagam Dewan Komisaris.
7. Menghadiri dalam rapat-rapat seperti Rapat Gabungan, maupun Rapat Komite Audit untuk memantau dan melaksanakan fungsi pengawasan secara aktif dan langsung terhadap operasional Perusahaan agar sesuai dengan Kebijakan Perusahaan, Anggaran Dasar, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundangan lain yang berlaku efektif dan sah.
8. Melakukan telaah dan memberikan persetujuan terhadap Laporan Tahunan yang disusun oleh Direksi sesuai dengan ketentuan hukum, kebijakan, dan perundangan untuk diajukan dalam RUPST.
9. Menindaklanjuti penyelesaian pengaduan/pelaporan dugaan pelanggaran terkait laporan keuangan Perseroan sesuai hasil penelaahan Komite Audit.
10. Khusus Komisaris Independen, Komisaris Independen wajib melaporkan kepada OJK paling lambat 10 (sepuluh) hari kalender sejak ditemukan:
 - i. Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang pembiayaan; dan/atau
 - ii. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Perseroan.
11. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris lainnya yang ditetapkan oleh Anggaran Dasar, peraturan internal Perseroan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Dewan Komisaris.

Komposisi dan Pembagian Tugas

Penetapan komposisi Dewan Komisaris Perusahaan sudah mengikuti POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik.

Description of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In accordance with the Articles of Association and the Charter of the Board of Commissioners, the duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners are described as follows:

1. Ensuring the implementation of good governance in every business at all levels.
2. Carrying out the supervisory function on the duties and responsibilities of the Board of Directors, as well as providing advice to Board of Directors in the following ways:
 - a) Directing, monitoring and evaluating the implementation of the Company's strategic policies, including Company policies that must obtain approval from the Board of Commissioners, as required by the Financial Services Authority Regulation (POJK);
 - b) Not involved in decisions making related to the Company's operational activities, except for the matters stipulated in the Articles of Association of the Company and regulations.
3. Ensuring that the Board of Directors has followed up on audit findings and recommendations from the Internal Audit Unit, external auditors, the supervision results of Financial Services Authority and/or other authorities.
4. Establishing an Audit Committee. The appointment of member of Audit Committee is based on Board of Commissioners meeting's resolution.
5. Ensuring effectiveness of the Audit Committee in performing their duties.
6. Reviewing the Charter of Board of Commissioners.
7. Attending meetings such as Joint Meetings and Audit Committee Meetings to monitor and carry out active and direct supervisory functions on Company's operations in order to comply with Company Policies, Articles of Association, Financial Services Authority Regulations and other effective and valid laws and regulations.
8. Reviewing and providing approval on Annual Report prepared by the Board of Directors in accordance with legal provisions, policies and regulations to be submitted to AGMS.
9. Following up on the settlement of complaints/reports of alleged violations related to Company's financial statements based on the review from Audit Committee.
10. Independent Commissioner specifically is required to report to Financial Services Authority Regulations no later than 10 (ten) calendar days after finding:
 - i. Violation of laws and regulations in financing aspect; and/or
 - ii. Conditions or expected conditions that might jeopardize Company's business continuity.
11. Carrying out other duties and responsibilities of the Board of Commissioners as stipulated by the Articles of Association, the Company's internal regulations and the laws and regulations applicable to the Board of Commissioners.

Composition and Distribution of Duties

The composition of the Board of Commissioners has followed POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Perseroan juga memiliki dua (2) orang Komisaris Independen dari 6 (enam) orang anggota Dewan Komisaris atau 33,33% (lebih dari 30%). Perseroan memiliki 1 (satu) Komisaris Utama. Pengangkatan anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memperoleh persetujuan dari RUPS.

Pada tahun 2021, terjadi perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan. Dalam RUPS Tahunan 2021, Perseroan menerima dan menyetujui permohonan pengunduran diri Bapak Kris Taenar Wiluan mengundurkan diri dari jabatannya selaku Komisaris Utama. RUPS Tahunan 2021 juga menyetujui untuk mengangkat Bapak Richard James Wiluan sebagai Komisaris Utama Perseroan, dengan masa jabatan sesuai dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya.

Per 31 Desember 2021, Perseroan memiliki enam (6) orang Dewan Komisaris, dengan komposisi: 1 (satu) Komisaris Utama; tiga (3) orang komisaris nonindependen dan dua (2) orang komisaris Independen dengan susunan sebagai berikut:

The Company also has two (2) Independent Commissioners from 6 (six) total members of the Board of Commissioners or 33.33% (more than 30%). The Company has 1 (one) President Commissioner. The appointment of the Board of Commissioners' members has been approved by GMS.

In 2021, there are changes in the Board of Commissioners' composition. During 2021 AGMS, the Company accepted and approved the resignation of Mr. Kris Taenar Wiluan from his position as President Commissioner. The 2021 AGMS also agreed to appoint Mr. Richard James Wiluan as the President Commissioner, with the same tenure as other Board of Commissioners' members.

As of December 31, 2021, the Company has six (6) members of the Board of Commissioners, with composition: 1 (one) President Commissioner; 3 (three) non-independent commissioners and 2 (two) Independent commissioners with the following composition:

No	Nama / Name	Posisi / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment
1	Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 23 tanggal 30 Juni 2021 Deed of Declaration of Meeting Resolution No 23 dated June 30, 2021
2	Olivier, Bruno, Benedict Mallet	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019. Deed of Declaration of Meeting Resolution No 09 dated June 25, 2019
3	Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 59 tanggal 29 Juli 2020 Deed of Declaration of Meeting Resolution No 59 dated July 29, 2020.
4	Didier, Maurice, Francis Horner	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019. Deed of Declaration of Meeting Resolutions No. 09 dated June 25, 2019.
5	Tjetjep Muljana	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019. Deed of Declaration of Meeting Resolutions No. 09 dated June 25, 2019.
6	Prof. Dr. JB Kristiadi P	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 09 tanggal 25 Juni 2019. Deed of Declaration of Meeting Resolutions No. 09 dated June 25, 2019.

Independensi Dewan Komisaris

Untuk melindungi kepentingan seluruh pemegang saham dan perusahaan, dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris bersikap independen dan bebas dari kepentingan pihak tertentu.

Dalam mendukung independensi tersebut, lebih 30% (tiga puluh persen) dari jumlah anggota Dewan Komisaris merupakan

Independency of the Board of Commissioners

In order to protect the interests of shareholders and the company in carrying out their duties and functions, the Board of Commissioners is subject to be independent and free from any party's interests.

In supporting this independency, more than 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners

Komisaris Independen. Seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama Perseroan, anggota Dewan Komisaris lainnya, serta anggota Direksi.

Informasi Mengenai Komisaris Independen

Pada tahun 2021, Perseroan memiliki 2 (dua) Komisaris Independen, yaitu Tjetjep Muljana dan Prof. Dr. JB Kristiadi P. Sebanyak 2 (dua) orang anggota Komisaris Independen dari total 6 (enam) orang anggota Dewan Komisaris Perseroan tersebut setara 33,33% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Komisaris Independen yang dipilih dan ditetapkan Perseroan telah diangkat berdasarkan persetujuan RUPS.

Komisaris Independen Perseroan merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepemilikan saham, dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, dan/atau Pemegang Saham Pengendali (PSP) atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

Komisaris Independen Perseroan juga bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan yang telah menjabat selama 2 (dua) periode berturut-turut dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya sebagai Komisaris Independen, menyatakan dalam RUPS mengenai independensi yang bersangkutan.

Dalam hal ini Perseroan memiliki Komisaris Independen yang telah diangkat lebih dari 2 (dua) periode, yaitu Bapak Tjetjep Muljana yang telah menyatakan independensinya pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 25 Juni 2019.

Keputusan, Rekomendasi Dan Persetujuan Dewan Komisaris Tahun 2021

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris mengeluarkan keputusan, rekomendasi dan persetujuan:

1. Nominasi Bapak Richard Wiluan sebagai Komisaris Utama Perseroan
2. Total remunerasi tahun 2021 untuk seluruh anggota Dewan Komisaris sebesar 4 miliar Rupiah dan untuk seluruh anggota Direksi sebesar 11 miliar Rupiah
3. Bapak Tjetjep Muljana selaku Ketua Rapat untuk RUPST dan RUPSLB tahun 2021

Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun 2021:

- Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah mendapatkan laporan kegiatan usaha secara berkala dari Direksi, dan Dewan Komisaris telah memberikan saran dan masukan kepada Direksi;

are Independent Commissioners. All members of the Board of Commissioners have no affiliation with main shareholders, other members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Information on Independent Commissioners

In 2021, the Company has 2 (two) Independent Commissioners out of 6 (six) members of the Board of Commissioners, or equal to 33.33%. They are Tjetjep Muljana and Prof. Dr. JB Kristiadi P.

The Independent Commissioners who were selected and appointed by the Company have been appointed based on the approval of GMS.

The Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who has no financial, management, share ownership, and/or family relationship with other members of Board of Commissioners, Board of Directors, and/or Controlling Shareholder (PSP) or relationship with the Company, which may affect his ability to act independently.

The Independent Commissioner is not a person who works or has the authority and responsibility to the plan, lead, control or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months.

Statement of Independency of Independent Commissioners

An Independent Commissioner who has served for 2 (two) consecutive period may be reappointed in the next period as an Independent Commissioner is subject to declare his independence in the GMS.

In this case, the Company has an Independent Commissioner who has been appointed for more than 2 (two) terms, Mr. Tjetjep Muljana who has declared his independence at the Annual General Meeting of Shareholders on June 25, 2019.

Resolution, Recommendation and Approval of the Board of Commissioners in 2021

During 2021 the Board of Commissioners concluded the resolutions, recommendations and approvals:

1. Nomination of Mr. Richard Wiluan as President Commissioner of the Company
2. The total remuneration in 2021 for the Board of Commissioners' members is 4 billion Rupiah and the Board of Directors' members is 11 billion Rupiah
3. Mr. Tjetjep Muljana as Chairperson of the Meeting for 2021 AGMS and EGMS

2021 Board of Commissioners Supervisory Duty Report:

- Throughout 2021, the Board of Commissioners obtained regular business activity reports from the Board of Directors and Board of Commissioners has provide advice and recommendation to the Board of Directors;

- Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan prinsip-prinsip GCG secara independen, sebagaimana telah diatur dengan aturan hukum, kebijakan, dan perundang-undangan yang terkait;
- Sesuai fungsi, tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat, dengan memberikan masukan serta rekomendasi mengenai pelaksanaan rencana bisnis dan pencapaian target Perusahaan;
- Selain itu, pengawasan aktif Dewan Komisaris terlihat dalam pelaksanaan rapat koordinasi bersama Direksi, maupun komite-komite. Untuk membantu tugas dalam rangka pengawasan terhadap jalannya Perusahaan, Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit.
- The Board of Commissioners has carried out their duties and responsibilities independently in accordance with GCG principles, as regulated by relevant laws, policies and legislation;
- In accordance with their functions, duties and responsibilities, the Board of Commissioners has carried out the supervisory and advisory functions, by providing input and recommendations on the business plan implementation and Company targets' achievement;
- In addition, the active supervision of the Board of Commissioners can be seen in coordination meetings implementation of Board of Directors and committees. To assist in supervising the Company's operation the Board of Commissioners set up an Audit Committee.

Kehadiran Dewan Komisaris Dalam RUPS

Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang hadir secara fisik pada saat RUPST 30 Juni tahun 2021 adalah Bapak Tjetjep Muljana, Komisaris Independen.

Anggota Dewan Komisaris yang hadir mewakili Perseroan pada RUPST 30 Juni tahun 2021, memberikan penjelasan kepada pemegang saham atas setiap agenda RUPS Tahunan sehingga RUPS Tahunan dapat dilaksanakan dengan baik.

Program Pengenalan bagi Dewan Komisaris Baru

Pada tahun 2021, Perseroan telah melakukan kegiatan pengenalan Bapak Richard James Wiluan, selaku Komisaris Utama yang baru diangkat melalui *online meeting* pada tanggal 28 Juli 2021

Program Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Dalam rangka menunjang kompetensi dan pemahaman terkait tugas melakukan pengawasan perusahaan, Perseroan selalu mengikutsertakan Dewan Komisaris dalam program pelatihan dan peningkatan kompetensi.

Perseroan tidak mengadakan pelatihan untuk Dewan Komisaris secara fisik sepanjang tahun 2021, dikarenakan Pembatasan kegiatan pandemi Covid-19, perusahaan hanya mengadakan webinar secara online.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Pada 2021 Perseroan telah melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi tersebut sesuai ketentuan POJK Nomor 21/POJK.04/2015 dan SEOJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 sekaligus sebagai bentuk akuntabilitas dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Perseroan melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris sedikitnya 1 (satu) kali dalam setahun. Prosedur penilaian dilakukan Dewan Komisaris dilakukan secara berkala dengan melakukan perhitungan KPI (*Key Performance Indicator*) dan metode penilaian sendiri (*self assessment*).

The Board of Commissioners Attendance at the GMS

The Board of Commissioners' member who was present physically at the AGMS on June 30, 2021 was Mr. Tjetjep Muljana, Independent Commissioner.

The respective members of the Board of Commissioners who were represent the Company at AGMS on June 30, 2021, provided an explanation to shareholders on each agenda of AGMS that it can be carried out properly.

Introductory Program for New Board of Commissioners

In 2021, the Company has conducted an introduction to Mr. Richard James Wiluan, as the newly appointed President Commissioner by online meeting on July 28, 2021.

Board of Commissioners Competency Training and Improvement Program

In order to support the competence and understanding related to the task of supervising the management, the Company always includes the Board of Commissioners in training and competency improvement programs.

The Company did not conduct physical training for the Board of Commissioners during 2021, due to the restrictions on activities of the Covid-19 pandemic, the Company only held online webinars.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

In 2021 the Company has assessed the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors. The performance appraisal is in accordance with the provisions of POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 as a form of accountability in carrying out the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Board of Commissioners Performance Assessment

Procedure and Criteria for Performance Assessment of the Board of Commissioners

The Company evaluates the performance of the Board of Commissioners at least once a year. The assessment procedure is carried out by the Board of Commissioners periodically by calculating KPI (*Key Performance Indicator*) and self-assessment method.

Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan *assessment* atas kinerja Dewan Komisaris:

- a. Penilaian kinerja kolegal Dewan Komisaris yang mencakup penilaian terhadap aspek-aspek berikut ini:
 1. Efektivitas Dewan Komisaris secara keseluruhan.
 2. Prioritas utama dan area fokus Dewan Komisaris.
 3. Tanggung jawab Dewan Komisaris.
 4. Komposisi Dewan Komisaris.
 5. Remunerasi Dewan Komisaris.
 6. Komite Dewan Komisaris.
 7. Tingkah Laku Dewan Komisaris.
 8. Interaksi dan komunikasi Dewan Komisaris.
 9. Keterlibatan Dewan Komisaris.
 10. Presiden Komisaris.
 11. Administrasi dan Proses Dewan Komisaris.
 12. Program pembelajaran dan pengembangan Komisaris.
- b. Penilaian kinerja individu masing-masing anggota Dewan Komisaris. Meliputi: efektivitas kinerja, kepribadian dan aspek kualitas yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris itu sendiri.
- c. Penilaian kinerja oleh rekan sejawat termasuk penilaian terhadap Komisaris Independen. Meliputi: penilaian terhadap efektivitas kinerja, kepribadian dan aspek kualitas yang dimiliki oleh rekan sejawatnya. Penilaian terhadap Komisaris Independen selaku rekan sejawat, di dalamnya mencakup penilaian yang terkait independensi dan peranan Komisaris independen pada Perseroan.

Pihak yang Melakukan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris secara Kolegal adalah masing-masing anggota Dewan Komisaris terhadap kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan.

Penilaian Kinerja Direksi

Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja Direksi

Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi setiap tahun sekali. Prosedur penilaian kinerja Direksi dilakukan berdasarkan metode *Key Performance Indicator* (KPI) yang berlaku di Perseroan.

Adapun kriteria yang untuk menilai kinerja Direksi adalah sebagai berikut:

- a. Memaksimalkan Nilai Pemegang Saham
- b. Optimalisasi Jaringan
- c. Peningkatan Pertumbuhan Bisnis
- d. Optimalisasi Kualitas Portofolio
- e. Optimalisasi *Operational Expenditure*
- f. Pengembangan Program/Kegiatan Perusahaan
- g. Kepuasan Konsumen
- h. Optimalisasi Teknologi Untuk Mencapai Tujuan Bisnis
- i. Mengembangkan Manajemen Kepatuhan
- j. Meningkatkan Kepuasan dan Peran Serta Karyawan

The applied criteria in conducting the performance assessment of the Board of Commissioners:

- a. Assessment on the collegial performance of the Board of Commissioners which includes an assessment of the following aspects:
 1. The effectiveness of the Board of Commissioners as a whole.
 2. The main priorities and focus areas of the Board of Commissioners.
 3. Responsibilities of the Board of Commissioners.
 4. Composition of the Board of Commissioners.
 5. Remuneration for the Board of Commissioners.
 6. Committee of the Board of Commissioners.
 7. Behavior of the Board of Commissioners.
 8. Interaction and communication of the Board of Commissioners.
 9. Involvement of the Board of Commissioners.
 10. President Commissioner.
 11. Administration and Process of the Board of Commissioners.
 12. Board of Commissioners' learning and development program
- b. Individual performance appraisal of each Board of Commissioners' member. Consist of: the effectiveness of the performance, personality and quality aspects of the Board of Commissioners' member themselves.
- c. Performance appraisal by peers includes assessment of the Independent Commissioner. Consist of: assessment of the performance effectiveness, personality and quality aspects by colleagues. Assessment of the Independent Commissioner as a colleague, which includes an assessment related to the independence and role of the independent Commissioner in the Company.

The Party Conducting the Performance Assessment on the Board of Commissioners

The party who carry out the Collegial Performance Assessment on the Board of Commissioners is each member of the Board of Commissioners on the performance of the Board of Commissioners as a whole.

Board of Directors Performance Assessment

Procedures and Criteria for Performance Assessment of the Board of Directors

The Company evaluates the performance of the Board of Directors once a year. The procedure for evaluating the performance of the Board of Directors is carried out based on the Key Performance Indicator (KPI) method applicable in the Company.

The criteria for assessing the performance of the Board of Directors are as follows:

- a. Maximizing Shareholder Value
- b. Network Optimization
- c. Increased Business Growth
- d. Portfolio Quality Optimization
- e. Operational Expenditure Optimization
- f. Company Program/Activity Development
- g. Consumer Satisfaction
- h. Technology Optimization to Achieve Business Goals
- i. Compliance Management Development
- j. Increasing Employee Satisfaction and Participation

Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja Direksi

Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja Direksi adalah anggota Direksi secara mandiri dan dievaluasi. Hasil evaluasi akan disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk dievaluasi lebih lanjut dan sebagai bahan pertimbangan Dewan Komisaris untuk mengajukan proposal remunerasi kepada pemegang saham Perseroan.

Hasil Penilaian Kinerja Direksi dan Komisaris tahun 2021:

Terhadap pelaksanaan tugas kepengurusan Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan Direksi, dinyatakan bahwa Dewan Komisaris dan Direksi telah melaksanakan tugasnya dengan baik

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Prosedur dan Proses Nominasi

Perseroan memiliki program untuk mempersiapkan calon - calon pemimpin melalui pengembangan kompetensi dan dengan melihat catatan pengalaman kerja serta performa kinerja selama calon Anggota Direksi bekerja pada Perseroan. Calon Pemimpin tidak hanya harus memiliki *hard skill* yang mumpuni, namun juga harus memiliki kemampuan *soft skill* yang memadai untuk menduduki jabatan Direksi.

Kriteria Penentuan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan memiliki kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi yang ditentukan berdasarkan usulan yang diajukan oleh para Dewan Komisaris kepada pemegang saham untuk diputuskan dalam RUPS.

Indikator untuk menentukan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

1. Kinerja, kemampuan, dan kondisi Perusahaan;
2. Hasil *benchmarking* remunerasi yang berlaku di industri;
3. Kemampuan dan pencapaian kinerja masing-masing anggota Direksi dengan indikator utama seperti keuntungan Perseroan, pertumbuhan penjualan, portofolio risiko serta produktivitas;
4. Penentuan remunerasi Dewan Komisaris memperhitungkan kemampuan dan tanggung jawab serta hasil pencapaian kinerjanya;
5. Tingkat keahlian teknis, beban kerja, latar belakang pengalaman dan pendidikan;
6. Kemampuan dalam menanggulangi risiko dan masalah yang dihadapi Perseroan;
7. Kewajaran dengan memperhatikan peer group;
8. Faktor lain terkait namun tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Pada tahun 2021, total remunerasi Dewan Komisaris adalah Rp4.000.000.000,- dan total remunerasi Direksi adalah Rp11.000.000.000,-

The party conducting the Board of Directors Performance Assessment

The party conducting the Board of Directors Performance Assessment is a member of the Board of Directors independently and evaluated. The results of the evaluation will be submitted to the Board of Commissioners for further evaluation and as a consideration for the Board of Commissioners to submit a remuneration proposal to the shareholders.

Results of Performance Assessment of Directors and Commissioners in 2021:

In regards with the management duties implementation by the Board of Commissioners and the Board of Directors, it was stated that the Board of Commissioners and the Board of Directors have carried out their duties well.

Nomination and Remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nomination Procedure and Process

The Company has a program to prepare prospective leaders through competency development and by looking at work experience records and performance during the candidate members of the Board of Directors working for the Company. The prospective leaders must not only have qualified hard skills, but also must have adequate soft skills to occupy the position of the Board of Directors.

Criteria for Remuneration Determination for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Company has remuneration policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors which is determined based on the recommendation from the Board of Commissioners to shareholders to be approved in the GMS.

The indicators to determine the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors are as follows:

1. Performance, capability, and condition of the Company;
2. The remuneration benchmarking results applicable in the industry;
3. The ability and performance achievement of the Board of Directors' members with key indicators such as the Company's profits, sales growth, risk portfolio and productivity;
4. Remuneration determination of the Board of Commissioners by considering the capabilities and responsibilities as well as the results of their performance achievements;
5. Level of technical expertise, workload, background of experience and education;
6. Ability to deal with risks and problems faced by the Company;
7. Fairness by considering the peer groups;
8. Other related factors without conflict with the laws and regulations.

In 2021, total remuneration of the Board of Commissioners is Rp4.000.000.000,- and total remuneration of the Board of Directors is Rp11.000.000.000,-

RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap Pengurusan Perusahaan oleh Direksi melalui rapat Komisaris, rapat gabungan Komisaris dengan Direksi maupun rapat Komisaris dengan Komite Audit yang membahas kinerja keuangan, profil risiko, dan tindak lanjut hasil temuan oleh audit internal.

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 6 (enam) kali, dengan rincian agenda dan hasil rapat sebagai berikut:

MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners has carried out the supervisory function on the Management by the Board of Directors via the Board of Commissioners meeting, joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as the Board of Commissioners' meeting with the Audit Committee discussing on financial performance, risk profile, and follow-up on findings by internal audit.

During 2021, the Board of Commissioners has held 6 (six) meetings, with the following details of agenda and meeting results:

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Jabatan Position	Jumlah Rapat No. of Meeting	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	2	33,33
Olivier, Bruno, Benedict Mallet	Komisaris Commissioner	6	100
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris Commissioner	6	100
Didier, Maurice, Francis Horner	Komisaris Commissioner	6	100
Tjetjep Muljana	Komisaris Independen Independence Commissioner	6	100
Prof. Dr. JB Kristiadi P	Komisaris Independen Independence Commissioner	6	100

* Bapak Richard James Wiluan diangkat sebagai Komisaris Utama Perseroan pada tanggal 30 Juni 2021.

* Mr. Richard James Wiluan was appointed as President Commissioner on June 30, 2021.

Keterangan Rapat Dewan Komisaris / Information on the meeting of the Board of Commissioners

No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Peserta Rapat Meeting Participant	Agenda Agenda
1	26 Februari 2021	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Remunerasi dan Penilaian Akuntan Publik Remuneration and Public Accountant Assessment
2	30 April 2021	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Nominasi dan Penunjukan Ketua RUPS 2021 Nomination and Appointment of 2021 GMS Chairperson
3	25 Juni 2021	Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Persiapan Pelaksanaan RUPS & Paparan Publik 2021 Preparation for 2021 GMS & Public Expose Implementation
4	28 Juli 2021	Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Laporan Kondisi Perseroan dan Rencana Bisnis Report on Company Condition and Business Plan
5	7 November 2021	Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Rencana Perpanjangan Fasilitas Bank Garansi Bank Guarantee Facility Extension Plan
6	15 Desember 2021	Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Laporan Kinerja Perseroan di tahun 2021 Company Performance Report in 2021

Rapat Direksi

Sepanjang tahun 2021, Direksi telah melaksanakan 12 kali rapat Direksi, Berikut frekuensi dan kehadiran masing-masing anggota Direksi dalam rapat tersebut:

Board of Directors Meeting

During 2021, the Board of Directors has held 12 Board of Director' meetings, Following is the frequency and attendance of Board of Directors' members at the meeting:

Direksi Board of Directors	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	Jumlah Rapat No. of Meeting	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Satya Heragandhi	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Valerie Baudart	Direktur Director	9	12	75%
Fajar Wahyudi	Direktur Director	12	12	100%
Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre	Direktur Director	11	12	92%
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Director	12	12	100%

No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Peserta Rapat Meeting Participant	Agenda Agenda
1	18 Januari 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
2	17 Februari 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
3	17 Maret 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
4	21 April 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
5	31 May 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
6	25 Juni 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
7	21 Juli 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
8	30 Agustus 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
9	27 September 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
10	25 Oktober 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
11	29 November 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries
12	15 Desember 2021	Dewan Direksi Board of Directors	Keuangan, Operasional, Komersial, dan Entitas Anak Financial, Operational, Commercial and Subsidiaries

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris juga dapat mengadakan Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi. Hal ini juga sesuai dengan Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014. Berdasarkan aturan tersebut, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat gabungan bersama direksi secara berkala sedikitnya sekali dalam empat (4) bulan.

Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Board of Commissioners may also hold Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors. This is also in accordance with OJK Regulation No.33/POJK.04/2014. Based on these rules, the Board of Commissioners is required to hold joint meetings with the Board of Directors periodically at least once in four (4) months.

Pada tahun 2021 Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan Rapat Bersama dengan rincian sebagai berikut:

In 2021 the Board of Commissioners and the Board of Directors held a Joint Meeting with the following details:

Kehadiran Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi 2021

Attendance of 2021 Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Jumlah Rapat No. of Meeting	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Richard James Wiluan*	2	4	50%
Olivier, Bruno, Benedict Mallet	4	4	100%
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	4	4	100%
Didier, Maurice, Francis Hornet	4	4	100%
Tjetjep Muljana	4	4	100%
Prof. Dr. JB Kristiadi P	4	4	100%
Direksi Board of Directors	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Jumlah Rapat No. of Meeting	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Satya Heragandhi	4	4	100%
Valerie Baudart	4	4	100%
Fajar Wahyudi	4	4	100%
Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre	4	4	100%
Saiful Mizra bin Kassim	4	4	100%

* Bapak Richard James Wiluan diangkat sebagai Komisaris Utama Perseroan pada tanggal 30 Juni 2021.

* Mr. Richard James Wiluan was appointed as President Commissioner on June 30, 2021.

KOMITE-KOMITE

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Komisaris membentuk komite-komite penunjang, yaitu Komite Audit.

Komite tersebut akan membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, mulai dari perumusan strategi, pemantauan serta pengawasan pelaksanaan strategi yang telah dirancang Perusahaan, hingga evaluasi kinerja Perusahaan.

Dengan demikian, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab akan berjalan secara maksimal. Seluruh anggota komite berasal dari pihak independen yang telah memenuhi kriteria independensi, yaitu: tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan,

COMMITTEES

To support the implementation of duties and functions, the Board Commissioners has established supporting committees, namely The Audit Committee.

The committee will assist the Board of Commissioners' duties implementation, starting from strategy formulation, monitoring and supervising the implementation of strategies designed by the Company to evaluate the Company's performance.

The implementation of duties and responsibilities therefore, will run optimally. All committee members comes from independent parties who have met the independence criteria: have no financial, management, share ownership and/or family relationship with

kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris dan/atau Direksi dan/ atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perusahaan, yang dapat mempengaruhi kemampuan bertindak independen. Seluruh komite-komite tersebut bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

KOMITE AUDIT

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit untuk membantu melakukan pengawasan Perseroan. Komite Audit melakukan evaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit serta memantau tindak lanjut hasil audit guna menilai kecukupan pengendalian internal, termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan.

Komite Audit bertanggung jawab langsung di bawah Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa implementasi GCG pada Perseroan telah dijalankan dengan baik. Komite Audit memberikan masukan secara obyektif dan profesional kepada Dewan Komisaris terkait laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi.

Selain itu, Komite Audit juga memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit informasi keuangan tahunan tahun 2021 kepada Dewan Komisaris.

Dasar Hukum

- POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
- POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik

Piagam Komite Audit

Dalam rangka mengatur mengenai uraian tugas dan tanggung jawab, keanggotaan, prosedur kerja dan rapat mengenai pelaksanaan kegiatan Komite Audit, Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit yang ditetapkan pada 20 Desember 2013.

Struktur dan Keanggotaan

Sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 tanggal 09 Desember 2019 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Audit Perseroan, maka ditetapkan Ketua dan Anggota Komite Audit Perseroan sebagai berikut:

the Board of Commissioners and/or Board of Directors and/or Controlling Shareholder or relationship with the Company, which may affect ability to act independently. All committees are directly responsible to the Board of Commissioners.

AUDIT COMMITTEE

The Board of Commissioners established an Audit Committee to assist in supervising the Company. The Committee evaluates the audit planning and implementation also monitors the follow-up of audit results to assess the internal control adequacy, including the the financial reporting process adequacy.

The Audit Committee is directly responsible under the Board of Commissioners to ensure the implementation of GCG in the Company to be carried out properly. The Audit Committee provides objective and professional input to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Board of Directors.

In addition, the Audit Committee also provides recommendations on the appointment of a Public Accountant and a Public Accounting Firm to audit the 2021 annual financial information to the Board of Commissioners.

Legal basis

- POJK No.55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee
- POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies

Audit Committee Charter

To regulate the description of duties and responsibilities, membership, work procedures and meetings on the implementation activities of the Audit Committee, the Company has an Audit Committee Charter stipulated on December 20, 2013.

Structure and Membership

In relation with the Decree of the Board of Commissioners of Company No. 002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 dated December 9, 2019 on the Dismissal and Appointment of Members of the Audit Committee of Company, following are the resolutions on the Chairman and Members of the Audit Committee of Company:

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan di Perusahaan Position at Company	Periode Jabatan Assignment Period
Tjetjep Muljana	Ketua Chairman	Komisaris Independen Independent Commissioner	Diangkat sejak 20 Juni 2016 dan diangkat kembali pada tanggal 09 Desember 2019. Masa jabatannya berlangsung sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan di tahun 2022. Appointed on 20 June 2016 and re-appointed on 09 December 2019. His assignment period lasts until the closing of the Company's Annual GMS held in 2022.
Hardijanto Saroso	Anggota Member	Pihak independen Independent party	Diangkat sejak 20 Juni 2016 dan diangkat kembali pada tanggal 09 Desember 2019. Masa jabatannya berlangsung sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan di tahun 2022.

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan di Perusahaan Position at Company	Periode Jabatan Assignment Period
			Appointed on 20 June 2016 and re-appointed on 09 December 2019. His assignment period lasts until the closing of the Company's Annual GMS held in 2022.
Ndat Natanael Brahmana	Anggota Member	Pihak independen Independent party	Diangkat sejak 09 Desember 2019. Masa jabatannya berlangsung sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan tahun 2022. Appointed based on the Decree of the Board of Commissioners no. 02/CT/DEKOM/LD/XI/2019 dated 09 December 2019 and assignment period lasts until the closing of the Company's Annual GMS held in 2022.

Profil Komite Audit Perseroan 2021

Company Audit Committee Profile 2021



Tjejep Muljana

Ketua Komite Audit
Chairman of the Audit Committee

Profil beliau dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

His profile can be seen in the Board of Commissioners' profile section in this Annual Report.



Hardijanto Saroso

Anggota
Member
55 Tahun, Warga Negara Indonesia
55 years old, Indonesian Citizen

Masa Jabatan (Periode Kedua)

09 Desember 2019 – penutupan RUPST 2022

Working Period (Second Period)

December 9, 2019 – Closing of AGMS 2022

Dasar Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No.002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 tanggal 09 Desember 2019 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Audit Perseroan.

Basis of Appointment

Decree of the Board of Commissioners of Company No. 002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 dated December 9, 2019 on the Dismissal and Appointment of the Audit Committee Members of Company.

Pendidikan:

- Sarjana Teknik Komunikasi, Universitas Brawijaya Malang, Indonesia (1990)
- Pasca Sarjana Magister Manajemen Teknologi, Melbourne Business School, Universitas Melbourne, Australia (1996)
- Pasca Sarjana Magister terapan Keuangan, Binus Business School, Universitas Bina Nusantara (Binus), Jakarta, Indonesia (2011)
- Doktor, Strategy & Growth, Universitas Bina Nusantara (Binus), Jakarta, Indonesia (2016)

Pengalaman Kerja:

- 2011-2021 Ketua Umum ICSA (Indonesian Corporate Secretary Association)
- 2012-2021 Ketua Bidang Penyiaran MASTEL (Masyarakat Telematika Indonesia)
- 2018- sekarang Dekan Binus Business School Undergraduate Programs Binus University
- 2021-sekarang Anggota Industry Advisory Panel - Joint Sustainable Finance Working Group, Asean Capital Market Forum
- 2021-sekarang anggota Dewan Profesi dan Asosiasi MASTEL
- 2021-sekarang Ketua Dewan Pengawas ICSA

Education:

- Bachelor of Communication Engineering, Brawijaya University Malang, Indonesia (1990)
- Postgraduate Master in Technology Management, Melbourne Business School, University of Melbourne, Australia (1996)
- Postgraduate Master in Applied Finance, Binus Business School, Bina Nusantara University (Binus), Jakarta, Indonesia (2011)
- Doctorate, Strategy & Growth, Bina Nusantara University (Binus), Jakarta, Indonesia (2016)

Working Experience:

- 2011-2021, Chairman of ICSA (Indonesian Corporate Secretary Association)
- 2012-2021, Head of Broadcasting MASTEL (Indonesian Telematics Society)
- 2018- present, Dean of Binus Business School Undergraduate Programs Binus University
- 2021-present Member of Industry Advisory Panel - Joint Sustainable Finance Working Group, Asean Capital Market Forum
- 2021-present member of Profession and Association Board of MASTEL
- 2021-present Chairman of Supervisory Board of ICSA



Ndat Natanael Brahmana

Anggota/Pihak Independen

Member/Independent Party

52 Tahun, Warga Negara Indonesia

52 years old, Indonesian Citizen

Masa Jabatan (Periode Pertama)

09 Desember 2019 – penutupan RUPST 2022

Working Period (First Period)

December 9, 2019 – Closing of AGMS 2022

Dasar Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No.002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 tanggal 09 Desember 2019 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Audit Perseroan.

Basis of Appointment

Decree of the Board of Commissioners of Company No. 002/CT/DEKOM/LD/XI/2019 dated December 9, 2019 on the Dismissal and Appointment of the Audit Committee Members of Company.

Pendidikan:

- Sarjana Akuntansi, Universitas Padjadjaran, Bandung, Indonesia (1993)
- Pasca Sarjana Magister Strategi Manajemen, PPM Manajemen, Jakarta, Indonesia (2012)

Education:

- Bachelor of Accounting, Padjadjaran University, Bandung, Indonesia (1993)
- Postgraduate Master in Management Strategy, PPM Management, Jakarta, Indonesia (2012)

Pengalaman Kerja:

- 1994-1999 sebagai Junior Audit sampai dengan Supervisor di KPMG Hanadi Sudjendro & Rekan
- 1999-2006 menjabat sebagai Asisten Manager sampai dengan Senior Manager di PT Ernst & Young Consulting

Working Experience:

- 1994-1999, Junior Audit to Supervisor at KPMG Hanadi Sudjendro & Partners
- 1999-2006, Assistant Manager to Senior Manager at PT Ernst & Young Consulting

- 2006-2008 menjabat sebagai wakil Presiden Keuangan dan hubungan investor di PT Mobile-8 Telecom Tbk, Jakarta
- 2008-2013 menjabat sebagai penasihat Direktur Utama dan CEO di PT Pertamina (Persero), Jakarta
- 2013-2015 Menjabat sebagai Direktur Keuangan dan Urusan Umum di PT Pertagas Niaga, Jakarta
- 2015 – sekarang Penasihat Independen
- 2018 – sekarang sebagai anggota komite audit di PT Perusahaan Gas Negara (PGN) Tbk, Jakarta

Independensi Anggota Komite Audit

Seperti dipersyaratkan pada POJK 55/2015 dan diatur dalam Piagam Komite Audit, setiap anggota Komite Audit wajib memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan, pengalaman sesuai dengan bidang pekerjaannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik.

Dalam hal ini, Perseroan memastikan Komite Audit menjalankan peran secara profesional dan independen, serta tidak menerima/melakukan intervensi dari/kepada pihak lainnya. Seluruh anggota Komite Audit berasal dari luar Perusahaan, tidak memiliki kepentingan/keterkaitan pribadi yang dapat menimbulkan dampak negatif dan benturan kepentingan dengan Perusahaan.

Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit diantaranya melakukan koordinasi dengan Kantor Akuntan Publik (KAP) dalam rangka efektivitas pelaksanaan audit ekstern. Komite Audit memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris.

Dalam rangka melaksanakan tugas dan tanggung jawab, Komite Audit melakukan evaluasi dan pemberian rekomendasi, terhadap:

- Laporan keuangan Perseroan, baik interim maupun tahunan serta laporan proyeksi keuangan tahunan;
- Sistem akuntansi dan pengendalian internal (*standard operating procedures*) Perseroan apakah sudah dijalankan dengan tepat;
- Pelaksanaan pemeriksaan internal audit, terutama menyangkut temuan audit dan pelaksanaan rekomendasi audit;
- Laporan audit dan memastikan Direksi mengambil tindakan perbaikan yang diperlukan secara cepat untuk mengatasi kelemahan pengendalian, fraud, masalah kepatuhan terhadap kebijakan, undang-undang dan peraturan, atau masalah lain yang diidentifikasi dan dilaporkan oleh Divisi Audit;
- Penilaian terhadap pemilihan kandidat Akuntan Publik yang direkomendasikan oleh Dewan Komisaris dan memantau kinerja Akuntan Publik apakah sudah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Indonesia;
- Tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
- Kepastian Unit Audit Internal menjunjung tinggi integritas dalam pelaksanaan tugas.

Piagam (Charter) Komite Audit

Dalam rangka memenuhi Peraturan No. IX.I.5 tentang Pembentukan & Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, Lampiran Surat Keputusan Ketua Bapepam No. Kep-643/

- 2006-2008, Vice president of finance and investor relations at PT Mobile-8 Telecom Tbk, Jakarta
- 2008-2013, Advisor to the President Director and CEO at PT Pertamina (Persero), Jakarta
- 2013-2015, Director of Finance and General Affairs at PT Pertagas Niaga, Jakarta
- 2015 – present, Independent Advisor
- 2018 – present, Member of the audit committee at PT Perusahaan Gas Negara (PGN) Tbk, Jakarta

Independency of Audit Committee Members

As required in POJK 55/2015 and regulated in the Audit Committee Charter, each member of the Audit Committee should have high integrity, ability, knowledge, experience in accordance with their field of work, and good communication skill.

In this case, the Company ensures that the Audit Committee carries out its role professionally and independently, and does not accept/intervene from/to other parties. All member of the Audit Committee from outside of the Company, has no personal interests/relationships that might have a negative impact and conflict of interest with the Company.

Description of Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The duties and responsibilities of the Audit Committee include coordinating with the Public Accounting Firm (KAP) to effectively implement the external audit. The Audit Committee present recommendation on the appointment of Public Accountant and Public Accounting Firm to the Board of Commissioners.

To carry out the duties and responsibilities, the Audit Committee evaluates and provide the following recommendations for the aspect of:

- The Company's financial statements both interim and annual as well as annual financial projection reports;
- The Company's accounting system and internal control (*standard operating procedures*) have been implemented properly;
- Implementation of internal audit examinations, especially on audit findings and implementation of audit recommendations;
- Audit reports and ensuring the Board of Directors to take necessary corrective actions rapidly to address control weaknesses, fraud, compliance issues with policies, laws and regulations, or other issues identified and reported by the Audit Division;
- Assessment of the selection of Public Accountant candidates recommended by the Board of Commissioners and monitoring the performance of the Public Accountant should comply with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK);
- Level of Company's compliance to the laws and regulations in Capital Market sector and other related laws and regulations aligned with the Company's business activities.
- Ensure Internal Audit Unit upholds integrity in carrying out its duties.

Audit Committee Charter

In order to comply with Regulation No. IX.I.5 regarding the Establishment & Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee, Attachment to the Decree of the Chairman

BL/2012, tanggal 7 Desember 2012, Perseroan telah membentuk Piagam Komite Audit sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 056/CT/DEKOM/X/013, pada tanggal 20 Desember 2013.

of Bapepam No. Kep-643/BL/2012, dated December 7, 2012, the Company has established an Audit Committee Charter in accordance with the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 056/CT/DEKOM/X/013, on December 20, 2013.

Pendidikan dan Pelatihan Komite Audit tahun 2021

Audit Committee Education and Training in 2021

Peserta Participant	Penyelenggara Training Organizer	Topik Pelatihan dan Uraian Topics and Description
Hardijanto Saroso	OJK & ICSA	Pendalaman POJK No. 65/POJK.04/2020 ing on POJK No. 65/POJK.04/2020
	Binus	Simulation of Business Valuation and Risk Estimation oleh Prof. Raul Casado Linares
	Indonesia Sustainability Education Network	Sustainability Management : 1. Sustainability Practices, 2. Stakeholder Engagement 3. Reporting 4. Assurance 5. Community Engagement
	Bappenas, EU, GIZ, Kemenkeu, Kemenpar, Kemenhukham	The 4th Indonesia Circular Economy Forum

Rapat Komite Audit

Sepanjang tahun 2021, Komite Audit menyelenggarakan 4 kali rapat dengan rincian kehadiran dan agenda sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

During 2021, the Audit Committee held 4 meetings with the following details of attendance and agenda:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Numbers of Meeting	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Tjetjep Muljana	Ketua Chairman	4	4	100
Hardijanto Saroso	Anggota Member	4	3	75
Ndat Natanael Brahmana	Anggota Member	4	4	100

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Sepanjang tahun 2021, dalam rapat Komite Audit dilakukan penelaahan dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengendalian internal. Hasil Rapat Komite Audit dilaporkan kepada Dewan Komisaris.

Komite Audit telah melakukan evaluasi atas pelaksanaan tugas yang dilaksanakan Unit Internal Audit. Komite Audit juga telah memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik dan berkoordinasi dalam rangka efektifitas pelaksanaan audit ekstern. Selain itu Komite Audit juga melakukan evaluasi Pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan audit dan/ atau rekomendasi dari hasil pemeriksaan OJK, auditor internal, dan/ atau auditor eksternal guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.

Dalam melaksanakan tugasnya dan tanggung jawab Komite Audit sebagaimana tertuang dalam piagam komite audit, selama tahun 2021 Komite Audit telah melaksanakan penelaahan dan pengawasan yang meliputi:

- Mengkaji dan melakukan klarifikasi atas semua informasi keuangan yang disajikan oleh manajemen.

