



PT CITRA TUBINDO Tbk

EMBRACING CHALLENGES INTO OPPORTUNITIES

Mengubah Tantangan Menjadi Peluang

LAPORAN TAHUNAN
2022
ANNUAL REPORT

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Liability Limitation

Laporan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk ini disusun untuk memenuhi ketentuan pelaporan hasil kinerja Perseroan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 kepada regulator. Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dengan muatan konten sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan terkait tujuan, kebijakan, rencana, strategi, serta hasil operasi dan keuangan yang disusun berdasarkan data faktual yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait asumsi Perseroan untuk kondisi pada tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan" dan "Citra Tubindo" yang didefinisikan sebagai PT Citra Tubindo Tbk yang menjalankan kegiatan usaha utama dalam bidang perdagangan dan industri, pemberian jasa di bidang minyak dan gas bumi. Adapun kata "kami" juga digunakan atas dasar kemudahan dalam penyebutan PT Citra Tubindo Tbk secara umum.

2022 Annual Report of PT Citra Tubindo Tbk is prepared to comply with the requirements of Company's performance reporting for period of January 1 to December 31, 2022 to the regulator. This Annual Report is prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Report of Issuers or Public Companies in line with the Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16 /SEOJK.04/2021 on Forms and Contents of the Annual Report of the Issuer or Public Company.

This Annual Report contains the statements of objectives, policies, plans, strategies, as well as operating and financial results which are prepared based on factual data to be accounted for. In addition, this Annual Report also presents the informations related to the Company's assumptions for conditions in the following year prepared based on prospective statements and various assumptions on Company's future conditions, as well as related business environment, so as the actual developments may differ materially from those reported. Therefore, the Company urges stakeholders to use this information wisely.

This Annual Report contains the words "Company" and "Citra Tubindo" which are defined as PT Citra Tubindo Tbk which carries out its main business activities in trade and industry, service provider in oil and gas industry. The word "we" is also used for the convenience in referring to PT Citra Tubindo Tbk in general.



TENTANG LAPORAN TAHUNAN About Annual Report

EMBRACING CHALLENGES INTO OPPORTUNITIES

Mengubah Tantangan Menjadi Peluang

Laporan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk mengusung tema "Mengubah Tantangan Menjadi Peluang" yang menggambarkan kinerja dan fakta-fakta terkait performa bisnis Perseroan pada tahun 2022 serta rencana dan strategi pengembangan bisnis di masa mendatang. Penulisan Laporan Tahunan merupakan wujud keterbukaan informasi kepada masyarakat dan pihak otoritas terkait. Penyajian Laporan Tahunan diharapkan dapat berperan sebagai sarana evaluasi bagi Perseroan pada masa mendatang.

2022 Annual Report of PT Citra Tubindo Tbk is themed "Embracing Challenges Into Opportunities" which describes the performance and facts related to the Company's business performance in 2022 as well as plans and strategies for future business development. The Annual Report is disclosure of information to the public and related authorities. The Annual Report is expected as evaluation tools for the Company in the future.

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS



KILAS KINERJA 2022 2022 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

- 6 Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlights
- 7 Grafik Kinerja Keuangan
Chart of Financial Performance
- 8 Ikhtisar Operasional
Operational Highlights
- 8 Ikhtisar Saham
Share Highlights
- 10 Kilas Peristiwa 2022
2022 Event Highlights
- 12 Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications



LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENTS REPORT

- 15 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report
- 21 Laporan Direksi
Board of Directors Report



PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

- 32 Informasi Umum dan Identitas Perusahaan
General Information and Company Identity
- 33 Jejak Langkah dan Profil Perseroan
Milestones and Company Profile
- 34 Bidang Usaha
Line of Business
- 41 Visi, Misi Perusahaan
Company Vision-Mission

- 42 Struktur Organisasi
Organizational Structure
- 43 Keanggotaan Asosiasi
Association Membership
- 44 Profil Dewan Komisaris
Profile of Board of Commissioners
- 47 Profil Direksi
Profile of Board of Directors
- 51 Profil Sumber Daya Manusia
Human Resources Profile
- 52 Komposisi Pemegang Saham
Composition of Shareholders
- 53 Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology
- 53 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology
- 54 Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali
Information of Major and/or Controlling Shareholders
- 54 Struktur Grup Perusahaan
Company Group Structure
- 55 Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi
Information on Subsidiary and/or Associated Entity
- 57 Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions/Professions
- 58 Informasi Website Perseroan
Information on the Company Website



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

- 60 Tinjauan Ekonomi Global
Global Economic Review
- 61 Tinjauan Industri Minyak dan Gas
Oil and Gas Industry Review
- 63 Strategi Perseroan
Company Strategy
- 64 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect
- 65 Prospek Usaha
Business Prospects
- 66 Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha
Operations Review By Business Segment
- 68 Kinerja Operasional dan Keuangan
Operational and Financial Performance
- 70 Kinerja Keuangan
Financial Performance
- 77 Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang
Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility
- 78 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure
- 79 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitment for Capital Goods Investment
- 79 Investasi Barang Modal yang Direalisasikan Dalam Tahun Buku Terakhir
Capital Goods Investment Realized in the Last Financial Year
- 80 Ikatan dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material Information and Facts Subsequent to Accountant Reporting
- 80 Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang Modal
Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger/ Consolidation, Acquisition, Capital Debt Restructuring
- 80 Ikatan, Perjanjian, Komitmen dan Kontijensi Penting
Significant Bonds, Agreements, Commitments and Contingencies
- 81 Perbandingan Target dan Realisasi 2022 serta Proyeksi 2023
Comparison of Targets and Realization in 2022 and Projections for 2023
- 81 Kebijakan Dividen
Dividend Policy
- 81 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of Use of Proceeds from Public Offering
- 82 Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dengan pihak Afiliasi
Information on Material Transactions Containing Conflicts of Interest with Affiliates
- 84 Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh signifikan Terhadap Perseroan
Changes in Laws and Regulations that Have a Significant Impact on the Company
- 84 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policy



TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

- 86 Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Good Corporate Governance
- 92 Infrastruktur dan Softstructure GCG
GCG Infrastructure and Softstructure
- 94 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meetings of Shareholders (GMS)
- 101 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 112 Direksi
Board of Directors
- 120 Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors
- 121 Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi
Information on Affiliation of Board of Commissioners and Board of Directors
- 122 Informasi Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi
Information on Concurrent Positions of Board of Commissioners and Board of Directors
- 123 Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Diversity in the Composition of Board of Commissioners and Board of Directors
- 124 Organ di Bawah Dewan Komisaris
Organs Under the Board of Commissioners
- 130 Organ di Bawah Direksi
Organs Under the Board of Directors
- 137 Auditor Eksternal
External Auditor
- 138 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 141 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System
- 144 Perkara Penting dan Permasalahan Hukum
Important Cases and Legal Issues
- 145 Akses Informasi dan Data Perusahaan
Access to Company Information and Data
- 147 Kode Etik
Code of Conduct
- 150 Kebijakan Anti Penyuapan dan Korupsi
Anti-Bribery and Corruption Policy
- 151 Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan/Manajemen
Employee/Management Share Ownership Program
- 151 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

153 TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

155 LAPORAN KEUANGAN FINANCIAL STATEMENT

KILAS KINERJA 2022

2022 PERFORMANCE HIGHLIGHTS



01





Ikhtisar Kinerja Keuangan

Financial Performance Highlights

Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income

(dalam ribu USD / in thousands of USD)

Uraian Description	2022	2021	2020
Pendapatan dari Penjualan dan Jasa Revenue from Sales and Services	129.216	93.781	126.195
Beban Pokok Penjualan dan Jasa Cost of Sales and Services	121.080	83.478	105.906
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit (Loss)	8.136	10.303	20.289
Laba (Rugi) Usaha Profit (Loss) from Operations	(5.408)	(14.276)	1.853
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Profit (Loss) Before Taxes	(6.495)	(14.379)	1.629
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the year	(6.648)	(16.017)	(3.057)
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Neto Setelah Pajak Other Comprehensive Income (Loss) for the year, Net of Tax	452	(17)	1.385
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the year	(6.196)	(16.034)	(1.672)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada: CompProfit(Loss) for the year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the parent entity	(6.651)	(16.017)	(3.064)
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling interests	3	(0)	7
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada: Comprehensive Income (Loss) for the year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the parent entity	(6.198)	(16.033)	(1.681)
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling interests	2	(1)	9
Laba (Rugi) per Saham (dalam USD penuh) Basic Earnings (Loss) per Share (in full USD)	(0,008)	(0,020)	(0,004)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statement of Financial Position