Audit Committee Duties Implementation Report

During 2021, review and evaluation on the internal control is done at the Audit Committee meetings. Result of the meeting of Audit Committee is reported to the Board of Commissioners.

The Audit Committee has evaluated the implementation of duties of Internal Audit Unit. The Audit Committee has also provided recommendations on the appointment of a Public Accounting Firm and coordinated in the context of the effectiveness of the external audit. In addition, the Audit Committee also evaluates the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the audit findings and/or recommendations from the results of OJK examination, internal auditors, and/or external auditors in order to provide recommendations to the Board of Commissioners.

In carrying out its duties and responsibilities of the Audit Committee as stated in the audit committee charter, in 2021 the Audit Committee has carried out the following reviews and supervision:

- Review and clarify all financial informations presented by management.

- Memantau dan mengkaji kepatuhan terhadap aturan terkait pasar modal dan aturan-aturan lainnya dari OJK dan BEI serta aturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan dengan mengadakan pertemuan secara berkala dengan Sekretaris Perseroan dan bagian Legal Perseroan.
- Mengevaluasi efektivitas pengendalian internal dan pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Internal Audit selama tahun 2021.
- Mengkaji & membahas laporan dari hasil proses audit dengan pihak Kantor Akuntan Publik (KAP) dan memantau pihak manajemen dalam menindaklanjuti hasil audit serta memastikan bahwa eksternal auditor telah menyampaikan semua hal yang berhubungan dengan standard pemeriksaan akuntan publik kepada manajemen.
- Melakukan pertemuan dengan pihak manajemen anak perusahaan untuk membahas risiko dan masalah yang dihadapi dalam kegiatan operasional.
- Monitor and review the compliance with regulations related to stock market and other regulations from OJK and Indonesia Stock Exchange (ISE), as well as laws and regulations related to the Company's activities by held regular meetings with Corporate Secretary and the Legal Division of the Company.
- Evaluate the effectiveness of internal control and implementation of activities as well as the results of audits by Internal Audit in 2021.
- Review & discuss reports of audit process with the Public Accounting Firm (KAP) and monitor the management in following up audit results and ensure that the external auditor has submitted all matters related to the auditing standard of public accountant to management.
- Conduct meetings with the management of subsidiaries to discuss risks and problems encountered in operational activities.

Komite Audit dalam pelaksanaan tugasnya dapat berkoordinasi dan bekerja sama dengan divisi - divisi lain yang ada di perusahaan, terutama dengan Unit Internal Audit.

In carrying out the duties, the Audit Committee can coordinate and cooperate with other divisions in the company especially Internal Audit Unit.

Selain itu, Komite Audit telah melakukan tugas berdasarkan permintaan / instruksi Dewan Komisaris dan jika dalam pelaksanaan tugasnya ditemukan hal - hal yang diperkirakan akan mengganggu kegiatan perseroan maka komite audit akan melaporkannya kepada Dewan Komisaris tidak lebih dari empat belas hari kerja.

In addition, the Audit Committee has carried out the duties based on the request/instruction of the Board of Commissioners and in the case of finding things that may interfere with the company's activities during the performance of duties, the audit committee will report it to the Board of Commissioners at no later than fourteen working days.

KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI

Perseroan saat ini masih dalam proses membentuk Komite Remunerasi dan Nominasi. Untuk kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan berdasarkan usulan yang diajukan oleh Dewan Komisaris kepada pemegang saham Perseroan untuk diputuskan dalam RUPS.

REMUNERATION AND NOMINATION COMMITTEE

The Company is in process of establishing the Remuneration and Nomination Committee. The remuneration policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors is specified based on the proposal from the Board of Commissioners to shareholders of the Company to be approved at the GMS

SATUAN KERJA DI BAWAH DIREKSI

Dalam rangka mendukung efisiensi dan efektifitas pelaksanaan tugas, Direksi dibantu Satuan kerja yang secara struktural berada di bawahnya yaitu Sekretaris Perusahaan, dan Audit Internal.

WORK UNITS UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

To support the efficiency and effectiveness of the implementation of duties, the Board of Directors is assisted working units, Corporate Secretary and Internal Audit, that are structurally report to Board of Directors.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY



Michael Hermawan

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

32 Tahun, Warga Negara Indonesia

32 years old, Indonesian Citizen

Tugas dan Tanggung Jawab

Perseroan saat ini telah memiliki Sekretaris Perusahaan yang dibentuk sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau

Duties and Responsibilities

Currently the Company has Corporate Secretary which was established in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary

Perusahaan Publik. Keberadaan Sekretaris Perusahaan pada Perseroan dimaksudkan untuk memastikan kelancaran komunikasi antara Perusahaan Publik dengan pemangku Kepentingan, serta memastikan bahwa Emiten atau Perusahaan Publik senantiasa patuh terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Profil Sekretaris Perusahaan

Per 31 Desember 2021, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Michael Hermawan.

Warga Negara Indonesia, 32 tahun, berdomisili di Jakarta.

Memiliki pengalaman yang luas di bidang hukum dan telah lulus ujian profesi Advokat yang diselenggarakan oleh PERADI. Berpartisipasi dalam berbagai lokakarya, pelatihan dan seminar yang diselenggarakan oleh OJK, IDX, Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), dan Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD). Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris, dan anggota Direksi dari Perseroan.

Pengalaman Kerja:

- 2021 - sekarang PT Citra Tubindo Tbk. - Sekretaris Perusahaan & Legal Counsel
- 2019 – 2021 PT DSSP Power Mas Utama – Legal & Litigation Senior Manager
- 2014 – 2019 PT Dian Swastatika Sentosa Tbk. – Corporate Secretary & Legal Manager
- 2012 – 2013 PT Rointa Eka Jaya – Legal & HR

Dasar Hukum Sekretaris Perusahaan

Michael Hermawan ditunjuk sebagai Sekretaris Perusahaan melalui Surat Keputusan Direksi PT Citra Tubindo No. 055/CT/Dir/LD/VI/2021 tanggal 7 Juni 2021. Penunjukan dan pengangkatan Sekretaris Perusahaan tersebut telah dilaporkan kepada OJK dan BEI melalui surat No. 056/CT/Dir/LD/VI/2021, serta dimuat dalam situs web Perseroan www.citratubindo.co.id serta situs web Bursa Efek Indonesia.

Periode Jabatan Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan penunjukan di atas, Michael Hermawan menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan efektif sejak tanggal 7 Juni 2021 sampai ada perubahan terhadap Surat Keputusan Direksi tersebut.

of Issuers or Public Companies. The existence of Corporate Secretary is intended to ensure smooth communication between the Public Company and its stakeholders, as well as to ensure that the Issuer or Public Company always complies with the applicable laws and regulations.

Corporate Secretary Profile

As of December 31, 2021, the Corporate Secretary is assumed by Michael Hermawan

Indonesian citizen, 32 years old, domiciled in Jakarta.

He has broad experience in the field of legal and has passed Advocate exam held by PERADI. He also participated in various workshops, training, and seminar organized by OJK, IDX, Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), and Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD). Have no affiliation with the Ultimate Shareholders, members of the Board of Commissioners, and members of the Board of Directors of Company.

Work experience:

- 2021 - present PT Citra Tubindo Tbk. - Corporate Secretary & Legal Counsel
- 2019 – 2021, PT DSSP Power Mas Utama – Legal & Litigation Senior Manager
- 2014 – 2019, PT Dian Swastatika Sentosa Tbk. – Corporate Secretary & Legal Manager
- 2012 – 2013, PT Rointa Eka Jaya – Legal & HR

Legal Basis of Corporate Secretary

Michael Hermawan was appointed as Corporate Secretary by the Decree of the Directors of PT Citra Tubindo No. 055/CT/Dir/LD/VI/2021 dated June 7, 2021. The appointment and assignment of the Corporate Secretary has been reported to OJK and IDX by letter No. 056/CT/Dir/LD/VI/2021, and published on the Company's website www.citratubindo.co.id and Indonesia Stock Exchange website

Corporate Secretary's Assignment Period

Based on the above appointment, Michael Hermawan has served effectively as Corporate Secretary from June 7, 2021 until further amendment of the Board of Directors' Decree.

Pendidikan Dan Pelatihan Sekretaris Perusahaan 2021

Corporate Secretary Education and Training 2021

Nama Pelatihan Training	Penyelenggara Training Organizer	Tempat dan Waktu Venue and time
Pendalaman POJK No. 42/POJK.04/2020 Focus discussion on POJK No. 42/POJK.04/2020	ICSA	March 25, 2021, Zoom meeting
e-Voting dan Live Streaming eASY.KSEI e-Voting and Live Streaming eASY.KSEI	KSEI	April 7, 2021, Zoom meeting
Pendalaman POJK No. 3/POJK.04/2021 Focus discussion on POJK No. 3/POJK.04/2021	ICSA	June 23, 2021, Zoom meeting
Sosialisasi Peraturan dan Pengenalan Sistem SPE-IDXnet dan XBRL Dissemination on Regulation and Introduction of SPE-IDXnet and XBRL Systems	IDX	July 15, 2021, Zoom meeting
Pelaksanaan e-RUPS dengan sistem eASY.KSEI Implementation of the e-GMS with the eASY.KSEI system	ICSA	July 15, 2021, Zoom meeting

Nama Pelatihan Training	Penyelenggara Training Organizer	Tempat dan Waktu Venue and time
Pendalaman POJK No. 17/POJK.04/2020 Focus discussion on POJK No. 17/POJK.04/2020	ICSA	July 22, 2021, Zoom Meeting
ESG Capital Market Summit	IDX	July 27, 2021, Zoom meeting
Stock Split, Dividen Saham, Saham Bonus dan Buyback Saham Stock Split, Stock Dividend, Bonus Stock and Buyback Stock	ICSA	August 19, 2021, Zoom meeting
Sosialisasi SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 Dissemination on SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	OJK	August 31, 2021, Zoom meeting
Tata Kelola Komunikasi <i>Corporate Secretary</i> di tengah Direksi dan Dewan Komisaris Corporate Secretary's Communication Governance between Board of Directors and Board of Commissioners	ICSA	September 9, 2021, Zoom meeting
Preparing Corporate Action Plan on TCFD and SGDs	IDX, GRI, & CDP	October 22, 2021, Zoom meeting
Studi Laporan Keberlanjutan tahun 2020 Perusahaan Publik di Indonesia 2020 Sustainability Study Report of Public Companies in Indonesia	IDX	November 30, 2021, Zoom meeting
Capital Market Webinar	IDX & Global Reporting Initiative	December 1, 2021, Zoom meeting

Tugas Dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

- Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, Otoritas Jasa Keuangan dan Pemangku Kepentingan lainnya;
- Berperan membantu dan mendukung Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web.
 - Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS dan Paparan Publik.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Menyampaikan saran kepada Direksi tentang isu-isu yang berkaitan dengan kepatuhan Perseroan terhadap undang-undang, ketentuan dan prosedur serta peraturan yang berdampak pada Direksi dan praktik-praktik terbaik tata kelola perusahaan.
- Memberikan saran kepada Direksi mengenai tugas dan kewajiban dalam mengungkapkan kepentingan terkait dampak benturan kepentingan dalam transaksi yang melibatkan Perseroan, larangan dalam transaksi efek dan larangan pengungkapan informasi yang dapat mempengaruhi harga.
- Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di Pasar Modal.

Laporan Singkat Pelaksanaan Fungsi Sekretaris Perusahaan Tahun 2021

- Mengikuti Perkembangan Peraturan Pasar Modal serta memberikan masukan kepada Direksi maupun Dewan Komisaris khususnya terkait dengan peraturan terbaru dari otoritas Pasar Modal

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

- As a liaison between Company and Shareholders, Financial Services Authority and other Stakeholders;
- Assisting and supporting Board of Directors and Board of Commissioners in Good Corporate Governance implementation including:
 - Information disclosure to the public, and information availability on Website.
 - Report submission to the Financial Services Authority.
 - GMS and Public Expose implementation and documentation.
 - Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
 - Company Orientation program Implementation for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
- Provide suggestion to the Board of Directors on issues related to the Company's compliance to laws, regulations and procedures as well as regulations which impact to the Board of Directors and best practices of corporate governance.
- Provide suggestion to the Board of Directors on duties and obligations in disclosing interests related with the impact of conflicts of interest in transactions which involving the Company, prohibitions in securities transactions, and prohibitions on information disclosing which may impact to prices.
- Keep up with up to date Stock Market progress, especially the laws and regulations applies on Stock Market.

Brief Report on Corporate Secretary Functions Implementation in 2021

- Following the development of Capital Market regulation and provide suggestion to the Board of Directors and the Board of Commissioners related to the latest regulations from

maupun dari Otoritas Jasa Keuangan.

2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan yang diselenggarakan 30 Juni 2021 serta mendokumentasikan risalah rapat, Akta-akta RUPS beserta hal-hal lain yang terkait dengan pelaksanaan RUPST tersebut.
3. Menyelenggarakan dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris dan/atau Rapat Direksi.
4. Risalah Rapat Direksi dan/atau Risalah Rapat Dewan Komisaris serta mendokumentasikan risalah-risalah Rapat tersebut.
5. Menelaah laman Perusahaan dan memberikan masukan terkait informasi yang harus diungkapkan kepada publik.
6. Menyelenggarakan Paparan Publik pada 30 Juni 2021 guna memenuhi kewajiban penyampaian informasi kepada publik berdasarkan keputusan Bursa Efek Indonesia No. Kep-306/BEJ/07-2004 tentang Peraturan Nomor I-E.
7. Melaksanakan keterbukaan informasi Perseroan kepada masyarakat dengan menyediakan informasi melalui website, dan menyampaikan laporan kepada Bursa Efek Indonesia maupun Otoritas Jasa Keuangan terkait setiap informasi bersifat material yang diperkirakan dapat mempengaruhi pemodal atau harga efek di Bursa.
8. Menelaah dan memberikan masukan terhadap Piagam Direksi.

the Capital Market authorities and Financial Services Authority.

2. Organizing the Annual GMS held on June 30, 2021 and documenting the minutes of the meeting, GMS Deeds and other matters related with AGMS implementation.
3. Organizing and attending Board of Commissioners Meetings and/or Board of Directors Meetings
4. The Board of Directors Minutes of Meeting and/or Minutes of Meetings of the Board of Commissioners as well as documenting the minutes of the Meetings
5. Reviewing the Company's website and providing suggestion on information to be disclosed to the public.
6. Organizing Public Expose on June 30, 2021, to comply with the obligation of information disclosure to public based on the Indonesia Stock Exchange's Stipulation No. Kep-306/BEJ/07-2004 on Regulation Number I-E
7. Implementing the Company information disclosure to the public by providing information via website and reports to the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority on any material information which may provide impact to investors or stock prices on the Exchange.
8. Reviewing and providing inputs regarding the Charter of the Board of Directors.

AUDIT INTERNAL

Kegiatan audit internal Perusahaan dilakukan oleh Unit Audit Internal. Unit Audit Internal membantu Direktur Utama dalam menilai efektivitas sistem pengendalian internal, pengelolaan risiko, dan proses tata kelola perusahaan serta memberikan saran perbaikan. Selain itu, Unit Audit Internal juga membantu Dewan Komisaris melalui Komite Audit dalam menjalankan fungsi pengawasan.

Unit Audit Internal pada Perseroan bertugas melakukan evaluasi pengendalian internal dan memberikan konsultasi secara independen dan obyektif terhadap jalannya kegiatan operasi perusahaan. Dengan demikian, implementasi pengendalian internal pada kegiatan usaha Perseroan beserta anak-anak perusahaan dapat berjalan dengan baik.

Sebagai Pedoman dalam menjalankan tugas untuk memastikan bahwa pengendalian internal telah efektif dan berjalan dengan baik mengacu kepada Piagam Unit Audit Internal yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No.55/CT/DIR/LD/XII/009 tanggal 28 Desember 2009.

Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Unit Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan, serta bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit dan selanjutnya dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Divisi Audit Internal dibentuk berdasarkan Peraturan OJK No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, sekaligus untuk memenuhi Peraturan Bursa Efek Indonesia No. 1A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.

Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh seorang Kepala Unit

INTERNAL AUDIT

The Company's internal audit activities are carried out by the Internal Audit Unit. The Internal Audit Unit support the President Director in assessing the effectiveness of the internal control system, risk management, and corporate governance processes as well as provides suggestions for improvement. In addition, the Internal Audit Unit also supports the Board of Commissioners by the Audit Committee in supervisory function.

The Internal Audit Unit in the Company in charge of internal controls evaluation and providing independent and objective consultation on the company's operations. The internal control implementation of the business activities of the Company and its subsidiaries therefore, may run well.

As a guidance in carrying out duties to ensure that internal control is effective and running well, it refers to the Internal Audit Unit Charter which was stipulated based on the Company's Board of Directors' Decree No. 55/CT/DIR/LD/XII/009 dated on December 28, 2009.

Appointment and Termination of the Internal Audit Unit Head

The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by, and reports directly to the President Director upon approval of the Board of Commissioners based on recommendations by the Audit Committee and to be reported to the Financial Services Authority (OJK).

The Internal Audit Division was established based on OJK Regulation No.56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for Drafting the Internal Audit Unit Charter, as well as to comply with the Indonesia Stock Exchange Regulation No. 1A on Shares and Equity Securities Listing Other than Shares Issued by the Listed Company.

The Company's Internal Audit Unit is led by the Internal Audit

Audit Internal.

Unit Head.



Mathilde Mety da Silva

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit

42 Tahun, Warga Negara Indonesia

42 years old, Indonesian Citizen

Profil Kepala Unit Audit Internal

Kepala Audit Internal dijabat oleh Mathilde Mety da Silva. Diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama Perseroan No. 01/CT/DIR/LD/V/2017 tanggal Mei 2017.

Pendidikan:

- Akuntansi Politeknik Universitas Brawijaya (sekarang dikenal dengan sebutan Politeknik Negeri Malang) pada tahun 2001.
- Universitas Batam, Fakultas Ekonomi, Program Studi Akuntansi

Pengalaman Kerja:

- 2002 – 2003 sebagai Staff Administrasi di PT. Bali Hai Brewery Indonesia;
- 2003 – 2004 sebagai Senior Clerk di PT. Sanwa Engineering Batam;
- 2004 – 2010 sebagai Finance Assistant di PT. Panasonic Electronic Devices Batam;
- 2010 – 2011 sebagai Senior Assistant Accountant di PT. Philips Industries Batam;
- 2011 sebagai Accounts Officer di PT. VME Process
- 2011 – 2012 sebagai Account Executive di VME Process Asia Pacific Pte Ltd;
- 2013 – 2014 sebagai Accounts Executive di PT. Rotary Engineering Indonesia;
- 2014 – sekarang sebagai Unit Audit Internal di PT. Citra Tubindo, Tbk

Dalam upaya menunjang profesinya sebagai Unit Internal Audit, saat ini yang bersangkutan telah mengikuti dan memperoleh sertifikasi QIA yang dikeluarkan oleh Dewan Sertifikasi *Qualified Internal Auditor*.

Komposisi Unit Internal Audit

Per 31 Desember 2021, Jumlah pegawai Internal Auditor sebanyak 2 orang. Komposisinya terdiri dari 1 orang Kepala Unit Audit Internal dan 1 orang anggota Unit Audit Internal.

Persyaratan dan Kriteria Tim Unit Audit Internal:

- a. Memiliki integritas yang tinggi dan bertindak secara profesional, independen, jujur dan objektif dalam melaksanakan tugas-tugasnya.
- b. Memiliki pengetahuan, keahlian dan kemampuan lain yang relevan untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.
- c. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik secara lisan dan tulisan secara efektif.
- d. Wajib mematuhi *standar profesional* yang diterbitkan oleh Asosiasi *Audit Internal*.

Profile of Head of Internal Audit Unit

Audit internal is led by Mathilde Mety da Silva. Appointed based on the President Director' Decree No. 01/CT/DIR/LD/V/2017 dated May 2017.

Education:

- Accounting, Brawijaya University Polytechnic (known as Malang State Polytechnic) in 2001
- Batam University, Faculty of Economic, Accounting Major

Working Experiences:

- 2002 – 2003 as Administration Staff at PT. Bali Hai Brewery Indonesia;
- 2003 – 2004 as Senior Clerk at PT. Sanwa Engineering Batam;
- 2004 – 2010 as Finance Assistant at PT. Panasonic Electronic Devices Batam ;
- 2010 – 2011 as Senior Assistant Accountant at PT. Philips Industries Batam;
- 2011 as Account Officer at PT. VME Process
- 2011 – 2012 as an Account Executive at VME Process Asia Pacific Pte Ltd;
- 2013 – 2014 as Accounts Executive at PT. Rotary Engineering Indonesia;
- 2014 – now as Internal Audit Unit at PT. Citra Tubindo, Tbk

To support her profession as internal audit, she has participated and obtained QIA certification issued by the Qualified Internal Auditor Certification Board.

Composition of Internal Audit Unit

As of 31 December 2021, number of Internal Audit Unit employees are 2 person. The Composition of Internal Audit Unit consist of 1 Head of Internal Audit Unit and 1 member of Internal Audit Unit.

Requirements and Criteria on Internal Audit Unit Team:

- a. High integrity and act professionally, independently, honestly, and objectively in carrying out their duties
- b. Knowledgeable, skills, and other relevant abilities to carry out their respective duties and responsibilities
- c. Able to interact and communicating, oral and writing effectively
- d. Mandatory to comply with professional standards issued by the Internal Audit Association

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> e. Wajib memenuhi kode etik Audit Internal. f. Wajib menjaga kerahasiaan informasi dan atau data-data terkait dengan kinerja perusahaan dalam melakukan tugas dan tanggung jawab kecuali diwajibkan oleh hukum atau diminta oleh keputusan pengadilan g. Memiliki pemahaman mengenai prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik h. Bersedia secara terus-menerus meningkatkan kemahiran dan efektivitas dan kualitas dari pekerjaannya. i. Tidak boleh secara sadar terlibat dalam kegiatan-kegiatan yang menyimpang atau melanggar hukum. | <ul style="list-style-type: none"> e. Mandatory to comply with the Internal Audit code of ethics. f. obliged to keep the confidentiality of information and or data related to the company's performance in carrying out their duties and responsibilities unless required by law or requested by a court decision g. Understanding principles of good corporate governance h. Continuously improve the proficiency and effectiveness and quality of his work i. Should not consciously involved in activities that deviate or violate the law. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sertifikasi Profesi Audit Internal

Internal Audit Professional Certification

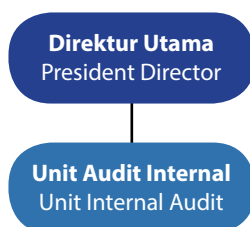
No	Nama Name	Jenis Sertifikasi Certification Category	Pemberi Sertifikasi Certifier	Hasil Result	Masa Berlaku Validity
1	Mathilde Mety da Silva	Qualified Internal Audit	Dewan Sertifikasi <i>Qualified Internal Auditor</i> Qualified Internal Auditor Certification Board	Bersertifikasi Certified	-

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal yang bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan secara fungsional berhubungan dengan Komite Audit. Di dalam organisasi Perusahaan, kedudukan Divisi Audit berada satu tingkat di bawah Direktur Utama. Laporan hasil audit internal disampaikan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris serta salinannya disampaikan kepada Komite Audit dan Direktur yang membawahi Fungsi Kepatuhan.

Untuk laporan hasil pemantauan tindak lanjut perbaikan atas temuan signifikan disampaikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris dengan tembusan kepada Komite Audit dan Direktur yang membawahi Fungsi Kepatuhan. Direksi Perseroan bertanggung jawab merancang sistem Audit Internal untuk proses pelaporan internal, mencakup seluruh prosedur operasi standar Perseroan dan jalur pelaporan.

Struktur organisasi Divisi Audit dan kedudukannya dalam Perseroan adalah sebagai berikut:



Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal mengacu pada Piagam Audit Internal yang telah disusun dan disahkan oleh Perusahaan. Piagam Audit Internal ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No.55/CT/DIR/LD/XII/009 tanggal 28 Desember 2009.

Internal Audit Unit Structure and Position

The Internal Audit Unit is led by the Head of the Internal Audit Unit who is responsible to the President Director and is functionally related to the Audit Committee. In Company's organization, the Audit Division is one level below the President Director. Report on result of internal audit is submitted to the President Director and the Board of Commissioners and a copy is submitted to Audit Committee and the Compliance Director.

The Report on monitoring follow-up improvements on significant findings, is submitted to the Board of Directors and Board of Commissioners with a copy to Audit Committee and Compliance Director. The Board of Directors is responsible for designing the Internal Audit system for internal reporting process, consisting the Company's standard operating procedures and reporting lines.

Following is the Audit Division organizational structure and its position in the Company:

Internal Audit Charter

In carrying out the duties, the Internal Audit Unit refers to Internal Audit Charter prepared and approved by the Company. The Internal Audit Charter was stipulated based on the Board of Directors' Decree No.55/CT/DIR/LD/XII/009 dated December 28, 2009.

Tugas dan Tanggung Jawab

Secara umum, Audit Internal memiliki tugas mendukung Direksi dalam pelaksanaan kegiatan pengawasan internal meliputi seluruh kegiatan operasional Perseroan. Divisi Audit Internal berperan sebagai *"business partner"* dan konsultan bagi Direksi. Peran tersebut terkait pelaksanaan tinjauan dan evaluasi terhadap proses pengendalian internal dan pengelolaan risiko atas kegiatan operasional Perseroan agar tujuan Perseroan dan GCG dapat tercapai.

Rincian Tugas dan Tanggung jawab Unit Audit Internal:

- Membuat Rencana audit internal tahunan berupa Program Audit Internal Perseroan dan melaksanakannya sesuai dengan standar teknis dan mutu yang diakui secara umum;
- Melakukan evaluasi sistem pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan Perseroan;
- Melakukan pemeriksaan, pengujian, dan penilaian atas efisiensi serta efektifitas kegiatan Perseroan di bidang keuangan, akuntansi, SDM, pemasaran, TI, serta penilaian atas kepatuhan Perseroan terhadap perundang-undangan yang berlaku;
- Memberikan informasi yang obyektif tentang hasil temuan Audit Internal dari semua tingkatan manajemen yang diperiksa serta saran perbaikan; membuat dan menyampaikan hasil temuan audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit yang dilakukan;
- Melakukan tindak lanjut dalam bentuk pemantauan atas pelaksanaan perbaikan yang telah disarankan dari hasil temuan Audit Internal dari Unit Kerja dalam Perseroan;
- Melakukan koordinasi dan bekerjasama dengan Komite Audit Perseroan;
- Melakukan tugas atau pemeriksaan khusus atas permintaan Direktur Utama.

Pendidikan dan Pelatihan Unit Audit Internal

SDM Unit Audit Internal diberikan kesempatan untuk mengikuti program pelatihan dan peningkatan kompetensi serta memperoleh sertifikasi profesional. Berikut pendidikan dan pelatihan yang diikuti oleh Unit Internal Audit Perseroan di tahun 2021:

Pelatihan:

- Digital Corner, 6 Mei 2021
- Safety and Health Webinar, 23 Juli 2021
- API SCT Training – Quality Day 2021, 24 September 2021

Laporan Pelaksanaan Tugas Audit Internal Tahun 2021

Unit Audit Internal telah melaksanakan dan menyelesaikan audit umum atas 8 (delapan) unit kerja perseroan pada induk dan anak perusahaan sesuai dengan jadwal audit tahun 2021 yang telah disusun.

Hasil *review* dan pemeriksaan yang telah dilaksanakan unit audit internal dituangkan ke dalam bentuk Laporan Audit Internal yang memuat rekomendasi dari auditor atas temuan pemeriksaan.

Selama tahun 2021 terdapat 11 (sebelas) temuan audit di induk dan anak perusahaan. Jumlah temuan yang sudah diperbaiki dan ditindaklanjuti serta masih dalam proses pemantauan

Duties and Responsibilities

In general, the Internal Audit has to support the Board of Directors in the internal control activities implementation consisting all operational activities of the Company. The Internal Audit Division acts as a *"business partner"* and consultant to the Board of Directors. This role is related to the implementation of review and evaluation of internal control process and risk management of the Company's operational activities with the intention that the objectives of the Company and GCG can be achieved.

Details of Internal Audit Unit Duties and Responsibilities:

- Preparing the annual internal audit plan in a form of Company's Internal Audit Program and implement it in accordance with generally recognized technical and quality standards;
- Evaluating the internal control system and risk management in accordance with the policies established by the Company;
- Conducting inspections, tests, and assessments of the efficiency and effectiveness of the Company's activities in finance, accounting, HR, marketing, IT, as well as assessing the Company's compliance with prevailing laws and regulations;
- Providing objective information on the Internal Audit findings from all levels of management being examined and suggestions for improvement; preparing and submitting audit findings to President Director and Board of Commissioners;
- Developing evaluation program on audit activities' quality carried out;
- Following-up activities by monitoring the implementation of suggested improvements from the findings of Internal Audit from the Work Units, within the Company;
- Coordinating and cooperating with the Company's Audit Committee;
- Carrying out special duties or inspections as requested by the President Director.

Internal Audit Unit Education and Training

The Internal Audit Unit team is offered an opportunity to participate in training and competency improvement programs to obtain professional certification. Training and education participated by Internal Audit Unit in 2021 is as follows:

Training:

- Digital Corner, 6 May 2021
- Safety and Health Webinar, 23 July 2021
- API SCT Training – Quality Day 2021, 24 September 2021

2021 Internal Audit Task Implementation Report

Internal Audit Unit has carried out and completed general audit to the 8 (eight) work units in the parent company and subsidiary companies as inline with the audit schedule in 2021.

The audit result and review that had conducted by internal audit unit contained in the Internal Audit Report which include recommendation from auditor on the audit findings.

During 2021 there were 11 (eleven) findings in the parent and subsidiary companies. Total findings that have been rectified and followed up and some still under monitoring in progress

sebanyak 0 (Nol) temuan audit. Mayoritas hasil temuan yang termasuk dalam kategori pemantauan merupakan temuan yang belum mencapai batas waktu tindak lanjut manajemen.

amounted 0 (zero) audit findings. Most of the audit findings which have been included on the monitoring in progress categories have not yet reached deadline for management to implement follow up audit.

Tabel Ringkasan Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal :

Table of internal audit summary activity :

Unit Kerja Job Unit	Departemen Department	Cakupan Audit Audit Scope	Temuan Audit Audit Findings	Ditindaklanjuti Follow Up	Dalam Pemantauan Monitoring in progress
Induk Perusahaan Parent Company	Warehouse	Review proses dan prosedur Warehouse Review process and procedure Warehouse	0	0	0
	Maintenance	Review proses dan prosedur pemeliharaan preventif Review process and procedure of preventive maintenance	0	0	0
	Sourcing	Review proses dan prosedur Pembelian Review process and procedure of Sourcing	4	4	0
	IT	Review proses dan prosedur manajemen Asset IT & Software license - usage Review process and procedure IT Asset Management & Software license - usage	1	1	0
	Security	Review proses dan prosedur Security operational Review process and procedure Security operational	0	0	0
	HR	Review proses dan prosedur Pelatihan Review process and procedure Training	0	0	0
Perusahaan Anak Subsidiaries Company	Finance - RFPC	Review proses dan prosedur atas Klaim pengeluaran, AR & Pembayaran Review process and procedure of Expense Claim , AR & Payment	2	2	0
	IT	Review proses dan prosedur manajemen Asset IT & Software license - usage Review process and procedure IT Asset Management & Software license - usage	1	1	0
	Security	Review proses dan prosedur Security operational Review process and procedure Security operational	1	1	0

Unit Kerja Job Unit	Departemen Department	Cakupan Audit Audit Scope	Temuan Audit Audit Findings	Ditindaklanjuti Follow Up	Dalam Pemantauan Monitoring in progress
Perusahaan Anak Subsidiaries Company	Maintenance	Review proses dan prosedur pemeliharaan preventif Review process and procedur of preventive maintenance	1	1	0
	HSE	Review proses dan prosedur atas Pencegahan kebakaran Review process and procedure of Fire protection	0	0	0
	HR	Review proses dan prosedur Rekrutmen & Pemagangan Review process and procedur of Recruitment & Internship	1	1	0
Jumlah / Total			11	11	0

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Perseroan menjalankan Sistem Pengendalian Internal sebagai fungsi kontrol yang menunjang peran Direksi dalam mengelola dan mengamankan aset finansial dan operasional. Manajemen Perseroan menetapkan secara berkesinambungan suatu mekanisme proses pengawasan melalui Sistem Pengendalian Internal dengan kualitas desain dan pelaksanaan yang dipengaruhi oleh Dewan Komisaris, Direksi, serta seluruh pejabat dan pegawai Perseroan.

Perseroan memastikan sistem ini senantiasa dijalankan melalui mekanisme yang baik, sehingga mampu berdampak pada tercapainya pengendalian dan mitigasi risiko secara efektif di seluruh lini bisnis Perseroan.

Dengan demikian, pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal (SPI) pada Perseroan, bertujuan meningkatkan efektifitas dan efisiensi operasional, kelayakan atas laporan keuangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, baik peraturan yang mengatur Perseroan Terbatas, peraturan OJK maupun kebijakan Perusahaan yang telah ditetapkan.

Sistem Pengendalian Internal yang berlaku di Perseroan mencakup beberapa aspek, meliputi:

1. Lingkungan pengendalian internal dalam perusahaan yang terstruktur dan disiplin.
2. Identifikasi dan penilaian risiko yang dipengaruhi oleh faktor eksternal maupun internal yang berkaitan dengan berbagai aktivitas bisnis Perseroan.
3. Kegiatan pengontrolan yang senantiasa dilakukan dalam menentukan kebijakan dan prosedur yang ditetapkan manajemen.
4. Sistem informasi yang relevan dan kualitas informasi yang dihasilkan, serta komunikasi individual dalam peran dan tanggung jawabnya sehubungan dengan pengendalian internal.
5. Pemantauan dan tindakan koreksi atas penyimpangan yang dilakukan secara berkala.

Sistem pengendalian internal dalam Perseroan dijabarkan dalam pedoman perilaku bisnis dan dokumen acuan untuk

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company runs Internal Control System as a control function to support the the Board of Directors' role in managing and securing financial and operational assets. The Company's management continuously establishes a supervisory process mechanism by Internal Control System, which quality of design and implementation influenced by the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as all officers and employees of the Company.

The Company ensures that this system is always implemented by a good mechanism which result will impact on the achievement of effective risk control and mitigation, in all of the Company's business lines.

Therefore, the implementation of the Internal Control System (SPI) in the Company, aims to improve operational effectiveness and efficiency, the feasibility of financial reports, and adherence with applicable laws and regulations in Indonesia, as well as established regulations governing Limited Liability Companies, OJK regulations and company policies.

The Internal Control System applies in the Company covers several aspects, including:

1. Structured and disciplined internal control environment in the company.
2. Identification and assessment of risks influenced by external and internal factors related to the Company's various business activities.
3. Control activities always carried out in stipulating the policies and procedures by management.
4. Relevant information systems and quality of information produced, as well as individual communications in their roles and responsibilities in relation to internal control.
5. Conducting periodical monitoring and corrective deviations action.

The Company internal control system is described in business conduct guidelines and reference documents to carry out

menjalankan operasional Perseroan, di antaranya meliputi QM (*Quality Manual*), QSP (*Quality System Procedure*), SOP (*Standard Operating Procedure*), WI (*Working Instruction*) atas seluruh kegiatan yang berhubungan langsung dengan produksi maupun kegiatan-kegiatan penunjang lainnya yang akan terus disempurnakan.

the Company's operations, including QM (*Quality Manual*), QSP (*Quality System Procedure*), SOP (*Standard Operating Procedure*), WI (*Working Instruction*) for all activities directly related to production and other supporting activities which will be continuously revised.

Informasi mengenai ruang lingkup pengendalian internal Perseroan adalah sebagai berikut:

Following is the Information on the Scope of the Company's internal control:

1. Pengendalian Keuangan

Perseroan melakukan pengendalian keuangan melalui:

- a. Menetapkan dan menerapkan kebijakan dan prosedur keuangan pada induk dan anak perusahaan, sebagai pedoman dalam menjalankan tugas dan pekerjaan, khususnya dalam hal keuangan.
- b. Menyediakan informasi keuangan bagi tiap tingkatan manajemen serta pemegang saham melalui sistem pelaporan keuangan secara bulanan maupun triwulanan yang memadai dan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia sehingga dapat digunakan untuk pengambilan keputusan manajemen serta keperluan eksternal.

1. Financial control

The Company runs Financial Control by:

- a. Establishing and implementing financial policies and procedures for the parent and subsidiary companies, as a guideline in carrying out their duties and work especially in financial matters.
- b. Providing financial informations at each level of management and shareholders by adequate monthly and quarterly financial reporting system and generally accepted accounting principles in Indonesia which result can be used for further management decision making and external purposes.

2. Pengendalian Kegiatan Operasi

Bentuk pengendalian internal yang dilakukan Perseroan dalam kegiatan operasi, di antaranya:

- a. Menerapkan prosedur dan sistem pengelolaan lingkungan yang sejalan dengan Sertifikasi ISO 14001:2004 dan penerapan prosedur dan sistem keselamatan kerja sejalan dengan sertifikasi OHSAS 18001:2007 dan SMK3.
- b. Menerapkan kebijakan dan prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target yang mengacu kepada sistem dan prosedur dari sistem manajemen mutu dan produk yang telah terdaftar di American Petroleum Institute untuk produk sertifikasi API 5CT, 5DP & 5L sesuai dengan sertifikasi ISO 9001:2008, API Q1 edisi ke 9.
- c. Senantiasa menyempurnakan sistem dan prosedur yang berkaitan dengan kegiatan produksi dan kegiatan penunjang lainnya, seperti Panduan Kualitas, Prosedur Sistem Kualitas, Prosedur Standar Operasi dan Instruksi Kerja.

2. Operational Activity Control

Following is the internal control activities by the Company in running the operating activities:

- a. The environmental management procedures and systems implementation to be in line with ISO 14001:2004 Certification and work safety procedures and systems implementation to be in line with OHSAS 18001:2007 and SMK3 certifications.
- b. Policies and procedures implementation which directly used to achieve goals and targets, refer to the systems and procedures of the quality management system and products registered with the American Petroleum Institute for API 5CT, 5DP & 5L certification products by ISO 9001:2008, API certification Q1 9th edition
- c. Continously improving systems and procedures related to production activities and other supporting activities, such as Quality Guidelines, Quality System Procedures, Standard Operating Procedures, and Work Instructions

3. Kepatuhan Hukum dan Regulasi

Perseroan terus berupaya mematuhi hukum, peraturan, serta rekomendasi dari regulator agar usaha Perseroan dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan aturan yang ada. Salah satu bentuk kepatuhan Perseroan atas hukum dan regulasi adalah adanya keterbukaan dalam transaksi afiliasi sebagaimana disyaratkan dalam Peraturan No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK No. Kep-412/ BL/2009.

3. Legal and Regulatory Compliance

The Company continues striving to comply with laws, regulations, and recommendations by regulators that the Company's business can run smoothly and comply with the prevailing regulations. One of the Company's compliance laws and regulations is transparency in affiliated transactions as required in Regulation no. IX.E.1 on Affiliated Transactions and Conflicts of Interest in Certain Transactions Attachment to Decision of the Chairman of Bapepam and LK No. Kep-412/ BL/2009

4. Evaluasi atas Sistem Pengendalian Internal

Pengendalian internal melibatkan seluruh personil yang ada di dalam Perseroan termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen hingga karyawan tingkat bawah. Pemantauan atas penerapan sistem pengendalian internal Perseroan telah dilakukan secara berkesinambungan oleh Unit Audit Internal untuk memastikan efektivitas dan kualitas pengendalian yang dijalankan oleh perusahaan induk dan anak perusahaan.

4. Evaluation of the Internal Control System

The Internal control involving all personnel in the Company including the Board of Commissioners, Board of Directors, Management to lower level employees. Monitoring on the Company's internal control system implementation has been carried out continously by the Internal Audit Unit to ensure the effectiveness and quality of the controls carried out by the parent company and its subsidiaries.

Berdasarkan hasil pemeriksaan yang dilakukan oleh unit audit internal selama tahun 2021 terhadap kegiatan operasional perusahaan, diperoleh kesimpulan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan telah memadai dan dilakukan secara konsisten.

Sistem pengendalian internal secara garis besar berjalan dengan baik, efektif dan efisien namun masih diperlukan adanya perbaikan dan penyempurnaan dalam beberapa aspek maupun kebijakan sebagaimana dijabarkan dalam laporan hasil audit dan rekomendasi yang disarankan oleh unit audit internal.

Hasil evaluasi pelaksanaan sistem pengendalian internal yang telah dilaksanakan menjadi dasar bagi Perseroan dalam upaya meningkatkan dan memperbaiki sistem dan kebijakan yang telah ada secara terus menerus.

5. Kebijakan Komunikasi

Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham dan investor yang dilakukan melalui *website* Perseroan, Laporan Tahunan, publikasi di surat kabar, serta laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia melalui *e-reporting*.

Perseroan telah menerapkan kebijakan komunikasi kepada pemegang saham dan investor dengan merujuk kepada peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia serta arahan manajemen Perseroan dan telah diungkapkan dalam *website* Perseroan.

6. Penggunaan Teknologi Informasi

Perseroan dalam menggunakan teknologi informasi, selain menggunakan *website* Perseroan, Perseroan juga memanfaatkan teknologi pelaporan elektronik (*e-reporting*) kepada Otoritas Jasa Keuangan, serta pelaporan keuangan berbasis XBRL (*Extensible Business Reporting Language*) yang dilaksanakan melalui platform Bursa Efek Indonesia.

7. Kebijakan tentang Pemenuhan Hak-hak Kreditor

Perseroan selalu mengedepankan pengelolaan keuangan secara hati-hati dan terencana termasuk dalam pemenuhan kewajiban-kewajiban kepada para kreditor dengan tepat.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem pengendalian internal.

Terkait dengan efektifitas pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal pada Perseroan, Direksi dan Dewan Komisaris beserta Komite Audit menyatakan bahwa Perseroan telah cukup memadai melakukan penilaian atas efektivitas sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Audit Internal dan menghasilkan rekomendasi - rekomendasi sebagai bahan pertimbangan dalam penyusunan dan penyempurnaan kebijakan di seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Akuntan Publik

Akuntan Publik merupakan organ eksternal Perusahaan yang berfungsi memberikan opini terkait kesesuaian penyajian

Based on the examination results on company's operational activities by the internal audit unit in 2021, it was concluded that the Company's internal control system was adequate and carried out consistently.

In general, the internal control system runs smoothly, effectively and efficiently, however improvements still needed in several aspects and policies as described in the audit report and recommendations suggested by internal audit unit.

The evaluation result of internal control implementation have become the basis for Company to continuously improving the existing system and procedures.

5. Communication Policy

The company has communicating policy with shareholders and investors by Company's website, Annual Reports, newspapers publications as well as reports to Financial services Authority and Indonesia Stock Exchange by *e-reporting*.

The Company has implemented a communication policy to shareholders and investors on regulations of the Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange as well as direction of Company's management and it has been disclosed on the Company's website.

6. Use of Information Technology

Aside of the Company's website, they use the information technology, also utilizes electronic reporting technology (*e-reporting*) to Financial Services Authority, as well as XBRL (*Extensible Business Reporting Language*)-based financial reporting carried out by Indonesia Stock Exchange platform.