(dalam ribu USD / in thousands of USD)

Uraian Description	2022	2021	2020
Total Modal Kerja Neto Total Net Working Capital	41.796	45.967	53.392
Aset Lancar Current Assets	85.260	85.141	76.157
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	48.681	51.679	54.288
Jumlah Aset Total Assets	133.941	136.820	130.445
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	43.463	39.174	22.765
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	7.158	8.130	8.334
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	50.621	47.304	31.099
Jumlah Ekuitas Total Equity	83.320	89.516	99.346
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	133.941	136.820	130.445
Jumlah Investasi Penyertaan Saham Total Share Investment	1.415	1.453	1.486

Rasio-Rasio Keuangan Penting

Significant Financial Ratios

(dalam % / in percent (%))

Uraian Description	2022	2021	2020
Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset Return on Assets (ROA)	(4,96)	(11,71)	(2,34)
Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas Return on Equity (ROE)	(7,98)	(17,89)	(3,08)
Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan Net Profit Margin (NPM)	(5,14)	(17,08)	(2,42)
Rasio lancar Current Ratio	196,16	217,34	334,54
Rasio liabilitas terhadap ekuitas Debt to Equity Ratio (DER)	60,76	52,84	31,30
Rasio liabilitas terhadap jumlah aset Debt to Asset Ratio (DAR)	37,79	34,57	23,84



Rasio-Rasio Pertumbuhan

Growth Ratios

(dalam % / in percent (%))

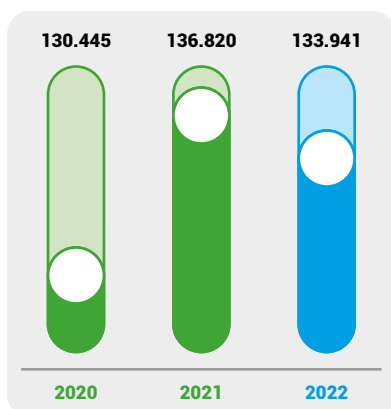
Uraian Description	2022	2021	2020
Pendapatan Usaha Revenue	37,79	(25,69)	(12,10)
Laba Kotor Gross Profit	(21,03)	(49,22)	(22,53)
Laba (Rugi) Bersih Net Profit (Loss)	(58,50)	423,92	(285,84)
Jumlah Aset Total Assets	(2,10)	4,89	(24,30)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	7,01	52,11	(56,12)
Jumlah Ekuitas Total Equity	(6,92)	(9,89)	(2,07)

Grafik Kinerja Keuangan

Chart of Financial Performance

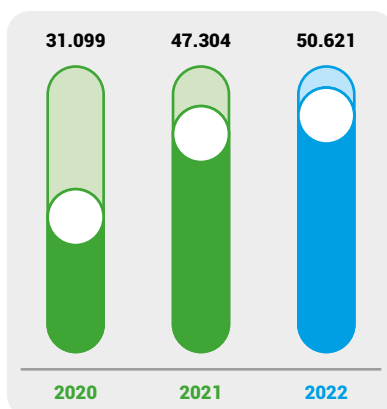
Jumlah Aset Total Assets

USD-ribu / thousand USD



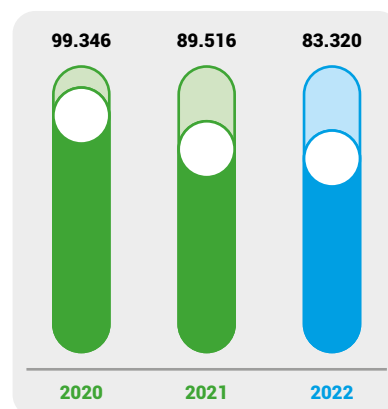
Jumlah Liabilitas Total Liabilities

USD-ribu / thousand USD



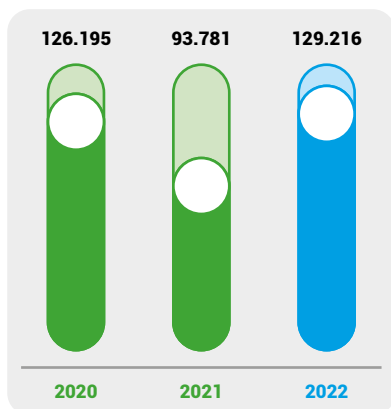
Jumlah Ekuitas Total Equity

USD-ribu / thousand USD



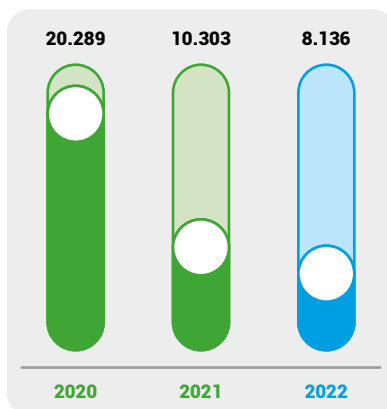
Jumlah Pendapatan dari Penjualan dan Jasa Total Revenue from Sales and Services

USD-ribu / thousand USD



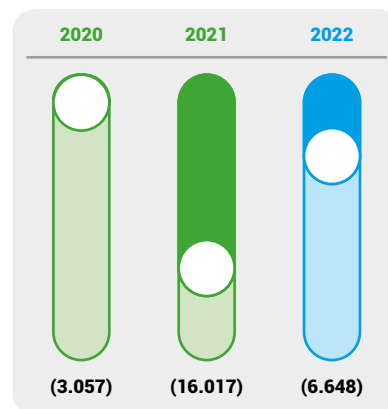
Jumlah Laba Bruto Total Gross Profit

USD-ribu / thousand USD



Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan Total Profit (Loss) for the year

USD-ribu / thousand USD





Ikhtisar Operasional

Operational Highlights

(dalam ribu USD / in thousands of USD)

Uraian / Description	2022	2021	2020
Pemrosesan Pipa / Pipe Processing			
Ekspor / Export	71.820	52.434	85.424
Lokal / Local	51.400	37.901	35.641
Jasa Pengangkutan dan Lain-lain / Transportation services and others			
Ekspor / Export	-	-	-
Lokal / Local	5.782	3.202	3.971
Dukungan Teknik / Technical Support			
Ekspor / Export	214	244	159.726
Lokal / Local	-	-	-

Ikhtisar Saham

Share Highlights

Informasi Kinerja Saham

Saham Perseroan sampai dengan 31 Desember 2022 tercatat sebanyak 800.371.500 lembar saham dan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia. Saham ini dimiliki oleh Kestrel Wave Investment Limited 48,23%, Vallourec Tubes sebesar 33,48%, Nippon Steel Corporation 6,98%, dan masyarakat (masing-masing dibawah 5%) sebesar 11,31%. Berikut informasi saham Perseroan:

Share Performance Information

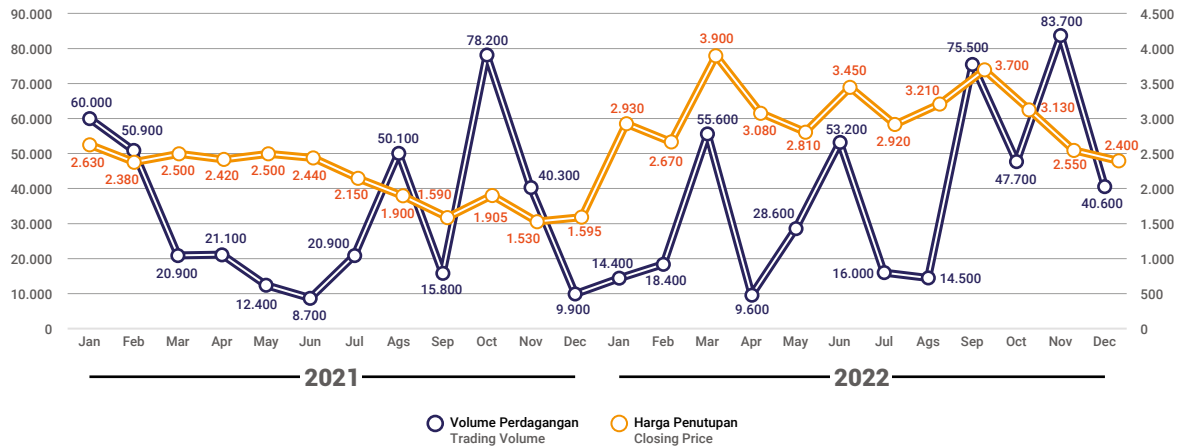
Company's recorded 800,371,500 shares by the end of December 31, 2022 and all shares has been listed in Indonesia Stock Exchange . This share is 48.23% owned by Kestrel Wave Investment Limited, 33.48% by Vallourec Tubes, 6.98% by Nippon Steel Corporation, and 11.31% by public (each bellow 5%). The following is the Company's share information:

Harga, Volume, Nilai dan Kapitalisasi Saham

Share Price, Volume, Value and Capitalization

Periode / Period	Jumlah Saham Beredar / Number of issued Shares	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization	Harga Tertinggi / Highest Price	Harga Terendah / Lowest Price	Harga Penutupan / Closing Price	Volume Perdagangan / Trading Volume
2022						
Triwulan I / Quarter I	800.371.500	2.000.928.750	3.050	2.100	2.500	131.800
Triwulan II / Quarter II	800.371.500	1.952.906.460.000	2.900	2.170	2.440	42.200
Triwulan III / Quarter III	800.371.500	1.272.590.685.000	2.670	1.560	1.590	86.800
Triwulan IV / Quarter IV	800.371.500	1.276.592.542.500	2.090	1.335	1.595	128.400
2021						
Triwulan I / Quarter I	800.371.500	3.121.448.850.000	4.000	2.280	3.900	88.400
Triwulan II / Quarter II	800.371.500	2.761.281.675.000	4.360	2.520	3.450	91.400
Triwulan III / Quarter III	800.371.500	2.961.374.550.000	4.000	2.550	3.700	106.000
Triwulan IV / Quarter IV	800.371.500	1.920.891.600.000	3.690	2.020	2.400	172.000

Grafik Pergerakan Saham dan Volume Perdagangan
Chart of Share Movement and Trading Volume



Aksi Korporasi

Sampai dengan akhir tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi seperti aksi pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), saham bonus, maupun penurunan nilai nominal saham dalam 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022).

Corporate Action

By the end of 2022, Company did not perform any corporate action in the form of stock split, reverse stock, bonus stock, or change in par value of shares in the last 3 (three) year (2020-2022).

Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham (*Supension*) dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham (*Delisting*)

Perseroan juga tidak mendapatkan penghentian sementara dan/atau sanksi perdagangan saham serta penghapusan pencatatan saham dari otoritas terkait.

Information on Share Suspension and/or Delisting

The Company did not receive suspension and/or stock trading sanctions as well as delisting from the relevant regulator.

Ikhtisar Obligasi, Sukuk atau Obligasi Konversi

Pada tahun 2022, Perseroan tidak melakukan pencatatan obligasi, sukuk atau obligasi konversi, maupun pencatatan efek lainnya di bursa efek manapun.

Bond, Syaria Bond or Convertible Bond Highlights

In 2022, the Company did not issue any bond, Syaria Bond or convertible bond, as well as other securities in any stock exchange.

Informasi Sumber Pendanaan Lainnya

Perseroan tidak memperoleh sumber pendanaan lain dari pihak manapun. Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah dan sumber pendanaan lainnya yang disajikan dalam laporan tahunan ini.

Information on Other Funding Facilities

Company did not receive other funding facilities from other parties. Thus, there is no information regarding the amount and funding facilities that will be presented in this annual report.



Kilas Peristiwa 2022

2022 Event Highlights



24 Juni 2022
June 24, 2022



Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Paparan Publik 2022 di Jakarta.

The Company held Annual General Meeting of Shareholders and Public Expose 2022 in Jakarta.



27–28 Juli 2022
July 27–28, 2022



Perseroan berpartisipasi dalam Forum Kapasitas Nasional II 2022. Direktur Utama Perseroan, Fajar Wahyudi, menjadi salah satu narasumber dalam acara tersebut.

The Company participated in National Capacity Forum II 2022. President Director of the Company, Fajar Wahyudi, join as one of the speaker in the event.



11 Agustus 2022
August 11, 2022



PT Sarana Citranusa Kabil, entitas anak Perseroan yang bergerak di bidang jasa Pelabuhan di Batam, melaksanakan ISPS Code Live Exercise untuk tahun 2022 yang berkerjasama dengan seluruh pemangku kepentingan Pelabuhan di Batam (seperti Penjaga Pantai, Polisi, Satpam, dan Otoritas Pelabuhan) dengan tema Pembajakan Kapal di Pelabuhan Kabil Batam milik PT Sarana Citranusa Kabil.

PT Sarana Citranusa Kabil, a Company's subsidiary engaged in Port services, held an ISPS Code Live Exercise for year 2022 with cooperation from all Port stakeholder in Batam (i.e., Cost Guard, Police, Security, and Port Authority) with topics Vessel Hijacking at PT Sarana Citranusa Kabil Port Kabil Batam.



25 Agustus 2022
August 25, 2022



Perseroan merayakan hari jadi yang ke 39 dengan melakukan makan siang bersama antara manajemen dan karyawan. Perseroan juga memberikan penghargaan kepada karyawan yang telah bekerja di Perseroan selama lebih dari 20 tahun,

The Company commemorate the 39th anniversary by organizing lunch between management and employees. The Company also presented award to employee who has worked at the Company for more than 20 years.



14-16 September 2022
September 14-16, 2022



Perseroan berpartisipasi dalam 8th edition Indonesia International Geothermal Convention and Exhibition (IIGCE). Perseroan menyampaikan data teknis terkait sistem *closed-loop geothermal* dan keunggulan teknis dari THERMOCASE® VIT. Perseroan juga mendapatkan penghargaan "Best Poster" dalam acara tersebut.

The Company participated in 8th edition of Indonesia International Geothermal Convention and Exhibition (IIGCE). The Company submitted technical paper on closed-loop geothermal system and THERMOCASE® VIT's technical advantages. The Company also win "Best Poster" award on the event.



22 September 2022
September 22, 2022



Perseroan melaksanakan acara "Quality Day 2022" dengan tema Pola Pikir Mutu: Rencanakan – Laksanakan – Cek – Tindak Lanjut. Pada acara tersebut, Perseroan menerima penghargaan "Quality Award" dari Grup Vallourec.

The Company held "Quality Day 2022" event with topics Quality Minds: Plan – Do – Check – Act. In the event, the Company received "Quality Award" from Vallourec Group.



24 September 2022
September 24, 2022



Perseroan dan Serikat Pekerja Independen – Citra Effisien untuk Sejahtera (SPICES), menandatangani Perjanjian Kerja Bersama untuk periode 2022-2024.

The Company and Serikat Pekerja Independen – Citra Effisien untuk Sejahtera (SPICES), sign Collective Labor Agreement for period 2022 – 2024.



24 September 2022
September 24, 2022



PT Sarana Citranusa Kabil, entitas anak Perseroan yang bergerak di bidang jasa Pelabuhan di Batam, melaksanakan operasi komersial untuk Hopper di Pelabuhan PT Sarana Citranusa Kabil. Penggunaan Hopper ini adalah yang pertama kali dilakukan di Pelabuhan di seluruh Batam.

PT Sarana Citranusa Kabil, a Company's subsidiary engaged in Port services, held commercial operation for Hopper at Port of PT Sarana Citranusa Kabil. This is the first use of Hopper in all Port in Batam.



31 Oktober – 3 November 2022
October 31 – November 3, 2022



Perseroan dan Vallourec berpartisipasi dalam acara ADIPEC, pameran Minyak & Gas terbesar yang diselenggarakan di Dubai, Uni Emirat Arab. Dalam acara tersebut, Perseroan bertemu dan berdiskusi dengan beberapa tokoh kunci dalam industri Minyak & Gas serta memaparkan profil Perseroan.

The Company and Vallourec participated in ADIPEC event, the biggest Oil & Gas exhibition held in Dubai, United Arab Emirates. In the event, the Company meet and discuss with several key figures in Oil & Gas industry and presented the Company's profile.



19 - 20 Desember 2022
December 19 - 20, 2022



Perseroan berpartisipasi dalam IDEAS 22 – Innovation Drilling Energize Alliance Synergy dengan tema Operation Excellence Through DrillInnovation. Dalam acara tersebut, perwakilan Perseroan menjadi narasumber dan memaparkan mengenai



30 Desember 2022
Desember 30, 2022



PT Citra Pembina Logistik melakukan merger dengan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, keduanya merupakan entitas anak Perseroan dengan kepemilikan efektif lebih dari 99%.

PT Citra Pembina Logistik merged with PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, both is the subsidiaries of the Company with effective ownership more than 99%.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



Nama Penghargaan / Name of Awards
Program Pencegahan dan Penanggulangan
COVID-19 di Tempat Kerja Kategori Platinum
Program Pencegahan dan Penanggulangan
COVID-19 di Tempat Kerja Kategori Platinum

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Sistem Manajemen Keselamatan dan
Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 96,38%
untuk Kategori Tingkat Lanjutan
Sistem Manajemen Keselamatan dan
Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 96,38%
untuk Kategori Tingkat Lanjutan

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Perusahaan Penyelenggara Program
Pemagangan Dalam Negeri dengan Kategori
Most Sustainable
Perusahaan Penyelenggara Program
Pemagangan Dalam Negeri dengan Kategori
Most Sustainable

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

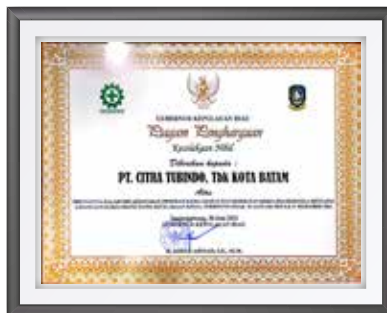
Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Peserta Terbaik III Kategori Safety Induction
Tingkat Nasional Perwakilan Provinsi
Kepulauan Riau
Peserta Terbaik III Kategori Safety Induction
Tingkat Nasional Perwakilan Provinsi
Kepulauan Riau

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja
(K3) mencapai 2.400.000 Jam Kerja Tanpa
Kecelakaan Kerja
Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja
(K3) mencapai 2.400.000 Jam Kerja Tanpa
Kecelakaan Kerja

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Sistem Manajemen Keselamatan dan
Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 96,38%
untuk Kategori Tingkat Lanjutan – PT Sarana
Citranusa Kabil (entitas anak)
Sistem Manajemen Keselamatan dan
Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 96,38%
untuk Kategori Tingkat Lanjutan – PT Sarana
Citranusa Kabil (entitas anak)

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 90,96% untuk Kategori Tingkat Lanjutan – PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (entitas anak)

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) hasil pencapaian 90,96% untuk Kategori Tingkat Lanjutan – PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (entitas anak)

Tanggal / Date
30 Juni 2022 / June 30, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Gubernur Kepulauan Riau
Governor of the Riau Islands



Nama Penghargaan / Name of Awards
Pembuatan Taman Ruang Terbuka Hijau di Kebun Raya Batam
Pembuatan Taman Ruang Terbuka Hijau di Kebun Raya Batam

Tanggal / Date
1 Juli 2022 / July 1, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
UPT Kebun Raya Batam
UPT Kebun Raya Batam



Nama Penghargaan / Name of Awards
Product and Service delivery for Deepwater Timpan-1 discovery
Product and Service delivery for Deepwater Timpan-1 discovery

Tanggal / Date
Juli 2022 / July, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
Premiere Oil Indonesia



Nama Penghargaan / Name of Awards
Perusahaan Dalam Negeri yang Lulus pada Penilaian dan Pembinaan Bersama Penyedia Barang/Jasa Dalam Negeri Penunjang Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi Tahap II Tahun 2022
Perusahaan Dalam Negeri yang Lulus pada Penilaian dan Pembinaan Bersama Penyedia Barang/Jasa Dalam Negeri Penunjang Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi Tahap II Tahun 2022

Tanggal / Date
19 Desember 2022 / December 19, 2022

Pemberi Penghargaan / Awarded by
SKK Migas



PT CITRA TUBINDO Tbk

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENTS REPORT



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

Secara umum, pada 2022, kami menilai Direksi telah menjalankan strategi usaha dengan baik dan sesuai dengan arahan Dewan Komisaris.

In general, in 2022, we assessed that the Board of Directors has carried out its business strategy properly and in accordance with the directions of the Board of Commissioners.

RICHARD JAMES WILUAN

Komisaris Utama

President Commissioner



Pemegang saham dan para pemangku kepentingan yang kami hormati,

Marilah kita semua memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan nikmat dan karunia-Nya sehingga Perseroan dapat membukukan performa yang cukup baik pada 2022. Oleh karena itulah dengan penuh sukacita, izinkan saya mewakili Dewan Komisaris menyampaikan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Laporan Dewan Komisaris ini meliputi tinjauan ekonomi dan industri, penilaian atas kinerja Direksi mengenai pengelolaan perusahaan dan dasar penilaiannya, pengawasan terhadap implementasi strategi, pandangan atas prospek usaha perusahaan yang disusun Direksi, pandangan atas penerapan tata kelola perusahaan termasuk didalamnya *Whistleblowing System* (WBS), penilaian atas kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris, serta perubahan komposisi Dewan Komisaris dan alasan perubahannya.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Laju pertumbuhan ekonomi global kembali menghadapi tantangan pada 2022. Hal ini diakibatkan terjadinya fragmentasi politik dan ekonomi yang mendorong tingginya laju inflasi global serta di respon banyak negara melalui pengetatan kebijakan moneter. Dana Moneter Internasional (IMF) di dalam laporan *World Economic Outlook* per Januari 2023 merilis bahwa ekonomi dunia di 2022 diprediksi tumbuh melambat sebesar 3,4% secara *year on year* (yoy).

Dear honored shareholders and stakeholders,

Praise to God Almighty for His abundance of graces and gifts so that the Company was able record a fairly good performance in 2022. Therefore, with great joy, allow me to represent the Board of Commissioners to submit an accountability report on the implementation of the Board of Commissioners' supervisory duties for financial year ending on December 31, 2022.

This report of the Board of Commissioners includes economic and industry reviews, performance assessment of the Board of Directors regarding company management and the basis for the assessment, supervision of strategy implementation, views on the company's business prospects prepared by the Board of Directors, views on corporate governance implementation including the *Whistleblowing System* (WBS), assessment on performance of the committees under the Board of Commissioners, as well as changes in the composition of the Board of Commissioners and the reasons for the changes.

Economic and Industrial Review

The pace of global economic growth again encountered challenges in 2022. This was due to political and economic fragmentation which has driven up the high rate of global inflation and has been responded by many countries through monetary policy tightening. The International Monetary Fund (IMF) in its *World Economic Outlook* report for January 2023 released that the world economy in 2022 was predicted to grow slow by 3.4% *year on year* (yoy).



Kemudian terkait tingkat inflasi global, IMF memperkirakan sebesar 8,8% pada 2022. Tingginya tren inflasi dunia ini terutama dipicu oleh eskalasi perang Rusia dengan Ukraina yang menimbulkan gangguan mata rantai pasokan global serta mendorong kenaikan harga energi maupun pangan dunia di hampir sepanjang 2022. Sementara dari sisi volume perdagangan dunia, IMF memproyeksikan hanya bertumbuh 5,4%.

Perlambatan pertumbuhan ekonomi global di 2022 sedikit banyak turut mempengaruhi laju perekonomian Indonesia. Kendati demikian, ekonomi Indonesia pada 2022 mampu menunjukkan pertumbuhan yang lebih baik dari tahun sebelumnya. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat ekonomi nasional di 2022 bertumbuh 5,31%, lebih tinggi dibandingkan 2021 sebesar 3,70%. Sedangkan inflasi secara yoy tercatat sebesar 5,51%, atau terjadi kenaikan Indeks Harga Konsumen (IHK) dari 107,66 per Desember 2021 menjadi 113,59 pada Desember 2022.

Dari sisi industri minyak dan gas (migas) global selama 2022, untuk perkembangan harga rata-rata minyak mentah utama di pasar internasional mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya. Hal ini tercermin salah satunya dari harga Brent yang sebelumnya AS\$74,10 per barel di 2021 naik menjadi AS\$81,12 per barel di 2022. Sedangkan harga rata-rata minyak mentah Indonesia (ICP) dari AS\$73,36 per barel di 2021 naik menjadi AS\$76,66 di 2022. Sementara harga gas di pasar gas internasional seperti *Title Transfer Facility* (TTF) Eropa sempat mencapai puncaknya melebihi AS\$90/MBtu pada 2022.