7. Policy on Creditor's Rights Fulfillment

The Company always prioritizes prudent and well-planned financial management, including the proper fulfillment of obligations to creditors

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the internal control system adequacy.

In relates with the implementation effectivity of the Company Internal Control, the Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee stated that the Company has adequately assessed the effectiveness of the internal control system carried out by Internal Audit, and produced recommendations as consideration in preparing and improving policies throughout the Company's operational activities.

Public Accountant

Public Accountant as the Company's external organ in providing opinions on suitability of the presentation of Company's financial

laporan keuangan Perusahaan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia. Pelaksanaan audit eksternal pada Perseroan, dilaksanakan oleh auditor eksternal yaitu Kantor Akuntan Publik yang telah disahkan melalui RUPS.

Pada tahun 2021, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dan Akuntan Publik Susanto Bong dengan periode penugasan sampai dengan 31 Desember 2021.

Lingkup pekerjaan yang ditangani adalah memberikan jasa audit Laporan Keuangan Tahunan (konsolidasi).

Jasa lain yang Diberikan Akuntan Publik

Selain jasa audit umum atas laporan keuangan Perseroan, Kantor Akuntan Publik (KAP) tidak memberikan jasa lain kepada Perseroan.

MANAJEMEN RISIKO

Perseroan menitikberatkan kegiatan Manajemen Risiko pada risiko atas proses bisnis, operasional, serta upaya pengendalian terhadap semua potensi risiko yang dapat terjadi. Perseroan telah melakukan identifikasi potensi risiko yang terdapat pada lingkungan bisnis Perusahaan, serta kemungkinan munculnya dampak terhadap pencapaian tujuan Perusahaan.

Pada Perseroan, manajemen risiko merupakan bagian dari sistem pengendalian internal. Dengan demikian, Perseroan memiliki keyakinan bahwa pelaksanaan operasional Perseroan tidak terdapat risiko signifikan yang dapat timbul. Baik akibat dari labilnya pasar keuangan, kegagalan proyek, liabilitas hukum, risiko hutang, kecelakaan dan bencana alam, risiko-risiko yang terkait dengan Perseroan.

Dengan demikian, Perseroan dapat menentukan investasi mana yang akan di pertahankan dari investasi saat ini yang menghasilkan arus kas tertinggi, dapat mempengaruhi ekspektasi arus kas dimasa sekarang dan masa depan. Hal ini akan berpengaruh terhadap nilai perusahaan saat ini, risiko dan pengelolaannya perlu mendapat perhatian karena:

- Risiko dapat terjadi kapan saja, dan setiap saat
- Semua risiko mempunyai Potensi untuk merugikan Perseroan
- Perlu ditentukan suatu ukuran mengenai potensi dampak atau kerugian yang ditimbulkan sebuah risiko
- Risiko dalam perseroan sangat beragam dan saling berkaitan

Jenis dan Risiko Pengelolaan

Risiko yang berpotensi terjadi didalam Perseroan terkait pada beberapa aspek:

Risiko Aset Perusahaan

Perlindungan atas *asset*, Perseroan melakukan pemeliharaan dan perawatan secara rutin untuk melindungi nilai *asset*, memperkecil risiko kegagalan dalam proses produksi dan memperpanjang umur ekonomi *asset*.

Untuk mengantisipasi risiko *asset* Perseroan melakukan penutupan asuransi lengkap diantaranya asuransi kebakaran terhadap *asset*, pabrik, mesin-mesin dan peralatan kantor lainnya.

statements against the Financial Accounting Standards (SAK) applies in Indonesia. The implementation of external audit in the Company is carried out by Public Accounting Firm approved by the GMS.

In 2021, the Company appointed Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners and Public Accountant Susanto Bong with an assignment period up December 31, 2021.

The scope of work is providing audit services for Annual (consolidated) Financial Statements.

Other services provided by Public Accountants

Aside of general audit services on the Company's financial statements, the Public Accounting Firm (KAP) does not provide other services to the Company.

RISK MANAGEMENT

The Company focusing the Risk Management activities on the risks of business processes, operations, and efforts to control all potential risks that may occur. The Company has identified the potential risks in the Company's business environment, as well as the possible impact on the achievement of the Company's goals.

For the Company, risk management is part of the internal control system. Therefore, the Company convinced there are no significant risks that may arise in Company's operations implementation. Whether as a result of unstable financial markets, project failures, legal liabilities, debt risk, accidents and natural disasters, risks related to the Company.

Therefore, the Company can determine which investments will be retained from current investments that generate the highest cash flows, which could affect current and future cash flow expectations. This will affect the current value of the company and need to pay attention to the risks and management for:

- Risks could occur at any time, and at all times
- All risks might do any harm to the Company
- It is necessary to determine a measure of the potential impact or loss may caused by a risk
- Risks in the company are very diverse and interrelated

Management Types and Risks

Potential risks may occur within the Company are related to several aspects:

Company Asset Risk

Protection of assets, the Company performs routine maintenance and care to protect asset values, minimize risk failure in the production process and extend the economic life of assets.

In order to anticipating asset risk, the Company carries out complete insurance coverage including fire insurance for assets, factories, machinery, and other office equipment.

Risiko Harga Komoditas

Risiko harga komoditas terkait dengan langkahnya persediaan baja yang mengakibatkan meningkatnya harga pipa baja. Hal itu terutama berhubungan dengan risiko pembelian bahan baku seperti pipa baja dan plat baja, dimana harga bahan baku tersebut secara langsung dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas serta tingkat permintaan dan tingkat penawaran atas persediaan dipasar.

Kebijakan Perseroan untuk meminimalkan risiko yang berasal dari fluktuasi harga komoditas adalah dengan:

- Mengawasi tingkat optimal persediaan bahan baku untuk produksi yang berkelanjutan
- Memantau fluktuasi harga bahan baku;
- Terus menjalin kerja sama yang baik dengan pabrik baja di luar negeri

Risiko Sumber Daya Manusia

Untuk meningkatkan sumber daya manusia, Perseroan mengadakan pelatihan dan pengembangan karyawan yang dilakukan secara terus menerus dengan memberikan pelatihan *Captain save* untuk menambah keahlian dan keterampilan karyawan seminal untuk memberikan motivasi karyawan, baik secara internal mau pun eksternal. Hal ini untuk memastikan bahwa teknologi terkini telah di terapkan.

Risiko Persaingan Usaha

Mengantisipasi keratnya persaingan global, Perseroan senantiasa menjalin hubungan baik dengan pelanggan dan memperbaiki mutu produksi. Memberikan pipa yang terbaik sesuai dengan spesifikasi yang diminta pelanggan.

Risiko Mata Uang Asing

Perseroan tidak mengalami risiko yang signifikan akibat fluktuasi kurs mata yang karena sebagian besar transaksi Perseroan yang terkait dengan keuangan dilakukan dalam mata uang Dollar Amerika. Walaupun sebagian biaya tetap memakai rupiah. Untuk menghadapi gejolak kurs yang tidak stabil perseroan mendapat fasilitas *hedging* apabila diperlukan.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Perusahaan dan Entitas Anak dalam menghadapi risiko perubahan tingkat suku bunga terkait liabilitas pinjaman jangka panjang dan jangka pendek dan pinjaman lainnya seperti kredit dan uang muka dari pihak ketiga dan pihak-pihak berelasi. Untuk mengantisipasi tingkat suku bunga, Perseroan mendapat suku bunga yang paling kompetitif.

Risiko Likuiditas

Perseroan tidak mengalami risiko Likuiditas karena perputaran modal belanja kerja cukup baik. Dan karena keseimbangan dan kesinambungan antara penagih piutang dan fleksibilitas oengguna pinjaman bank dan pinjaman lainnya harus selalu dimonitor dari waktu ke waktu.

Risiko Kredit

Aset keuangan Perseroan yang memiliki potensi risiko kredit signifikan pada dasarnya terdiri dari piutang usaha. Perseroan memiliki kebijakan kredit dan prosedur yang sudah berjalan untuk memastikan berlangsungnya proses evaluasi kredit dan pemantauan akun yang aktif. Risiko kredit timbul dari kegagalan bayar pihak lain, dengan maksimum nilainya sama dengan jumlah tercatat pada instrumen tersebut.

Commodity Price Risk

Commodity price risk is related to the scarcity of steel supplies which has resulted in the increased prices for steel pipes. This is mainly related to the risk of purchasing raw materials such as steel pipes and steel plates, where the prices of these raw materials are directly influenced by fluctuations in commodity prices as well as the level of demand and supply levels in the market supply.

Company's policies to minimize risks due to fluctuations in commodity prices are:

- Monitoring the optimal level of raw material inventory for sustainable production
- Monitoring raw material prices fluctuations;
- Continuously establish good cooperation with overseas steel factories.

Human Resources Risk

To improve human resources, the Company conducts continuous training and employee development by providing *Captain save* training to increase skills and expertise of seminal employees to motivate employees, both internally and externally. This is aim to ensure that the latest technology has been applied.

Business Competition Risk

To anticipate the harsh global competition, the Company maintains good relations with customers and improves production quality. Providing the best pipe according to the specifications requested by the customer.

Foreign Currency Risk

The Company does not experience significant risk due to fluctuations in the exchange rate since most of the Company's transactions related to finance are conducted in US Dollars. Even some of the costs are still in rupiah. Dealing with unstable exchange rate fluctuations, the company gains hedging facilities if necessary.

Interest Rate Risk

The Company and its subsidiaries are exposed to the risk of changes in interest rates related to long-term and short-term loans, as well as other loans such as loans and advances from third parties and related parties. In anticipating interest rates, the Company get the most competitive interest rates.

Liquidity Risk

The Company does not experience any liquidity risk due to working capital turnover is pretty good. Due to the balance and continuity between the collection of receivables and flexibility of the users of bank loans and other loans must always be monitored from time to time.

Risiko Kredit

The Company's financial assets which have the potential for significant credit risk consist of account receivables. The Company has credit policies and procedures which already in place to ensure the ongoing credit evaluation process also active account monitoring. Credit risk arises from default of other parties, with a maximum value equal to the carrying amount of the instrument.

Perseroan senantiasa memantau dengan ketat lokasi piutang Perseroan pada posisi keuangan tahun 2014. Dengan adanya gejala peperangan di Timur Tengah beberapa pelanggan terkena dampaknya. Oleh karena itu persoalan telah mencadangkan piutang ragu-ragu.

Risiko Peraturan Pemerintah dan Dunia Internasional

Perseroan selalu mengikuti dan patuh akan perubahan dari undang-undang, Peraturan Pemerintah maupun perkembangan dunia internasional.

Risiko Perlambatan Ekonomi

Risiko yang jelas mengancam pada saat ini adalah krisis di kawasan Eropa dan peperangan di Timur Tengah masih berlanjut dan imbasnya akan mempengaruhi penurunan ekspor Indonesia ke kawasan tersebut. Untuk itu Perseroan akan memusatkan strategi pemasaran di wilayah Indonesia timur.

Telaah Atas Sistem Manajemen Risiko

Telaah atas sistem manajemen risiko perusahaan telah dijelaskan di masing-masing risiko.

Untuk menelaah strategi risiko yang tidak diinginkan adalah sebagai berikut:

- Informasi yang lebih baik dan lebih tepat waktu
- Kecepatan dalam mengawasi persoalan
- Tersedianya sumber daya keuangan dan sumber daya manusia
- Fleksibilitas dari unsur keuangan dan operasional
- Meningkatkan inovasi produk

Untuk meminimalkan risiko yang tidak diinginkan, Perseroan melakukan pencegahan Proaktif sebagai berikut:

- Membentuk kelompok untuk menangani keadaan darurat dan menyediakan alat pemadam kebakaran ditempat yang strategis disertai tempat evakuasinya
- Menyesuaikan upah minimal sesuai tingkat upah minimum industri untuk menghindari adanya kerusuhan
- Memperhatikan kebutuhan dasar karyawan
- Memberikan perlindungan yang memadai pada saat bekerja dengan memberi "Safety Shoes", helmet, peredam suara, dan pelindung mata

PERKARA HUKUM

Sepanjang 2021, tidak ada perkara hukum yang material yang melibatkan Perseroan.

Perkara Penting di Luar Aspek Hukum

Tidak terdapat perkara penting di luar aspek hukum yang dihadapi Perusahaan sepanjang tahun 2021, baik yang menyangkut Perusahaan, Dewan Komisaris maupun Direksi.

Sanksi Administrasi

Selama tahun 2021, Perseroan menerima 1 kali surat peringatan tertulis dari Otoritas Jasa Keuangan sehubungan dengan lewatnya masa berlaku laporan penilaian independen yang digunakan dalam transaksi Perseroan di tahun 2019.

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip transparansi kepada pemegang saham dan segenap pemangku kepentingan dengan menyediakan akses dan sarana informasi yang memadai.

The Company closely monitors the location of Company's receivables financial position in 2014. Due to the turmoil of war in the Middle East some customers are affected. Therefore, the matter has reserved for bad debts.

Government and International Regulatory Risk

The Company always follows and complies with changes in laws, government regulations and international developments.

Risk of Economic Slowdown

The risk that currently clearly threatening is the crisis in the European region and Middle East war is still continuing and the impact will affect in Indonesian exports declining to the region. Therefore, the company will concentrate on its marketing strategy in eastern Indonesia.

Overview of Risk Management System

A review of the company's risk management system has been explained in each risk. To examine the unexpected risk strategies are as follows:

- Better and more timely manner information
- Speed in monitoring problems
- Financial and human resources availability
- Flexibility of financial and operational elements
- Intensify product innovation

To minimize unwanted risks, the Company takes proactive precautions as follows:

- Establishing groups to handle emergencies and providing fire extinguishers in strategic places with evacuation sites
- Adjusting the minimum wage according to the industry's minimum wage level to avoid riots
- Pay attention to employees' basic needs
- Providing adequate protection at work by providing "safety shoes", helmet, silencer, and eye protection.

LAWSUIT

During 2021, there were no material legal cases involving the Company.

Important Matters Outside the Legal Aspect

There were no important cases outside of the legal aspects faced by the Company on the Company, Board of Commissioners as well as Board of Directors during 2021

Administrative Sanctions

During 2021, the Company received 1 written warning from Financial Services Authority in connection with the expiration of the independent appraisal report used in the Company's transactions in 2019.

ACCESS TO COMPANY INFORMATION AND DATA

The Company is committed to apply the principle of transparency to shareholders and all stakeholders by providing adequate access and means of information.

Selama tahun 2021, Perseroan selalu menyediakan informasi penting dan data perusahaan yang membutuhkan sosialisasi kepada publik baik melalui website Perusahaan (dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris), dan media massa, mailing list, juga dalam pertemuan dengan analis dan media.

Perseroan memiliki kebijakan komunikasi yang mengatur proses pemberian informasi kepada para pemegang saham dan investor agar mendapatkan pemahaman lebih jelas mengenai kondisi Perusahaan. Dengan demikian, pemegang saham dapat melakukan penilaian atas strategi, perkembangan, operasional dan kinerja Perusahaan, serta memungkinkan pemegang saham dapat berkomunikasi secara aktif dengan Perusahaan.

Komunikasi antara Perusahaan dengan pemegang saham akan mendorong kualitas penerapan tata kelola perusahaan, dimana komunikasi tersebut memperhatikan hal-hal berikut:

- Perusahaan berfokus pada komunikasi yang terbuka, transparan dan wajar, perlakuan yang sama terhadap para pemegang saham dan perlindungan atas kepentingan dan privasi pemegang saham, dengan menjunjung tinggi integritas, ketepatan waktu dan relevansi informasi yang diberikan.
- Perusahaan akan memastikan bahwa informasi yang disampaikan adalah benar, akurat dan terkini untuk menghindari informasi yang menyesatkan bagi pemegang saham.
- Perusahaan akan menyampaikan pemberitahuan mengenai informasi terkini Perusahaan yang disampaikan melalui *website* Perusahaan.

Informasi yang luas tentang kegiatan Perusahaan tersedia bagi para pemegang saham di bagian Investor dari website Perusahaan www.citratubindo.com yang berisikan antara lain: Informasi Keuangan, Laporan Tahunan, Komposisi Pemegang Saham, Informasi Saham, Informasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Media Komunikasi

Komunikasi dengan pemegang saham dilakukan melalui:

RUPS

RUPS merupakan forum yang berguna bagi pemegang saham untuk berkomunikasi dengan Perusahaan dimana pemegang saham memiliki hak untuk memperoleh keterangan-keterangan mengenai Perusahaan, baik dari Direksi maupun dari Dewan Komisaris. Perusahaan wajib menyampaikan pemberitahuan dan panggilan RUPS sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Tata Tertib RUPS dibagikan kepada pemegang saham pada saat penyelenggaraan RUPS.

Paparan Publik (*Public Expose*)

Guna menyampaikan informasi kepada publik, Perusahaan juga menyelenggarakan Paparan Publik (*Public Expose*) sedikitnya 1 (satu) kali dalam setahun.

Laporan Keuangan

Perusahaan mengupayakan pengungkapan informasi yang wajar, berimbang dan dapat dipahami sehingga para pemegang saham dapat menilai kinerja dan posisi keuangan Perusahaan.

During 2021, the Company always provides important information and company data that requires dissemination to the public, by means of Company's website (in Indonesian and English), and mass media, mailing lists, as well as through meetings with analysts and the media.

The Company has a communication policy which regulates the process of providing information to shareholders and investors, in order to have clearer understanding with the condition of the Company. Therefore, shareholders could evaluating strategy, development, operations and performance of the Company, as well as enable shareholders to communicate actively with the Company.

Communication between the Company and shareholders will encourage the quality of the implementation of corporate governance, in which the communication takes into account the following matters:

- The company focuses on open, transparent and fair communication, equal treatment to shareholders and giving protection to the interests and privacy of shareholders, by upholding the integrity, timeliness and relevance of the information provided.
- The company will ensure that the information submitted is true, accurate and latest in order to avoid misleading information for shareholders.
- The Company will provide notification on the latest information of the Company which is submitted through the Company's website.

Extensive information on the Company's activities is available to shareholders in the Investor section of the Company's website www.citratubindo.com which contains: Financial Information, Annual Report, Shareholder Composition, Share Information, Information on the General Meeting of Shareholders (GMS).

Communication media

The communication with shareholders is performed by:

GMS

The GMS is a useful forum for shareholders to communicate with the Company, in which shareholders have the right to obtain information about the Company, from the Board of Directors and the Board of Commissioners. The company is required to submit notification and summons to the GMS as per the provisions of the Financial Services Authority Regulations and the GMS Rules should be distributed to shareholders at the GMS.

Public Expose

In exposing the information to public, the Company also holds a Public Expose at least once a year.

Financial statements

The Company strives to disclose fair, balanced, and understandable information to enable the shareholders assess the performance and financial position of the Company.

Website Perusahaan

Website Perusahaan memuat informasi mengenai Perusahaan dan menyediakan akses terhadap informasi Perusahaan yang relevan bagi para pemegang saham. Pada website, Perusahaan mengungkapkan lembar fakta Perusahaan, Laporan Tahunan, Informasi Keuangan, Komposisi Pemegang Saham, Informasi Saham dan Informasi RUPS dan setiap komunikasi lain Perusahaan.

Surat Kabar

Perseroan menggunakan surat kabar yang beredar Nasional dalam mengungkapkan informasi penting.

Akses Informasi Perusahaan

Akses informasi dan data Perusahaan kepada publik secara eksternal dapat diakses melalui situs web resmi Perusahaan, media cetak, forum komunikasi internal dan media elektronik lainnya.

(www.citratubindo.com) dan menyediakan akses bagi pemegang saham dan masyarakat untuk berkomunikasi melalui alamat email: corsec@citratubindo.co.id.

Korespondensi dan Laporan Berkala

Informasi keuangan dan non keuangan dari Perusahaan telah disusun dan dilaporkan secara transparan kepada pemegang saham, pemangku kepentingan dan lembaga lain yang dipersyaratkan. Informasi dilaporkan dan disajikan sesuai target waktu, dengan lengkap dan akurat, terkini, utuh dan memadai sesuai dengan tata cara, jenis dan cakupan sebagaimana diatur dalam ketentuan tentang Transparansi Kondisi Keuangan Perusahaan.

Informasi dipaparkan melalui laporan-laporan sebagai berikut:

Company Website

The Company's website contains of information on the Company and provides access to relevant Company information for shareholders. On website, Company discloses Company fact sheets, Annual Reports, Financial Information, Composition of Shareholders, Shares Information and GMS Information, and any other communications of the Company.

Newspaper

The Company uses circulated nationally newspapers in disclosing important information.

Access Company Information

Access to Company information and data for the external public can be accessed through the Company's official website, print media, internal communication forums, and other electronic media.

(www.citratubindo.com) and provide access for shareholders and public to communicate via email address: corsec@citratubindo.co.id.

Correspondence and Periodic Reports

The Company's financial and non-financial informations have been compiled and reported transparently to shareholders, stakeholders, and other institutions as required. Information is reported and presented according to the target time, completely and accurately, up-to-date, complete, and adequate in accordance with the procedures, types and scopes as stipulated in the provisions on Transparency of the Company's Financial Condition

Information is presented by the following reports:

Frekuensi Korespondensi terhadap stakeholder

Frequency of Correspondence to stakeholders

Tujuan / Attention	Jumlah Surat / Number of Letter
Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority	45
Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange	14
Pemegang Saham / Shareholders	1
Profesi Penunjang Pasar Modal / Capital Market Supporting Profession	4
Lain-lain / Others	82

Hubungan Media

Sepanjang 2021, Perusahaan telah melakukan kegiatan Media Relations meliputi press conference 1 kali dan news release 1 kali.

Media Relations

During 2021, the Company has conducted Media Relations activities including 1 press conference and 1 news release.

Tanggal Rilis Release Date	Risalah Minutes
30 June 2021 June 30, 2021	Citra Tubindo menargetkan upaya adaptasi dan penghematan yang kuat dengan berharap pemulihan kondisi pasar secara bertahap sebelum tahun berakhir. Citra Tubindo is targeting strong adaptation and saving efforts with the expectation of gradual recovery in market conditions before year ends.

Ragam Media Yang Digunakan

Di bawah ini adalah tabel yang menggambarkan ragam media komunikasi yang digunakan Perusahaan untuk menyampaikan data dan informasi terkait aktivitas operasional, proses usaha dan capaian-capaian kinerja yang telah diraih Perusahaan.

Variety of Media Used

Below is a table describing various communication media used by the Company in presenting data and information related with operational activities, business processes, and performance achievements by the Company.

Kepada To	Bentuk-Bentuk Media Media Forms
Regulator	RUPS, Korespondensi surat menyurat dan <i>email</i> GMS, correspondences and email
Pemegang Saham Shareholders	RUPS dan Surat menyurat GMS and Correspondences
<i>Investor</i>	Keterbukaan informasi kepada publik Disclosure information to public
Konsumen Consumer	Surat menyurat, <i>email</i> , <i>proposal</i> Correspondences, email, proposal
Karyawan Employee	<i>Email</i> , surat Email, letter
Perusahaan sejenis lainnya Other similar companies	Surat menyurat, <i>email</i> Correspondences, email
Mitra Kerja dan Rekanan Working Partners and Partners	Surat menyurat, <i>email</i> Correspondences, email
Organisasi Profesi Professional Organization	Surat menyurat, <i>email</i> Correspondences, email
Masyarakat umum Public	Keterbukaan informasi Disclosure Information

KODE ETIK

Perseroan telah menyusun Kode Etik sebagai salah satu wujud pengimplementasian GCG yang konsisten dan terarah. Bagi Perusahaan, Kode Etik ini sangat penting sebagai bagian pengimplementasian GCG secara menyeluruh. Dengan demikian, diharapkan dapat meningkatkan nilai perusahaan dan mengupayakan pertumbuhan bisnis secara berkelanjutan dalam jangka panjang, baik bagi Pemilik Modal/Pemegang Saham maupun Pemangku Kepentingan lainnya.

Dengan memberlakukan Kode Etik, Perseroan berharap agar segenap SDM di Perusahaan memiliki dan menjadikan perilaku etis sebagai budaya perusahaan. Perilaku beretika akan menimbulkan rasa saling percaya antara Perusahaan dengan para pemangku kepentingan, serta mencegah tindakan oportunistik di kalangan karyawan, konsumen, mitra usaha, maupun pemasok (*supplier*). Perusahaan menetapkan Kode Etik dengan berpedoman pada visi, misi dan nilai inti Perusahaan (*core value*). Kode Etik akan menjadi acuan bagi hal-hal yang terkait dengan *conflict of interest*, penanganan informasi, serta penegakan peraturan di lingkungan Perusahaan.

Perseroan mewajibkan seluruh karyawan untuk mematuhi Kode Etik Perusahaan. Karyawan yang melakukan segala bentuk pelanggaran terhadap Kode Etik, akan dikenakan sanksi atau tindakan disiplin. Sejalan dengan hal tersebut, Perusahaan akan senantiasa menanamkan Kode Etik dalam budaya kerja. Dengan demikian, Perusahaan dapat membangun sumber

CODE OF ETHICS

The Company has compiled Code of Ethics as a form of consistency and directed GCG implementation. This Code of Ethics is very important for the Company as part of the overall implementation of GCG. Therefore, it is expected to increase the Company value and strive for sustainable business growth in the long term, both for Capital Owners/Shareholders and other Stakeholders.

By enforcing the Code of Ethics, the Company expects all human resources in the Company to have and make ethical behavior as corporate culture. Ethical behavior will create a sense of mutual trust between the Company and its stakeholders, as well as to prevent opportunistic actions among employees, consumers, business partners, and suppliers. The Company establishes a Code of Ethics based on the vision, mission and core values of the Company. This Code of Ethics would be a reference for any matters related to conflicts of interest, handling information, and enforcing regulations within the Company.

The Company requires all employees to comply with the Company's Code of Ethics. Employees who commit any form of violation of the Code of Ethics will be subject to sanctions or disciplinary action. In line with this, the Company will always instill a Code of Ethics in the work culture. Therefore, the Company would be able to build human resources that are

daya manusia yang sehat, profesional, mandiri, dapat dipercaya serta mampu menghadapi berbagai tantangan yang dihadapi Perusahaan pada masa mendatang.

KODE ETIK DAN BUDAYA PERSEROAN

Kode etik pada Perseroan merupakan peraturan internal yang berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen serta penegakan peraturan-peraturan Perseroan bagi Dewan Komisaris, Direksi dan pegawai Perseroan dalam berinteraksi satu sama lain.

Pokok-pokok Kode Etik

Kode etik Perseroan mengatur nilai etika - etika karyawan, termasuk di dalamnya pimpinan, Direksi, dan Dewan Komisaris dengan pokok-pokok sebagai berikut :

- Komitmen
 - a. *Standar dan Profesionalisme*
Standar yang tinggi dan *profesionalisme* merupakan akar dari kesuksesan Perseroan di dalam pasar global, yang setiap harinya menuntut kinerja yang lebih baik. Nilai-nilai inilah yang melandasi ambisi Perseroan untuk bertumbuh secara berkesinambungan.
 - b. *Kinerja dan Rasa Tanggung Jawab*
Memuaskan pelanggan internal maupun eksternal adalah kunci kesuksesan jangka panjang Perseroan. Hal ini didasarkan pada inovasi yang dilakukan terus menerus, kualitas dan kinerja produk dan jasa Perseroan. Hal ini membutuhkan sikap tanggap terhadap perubahan pasar. Kemampuan Perseroan untuk beradaptasi adalah salah satu keunggulan dan menjadi dasar dalam bersaing dan menjaga hubungan jangka panjang dengan para pelanggan.
- Integritas
Integritas harus menjadi dasar dari semua keputusan dan praktik Perseroan di mana Perseroan meletakkan keyakinannya pada profesionalisme dan integritas dari karyawan yang bekerja di Perseroan. Rasa percaya diri semua karyawan dapat ditemukan dalam kepatuhannya pada semua aturan. Tanpa bermaksud untuk meragukan rasa tanggung jawab seseorang, aturan-aturan di bawah ini adalah acuan bagi semua orang.
- Benturan Kepentingan
 - a. Dalam setiap situasi harus dihindari, di mana kepentingan pribadi atau sekelompok orang atau badan mungkin bertentangan dengan Perseroan.
 - b. Untuk memastikan apakah terdapat benturan kepentingan, maka semua karyawan harus memastikan bahwa mereka bertindak sebaik-baiknya untuk kepentingan Perseroan tanpa ada pertimbangan apa pun, terutama untuk kepentingan pribadi.
 - c. Situasi-situasi berikut dapat dianggap wujud benturan kepentingan:
 - Memiliki kepentingan secara langsung atau tidak langsung atas kompetitor, pemasok, penyedia jasa atau pelanggan (yang sudah ada maupun yang berpotensi), selain pembelian saham di pasar modal sesuai dengan aturan internal Perseroan;
 - Komitmen yang bersifat profesional ataupun yang bersifat perorangan di luar Perseroan yang mungkin

healthy, professional, independent, trustworthy, and able to face various challenges faced by the Company in the future.

CODE OF CONDUCT AND CORPORATE CULTURE

The Company's code of ethics is an internal regulation contains a value system, business ethics, work ethics, commitment, and enforcement of the Company's regulations for the Board of Commissioners, Directors, and employees of the Company during interacting with each other.

Code of Conduct Principles

The Company's code of ethics regulates the ethical values of employees, including the leaders, Board of Directors, and Board of Commissioners with the following points:

- Commitment
 - a. *Standard and Professionalism*
High standards and professionalism are the root of the Company's success in the global market, which demands better performance every day. These values are underlying the Company's ambition to grow sustainably.
 - b. *Performance and Sense of Responsibility*
Satisfying internal and external customers is the key to the Company's long-term success. This is based on continuously innovation, quality and performance of the Company's products and services. These requires being responsive to market changes. The Company's ability to adapt is one of the advantages and basis for completing and maintaining long-term relationships with customers.
- Integrity
Integrity should be the basis for all decisions and practices in Company, where the Company applies the confidence in professionalism and integrity of the employees working in the Company. Employees' confident feeling can be found in their adherence to all rules. Without intending to doubt any party's sense of responsibility, the rules below are a reference for everyone.
- Conflict of Interest
 - a. In every situation, we should avoid where any party's interest or a group of people or entities may conflicted with the Company.
 - b. To determine whether there is a conflict of interest, all employees must ensure that they act in the best possible way for the interests of the Company without any consideration, especially for personal interests.
 - c. The following situations can be considered as a form of conflict of interest:
 - Have a direct or indirect interest with competitors, suppliers, service providers or customers (existing or potential), in addition to purchasing shares in the capital market by the Company's internal regulations;
 - Professional or individual commitments outside the Company that may affect commitments to their

dapat memengaruhi komitmen akan kewajibannya kepada Perseroan, kecuali sebelumnya sudah diizinkan oleh manajemen.

- Suatu potensi akan adanya benturan kepentingan harus dilaporkan kepada manajemen Perseroan dan akan segera ditangani sesuai dengan hukum dan aturan yang berlaku.
- Hubungan dengan Pihak Ketiga
 - a. Setiap individu di Perseroan mencerminkan reputasi nama baik dan ketenaran Perseroan (Group) dalam hubungannya dengan pihak ketiga. Akibatnya, dia harus menjaga hubungan yang adil dan jujur dengan pihak ketiga tersebut.
 - b. Dalam menjalankan hubungan yang adil dan jujur dengan pihak ketiga, karyawan Perseroan tidak diperbolehkan untuk:
 - i. Mencari, menerima, atau memberi hadiah atau undangan jika hal tersebut dapat memengaruhi suatu proses keputusan, atau dianggap memengaruhi, dan bisa dianggap melakukan suatu tindakan korupsi;
 - ii. Memberikan perlakuan yang melebihi wewenang posisi yang mereka emban;
 - iii. Menunjukkan sikap yang tidak patut, berkata-kata kasar, atau tidak berpikir panjang terhadap pihak ketiga yang berkomunikasi dengan mereka. Jika ada keraguan yang berkaitan dengan pihak ketiga, maka karyawan Perseroan harus segera merujuk masalah tersebut kepada manajemen.
- Transaksi oleh Orang Dalam (*Insider Trading*)
Personil Perseroan yang memiliki informasi internal penting yang kemungkinan besar dapat memengaruhi harga saham Perseroan di pasar modal, tidak boleh melakukan tindakan apa pun yang bisa dikategorikan perdagangan orang dalam (*insider trading*).
- Kerahasiaan
Semua personil Perseroan harus memastikan bahwa informasi yang sifatnya rahasia yang mereka ketahui dikarenakan pekerjaannya harus tetap dijaga kerahasiaannya.
- Perlindungan atas Aset
 - a. Setiap karyawan Perseroan harus memastikan bahwa aset-aset perusahaan dirawat sesuai dengan kepentingan Perseroan.
 - b. Semua berhak pemborosan dan penyalahgunaan harus dihindari.
- Keterbukaan
 - 1. Hubungan Internal
Berdasarkan pada keterbukaan yang mewajibkan arus informasi yang cepat, jelas, dan objektif.
 - 2. Sifat Dasar
Semua personil dalam kontribusinya kepada perkembangan Perseroan harus menekankan pendekatan atas dasar kesatuan, keadilan, menyimak, memiliki rasa tanggung jawab dan kerja sama.
- Saling Menghargai
 - a. Menghargai orang lain, martabat, perbedaan keragaman dan berbagai budaya adalah jantung dari komitmen setiap

obligations for the Company, unless previously authorized by management.

- A potential conflict of interest must be reported to the management of the Company and would be immediately handled following applicable laws and regulations
- Relation with Third Parties
 - a. Each individual in the Company reflects the good name and reputation of the Company (Group) with third parties. As a result, he/ she must maintain a fair and honest relationship with the third party.
 - b. In carrying out a fair and honest relationship with third parties, the Company's employees are not allowed to:
 - i. Seek, accept, or give gifts or invitations if doing so could influence a decision process, or is deemed to influence, and could be considered to be committing an act of corruption;
 - ii. Provide treatment that exceeds the authority of the position they hold;
 - iii. Demonstrate inappropriate behavior, use harsh words, or spontaneous word to the third parties with whom they communicate. In case there is any doubt to the third party, the Company's employees must immediately refer the matter to management.
- Insider Trading
Company personnel who has important internal information that is likely to affect the Company's stock price in the stock market, may not take any actions that can be categorized as insider trading.
- Confidentiality
All Company personnel must ensure to keep the confidentiality of any informations they become aware of due to their work.
- Asset Protection
 - a. Every employee of the Company must ensure that the company's assets are maintained in accordance with the Company's interests.
 - b. All waste and abuse should be avoided.
- Transparency
 - 1. Internal Relation
Based on transparency which requires fast, clear, and objective information flow.
 - 2. Nature
All personnel in their contribution to the development of the Company must emphasize an approach based on unity, fairness, listening, having a sense of responsibility, and cooperative.
- Mutual respect
 - a. Respect for others, dignity, diversity, and diversity of cultures is centre of the commitment of each Company's

personel Perseroan. Kinerja semua personil dipengaruhi oleh kontribusinya atas hal ini. Menghormati dimulai dengan keamanan yang merupakan salah satu nilai-nilai dasar Perseroan.

- b. Menghormati sesama yang bekerja di Perseroan.
- c. Perseroan menegaskan kembali akan komitmennya terhadap prinsip-prinsip Tanggung Jawab Sosial, di antaranya:
 - (i) Penerapan hukum nasional dan perjanjian-perjanjian internasional yang berlaku;
 - (ii) Menghormati hak-hak asasi manusia dan prinsip-prinsip universal yang melindungi martabat, kehormatan, dan kebebasan karyawan;
 - (iii) Lingkungan kerja yang aman dan sehat yang menjamin keutuhan fisik dan mental, kesehatan dan keselamatan karyawan, merupakan prioritas mutlak;
 - (iv) Hak bagi karyawan yang berserikat dan melakukan negosiasi kolektif;
 - (v) Penggunaan karyawan tetap dalam jumlah yang sewajarnya sesuai dengan kondisi bisnis yang sedang berjalan, pelatihan kejuruan, mengikuti aturan jam kerja, keterlibatan karyawan dalam proses kemajuan yang berkesinambungan dan adanya kebijakan pengupahan yang adil dan memotivasi.

• Langkah Aksi

Perseroan bertindak sesuai dengan prinsip-prinsip yang dilihat dalam nilai-nilai dasar Perseroan, mencerminkan bagaimana Perseroan menjalin hubungannya dengan semua mitra dan pihak lain. Prinsip-prinsip tersebut membentuk sebuah acuan bagi Perseroan, khususnya dalam penerapan rencana pengembangan yang berkesinambungan dan bertanggung jawab. Secara keseluruhan, Perseroan menjalankan bisnisnya sesuai dengan hukum dan peraturan internasional, nasional, dan daerah.

Etika kepada Pemangku Kepentingan

- Terhadap Pemegang Saham
Perseroan selalu berupaya mendapat kepercayaan dari para pemegang saham dengan menggunakan segala sumber daya perusahaan secara efektif dan bertanggung jawab. Para pemegang saham menerima informasi keuangan yang akurat, terbuka, dan dapat diverifikasi tepat waktu. Perseroan selalu berupaya mengikuti saran-saran terbaik atas Tata Kelola Perusahaan dan dalam hal menjalankan bisnis Perseroan.
- Terhadap Pelanggan
Perseroan memberikan perhatian kepada pelanggan untuk memenuhi kebutuhannya dengan cara memberikan waktu bagi mereka, mendengarkan mereka dan menunjukkan inisiatif. Perseroan berkomitmen untuk menyediakan produk dan jasa yang berkualitas kepada pelanggannya dan terus menerus meningkatkan metode dan teknologi dengan standar yang tinggi dalam inovasi dan keselamatan kerja.
- Terhadap Pemasok
Perseroan selalu berupaya membangun hubungan yang terpercaya dan kemitraan dengan para pemasoknya untuk sedapat mungkin memenuhi persyaratan pelanggan. Dalam mempertimbangkan kepentingan semua pihak dan menerapkan persyaratan kontrak yang adil adalah dasar

personnel. The personnels' performance is affected by their contribution. Respect begins with safety as one of Company's basic values.

- b. Respect others who work in the Company.
- c. The Company reaffirms its commitment to the principles of Social Responsibility, including:
 - (i) Application of applicable national laws and international treaties;
 - (ii) Respect human rights and universal principles that protect the dignity, honor and freedom of employees;
 - (iii) A safe and healthy work environment that ensures physical and mental integrity, health and safety of employees, is an absolute priority;
 - (iv) Employees' rights for union and collectively negotiation;
 - (v) Hiring permanent employees in a reasonable number according to the current business conditions, vocational training, follow the rules of working hours, employees' involvement in the process of continuous progress, and the existence of a fair and motivating remuneration policy.

• Action Steps

The Company acts in respect with the principles expressed in Company's basic values, reflecting how the Company establishes its relationships with all partners and other parties. These principles form a reference for the Company, particularly in implementing a sustainable and responsible development plan. Overall, the Company conducts its business under international, national and regional laws and regulations.

Ethics to Stakeholders

- Towards Shareholders
The Company always strives to gain the trust of shareholders by using all company resources effectively and responsibly. Shareholders receive accurate, transparent, and verifiable financial information in a timely manner. The Company always strives to follow the best suggestions on Corporate Governance and run the Company's business.
- Towards Customers
The Company pays attention to customers to fulfil their needs by giving them time, listening to them, and showing initiative. The Company is committed to deliver quality products and services to its customers and continuously improving methods and technology with high standards in innovation and work safety.
- Towards Suppliers
The Company always strives to build trusted relationships and partnerships with the suppliers to meet customer requirements. Considering the interests of all parties and applying fair contract terms is the basis of relationship between the Company and its suppliers. The Company requires its suppliers to respect the fundamental rights of its

dari hubungan antara Perseroan dengan para pemasoknya. Perseroan menuntut para pemasoknya untuk menghormati hak-hak mendasar para karyawannya sebagaimana Perseroan menghargai para karyawannya sendiri. Perseroan senantiasa mempertimbangkan hal tersebut dalam proses penilaiannya.

- Terhadap Lingkungan Hidup
Perseroan selalu berupaya menjaga lingkungan hidup dan melakukan kegiatannya dengan kesadaran akan konsep pembangunan berkelanjutan. Perseroan secara khusus memastikan bahwa pertumbuhannya dilandasi atas penggunaan sumber daya alam yang optimal, terutama bahan baku yang tidak dapat diperbaharui dan bahan bakar.
- Terhadap Negara dan Masyarakat
Perseroan selalu berupaya untuk menghormati kebudayaan dan adat masyarakat setempat di semua negara dan komunitas di mana Perseroan melakukan bisnisnya.

Budaya Perusahaan

Perseroan memiliki budaya perusahaan sebagai nilai-nilai dan budaya yang dianut dalam bekerja. Nilai-nilai Perseroan berisi antara lain :

1. Integritas dan kejujuran;
2. Perbaikan yang berkesinambungan;
3. Penyajian data berlandaskan fakta;
4. Kerja sama tim; dan
5. Penghargaan terhadap *sesame*.

Sosialisasi dan Penegakan Kode Etik

Dalam menjamin penerapan kode etik secara menyeluruh, Perseroan senantiasa memberikan sosialisasi mengenai nilai-nilai kode etik secara berkala melalui berbagai plakat yang diletakkan di berbagai media dan papan pengumuman, termasuk dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB), dan sanksi atas pelanggaran. Penerapan kode etik dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut

1. Personil Perseroan bertanggung jawab untuk menerapkan nilai-nilai dasar dan kode etik serta mematuhi aturan-aturan yang dikeluarkan oleh Perseroan;
2. Manajemen memastikan semua orang mengetahui serta mengimplementasikan kode etik ini.

Penyebarluasan Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku

Untuk memudahkan akses karyawan Perseroan, Kode Etik dan Budaya Perusahaan telah disusun dalam bentuk digital dan telah diunggah dan dapat diakses di sistem informasi berupa portal internal Perseroan.

Sanksi dalam Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku

Karyawan Perseroan dalam tingkatan apapun, apabila jelas terbukti telah melakukan pelanggaran terhadap Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku yang dapat mengakibatkan tindakan indisipliner, Perseroan akan mengeluarkan sanksi sesuai dengan tingkatan sanksi dalam ketentuan internal Perseroan dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pelanggaran-pelanggaran terhadap Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku Perseroan dapat juga merupakan suatu pelanggaran terhadap ketentuan hukum yang dapat berisiko dikenakannya sanksi pidana dan sanksi perdata atas karyawan Perseroan dan/atau Perseroan.

employees as the Company respects their own employees. The Company always considers this in its assessment process.

- Towards the Environment
The Company always strives to protect the environment and carries out its activities with the concept of sustainable development awareness. The Company specifically ensures that its growth is based on the optimal use of natural resources, especially non-renewable raw materials and fuels.
- Towards the Country and Community
The Company always strives to respect the culture and customs of the local community in all countries and communities where the Company doing business.

Corporate Culture

The Company has a corporate culture as the values and culture adopted in the work. The Company's values consist of:

1. Integrity and honesty;
2. Continuous improvement;
3. Presentation of data based on facts;
4. Teamwork; and
5. Respect for others

Dissemination and Enforcement of the Code of Ethics

To ensure the implementation of code of ethics as a whole, the Company always disseminate the values of code of ethics regularly through various posters placed on various media and bulletin boards, including in the Collective Labor Agreement (PKB), and sanctions for violations.

The implementation of the code of ethics is carried out with the following mechanism:

1. The Company's personnel are responsible for implementing the basic values and code of ethics as well as complying with the rules issued by the Company;
2. Management ensures that everyone understand and implements this code of ethics.

Dissemination of Code of Ethics and Code of Conduct

To facilitate access for the Company's employees, the Code of Ethics and Corporate Culture has been compiled in digital form and uploaded and can be accessed on the information system in a form of Company's internal portal.

Sanctions in the Code of Ethics and Code of Conduct

Employees of the Company at any level, in case of clearly proven that they have violated the Code of Ethics and Code of Conduct which may result in disciplinary action, the Company will issue sanctions in accordance with the level of sanctions in the Company's internal provisions and/or current laws and regulations.

Violations of the Company's Code of Ethics and Code of Conduct may also constitute a violation of legal provisions which may risk imposing criminal sanctions and civil sanctions on employees of the Company and/or the Company.

Jumlah Pelanggaran Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku Beserta Sanksi yang Diberikan Pada Tahun 2021

Selama tahun 2021, Perseroan telah menyelesaikan kasus pelanggaran terhadap Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku.

Number of Violations of the Code of Ethics and Code of Conduct along with the Sanctions Applied in 2021

During 2021, the Company has resolved cases of violations of the Code of Ethics and Code of Conduct.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan

Perusahaan telah memiliki program pensiun untuk kompensasi pesangon yang mana Perusahaan membayar iuran ke Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) yang dihitung berdasarkan jumlah tertentu dari penghasilan tetap yang diterima karyawan yang sudah memenuhi kriteria yang ditetapkan Perusahaan.

Policy on the Provision of Performance-Based Long-Term Compensation to Management and/or Employees

The Company has a pension plan for severance compensation in which the Company pays contributions to the Financial Institution Pension Fund (DPLK) which is calculated based on employees' certain amount of fixed income received that meet the criteria set by the Company.

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA & PENGENDALI

INFORMATION ABOUT MAIN & CONTROLLING SHAREHOLDERS

Komposisi Pemegang Saham

Komposisi kepemilikan saham Perseroan per 31 Desember 2021 terdiri dari kepemilikan saham:

Shareholder Composition

The composition of Company's share ownership as of December 31, 2021 consists of share ownership:

No	Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Status	Jumlah Saham Number of Share	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
1	Vallourec Tubes	Perusahaan Company	268.000.000	33,48
2	Kestrel Wave Investment Limited	Perusahaan Company	386.029.420	48,23
3	Nippon Steel Corporation	Perusahaan Company	55.816.880	6,97
4	Masyarakat / Public	Publik Public	90.525.200	11,31

PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN SAHAM 5% ATAU LEBIH

SHAREHOLDERS WITH 5% SHARE OWNERSHIP OR MORE

Per 31 Desember 2021, pemegang saham dengan kepemilikan saham 5% atau lebih, sebagai berikut:

As of December 31, 2021, following are shareholders with 5% or more of share ownership:

No	Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Status	Jumlah Saham Number of Share	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
1	Vallourec Tubes	Perusahaan Company	268.000.000	33,48
2	Kestrel Wave Investment Limited	Perusahaan Company	386.029.420	48,23

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA /PENGENDALI

INFORMATION ABOUT MAIN/CONTROLLING SHAREHOLDERS

Pemegang saham utama dan pengendali sebagai berikut:

The main and controlling shareholders are as follows:

No	Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
1	Vallourec Tubes	33,48

Hubungan Afiliasi antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama & Pengendali

Affiliation between Members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Major & Controlling Shareholders

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Jabatan Title	Jumlah Saham Number of Shareholders	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Hubungan Afiliasi Dengan Direksi Dan Dewan Komisaris Affiliation with the Board of Directors and the Board of Commissioners	Hubungan Afiliasi Dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali Affiliation with Major/Controlling Shareholders
Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	500	0,00	Tidak No	Tidak No
Olivier, Bruno, Benedict Mallet	Komisaris, non-Independen Commissioner, non-Independent	-	-	Tidak No	Tidak No
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris, non-Independen Commissioner, non-Independent	-	-	Tidak No	Tidak No
Didier, Maurice, Francis Hornet	Komisaris, non-Independen Commissioner, non-Independent	-	-	Tidak No	Tidak No
Tjetjep Muljana	Komisaris, Independen Commissioner, Independent	-	-	Tidak No	Tidak No
JB Kristiadi P	Komisaris, Independen Commissioner, Independent	-	-	Tidak No	Tidak No
Direksi Board of Directors	Jabatan Title	Jumlah Saham Number of Shareholders	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Hubungan Afiliasi Dengan Direksi Dan Dewan Komisaris Affiliation with the Board of Directors and the Board of Commissioners	Hubungan Afiliasi Dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali Affiliation with Major/Controlling Shareholders
Satya Heragandhi	Direktur Utama President Director	-	-	Tidak No	Tidak No
Fajar Wahyudi	Direktur Operasional Director of Operations	-	-	Tidak No	Tidak No
Valerie Baudart	Direktur Keuangan Director of Finance	-	-	Tidak No	Tidak No
Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre	Direktur Komersial Commercial Director	-	-	Tidak No	Tidak No
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Investasi Grup Logistik Logistics Group Investment Director	500	0,00	Tidak No	Tidak No

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sebagai upaya untuk memantau dan mengendalikan fraud, Perseroan menyediakan kebijakan *whistleblowing system* sebagai sarana laporan pengaduan fraud dari seluruh karyawan Perseroan.

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*whistleblowing system*) adalah mekanisme bagi siapa saja, baik itu karyawan, mantan karyawan, anggota dari suatu institusi atau organisasi, atau masyarakat umum yang ingin melaporkan suatu tindakan yang dianggap melanggar ketentuan atau etika berkaitan langsung atau tidak langsung dengan kepentingan Perseroan

Sistem pelaporan Pelanggaran mencakup hal-hal yang berkaitan dengan cara penyampaian pelanggaran, perlindungan bagi pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola pengaduan dan hasil dari penanganan pengaduan

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Sistem bagi pelapor yang ingin menyampaikan penyimpangan/pelanggaran di perseroan dapat dilakukan melalui berbagai media, seperti email, telepon dan faksimili. Khusus email dapat dikirim ke : pengaduan@citratubindo.co.id.

Email ini akan dikirim secara otomatis ke *Vallourec Integrity Line* (<https://www.bkms system.com/Vallourec-integrityline>)

Perlindungan Bagi Pelapor

Perlindungan bagi pelapor sebagaimana diatur dalam perjanjian Kerja Bersama periode 2014-2016 dalam pasal 23 butir 1.9 yaitu: setiap karyawan bebas dari perlakuan jahat yang mungkin dilakukan oleh pihak manapun antara lain: pembalasan dendam karena melaporkan penyimpangan atau pelanggaran, pelecehan seksual, penghinaan, diskriminasi karena suku, agama dan kepercayaan, ras, warna kulit, dan umur.

Penanganan Pengaduan

Laporan/Pengaduan yang diterima Perseroan akan dikelola dan ditindaklanjuti oleh team yang dibentuk Perseroan. Perseroan memiliki prosedur penanganan pengaduan pelanggaran yaitu dengan menindaklanjuti dan melakukan investigasi dengan bukti dan informasi yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan. Proses penanganan pengaduan meliputi penyelidikan laporan yang masuk, pengumpulan barang bukti, pembuktian, hingga pemberian rekomendasi kepada pihak manajemen untuk menentukan tindakan selanjutnya terkait kasus pengaduan tersebut

Pihak Yang Mengelola Pengaduan

Tim yang mengelola pengaduan adalah *Internal Auditor Industrial Relations Officers (IRO)*, Manajer Umum Pabrik.

Hasil dari Penanganan Pengaduan

Internal Auditor atau IRO yang menerima pengaduan akan melakukan pemeriksaan berupa :

1. Penyelidikan
2. Pengumpulan barang bukti
3. Pembuktian
4. Rekomendasi Kepada Manajemen Untuk Tindakan selanjutnya

Sampai dengan 31 Desember 2021, tidak terdapat pelaporan pelanggaran yang masuk ke *Whistleblowing System* Perseroan.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

To monitor and control fraud, the Company provides a whistleblowing system policy as a mean of reporting fraud complaints from all employees of the Company.

Whistleblowing system is a mechanism for anyone, employees, former employees, members of an institution or organization, or public who wish to report an action that is deemed to have violated the provisions or ethics that is directly or indirectly related to the interests of the Company.

The Customer reporting system includes any issues related to how to submit violations, protection for whistleblowers, handling complaints, parties managing complaints, and the results of handling complaints.

How to Submit a Violation Report

The system for whistleblowers who wish to report irregularities/violations in the company can be conducted by various media, such as email, telephone and facsimile. Specifically, email can be sent to: complaints@citratubindo.co.id

This email will be sent automatically to *Vallourec Integrity Line* (<https://www.bkms system.com/Vallourec-integrityline>)

Protection for Whistleblowers

Protection for whistleblowers as regulated in the Collective Labor Agreement for the period 2014-2016 in article 23 point 1.9, namely: every employee is free from malicious treatment that may be carried out by any party including: retaliation for reporting irregularities or violations, sexual harassment, humiliation, discrimination because of ethnicity, religion and belief, race, skin color, and age.

The complaints handling

Reports/Complaints received by the Company will be managed and followed up by a team established by the Company. The Company has procedures for handling complaints of violations, by following up and conducting investigations with accurate and accountable evidence and information.

The complaint handling process includes investigation of incoming reports, collection of evidence, substantiation, providing recommendations to management to determine further actions related to the complaint case.

Complaint Management

The team manages the complaints is the *Internal Auditor Industrial Relations Officers (IRO)*, the General Manager of the Factory.

Result of Complaint Handling

The Internal Auditor or IRO who receives the complaint will conduct an examination in the form of:

1. Investigation
2. Collecting evidence
3. Evidence
4. Recommendations to Management for further Action

As of December 31, 2021, there were no reports of violations to the Company's Whistleblowing System

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Di dalam Kode Etik Perusahaan, telah dimuat dan diuraikan mengenai kebijakan anti-korupsi. Diantaranya mengenai larangan penerimaan maupun pemberian hadiah dari dan ke pihak lain yang dapat masuk kategori penyuapan.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Perseroan telah melaksanakan *self assessment* praktik GCG. Penilaian GCG yang dilaksanakan merupakan mekanisme *check and balance* bagi manajemen untuk mengukur kekuatan dan kelemahan implementasi GCG yang sedang berjalan di Perseroan. Hal ini diperlukan dalam upaya memperbaiki dan meningkatkan kualitas implementasi GCG pada berbagai aspek yang diukur.

Prosedur Penilaian

Perseroan melakukan penilaian sendiri (*self assessment*) terhadap 3 (tiga) aspek tata kelola (*Governance*), yaitu:

- a. Struktur Tata Kelola (*Governance Structure*)
Penilaian struktur tata kelola bertujuan untuk menilai kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola perusahaan yang baik agar proses penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik menghasilkan outcome yang sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan perusahaan.
- b. Proses Tata Kelola (*Governance Process*)
Penilaian proses tata kelola bertujuan untuk menilai efektivitas proses penerapan prinsip tata kelola yang baik yang didukung oleh kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola perusahaan yang baik sehingga menghasilkan *outcome* yang sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan.
- c. Hasil Tata Kelola (*Governance Outcome*)
Penilaian hasil tata kelola bertujuan untuk menilai kualitas *outcome* yang memenuhi harapan pemangku kepentingan Perseroan sebagai hasil proses penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dengan didukung oleh kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola perusahaan yang baik.

ANTI-CORRUPTION POLICY

The Company's Code of Ethics contains and describes anti-corruption policy. One of them is on prohibition of accepting or giving gifts from and to other parties which can be categorized as bribery.

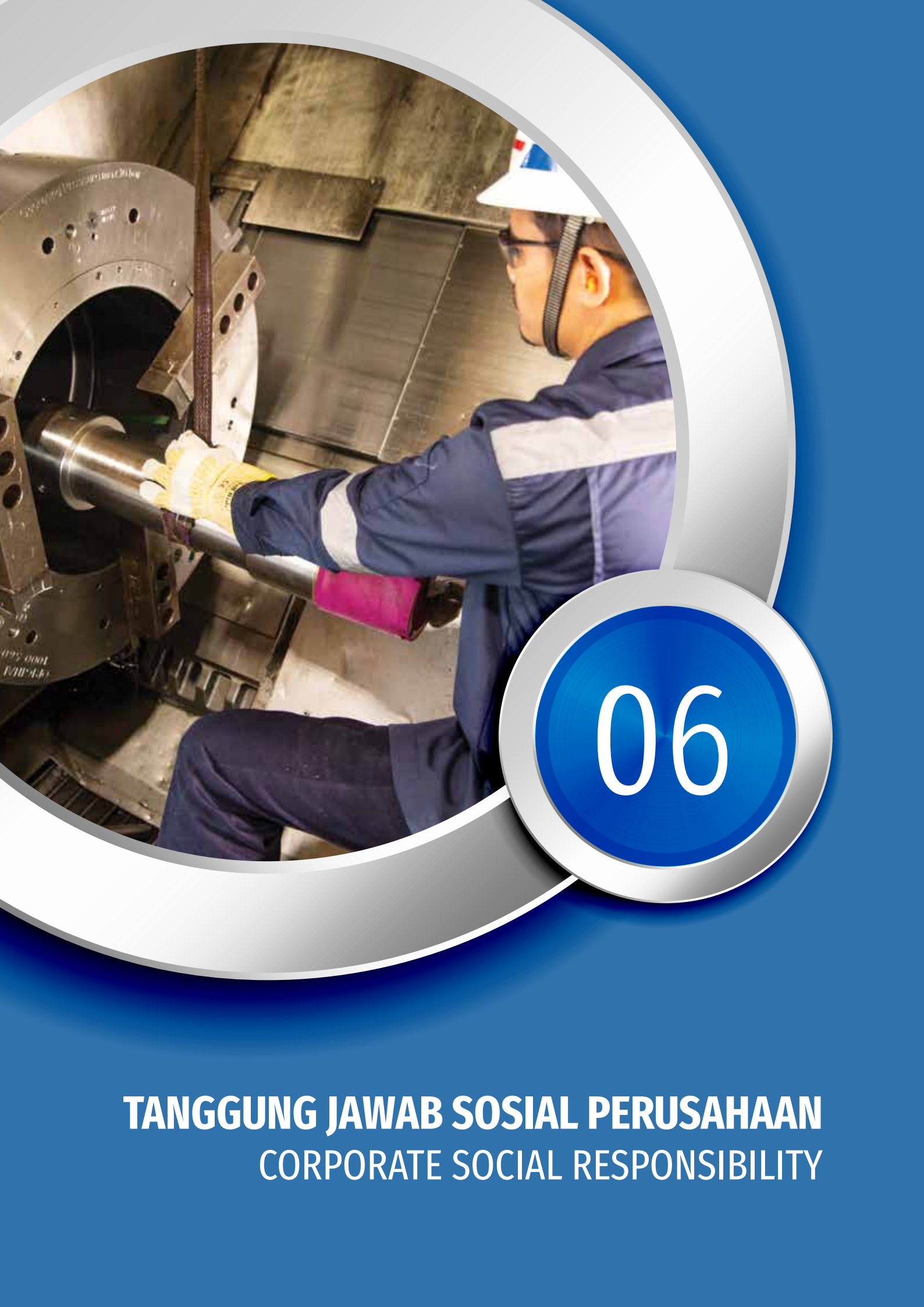
IMPLEMENTATION OF OPEN CORPORATE GOVERNANCE

The Company has carried out a self-assessment of GCG practice. The GCG assessment being carried out is a check and balance mechanism for management to measure the strengths and weaknesses of ongoing GCG implementation in Company. This is required as an effort for quality improvement of GCG implementation in various measured aspects.

Appraisal Procedure

The Company conducts self-assessment on the following 3 (three) aspects of governance:

- a. Governance Structure
The assessment of governance structure is aimed to assess the adequacy of the structure and infrastructure of good corporate governance by applying the principles of good corporate governance produces the outcomes expected by company's stakeholders.
- b. Governance Process
The assessment of governance process is aimed to assess effectiveness of the process implementation of good governance principles, supported by the adequacy of good corporate governance structure and infrastructure in order to produce the outcomes expected by company's stakeholders.
- c. Governance Outcome
The assessment of governance result is aimed to evaluate quality of outcomes that fulfill the expectations of the Company's stakeholders, as a result of implementation process of good corporate governance principles supported by the adequacy of the structure and infrastructure of good corporate governance.



06

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

**Laporan pelaksanaan CSR dapat dilihat
pada buku Laporan Sustainability Report**
The CSR Implementation Report can be
accessed in 2021 Sustainability Report



07

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS

**PT CITRA TUBINDO Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021/
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

D A N / A N D

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

DAFTAR ISI

C O N T E N T S

Pernyataan Direksi

Director's Statement

**Ekshibit/
Exhibit**

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	<i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2021**

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA

**BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY OF
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2021**

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1	Nama :	Satya Heragandhi	:	Name
	Alamat kantor :	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Office address
	Alamat domisili sesuai KTP :	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Domicile as stated in ID Card
	Nomor telepon :	(0778) 711 888 / 711 123	:	Telephone number
	Jabatan :	Direktur Utama/ President Director	:	Position
2	Nama :	Valerie Baudart	:	Name
	Alamat kantor :	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Office address
	Alamat domisili sesuai KTP :	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Domicile as stated in ID Card
	Nomor telepon :	(0778) 711 888 / 711 123	:	Telephone number
	Jabatan :	Direktur Keuangan/ Finance Director	:	Position

menyatakan bahwa:

declared that:

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya; | 1. Responsible for the preparation of the consolidated financial statements PT Citra Tubindo Tbk and Its subsidiaries; |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. The consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and Its subsidiaries have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards; |
| a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar; | a. All information contained in the consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and Its subsidiaries have been fully and correctly disclosed; |
| b. Laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. The consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and Its subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts; |
| 3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. | 3. Responsible for internal control system of PT Citra Tubindo Tbk and Its subsidiaries as management determines is necessary to enable the presentation of the consolidated financial statements that free from material misstatement, whether due to fraud or error. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Batam, 23 Maret 2022/ 23 March 2022



Satya Heragandhi
Direktur Utama/ President Director



Valerie Baudart
Direktur Keuangan/ Finance Director

Ekshibit A

Exhibit A

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
A S E T				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	8.810.819	4	19.945.504	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak berelasi	14.949.305	5, 28a	6.739.333	Related parties
Pihak ketiga - Neto	2.334.127	5	8.767.088	Third parties - Net
Piutang lain-lain - Pihak ketiga	9.102		25.395	Other receivables - Third parties
Persediaan - Neto	57.060.989	6	36.693.475	Inventories - Net
Biaya dibayar di muka	301.413	7	513.377	Prepaid expenses
Aset lancar lainnya	1.675.443	7	3.473.137	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	85.141.198		76.157.309	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Taksiran klaim restitusi pajak	120.347	14a	120.347	Estimated claims for tax refund
Aset pajak tangguhan	3.105.121	14d	4.628.501	Deferred tax assets
Investasi pada entitas asosiasi	1.453.440	8	1.486.044	Investment in associates
Aset tetap - Neto	42.667.950	9	42.804.820	Property, plant and equipment - Net
Properti investasi - Neto	1.865.697	10	1.951.583	Investment properties - Net
Aset hak-guna - Neto	2.431.860	15a	3.209.811	Right-of-use assets - Net
Aset tidak lancar lainnya	34.194	7	86.283	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	51.678.609		54.287.389	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET	136.819.807		130.444.698	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit A/2

Exhibit A/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha				Trade payables
Pihak berelasi	13.423.983	11, 28b	8.505.435	Related parties
Pihak ketiga	17.521.043	11	6.269.408	Third parties
Beban akrual	3.279.345	13	3.174.616	Accruals
Liabilitas imbalan kerja karyawan				Short-term employee
jangka pendek	965.722	12	844.380	benefits liabilities
Utang pajak	275.224	14b	440.574	Taxes payables
Liabilitas sewa jangka panjang yang jatuh				Current maturities of
tempo dalam satu tahun	790.132	15b	763.789	long-term lease liabilities
Liabilitas jangka pendek lainnya	2.918.836	16	2.767.096	Other current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	39.174.285		22.765.298	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas pajak tangguhan	166.895	14d	117.567	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan pasca-kerja				Long-term post-employment
jangka panjang	6.998.979	17	6.519.429	benefits liabilities
Liabilitas sewa - setelah				Lease liabilities - net of
dikurangi bagian yang jatuh tempo				current maturities
dalam satu tahun	714.993	15b	1.447.753	
Liabilitas jangka panjang lainnya	249.111		249.111	Other non-current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	8.129.978		8.333.860	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	47.304.263		31.099.158	TOTAL LIABILITIES

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit A/3

Exhibit A/3

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value of
Rp 100 per saham				Rp 100 per share
Modal dasar - 3.200.000.000 saham				Authorised - 3,200,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh				Issued and fully paid capital
- 800.371.500 saham	37.938.203	18	37.938.203	- 800,371,500 shares
Tambahan modal disetor	12.869.517	19	12.900.884	Additional paid in capital
Selisih kurs karena penjabaran				Difference in foreign currency
laporan keuangan	(5.930.372)		(5.845.096)	translation of financial statements
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	7.613.641	20	7.613.641	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	36.991.162		46.686.454	Unappropriated
Jumlah ekuitas yang dapat				Total equity attributable to owners
diatribusikan kepada pemilik				of the parent entity
entitas induk	89.482.151		99.294.086	
Kepentingan nonpengendali	33.393	21	51.454	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS	89.515.544		99.345.540	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	136.819.807		130.444.698	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Batam, 23 Maret/ March 2022


Satya Heragandhi
Direktur Utama/ President Director


Valerie Baudart
Direktur Keuangan/ Finance Director

Ekshibit B

Exhibit B

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2021	Catatan/ Notes	2020	
PENDAPATAN DARI PENJUALAN				REVENUE FROM SALES
DAN JASA	93.780.519	22, 28c	126.194.837	AND SERVICES
BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA	(83.478.365)	23, 28d	(105.905.401)	COST OF SALES AND SERVICES
LABA BRUTO	10.302.154		20.289.436	GROSS PROFIT
Beban penjualan dan pemasaran	(7.377.632)	24	(7.387.260)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	(11.590.638)	25	(12.543.120)	General and administrative expenses
Penghasilan (beban) operasi lain - Neto	(5.609.504)	27	1.494.136	Other operating income (expenses) - Net
LABA (RUGI) USAHA	(14.275.620)		1.853.192	PROFIT (LOSS) FROM OPERATIONS
Bagian atas laba entitas asosiasi	278.297	8	407.976	Share in profit of associates
Penghasilan keuangan	36.102		41.565	Finance income
Beban keuangan	(281.660)	26	(505.744)	Finance costs
Beban pajak final	(135.774)		(168.403)	Final tax expense
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK	(14.378.655)		1.628.586	PROFIT (LOSS) BEFORE TAXES
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	(1.638.733)	14c	(4.685.823)	INCOME TAX EXPENSE
RUGI TAHUN BERJALAN	(16.017.388)		(3.057.237)	LOSS FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	14.799	17	1.189.679	Remeasurement of defined benefit liabilities
Pajak penghasilan terkait	(8.110)	14c, d	(223.098)	Related income tax
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will be reclassified to profit or loss
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan	(23.057)		418.336	Difference in foreign currency translation of financial statement
Penghasilan (rugi) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	(16.368)		1.384.917	Other comprehensive income (loss) for the year, net of tax
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	(16.033.756)		(1.672.320)	TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit B/2

Exhibit B/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)


PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	2021	Catatan/ Notes	2020	
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Loss for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	(16.017.016)		(3.063.744)	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	(372)	21	6.507	Non-controlling interests
Jumlah	(16.017.388)		(3.057.237)	T o t a l
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive loss for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	(16.033.162)		(1.681.062)	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	(594)		8.742	Non-controlling interests
Jumlah	(16.033.756)		(1.672.320)	T o t a l
RUGI PER SAHAM DASAR	(0,020)		(0,004)	BASIC LOSS PER SHARE

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Batam, 23 Maret / March 2022


Satya Heragandhi
Direktur Utama / President Director


Valerie Baudart
Direktur Keuangan / Finance Director

Ekshibit C

Exhibit C

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Total equity attributable to owners of the parent entity						Balance as of 1 January 2020	
	Selisih kurs							
	karena penjabaran							
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Selisih kurs laporan keuangan/ Difference in foreign currency translation of financial statements	Saldo laba/ Retained earnings Telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Jumlah/ Total	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity
Saldo per 1 Januari 2020	37.938.203	12.900.884	(6.263.432)	7.613.641	49.207.907	101.397.203	52.920	101.450.123
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(5.747)	(5.747)
Pelepasan investasi pada entitas asosiasi (Catatan 8)	-	-	-	-	(422.055)	(422.055)	(4.461)	(426.516)
Penghasilan komprehensif lain	-	-	418.336	-	964.346	1.382.682	2.235	1.384.917
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(3.063.744)	(3.063.744)	6.507	(3.057.237)
Saldo per 31 Desember 2020	37.938.203	12.900.884	(5.845.096)	7.613.641	46.686.454	99.294.086	51.454	99.345.540
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(17.815)	(17.815)
Pelepasan investasi pada entitas anak (Catatan 1d)	-	-	62.219)	-	6.314.813	6.252.594	-	6.252.594
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali (Catatan 19)	-	(31.367)	-	-	-	(31.367)	348	(31.019)
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	(23.057)	-	6.911	(16.146)	(222)	(16.368)
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(16.017.016)	(16.017.016)	(372)	(16.017.388)
Saldo per 31 Desember 2021	37.938.203	12.869.517	(5.930.372)	7.613.641	36.991.162	89.482.151	33.393	89.515.544
	Catatan 18/ Note 18	Catatan 19/ Note 19		Catatan 20/ Note 20			Catatan 21/ Note 21	

Cash dividends
Disposal investment in
an associate (Note 8)
Other comprehensive income
Loss for the year

Cash dividends
Disposal investment in
an subsidiary (Note 1d)
Difference in value from transaction
with entity under common
control (Note 19)
Other comprehensive income (loss)
Loss for the year

Balance as of 31 December 2021

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit D

Exhibit D

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	2021	2020	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	91.913.283	140.982.069	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan beban usaha	(85.100.927)	(117.709.258)	Payment to suppliers and operating expenses
Pembayaran kepada pegawai	(11.882.650)	(12.332.199)	Payment to employees
Penghasilan operasi lainnya - Neto	510.101	925.956	Other operating income - Net
Penerimaan dari pendapatan keuangan	36.102	41.565	Receipt of finance income
Pembayaran beban keuangan	(281.660)	(169.963)	Payment of finance cost
Penerimaan dari klaim restitusi pajak	-	614.330	Receipt from claim for tax refund
Pembayaran pajak penghasilan	(370.897)	(461.723)	Payment of income tax
Arus kas bersih dari (untuk) aktivitas operasi	(5.176.648)	11.890.777	Net cash flows from (for) operating activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FOR INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(5.464.327)	(3.685.672)	Acquisition of property and equipment
Hasil penjualan aset tetap	21.940	132.938	Proceed from sale of property and equipment
Penempatan uang jaminan	52.089	70.738	Placement of refundable deposits
Hasil pelepasan entitas anak	28.773	1.124.596	Proceed from disposal a subsidiary
Penerimaan dividen kas	2.095	4.692	Cash dividends received
Arus kas bersih untuk aktivitas investasi	(5.359.430)	(2.352.708)	Net cash flows for investing activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FOR FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan dari pihak berelasi	-	72.974	Received from related party
Pembayaran liabilitas sewa	(706.417)	(883.209)	Payment of lease liabilities
Pembayaran pinjaman jangka pendek	-	(550.000)	Payment of short-term loans
Pembayaran dividen kas	(17.815)	(5.747)	Payment for cash dividends
Arus kas bersih untuk aktivitas pendanaan	(724.232)	(1.365.982)	Net cash flows for financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH			NET INCREASE (DECREASE) IN
DALAM KAS DAN SETARA KAS	(11.260.310)	8.172.087	CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK NETO PERUBAHAN			NET EFFECT OF CHANGES
NILAI TUKAR ATAS			IN EXCHANGE RATES ON
KAS DAN SETARA KAS	125.625	(65.793)	CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	19.945.504	11.839.210	CASH AND CASH EQUIVALENTS
			AT THE BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	8.810.819	19.945.504	CASH AND CASH EQUIVALENTS
			AT THE END OF YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit E

Exhibit E

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Citra Tubindo Tbk (Perusahaan) didirikan pada tanggal 23 Agustus 1983 berdasarkan akta No. 78 dari notaris R. Sudibio Djojopranoto, S.H. Akta pendirian ini disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3168.HT.01.01.Th.85 tanggal 25 Mei 1985 serta diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 81 Tambahan No. 1208 tanggal 8 Oktober 1985.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir tercantum dalam akta No. 15 tanggal 26 Agustus 2021 dari notaris R.M. Dendy Soebangil S.H., M.Kn. notaris di Kota Tangerang Selatan, mengenai Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang telah diterima dan disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 10 September 2021 dengan Surat keputusan No. AHU-0048887.AH.01.02.Tahun 2021.

Perusahaan memulai kegiatan operasi komersialnya yang meliputi penyediaan fasilitas untuk industri minyak yang mencakup jasa penguliran pipa dan pembuatan aksesoris pada tahun 1984, serta mulai menyediakan jasa pemrosesan pemanasan pipa baja tanpa kampuh (*seamless*) pada tahun 1992.

Kantor pusat Perusahaan dan pabriknya terletak di Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam dan Kantor Cabang di World Trade Centre 5, Lantai 16, Jalan Jendral Sudirman Kav 29-31, Jakarta.

Hasil produksi Perusahaan dipasarkan di pasar lokal dan diekspor ke Eropa, Amerika Serikat, Kanada, Australia, Timur Tengah, Brazil, serta negara lainnya di Afrika dan Asia.

Vallourec SA, sebuah perusahaan yang didirikan di Perancis, adalah pihak pengendali dan entitas induk terakhir Perusahaan dan entitas anak.

1. GENERAL

a. Company Establishment

PT Citra Tubindo Tbk (the Company) was incorporated on 23 August 1983 based on notarial deed No. 78 of R. Sudibio Djojopranoto, S.H. The Company's deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-3168.HT.01.01.Th.85 dated 25 May 1985 and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 81 Supplement No. 1208 dated 8 October 1985.

The articles of association has been amended several times. Most recently by notarial deed No. 15 dated 26 August 2021 of notary R.M. Dendy Soebangil S.H., M.Kn. notary in Tangerang Selatan, concerning Annual General Meeting which has been received and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated 10 September 2021 with Decree No. AHU-0048887.AH.01.02.Tahun 2021.

The Company started its commercial operations in providing facilities for the oil industry, including finishing and threading of pipes and manufacturing of accessories in 1984, and started providing services on heat treatment process for seamless pipes in 1992.

The Company's head office and its factory are located in Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam and branch office is located in World Trade Centre 5, 16 Floor, Jalan Jendral Sudirman Kav 29-31, Jakarta.

The Company's products are marketed domestically and exported mainly to Europe, United States, Canada, Australia, Middle East, Brazil, and other countries in Africa and Asia.

Vallourec SA, a company incorporated in France, is the controlling party and ultimate parent company of the Company and its subsidiaries.

Ekshibit E/2

Exhibit E/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

b. Manajemen Kunci, Komite Audit dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, susunan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit Perusahaan, adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Dewan Komisaris		
Komisaris Utama	Richard James Wiluan	
Komisaris Independen	Prof. Dr. Johannes Berchmans Kristiadi	
Komisaris Independen	Pudjosukanto	
Komisaris	Tjetjep Muljana	
Komisaris	Olivier, Bruno Benedict Mallet	
Komisaris	Didier, Maurice, Francis Hornet	
Komisaris	Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais	
Dewan Direksi		
Direktur Utama	Satya Heragandhi	
Direktur Keuangan	Valerie Baudart	
Direktur Operasional	Fajar Wahyudi	
Direktur Komersial	Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre	
Direktur Investasi Grup Logistik	Saiful Mizra bin Kassim	
Komite Audit		
Ketua Komite Audit	Tjetjep Muljana	
Anggota	Ndat Natanael Brahmana	
Anggota	Dr. Ir. Hardijanto Saroso, MMT, MM	

Jumlah pegawai tetap Perusahaan dan entitas anaknya adalah 712 dan 728 (tidak diaudit) masing-masing pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Total kompensasi imbalan kerja jangka pendek yang diterima oleh personil manajemen kunci Perusahaan (dewan komisaris dan direksi) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp 15.000.000.000 (setara dengan USD 1.048.072)

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Aksi korporasi Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tahun / Year	Jenis Aksi Korporasi/ Nature of Corporate Action	Jumlah Saham ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Issued and Fully Paid Shares
1989 *)	Penawaran umum perdana/ Initial public offering	1.600.000
1990	Pencatatan saham Perusahaan/ Shares listing	3.600.000
1992	Penawaran umum kedua/ Second public offering	800.000
1993	Saham bonus kepada pemegang saham dengan ketentuan empat (4) saham baru untuk setiap satu (1) saham yang dimiliki/ Bonus dividends which entitled each shareholder to receive four (4) new shares for every one (1) existing share held	24.000.000

b. Key Management, Audit Committee and Employee

As of 31 December 2021 and 2020, the latest composition of the Board of Commissioners, Directors, Audit Committee of the Company, are as follows:

	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Board of Commissioner		
President Commissioner	Kris Taenar Wiluan	
Independent Commissioner	Prof. Dr. Johannes Berchmans Kristiadi	
Independent Commissioner	Pudjosukanto	
Commissioner	Tjetjep Muljana	
Commissioner	Olivier, Bruno Benedict Mallet	
Commissioner	Didier, Maurice, Francis Hornet	
Commissioner	Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais	
Board of Director		
President Director	Satya Heragandhi	
Finance Director	Valerie Baudart	
Operational Director	Fajar Wahyudi	
Commercial Director	Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre	
Investment of Logistic Group Director	Saiful Mizra bin Kassim	
Audit Committee		
Chairman of Audit Committee	Tjetjep Muljana	
Member	Ndat Natanael Brahmana	
Member	Dr. Ir. Hardijanto Saroso, MMT, MM	

Total permanent employees of the Company and its Subsidiaries are 712 and 728 (unaudited) as of 31 December 2021 and 2020, respectively.

The total amount of short-term benefits compensation received by the Company key management personnel (boards of commissioners and directors) for the years ended 31 December 2021 and 2020 amounted to Rp 15,000,000,000 (equivalent to USD 1,048,072), respectively.

c. Company's Public Offering

The Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2021 are as follows:

Ekshibit E/3

Exhibit E/3

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan (Lanjutan)

c. Company's Public Offering (Continued)

Aksi korporasi Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2021 are as follows: (Continued)

Tahun / Year	Jenis Aksi Korporasi/ Nature of Corporate Action	Jumlah Saham ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Issued and Fully Paid Shares
1994	Penawaran umum terbatas I/ <i>Limited public offering I</i>	15.000.000
1999	Penawaran umum terbatas II/ <i>Limited public offering II</i>	5.000.000
1999	Saham bonus kepada pemegang saham dengan ketentuan tiga (3) saham baru untuk setiap lima (5) saham yang dimiliki/ <i>Bonus dividends which entitled each shareholder to receive three (3) new shares for every five (5) existing shares held</i>	30.000.000
2009	Pemecahan saham dengan ketentuan sepuluh (10) saham untuk setiap satu (1) saham/ <i>Stock split which entitled ten (10) shares for every one (1) existing share</i>	720.000.000
2013	Program employee stock option and management stock option/ <i>Employee stock option and management stock option program</i>	371.500
Jumlah/ Total		800.371.500

*) Penawaran umum perdana berlaku efektif pada tanggal 28 November 1989.

*) The effective date of the initial public offering was on 28 November 1989

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, seluruh saham Perusahaan, dengan nilai nominal Rp 100 per saham, telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

As of 31 December 2021 and 2020, all of the Company's shares, which have a par value of Rp 100 each share, are listed on the Indonesia Stock Exchange.

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi

d. The Company's Consolidated Subsidiaries

Selanjutnya Perusahaan dan Entitas Anaknya disebut sebagai "Grup".

The Company and its Subsidiaries will be referred as "Group".

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas-entitas anak berikut ini:

As of 31 December 2021 and 2020, the Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries:

Entitas anak/ Subsidiary	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Tahun beroperasi komersial/ Year of commercial operations	Persentase kepemilikan (langsung dan tidak langsung) %/ Percentage of ownership (direct and indirect) %		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
			31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Kepemilikan langsung/ Direct ownership							
Citra Tubindo (International) Pte. Ltd (CTI) *)	Jasa dukungan teknis/ Technical support	Singapura/ Singapore	2004	-	100,00%	-	2.358.735
NS Connection Technology Pte. Ltd. (NSCT PL)	Jasa dukungan teknis/ Technical support	Singapura/ Singapore	2002	100,00%	100,00%	1.011.819	771.371
PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)	Jasa pelabuhan/ Port services	Batam	2000	99,94%	99,94%	14.291.408	19.704.200
PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)	Jasa angkutan/ Transportation services	Batam	1984	99,00%	99,00%	3.285.476	4.892.468

*) Dilikuidasi dan dekonsolidasi di tahun 2021

*) Liquidated and deconsolidated in 2021

Ekshibit E/4

Exhibit E/4

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi (Lanjutan)

d. The Company's Consolidated Subsidiaries (Continued)

Entitas anak/ Subsidiary	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Tahun beroperasi komersial/ Year of commercial operations	Persentase kepemilikan (langsung dan tidak langsung) %/ Percentage of ownership (direct and indirect) %		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
				<u>Kepemilikan tidak langsung/ Indirect ownership</u>			
PT Citra Pembina Logistik (CPL) (melalui/through CPPI)	Jasa logistik/ Logistic services	Batam	2006	99,00%	99,00%	380.529	362.776
PT Citramadya Cargindo (CMC) (melalui/through CPPI)	Jasa bongkar muat/ Stevedoring services	Batam	1989	98,00%	98,00%	164.343	204.954

Citra Tubindo (International) Pte. Ltd. ("CTI")

CTI, berdomisili di 133 New Bridge Road #21-01 Chinatown Point, Singapura, berdiri dan mulai beroperasi sejak tahun 2004. CTI bergerak di bidang jasa dukungan teknik yang berhubungan dengan penyediaan barang-barang kebutuhan (OCTG) dan aksesoris pipa untuk industri minyak dan gas bumi. Kepemilikan saham Perseroan dalam CTI adalah sebesar 100%.

CTI telah ditutup terhitung sejak 1 Oktober 2021.

NS Connection Technology Pte. Ltd. ("NSCT PL")

NSCT PL, berdomisili di 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapura, berdiri dan mulai beroperasi sejak tahun 2002. NSCT PL bergerak di bidang jasa dukungan teknik yang berkaitan dengan penggunaan hak paten. Kepemilikan saham Perseroan dalam NSCT PL adalah sebesar 100%.

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN")

SCN, berdomisili di Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, didirikan pada tahun 2000. Kegiatannya bergerak dalam bidang jasa kepelabuhanan. Kepemilikan saham Perseroan di SCN adalah sebesar 99,94%.

Pada tanggal 10 April 2018, SCN mengajukan permohonan untuk melakukan konversi utang menjadi saham untuk perjanjian dibawah ini:

- Perjanjian Pinjaman ke Pemegang Saham tanggal 12 September 2007 yang dipergunakan untuk modal kerja, sebesar USD 1.520.000 (setara dengan Rp 21.093.040.000).
- Perjanjian Pinjaman ke Pemegang Saham tanggal 15 April 2009 yang dipergunakan untuk pembelian barang modal, sebesar Rp 7.920.000.000.

Pada tanggal 26 April 2018, Dewan Komisaris Perusahaan menyetujui permintaan SCN diatas terkait konversi piutang Perusahaan dari SCN menjadi saham/tambahan modal Perusahaan di SCN.

Citra Tubindo (International) Pte. Ltd. ("CTI")

CTI, domiciled at 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapore, established and started its operations in 2004. CTI's business activities include technical support in relation to the supply of oil country tubular goods (OCTG) and tubular accessories for the oil and gas industry. The Company owns 100% of CTI.

CTI has been closed since 1 October 2021.

NS Connection Technology Pte. Ltd. ("NSCT PL")

NSCT PL, domiciled at 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapore, established and started its operations in 2002. NSCT PL's business activities include technical support related to intellectual property. NSCT PL is 100% owned by the Company.

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN")

SCN, domiciled at Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, established in 2000. Its business activities include port services. The Company owns 99.94% of SCN.

On 10 April 2018, SCN requested for the debt to equity conversion of the agreements below:

- Shareholders' Loan Agreement dated 12 September 2007 which was used for working capital, amounting to USD 1,520,000 (equivalent to Rp 21,093,040,000).
- Shareholders' Loan Agreement dated 15 April 2009 which was used for capital expenditures, amounting to Rp 7,920,000,000.

On 26 April 2018, the Company's BOC approved the above request of SCN on the conversion of the Company's receivables from SCN into shares/additional capital of the Company in SCN.

Ekshibit E/5

Exhibit E/5

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021**
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi (Lanjutan)

d. The Company's Consolidated Subsidiaries (Continued)

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN") (Lanjutan)

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN") (Continued)

Berdasarkan Akta Notaris No. 46 Dr. Markus Gunawan, S.H., M.Kn, tanggal 7 Juni 2018, utang SCN dari Perusahaan dikonversi menjadi saham SCN sebesar Rp 29.013.036.000 (setara dengan 3.241.680 lembar saham SCN). Setelah konversi utang menjadi saham, saham Perusahaan di SCN menjadi Rp 143.057.542.850 atau setara dengan 15.984.083 lembar saham.

Based on the Notarial Deed No. 46 of Dr. Markus Gunawan, S.H., M.Kn, dated 7 June 2018, SCN's debts from the Company which was converted into SCN shares amounted to Rp 29,013,036,000 (equivalent to 3,241,680 shares of SCN). After the debt to equity conversion, the Company's shares in SCN amounted to Rp 143,057,542,850 or equivalent to 15,984,083 shares.

Terkait konversi utang menjadi saham tersebut, kepemilikan saham Perusahaan di SCN meningkat dari 99,92% menjadi 99,94% pada tanggal 31 Desember 2018.

Due to the above debt to equity conversion, the Company's share ownership in SCN increased from 99.92% into 99.94% as of 31 December 2018.

Pada tanggal 16 November 2021, berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, SCN menyetujui penjualan dan pengalihan sebanyak 7.920.000 saham CPPI dengan nilai Rp 7.920.000.000 kepada PT Citra Tubindo Tbk (Perusahaan). Dengan demikian, kepemilikan saham atas CPPI beralih dari SCN ke Perusahaan. Transaksi pelepasan CPPI menghasilkan selisih nilai transaksi entitas sepengendali sebagai berikut:

On 16 November 2021, based on Circular Resolution of the Shareholders in lieu of an Extraordinary General Meeting of Shareholders, SCN agree to sell and assign 7,920,000 shares of CPPI amounted for Rp 7,920,000,000 to PT Citra Tubindo Tbk (the Company). Accordingly, the ownership of CPPI has transferred from SCN to the Company. This transaction is resulting difference in value from transaction with entity under common control as stated below:

Nilai imbalan yang diterima	USD 1.118.429
Nilai tercatat aset neto yang dilepas	USD 1.149.796
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali	(USD 31.367)

Purchasing value received
The carrying amount of net assets disposed
Difference in value from transaction with entity under common control

PT Citra Pembina Pengangkutan Industries ("CPPI")

PT Citra Pembina Pengangkutan Industries ("CPPI")

CPPI, yang berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa angkutan.

CPPI, domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9, Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam with business activities include transportation services.