Kenaikkan harga komoditas dunia yang cukup *significant* tentunya berimbas kepada industri pengolahan, dan tentunya memberi *effect* domino yang dibarengi dengan kenaikan harga jual barang dan jasa. Di tengah dinamika yang dialami industri migas global pada 2022, Perseroan sebagai salah satu industri *manufacture* akan memperoleh peluang besar dari *effect* pertumbuhan industri ini. Peningkatan produksi *oil and gas* serta EBT akan semakin membuka peluang yang cukup besar bagi Perseroan. Dengan target produksi migas 1 juta BOPD dan target pengeboran dari semua operator tentunya kebutuhan pipa OCTG juga di harapkan meningkat seiring dengan pertumbuhan tersebut.

Penilaian Atas Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi ditentukan berdasarkan tugas, wewenang, kewajiban serta tanggung jawab yang dituangkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi juga terkait dengan kinerja Perusahaan dalam aspek ekonomi, sosial dan lingkungan.

Related to the global inflation rate, the IMF estimated at 8.8% in 2022. The high trend of world inflation was mainly triggered by the escalation of the war between Russia and Ukraine which disrupted global supply chains and pushed up world energy and food prices throughout most of 2022. Meanwhile In terms of world trade volume, the IMF projected only 5.4% growth.

The slowdown in global economic growth in 2022 more or less affected the pace of the Indonesian economic. Nevertheless, Indonesia's economic in 2022 was able to show improved growth than the previous year. Statistics Indonesia (BPS) noted that the national economic in 2022 grew 5.31%, higher than 2021 of 3.70%. Meanwhile, yoy inflation was recorded at 5.51%, or there was an increase in the Consumer Price Index (CPI) from 107.66 as of December 2021 to 113.59 in December 2022.

In terms of the global oil and gas industry in 2022, the development of the average price of main crude oil on the international market has increased compared to the previous year. This is reflected in, among other things, the price of Brent, which was previously US\$74.10 per barrel in 2021, rising to US\$81.12 per barrel in 2022. Meanwhile, the average price of Indonesian crude oil (ICP) increased from US\$73.36 per barrel in 2021 to US\$76.66 in 2022. Meanwhile, gas prices on the international gas market such as the European Title Transfer Facility (TTF) had reached a peak exceeding US\$90/MBtu in 2022.

The significant increase in world commodity prices has had an impact on the processing industry, and created a domino effect accompanied by an increase in the selling price of goods and services. In the midst of the dynamics experienced by the global oil and gas industry in 2022, the Company as a manufacturing industry will have opportunities from the growth effect of this industry. The increase in oil and gas and EBT production will further open up sizable opportunities for Company. With an oil and gas production target of 1 million BOPD and drilling targets from all operators, the need for OCTG pipes is also expected to increase along with this growth.

Board of Directors' Performance Assessment

Performance Assessment of the Board of Directors is determined based on the duties, authorities, obligations and responsibilities set forth in the Company's Articles of Association and GMS Resolutions, as well as the applicable laws and regulations. The performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors is also related to the Company's performance in economic, social and environmental aspects.

Di tahun 2022, Dewan Komisaris menilai inisiatif yang dilakukan Direksi sudah cukup Baik, namun masih diperlukan kajian lebih mendalam untuk mencari Inisiatif lain yang lebih *agile* dan luas, terkait dengan topik-topik tertentu, seperti inisiatif untuk memperkuat *team* pemasaran, mempertahankan harga yang kompetitif, meningkatkan komunikasi dan optimisasi jadwal pengiriman pipa serta meningkatkan produktivitas produksi serta tetap menjaga kualitas terbaik.

Pengawasan Terhadap Implementasi Strategi

Selama 2022, Dewan Komisaris secara aktif melakukan pengawasan terhadap implementasi strategi perusahaan dengan dibantu oleh komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris. Berdasarkan hasil temuan, masukan dan rekomendasi dari Komite Audit, Dewan Komisaris membahasnya bersama Direksi terkait implementasi strategi yang dijalankan Direksi guna memastikan pengembangan usaha Perseroan dilakukan sesuai dengan rencana bisnis Perseroan.

Secara umum, pada 2022, kami menilai Direksi telah menjalankan strategi usaha dengan baik dan sesuai dengan arahan Dewan Komisaris.

Pandangan Atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Prospek usaha Perseroan terefleksi di antaranya dari rencana bisnis yang implementasinya tercermin dari realisasi RKAP per tahunnya. Dewan Komisaris memandang bahwa Direksi dalam menyusun rencana bisnis tentunya telah mempertimbangkan dan mencermati faktor internal dan eksternal yang mempengaruhi tercapainya sasaran usaha Perseroan. Kami juga memandang bahwa Direksi telah melakukan upaya yang maksimal untuk meningkatkan kinerja Perseroan melalui pemenuhan target-target yang telah direncanakan dan ditetapkan dalam RKAP, termasuk realisasi RKAP di 2022 yang secara keseluruhan kami nilai sangat baik di tengah tantangan yang penuh dinamika selama 2022.

Meski demikian, kami terus memberikan nasihat dan saran kepada Direksi untuk tetap mengedepankan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) dan kehati-hatian serta mengoptimalkan manajemen risiko dalam pengelolaan perusahaan. Hal ini mengingat tantangan Perseroan ke depan diantaranya masih diwarnai dengan ketidakpastian yang dapat mempengaruhi operasional perusahaan. Seperti risiko pasar yang berhubungan dengan pergerakan harga minyak mentah yang sangat tergantung pada dinamika pasokan dan permintaan minyak mentah di pasar ekspor dunia, dan faktor non-fundamental seperti kekhawatiran pasar akibat eskalasi tensi geopolitik antara Rusia dan Ukraina yang turut berimbas pada tingginya inflasi dunia dan suku bunga, keamanan dan aksi spekulasi di pasar minyak.

In 2022, the Board of Commissioners assessed that the initiatives carried out by the Board of Directors have been fairly good, but a more in-depth study is still needed to look for other initiatives that are more agile and broad, related to certain topics, such as initiatives to strengthen the marketing team, maintain competitive prices, improve communication and optimization of pipe delivery schedule and improve productivity while maintaining the best quality.

Supervision of Strategy Implementation

During 2022, the Board of Commissioners actively supervised the implementation of corporate strategy with the assistance of committees under the Board of Commissioners. Based on the findings, input and recommendations from the Audit Committees, the Board of Commissioners discussed it with the Board of Directors regarding the implementation of the strategy carried out by the Board of Directors to ensure that the Company's business development is carried out in accordance with the Company's business plan.

In general, in 2022, we assessed that the Board of Directors has carried out its business strategy properly and in accordance with the directions of the Board of Commissioners.

Views on Business Prospects Prepared by Board of Directors

The Company's business prospects are reflected, among others, from the business plan, the implementation of which is reflected in the realization of the annual RKAP. The Board of Commissioners views that in preparing the business plan, they have considered and examined the internal and external factors that affect the achievement of the Company's business targets. We also view that the Board of Directors has made maximum efforts to improve the Company's performance by fulfilling the targets that have been planned and set in the RKAP, including the realization of the 2022 RKAP which we consider very good in the midst of dynamic challenges in 2022.

However, we continue to provide advice and suggestions to the Board of Directors to continue to prioritize Good Corporate Governance (GCG) implementation and prudence as well as optimize risk management in managing the company. This is considering that the Company's future challenges include uncertainty that could affect its operations. This includes market risks associated with movements in crude oil prices which are highly dependent on the dynamics of supply and demand for crude oil in world export markets, and non-fundamental factors including market concerns due to the escalation of geopolitical tensions between Russia and Ukraine which have also resulted in high world inflation and interest rates, security and speculative action in the oil market.



Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan selalu berupaya memberikan kinerja terbaik dengan mengedepankan penerapan prinsip-prinsip GCG di dalam seluruh kegiatan usaha maupun aspek operasional. Penerapan prinsip GCG merupakan wujud nyata dari komitmen dan dedikasi Perseroan untuk memberikan nilai tambah kepada seluruh shareholders maupun stakeholders.

Pelaksanaan prinsip-prinsip GCG selama 2022 dilaksanakan dengan mengedepankan praktek usaha sesuai prinsip TARIF (Transparansi, Akuntabilitas, Bertanggung Jawab, Kemandirian, dan Kewajaran). Berdasarkan prinsip tersebut, Dewan Komisaris senantiasa mendorong seluruh jajaran Dewan Komisaris, Direksi, Pegawai dan para Pemangku Kepentingan untuk melakukan praktik usaha yang menjunjung tinggi etika, moral serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Selama 2022, Perseroan telah melakukan beberapa pengembangan untuk mendukung penerapan GCG yaitu pembaharuan terhadap Piagam Direksi, pembuatan Piagam Sekretaris Perusahaan, dan penambahan kanal pelaporan *Whistleblowing System* melalui Vallourec Integrity Line.