CPPI memiliki entitas anak yaitu PT Citra Pembina Logistik (CPL) dengan kepemilikan saham sebesar 99% dan PT Citramadya Cargindo (CMC) dengan kepemilikan saham sebesar 98%.

CPPI has a subsidiaries entity named PT Citra Pembina Logistik (CPL) owns 99% shares and PT Citramadya Cargindo (CMC) owns 98% shares.

PT Citra Pembina Logistik ("CPL")

PT Citra Pembina Logistik ("CPL")

CPL, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa logistik dan jasa penanganan khusus untuk kargo container dengan memakai jasa Roll On Roll Off (RORO) untuk proyek Batam-Singapura-Batam.

Domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam provides logistic services and special handling of container cargo by Roll On Roll Off (RORO) services for Batam-Singapore-Batam project.

Ekshibit E/6

Exhibit E/6

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi (Lanjutan)

d. The Company's Consolidated Subsidiaries
(Continued)

PT Citramadya Cargindo ("CMC")

CMC, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa bongkar muat dengan memakai tenaga kerja yang handal dalam penanganan logistiknya.

PT Citramadya Cargindo ("CMC")

CMC, domiciled at Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam and provides stevedoring services with qualified logistics handling manpower.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) Nomor VIII.G.7 yang merupakan lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which consist of the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation to Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountant and Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) regulation Number VIII.G.7 Attachment to Decision of BAPEPAM Chairman of BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/ 2012 dated 25 June 2012 on the "Presentations and Disclosures of Financial Statement of Listed Entity".

Laporan keuangan konsolidasian Grup disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 23 Maret 2022.

The consolidated financial statements of the Group were authorized to be issued by the Director on 23 March 2022.

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan konsep harga perolehan dan dasar akrual, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared under historical cost concept and accrual basis, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies of each account.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas sebagai aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated statement of cash flows have been prepared based on the direct method by classifying the cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

Transaksi-transaksi yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian pada tiap entitas diukur dengan mata uang lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

Items included in the consolidated financial statements of each entities are measured using the currency of primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The consolidated financial statements are presented in United States Dollars, which is Group's functional and presentation currency.

Ekshibit E/7

Exhibit E/7

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

Menteri Keuangan Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. KEP-654/PJ.42/1998 tanggal 2 Desember 1998, menyetujui permohonan Perusahaan untuk menggunakan bahasa Inggris dan mata uang Dolar Amerika Serikat (USD) dalam mencatat transaksi dan pembukuan Perusahaan mulai tanggal 1 Januari 1999.

The Minister of Finance of the Republic of Indonesia, in its Decision Letter No. KEP-654/PJ.42/1998 dated 2 December 1998, approved the Company's application to maintain its accounting records and conduct its transactions in the English language and United States Dollars (USD) currency, starting 1 January 1999.

Perubahan atas PSAK dan ISAK yang berlaku Efektif pada tahun berjalan

Changes to PSAK and ISAK effective in the current year

Amandemen standar berikut berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021 yaitu:

Amendments of the following standards effective for the year beginning on or after 1 January 2021 are as follows:

- Amandemen PSAK 71 "Instrumen Keuangan"
- Amandemen PSAK 55 "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran"
- Amandemen PSAK 60 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan"
- Amandemen PSAK 62 "Kontrak Asuransi"
- Amandemen PSAK 73 "Sewa" tentang reformasi acuan suku bunga - tahap 2"
- Amandemen PSAK 73 "Sewa" tentang konsensi sewa terkait dengan Covid-19 setelah 30 Juni 2021"
- Amandemen PSAK 22 "Definisi Bisnis"

- Amendment to PSAK 71 "Financial Instrument"
- Amendment PSAK 55 "Financial Instrument: recognition and measurement"
- Amendments PSAK 60 "Financial Instrument: disclosure"
- Amendment PSAK 62 "Insurance contract"
- Amendment PSAK 73 "Lease" about interest rate benchmark reform - Phase 2"
- Amendment PSAK 73 "Lease" about lease concession related to Covid-19 beyond 30 Juni 2021"
- Amendment PSAK 22 "Definition of Business"

Amandemen standar berikut berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 yaitu:

Amendments of the following standards effective for the year beginning on or after 1 January 2022 are as follows:

- Amandemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan"
- Amandemen PSAK 16 "Aset Tetap"
- Amandemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan"
- Amandemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan"
- PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak"
- PSAK 60 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan"
- PSAK 71 (Penyesuaian) "Instrumen Keuangan"
- PSAK 73 (Penyesuaian 2020) "Sewa"

- PSAK 1 "Presentation of Financial Statements"
- PSAK 16 "Property, Plant and Equipment"
- Amendment PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Error"
- Amendment to PSAK 46 "Income Taxes"
- PSAK 57 "Provision, Contingent Liabilities and Contingent Assets regarding Onerous Contract"
- PSAK 60 "Financial Instrument: Disclosures"
- PSAK 71 (Adjustment) "Financial Instrument"
- PSAK 73 (Adjustment 2020) "Leases"

Ekshibit E/8

Exhibit E/8

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

PSAK 71 "Instrumen Keuangan"

PSAK 71 "Financial Instruments"

Grup menerapkan model kerugian kredit ekspektasian saat menghitung kerugian penurunan nilai atas piutang. Hal ini mengakibatkan peningkatan penyisihan penurunan nilai dan pertimbangan yang lebih luas karena kebutuhan untuk memperhitungkan informasi yang bersifat perkiraan masa depan ketika memperkirakan jumlah penyisihan yang sesuai dalam penerapan PSAK 71. Grup mempertimbangkan probabilitas terjadinya gagal bayar selama umur kontrak pada saldo piutang usaha dan aset kontrak pada pengakuan awal aset tersebut.

Group apply an expected credit loss model when calculating impairment losses on its receivables. This will result in increased impairment provisions and greater judgement due to the need to factor in forward looking information when estimating the appropriate amount of provisions. In applying PSAK 71 Group must consider the probability of a default occurring over the contractual life of its trade receivables and contracts asset balances on initial recognition of those assets.

Penerapan dari standar PSAK 71 untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan penyisihan kerugian ekspektasian untuk piutang usaha. Sementara aset keuangan lainnya juga merujuk pada persyaratan penurunan nilai PSAK 71, kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi tidak material.

The Group applied the PSAK 71 simplified approach to measuring expected credit losses which uses an expected loss allowance for all trade receivables. While other financial assets are also subject to the impairment requirements of PSAK 71, the identified impairment loss was immaterial.

Penerapan dari standar PSAK 71 tidak menimbulkan perubahan substantial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan dan tidak mempengaruhi penyesuaian pada saldo laba Grup pada awal tahun 2020.

The implementation of PSAK 71 does not cause a substantial change to the Group's accounting policies and has no material impact on the amounts reported for the current year and has no effect on the adjustments to the Group's retained earnings at the beginning of 2020.

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi

b. Principles of Consolidation

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan (entitas anak). Pengendalian dianggap ada apabila Perusahaan mempunyai hak untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional suatu entitas untuk memperoleh manfaat dari aktivitasnya.

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities controlled by the Company (its subsidiaries). Control is achieved where the Company has the power to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities.

Perusahaan juga menilai keberadaan pengendalian ketika Perusahaan tidak memiliki hak suara mayoritas namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian dimiliki Ketika Perusahaan memiliki kekuasaan, terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variable dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Perusahaan dan tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

The Company also assesses existence of control where it does not have majority voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of *de-facto* control. Control is achieved when the Company has a power to expose or has rights to variable returns from its involvement with entity and has the ability to affect those returns. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Company and are de-consolidated from the date on which the control ceases.

Ekshibit E/9

Exhibit E/9

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi (Lanjutan)

b. Principles of Consolidation (Continued)

Kombinasi bisnis dihitung dengan menggunakan metode akuisisi pada tanggal akuisisi, yaitu tanggal pengendalian beralih kepada Entitas. Biaya perolehan termasuk nilai wajar imbalan kontinjensi pada tanggal akuisisi. Biaya terkait akuisisi dibebankan ketika terjadi. Aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Untuk setiap akuisisi, Perusahaan mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

Business combinations are accounted using the acquisition method as at the acquisition date, which is the date on which control is transferred to the Entity. The cost of an acquisition includes the fair value of any contingent consideration at the acquisition date. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Assets, liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date. On an acquisition-by-acquisition basis, the Company recognizes any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.

Imbalan yang dialihkan tidak termasuk jumlah yang terkait dengan penyelesaian pada hubungan yang sebelumnya ada. Jumlah tersebut, umumnya diakui di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The consideration transferred does not include amounts related to the settlement of pre-existing relationships. Such amounts are generally recognised in profit or loss and other comprehensive income.

Semua imbalan kontinjensi diakui pada nilai wajar pada saat tanggal akuisisi. Apabila imbalan kontinjensi diklasifikasikan sebagai ekuitas, maka hal tersebut tidak diukur kembali dan penyelesaiannya dicatat di dalam ekuitas. Selain itu, perubahan berikutnya terhadap nilai wajar imbalan kontinjensi diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Any contingent consideration payable is recognised at fair value at the acquisition date. If the contingent consideration is classified as equity, it is not re-measured and settlement is accounted for within equity. Otherwise, subsequent changes to the fair value of the contingent consideration are recognised in profit or loss and other comprehensive income.

Entitas anak

Subsidiaries

Laporan keuangan entitas anak dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal pengendalian dimulai sampai dengan tanggal pengendalian dihentikan. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah apabila dipandang perlu untuk menyelaraskan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Entitas.

The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date that control commences until the date that control ceases. The accounting policies of subsidiaries have been changed when necessary to align them with the policies adopted by the Entity.

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi

c. Transactions with Related Parties

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

- (a) Orang atau anggota keluarga terdekat memiliki relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
- (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - (ii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - (iii) personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

- (a) A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
- (i) has control or joint control over the reporting entity;
 - (ii) has significant influence over the reporting entity; or
 - (iii) is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

c. Transactions with Related Parties (Continued)

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor: (Lanjutan)

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity: (Continued)

- (b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
- (i) entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
 - (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca-kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
 - (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
 - (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - (viii) entitas atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

- (b) *An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:*
- (i) *the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).*
 - (ii) *one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).*
 - (iii) *both entities are joint ventures of the same third party.*
 - (iv) *one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.*
 - (v) *the entity is a post-employment benefits plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.*
 - (vi) *the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).*
 - (vii) *a person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).*
 - (viii) *the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).*

d. Kas dan Setara Kas

d. Cash and Cash Equivalents

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas penuh dengan jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

Cash consists of cash on hand and cash in banks. Cash equivalents are liquid short term investments which can be converted immediately into cash with an original maturity of 3 (three) months or less from the date of placement, as long as they are not being pledged as collateral for borrowings nor restricted to use.

Kas dan setara kas yang ditempatkan pada rekening penampungan (*escrow account*) selama periode tertentu, sesuai dengan persyaratan restrukturisasi utang bank, disajikan sebagai "Bank yang Dibatasi Penggunaannya".

Cash and cash equivalents which are placed in an escrow account for a certain period, in accordance with the requirements of the bank debt restructuring, is presented as the "Restricted Cash in Banks".

Ekshibit E/11

Exhibit E/11

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

e. Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing

e. Foreign Currency Transactions and Translations

Grup menerapkan PSAK 10: "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing", yang menggambarkan bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian. Grup mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya, dan jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya.

The Group applies PSAK 10: "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates", which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements using the presentation currency. The Group considers the primary and other indicators in determining its functional currency, and if indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgments to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup. Setiap entitas dalam Grup menentukan mata uang fungsionalnya sendiri dan laporan keuangannya diukur menggunakan mata uang fungsional.

The consolidated financial statements are presented in United States Dollar, which is the Company's functional currency and the Group's presentation currency. Each entity in the Group determines its own functional currency and their financial statements are measured using that functional currency.

Transaksi dan saldo

Transactions and balances

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Transactions denominated in foreign currencies are translated into United States Dollar at the exchange rates prevailing at the date of the transaction. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into United States Dollar using the exchange rates prevailing at the consolidated statement of financial position date.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Exchange gains and losses arising from transactions in foreign currencies and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities are recognised in the current year statement of profit and loss.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

The exchange rates used to translate the monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

	2021	2020	
1 Rupiah (IDR)	0,000070	0,000071	Rupiah (IDR) 1
1 Dolar Singapura (SGD)	0,738244	0,754632	Singapore Dollar (SGD) 1
1 Euro (EUR)	1,130200	1,228651	Euro (EUR) 1
1 Baht Thailand (BHT)	0,029994	0,033311	Thailand Baht (BHT) 1

Ekshibit E/12

Exhibit E/12

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

e. Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing
(Lanjutan)

e. Foreign Currency Transactions and Translations
(Continued)

Group

Group

Untuk tujuan konsolidasi, aset dan liabilitas entitas anak, yang memiliki mata uang fungsional selain Dolar Amerika Serikat dijabarkan ke mata uang penyajian Grup yaitu Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan pedoman berikut ini:

For consolidation purposes, assets and liabilities of subsidiaries with functional currency other than United States Dollar are translated into the Group presentation currency which is the United States Dollar using the following basis:

- Aset dan liabilitas, baik moneter dan non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar yang berlaku pada akhir tanggal pelaporan, sedangkan akun-akun ekuitas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar historis;
- Pendapatan dan beban serta arus kas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar rata-rata;
- Selisih kurs tukar yang terjadi dikreditkan atau dibebankan ke akun "Penghasilan Komprehensif Lain - Selisih Kurs karena Penjabaran Laporan Keuangan" yang disajikan pada bagian Ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian, sampai pelepasan investasi neto yang bersangkutan atau kegiatan usaha luar negeri.

- Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the rates of exchange prevailing at the end of financial reporting date, while equity accounts are translated using historical rates of exchange;
- Revenues and expenses and cash flows are translated using average rates of exchange;
- The resulting foreign exchange differences arising on translation for consolidation are recognized in "Other Comprehensive Income - Difference in Foreign Currency Translation of Financial Statements", under the Equity section of the consolidated statement of financial position, until the disposal of the net investment or the foreign operation.

Entitas anak tertentu menyelenggarakan pembukuan dalam Rupiah dan mengukur kembali pembukuan mereka ke dalam mata uang fungsional mereka untuk tujuan penyusunan laporan keuangan.

Certain subsidiaries maintain their books in Rupiah and remeasure their books into their functional currencies for the purpose of preparing their financial statements.

Entitas anak tersebut mengukur kembali aset dan liabilitas non-moneter ke dalam mata uang fungsional mereka dengan menggunakan kurs historis, sedangkan aset dan liabilitas moneter dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan kurs yang berlaku pada akhir tanggal pelaporan.

Those subsidiaries remeasure their non-monetary assets and liabilities into their functional currencies using historical rates, while monetary assets and liabilities are translated into functional currencies using the current exchange rate at the end of financial reporting date.

Pendapatan dan beban diukur kembali ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan nilai aktual mata uang fungsional tersebut atau menggunakan nilai tukar rata-rata tertimbang setiap bulan yang mendekati kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs dari proses pengukuran kembali diakui dalam laba rugi.

Revenues and expenses are remeasured into functional currencies using the original functional currencies amount or using weighted average exchange rates every month which approximate the exchange rates prevailing at the date of transactions. Foreign exchange gains or losses from the remeasurement process are recognized in profit or loss.

f. Piutang Usaha dan Lain-lain

f. Trade and Other Receivables

Piutang usaha dan lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali efek diskontonya tidak material, setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai piutang.

Trade and other receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, except where the effect of discounting would be immaterial, less allowance for impairment losses on receivables.

Ekshibit E/13

Exhibit E/13

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

f. Piutang Usaha dan Lain-lain (Lanjutan)

f. Trade and Other Receivables (Continued)

Cadangan kerugian penurunan nilai piutang dibentuk pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Piutang ragu-ragu dihapuskan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.

Allowance for impairment losses on receivables is established when there is objective evidence that the outstanding amounts will not be collectible. Doubtful accounts are written-off during the period in which they are determined to be uncollectible.

g. Persediaan

g. Inventories

Persediaan dinilai dengan nilai yang terendah antara harga perolehan atau nilai realisasi bersih. Metode yang dipakai untuk menentukan harga perolehan adalah metode rata-rata tertimbang. Harga perolehan barang jadi dan barang dalam proses terdiri dari biaya bahan baku, tenaga kerja langsung serta alokasi biaya *overhead* yang dapat diatribusi secara langsung baik yang bersifat tetap maupun *variable*.

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. The method used to determine the cost is the weighted average method. The cost of the finished goods and in-process goods consists of the cost of raw materials, direct labor and the allocation of overhead costs appropriate proportion of directly attributable fixed and variable overheads.

Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi beban penjualan.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated cost of completion and the estimated selling expense.

Provisi untuk persediaan usang dan persediaan tidak terpakai/tidak laris ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang.

Provisions for obsolete inventory and unused/unquoted supplies are determined based on the estimated use or sale of each type of supply in the future.

h. Biaya Dibayar di Muka

h. Prepaid Expenses

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

i. Investasi pada Entitas Asosiasi

i. Investment in Associates

Investasi Grup pada saham diukur dengan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Group's investment in associate is accounted for using the equity method. An associate is an entity over which Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decision of the investee, but is not control or joint control over those policies.

Dalam metode ini, penyertaan awal dicatat sebesar harga perolehannya yang disesuaikan dengan bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi sejak tanggal akuisisi dan dikurangi dengan penerimaan dividen sejak tanggal perolehannya.

Under this method, the investment in an associate or a joint venture is initially recognised at cost, and adjusted to recognize changes in Group's share of net assets of the associates.

j. Aset Tetap

j. Property, Plant and Equipment

Grup mengadopsi metode biaya, dimana aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai, jika ada.

Group adopts the cost model, in which property, plant and equipment, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment value, if any.

Ekshibit E/14

Exhibit E/14

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

j. Aset Tetap (Lanjutan)

j. Property, Plant and Equipment (Continued)

Penyusutan aset tetap selain tanah dihitung dengan menggunakan metode garis lurus untuk mengalokasikan harga perolehan hingga mencapai nilai sisa sepanjang estimasi masa manfaatnya sebagai berikut:

Depreciation of property, plant and equipment, except land are calculated on the straight-line method to allocate their cost to their residual values over their estimated useful lives as follows:

<u>Jenis Aset Tetap</u>	<u>Masa Manfaat/ Useful Life</u>	<u>Type of Property, Plant and Equipment</u>
Pengembangan prasarana	5	Leasehold improvement
Bangunan dan prasarana	20	Building and improvement
Mesin dan peralatan	5 - 15	Machinery and equipment
Inventaris kantor	3 - 7	Office equipment
Peralatan pengangkutan	4 - 10	Transportation equipment

Tanah dan hak atas tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Land and landrights are stated at cost and are not depreciated.

Estimasi masa manfaat aset tetap ditentukan berdasarkan ekspektasi pemakaian dan pengalaman historis atas aset sejenis.

Estimated useful life of property, plant and equipment are determined based on expected usage and historical experience on the similar asset.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Aset tetap yang dijual atau dilepaskan, dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan serta akumulasi penurunan nilai yang terkait dengan aset tetap tersebut. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap ditentukan sebesar perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan, jika ada, dengan jumlah tercatat dari aset tetap tersebut, dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Carrying amount of property, plant and equipment are derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. When assets are sold or retired, the cost and related accumulated depreciation and any impairment loss are removed from the accounts. Any gains or loss arising from derecognition of property, plant and equipment calculated as the difference between the net disposal proceed, if any with the carrying amount of the item, is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the item is derecognised.

Nilai tercatat aset tetap, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The carrying value of property, plant and equipment, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if not appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pelaksanaan

Construction in Progress

Aset dalam pelaksanaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan termasuk biaya perolehan tanah dan akumulasi biaya pembangunan. Pada saat pembangunan tersebut selesai dan siap untuk digunakan, jumlah biaya yang terjadi diklasifikasikan ke akun "Aset Tetap" sesuai peruntukannya. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost. Costs includes acquisition cost of land and accumulated construction costs. When the construction is completed and ready for its intended use, the total cost incurred is reclassified to the related "Property, plant and equipment" account. Depreciation is charged from the date when assets are ready to use.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
 (Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
 (Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
 (Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
 (Continued)

k. Properti Investasi

k. Investment Property

Properti investasi adalah properti (tanah atau bangunan atau bagian dari suatu bangunan atau kedua-duanya) yang dikuasai (oleh pemilik atau lessee melalui sewa pembiayaan) untuk menghasilkan *rental* atau untuk kenaikan nilai atau keduanya, dan tidak untuk:

An investment property is defined as a property (land or a building - or part of a building - or both) held (by the owner or by the lessee under a finance lease) to earn rentals or for capital appreciation or both, rather than for:

- Digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau
- Dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari.

- Use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes; or
- Sale in the ordinary course of business.

Properti investasi, kecuali tanah, diakui sebesar biaya perolehan dan disusutkan sesuai dengan estimasi umur ekonomisnya. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis properti investasi sebagai berikut:

Investment property, except land, is recognized at cost and depreciated over the estimated economic life. Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the investment property as follows:

<u>Jenis Properti Investasi</u>	<u>Masa Manfaat/ Useful Life</u>	<u>Type of Investment Property</u>
Bangunan dan prasarana	20 -25	Building and improvements
Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada operasi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, atau peningkatan standar kinerja, dikapitalisasi. Properti investasi yang tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok properti investasi berikut akumulasi penyusutan dan penurunan nilainya, jika ada. Keuntungan atau kerugian dari penjualan properti investasi tersebut dibukukan dalam operasi pada tahun penjualan terjadi.		The cost of repairs and maintenance is charged to operations as incurred. Expenditures which extend the useful lives of the property or result in increasing future economic benefits such as increase in capacity and improvement in the quality of output or standard of performance is capitalized. When property is retired or otherwise disposed of, the carrying value and the related accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any, are removed from the accounts. Gains or losses from sale of investment property are recorded in profit or loss in the year of sale.
Tanah dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak diamortisasi. Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha (HGU), Hak Guna Bangunan (HGB) dan Hak Pakai (HP) yang dikeluarkan pada saat tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah dan tidak diamortisasi. Sementara itu, biaya yang berhubungan dengan perpanjangan atau pembaruan hak-hak tersebut di atas diakui sebagai biaya tangguhan dalam akun aset tidak lancar lainnya pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan akan diamortisasi menggunakan metode garis lurus sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomi tanah, mana yang lebih pendek.		Land is stated at cost and not amortized. Costs incurred in order to acquire legal rights over land in form of "Hak Guna Usaha" (HGU), "Hak Guna Bangunan" (HGB) and "Hak Pakai" (HP) upon initial acquisition of land are recognized as part of the acquisition cost of the land and are not amortized. Meanwhile, costs incurred in connection with the extension or renewal of the above rights are recognized as deferred charges under other non-current assets account in the consolidated statement of financial position and are to be amortized using straight-line method through the validity period of the rights or the economic useful life of the land, whichever is shorter.
Manajemen melakukan penilaian atas properti investasi secara berkala untuk memastikan ada tidaknya penurunan nilai permanen yang material.		Management conducts appraisal of investment property with sufficient regularity to ensure whether or not there is a material permanent impairment.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

k. Properti Investasi (Lanjutan)

k. Investment Property (Continued)

Transfer dilakukan ke (atau dari) properti investasi hanya jika ada perubahan penggunaan. Jika properti yang ditempati pemiliknya menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut menggunakan metode biaya.

Transfers are made to (or from) investment property only when there is a change in use. If owner-occupied property becomes an investment property, the Group accounts for such property using the cost model.

l. Penurunan Nilai dari Aset Tetap dan Aset Tidak Lancar Lainnya

l. Impairment of Property, plant and equipment and Other Non-Current Assets.

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset tak berwujud ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi kerugian akibat penurunan nilai atau apakah telah terjadi perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut. Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah yang lebih tinggi di antara harga jual neto dan nilai pakai aset. Dalam rangka menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets are reviewed for impairment losses whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, which is the higher of an asset's net selling price or value in use. For the purpose of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

m. Aset dan Liabilitas Keuangan

m. Financial Assets and Liabilities

Aset Keuangan

Financial Assets

Aset keuangan diklasifikasikan ke dalam kategori (i) diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, (ii) biaya perolehan diamortisasi, dan (iii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain. Pada pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajar, ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan langsung untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan pendapatan komprehensif lain. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut setelah pengakuan awal aset keuangan berdasarkan model bisnis entitas dalam mengelola aset keuangan atau karakteristik arus kas kontraktual hanya dari pembayaran pokok dan bunga saja.

Financial assets are classified in categories of (i) fair value through profit or loss, (ii) amortised cost, and (iii) fair value through other comprehensive income. At initial measurement, financial assets determined based on fair value, added with transactions cost attributable direct to financial assets. Management determines the classification of its financial assets prior initial recognition based on assessment of business model for managing the financial assets or contractual cashflows give rise to solely payments of principal and interest.

(i) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

(i) Financial assets at fair value through profit or loss

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah aset keuangan yang diperdagangkan. Entitas dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan pada saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas tertentu yang pada umumnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi sehingga perubahan nilai wajarnya disajikan dalam penghasilan komprehensif lain.

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets classified as held for trading. Entity may determine at initial classification of an uncancellable chosen category of a financial asset on a certain equity instrument which commonly measured the fair value through profit and loss rise change in the fair value presented under fair value through other comprehensive income.

Ekshibit E/17

Exhibit E/17

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Financial Assets (Continued)

(i) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi (Lanjutan)

(i) Financial assets at fair value through profit or loss (Continued)

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Group has no financial assets at fair value through profit or loss.

(ii) Biaya perolehan diamortisasi

(ii) Amortised cost

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kriteria sebagai berikut:

Financial assets determined under amortised cost if met criteria as outlined below:

- Aset keuangan dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki arus kas keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual aset keuangan yang menimbulkan arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga.

- Financial assets held within a business whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cashflows; and
- Determining contractual financial assets give rise to solely payments of principal and assets.

Pada saat pengakuan awal, instrumen keuangan diakui pada nilai wajarnya ditambah nilai transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Financial instruments are initially recognised at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method.

Grup memiliki pinjaman yang diberikan dan piutang meliputi kas dan setara kas, piutang usaha dan lain-lain, dan investasi jangka panjang.

Group's loans and receivables include cash and cash equivalents, trade and other receivables and long-term investments.

(iii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain

(iii) Fair value through other comprehensive income

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta manajemen mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, kecuali:

Fair value through other comprehensive income are non-derivative financial assets with fixed or determined payments and fixed maturities that the management has positive intention and ability to hold to maturity, other than:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

- Financial assets managed under business model which its objective is to both collect the contractual cash flows and sell the financial assets; and
- Contractual cash flows characteristics test resulting rights on certain basic term of cashflows meets the solely payments of principal and interest.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain.

Group has no fair value through other comprehensive income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Financial Assets (Continued)

Penurunan nilai aset keuangan

Impairment of financial assets

Aset keuangan dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya menggunakan basis akuntansi kerugian kredit ekspektasian (ECL) pada aset keuangan dan kontraktual, yang bunga penurunannya dihitung menggunakan suku bunga efektif (EIR) pada cadangan penurunan nilai pada jumlah probabilitas tertimbang yang mempertimbangkan kondisi yang terjadi pada masa lampau, saat sekarang, dan proyeksi atas kondisi ekonomi masa depan pelanggan. ECL diperbarui pada setiap tanggal pelaporan untuk mencerminkan perubahan resiko sejak pengakuan awal. ECL dihitung untuk semua aset keuangan, terlepas apakah telah jatuh tempo atau tidak.

Financial assets are assessed for indicators of impairment at each reporting date. Financial assets are impaired use the basis for the accounting of expected credit loss (ECLs) on financial assets and contract assets, measuring uses of expected interest rate (EIR) of the loss allowance on impairment at a probabilited weighted amount that considers reasonable and supportable information about past events, current conditions, and forecasts of future economic conditions of the customers. The ECLs are updated at each reporting date to reflect changes in credit risk since initial recognition. ECLs are calculated for all financial assets in scope, regardless of whether or not they are overdue or not.

Pengukuran atas penurunan nilai dimana basis pengukuran bergantung pada resiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal adalah sebagai berikut:

Determining the impairment could whereas basis recognition rely on the significant credit risk at initial recognition may include:

- (i) Penurunan nilai diakui berdasarkan pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari peristiwa *default* yang diperkirakan akan terjadi untuk 12 (dua belas) bulan mendatang; atau
- (ii) kerugian kredit sepanjang umurnya

- (i) Recognise impairment based on expected losses arising from default events that are expected to occur over the next 12 (twelve) months; or
- (ii) Recognise impairment based on expected losses over the life of the loan.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Derecognition of financial assets

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset berakhir, atau Grup mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh resiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain.

Group derecognises a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or Group transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity.

Jika Grup tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial atas seluruh resiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Grup mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan liabilitas terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Grup memiliki secara substansial seluruh resiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan yang ditransfer, Grup masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

If Group neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, Group recognise their retained interest in the asset and an associated liability for amounts they may have to pay. If Group retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, Group continue to recognise the financial asset and also recognise a collateralised borrowing for the proceeds received.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Perusahaan mengklasifikasi liabilitas keuangannya dalam kategori:

The Company classifies its financial liabilities into the following category:

(i) Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

(i) Financial liabilities at fair value through profit or loss

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah liabilitas keuangan yang diperdagangkan.

Financial liabilities at fair value through profit or loss are financial liabilities classified as held for trading.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diperdagangkan jika perolehannya ditujukan untuk dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat dan terdapat adanya kecenderungan ambil untung.

A financial liability is classified as held for trading if it is acquired principally for the purpose of selling or repurchasing it in the short-term and there is evidence of a recent actual pattern of profit taking.

(ii) Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi

(ii) Financial liabilities measured at amortized cost

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi diklasifikasikan dalam kategori ini dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Liabilitas keuangan yang termasuk adalah utang usaha, beban akrual, dan liabilitas sewa.

Financial liabilities that are not classified as at fair value through profit and loss fall into this category and are measured at amortized cost. Financial liabilities measured at amortized cost are trade payables, accruals, and lease liabilities.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Offsetting Financial Instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling-hapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the assets and settle the liability simultaneously.

n. Penurunan Nilai dari Aset Non-keuangan

n. Impairment of Other Non-financial Assets

Pada tanggal pelaporan, Grup menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai. Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Grup mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari unit penghasil kas atas aset. Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai.

At the reporting date, Group reviews the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If such indication exists, the recoverable value of the asset is estimated to determine the level of impairment loss. If it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, Group estimates the recoverable value of the cash generating unit to an asset. Estimated recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell or value in use.

Ekshibit E/20

Exhibit E/20

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

n. Penurunan Nilai dari Aset Non-keuangan
(Lanjutan)

n. Impairment of Other Non-financial Assets
(Continued)

Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) kurang dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

If the recoverable amount of a non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognised immediately against earnings.

o. Utang Usaha dan Lain-lain

o. Trade and Other Payables

Utang usaha dan lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

Trade and other payables are initially recognised at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

p. Provisi

p. Provisions

Provisi diakui apabila Grup memiliki kewajiban hukum atau konstruktif di masa kini sebagai akibat dari kejadian di masa lalu; dan besar kemungkinan Grup diharuskan menyelesaikan kewajiban tersebut dapat diestimasi secara handal. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Provisions are recognised when Group have a present legal or constructive obligation as a result of past events; it is probable that the outflow of resources will be required to settle the obligation and the amount can't be estimated reliably. Provisions are not recognised for future operating losses.

Provisi diukur sebesar nilai kini pengeluaran yang diharapkan diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban dengan menggunakan tingkat bunga sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar atas nilai waktu uang dan risiko yang terkait dengan kewajiban. Peningkatan provisi karena berjalannya waktu diakui sebagai biaya keuangan.

Provisions are measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the obligation. The increase in the provision due to the passage of time is recognised as an interest expense.

q. Perpajakan

q. Taxation

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan

Current Tax and Deferred Tax

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pendapatan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas.

Income tax expenses comprises current and deferred income tax. Tax are recognised in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except to the extent that it relates to item recognised in other comprehensive income or directly in equity.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak dan undang-undang pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar nilai yang diharapkan dapat terpulihkan atau dibayar.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year, using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the reporting date. Current tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered or paid.

Ekshibit E/21

Exhibit E/21

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

q. Perpajakan (Lanjutan)

q. Taxation (Continued)

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan (Lanjutan)

Current Tax and Deferred Tax (Continued)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak tahun mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa mendatang.

Deferred tax assets and liabilities are recognised as a future year tax consequences resulting from differences of carrying value between assets and liabilities based on the consolidated financial statements with tax base of assets and liabilities. Deferred tax liabilities are recognised for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognised for deductible differences, when it is probable to be used against future taxable income.

Pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantially enacted at the reporting date. Deferred tax is charged or credited to the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except deferred tax which is charged or credited directly to equity.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir tahun pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the year end of each reporting and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

Pajak Final

Final Tax

Peraturan pajak di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan yang dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognising losses.

Mengacu pada revisi PSAK 46, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46. Oleh karena itu, Perusahaan menyajikan beban pajak final sehubungan dengan penghasilan yang menjadi obyek pajak final sebagai bagian dari beban usaha.

Referring to revised PSAK 46, final tax is no longer governed by PSAK 46. Therefore, Company has decided to present all of the final tax arising from revenues subject to final tax as part of operating expenses.

r. Pinjaman

r. Loans

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Loans are recognised initially at fair value, net of transaction cost incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Loans are classified as short-term liabilities unless Group has the unconditional right to defer payment of liability for more than 12 months after the date of reporting.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan akuisisi atau konstruksi aset kualifikasian ("qualifying asset"), dikapitalisasi hingga aset tersebut selesai secara substansial.

Borrowing costs that may be directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying asset, are capitalized until the asset is substantially completed.

Ekshibit E/22

Exhibit E/22

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

s. S e w a

s. L e a s e

Grup mengadopsi dan menerapkan PSAK 73.

The group has adopted and applied PSAK 73.

Sebagai Lessee

As Lessee

Sebagai penyewa, pada saat dimulainya kontrak, Perusahaan dan entitas anaknya menilai apakah kontrak merupakan atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

As lessee, at inception of a contract, The Company and its subsidiaries identified whether the contract is or consists a lease. A contract is or consist a lease if the contract provides right to contract the uses of an identified assets for a period of time in exchange for compensation.

Dalam menilai suatu kontrak memberikan hak pengendalian penggunaan aset identifikasi, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kondisi berikut:

In identify a contract provides right to control the use of an identified assets, The Company and its subsidiaries assess certain condition:

- a. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk memperoleh seluruh manfaat ekonomi secara substansial dari penggunaan aset identifikasi; dan
- b. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk menentukan penggunaan aset identifikasi, yang diperoleh melalui pengambilan keputusan yang relevan atas bagaimana dan tujuan penggunaan aset yang telah ditentukan sebelumnya.

- a. The Company and its subsidiaries has rights to substantially obtain all economic benefits from the use of the asset within the period of use; and
- b. The Company and its subsidiaries has right to decide the use of an identifdied asset, derived from relevants right to decision-making on how and the purpose of use of assets which has determined.

Pada tanggal permulaan atau pada saat penilaian kembali kontrak yang mengandung sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga relatif tersendiri dari komponen sewa dan harga agregat tersendiri dari komponen non-sewa.

On inception or a reassessment of a contract consisting lease component, The Company and its subsidiaries allocates the compensation in the contract to each component of lease based on its own relative price of the component of lease and the its own aggregate pricing of component of non-lease.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna di ukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal dimulainya sewa.

At commencement lease date, the Company and its subsidiaries recognize right-of-use assets and a lease liability. Right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Right-of-use asset are depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of useful life of the right-of-use asset or at the end of lease term.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

s. S e w a (Lanjutan)

s. L e a s e (Continued)

Sebagai Lessee (Lanjutan)

As Lessee (Continued)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka penggunaan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat suku bunga diskonto.

Lease liability initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, and discounted using the interest rate implicit in the lease, or if the rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, The Company and its subsidiaries uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Sebagai penyewa, pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap termasuk pembayaran tetap secara substansi, pembayaran variabel yang tergantung pada indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan, jumlah yang diperkirakan dapat dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual, harga eksekusi opsi beli jika terdapat kepastian eksekusi opsi tersebut, dan penalti karena penghentian awal sewa kecuali terdapat cukup kepastian untuk tidak ada penghentian lebih awal.

As lessee, lease payment includes in the measurement of the lease liability comprise fixed payment including in substance fixed payments, variable lease payments that depend on an index or a rate at the commencement date, amounts expected to be payable under a residual value guarantee, the exercise price under a purchase option with reasonably certain to exercise, and penalty on early termination of a lease unless reasonably certain not to early terminate.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas di setiap periode.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charge to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan dan entitas anaknya pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan dan entitas anaknya akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan dan entitas anaknya melakukan penyusutan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan dan entitas anaknya melakukan penyusutan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company and its subsidiaries at the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Company and its subsidiaries will exercise a purchase option, the Company and its subsidiaries will depreciate from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company and its subsidiaries depreciate on the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of useful life of the right-use-assets or the end of lease term.

Perusahaan dan entitas anaknya tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang masa sewa terdiri dari 12 bulan atau kurang, yang dicatat sebagai sewa dimuka dan dibebankan dengan dasar garis lurus selama periode sewa.

The Company and its subsidiaries has not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less, and recorded as prepayment lease and amortised over the lease-term use a straight-line basis.

Sebagai Lessor

As Lessor

Sebagai pesewa, apabila aset disewakan melalui sewa pembiayaan, nilai kini pembayaran sewa diakui sebagai piutang. Selisih antara nilai piutang bruto dan nilai kini piutang tersebut diakui sebagai penghasilan sewa pembiayaan ditangguhkan.

As lessor, when assets are leased out under a finance lease, the present value of the lease payments is recognised as receivable. The difference between the gross receivables and the present value of the receivable is recognised as unearned finance lease income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

s. S e w a (Lanjutan)

s. L e a s e (Continued)

Sebagai Lessor (Lanjutan)

As Lessor (Continued)

Sebagai pesewa, apabila aset disewakan melalui sewa pembiayaan, nilai kini pembayaran sewa diakui sebagai piutang. Selisih antara nilai piutang bruto dan nilai kini piutang tersebut diakui sebagai penghasilan sewa pembiayaan ditangguhkan.

As lessor, when assets are leased out under a finance lease, the present value of the lease payments is recognised as receivable. The difference between the gross receivables and the present value of the receivable is recognised as unearned finance lease income.

Penghasilan sewa diakui selama masa sewa dengan menggunakan metode investasi neto yang mencerminkan tingkat pengembalian periodik yang konstan.

Lease income is recognized over the term of the lease using the net investment method which reflect a constant periodic rate of return.

Apabila aset disewakan melalui sewa operasi, aset disajikan pada laporan posisi keuangan sesuai sifat aset tersebut. Penghasilan sewa diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

When assets are leased out under an operating lease, the assets is presented in the statement of financial position based on the nature of asset. Lease income is recognized over the term of the lease on a straight-line basis.

t. Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja

t. Post-Employment Benefit Liabilities

Imbalan kerja jangka pendek

Short-term employee benefits

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual.

Short-term employee benefits which are recognised when they accrue to the employees.

Imbalan pensiun dan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya

Pension benefits and other post-employment benefit liabilities

Grup mencadangkan jumlah minimum imbalan panjang sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan (UUCK) atau Kontrak Kerja Bersama (KKB), mana yang lebih tinggi, karena UUCK atau KKB adalah program imbalan pasti yang menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun

Group is provide a minimum amount of pension benefit in accordance with Labor Law or collective Labour Agreement (CLA), whichever is higher, since the labour law or the CLA represent defined benefit plans which sets the formula for determining the minimum amount of benefit.

Liabilitas imbalan pasca-kerja merupakan nilai kini imbalan pasca-kerja pada tanggal pelaporan dan penyesuaian atas keuntungan atau kerugian aktuarial. Perhitungan liabilitas imbalan pasca-kerja menggunakan metode *Projected Unit Credit* oleh aktuaris independen.

The pension post-employment benefit liabilities is the present value of the post-employment benefits at the reporting date together with adjustments for actuarial gain or losses. The cost of providing post-employment benefits obligation is determined using the Projected Unit Credit method by an independent actuary.

Nilai kini liabilitas imbalan pasca-kerja ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dan memiliki jangka waktu yang sama dengan liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

The present value of the post-employment benefit liabilities is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of long-term government bonds and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial yang jumlahnya dibebankan atau dikreditkan di penghasilan komprehensif lain sebesar nilai yang timbul pada tahun tersebut.

Actuarial gains or losses arising from experience adjustment and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the year in which they arise.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

t. Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja (Lanjutan)

t. Post-Employment Benefit Liabilities (Continued)

Imbalan pensiun dan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya (Lanjutan)

Pension benefits and other post-employment benefit liabilities (Continued)

Biaya jasa lalu akan diakui segera dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The past service costs are recognised immediately in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian liabilitas imbalan pasca-kerja diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Gains or losses on the curtailment or settlement of the post-employment benefit liabilities are recognised when the curtailment or settlement occurs.

Grup memberikan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya, seperti uang penghargaan dan uang pisah. Imbalan berupa uang penghargaan diberikan apabila karyawan bekerja hingga mencapai usia pensiun. Sedangkan imbalan berupa uang pisah, dibayarkan kepada karyawan yang mengundurkan diri secara sukarela, setelah memenuhi minimal masa kerja tertentu. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metodologi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan pensiun liabilitas imbalan pasca-kerja.

Group also provides other post-employment benefits liabilities, such as service pay and separation pay. The service pay benefit vests when the employees reach their retirement age. The separation pay benefit is paid to employees in the case of voluntary resignation, subject to a minimum number of years of services. These benefits have been accounted for using the same methodology to compute post-employment benefit liabilities pension plan.

u. Modal Saham

u. Share Capital

Modal saham diukur sebesar nilai nominal untuk semua saham yang ditempatkan dan beredar.

Share capital is measured at par value for all shares issued and outstanding.

Biaya tambahan langsung yang berkaitan dengan penerbitan saham baru disajikan pada ekuitas sebagai pengurang, neto setelah pajak, dari jumlah yang diterima. Selisih lebih antara jumlah yang diterima dengan nilai nominal yang timbul dari penerbitan saham dikreditkan ke tambahan modal disetor pada ekuitas.

Incremental costs directly attributable to the issuance of new shares are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds. Any excess of the proceeds over the par value arising from the issuance of shares of stock is credited to capital paid in excess of par value in the equity.

v. Dividen

v. Dividend

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Grup diakui sebagai suatu liabilitas dalam laporan keuangan pada tahun ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham. Pembagian dividen diakui sebagai liabilitas ketika dividen disetujui berdasarkan rapat direksi sesuai dengan anggaran dasar Grup.

The distribution of final dividends to shareholders, dividends are recognised as liabilities when dividends are approved by stockholders. The distribution of dividends to stockholders is recognised as liability when dividends are approved based on the Board of Directors' resolutions refer to articles of association of Group.

w. Laba (Rugi) per Saham Dasar

w. Basic Earnings (Loss) per Share

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama tahun berjalan.

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing net income (loss) for the year attributable to owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year

Grup tidak memiliki efek berpotensi saham biasa yang bersifat *dilutive*, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Group has no outstanding dilutive potential ordinary shares, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Ekshibit E/26

Exhibit E/26

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

x. Pengakuan Pendapatan dan Beban

x. Revenue and Expenses Recognition

Perusahaan dan entitas anaknya mengadopsi PSAK 72 yang memperkenalkan kerangka baru berupa lima-tahapan model untuk menentukan bagaimana, berapa dan kapan pendapatan diakui, sebagai berikut:

The Company and its subsidiary adopted PSAK 72, which introduces a new five-step model framework for determining whether, how much and when the revenue is recognized, as follows:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan.
4. Mengalokasi harga transaksi setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi ketika barang atau jasa yang dijanjikan diserahkan kepada pelanggan.

1. *Identify contracts with customers.*
2. *Identify the performance obligation, in the contract, to transfer to customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, and value added tax, which an entity expects to be entitled to exchange for transferring promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.*
5. *Recognise revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer.*

(i) Penjualan

(i) Sales

Grup mengakui penjualan pada waktu tertentu saat resiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan, yang umumnya terjadi pada saat pengiriman barang kepada pelanggan. Ada penilaian yang terbatas diperlukan dalam mengidentifikasi titik melewati kontrol: Setelah pengiriman produk secara fisik ke lokasi yang disepakati telah terjadi, grup tidak lagi memiliki kepemilikan fisik, biasanya akan memiliki hak untuk pembayaran (sebagai pembayaran tunggal pada pengiriman) dan tidak mempertahankan resiko yang signifikan dan manfaat dari barang yang bersangkutan. Grup memiliki divisi jasa pemeliharaan dan jasa perbaikan kendaraan pelanggan, yang pengakuan pendapatan dilakukan pada saat jasa telah selesai diberikan.

Group recognizes revenue at a point in time when control of the goods has transferred to the customer, it is likely when the risks and rewards of ownership have significantly moved to the customer. There is limited judgement needed in identifying the point control passes: Once physical delivery of the products to the agreed location has occurred, the Group no longer has physical possession, usually will have a present right to payment (as a single payment on delivery) and retains none of the significant risks and rewards of the goods in question. The Group has divisions of maintenance services and body repair services to its customers, which its revenue recognized while the services has rendered to customers.

(i) Beban

(i) Expenses

Beban diakui pada saat terjadinya dengan dasar akrual.

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

y. Informasi Segmen

y. Segment Information

Grup bergerak dalam bidang usaha jasa penyediaan fasilitas yang berhubungan dengan pipa dan aksesorisnya untuk industri minyak bumi. Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi tiga segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen yang secara teratur mengkaji hasil segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

The Group is engaged in providing service facilities relating to pipes and their accessories for the oil industry. For management purposes, the Group is organized into three operating segments based on their products and services which are managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Segmen operasi adalah komponen yang dapat dibedakan dari Grup yang terlibat dalam aktivitas usaha yang dapat memperoleh pendapatan dan menimbulkan biaya serta hasil operasinya dikaji oleh pimpinan pembuat keputusan operasi entitas untuk mengambil keputusan terkait alokasi sumber daya ke masing-masing segmen dan menilai kinerja segmen.

An operating segment is a distinguishable component of the Group that is engaged in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses and whose operating results are reviewed by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance.

Segmen pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas termasuk bagian yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and intragroup transactions which are eliminated as part of consolidation process.

z. Peristiwa setelah Tanggal Periode Pelaporan

z. Events after Reporting Period

Peristiwa setelah akhir tahun yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada akhir periode pelaporan (peristiwa penyesuaian) dicerminkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah akhir tahun yang tidak disesuaikan diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika material.

Post year-end events that provide additional information about the Group's position at end of reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

The preparation of Group's consolidated financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Ekshibit E/28

Exhibit E/28

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Pertimbangan

Judgements

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat pertimbangan-pertimbangan berikut ini yang terpisah dari estimasi dan asumsi, yang memiliki pengaruh terhadap jumlah yang dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian.

In the process of applying Group's accounting policies, management has made the following judgements, apart from estimates and assumptions, which have effect on the amounts recognised in the consolidated financial statements.

Penentuan mata uang fungsional

Determination of functional currency

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Manajemen mengakui bahwa mata uang fungsional dari Grup adalah US Dolar yang merupakan mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari penjualan barang dan jasa.

The currency of each of the entities under the Group is the currency of the primary economic environment in which each entity operates. Management assessed that the functional currency of the Group is US Dollar, it is the currency that mainly influences the revenues and expenses from sale of goods and services.

Estimasi dan Asumsi

Estimates and Assumptions

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

Penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian dan Piutang Usaha (Efektif sejak 1 Januari 2020)

Allowance for Expected Credit Losses of Trade Receivables (effective beginning 1 January 2020)

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung Kerugian Kredit Ekspektasian (ECL) untuk piutang usaha. Tarif provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu menurut jenis dan peringkat pelanggan atau jenis produk, dan pertanggungan kredit lainnya).

Group determines ECL for trade receivables use a provision matrix. The provision rates are based on days past due for grouping of various customer segments that have similar loss patterns (by customer type and rating or by product type, and coverage by form of credit insurance).

Matriks provisi awalnya ditentukan berdasarkan tarif *default* yang diamati secara historis Grup. Grup akan melakukan analisa matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berorientasi ke depan, dimana penilaian hubungan antara tingkat *default* yang diamati secara historis, estimasi kondisi ekonomi dan ECL adalah perkiraan yang signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi walaupun dimungkinkan hal tersebut tidak mewakili *default* pelanggan sebenarnya di masa mendatang.

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed defaults rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss occurred with forward-looking information, whereas, the assessment of linked between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECL's is significant estimates. The amount of ECL's is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic condition although its may also not represent the customer's actual default in future.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Piutang (Sebelum 1 Januari 2020)

Grup melakukan penilaian penurunan nilai aset keuangan pada setiap tanggal pelaporan, melalui model kerugian kredit ekspektasian dengan (i) mengukur kerugian kredit yang diharapkan 12 bulan dan selama umur kontrak; (ii) menentukan apakah risiko kredit instrumen keuangan meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal; dan (iii) menentukan apakah aset keuangan mengalami penurunan nilai.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan, jika ada, diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 6.

Penyusutan Aset Tetap dan Properti Investasi

Biaya perolehan aset tetap dan properti investasi disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 3 sampai dengan 20 tahun dan untuk properti investasi adalah 20 sampai dengan 25 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 9 dan 10.

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Grup menilai penurunan nilai aset (aset tetap, properti investasi dan investasi pada entitas asosiasi) ketika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat terpulihkan. Faktor-faktor penting yang dipertimbangkan Grup dapat memicu revaluasi penurunan nilai terdiri dari:

- Penurunan kinerja hasil operasi yang signifikan pada ekspektasi masa lampau atau proyeksi masa depan;
- Perubahan signifikan penggunaan aset yang diperoleh dan strategi bisnis secara menyeluruh; dan
- Industri atau tren ekonomi negatif secara signifikan.

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Estimates and Assumptions (Continued)

Allowance for Impairment Losses on Receivables (before 1 January 2020)

Group determines its financial instruments impairment at each reporting date. Through apply an expected credit loss model by (i) measure the 12-month and lifetime expected credit losses; (ii) determine whether the credit risk of financial instruments has increased significantly since initial recognition; and (iii) determine whether financial assets are credit-impaired financial assets.

Allowance for Impairment Losses on Inventories

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories, if any, is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the estimated amount. Further details are disclosed in Note 6.

Depreciations Property, plant and equipment and Investment Property

The costs of property, plant and equipment and investment properties are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these property, plant and equipment to be within 3 to 20 years and for investment properties to be 20 to 25 years. These are common life expectancies applied in the industry where the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 9 and 10.

Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses impairment of assets (property, plant and equipment, investment properties and investment in associates) whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable. The factors that the Group considers important which could trigger an impairment review include the following:

- Significant underperformance relative to expected historical or projected future operating results;
- Significant changes in the manner of use of the acquired assets or the strategy for the overall business; and
- Significant negative industry or economic trends.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

3. **SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS** (Continued)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Estimates and Assumptions (Continued)

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (Lanjutan)

Impairment of Non-Financial Assets (Continued)

Jika indikasi dimaksud ditemukan, dilakukan estimasi formal nilai terpulihkan dan kerugian penurunan nilai diakui sepanjang nilai tercatat melebihi nilai terpulihkan. Nilai terpulihkan dari aset atau unit penghasil kas diukur dari nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya.

If any such indication exists, a formal estimate of the recoverable amount is performed and an impairment loss is recognized to the extent that the carrying amount exceeds the recoverable amount. The recoverable amount of an asset or cash generating unit is measured at the higher of the fair value less cost to sell and value in use.

Provisi

Provisions

Provisi diakui untuk estimasi kerugian atas klaim dari pihak ketiga, yang telah ditentukan berdasarkan analisa hasil potensial.

A provision is recognized for estimated losses for claims of third parties, which has been determined based upon an analysis of potential results.

Sewa

Leases

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substantial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian dan hak untuk mengarahkan menggunakan aset identifikasian, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit dalam perjanjian.

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgement to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

Pajak Penghasilan

Income Tax

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Pemulihan Aset Pajak Tangguhan

Deferred Tax Assets

Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer sepanjang besar kemungkinannya bahwa laba kena pajak akan tersedia di masa depan sehingga perbedaan temporer yang dapat dikurangkan tersebut dan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen diperlukan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat laba kena pajak mendatang disertai dengan strategi perencanaan pajak masa depan.

Deferred tax assets are recognized for temporary differences to the extent that it is probable that sufficient taxable profit will be available in the future against which these deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits, together with future tax planning strategies.

Tagihan restitusi pajak

Claims for tax refund

Manajemen mempertimbangkan jumlah yang tercatat pada akun ini dapat dipulihkan dan direstitusi oleh kantor pajak berdasarkan peraturan pajak yang berlaku.

Management uses judgment that the amounts recorded under this account is recoverable and refundable by tax office based on current enacted tax regulation.

Ekshibit E/31

Exhibit E/31

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Estimates and Assumptions (Continued)

Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja

Post-Employment Benefit Liabilities

Penentuan liabilitas imbalan pasca-kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan kenaikan gaji. Realisasi yang berbeda dari asumsi perusahaan diakumulasi dan diamortisasi selama periode mendatang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap jumlah liabilitas yang diakui dimasa mendatang.

The determination of post-employment benefit liabilities depends on selection of certain assumption used by actuary for the calculation of the liability. These assumptions include discount rate and rate of increase in salaries. Different realization from Company's assumptions are accumulated and amortized over the future periods and consequently will affect liabilities recognised in the future.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 17.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated employee benefits liability and employee benefits expense. Further details are disclosed in Note 17.

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
B a n k			Cash in banks
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.006.479	12.349.017	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
BNP Paribas, Indonesia	432.084	1.516.685	BNP Paribas, Indonesia
PT Bank HSBC Indonesia	238.668	4.304.047	PT Bank HSBC Indonesia
JP Morgan Chase, Singapura	100.188	90.845	JP Morgan Chase, Singapore
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	5.084	14.686	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank BTPN Tbk	4.753	5.093	PT Bank BTPN Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	1.205	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	6.733.784	945.727	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
BNP Paribas, Indonesia	47.096	349.793	BNP Paribas, Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	11.713	31.402	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	3.252	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Dolar Singapura			Singapore Dollar
BNP Paribas, Singapura	26.046	10.514	BNP Paribas, Singapore
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	929	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Sub-jumlah bank	8.605.895	19.623.195	Sub-total cash in banks

Ekshibit E/32

Exhibit E/32

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (Lanjutan)

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Sub-jumlah bank (saldo pindahan)	8.605.895	19.623.195	Sub-total cash in banks (balance carried forward)
Deposito berjangka			Time deposits
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	166.070	284.059	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	38.854	38.250	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Sub-jumlah deposito berjangka	204.924	322.309	Sub-total time deposits
Jumlah	8.810.819	19.945.504	T o t a l

Kisaran tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka adalah sebagai berikut:

The ranges of the annual interest rates of time deposits are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Tingkat bunga deposito per tahun			Interest on time deposit per year
Rupiah	2,50 - 2,70%	5,50%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	0,2%	0,5% - 1,5%	United States Dollar

Pada 31 Desember 2021 dan 2020, seluruh saldo kas dan setara kas Grup ditempatkan pada pihak ketiga.

As of 31 December 2021 and 2020, all cash and cash equivalents in the Group are placed with third parties.

Tidak ada saldo kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

There is no restricted cash and cash equivalents as of 31 December 2021 and 2020.

Tidak ada saldo kas dan setara kas yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

There are no cash and cash equivalents pledged as collaterals at the reporting dates.

5. PIUTANG USAHA

5. TRADE RECEIVABLES

a. Berdasarkan pelanggan

a. By customers

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Pihak berelasi (Catatan 28a)	14.949.305	6.739.333	Related parties (Note 28a)
Pihak ketiga			Third parties
PT Pertamina Hulu Energi OSES	588.775	-	PT Pertamina Hulu Energi OSES
PT Pertamina EP	482.234	231.521	PT Pertamina EP
PT Citra Tubindo Engineering	235.877	322.474	PT Citra Tubindo Engineering
PT Bredero Shaw Indonesia	166.941	288.318	PT Bredero Shaw Indonesia
PT Geo Dipa Energi	-	3.065.301	PT Geo Dipa Energi
PT Pertamina Hulu Mahakam	-	1.942.522	PT Pertamina Hulu Mahakam
PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi	-	1.483.381	PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi
Saldo dipindahkan	1.473.827	7.333.517	Balance brought forward

Ekshibit E/33

Exhibit E/33

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

5. TRADE RECEIVABLES (Continued)

a. Berdasarkan pelanggan (Lanjutan)

a. By customers (Continued)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Saldo pindahan	1.473.827	7.333.517	Balance carried forward
Pihak ketiga			Third parties
PC Ketapang II	-	688.208	PC Ketapang II
Enventure Global Technology LLC	-	162.750	Enventure Global Technology LLC
Lain-lain (dibawah USD 200.000)	1.294.948	1.162.609	Others (each below USD 200,000)
Jumlah	2.768.775	9.347.084	Total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(434.648)	(579.996)	Less : Allowance for impairment losses
Pihak ketiga - Neto	2.334.127	8.767.088	Third parties - Net
Jumlah Piutang Usaha - Neto	17.283.432	15.506.421	Total Trade Receivables - Net

b. Berdasarkan mata uang

b. By currency

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Dolar Amerika Serikat	14.889.689	12.610.698	United States Dollar
Rupiah			Rupiah
(Rp 39.967.226.427 dan Rp 48.193.174.120 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020)	2.800.983	3.416.744	(Rp 39,967,226,427 and Rp 48,193,174,120 as of 31 December 2021 and 2020)
Euro			Euro
(EUR 24.000 dan EUR 48.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020)	27.408	58.975	(EUR 24,000 and EUR 48,000 as of 31 December 2021 and 2020)
Sub-jumlah	17.718.080	16.086.417	Sub-total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(434.648)	(579.996)	Less : Allowance for impairment losses
Neto	17.283.432	15.506.421	Net

c. Berdasarkan umur

c. By age

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Belum jatuh tempo	16.141.525	9.565.912	Not yet due
Telah jatuh tempo :			Overdue :
1 - 60 hari	653.150	3.709.022	1 - 60 days
61 - 150 hari	505.253	2.645.063	61 - 150 days
Lebih dari 150 hari	418.152	166.420	More than 150 days
Sub-jumlah	17.718.080	16.086.417	Sub-total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(434.648)	(579.996)	Less : Allowance for impairment losses
Neto	17.283.432	15.506.421	Net

Ekshibit E/34

Exhibit E/34

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha (pihak ketiga dan pihak berelasi) adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Saldo awal	579.996	768.790
Penambahan	90.225	44.847
Penghapusan	(63.506)	(15.136)
Pembalikan	(162.772)	(207.973)
Selisih nilai tukar	(9.295)	(10.532)
Saldo akhir	434.648	579.996

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Tidak ada piutang usaha yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

5. TRADE RECEIVABLES (Continued)

The changes in the allowance for impairment losses on trade receivables (third parties and related parties) are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Saldo awal	579.996	768.790	Beginning balance
Penambahan	90.225	44.847	Addition
Penghapusan	(63.506)	(15.136)	Written-off
Pembalikan	(162.772)	(207.973)	Reversal
Selisih nilai tukar	(9.295)	(10.532)	Foreign exchange difference
Saldo akhir	434.648	579.996	Ending balance

Based on the review of the status of each of the accounts receivable at the end of the year, Group's management believes that the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

There were no trade receivables used as collateral at the reporting dates.

6. PERSEDIAAN

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Barang jadi (Catatan 23)	15.986.568	9.611.631
Barang dalam proses (Catatan 23)	11.286.965	8.430.047
Bahan baku dan pembantu	30.535.403	19.679.005
Sub-jumlah	57.808.936	37.720.683
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(747.947)	(1.027.208)
Neto	57.060.989	36.693.475

Mutasi cadangan kerugian atas penurunan nilai dan keusangan persediaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Saldo awal tahun	1.027.208	2.058.803
Pembalikan	(279.261)	(1.030.923)
Selisih nilai tukar	-	(672)
Saldo akhir	747.947	1.027.208

6. INVENTORIES

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Barang jadi (Catatan 23)	15.986.568	9.611.631	Finished goods (Note 23)
Barang dalam proses (Catatan 23)	11.286.965	8.430.047	Work-in-process (Note 23)
Bahan baku dan pembantu	30.535.403	19.679.005	Raw materials and supplies
Sub-total	57.808.936	37.720.683	Sub-total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(747.947)	(1.027.208)	Less : Allowance for impairment losses
Neto	57.060.989	36.693.475	Net

The changes in allowance for decline in value and obsolescence of inventories are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Saldo awal tahun	1.027.208	2.058.803	Beginning balance
Pembalikan	(279.261)	(1.030.923)	Reversal
Selisih nilai tukar	-	(672)	Foreign exchange difference
Saldo akhir	747.947	1.027.208	Ending balance

Ekshibit E/35

Exhibit E/35

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN (Lanjutan)

Penambahan penyisihan atas penurunan nilai dan keusangan persediaan tahun 2021 dan 2020 sehubungan dengan persediaan yang pergerakannya lambat, tidak bergerak dan dengan daya jual yang minimal.

Pembalikan penyisihan tersebut di atas diakui karena persediaan terkait telah diproses menjadi barang jadi, telah terjual kepada pelanggan selama tahun berjalan dan/atau terjual sebagai *scrap*.

Penambahan dan pembalikan penyisihan tersebut di atas diakui dalam beban pokok penjualan dan jasa.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan persediaan usang dan tidak lancar cukup untuk menutup kerugian karena penurunan nilai persediaan.

Persediaan telah diasuransikan terhadap semua risiko kerugian fisik dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar USD 54.573.487 dan USD 72.000.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Manajemen berpendapat bahwa pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang mungkin timbul.

Tidak ada persediaan yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

6. INVENTORIES (Continued)

The additional provision of allowance for decline in value and obsolescence of inventories in 2021 and 2020 pertains to slow-moving, non-moving inventories and with minimal saleability.

The above reversals of allowance were recognized in relation to the usage of the related inventories that have been processed into finished goods, sold during the year to customers and/or sold as *scrap*.

The above additional provision and reversals of allowance during the year are recognized in cost of sales and services.

Management believes that the provision for obsolete and slow moving inventory is adequate to cover loss due to the decline in the value of inventories.

Inventories are insured against physical damage and other risks with coverage amount of USD 54,573,487 and USD 72,000,000 as of 31 December 2021 and 2020, respectively. Management believes the sum insured is adequate to cover all possible risks.

There were no inventories pledged as collaterals at the reporting dates.

7. BIAYA DIBAYAR DI MUKA, ASET LANCAR LAINNYA DAN ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

Biaya dibayar di muka dan aset lancar lainnya

Akun ini merupakan biaya dibayar dimuka dan uang muka atas pembelian dan jasa lainnya sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Biaya dibayar di muka	301.413	513.377
<u>Aset lancar lainnya</u>		
Uang muka pembelian dan jasa lainnya	1.637.202	3.454.384
Lain-lain	38.241	18.753
Sub-jumlah	1.675.443	3.473.137
Jumlah	1.976.856	3.986.514

Aset tidak lancar lainnya

Akun ini merupakan penempatan jaminan deposit masing-masing sebesar USD 34.194 dan USD 86.283 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

7. PREPAID EXPENSES, OTHER CURRENT ASSETS AND OTHER NON-CURRENT ASSETS

Prepaid expenses and other current assets

This account represents prepaid expenses and advances to suppliers for purchasing and other services as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Prepaid expenses	301.413	513.377
<u>Other current assets</u>		
Advance payments for purchases and other services	1.637.202	3.454.384
Others	38.241	18.753
Sub-total	1.675.443	3.473.137
Total	1.976.856	3.986.514

Other non-current assets

This account represents refundable deposit amounted to USD 34,194 and USD 86,283 as of 31 December 2021 and 2020.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
 (Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
 (Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Rincian investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

31 Desember 2021	Persentase awal kepemilikan (%) / Beginning percentage of ownership (%)	Saldo awal investasi / Beginning balance of investments	Mutasi Selama Tahun Berjalan / Movements During the Year			Saldo akhir investasi / Ending balance of investments	Persentase akhir kepemilikan (%) / Ending percentage of ownership (%)	31 Desember 2021
			Pelepasan entitas asosiasi / Disposal of associates	Bagian atas laba / hasil bersih / Share in profit / share of result	Pengumuman / penerimaan kas dividen Cash dividend declared / received			
Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")	44,00%	1.483.149	-	(32.604)	-	1.450.545	44,00%	Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
Konsorsium PT Fagiolli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries	29,68%	2.895	-	310.901	(310.901)	2.895	29,68%	Konsortium PT Fagiolli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries
Jumlah		1.486.044	-	278.297	(310.901)	1.453.440		Total

The details of investment in associates are as follows:

31 Desember 2020	Persentase awal kepemilikan (%) / Beginning percentage of ownership (%)	Saldo awal investasi / Beginning balance of investments	Mutasi Selama Tahun Berjalan / Movements During the Year			Saldo akhir investasi / Ending balance of investments	Persentase akhir kepemilikan (%) / Ending percentage of ownership (%)	31 Desember 2020
			Pelepasan entitas asosiasi / Disposal of associates	Bagian atas laba / hasil bersih / Share in profit / share of result	Pengumuman / penerimaan kas dividen Cash dividend declared / received			
Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")	48,00%	1.960.356	(163.363)	(25.844)	(288.000)	1.483.149	44,00%	Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
PT Pelayanan Citranstirta Tatarana ("CITA")	48,26%	848.956	(848.956)	-	-	-	-	PT Pelayanan Citranstirta Tatarana ("CITA")
Konsorsium PT Fagiolli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries	29,68%	2.895	-	433.820	(433.820)	2.895	29,68%	Konsortium PT Fagiolli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries
Jumlah		2.812.207	(1.012.319)	407.976	(721.820)	1.486.044		Total

Berdasarkan penelaahan manajemen Grup, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi.

Based on the Group's management review, there were no events or changes in circumstances which indicated an impairment in the value of investments in associates.

Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")

Pada tahun 1996, Perusahaan membeli 840.000 saham dengan nilai investasi sebesar SGD 840.000 (setara dengan USD 597.143) yang merupakan 30% kepemilikan CSV, perusahaan yang didirikan di Singapura. Selain sebagai perusahaan induk, kegiatan utama CSV adalah penyediaan dukungan teknis kepada entitas anaknya (sejak tahun 2013 menjadi entitas asosiasi CSV) yang bergerak dalam bidang penguliran pipa, perbaikan dan perawatan segala jenis pipa casing dan pipa pengeboran dan memproduksi sambungan pipa untuk aktivitas pengeboran minyak.

Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")

In 1996, the Company acquired 840,000 shares with investment value of SGD 840,000 (equivalent to USD 597,143) which represent 30% ownership interest in CSV, which is incorporated in Singapore. Aside from being a holding company, CSV is involved in activities mainly in providing technical support services to its subsidiary (since 2013 become associate of CSV), which is engaged in threading, repairing and restoring various kinds of casing and drill pipes, and producing connections for servicing petroleum exploration activities.

Pada tanggal 23 Februari 2006, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli saham dengan UMW Corporation Sdn Bhd (UMW), dimana Perusahaan membeli kepemilikan saham UMW di CSV. Jumlah saham yang dibeli adalah 504.000 saham, yang merupakan 18% kepemilikan. Nilai investasi tersebut adalah sebesar SGD 1.692.000 (setara dengan USD 1.045.875). Dengan akuisisi ini, persentase kepemilikan saham Perusahaan di CSV meningkat menjadi 48%.

On 23 February 2006, the Company entered into a share sale and purchase agreement with UMW Corporation Sdn Bhd (UMW), whereby the Company purchased UMW's share ownership in CSV. A total of 504,000 shares was purchased, which represent 18% ownership interest. The purchase price amounted to SGD 1,692,000 (equivalent to USD 1,045,875). With this acquisition, the Company's share ownership in CSV increased to 48%.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

8. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (Lanjutan)

**Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
(Lanjutan)**

Pada tanggal 9 Desember 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli saham dengan Marubeni-Itochu Tubulars Asia Pte Ltd (MITA) dimana Perusahaan menjual kepemilikan saham di CSV ke MITA. Jumlah saham yang dijual adalah sebanyak 112.000 saham, yang merupakan 4% kepemilikan. Nilai penjualan investasi tersebut adalah sebesar USD 228.480. Dengan transaksi ini, maka persentase kepemilikan saham Perusahaan di CSV menurun menjadi 44%.

PT Pelayaran Citranstirta Tatasarana ("CITA")

Pada tanggal 13 Agustus 2014, berdasarkan akta notaris Ruth Widyastuti, S.H. No. 03, PT Pelayaran Citranstirta Tatasarana (CITA), entitas anak (melalui CPPI) meningkatkan modal dasar dari Rp 4.000.000.000 menjadi Rp 10.000.000.000. Atas peningkatan modal dasar tersebut, PT Citra Agramasinti Nusantara (CAN), pihak berelasi, menempatkan dan menyetor penuh 4.200.000 saham atau sebesar Rp 4.200.000.000 (setara dengan USD 359.497) yang menghasilkan kenaikan pada saham yang ditempatkan dan disetor penuh dari Rp 4.000.000.000 menjadi Rp 8.200.000.000.

Dengan adanya peningkatan modal tersebut, kepemilikan langsung CPPI pada CITA menurun dari 99,9750% menjadi 48,7683%. Secara simultan, kepemilikan tidak langsung Grup pada CITA menurun dari 98,9203% menjadi 48,25%. CITA tidak lagi dikonsolidasi oleh Grup mulai bulan Agustus 2014 dan disajikan sebagai investasi dengan metode ekuitas. Sisa kepemilikan di CITA dicatat pada nilai wajarnya pada saat pengendalian hilang (tanggal dekonsolidasi).

Berdasarkan Akta Notaris tanggal 7 Juni 2018, SCN melakukan konversi utangnya dari Perusahaan menjadi tambahan saham pada SCN. Terkait konversi utang menjadi saham tersebut, kepemilikan saham efektif Perusahaan di SCN meningkat dari 99,92% menjadi 99,94% (Catatan 1). Dengan adanya peningkatan modal tersebut, kepemilikan tidak langsung Grup pada CITA (melalui SCN dan CPPI) meningkat dari 48,25% menjadi 48,26%.

Pada tanggal 19 Oktober 2020, berdasarkan akta notaris Dr. Markus Gunawan, S.H., M.Kn., No. 26 dan No. 27 mengenai Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham telah menyetujui untuk melakukan penjualan dan pengalihan 1.000 saham atau sebesar 0,01% saham CITA yang dimiliki oleh CMC kepada PT Citramas Wisata Nusa (CWM) dan 3.999.000 saham atau sebesar 48,78% saham CITA yang dimiliki oleh CPPI kepada PT Citra Agramasinti Nusantara (CAN). Sehingga per 2020, CITA bukan merupakan entitas asosiasi Perusahaan.

8. INVESTMENTS IN ASSOCIATES ENTITIES (Continued)

**Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
(Continued)**

On 9 December 2020, the Company entered into a share sale and purchase agreement with Marubeni-Itochu Tubulars Asia Pte Ltd (MITA) whereby the Company sells their ownership in CSV. A total of 112,000 shares was sold, which represent 4% ownership interest. The selling price amounted to USD 228,480. With this transaction, the Company's share ownership in CSV decreased to 44%.

PT Pelayaran Citranstirta Tatasarana ("CITA")

On 13 August 2014, based on the notarial deed No. 03 of Ruth Widyastuti, S.H., PT Pelayaran Citranstirta Tatasarana (CITA), a subsidiary (through CPPI), increased its authorized share capital from Rp 4,000,000,000 to Rp 10,000,000,000. From the additional authorized shares, PT Citra Agramasinti Nusantara (CAN), a related party, had subscribed and fully paid 4,200,000 shares or Rp 4,200,000,000 (equivalent to USD 359,497) which resulted to the increase of CITA's issued and fully paid shares from Rp 4,000,000,000 to Rp 8,200,000,000.

As a result, CPPI's direct ownership interest in CITA has decreased from 99.9750% to 48.7683%. Simultaneously, the indirect ownership interest of the Group in CITA has decreased from 98.9203% to 48.25%. CITA was deconsolidated by the Group in August 2014 and was presented as an investment under the equity method. The remaining ownership interest in CITA was recorded at fair value when the control was lost (date of deconsolidation).

Based on Notarial Deed dated 7 June 2018, SCN converted its debts from the Company into additional SCN shares. Due to the debt to equity conversion, the Company's effective share ownership in SCN increased from 99.92% into 99.94% (Note 1). As a result, the indirect ownership interest of the Group in CITA (through SCN and CPPI) has increased from 48.25% into 48.26%.

On 19 October 2020, based on the notarial deed No. 26 and No. 27 of Dr. Markus Gunawan, S.H., M.Kn., regarding the Statement of the Decision of Shareholder has agreed to sell and transfer 1,000 shares or 0.01% of CITA's shares owned by CMC to PT Citramas Wisata Nusa (CWM) and 3,999,000 shares of 48.78% of CITA's shares owned by CPPI to PT Citra Agramasinti Nusantara (CAN). Accordingly in 2020, CITA is not associate entity of the Company.

Ekshibit E/38

Exhibit E/38

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (Lanjutan)

8. INVESTMENTS IN ASSOCIATES ENTITIES (Continued)

Konsorsium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries

Consortium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries

Pada tanggal 23 Januari 2018, berdasarkan akta notaris Yulianty, S.H., M.Kn No. L-43/2018/NY, PT CPPI melakukan kerjasama konsorsium dengan PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia dengan melakukan penyertaan 3.000 saham seharga USD 3.000 atau sebesar 30% dari total kepemilikan atas perusahaan. Perusahaan sendiri berdomisili di Jakarta, Indonesia. Kegiatan utama FAG adalah penyedia layanan pengiriman dan transportasi internasional untuk CSTS Joint Operation (Proyek BP Tangguh). Dengan penyertaan ini, kepemilikan tidak langsung Grup dalam FAG (melalui SCN dan CPPI) adalah 29,68%.

On 23 January 2018, based on the notarial deed No. L-43/2018/NY, of Yulianty, S.H., M.Kn, PT CPPI established a consortium agreement with PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia (FAG) by inclusion 3,000 share capital amounted to USD 3,000 or 30% of total ownership. The company domiciled in Jakarta, Indonesia. The company is engaged in the international freight forwarding and transportation services for CSTS Joint Operation (BP Tangguh Project). With this inclusion, the indirect ownership interest of the Group in FAG (through SCN and CPPI) is 29.68%.

Ringkasan laporan posisi keuangan entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 serta rekonsiliasi nilai aset bersihnya dengan nilai buku kepentingan Grup pada entitas tersebut adalah sebagai berikut:

The summarised statements of financial position of associates entity as of 31 December 2021 and 2020 and the reconciliation of its net assets with the carrying value of the Group's interest in it are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021		31 Desember 2020/ 31 December 2020		
	CSV	FAG	CSV	FAG	
Aset lancar	141.029	252.911	359.435	252.911	Current assets
Aset tidak lancar	3.168.541	3.119	3.026.654	3.119	Non-current assets
Jumlah aset	3.309.570	256.030	3.386.089	256.030	Total assets
Liabilitas jangka pendek	12.877	246.276	15.296	246.276	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	-	-	-	-	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	12.877	246.276	15.296	246.276	Total liabilities
Aset bersih	3.296.693	9.754	3.370.793	9.754	Net assets
Kepemilikan efektif	44,00%	29,68%	44,00%	29,68%	Effective ownership
Bagian Grup atas aset bersih / hasil bersih	1.450.545	2.895	1.483.149	2.895	The Group's share of the net assets/ share of results
Nilai buku	1.450.545	2.895	1.483.149	2.895	Carrying value

Ekshibit E/39

Exhibit E/39

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (Lanjutan)

Ringkasan laporan posisi keuangan entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 serta rekonsiliasi nilai aset bersihnya dengan nilai buku kepentingan Group pada entitas tersebut adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

8. INVESTMENTS IN ASSOCIATES ENTITIES (Continued)

The summarised statements of financial position of associates entity as of 31 December 2021 and 2020 and the reconciliation of its net assets with the carrying value of the Group's interest in it are as follows: (Continued)

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
	CSV	CSV	
Pendapatan	-	-	Revenues
Rugi tahun berjalan	(74.101)	(58.736)	Loss for the year
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	Other comprehensive income for the year
Jumlah rugi komprehensif lain tahun berjalan	(74.101)	(58.736)	Total other comprehensive loss for the year
Kepemilikan efektif	44,00%	44,00%	Effective ownership
Bagian Grup atas rugi tahun berjalan	(32.604)	(25.844)	Group's share of loss for the year
Bagian Grup atas penghasilan komprehensif lain	-	-	Group's share of other comprehensive income for the year
Bagian Grup atas jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(32.604)	(25.844)	Group's share of total comprehensive loss for the year

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup tidak memiliki komitmen dan liabilitas kontinjensi signifikan terhadap entitas asosiasi.

As at 31 December 2021 and 2020, the Group had no significant commitments and contingent liabilities made to its associates

9. ASET TETAP

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

31 Desember 2021	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Hak atas tanah	2.692.486	-	-	-	2.692.486	Landrights
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	40.128.627	350.752	-	(65.127)	40.414.252	Building and improvements
Mesin dan peralatan	103.689.297	4.904.140	(571.430)	65.160	108.087.167	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.942.487	161.105	(7.281)	1.027	2.097.338	Office equipment
Peralatan pengangkutan	718.817	-	(3.289)	-	715.528	Transportation equipment
	149.503.457	5.415.997	(582.000)	1.060	154.338.514	
Aset dalam pelaksanaan	103.994	48.330	-	(81.062)	71.262	Construction in progress
	149.607.451	5.464.327	(582.000)	(80.002)	154.409.776	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	25.353.342	1.094.117	-	-	26.447.459	Building and improvements
Mesin dan peralatan	78.715.929	4.352.260	(571.349)	(345)	82.496.495	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.693.130	74.126	(7.281)	-	1.759.975	Office equipment
Peralatan pengangkutan	708.487	956	(3.289)	-	706.154	Transportation equipment
	106.802.631	5.521.459	(581.919)	(345)	111.741.826	
Nilai Tertcatat	42.804.820				42.667.950	Carrying Amount

Ekshibit E/40

Exhibit E/40

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (Continued)

31 Desember 2020	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2020
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Hak atas tanah	2.692.486	-	-	-	2.692.486	Landrights
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	40.281.050	16.057	(230.147)	61.667	40.128.627	Building and improvements
Mesin dan peralatan	100.786.289	3.243.711	(538.776)	198.073	103.689.297	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.861.135	154.852	(57.182)	(16.318)	1.942.487	Office equipment
Peralatan pengangkutan	1.011.596	-	(292.779)	-	718.817	Transportation equipment
	146.964.299	3.414.620	(1.118.884)	243.422	149.503.457	
Aset dalam pelaksanaan	76.365	276.717	-	(249.088)	103.994	Construction in progress
	147.040.664	3.691.337	(1.118.884)	(5.666)	149.607.451	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	24.502.145	1.081.344	(230.147)	-	25.353.342	Building and improvements
Mesin dan peralatan	75.183.616	4.031.291	(498.978)	-	78.715.929	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.691.807	53.252	(51.929)	-	1.693.130	Office equipment
Peralatan pengangkutan	894.144	2.303	(187.960)	-	708.487	Transportation equipment
	102.603.455	5.168.190	(969.014)	-	106.802.631	
Nilai Tercatat	44.437.209				42.804.820	Carrying Amount

Beban penyusutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun 2021 dan 2020 sebagai berikut:

Depreciation expenses charged to consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income for year 2021 and 2020 amounted are allocated as follow:

	2021	2020	
Beban pokok penjualan dan jasa (Catatan 23)	5.270.621	4.924.425	Cost of sales and services (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	250.838	243.765	General and administrative expenses (Note 25)
Jumlah	5.521.459	5.168.190	Total

Pada tahun 2021 dan 2020, Grup telah menjual beberapa aset tetap dengan rincian sebagai berikut:

In 2021 and 2020, Group had sold parts of its property, plant and equipment with details as follows:

	2021	2020	
Biaya perolehan	582.000	1.118.884	Cost
Akumulasi penyusutan	(581.919)	(969.014)	Accumulated depreciation
Nilai tercatat	81	149.870	Carrying amount
Harga jual	21.940	132.938	Selling price
Laba (rugi) penjualan aset tetap (Catatan 27)	21.859	(16.932)	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment (Note 27)

Grup memiliki hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB"), yang berlokasi di Batam yang akan habis masa berlakunya hingga 2040.

The Group's titles of ownership on its land rights are in the form of Right to Use ("Hak Guna Bangunan" or the "HGB"), which are located at Batam and will expire until 2040.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa kepemilikan hak atas tanah tersebut di atas dapat diperpanjang setelah masa berlakunya berakhir.

The Group's management believes that the said titles of ownership can be extended upon their expiration.

Selisih karena Penjabaran Mata Uang Asing/ Difference in Foreign Currency Translation	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
		<u>Cost</u>
-	164.539	Direct acquisition
	3.720.980	Landrights
		Building and improvements
-	3.885.519	
		<u>Accumulated</u>
		<u>depreciation</u>
(56.196)	2.019.822	Direct acquisition
		Building and improvements
	1.865.697	Carrying Amount

Ekshibit E/42

Exhibit E/42

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

10. PROPERTI INVESTASI (Lanjutan)

10. INVESTMENT PROPERTIES (Continued)

31 Desember 2020	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Selisih karena Penjabaran Mata Uang Asing/ Difference in Foreign Currency Translation	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2020
<u>Biaya perolehan</u>					<u>Cost</u>
Pemilikan langsung					Direct acquisition
Hak atas tanah	164.539	-	-	164.539	Landrights
Bangunan dan prasarana	3.720.980	-	-	3.720.980	Building and improvements
	3.885.519	-	-	3.885.519	
<u>Akumulasi penyusutan</u>					<u>Accumulated depreciation</u>
Pemilikan langsung					Direct acquisition
Bangunan dan prasarana	1.737.300	160.260	36.376	1.933.936	Building and improvements
Nilai Tercatat	2.148.219			1.951.583	Carrying Amount

Properti investasi Grup terdiri dari properti komersial beberapa entitas anak di Batam, Riau. Properti ini dimiliki atau digunakan secara eksklusif untuk sewa.

The Group's investment properties consist of commercial properties of certain subsidiaries in Batam, Riau. These properties are held or used exclusively for rental.

Beban penyusutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun 2021 dan 2020 sebagai berikut:

Depreciation expense charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for year 2021 and 2020 amounted are allocated as follow:

	2021	2020	
Beban pokok penjualan dan jasa (Catatan 23)	136.501	154.762	Cost of sales and services (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	5.581	5.498	General and administrative expenses (Note 25)
Jumlah	142.082	160.260	Total

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, properti investasi telah diasuransikan dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar USD 4.800.000. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tersebut.

As of 31 December 2021 and 2020, the investment properties are insured for a total amount of USD 4,800,000, respectively. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible loss on such assets.

Perhitungan nilai wajar pada properti investasi didasarkan pada data transaksi atau penawaran atas properti yang sebanding dan sejenis dengan objek penilaian dan proyeksi arus kas yang didiskontokan dari rencana usaha mencakup periode 11 tahun. Perhitungan nilai wajar tersebut dianggap sebagai level 3 pada hirarki nilai wajar.

The calculation of the fair value of the investment property is based on transaction data or offering from comparable and similar properties to the valuation object and discounted cash flows projections from business plan covering 11-year period. The calculation of fair value is considered level 3 of the fair value hierarchy.

Berdasarkan penilaian manajemen Grup, manajemen berkeyakinan bahwa nilai yang dapat diperoleh kembali masih melebihi nilai tercatat properti investasi pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Based on the assessment of the Group's management, management is of the opinion that the recoverable amount is more than the carrying amount of investment property as of 31 December 2021 and 2020.

Ekshibit E/43

Exhibit E/43

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

11. UTANG USAHA

11. TRADE PAYABLES

a. Berdasarkan pemasok

a. By suppliers

	<u>31 Desember 2021/ 31 December 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ 31 December 2020</u>	
Pihak berelasi (Catatan 28b)	<u>13.423.983</u>	<u>8.505.435</u>	Related parties (Note 28b)
Pihak ketiga			Third parties
Sumitomo Corporation Asia & Oceania Pte Ltd	8.325.645	2.861.816	Sumitomo Corporation Asia & Oceania Pte Ltd
SMST Deutschland GmbH	5.285.586	-	SMST Deutschland GmbH
Winstar Shipping Pte Ltd	299.046	63.895	Winstar Shipping Pte Ltd
PT Authentik Mandiri Batam	173.711	73.430	PT Authentik Mandiri Batam
PT Safa Fortunatama Jaya	172.965	8.700	PT Safa Fortunatama Jaya
Red-Leaf Plastic & Steel Product(s) Pte Ltd	165.667	-	Red-Leaf Plastic & Steel Product(s) Pte Ltd
PT Remate Utama Prima	135.995	14.622	PT Remate Utama Prima
Imkov Shipping Agency Pte Ltd	122.000	60.000	Imkov Shipping Agency Pte Ltd
PT Radiant Utama Interinsco Tbk	115.289	68.759	PT Radiant Utama Interinsco Tbk
PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi	109.391	991.870	PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi
PT Wongtech Era Globalindo	90.423	62.801	PT Wongtech Era Globalindo
Seal Steel Corporation	89.582	-	Seal Steel Corporation
PT Isotema	81.304	-	PT Isotema
PT Rephoun Polychemic Persada	78.164	29.158	PT Rephoun Polychemic Persada
PT Mandiri Gifha Nusantara	74.770	23.855	PT Mandiri Gifha Nusantara
PT Banian Indo Global	74.735	53.968	PT Banian Indo Global
PT Panji Jaya	65.553	-	PT Panji Jaya
Assess Enterprise Engrg Pte Ltd	62.146	21.061	Assess Enterprise Engrg Pte Ltd
PT International Hardware Indo	57.870	24.345	PT International Hardware Indo
PT Kreasindo Agung Pratama	46.099	60.377	PT Kreasindo Agung Pratama
PT Arjuna Logistics Services	28.798	141.528	PT Arjuna Logistics Services
PT Polymark Reaindo Plus	28.069	97.322	PT Polymark Reaindo Plus
Tenaris Connection BV	239	80.608	Tenaris Connection BV
MB Projects Pte Ltd	-	236.600	MB Projects Pte Ltd
Trans Global Projects Logistic Pte Ltd	-	135.000	Trans Global Projects Logistic Pte Ltd
GH Electrotermia SA	-	87.578	GH Electrotermia SA
ECU-Worldwide (Singapore) Pte Ltd	-	59.700	ECU-Worldwide (Singapore) Pte Ltd
Lain-lain (dibawah USD 50.000)	<u>1.837.996</u>	<u>1.012.415</u>	Others (below USD 50,000)
Sub-jumlah pihak ketiga	<u>17.521.043</u>	<u>6.269.408</u>	Sub-total third parties
Jumlah	<u>30.945.026</u>	<u>14.774.843</u>	T o t a l

Ekshibit E/44

Exhibit E/44

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

11. **UTANG USAHA (Lanjutan)**

11. **TRADE PAYABLES (Continued)**

b. Berdasarkan umur

b. By age

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Belum jatuh tempo	24.715.936	10.771.498	Not yet due
Telah jatuh tempo :			Overdue :
1 - 60 hari	2.779.717	3.467.262	1 - 60 days
61 - 150 hari	227.546	517.332	61 - 150 days
Lebih dari 150 hari	3.221.827	18.751	More than 150 days
Jumlah	30.945.026	14.774.843	T o t a l

c. Berdasarkan mata uang

c. By currency

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Dolar Amerika Serikat	27.641.771	12.056.186	United States Dollar
Rupiah	2.837.539	2.474.653	Rupiah
Dolar Singapura	398.280	120.610	Singapore Dollar
E u r o	66.679	121.812	E u r o
Baht Thailand	757	1.582	Thailand Baht
Jumlah	30.945.026	14.774.843	T o t a l

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya dikenakan syarat pembayaran 60 - 90 hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally with 60 - 90 days term of payment.