Frekuensi Dan Cara Pemberian Nasihat Kepada Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, salah satu tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah mengemban pemberian nasihat kepada Direksi untuk memastikan Perseroan melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Pemberian nasihat tersebut dilakukan secara rutin melalui pelaksanaan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi, maupun rapat internal Dewan Komisaris yang menghasilkan rekomendasi kepada Direksi. Selama 2022, Dewan komisaris telah melaksanakan Rapat Internal Dewan Komisaris sebanyak 3 kali dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi sebanyak 3 kali.

Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko telah dilakukan secara rutin, berkoordinasi langsung dengan *Risk Owner*, membandingkan realisasi kinerja Perusahaan terhadap pelaksanaan mitigasi risiko setiap triwulan, dan memastikan bahwa sistem manajemen risiko yang dilakukan Perusahaan telah sesuai dengan prinsip-prinsip manajemen risiko.

Untuk dapat mendukung kinerja Perusahaan yang lebih baik di 2022, Perseroan khususnya Fungsi Manajemen Risiko Perusahaan senantiasa melakukan evaluasi dan perbaikan secara berkelanjutan atas pelaksanaan manajemen risiko yang telah dilaksanakan oleh para *Risk Owner* di fungsi/aset. Evaluasi pengelolaan manajemen risiko dilaporkan kepada Direksi dan dibahas di dalam Rapat Dewan Komisaris Perusahaan secara

Views on Corporate Governance Implementation

The Company always strives to provide the best performance by prioritizing the implementation of GCG principles in all business activities and operational aspects. The implementation of GCG principles is a concrete manifestation of the Company's commitment and dedication to provide added value to all shareholders and stakeholders.

Implementation of GCG principles in 2022 was carried out by prioritizing business practices in accordance with TARIF principles (Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness). Based on these principles, the Board of Commissioners always encourages all levels of the Board of Commissioners, Board of Directors, Employees and Stakeholders to carry out business practices that uphold ethics, morals and compliance with applicable laws and regulations.

In 2022, the Company has carried out several developments to support the GCG implementation, updated the Charter of Board of Directors, created the Charter of Corporate Secretary, and additional Whistleblowing System reporting channel through Vallourec Integrity Line.

Frequency and Method of Providing Advice to Board of Directors

Based on the Company's Articles of Association, one of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners is to provide advice to the Board of Directors to ensure that the Company implements the Good Corporate Governance principles. The provision of advice is carried out routinely through joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as internal meetings of the Board of Commissioners which produce recommendations to the Board of Directors. During 2022, the Board of Commissioners has held 3 Internal Board of Commissioners Meetings and 3 Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Effectiveness of Risk Management System

Reviews of the effectiveness of the risk management system have been carried out regularly, in direct coordination with the Risk Owner, comparing the realization of the Company's performance against the implementation of risk mitigation every quarter, and ensuring that the risk management system implemented by the Company is in accordance with risk management principles.

In order to support the Company's better performance in 2022, the Company, especially the Company's Risk Management Function, always evaluates and continuously improves the implementation of risk management that has been carried out by the Risk Owners in functions/assets. Evaluation of risk management is reported to the Board of Directors and discussed in the Company's Board of Commissioners



berkala triwulanan. Berdasarkan evaluasi yang telah dilakukan, Dewan Komisaris menilai Sistem Manajemen Risiko Perseroan selama 2022 telah berjalan dengan baik.

Whistleblowing System

Sebagai bagian dari penerapan prinsip GCG dan menciptakan iklim usaha yang kondusif, di tahun 2022, Perseroan telah melakukan integrasi *Whistleblowing System* (WBS). Dewan Komisaris memandang bahwa WBS merupakan mekanisme pengawasan yang efisien dan efektif untuk mencegah terjadinya *fraud* di perusahaan.

WBS menjadi sarana pelaporan untuk para pemangku kepentingan (*stakeholders*) internal dan eksternal Perusahaan, khususnya pekerja baik karyawan maupun pimpinan perusahaan terkait adanya dugaan pelanggaran terhadap ketentuan hukum, ketentuan internal perusahaan, maupun ketentuan etika dan *code of conduct* yang diduga dilakukan oleh pekerja dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya di Perusahaan.

Sosialisasi WBS dilakukan melalui *online induction*, *standing banner* di kantor Perseroan, serta *Broadcast* kepada seluruh pekerja Perseroan serta *Sharing Knowledge*.

Penilaian Atas Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan peran menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Penunjang yaitu Komite Audit.

Pada 2022, Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab untuk membantu Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap Perusahaan, terutama dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasan atas hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas pemeriksaan oleh internal dan auditor eksternal, serta memastikan penerapan prinsip-prinsip GCG konsisten dilakukan dalam seluruh aktivitas Perusahaan. Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 5 (lima) kali selama 2022 serta menjalankan tugas antara lain:

1. Mengusulkan calon auditor eksternal kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan RUPS.
2. Melakukan penilaian atas efektivitas pelaksanaan program kerja audit tahunan auditor internal.
3. Melakukan penilaian atas efektivitas pelaksanaan audit umum yang dilaksanakan auditor eksternal.
4. Melakukan identifikasi yang memerlukan perhatian Dewan komisaris.
5. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

meetings on a quarterly basis. Based on the evaluation that has been carried out, the Board of Commissioners considers that the Company's Risk Management System for 2022 has run properly.

Whistleblowing System

As part of implementing GCG principles and creating a conducive business climate, in 2022, the Company has integrated the Whistleblowing System (WBS). The Board of Commissioners views that the WBS is an efficient and effective oversight mechanism to prevent fraud in the company.

The WBS is a means of reporting for internal and external stakeholders of the Company, especially workers, both employees and company leaders, regarding alleged violations of legal provisions, internal company provisions, as well as ethical provisions and the code of conduct that are allegedly committed by workers in carrying out their duties and responsibilities in the Company.

WBS socialization is carried out through online induction, standing banners at the Company's office, as well as Broadcast to all Company employees and Knowledge Sharing.

Performance Assessment of Committees Under The Board of Commissioners

In order to increase the role of carrying out the supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by a Supporting Committee, namely the Audit Committee.

In 2022, the Board of Commissioners considered that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities properly. The Audit Committee has the duty and responsibility to assist the Board of Commissioners in supervising the Company, especially in carrying out the duties and functions of oversight on matters related to financial information, internal control systems, effectiveness of audits by internal and external auditors, and ensuring the implementation of GCG principles which are consistently carried out in all of the Company's activities. The Audit Committee has held 5 (five) meetings in 2022 and carried out the following duties:

1. Propose external auditor candidates to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS for approval by the GMS.
2. Assess the effectiveness of the implementation of the internal auditor's annual audit work program.
3. Assess the effectiveness of the general audit carried out by the external auditor.
4. Identify those that require attention of the Board of Commissioners.
5. Carry out other tasks given by the Board of Commissioners.



Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, untuk mendukung streamline organization, Perseroan mengurangi jumlah anggota Dewan Komisaris dari 5 orang menjadi 3 orang. Adapun komposisi dan susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 Board of Commissioners Composition as of December 31, 2022

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	2022-2025	Periode ke-2 2 nd Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris Commissioner	2022-2025	Periode ke-2 2 nd Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022
Sudjono Suhardjo	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1 st Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022

Changes in Board of Commissioners Composition

In 2022, to support streamline organization, the Company reduced the number of Board of Commissioners from 5 member to 3 member. The composition and structure of the Board of Commissioners as of December 31, 2022 are as follows:

Penutup

Kinerja Perseroan yang solid pada 2022, Dewan Komisaris sadari merupakan hasil kerja keras dan dedikasi seluruh insan perusahaan. Oleh karenanya Dewan Komisaris sangat mengapresiasi kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kesuksesan tersebut. Kami juga menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang tinggi kepada seluruh Pemegang Saham, Pemangku Kepentingan, dan mitra kerja atas kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan. Marilah kita bersama-sama bekerja keras untuk terus mempertahankan pertumbuhan berkelanjutan Perseroan agar dapat memberikan manfaat terbaik kepada seluruh *shareholders* dan *stakeholders*, termasuk dalam hal penguatan ketahanan energi nasional.