12. **LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN JANGKA PENDEK**

12. **SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES**

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Cadangan bonus	965.722	778.404	Bonus reserved
BPJS Kesehatan	-	65.976	BPJS Kesehatan
Jumlah	965.722	844.380	T o t a l

13. **BEAN AKRUAL**

13. **ACCRUALS**

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Provisi	745.906	1.397.488	Provision
Beban akrual lainnya	2.533.439	1.777.128	Other accruals
Jumlah	3.279.345	3.174.616	T o t a l

Beban akrual lainnya tidak dijamin dan tidak dikenakan bunga. Akun ini merupakan akrual untuk royalti, pemasaran, pengiriman, pembelian material, dan biaya operasional lainnya.

Other accrued expenses are unsecured and non-interest bearing. This account mainly represents accruals for, among others, royalties, marketing, delivery, purchase of materials and other operating costs.

Ekshibit E/45

Exhibit E/45

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

13. BEBAN AKRUAL (Lanjutan)

Provisi terdiri dari kemungkinan tagihan atau rugi yang melibatkan Perusahaan dan entitas anak tertentu yang timbul dari perjanjian dan transaksi tertentu dengan pihak ketiga. Waktu terjadinya arus kas keluar akibat dari provisi ini tergantung pada hasil negosiasi Perusahaan atau proses hukum. Pengungkapan yang lebih rinci daripada pengungkapan ini dapat merugikan posisi dan strategi negosiasi Perusahaan dan entitas anak tertentu. Dengan demikian, hanya penjelasan umum yang diberikan.

13. ACCRUALS (Continued)

Provisions consists of probable claims/loss involving the Company and certain subsidiary arising from certain agreements and transactions with third parties. The timing of the cash outflows of the provision depends upon the outcome of the Company's negotiations or legal proceedings. Disclosure of additional details beyond the present disclosures may seriously prejudice the Company's and certain subsidiary's position and negotiation. Thus, only general descriptions were provided.

14. PERPAJAKAN

a. Taksiran klaim restitusi pajak

	<u>31 Desember 2021/ 31 December 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ 31 December 2020</u>
<u>Perusahaan</u>		
Pajak penghasilan :		
Pasal 28a - Tahun 2020	106.996	106.996
<u>Entitas anak</u>		
Pajak penghasilan :		
Pasal 28a - Tahun 2020	13.351	13.351
Jumlah	120.347	120.347

b. Utang pajak

	<u>31 Desember 2021/ 31 December 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ 31 December 2020</u>
<u>Perusahaan</u>		
Pajak penghasilan :		
Pasal 4 (2)	5.509	934
Pasal 21/26	117.837	96.407
Pasal 23/26	104.082	185.726
Sub-jumlah	227.428	283.067
<u>Entitas anak</u>		
Pajak penghasilan :		
Pasal 4 (2)	4.708	3.357
Pasal 15	668	85
Pasal 21	8.765	7.357
Pasal 23/26	7.308	2.234
Pasal 25	-	305
Pasal 29	26.347	144.169
Sub-jumlah	47.796	157.507
Jumlah	275.224	440.574

14. TAXATION

a. Estimated claims for tax refund

The Company
Income tax :
Article 28a - Year 2020

Subsidiary:
Income tax :
Article 28a - Year 2020

Total

b. Taxes payables

The Company
Income tax :
Article 4 (2)
Article 21/26
Article 23/26

Sub-total

Subsidiaries
Income tax :
Article 4 (2)
Article 15
Article 21
Article 23/26
Article 25
Article 29

Sub-total

Total

Ekshibit E/46

Exhibit E/46

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Pajak penghasilan

c. Income taxes

Beban pajak penghasilan

Income tax expenses

Komponen utama beban pajak penghasilan untuk tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

The major components of income tax expenses for the years 2021 and 2020 are as follows:

	2021	2020	
Dibebankan ke laba rugi			Charged to profit or loss
Pajak kini - Entitas anak	69.773	191.204	Current tax - Subsidiaries
Pajak tangguhan :			Deferred tax :
Perusahaan	1.515.270	4.446.788	The Company
Entitas anak	53.690	47.831	Subsidiaries
	1.568.960	4.494.619	
Jumlah	1.638.733	4.685.823	Total
Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain			Charged to other comprehensive income
Beban pajak tangguhan atas pengukuran kembali untuk liabilitas imbalan kerja	8.110	223.098	Deferred tax expense on remeasurement of employee benefits liability
Jumlah	8.110	223.098	Total

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak konsolidasian, sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba kena pajak (rugi fiskal) tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

A reconciliation between consolidated profit (loss) before taxes, as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable profit (fiscal loss) for the year 2021 and 2020 are as follows:

	2021	2020	
Laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	(14.378.655)	1.628.586	Profit (loss) before tax as stated in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Penyesuaian konsolidasi	2.936.590	1.410.693	Consolidation adjustments
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	(11.442.065)	3.039.279	Profit (loss) before income tax of the Company

Ekshibit E/47

Exhibit E/47

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Pajak penghasilan (Lanjutan)

c. Income taxes (Continued)

Pajak kini (Lanjutan)

Current tax (Continued)

Rekonsiliasi antara laba (rugi) belum pajak konsolidasian, sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba kena pajak (rugi fiskal) untuk tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

A reconciliation between consolidated profit (loss) before taxes, as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable profit (fiscal loss) for the year 2021 and 2020 are as follows: (Continued)

	2021	2020	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	(11.442.065)	3.039.279	Profit (loss) before income tax of the Company
Beda temporer:			Temporary differences:
Beban imbalan pasca-kerja	479.313	334.109	Post-employment benefit expenses
Aset hak-guna	16.083	99.886	Right-of-use
Penurunan nilai untuk persediaan	(282.882)	(1.030.923)	Impairment losses on inventories
Penurunan nilai untuk piutang	-	44.847	Impairment losses on receivable
Penyusutan aset tetap	(83.442)	(818.579)	Depreciation of property plant and equipment
Provisi	(651.581)	(158.154)	Provisions
	(522.509)	(1.528.814)	
Beda tetap:			Permanent differences:
Beban pajak final	371.687	385.074	Tax final expenses
Jamuan dan sumbangan	8.079	11.222	Entertain and donation
Beban ekualisasi PPh 21	731.611	154.292	Equalisation of Tax Art 21
Penghasilan yang telah dikenakan pajak yang bersifat final	(2.776.290)	(577.007)	Income already subjected to final tax
Beban divestasi entitas anak	6.127.266	-	Divestment of subsidiary expenses
Lain-lain	(5.256)	(4.965)	Others
	4.457.097	(31.384)	
Taksiran laba kena pajak (rugi fiskal) tahun berjalan	(7.507.477)	1.479.081	Estimated taxable profit (fiscal loss) for the year
Kompensasi kerugian fiskal tahun:			Compensated fiscal loss for:
2018	(14.563.462)	(14.563.462)	2018
2017	(20.770.716)	(22.249.797)	2017
	(35.334.178)	(36.813.259)	
Jumlah taksiran rugi kena pajak	(42.841.655)	(35.334.178)	Total estimated taxable loss

Ekshibit E/48

Exhibit E/48

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan

d. Deferred tax assets and liabilities

Aset pajak tangguhan	1 Januari 2021/ 1 January 2021	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Deferred tax assets
<u>Perusahaan</u>						<u>The Company</u>
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	9.866	-	-	-	9.866	Allowance for impairment losses on receivables
Cadangan kerugian penurunan nilai atas persediaan	215.914	(62.235)	-	-	153.679	Allowance for impairment losses on inventories
Penyusutan aset tetap	(2.270.818)	(15.773)	-	-	(2.286.591)	Depreciation of property, plant and equipment
Provisi	307.447	(143.347)	-	-	164.100	Provision
Liabilitas imbalan pasca-kerja	1.145.914	113.558	(8.110)	-	1.251.362	Post-employment benefits liabilities
Rugi fiskal	5.220.178	(1.407.473)	-	-	3.812.705	Fiscal losses
Jumlah	4.628.501	(1.515.270)	(8.110)	-	3.105.121	Total
<u>Liabilitas pajak tangguhan</u>						<u>Deferred tax liabilities</u>
<u>Entitas anak</u>						<u>Subsidiaries</u>
Penyusutan aset tetap dan properti investasi	(117.567)	(49.328)	-	-	(166.895)	Depreciation of property, plant and equipment and investment property
Jumlah	(117.567)	(49.328)	-	-	(166.895)	Total

Aset pajak tangguhan	1 Januari 2020/ 1 January 2020	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2020/ 31 December 2020	Deferred tax assets
<u>Perusahaan</u>						<u>The Company</u>
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	-	9.866	-	-	9.866	Allowance for impairment losses on receivables
Cadangan kerugian penurunan nilai atas persediaan	503.087	(318.101)	-	30.928	215.914	Allowance for impairment losses on inventories
Penyusutan aset tetap	(2.378.676)	83.642	-	24.216	(2.270.818)	Depreciation of property, plant and equipment
Provisi	534.284	(249.026)	-	22.189	307.447	Provision
Liabilitas imbalan pasca-kerja	1.699.760	(353.524)	(220.347)	20.025	1.145.914	Post-employment benefits liabilities
Rugi fiskal	9.203.315	(4.375.692)	-	392.555	5.220.178	Fiscal losses
Lainnya	(266.134)	264.276	-	1.858	-	Others
Jumlah	9.295.636	(4.938.559)	(220.347)	491.771	4.628.501	Total
<u>Liabilitas pajak tangguhan</u>						<u>Deferred tax liabilities</u>
<u>Entitas anak</u>						<u>Subsidiaries</u>
Penyusutan aset tetap dan properti investasi	(66.153)	(45.244)	-	(6.170)	(117.567)	Depreciation of property, plant and equipment and investment property
Jumlah	(66.153)	(45.244)	-	(6.170)	(117.567)	Total

Aset pajak tangguhan telah memperhitungkan tarif pajak yang berlaku untuk setiap akhir tahun yang terkait per tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Deferred tax assets have taken into account the tax rates applicable for each related year ended as of 31 December 2021 and 2020.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan (Lanjutan)

d. Deferred tax assets and liabilities (Continued)

Untuk tujuan penyajian dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, klasifikasi aset atau liabilitas pajak tangguhan untuk setiap perbedaan temporer di atas ditentukan berdasarkan posisi pajak tangguhan neto (aset neto atau liabilitas neto) setiap entitas.

For purposes of presentation in the consolidated statement of financial position, the asset or liability classification of the deferred tax effect of each of the above temporary differences is determined based on the net deferred tax position (net assets or net liabilities) on a per entity basis.

Realisasi dari aset pajak tangguhan Grup bergantung pada profitabilitas operasi di masa yang akan datang. Aset pajak tangguhan diakui bila kemungkinan besar penghasilan kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia berdasarkan perkiraan dari manajemen.

The realization of the deferred tax assets of the Group is dependent upon the profitability of operations in the future. Deferred tax assets are recognized to the extent that future taxable profits will be available based on management's estimates.

Manajemen berpendapat bahwa pengakuan aset pajak tangguhan Grup dapat direalisasi sepenuhnya.

The management is of the opinion that the recognized deferred tax assets of the Group are fully recoverable.

Tidak terdapat konsekuensi pajak penghasilan atas pembayaran dividen oleh entitas anak dan entitas asosiasi dengan kepemilikan sebesar 25% atau lebih serta Grup tidak bermaksud menjual investasinya pada entitas anak dan entitas asosiasi.

There are no income tax consequences attached to the payment of dividends by the domestic subsidiaries and associates where the ownership interest is 25% or more and the Group does not intend to sell its investment in subsidiaries and associates in the foreseeable future.

Grup tidak mengakui aset pajak tangguhan terkait pada investasi pada entitas anak luar negeri Perusahaan karena tergantung kepada laba kena pajak di periode mendatang.

The Group did not recognize the related deferred tax assets on the investments at the Company's foreign subsidiaries as it is dependent to the future taxable income.

e. Administrasi pajak di Indonesia

e. Tax administration in Indonesia

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri jumlah pajak yang terhutang (*self assessment*). Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terhutangnya pajak.

Under the applicable taxation laws, the Company calculates, establishes and pays for itself the amount of tax payables (self assessment). The Directorate General of Taxes may determine and amend tax liability within 5 (five) years from the date of the tax payables.

f. Ketetapan dan Tagihan Pajak

f. Tax Assessments and Penalty

Perusahaan

The Company

- (i) Pada tanggal 6 April 2020, Perusahaan menerima pengembalian kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp 10.104.747.458 (atau setara USD 734.677) atas kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak tahun 2015.

- (i) On 6 April 2020, Company received a payment of claim of tax overpayment amounted to Rp 10,104,747,458 (equivalent to USD 734,677) for the overpayment of Corporate Income Tax year 2015.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

15. SEWA

a. Aset hak-guna

Rincian berikut menampilkan jumlah berkaitan dengan aset hak-guna:

31 Desember 2021	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	1.237.213	17.393	-	-	1.254.606	Land
Bangunan dan prasarana	521.822	-	-	(1.375)	520.447	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.764.984	-	-	-	1.764.984	Machinery and equipment
Kendaraan	954.763	-	(14.146)	-	940.617	Vehicles
	4.478.782	17.393	(14.146)	(1.375)	4.480.654	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	61.722	63.434	-	-	125.156	Land
Bangunan dan prasarana	126.284	113.373	-	-	239.657	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	989.545	250.502	-	-	1.240.047	Machinery and equipment
Kendaraan	91.420	360.071	(7.557)	-	443.934	Vehicles
	1.268.971	787.380	(7.557)	-	2.048.794	
Nilai Tercatat	3.209.811				2.431.860	Carrying Amount
31 Desember 2020	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2020
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	-	1.237.213	-	-	1.237.213	Land
Bangunan dan prasarana	539.005	1.777	-	(18.960)	521.822	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.764.984	-	-	-	1.764.984	Machinery and equipment
Kendaraan	916.331	24.649	-	13.783	954.763	Vehicles
	3.220.320	1.263.639	-	(5.177)	4.478.782	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	-	61.722	-	-	61.722	Land
Bangunan dan prasarana	51.000	93.522	-	(18.239)	126.283	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	396.686	622.708	-	(29.849)	989.545	Machinery and equipment
Kendaraan	78.672	12.749	-	-	91.421	Vehicles
	526.358	790.701	-	(48.088)	1.268.971	
Nilai Tercatat	2.693.962				3.209.811	Carrying Amount

Beban penyusutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun yang berakhir 2021 dan 2020 sebagai berikut:

Depreciation expense charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income the year ended 2021 and 2020 are as follow:

	2021	2020	
Beban pokok penjualan dan jasa (Catatan 23)	588.725	556.440	Cost of sales and services (Notes 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	198.655	234.261	General and administrative (Notes 25)
Jumlah	787.380	790.701	Total

Ekshibit E/51

Exhibit E/51

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

15. SEWA (Lanjutan)

15. LEASES (Continued)

b. Liabilitas sewa pembiayaan

b. Lease liabilities

Rincian berikut menampilkan jumlah berkaitan dengan utang sewa pembiayaan:

The detail below shows the following amounts relating to lease debt:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
PT Pelayaran Listrik Nasional (Persero) Batam	632.860	1.068.120	PT Pelayaran Listrik Nasional (Persero) Batam
PT Tirta Masindo Batam	523.610	688.878	PT Tirta Masindo Batam
PT Jakarta Land	262.620	338.323	PT Jakarta Land
VAM Far East Pte Ltd	46.258	68.486	VAM Far East Pte Ltd
Lain-lain (dibawah USD 50.000)	39.777	47.735	Others (below USD 50,000)
Jumlah	1.505.125	2.211.542	T o t a l
Dikurangi : bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(790.132)	(763.789)	Less : current maturities
Bagian jangka panjang	714.993	1.447.753	Long-term portion

Seluruh beban bunga atas pembayaran utang sewa pembiayaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian dan dicatat pada akun "Beban keuangan"

Interest expense of payment lease debt charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are presented under "Finance cost".

Beban terkait sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah pada 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar USD 213.700 dan USD 214.908 dicatat pada akun "Beban pokok penjualan dan jasa".

Expenses relating to short-term leases and low-value asset as of 31 December 2021 and 2020 amounted to USD 213,700 and USD 214,908 are presented under "Cost of sales and services".

16. LIABILITAS JANGKA PENDEK LAINNYA

16. OTHER CURRENT LIABILITIES

Liabilitas jangka pendek lainnya terdiri dari:

Other current liabilities consist of the following:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Uang muka dari pelanggan	951.273	2.110.142	Advances from customers
Lain-lain	1.967.563	656.954	Others
Jumlah	2.918.836	2.767.096	T o t a l

Uang muka berkaitan dengan uang muka pelanggan dan pihak ketiga. Akun liabilitas jangka pendek lainnya tidak dikenakan bunga.

Advances pertain to advances from customers and third parties. These other current liabilities accounts are non-interest bearing.

Ekshibit E/52

Exhibit E/52

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA JANGKA PANJANG

Grup menghitung liabilitas imbalan pasca-kerja yang meliputi uang pensiun, uang pisah, uang penghargaan, dan imbalan lainnya untuk karyawan sesuai dengan Undang Undang Cipta Kerja No. 11/2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35/2021 yang dihitung oleh aktuaris independen Yusi dan Rekan dan PT Sentra Jasa Aktuaria masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Jumlah karyawan Grup yang berhak diperhitungkan untuk liabilitas imbalan pasca-kerja tersebut adalah 643 dan 512 karyawan masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 2020. Jumlah ini tidak diaudit.

Nilai yang termasuk dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang berasal dari Grup sehubungan dengan liabilitas imbalan pasca-kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Nilai kini kewajiban yang tidak didanai	6.998.979

Beban imbalan pasca-kerja yang dibebankan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah:

	2021
Biaya jasa kini	796.518
Biaya bunga	407.387
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang lainnya	10.349
Jumlah	1.214.254

Mutasi nilai kini liabilitas yang tidak didanai selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Saldo awal	6.519.429
Beban tahun berjalan	1.214.254
Penghasilan komprehensif lain	(14.799)
Realisasi pembayaran manfaat	(643.685)
Laba selisih nilai tukar	(76.220)
Saldo akhir	6.998.979

17. LONG-TERM POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

Group calculates post-employment benefit liabilities include pensions, severance pay, service pay, and other benefits as stipulated under Job Creation Law No. 11/2020 and Government Regulation No. 35/2021 calculated by Yusi and Rekan and PT Sentra Jasa Aktuaria for the year ended 31 December 2021 and 2020, respectively. The total number of employees of Group entitled to the post-employment benefit liabilities are 643 and 512 employees for the year ended 31 December 2021 and 2020, respectively. These figures were unaudited.

The amounts included in the consolidated statement of financial position arising from Group obligation in respect of these post-employment benefit liabilities are as follows:

	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
6.519.429		Present value of unfunded obligations

Amounts charged in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of these post-employment benefits are as follows:

	2020	
627.673		Current service costs
486.348		Interest costs
(39.607)		Remeasurement of other long term employee benefits
1.074.414		Total

The movements in the present value of unfunded obligations in the current year were as follows:

	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
7.275.894		Beginning balance
1.074.414		Current year expenses
(1.189.679)		Other comprehensive income
(487.247)		Realisation of benefit payment
(153.953)		Profit on foreign exchange rate
6.519.429		Ending balance

Ekshibit E/53

Exhibit E/53

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA JANGKA PANJANG
(Lanjutan)

17. LONG-TERM POST-EMPLOYMENT BENEFITS
LIABILITIES (Continued)

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits is as follows:

Asumsi aktuarial	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	Actuarial assumptions
Dibawah 1 tahun	327.473	617.952	Within 1 year
1 - 2 tahun	890.471	356.164	1 - 2 years
2 - 5 tahun	2.361.850	2.236.048	2 - 5 years
Lebih dari 5 tahun	35.472.410	33.316.115	More than 5 years

Liabilitas imbalan pasca-kerja pada tahun dicatat berdasarkan perhitungan aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* sesuai dengan laporan perhitungan Aktuarial. Berikut adalah asumsi-asumsi aktuarial yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan pasca-kerja adalah sebagai berikut:

Post-employment benefit liabilities are recorded based on an independent actuary calculation the *Projected Unit Credit* method in accordance with the Actuarial calculation report. The following are the assumptions of actuarial used in determining the post-employment benefit liabilities are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Tingkat diskonto	3,56% - 7,75%	3,65% - 7,99%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	8,51%	8,51%	Salary increment rate
Tingkat kematian	TMI (2019)	TMI (2019)	Mortality rate
Usia pensiun normal	55	55	Normal retirement age

Melalui program liabilitas imbalan pasca-kerja yang dimiliki oleh Perusahaan, maka Perusahaan telah terpengaruh oleh beberapa risiko berikut:

Through Company's post-employment benefit liabilities plans, it is exposed to a number of risks, which are detailed below:

Asumsi aktuarial	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	Actuarial assumptions
Tingkat diskonto			Discount rate
Kenaikan 1%	(495.906)	(618.984)	Increased by 1%
Penurunan 1%	565.852	298.237	Decreased by 1%
Tingkat kenaikan gaji			Salary increment rate
Kenaikan 1%	541.213	279.236	Increased by 1%
Penurunan 1%	(483.190)	(609.881)	Decreased by 1%

Analisis sensitivitas di atas didasarkan pada perubahan atas asumsi tunggal dengan asumsi lainnya konstan. Pada praktiknya, kecil kemungkinan hal tersebut terjadi, dan perubahan-perubahan dalam beberapa asumsi mungkin saling berhubungan. Ketika melakukan perhitungan sensitivitas dari liabilitas imbalan pasca-kerja ke asumsi aktuarial yang signifikan, metode yang sama (nilai kini dari liabilitas imbalan pasca-kerja yang dihitung menggunakan *projected unit credit* pada akhir tahun pelaporan) telah diterapkan seperti saat menghitung kewajiban pensiun yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

The above sensitivity analysis is based on a change in an assumption while holding all other assumption constant. In practice, this unlikely to occur, and the changes in some of the assumption may be correlated. When calculating the sensitivity of the post-employment benefit liabilities to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the post-employment benefit liabilities calculation with *projected unit credit* method at the year end of reporting) has been applied as when calculating the pension liability recognised within the consolidated statement of financial position.

Ekshibit E/54

Exhibit E/54

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

18. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, adalah sebagai berikut:

Nama pemegang saham	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Modal yang ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid capital	Name of shareholders
Kestrel Wave Investment Ltd	386.029.420	48,23%	18.298.081	Kestrel Wave Investment Ltd
Vallourec Tubes *)	268.000.000	33,48%	12.708.159	Vallourec Tubes *)
Nippon Steel Corporation	55.816.880	6,98%	2.646.753	Nippon Steel Corporation
Masyarakat (masing-masing kepemilikan di bawah 5%)	90.525.200	11,31%	4.285.210	Public (each below 5%)
Jumlah	800.371.500	100,00%	37.938.203	T o t a l

*) Vallourec Tubes (dahulu Vallourec & Mannesmann Tubes), sebuah perusahaan yang didirikan di Prancis, adalah entitas induk langsung Grup.

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah:

- Mempertahankan basis modal yang kuat sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditur dan pasar.
- Mempertahankan kelangsungan pembangunan usaha di masa depan.

Grup secara berkala meninjau dan mengelola struktur modal mereka untuk memastikan struktur yang optimal serta tingkat pengembalian pemegang saham, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan Grup dan efisiensi modal, profitabilitas saat ini dan yang diproyeksikan, proyeksi arus kas operasi, proyeksi pengeluaran modal dan proyeksi peluang investasi strategis.

Untuk tujuan pengelolaan modal, manajemen menganggap total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebagai modal. Total ekuitas pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar USD 89.482.151 yang dianggap optimal oleh manajemen setelah memperhatikan pengeluaran modal yang diproyeksikan dan proyeksi peluang investasi strategis. Dan juga selama beberapa tahun terakhir, laba sebelum pajak penghasilan, bunga, penyusutan dan amortisasi (EBITDA) telah menjadi kendali penting Grup serta juga bagi pemberi pinjaman. Pembangunan berkelanjutan yang optimal dari Grup tergantung dari kemampuan mereka mandiri dalam pendanaan (EBITDA).

18. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's shareholders as of 31 December 2021 and 2020, are as follows:

*) Vallourec Tubes (formerly Vallourec & Mannesmann Tubes), a company incorporated in France, is the immediate parent company of the Group.

The Group's objectives when managing capital are:

- To maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence.
- To sustain future development in the business.

The Group regularly reviews and manages its capital structure to ensure optimal structure and shareholder returns, taking into consideration the future capital requirements of the Group and capital efficiency, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

Management regards total equity attributable to the equity holders of the parent company as capital, for capital management purposes. The amount of capital as of 31 December 2021 amounted to USD 89,482,151 which the management considered as optimal having considered the projected capital expenditures and the projected strategic investment opportunities. In addition, earnings over the past years before income tax, interest, depreciation and amortization (EBITDA) has become an important control figure for the Group as well as for the lenders. The continuing optimal development of the Group depends on its strong self-financing ability (EBITDA).

Ekshibit E/55

Exhibit E/55

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

18. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Tidak terdapat perubahan pendekatan Grup untuk pengelolaan modal sepanjang tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Kebijakan dividen Grup sesuai pernyataan berikut. Akan tetapi, kebijakan dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan keputusan pemegang saham. Laba netto tahunan konsolidasian dan tingkat dividen adalah sebagai berikut: laba netto tahunan konsolidasian hingga USD 1 juta (20%), USD 1 juta hingga USD 1,5 juta (30%) serta di atas USD 1,5 juta (35%). Kebijakan dividen bertujuan untuk menyediakan perkiraan pengembalian dividen kepada pemegang saham.

18. SHARE CAPITAL (Continued)

There are no changes in the Group's approach to capital management during the years ended 31 December 2021 and 2020.

The Group's dividend policy is as stated below. However, such policy may change at any time in accordance with the decision of the shareholders. The annual consolidated net income and dividend rate are as follows: annual consolidated net income of up to USD 1 million (20%), from USD 1 million up to USD 1.5 million (30%) and over USD 1.5 million (35%). The dividend policy aims to provide shareholders with a predictable dividend return.

19. TAMBAHAN MODAL DISETOR - BERSIH

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Selisih lebih harga jual dengan nilai nominal saham yang ditawarkan kepada masyarakat (Rp 71.491.498.800)	12.900.884	12.900.884
Selisih nilai transaksi entitas sependengali	(31.367)	-
Jumlah	12.869.517	12.900.884

Excess of the public offering price of the issued shares over the par value (Rp 71,491,498,800)
Difference in value from transaction with entity under common control

T o t a l

19. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET

20. SALDO LABA

- a. Dalam Rapat Umum Tahunan Para Pemegang Saham pada tanggal 20 Juli 2016 dan 8 Juni 2015, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen kas masing-masing sebesar USD 7.000.000 atau USD 0,00875 per saham dan USD 20.000.000 atau USD 0,025 per saham, kepada para pemegang saham yang namanya terdaftar masing-masing pada tanggal 1 Agustus 2016 dan 18 Juni 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, utang dividen sebesar USD 189.111.

- b. Perusahaan diwajibkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 untuk menyisihkan sekurang-kurangnya 20% dari modal yang ditempatkan dan disetor sebagai cadangan. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2021, para pemegang saham telah menyetujui pembentukan cadangan umum sebesar USD 7.613.641.

20. RETAINED EARNINGS

- a. In the Shareholders' Annual General Meetings held on 20 July 2016 and 8 June 2015, the Company's shareholders ratified the declaration of cash dividends amounting to USD 7,000,000 or USD 0.00875 per share and USD 20,000,000 or USD 0.025 per share to the shareholders on record as of 1 August 2016 and 18 June 2015, respectively.

As of December 2021 and 2020, dividends payable amounted to USD 189,111.

- b. The Company is required by the Corporation Law No. 40 Year 2007 to set aside an amount of at least 20% of its issued and fully paid capital as a reserve. Up to 31 December 2021, the shareholders approved the appropriation for general reserve which amounted to USD 7,613,641.

21. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Kepentingan nonpengendali atas aset netto entitas anak yang dikonsolidasi sebesar USD 33.393 dan USD 51.454, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Kepentingan nonpengendali atas laba rugi netto entitas anak sebesar (USD 372) dan USD 6.507 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

21. NON CONTROLLING INTERESTS

Non-controlling interests in net assets of the subsidiaries amounted to USD 33,393 and USD 51,454 as of 31 December 2021 and 2020, respectively. Non-controlling interests in net loss of the subsidiaries amounted to (USD 372) and USD 6,507 for the years ended 31 December 2021 and 2020, respectively.

Ekshibit E/56

Exhibit E/56

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

21. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (Lanjutan)

Pada tahun 2021, SCN dan CPPI membayarkan dividen untuk tahun 2021 masing-masing sebesar Rp 39.950.000.000 (setara dengan USD 2.791.364) dan Rp 23.000.000.000 (setara dengan USD 1.607.043) dimana masing-masing sebesar Rp 24.977.988 (setara dengan USD 1.745) dan Rp 229.993.840 (setara dengan USD 16.070) telah dibayarkan kepada pihak nonpengendali.

Pada tahun 2020, SCN dan CPPI membayarkan dividen untuk tahun 2020 masing-masing sebesar Rp 6.000.000.000 (setara dengan USD 411.749) dan Rp 8.000.000.000 (setara dengan USD 548.998) dimana masing-masing sebesar Rp 3.600.000 (setara dengan USD 257) dan Rp 80.000.000 (setara dengan USD 5.490) telah dibayarkan kepada pihak nonpengendali.

21. NON CONTROLLING INTERESTS (Continued)

On 2021, SCN and CPPI paid cash dividends for the year 2020 amounting to Rp 39,950,000,000 (equivalent to USD 2,791,364) and Rp 23,000,000,000 (equivalent to USD 1,607,043) respectively, wherein, dividends amounting to Rp 24,977,988 (equivalent to USD 1,745) and Rp 229,993,840 (equivalent to USD 16,070), respectively, were paid to non-controlling interests.

On 2020, SCN and CPPI paid cash dividends for the year 2020 amounting to Rp 6,000,000,000 (equivalent to USD 411,749) and Rp 8,000,000,000 (equivalent to USD 548,998) respectively, wherein, dividends amounting to Rp 3,600,000 (equivalent to USD 257) and Rp 80,000,000 (equivalent to USD 5,490), respectively, were paid to non-controlling interests.

22. PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA

22. REVENUE FROM SALES AND SERVICES

	2021	2020	
Pendapatan dari penjualan bahan pipa, jasa pemrosesan pipa dan penjualan aksesoris pipa	90.389.395	122.065.627	Revenue from sales of pipe materials pipe processing services and pipe accessories sales
Pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya	3.147.322	3.974.977	Revenue from transportation services and others
Pendapatan dari jasa dukungan teknik	243.802	154.233	Revenue from technical support services
Jumlah	93.780.519	126.194.837	Total

Penjualan dan jasa kepada pihak-pihak berelasi masing-masing sebesar USD 48.239.602 dan USD 69.331.369 atau 51,44% dan 54,94% dari total pendapatan dari penjualan dan jasa untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 (Catatan 28c).

Sales and services to related parties amounted to USD 48,239,602 and USD 69,331,369 or 51.44% and 54.94% of total revenue from sales and services for the years ended 31 December 2021 and 2020, respectively (Note 28c).

Proporsi pendapatan ekspor dan lokal adalah sebagai berikut:

The proportion of revenue from export and domestic market as follows:

	Persentase terhadap Total Pendapatan dari Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Revenue from Sales and Services (%)		
	2021	2020	
Pendapatan ekspor	52.678.175	85.583.374	Revenue from export
Pendapatan domestik	41.102.344	40.611.463	Revenue from domestic
Jumlah	93.780.519	126.194.837	Total

Persentase terhadap Total Pendapatan dari Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Revenue from Sales and Services (%)

2021	2020
56,17%	67,82%
43,83%	32,18%
100,00%	100,00%

Ekshibit E/57

Exhibit E/57

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

22. PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA (Lanjutan)

Rincian pelanggan dengan nilai penjualan neto dan jasa melebihi 10% dari total pendapatan dari penjualan dan jasa Grup pada tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

22. REVENUE FROM SALES AND SERVICES (Continued)

The details of customer with net sales and services value exceeding 10% of the Group's total revenues from sales and services in 2021 and 2020 are as follows:

Pelanggan	2021	2020	Persentase terhadap Total Pendapatan dari Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Revenue from Sales and Services (%)		Customers
			2021	2020	
Vallourec Middle East FZE	36.670.346	51.910.213	39,10%	41,13%	Vallourec Middle East FZE
Vallourec Asia Pacific Corp Pte Ltd	6.379.978	15.802.666	6,80%	12,52%	Vallourec Asia Pacific Corp Pte Ltd
PT Pertamina Hulu Mahakam	3.554.717	18.802.476	3,79%	14,90%	PT Pertamina Hulu Mahakam
Jumlah	46.605.041	86.515.355	49,69%	68,55%	T o t a l

23. BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA

23. COST OF SALES AND SERVICES

	2021	2020	
Bahan baku yang digunakan	65.749.954	65.845.398	Raw materials used
Upah buruh langsung	3.850.517	3.852.203	Direct labor
Beban pabrikasi	19.717.677	21.586.346	Factory overhead
Total beban produksi	89.318.148	91.283.947	Total manufacturing cost
Persediaan barang dalam proses			Work in process inventory
Awal tahun (Catatan 6)	8.430.047	11.525.187	At beginning of year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(11.286.965)	(8.430.047)	At end of year (Note 6)
Beban pokok produksi	86.461.230	94.379.087	Cost of goods manufactured
Persediaan barang jadi			Finished goods inventory
Awal tahun (Catatan 6)	9.611.631	18.759.875	At beginning of year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(15.986.568)	(9.611.631)	At end of year (Note 6)
Beban pokok penjualan dan jasa	80.086.293	103.527.331	Cost of sales and services
Beban pokok jasa pengangkutan dan lainnya	3.383.470	2.323.816	Cost of transportation services and others
Beban pokok jasa dukungan teknik	8.602	54.254	Cost of technical support services
Jumlah	83.478.365	105.905.401	T o t a l

Pembelian bahan baku, royalti, beban subkontrak, penggunaan fasilitas dan lain-lain dari pihak-pihak berelasi masing-masing sebesar USD 52.732.728 dan USD 49.492.525 atau 63.17% dan 46,73% dari total beban pokok penjualan dan jasa untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 (Catatan 28d).

Purchases of raw materials, royalty, subcontract cost, use of facility and others from the related parties amounted to USD 52,732,728 and USD 49,492,525 or 63.17% and 46.73% of total cost of sales and services for the years ended 31 December 2021 and 2020, respectively (Note 28d).

Ekshibit E/58

Exhibit E/58

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

23. BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA (Lanjutan)

Rincian pemasok dengan nilai pembelian melebihi 10% dari total beban pokok penjualan dan jasa Grup pada tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

23. COST OF SALES AND SERVICES (Continued)

The details of supplier from which purchases exceed 10% of the Group's total cost of sales and services in 2021 and 2020 respectively, are as follows:

Pemasok	2021	2020	Persentase terhadap Total Beban Pokok Penjualan dan Jasa (%)/ Percentage to Total Cost of Sales and Services (%)		Suppliers
			2021	2020	
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	26.484.335	18.659.157	31,73%	17,62%	Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Deutschland GmbH	15.054.024	19.180.269	18,03%	18,11%	Vallourec Deutschland GmbH
Jumlah	41.538.359	37.839.426	49,76%	35,73%	T o t a l

24. BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN

24. SELLING AND MARKETING EXPENSES

	2021	2020	
Pengiriman	6.076.421	4.808.201	Delivery Cost
Denda	536.046	1.952.096	Penalty
Bea masuk	691.318	603.926	Custom duties
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 200.000)	73.847	23.037	Others (each below USD 200,000)
Jumlah	7.377.632	7.387.260	T o t a l

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

25. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

	2021	2020	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	5.389.047	5.703.601	Salaries, wages and employee benefits
Jasa profesional	4.351.722	4.877.682	Professional fees
Beban pajak	466.110	401.634	Tax expenses
Beban kantor	460.244	529.835	Office expenses
Penyusutan (Catatan 9 dan 10)	455.074	483.524	Depreciation (Notes 9 and 10)
Telepon, listrik dan air	181.483	180.476	Telephone, electricity and water
Cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha (Catatan 5)	90.225	238.828	Provision for impairment losses on trade receivables (Notes 5)
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 150.000)	196.733	127.540	Others (each below USD 150,000)
Jumlah	11.590.638	12.543.120	T o t a l

Ekshibit E/59

Exhibit E/59

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

26. BEBAN KEUANGAN

	2021	2020
Beban bunga lain-lain	258.121	335.781
Biaya administrasi bank	23.539	161.069
Beban bunga pinjaman	-	8.894
Jumlah	281.660	505.744

Other interest expenses
Bank administration charges
Interest expenses on borrowings

Total

26. FINANCIAL COSTS

27. PENGHASILAN (BEBAN) OPERASI LAINNYA - NETO

	2021	2020
Laba (rugi) pelepasan investasi	(6.127.266)	371.677
Keuntungan selisih kurs mata uang asing	132.500	227.808
Pendapatan suplai listrik	19.767	175.277
Pendapatan dividen	2.095	4.692
Laba (rugi) penjualan aset tetap (Catatan 9)	21.859	(16.932)
Lain-lain	341.541	731.614
Jumlah	(5.609.504)	1.494.136

Gain (loss) on disposal of investment
Gain on foreign exchange rate
Income from electricity supply
Dividend income
Gain (loss) on sale of property, plant and equipment (Note 9)
Others

Total

27. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES) - NET

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Sifat Hubungan dan Transaksi Dengan Pihak-Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationships
Vallourec Tubes	Pemegang saham/ Shareholders
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	Entitas sepengendali/ Under common control
Vallourec Oil & Gas France	Entitas sepengendali/ Under common control
Vallourec Oil & Gas (China) Co Ltd	Entitas sepengendali/ Under common control
Vallourec Deutschland GmbH	Entitas sepengendali/ Under common control

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION

Nature of Transactions and Relationship With Related Parties

Sifat transaksi/ Nature of transactions
Piutang usaha/ Trade receivable Utang usaha/ Trade payable
Piutang usaha/ Trade receivable Utang usaha/ Trade payable Penjualan dan jasa/ Sales and services
Piutang usaha/ Trade receivable Utang usaha/ Trade payable Penjualan dan jasa/ Sales and services Beban royalti/ Royalty expenses Sewa gauge/ Rental of gauges Pembelian perlengkapan/ Purchase of supplies
Piutang usaha/ Trade receivable
Utang usaha/ Trade payable Penjualan dan jasa/ Sales and services Pembelian bahan baku/ Purchases of raw materials

Ekshibit E/60

Exhibit E/60

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Sifat Hubungan dan Transaksi Dengan Pihak-Pihak Berelasi (Lanjutan)

Nature of Transactions and Relationship With Related Parties (Continued)

Pihak-pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Sifat hubungan/ <i>Nature of relationships</i>	Sifat transaksi/ <i>Nature of transactions</i>
Vallourec Tubes France SAS	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Vallourec Middle East FZE	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
VAM Far East Pte Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i> Sewa gauge/ <i>Rental of gauges</i>
Vallourec Saudi Arabia LLC	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payables</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Vallourec Mannesmann Oil and Gas	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i>
Vallourec Oil and Gas UK Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i> Utang usaha/ <i>Trade payable</i>
Vallourec Nigeria Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Tubular Services LLC	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Kebijakan harga Grup yang berkaitan dengan transaksi pihak berelasi ditetapkan berdasarkan pada harga yang disepakati kedua pihak.		Group's pricing policies related to transactions with related parties are set based on agreed prices.

Ekshibit E/61

Exhibit E/61

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Perjanjian signifikan dengan Pihak Berelasi

Significant Agreements with Related Parties

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

Vallourec Oil & Gas France

Vallourec Oil & Gas France

Pada tanggal 2 Desember 2011, Perusahaan mengadakan perjanjian royalti dengan Vallourec Oil & Gas France. Royalti dihitung sebesar 3,25% dari penjualan. Perjanjian ini berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2012 untuk jangka waktu 10 tahun. Pada tanggal 25 Februari 2016, kedua belah pihak merubah jangka waktu perjanjian royalti dimana akan diperpanjang secara otomatis selama satu (1) tahun kecuali ada pemberitahuan tertulis yang dikirim oleh salah satu pihak ke pihak lainnya. Royalti yang dibebankan pada operasi masing-masing sebesar USD 1.924.660 dan USD 3.268.401 pada 31 Desember 2021 dan 2020, yang dicatat pada akun "Beban Pokok Penjualan dan Jasa" dalam laba rugi.

On 2 December 2011, the Company entered into a royalty agreement with Vallourec Oil & Gas France. Royalty is calculated at 3.25% of sales. This agreement is valid starting 1 January 2012 for a period of 10 years. On 25 February 2016, both parties amended the royalty agreement's period which will be automatically renewed for one (1) year unless written notice is sent by either party to the other party. Royalty fees charged to operations amounted to USD 1,924,660 and USD 3,268,401 for the years ended 31 December 2021 and 2020, respectively, which is presented under "Cost of Sales and Services" in profit or loss.

Vallourec Tubes

Vallourec Tubes

Pada tanggal 1 Januari 2018, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Vallourec Tubes (V Tubes). Berdasarkan perjanjian tersebut, V tubes setuju untuk menyediakan pelayanan yang berkaitan dengan persyaratan Perusahaan untuk bisnisnya. Kompensasi untuk V Tubes adalah biaya yang dikeluarkan oleh V Tubes untuk memberikan layanan kepada Perusahaan ditambah dengan 5%. Perjanjian ini berlaku mulai 1 Januari 2018 dan akan tetap berlaku untuk periode satu tahun.

On 1 January 2018, the Company entered into an agreement with Vallourec Tubes (V Tubes). Under this agreement, V Tubes agreed to provide services related to the requirements of the Company for its business. The compensation due to V Tubes shall be equal to the costs incurred by V Tubes for rendering the services to the Company plus a mark-up of 5%. This agreement is valid starting 1 January 2018 and shall remain for a one-year period.