Closing

The Company's solid performance in 2022, the Board of Commissioners realizes that it is the result of the hard work and dedication of all company personnel. Therefore, the Board of Commissioners highly appreciates the Board of Directors and all employees for this success. We also express our high appreciation and gratitude to all Shareholders, Stakeholders and work partners for the trust given to the Company. Let us work hard together to continue to maintain the Company's sustainable growth in order to provide the best benefits to all shareholders and stakeholders, including in terms of strengthening national energy security.

Batam, 28 April 2023

Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

Richard James Wiluan
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors Report

Secara keseluruhan, kinerja keuangan Perseroan tahun 2022 meningkat jika dibandingkan pada tahun 2021. Kami berhasil membukukan pendapatan senilai US\$129,22 juta atau 100,82% dari target RKAP 2022.

Overall, the Company's financial performance in 2022 increased compared to 2021. We managed to record revenue of US\$129.22 million or 100.82% of the 2022 RKAP target.

FAJAR WAHYUDI

Direktur Utama
President Director



Para Pemegang Saham yang Kami Hormati,

Tahun 2022 adalah tahun ketiga kita bersama pandemi COVID-19. Seperti dua tahun sebelumnya, tahun ini masih menjadi tahun yang penuh tantangan bagi Perseroan dimana terdapat 3 (tiga) faktor eksternal yang mempengaruhi kinerja bisnis Perseroan di semester pertama tahun 2022. Faktor pertama adalah munculnya varian baru COVID-19 jenis Omicron, faktor kedua adalah kondisi logistic dunia, dan faktor ketiga adalah kenaikan harga bahan baku yang cukup signifikan. Meskipun begitu, Perseroan bersyukur karena berhasil melewati tantangan tersebut dengan baik. Komitmen Perseroan untuk tidak memberhentikan operasi membuahkan hasil positif. Di tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar US\$129,22 juta, meningkat bila dibandingkan dengan di tahun 2021 yang sebesar US\$93,78 juta.

Perseroan juga bersyukur perekonomian Indonesia di tahun 2022 tetap mencatatkan hasil yang positif di tengah kondisi ekonomi global yang penuh ketidakpastian. Pertumbuhan perekonomian nasional mendorong Perseroan untuk meningkatkan kinerja Perseroan dan optimis mendapatkan peluang-peluang baru di masa depan. Di tahun 2022, Perseroan masih terus memberikan dukungan untuk sektor energi terbarukan, selain industri hulu migas. Perseroan juga terus melakukan serangkaian inisiatif hijau yang memberikan pengaruh positif pada kinerja bisnis Perseroan.

Dear honored Shareholders,

2022 is our third year with the COVID-19 pandemic. Similar to the previous two years, this year was still a year full of challenges for the Company where there were 3 (three) external factors that affected the Company's business performance in the first half of 2022. The first factor was the emergence of a new variant of the Omicron type of COVID-19, the second factor was global logistics conditions, and the third factor was the significant increase in raw material prices. Nevertheless, the Company is grateful because the Company managed to overcome these challenges in a proper manner. The Company's commitment to continue the operations has yielded positive results. In 2022, the Company recorded revenue of US\$129.22 million, an increase compared to US\$93.78 million in 2021.

Moreover, the Company is grateful that the Indonesia's economy continued to be positive in 2022 amidst uncertain global economic conditions. National economic growth encouraged the Company to improve the Company's performance and to be optimistic to obtain new opportunities in the future. In 2022, the Company continued to provide support for the renewable energy sector, apart from the upstream oil and gas industry. Besides, the Company continued to carry out a series of green initiatives that have a positive impact on the Company's business performance.



Tinjauan Ekonomi dan Industri Minyak dan Gas

Kondisi perekonomian global di 2023 diharapkan akan tetap positif, meskipun sinyal pemulihan lajunya kian melemah serta dibayang-bayangi dengan ketidakpastian geopolitik. Menurut Dana Moneter Internasional (IMF) dalam kajiannya bertajuk *World Economic Outlook (WEO)* per Januari 2023, perekonomian global diprediksi hanya tumbuh 3,4% pada 2022 atau melambat dari sebelumnya 6,2% di 2021.

Selain dampak pandemi COVID-19, tekanan pada perekonomian global selama 2022 juga datang dari eskalasi tensi geopolitik, terutama yang dipicu dari konflik Rusia dan Ukraina, serta hubungan dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok. Dampak pandemi dan krisis geopolitik tersebut telah menimbulkan efek berganda yang signifikan pada perekonomian global di 2022. Diantaranya adalah gangguan pada rantai pasokan komoditas global yang memicu kenaikan harga (terutama di komoditas energi dan pangan). Hal ini terefleksi salah satunya dari data Brent yang naik menjadi AS\$81,12 per barel di 2022 dari sebelumnya AS\$74,10 per barel pada 2021.

Melihat dari rata-rata permintaan minyak dunia selama 2022, berdasarkan data *OPEC Monthly Oil Market Report* per Desember 2022 tercatat tumbuh 2,62% secara tahunan (*year on year* atau *yoy*) menjadi 99,56 juta barel per hari (mb/d). Perlambatan pertumbuhan rata-rata permintaan minyak dunia ini disebabkan aktivitas ekonomi di kelompok negara OECD turut melambat, mobilitasnya berkurang, serta tingkat produksi industrinya menurun. Sedangkan di kelompok negara Non-OECD disebabkan salah satunya adalah Tiongkok sempat menerapkan kebijakan zero COVID di hampir sepanjang 2022.

Konflik Rusia dengan Ukraina juga berdampak besar pada keseimbangan pasokan gas global. Upaya Uni Eropa mengisi penyimpanan gas menjelang musim dingin menjadi terhambat dengan adanya respon Rusia yang menahan pasokan gas. Hal ini memicu tingkat volatilitas dan harga gas menjadi begitu tinggi di pasar gas internasional. Harga patokan *Title Transfer Facility (TTF)* Eropa sempat mencapai puncaknya melebihi AS\$90/MBtu pada 2022.

Seluruh faktor tersebut menciptakan akumulasi inflasi global melambung naik nyaris tanpa hambatan. Sejumlah negara memang siap merespon tekanan inflasi tersebut melalui pengetatan kebijakan moneter. Namun, efektivitas transmisinya tentu tidak bisa dalam jangka waktu pendek dan harus dilakukan penuh perhitungan serta berjenjang. Mengingat pengetatan kebijakan moneter yang berlebih juga berpotensi menimbulkan risiko atau isu global lain yang baru.

Di tengah tren pelemahan laju ekonomi global selama 2022, pertumbuhan ekonomi Indonesia ternyata mampu menunjukkan tren peningkatan. Pada 2022, ekonomi Indonesia berdasarkan Badan Pusat Statistik (BPS) tercatat bertumbuh 5,31%. Pencapaian yang baik ini terutama didukung oleh daya

Economic Review and Oil and Gas Industry

It is hoped that global economic conditions will remain positive in 2023, despite the signs of a weakening recovery overshadowed by geopolitical uncertainties. According to the International Monetary Fund (IMF) in its study entitled *World Economic Outlook (WEO)* as of January 2023, the global economy was predicted to only grow 3.4% in 2022 or decrease from 6.2% in 2021.

In addition to the impact of the COVID-19 pandemic, pressure on the global economic in 2022 also came from escalating geopolitical tensions, especially those triggered by the conflicts between Russia and Ukraine, as well as trade relations between the United States and China. The impact of the pandemic and the geopolitical crisis has had a significant multiplier effect on the global economic in 2022. Among them was disruption to the global commodity supply chain which triggered price increase (especially in energy and food commodities). This was reflected in Brent, which rose to US\$81.12 per barrel in 2022 from US\$74.10 per barrel in 2021.

Considering the average world oil demand in 2022, based on data from the *OPEC Monthly Oil Market Report* as of December 2022, it recorded 2.62% growth on an annual basis (*year on year* or *yoy*) to 99.56 million barrels per day (mb/d). The slowdown in average growth in world oil demand was due to the slowdown in economic activity in the OECD countries, reduced mobility, and decreased industrial production. Meanwhile, in the Non-OECD countries group, one of the reasons was that China had implemented a zero COVID policy throughout most of 2022.