Perjanjian ini akan diperpanjang secara otomatis untuk persyaratan yang sama, kecuali salah satu pihak menyatakan niatnya untuk tidak memperpanjang.

This agreement shall be renewed automatically for similar terms, unless either party states its intent not to renew.

Biaya manajemen yang dibebankan pada operasi masing-masing sebesar USD 1.195.358 dan USD 1.572.975 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, yang dicatat pada akun "Beban Umum dan Administrasi" dalam laba rugi.

Management fees charged to operations amounted to USD 1,195,358 and USD 1,572,975 for the year ended 31 December 2021 and 2020 respectively, which is presented under "General and Administrative Expenses" in profit or loss.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Transaction with Related Parties

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang usaha

a. Trade receivables

	Persentase dari jumlah aset/ Percentage from total assets				
	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
Vallourec Middle East FZE	9,99%	0,01%	13.662.473	10.846	Vallourec Middle East FZE
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	0,86%	5,15%	1.178.036	6.715.001	Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Oil & Gas France	0,05%	-	73.814	-	Vallourec Oil & Gas France
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 30.000)	0,03%	0,01%	34.982	13.486	Others (each below USD 30,000)
Jumlah	10,93%	5,17%	14.949.305	6.739.333	Total

Ekshibit E/62

Exhibit E/62

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

a. Piutang usaha (Lanjutan)

a. Trade receivables (Continued)

Saldo piutang usaha dari pihak berelasi terutama timbul dari pendapatan usaha dari pihak berelasi.

Trade receivable from related party were mainly derived from related party sales.

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on the review of the status of each of the accounts receivable at the end of the year, Group's management believes that the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

b. Utang usaha

b. Trade payables

	Persentase dari jumlah liabilitas/ Percentage from total liabilities		31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020	
	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020			
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	13,69%	19,00%	6.475.844	5.910.311	Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	9,11%	3,18%	4.308.690	988.279	Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Deutschland Gmbh	5,35%	3,89%	2.529.272	1.210.612	Vallourec Deutschland Gmbh
VAM Far East Pte Ltd	0,08%	0,07%	37.695	20.396	VAM Far East Pte Ltd
Vallourec Tubes	-	0,98%	-	303.525	Vallourec Tubes
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 60.000)	0,15%	0,23%	72.482	72.312	Others (each below USD 60,000)
Jumlah	28,38%	27,35%	13.423.983	8.505.435	T o t a l

c. Pendapatan

c. Revenues

	Persentase dari penjualan bersih/ Percentage from net sales		2021	2020	
	2021	2020			
Vallourec Middle East FZE	39,10%	41,13%	36.670.346	51.910.213	Vallourec Middle East FZE
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	6,80%	12,52%	6.379.978	15.802.666	Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Oil & Gas France	5,24%	0,36%	4.914.123	459.532	Vallourec Oil & Gas France
VAM Far East Pte Ltd	0,10%	0,27%	91.678	336.370	VAM Far East Pte Ltd
Vallourec Deutschland Gmbh	-	0,65%	-	822.098	Vallourec Deutschland Gmbh
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 150.000)	0,20%	0,01%	183.477	490	Others (each below USD 150,000)
Jumlah	51,44%	54,94%	48.239.602	69.331.369	T o t a l

d. Pembelian Bahan Baku, Perlengkapan Pabrik, Royalti, Beban Subkontrak, Penggunaan Fasilitas dan lain - lain

d. Purchases of Raw Materials, Factory Supplies, Royalty, Subcontract Costs, Use of Facilities, and others

	Persentase dari beban pokok penjualan/ Percentage from cost of sales		2021	2020	
	2021	2020			
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	31,73%	17,62%	26.484.335	18.659.157	Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Deutschland Gmbh	18,03%	18,11%	15.054.024	19.180.269	Vallourec Deutschland Gmbh
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	5,17%	2,72%	4.312.514	2.884.152	Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	3,98%	2,86%	3.320.525	3.032.564	Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Oil & Gas France	2,37%	3,58%	1.975.682	3.791.297	Vallourec Oil & Gas France
Vallourec Tubes	1,46%	1,49%	1.219.186	1.579.697	Vallourec Tubes
VAM Far East Pte Ltd	0,23%	0,26%	193.604	275.398	VAM Far East Pte Ltd
Vallourec Tubes France SAS	0,14%	0,04%	113.066	37.201	Vallourec Tubes France SAS
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 50.000)	0,07%	0,05%	59.792	52.790	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	63,18%	46,73%	52.732.728	49.492.525	T o t a l

Ekshibit E/63

Exhibit E/63

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

29. PERJANJIAN PENTING

Perusahaan

- a. Pada tanggal 27 Agustus 2004, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli untuk pasokan gas dengan PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Berdasarkan perjanjian tersebut, PGN setuju untuk memasok gas ke Perusahaan untuk jangka waktu lima belas (15) tahun mulai tanggal 28 Februari 2005 dan dapat diperpanjang sampai dengan jangka waktu tertentu atas kesepakatan kedua pihak. Amandemen atas perjanjian ini terakhir buat dan ditanda tangani pada tanggal 23 Juni 2021 dengan pertesetujuan kedua belah pihak dan akan berlaku hingga tahun 2023.

Berlaku efektif tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan akan membayar tarif gas sebagai imbalan sebesar USD 5,72/MMBTU, yang dihitung berdasarkan pemakaian gas dengan pemakaian minimum bulanan sebesar 17.762-20.500 MMBTU dan pemakaian maksimum bulanan sebesar 23.979-27.675 MMBTU.

Entitas Anak

- a. Pada tanggal 22 April 2004, SC, entitas anak, mengadakan perjanjian manajemen *offshore port* dengan Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam (OB) untuk mengembangkan *offshore port* Kabil seluas 58,6 Hektar. Perjanjian ini berlaku selama 25 tahun dan dapat diperpanjang.

Atas kerja sama ini, kedua belah pihak menyetujui pola bagi hasil yang dihitung dari setiap aktivitas yang ditangani oleh SC sesuai besaran persentase yang telah disepakati oleh kedua belah pihak, seperti, diantaranya, jasa aktivitas pelabuhan: OB: 10%, SC: 90%; aktivitas lainnya terdiri dari jasa penyediaan air, jasa pembuangan sampah, penyewaan gudang: OB: 10%, SC: 90%.

- b. Pada tanggal 24 Februari 2015, SC dan PT Citra Tubindo Engineering (CTE), mengadakan perjanjian sewa menyewa, dimana SC setuju untuk menyewakan sebuah gudang dan *open yard* di Kawasan Industri Kabil kepada CTE dengan pembayaran sewa sebesar USD 36.096 per bulan selama sepuluh (10) tahun mulai tanggal 24 Februari 2015 dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu sepuluh (10) tahun berikutnya atas kesepakatan kedua belah pihak. Perjanjian ini dapat dihentikan sebelum akhir masa sewa, dengan ketentuan bahwa pihak yang akan mengakhiri perjanjian memberikan pemberitahuan tertulis kepada pihak lainnya paling lambat satu (1) tahun sebelum berakhirnya masa sewa.

29. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Company

- a. On 27 August 2004, the Company entered into a sale and purchase agreement for gas supply with PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Under this agreement, PGN agreed to supply gas to the Company for a term of fifteen (15) years commencing from 28 February 2005 and may be thereafter extended by such further term as may be agreed upon by both parties. The last amendment to this agreement was made and signed on 23 June 2021 with the agreement of both parties and will be valid until 2023.

Effective 1 July 2021, the Company is paying gas tariff fee as compensation amounting to USD 5.72/MMBTU, which shall be computed based on actual gas consumed with monthly minimum gas consumption of 17,762-20,500 MMBTU and maximum consumption of 23,979-27,675 MMBTU.

Subsidiaries

- a. On 22 April 2004, SC, a subsidiary, entered into an offshore port management agreement with Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam (OB) to develop offshore port Kabil for a total area of 58.6 Ha. This agreement will be valid for 25 years with an option for extension.

Regarding this agreement, both parties agreed on the profit sharing pattern which is calculated from each activity handled by SC according to the percentage agreed by both parties, such as, among others, port activity services: OB: 10%, SC: 90%; other activities consisting of water supply services, garbage services, warehouse rental: OB: 10%, SC: 90%.

- b. On 24 February 2015, SC and PT Citra Tubindo Engineering (CTE), entered into a lease agreement, whereby SC agreed to lease a warehouse and an open yard at Kabil Industrial Estate to CTE with lease payment amounting to USD 36,096 per month for ten (10) years starting from 24 February 2015 and can be extended for the next ten (10) years based on the agreement by both parties. This agreement can be terminated before the end of its term, provided that the party ending the agreement gives a prior written notice to the other party not later than one (1) year before the expiration of the end of its term.

Ekshibit E/64

Exhibit E/64

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

29. PERJANJIAN PENTING (Lanjutan)

29. SIGNIFICANT AGREEMENTS (Continued)

Entitas Anak (Lanjutan)

Subsidiaries (Continued)

- b. CTE diharuskan membayar uang jaminan kepada SC pada saat penandatanganan perjanjian ini sebesar USD 108.288 atau setara dengan masa sewa tiga (3) bulan, yang akan dikembalikan (tanpa bunga) oleh SC kepada CTE setelah jangka waktu sewa menyewa ini berakhir dan akan dilakukan pemotongan atas kewajiban-kewajiban CTE yang belum terpenuhi.

- b. CTE is required to place a security deposit to SC upon signing the agreement amounting to USD 108,288 or equivalent to three (3) months lease period and it will be refunded (without interest) by SC to CTE after the expiration of the lease period and if there is due from CTE, it will be net off with any liabilities.

SC dan CTE sepakat bahwa kenaikan harga sewa dapat dilakukan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak.

SC and CTE agreed that the lease payments can be increased based on the agreement by both parties.

Pada tanggal 21 Maret 2018, SC and CTE mengadakan perubahan perjanjian sewa menyewa untuk melakukan penyesuaian harga sewa dari USD 36.096 menjadi USD 20.000 per bulan, terhitung sejak masa sewa 1 November 2017.

On 21 March 2018, SC and CTE amended their lease agreement to adjust the lease fee from USD 36,096 to USD 20,000 per month, effective from lease period of 1 November 2017.

- c. Pada tanggal 15 September 2014, CPPI mengadakan perjanjian dengan Premier Oil Natuna Sea B.V. untuk bertindak sebagai kontraktor atas jasa-jasa yang sehubungan dengan operasi Premier Oil Natuna Sea B.V. sampai tanggal 14 September 2017.

- c. On 15 September 2014, CPPI entered into an agreement with Premier Oil Natuna Sea B.V. to perform as contractor for services in connection with Premier Oil Natuna Sea B.V.'s operation up to 14 September 2017.

Pada tanggal 4 September 2017, CPPI dan Premier Oil Natuna Sea B.V. setuju untuk memperpanjang masa kontrak sampai 7 September 2022. Premier Oil Natuna Sea B.V. akan membayar kompensasi kepada CPPI dengan estimasi total nilai sejumlah USD 2.351.415.

On 4 September 2017, CPPI and Premier Oil Natuna Sea B.V. agreed to extend the contract until 7 September 2022. Premier Oil Natuna Sea B.V. shall pay compensation to CPPI with estimated amount totaling to USD 2,351,415.

30. IKATAN DAN KONTINJENSI

30. COMMITMENTS AND CONTINGENCY

Perusahaan

Company

Fasilitas Perbankan

Bank Facility Agreements

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)

Pada tanggal 30 Oktober 2008, Perusahaan mengadakan "Treasury Transaction Agreement" dengan BM, dimana BM setuju untuk menyediakan fasilitas *treasury line* dengan tujuan untuk melindungi nilai dari resiko kerugian yang dikarenakan fluktuasi mata uang asing kepada Perusahaan dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar USD 2.800.000.

On 30 October 2008, the Company entered into a "Treasury Transaction Agreement" with BM, whereby BM agreed to provide treasury line facilities to the Company, which will be used for treasury products transaction for hedging of foreign currency fluctuation loss risk purposes with maximum amount of USD 2,800,000.

Pada tanggal 22 Oktober 2019, perubahan fasilitas yang diberikan oleh BM terkait batas fasilitas bank, pembatasan keuangan dan jangka waktu perjanjian fasilitas. Batas maksimum *treasury line* sebesar USD 2.800.000 dan batas maksimum fasilitas *non-cash loan* sebesar USD 15.000.000 termasuk fasilitas LC sebesar USD 13.750.000.

On 22 October 2019, in relation to the bank facilities limit, financial covenants and the expiration date of the facility agreement, among others. Maximum limit of treasury line facility is USD 2,800,000 and maximum limit of non-cash loan facility is USD 15,000,000 including LC amounting to USD 13,750,000.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

30. IKATAN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Fasilitas Perbankan (Lanjutan)

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM) (Lanjutan)

Fasilitas *non-cash loan* dapat digunakan oleh Perusahaan dan entitas anaknya yaitu, SC, CPPI, CMC, dan CPL, untuk penerbitan garansi bank, *counter guarantee* dan LC (LC Impor dan SKBDN). Batas maksimum fasilitas *non-cash loan* yang diterbitkan melalui Bank Mandiri cabang Singapura oleh Perusahaan batas maksimumnya sebesar USD 10.000.000.

Fasilitas di atas tidak memiliki jaminan dan jangka waktu fasilitas sampai dengan tanggal 29 Oktober 2022.

Fasilitas bank garansi yang sudah digunakan oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar USD 4.878.501 dan Rp 22.323.162.773 dan pada tanggal 31 Desember 2020 sebesar USD 4.334.184 dan Rp 10.494.806.467. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dan entitas anak belum melakukan pencairan terhadap fasilitas bank lainnya.

2. PT Bank HSBC Indonesia

Perusahaan memperoleh fasilitas korporasi dari HSBC dengan tujuan utama untuk membiayai modal kerja jangka pendek Perusahaan dan pembelian bahan baku. Perjanjian fasilitas bank ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 14 Januari 2021, terkait *sub-limit* dan jangka waktu fasilitas bank.

A. Fasilitas limit gabungan

Total keseluruhan penggunaan fasilitas *limit* gabungan tidak dapat melebihi USD 9.000.000 dengan *sub-limit* berikut:

- Fasilitas kredit berdokumen sebesar USD 7.500.000.
- Fasilitas bank garansi sebesar USD 9.000.000 dan jangka waktu maksimum 2 tahun.
- Fasilitas kredit berdokumen dengan pembayaran tertunda sebesar USD 7.500.000
- Fasilitas pinjaman impor sebesar USD 7.500.000.
- Dokumen terhadap pembayaran dan dokumen terhadap akseptasi masing-masing sebesar USD 7.500.000.
- Fasilitas cerukan sebesar USD 2.000.000 dengan *sub-limit* sebagai berikut, cerukan 1 (USD 2.000.000) atau cerukan 2 (Rp 23.000.000.000).
- Fasilitas pinjaman berulang 1 sebesar USD 5.000.000 atau fasilitas pinjaman berulang 2 sebesar Rp 57.500.000.000.

30. COMMITMENTS AND CONTINGENCY (Continued)

Company (Continued)

Bank Facility Agreements (Continued)

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)

Non-cash loan facility may be utilized by the Company and its subsidiaries as follows, SC, CPPI, CMC, and CPL, for issuance of bank guarantee, counter guarantee and LC (Import LC and Local LC). The maximum limit of non-cash loan facility which is issued by Bank Mandiri Singapore branch to the Company is USD 10,000,000.

The facilities above are unsecured and the term of the facility is until 29 October 2022.

The total drawdowns from the bank guarantee facility as of 31 December 2021 amounted to USD 4,878,501 and Rp 22,323,162,773 and 31 December 2020 amounted to USD 4,334,184 and Rp 10,494,806,467. The Company and its subsidiaries have not availed the other facilities until the completion of these consolidated financial statements.

2. PT Bank HSBC Indonesia

The Company obtained a corporate facility agreement from HSBC for the main purpose of funding the Company's short-term working capital and purchases of raw materials. The bank facility agreement has been amended several times, the latest amendment on 14 January 2021, in relation to the bank facilities sub-limit, tenor of the facilities, among others.

A. Combined limit facility

The total utilization of the combined limit facilities cannot exceed USD 9,000,000, with the sub-limits as follows:

- *Documentary credit facility amounting to USD 7,500,000.*
- *Guarantee facility amounting to USD 9,000,000 and tenor of 2 years.*
- *Deferred payment credit facility amounting to USD 7,500,000.*
- *Clean import loan facility amounting to USD 7,500,000.*
- *Documents against payment and documents against acceptance each amounting to USD 7,500,000.*
- *Overdraft facility amounting to USD 2,000,000 with the sub limits of overdraft 1 (USD 2,000,000) or overdraft 2 (Rp 23,000,000,000).*
- *Revolving loan 1 facility amounting to USD 5,000,000 or revolving loan 2 facility amounting to Rp 57,500,000,000.*

Ekshibit E/66

Exhibit E/66

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021**
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

30. IKATAN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Fasilitas Perbankan (Lanjutan)

2. PT Bank HSBC Indonesia (Lanjutan)

B. Fasilitas *treasury*

Fasilitas ini adalah untuk memfasilitasi kebutuhan Perusahaan atas transaksi lindung nilai terhadap eksposur nilai tukar, dengan limit paparan terhadap resiko sebesar USD 1.000.000, dan jatuh tempo maksimum yaitu 1 tahun.

Perusahaan harus menjaga rasio utang terhadap modal eksternal maksimal 1 kali dan menyerahkan laporan keuangan auditan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan setelah akhir tahun buku.

Fasilitas perbankan korporasi dapat ditinjau kembali, setiap saat dan dalam kondisi apapun paling lambat 31 Agustus 2022, dan juga tunduk pada hak Bank untuk menarik ketersediaan fasilitas- fasilitas tersebut dan untuk menerima pembayaran kembali pada saat Bank memintanya setiap saat. Perjanjian ini berlaku untuk periode 1 (satu) tahun.

Perusahaan telah menggunakan fasilitas bank garansi masing-masing sebesar Rp 3.376.441.165 dan USD 443.410 serta Rp 3.484.143.047 dan USD 6.110.402 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Perusahaan belum mencairkan fasilitas lainnya sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini. Fasilitas di atas tidak memiliki jaminan dan berlaku kecuali dihentikan oleh HSBC.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, manajemen berpendapat bahwa Perusahaan telah memenuhi rasio utang terhadap modal dan persyaratan bank lainnya yang diwajibkan.

31. INFORMASI SEGMENT

Berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh manajemen dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimiliki, Grup menggunakan segmen usaha berdasarkan produk dan jasa dan memiliki tiga segmen operasi yang dilaporkan berupa pemrosesan pipa, jasa pengangkutan dan lain - lain dan dukungan teknik.

30. COMMITMENTS AND CONTINGENCY (Continued)

Company (Continued)

Bank Facility Agreements (Continued)

2. PT Bank HSBC Indonesia (Continued)

B. Treasury facility

This facility is to facilitate the Company's requirement for hedging foreign currency exposures, with exposure risk limit of USD 1,000,000, and with maximum maturity of 1 year.

The Company shall maintain external gearing ratio at a maximum of 1x and the audited financial statements should be submitted within 6 (six) months of the applicable year end.

The corporate banking facilities are subject to review at any time and in any event by 31 August 2022, and subject to the Bank's overriding right of withdrawal and repayment on demand at any time. The agreement shall be valid for a period of 1 (one) year.

The Company has utilized bank guarantee facility amounting to Rp 3,376,441,165 and USD 443,410 and Rp 3,484,143,047 and USD 6,110,402 for the years ended 31 December 2021 and 2020, respectively. The Company has not availed the other facilities until the completion date of these consolidated financial statements. The facilities above are unsecured and valid unless terminated by HSBC.

As of 31 December 2021 and 2020, management is of the opinion that the Company has complied with the required external gearing ratio and other bank requirements.

31. SEGMENT INFORMATION

Based on the financial information used by management in evaluating segment performance and determining the allocation of its resources, the Group uses business segments based on products and services and has three operating segments are reported in the form of pipe processing, transportation services and others, and technical support.

Ekshibit E/67

Exhibit E/67

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

a. Laba (rugi) tahun berjalan

a. Profit (loss) for the year

	2021					
	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	
Pendapatan dari penjualan dan jasa:						Revenue from sales and services
Ekspor	52.434.373	-	243.802	-	52.678.175	Export
Lokal	37.900.699	3.201.645	-	-	41.102.344	Domestic
Antar segmen	223.108	2.115.461	215.911	(2.554.480)	-	Inter-segment
	90.558.180	5.317.106	459.713	(2.554.480)	93.780.519	
Beban pokok penjualan dan jasa:						Cost of sales and services
Ekspor	45.762.607	-	8.602	-	45.771.209	Export
Lokal	34.120.741	3.586.415	-	-	37.707.156	Domestic
Antar segmen	793.761	223.108	-	(1.016.869)	-	Inter-segment
	80.677.109	3.809.523	8.602	(1.016.869)	83.478.365	
Laba bruto	9.881.071	1.507.583	451.111		10.302.154	Gross profit
Beban usaha	(18.104.391)	(2.277.693)	(57.358)	1.471.172	(18.968.270)	Operating expenses
Bagian atas laba netto entitas asosiasi	1.359.457	312.996	-	(1.394.156)	278.297	Equity in net earnings of associates
Pendapatan keuangan	26.367	9.735	-	-	36.102	Finance income
Beban keuangan	(263.423)	(58.301)	(11.499)	51.563	(281.660)	Finance cost
Beban pajak final	-	(135.774)	-	-	(135.774)	Final tax expense
Manfaat (beban) pajak penghasilan	(1.515.270)	(123.463)	-	-	(1.638.733)	Income tax benefit (expenses)
Penghasilan (beban) operasi lain - Neto	(7.362.282)	1.833.847	(2.622)	(78.447)	(5.609.504)	Other operating incom (expense) - Net
	(25.859.542)	(438.653)	(71.479)	50.132	(26.319.542)	
Rugi tahun berjalan	(15.978.471)	1.068.930	379.632		(16.017.388)	Loss for the year
	2020					
	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	
Pendapatan dari penjualan dan jasa:						Revenue from sales and services
Ekspor	85.423.648	-	159.726	-	85.583.374	Export
Lokal	36.640.933	3.970.530	-	-	40.611.463	Domestic
Antar segmen	1.046	1.029.443	92.143	(1.122.632)	-	Inter-segment
	122.065.627	4.999.973	251.869	(1.122.632)	126.194.837	
Beban pokok penjualan dan jasa:						Cost of sales and services
Ekspor	47.690.904	-	53.208	-	47.744.112	Export
Lokal	55.083.488	3.077.801	-	-	58.161.289	Domestic
Antar segmen	850.575	-	1.046	(851.621)	-	Inter-segment
	103.624.967	3.077.801	54.254	(851.621)	105.905.401	
Laba bruto	18.440.660	1.922.172	197.615		20.289.436	Gross profit
Beban usaha	(17.259.185)	(2.618.448)	(271.299)	218.552	(19.930.380)	Operating expenses
Bagian atas laba netto entitas asosiasi	49.740	434.127	-	(75.891)	407.976	Share in profit of associates entities
Pendapatan keuangan	31.998	9.567	-	-	41.565	Finance income
Beban keuangan	(475.480)	(10.174)	(20.090)	-	(505.744)	Finance costs
Beban pajak final	-	(168.403)	-	-	(168.403)	Final tax expense
Beban pajak penghasilan	(4.446.788)	(239.035)	-	-	(4.685.823)	Income tax expense
Penghasilan operasi lain - Neto	601.794	815.889	73.584	2.869	1.494.136	Other operating income - Net
	(21.497.921)	(1.776.477)	(217.805)	145.530	(23.346.673)	
Rugi tahun berjalan	(3.057.261)	145.695	(20.190)		(3.057.237)	Loss for the year

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

b. A s e t

b. Assets

31 Desember/ December 2021						
A s e t	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Assets
Aset segmen	136.071.085	17.808.787	1.011.819	(19.525.324)	135.366.367	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	1.450.545	2.895	-	-	1.453.440	Investment in associates accounted under equity method
Jumlah	137.521.630	17.811.682	1.011.819	(19.525.324)	136.819.807	T o t a l
Aset operasi tidak lancar						Non-current operating assets
Indonesia	33.873.578	13.301.124	-	(251.147)	46.923.555	Indonesia
Luar negeri	-	-	41.952	-	41.952	Overseas
Jumlah	33.873.578	13.301.124	41.952	(251.147)	46.965.507	T o t a l

31 Desember/ December 2020						
A s e t	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Assets
Aset segmen	132.897.509	19.701.305	3.130.106	(26.770.266)	128.958.654	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	1.483.149	2.895	-	-	1.486.044	Investment in associates accounted under equity method
Jumlah	134.380.658	19.704.200	3.130.106	(26.770.266)	130.444.698	T o t a l
Aset operasi tidak lancar						Non-current operating assets
Indonesia	34.030.004	14.110.092	-	-	48.140.096	Indonesia
Luar negeri	-	-	70.257	-	70.257	Overseas
Jumlah	34.030.004	14.110.092	70.257	-	48.210.353	T o t a l

c. Liabilitas

c. Liabilities

Pada tahun yang berakhir	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Year ended
31 Desember 2021	47.944.771	2.720.572	73.278	(3.434.358)	47.304.263	31 December 2021
31 Desember 2020	34.792.535	2.195.162	243.135	(6.131.674)	31.099.158	31 December 2020

d. Beban penyusutan

d. Depreciation expense

Pada tahun yang berakhir	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Konsolidasi/ Consolidation	Year ended
31 Desember 2021	5.498.699	937.477	14.745	6.450.921	31 December 2021
31 Desember 2020	5.090.697	983.881	44.573	6.119.151	31 December 2020

Ekshibit E/69

Exhibit E/69

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

e. Pendapatan atas penjualan dan jasa berdasarkan geografis

e. Revenue from sales and services by geographical information

	2021	2020	
Indonesia	41.102.344	40.611.463	Indonesia
Luar negeri			Overseas
Asia	46.933.380	80.231.971	Asia
Europa	4.837.016	1.282.121	Europe
Amerika	813.419	4.069.282	America
Afrika	94.360	-	Africa
Jumlah	93.780.519	126.194.837	Total

32. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

32. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As of 31 December 2021 dan 2020, the Group has monetary assets and liabilities in foreign currencies as follows:

Aset	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	31 Desember 2020/ 31 December 2020	Assets
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
Rupiah	96.923.509.517	6.831.447	19.301.620.520	1.368.424	Rupiah
Dolar Singapura	35.281	26.046	15.219	11.443	Singapore Dollar
Piutang usaha					Trade receivables
Rupiah	39.967.226.427	2.800.983	48.193.174.120	3.416.744	Rupiah
Euro	24.000	27.408	48.000	58.975	Euro
Piutang lain-lain					Other receivables
Rupiah	129.876.438	9.102	280.336.875	19.875	Rupiah
Uang jaminan					Refundable deposits
Rupiah	543.905.742	38.118	22.553.697.530	1.598.986	Rupiah
Taksiran klaim restitusi pajak					Estimated claims for tax refund
Rupiah	1.717.231.343	120.347	1.509.178.580	106.996	Rupiah
Jumlah aset		9.853.451		6.581.443	Total assets
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha					Trade payables
Rupiah	40.488.843.991	2.837.539	34.904.978.197	2.474.653	Rupiah
Dolar Singapura	539.497	398.280	160.411	120.610	Singapore Dollar
Euro	58.998	66.679	98.668	121.812	Euro
Baht	25.238	757	743.311	1.582	Thailand Baht
Liabilitas jangka pendek lainnya					Other current liabilities
Rupiah	940.426.983	65.907	83.032.726	5.726	Rupiah
Beban akrual					Accrued expense
Rupiah	496.076.054	34.766	1.819.977.007	125.507	Rupiah
Dolar Singapura	16.790	12.395	35.204	26.469	Singapore Dollar
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek					Short-term employee benefits
Rupiah	13.779.887.218	965.722	11.287.636.404	778.404	Rupiah
Utang pajak					Tax payable
Rupiah	3.922.790.673	274.917	6.388.763.574	440.574	Rupiah
Dolar Singapura	416	307			Singapore Dollar
Liabilitas sewa					Lease liabilities
Rupiah	11.107.945.623	778.467	31.076.455.056	2.143.056	Rupiah
Dolar Singapura	15.801	11.665			Singapore Dollar
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka panjang					Long-term employee benefits
Rupiah	99.868.431.351	6.998.979	94.538.239.929	6.519.429	Rupiah
Jumlah liabilitas		12.446.380		12.757.822	Total liabilities
Liabilitas bersih dalam mata uang asing		(2.592.929)		(6.176.379)	Net liabilities foreign currency

Ekshibit E/70

Exhibit E/70

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

32. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING
(Lanjutan)

Tabel di bawah ini menyajikan fluktuasi nilai tukar Dolar AS terhadap mata uang asing utama berdasarkan kurs tengah mata uang asing yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
Rupiah (Rp) 1	0,000070	0,000071
Dolar Singapura (SGD) 1	0,738244	0,754632
Euro (EUR) 1	1,130200	1,228651
Baht Thailand (BHT) 1	0,029994	0,033311

32. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES
(Continued)

The following table presents the fluctuations in value of U.S. Dollars against the major foreign currencies based on the average of the buying and selling rates of exchange on bank note transactions quoted by Bank Indonesia:

Rupiah (Rp) 1
Singapore Dollar (SGD) 1
Euro (EUR) 1
Thailand Baht (BHT) 1

33. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Mengingat bahwa penerapan praktik manajemen risiko yang baik dapat mendukung kinerja Grup, maka manajemen risiko selalu menjadi elemen pendukung penting bagi Grup dalam menjalankan usahanya. Sasaran dan tujuan utama dari diterapkannya praktik manajemen risiko di Grup adalah untuk menjaga dan melindungi Grup melalui pengelolaan risiko kerugian yang mungkin timbul dari berbagai aktivitasnya serta menjaga tingkat risiko agar sesuai dengan arahan yang sudah ditetapkan oleh manajemen Grup.

Grup memiliki eksposur terhadap risiko-risiko atas instrumen keuangan seperti: risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas dan risiko permodalan.

a. Risiko Kredit

Grup memiliki eksposur risiko kredit yang terutama berasal dari penempatan simpanan di bank yang dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Grup mengelola risiko kredit yang terkait dengan simpanan di bank dengan memonitor reputasi bank.

Pada tanggal laporan posisi keuangan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan.

b. Risiko mata uang asing

Grup memiliki eksposur risiko nilai tukar mata uang asing yang terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang fungsional entitas yang bersangkutan.

33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Considering that good risk management practice implementation could better support the performance of Group, hence the risk management would always be an important supporting element for Group in running its business. The target and main purpose of the implementation of risk management practices in Group is to maintain and protect Group through managing the risk of losses, which might arise from its various activities as well as maintaining risk level in order to match with the direction already established by the management of Group.

Group has exposure to the following risk from financial instruments, such as: credit risk, market risk, liquidity risk and capital risk.

a. Credit Risk

Group is exposed to credit risk primarily from placement current accounts in banks which is managed in accordance with Group's policy, Group manages credit risk exposed from its placement with banks by monitoring bank's reputation.

As at the financial statement reporting date, Group maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amounts of each class of financial assets presented in the statement of financial position.

b. Foreign currency risk

Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures. Foreign exchange risk primarily arises from recognised monetary assets and liabilities that are denominated in a currency that is not the entity's functional currency.

Ekshibit E/71

Exhibit E/71

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
 (Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
 (Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

b. Risiko mata uang asing (Lanjutan)

b. Foreign currency risk (Continued)

Mata uang pelaporan Grup adalah USD. Perusahaan dapat menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena sebagian penjualan dan biaya beberapa pembelian dalam mata uang asing (Rupiah) atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolak ukur perubahan harganya dalam mata uang asing seperti yang dikutip dari pasar internasional.

The Group's reporting currency is in USD. The Company faces foreign exchange risk as a portion of its sales and the costs of certain purchases are either denominated in foreign currency (Rupiah) or whose price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies as quoted in the international markets.

Grup tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing. Namun demikian, terkait dengan hal-hal yang telah didiskusikan pada paragraf di atas, fluktuasi dalam nilai tukar USD dan mata uang asing lainnya (terutama Rupiah dan Euro Eropa) menghasilkan lindung nilai natural untuk laju nilai tukar Grup.

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure. However, in accordance with the matters discussed in the preceding paragraph, the fluctuations in the exchange rates between the USD and other foreign currencies (mainly Rupiah and European Euro) provide some degree of natural hedge for the Group's foreign exchange exposure.

Berdasarkan simulasi sederhana yang dilakukan, tabel berikut menunjukkan sensitivitas, jika nilai tukar Dolar AS menguat/melemah oleh kemungkinan perubahan yang wajar terhadap mata uang asing lainnya (dengan semua variabel lainnya dianggap konstan), terhadap rugi sebelum pajak final dan pajak penghasilan Grup, terutama sebagai akibat dari laba/rugi selisih kurs akibat penjabaran aset dan liabilitas moneter neto, untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020:

Based on simple simulation performed, the following table demonstrates the sensitivity, if the U.S. Dollars exchange rate strengthened/weakened by a reasonable possible change against other foreign currencies (with all other variables held constant), of the Group's consolidated loss before final tax and income tax, mainly as a result of foreign exchange gains/losses on translation of net monetary assets and liabilities, for the years ended 31 December 2021 and 2020:

	Penguatan (pelemahan) dalam mata uang asing/ <i>Appreciation (depreciation)</i> <i>in foreign exchange rate</i>	Tahun yang berakhir 31 Desember/ <i>For the year ended</i> 31 December		
		2021	2020	
Rupiah	10%	239.896	197.317	Rupiah
	(10%)	(239.896)	(197.317)	
Dolar Singapura	10%	39.660	34.887	Singapore Dollars
	(10%)	(39.660)	(34.887)	
Euro	10%	39.271	24.687	Euro
	(10%)	(39.271)	(24.687)	

c. Risiko likuiditas

c. Liquidity risk

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai dan dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas keuangan.

The management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of Group's short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves and by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Ekshibit E/72

Exhibit E/72

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

c. Risiko likuiditas (Lanjutan)

c. Liquidity risk (Continued)

Tabel di bawah ini merupakan jadwal jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual semula yang tidak didiskontokan:

The table below summarizes the maturity periods of the Company's financial liabilities based on original contractual undiscounted amounts to be paid:

31 Desember/ December 2021			
	Dalam waktu 1 tahun/ Within 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	Jumlah/ Total
Liabilitas sewa	790.132	714.993	1.505.125
Utang usaha	30.945.026	-	30.945.026
Beban akrual	3.279.345	-	3.279.345
Liabilitas jangka pendek lainnya	2.918.836	-	2.918.836
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	249.111	249.111
Jumlah	37.933.339	964.104	38.897.443

Lease liabilities
Trade payables
Accruals
Other current liabilities
Other non-current liabilities
T o t a l

31 Desember/ December 2020			
	Dalam waktu 1 tahun/ Within 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	Jumlah/ Total
Liabilitas sewa	763.789	1.447.753	2.211.542
Utang usaha	14.774.843	-	14.774.843
Beban akrual	3.174.616	-	3.174.616
Liabilitas jangka pendek lainnya	2.767.096	-	2.767.096
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	249.111	249.111
Jumlah	21.480.344	1.696.864	23.177.208

Lease liabilities
Trade payables
Accruals
Other current liabilities
Other non-current liabilities
T o t a l

d. Risiko permodalan

d. Capital risk

Dalam mengelola permodalannya, Grup senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

In managing capital, Group safeguards its ability to continue as a going concern and to maximize benefits to the shareholders and other stakeholders.

Grup secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

Group actively and regularly reviews and manages its capital to ensure the optimal capital structure and return to the shareholders, taking into the consideration the efficiency of capital use based on operating cash flows and capital expenditures and also consideration of future capital needs.

Estimasi nilai wajar instrumen keuangan

Fair values estimation of financial instruments

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purpose.

Ekshibit E/73

Exhibit E/73

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Estimasi nilai wajar instrumen keuangan (Lanjutan)

PSAK 68, "Pengukuran Nilai Wajar" mensyaratkan pengungkapan atas estimasi pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Pengukuran nilai wajar Tingkat 1 yang diperoleh dari harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset dan liabilitas yang identik;
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 2 yang diperoleh dari input selain dari harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi harga); dan
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 3 yang diperoleh dari teknik penilaian yang memasukkan input untuk aset dan liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2020/ 31 December 2020
A S E T		
Kas dan setara kas	8.810.819	19.945.504
Piutang usaha		
Pihak berelasi	14.949.305	6.739.333
Pihak ketiga	2.334.127	8.767.088
Piutang lain-lain - Pihak ketiga	9.102	25.395
Taksiran klaim restitusi pajak	120.347	120.347
Jumlah	26.223.700	35.597.667
LIABILITAS		
Utang usaha		
Pihak berelasi	13.423.983	8.505.435
Pihak ketiga	17.521.043	6.269.408
Beban akrual	3.279.345	3.174.616
Liabilitas sewa	1.505.125	2.211.542
Jumlah	35.729.496	20.161.001

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Fair values estimation of financial instruments (Continued)

PSAK 68, "Fair Value Measurement" requires disclosures of estimated fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Level 1 fair value measurements are those derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 fair value measurements are those derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and
- Level 3 fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

ASSETS
Cash and cash equivalents
Trade receivables
Related parties
Third parties
Non-trade receivables - Third parties
Estimated claims for tax refund
T o t a l
LIABILITIES
Trade payables
Related parties
Third parties
Accruals
Lease liability
T o t a l

35. LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan. Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar sebanyak 800.371.500 saham pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

35. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share is calculated by dividing the profit (loss) for the year attributable to equity holders of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year. The weighted average number of shares outstanding was 800,371,500 shares as of 31 December 2021 and 2020.

Ekshibit E/74

Exhibit E/74

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

36. PERISTIWA PENTING

Kondisi pandemic Covid-19

Menurut Organisasi Kesehatan Sedunia (WHO), wabah penyakit COVID-19 yang pertama kali dilaporkan terjadi di Wuhan, China pada akhir Desember 2019 telah diumumkan sebagai pandemi global sejak 11 Maret 2020. Setelah tanggal 31 Maret 2020, wabah COVID-19 telah menyebar ke Indonesia dan berdampak menyeluruh dan masih berkelanjutan sampai dengan tanggal laporan ini.

Dalam rangka pengendalian virus ini, banyak negara telah mengambil langkah-langkah pencegahan dan strategi antara lain, membatasi perjalanan masuk dan keluar suatu negara, *lockdown* area tertentu, menunda acara dan pertemuan, mempersempit pergerakan orang. Inisiatif ini telah memperlambat ekonomi secara umum dan berdampak buruk pada operasi banyak entitas. Kondisi ini dapat mengakibatkan ketidakpastian terhadap kondisi keuangan, likuiditas dan hasil dari operasi Perusahaan di masa mendatang.

Manajemen menyadari kondisi ini dan telah menilai dampak dari pandemik terhadap kegiatan operasional Perusahaan dan meyakini tidak ada dampak negatif yang signifikan yang perlu diperhitungkan dalam jangka pendek walaupun dampak jangka panjang sulit untuk diprediksi pada saat ini. Manajemen akan terus memantau dan mengambil tindakan yang diperlukan untuk merespon risiko terkait dan ketidakpastian mungkin terjadi di masa mendatang.

Undang-Undang Cipta Kerja

Pada November 2020, Pemerintah Republik Indonesia mengeluarkan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ("UUCK"). Undang-Undang Cipta Kerja berfokus pada peningkatan kemudahan berusaha di Indonesia (diantaranya, menyederhanakan proses perizinan, menyederhanakan proses pengadaan tanah, memformalkan zona ekonomi, memberikan lebih banyak insentif untuk zona perdagangan bebas, dan mengubah undang-undang ketenagakerjaan

Pada bulan Februari 2021, Pemerintah secara resmi menerbitkan Peraturan Pelaksanaan atas Undang-Undang Cipta Kerja termasuk Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Paruh Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan Hubungan Kerja. Pada tanggal laporan keuangan ini, Perusahaan telah menerapkan perubahan dari Undang-Undang Omnibus Law dan peraturan pelaksanaannya terhadap Peraturan Perusahaan.

36. SIGNIFICANT EVENTS

Covid-19 pandemic condition

According to World Health Organisation (WHO), ongoing outbreak COVID-19 disease was first reported in Wuhan, China on late December 2019 has declared by WHO as global pandemic since 11 March 2020. Subsequent to 31 March 2020, the outbreak COVID-19 has spread to Indonesia and continues evolves until the date of this report.

In order to contain the virus, many countries have adapted precautionary measures and strategies among others, such as limiting travels in and out of the countries, lock down of selected areas, postponing events and gatherings and discouraging movements of people. These initiatives have slowed down the economy in general and adversely affected the operations of many countries. These conditions might result to uncertainty to the Company's financial condition, liquidity, and future results of operations.

Management aware on these conditions and has assessed the effect of the event to the Company's operations and believes that no significant adverse impact should be considered in the short-term although is merely hard to predicting the long-term impact at present. Management will continues to monitoring this situation and take necessary actions as response to relates risks and uncertainty might occurs in the futures.

Omnibus Law on Job Creation

In November 2020, the Government of the Republic of Indonesia issued a Law Regulation No. 11 Year 2020 concerning Job Regulation. Omnibus Law focuses on increasing the ease of doing business in Indonesia (e.g., simplifying licensing processes, simplifying land acquisition processes, formalizing economic zones, providing more incentives for free trade zones, and amending the labor law).

In February 2021, the Government officially enacted implementing regulations of the Omnibus Law including the Government Regulation No. 35 Year 2021 concerning Fixed-Term Employment Contract, Outsourcing, Working Hours and Break Times, and Employee Termination. As of the date of these financial statements, the Company has applied and implemmentation of Omnibus Law in and its implementing regulation to the Company's Regulation.

This report is originally issued in Indonesian language

No. : 00012/3.0423/AU.1/04/1042-3/1/III/2022
Hal : Laporan Keuangan Konsolidasian
Per 31 Desember 2021

No. : 00012/3.0423/AU.1/04/1042-3/1/III/2022
Re : Consolidated Financial Statements
As of 31 December 2021

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

Pemegang Saham, Dewan Komisaris,
dan Direksi
PT Citra Tubindo Tbk
B a t a m

The Shareholders, and the Boards of Commissioners
and Directors
PT Citra Tubindo Tbk
B a t a m

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries, which comprise the consolidated statements of financial position as of 31 December 2021, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasian

Management's responsibility for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Tanggung jawab auditor

Auditors' responsibility

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan yang memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian bebas dari kesalahan penyajian material.

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.



Tanggung jawab auditor (Lanjutan)

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Auditors' responsibility (Continued)


An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries as of 31 December 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Kantor Akuntan Publik
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan



Susanto Bong, SE, Ak, CPA, CA
NIAP AP.1042/
License No. AP.1042



23 Maret 2022/23 March 2022

AA/am

2021

LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT



PT CITRA TUBINDO Tbk

HEAD OFFICE & PLANT

Jl. Hang Kesturi I No. 2,
Kawasan Industri Terpadu Kabil,
Kabil - Batam 29467
INDONESIA

P : +62 778 711 121 - 23

F : +62 778 711 094, 711 164

E : corsec@citratubindo.co.id

BRANCH OFFICE

World Trade Centre (WTC) 5, 16th floor.
Jl. Jendral Sudirman Kav. 29-31
Jakarta Selatan, Jakarta 12920
INDONESIA

P : +62 21 525 0609

F : +62 21 571 2317

www.citratubindo.com