Russia's conflict with Ukraine also has a major impact on the balance of global gas supplies. The European Union's efforts to fill gas storage ahead of winter have been hampered by Russia's response to withholding gas supplies. This triggered high levels of volatility and gas prices in the international gas market. Europe's benchmark *Title Transfer Facility (TTF)* price has peaked at over US\$90/MBtu in 2022.

All of these factors caused the accumulation of global inflation to soar almost unhindered. A number of countries are prepared to respond to inflation pressures by tightening monetary policy. However, the effectiveness of the transmission certainly cannot be done in the short term and must be carried out in full calculation and in stages, considering that excessive monetary policy tightening also has the potential to create other new global risks or issues.

In the midst of a weakening trend in the global economic during 2022, Indonesia's economic growth managed to show an increasing trend. In 2022, based on Statistics Indonesia (BPS), Indonesia's economy grew by 5.31%. This good achievement was mainly supported by the relatively maintained resilience

tahan permintaan domestik yang relatif terjaga. Di mana daya beli masyarakat dan keyakinan pelaku ekonomi tampak terus berangsur-angsur pulih selama 2022. Sedangkan terkait inflasi di 2022, BPS mencatat inflasi IHK 2022 sebesar 5,51% (yoy) atau meningkat dibandingkan inflasi IHK 2021 sebesar 1,87% (yoy). Sementara posisi BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) berada di level 5,50% di akhir 2022.

Sedangkan perkembangan industri minyak dan gas (migas) Indonesia selama 2022, dari sisi kinerja *lifting* migas terus mengalami penurunan secara bertahap. Penurunan produksi hulu migas tersebut terutama disebabkan oleh sumur migas dan fasilitas produksi migas utama yang telah menua. Selain itu, juga rendahnya investasi khususnya pada aktivitas eksplorasi yang baru yang berdampak pada penemuan sumber produksi baru yang terbatas dengan ditandai oleh tingkat rasio sukses eksplorasi yang semakin kecil.

Menurut Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, *lifting* minyak mentah pada 2022 diproyeksikan mencapai 625–630 ribu barel per hari (bph), menurun dibandingkan *lifting* di 2021 yang sebesar 660 ribu bph. Sementara itu, *lifting* gas juga menunjukkan tren yang relatif menurun dengan permasalahan yang sama dengan *lifting* minyak. Kinerja *lifting* gas bumi pada 2022 diproyeksikan mencapai 956–964 ribu barel setara minyak per hari (bsmiph).

Meskipun ketidakpastian perekonomian global semakin meningkat, harga minyak mentah diperkirakan masih akan berada di level yang tinggi. Hal ini dapat terjadi seiring masih ketatnya produksi minyak mentah akibat tensi geopolitik Rusia-Ukraina yang masih berkepanjangan. Ada pun harga rata-rata minyak mentah Indonesia (ICP) naik menjadi AS\$76,66 di 2022 dibandingkan di 2021 sebesar AS\$73,36 per barel.

Analisis Atas Kinerja Perusahaan

Kebijakan Strategis

Di tahun 2022, Perseroan menghadapi berbagai tantangan eksternal. Tantangan pertama, munculnya varian baru Covid-19 berjenis *Omicron* yang merebak sangat cepat di kuartal pertama. Menghadapi tantangan tersebut, Perseroan menerapkan berbagai kebijakan strategis. Salah satu kebijakan strategis Perseroan adalah dengan menerapkan Kebijakan Covid yang sudah disusun berdasarkan Business Continues Plan dari sebelum Covid masuk di Indonesia. Dengan kebijakan tersebut, Perseroan optimis persiapan kami ketika *Omicron* datang ke Indonesia telah sangat baik. Pembagian kerja, baik yang *work from home*, *work from office* maupun *hybrid* telah dilakukan dengan sangat baik. Sehingga melalui strategi tersebut, kegiatan operasional Perseroan tetap berjalan di tengah merebaknya kasus *Omicron*.

of domestic demand. Where people's purchasing power and the confidence of economic actors seem to have gradually recovered during 2022. As for inflation in 2022, the Statistics Indonesia recorded 2022 CPI inflation of 5.51% (yoy) or an increase compared to 2021 CPI inflation of 1.87% (yoy). Meanwhile, the position of the BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) was at the level of 5.50% at the end of 2022.

Further, the development of the Indonesian oil and gas industry in 2022, in terms of oil and gas lifting performance, continued to experience a gradual decline. The decline in upstream oil and gas production was mainly due to aging oil and gas wells and main oil and gas production facilities. In addition, there was also low investment, especially in new exploration activities which has an impact on the discovery of new sources of production which are limited, marked by a smaller exploration success ratio.

According to the Directorate General of Oil and Gas of the Ministry of Energy and Mineral Resources, crude oil lifting in 2022 was projected to reach 625–630 thousand barrels per day (bpd), a decrease compared to lifting in 2021 which amounted to 660 thousand bpd. Meanwhile, gas lifting also showed a relatively downward trend with the same problems as oil lifting. Natural gas lifting performance in 2022 was projected to reach 956–964 thousand barrels of oil equivalent per day (bsmiph).

Even though global economic uncertainty is increasing, crude oil prices are expected to remain at high levels. This has the potential to occur as crude oil production is still tight due to the prolonged Russia-Ukraine geopolitical tensions. The average price of Indonesian crude oil (ICP) increased to US\$76.66 in 2022 compared to US\$73.36 per barrel in 2021.

Analysis of Company Performance

Strategic Policy

In 2022, the Company faced various external challenges. The first challenge was the emergence of a new variant of the Covid-19 *Omicron* type which spread rapidly in the first quarter. Facing these challenges, the Company has implemented various strategic policies. One of the Company's strategic policies was implementing the Covid Policy which has been prepared based on the Business Continuity Plan from before Covid entered Indonesia. With this policy, the Company is optimistic that our preparations when *Omicron* comes to Indonesia have been very good. The division of work, both work from home, work from office and hybrid has been carried out properly. Thus, through this strategy, the Company's operational activities continued amidst the outbreak of the *Omicron* case.



Tantangan kedua yang memiliki dampak signifikan terhadap kinerja bisnis Perseroan adalah adanya kenaikan harga bahan baku yang signifikan dan gangguan logistik dunia yang disebabkan oleh situasi dan kondisi eksternal. Akibatnya, kinerja pengiriman produk Perseroan ke pelanggan memakan waktu lebih lama dari yang sudah direncanakan. Mengatasi kendala ini, Perseroan memperkuat kolaborasi dan komunikasi, baik kepada pelanggan, regulator maupun mitra bisnis Perseroan untuk menghadapi kenaikan harga bahan baku yang signifikan dan pengiriman produk yang lebih lama. Perseroan bersyukur, dengan komunikasi dan tingkat hubungan yang baik dengan para pemangku kepentingan, Perseroan dapat menghadapi tantangan tersebut dengan baik.

Untuk meningkatkan kinerja Perseroan dari tahun sebelumnya, dari sisi keuangan, Perseroan mengambil langkah efisiensi dengan mengatur pengeluaran berdasarkan skala prioritas. Pengeluaran-pengeluaran yang bersifat tidak penting, akan ditunda terlebih dahulu. Perseroan juga melakukan *streamline organization* di mana kami menerapkan adaptasi tenaga kerja dari level atas ke bawah dengan perampingan struktur organisasi.

Perseroan juga terus memberikan dukungan untuk sektor energi terbarukan, selain industri hulu migas. Di tahun 2022, melalui mitra bisnis PT Geo Dipa Energi (Persero), kami masih diberikan kesempatan untuk mendukung industri energi panas bumi di Indonesia. Kesempatan ini diharapkan membuka peluang Perseroan untuk memberikan dukungan bagi industri energi panas bumi lainnya dan Perseroan optimis dapat menyerap peluang baru di sektor energi terbarukan ini.

Target dan Realisasi

Strategi Perseroan untuk terus beroperasi di tengah kondisi perekonomian global dan industri minyak dan gas yang penuh tantangan memberi dampak positif pada kinerja keuangan Perseroan. Secara keseluruhan, kinerja keuangan Perseroan tahun 2022 meningkat jika dibandingkan pada tahun 2021. Kami berhasil membukukan pendapatan senilai US\$129,22 juta atau 100,82% dari target RKAP 2022. Jumlah ini meningkat dibandingkan periode yang sama di tahun 2021 yang senilai US\$93,78 juta. Meningkatnya pendapatan ini didorong oleh pendapatan dari pasar ekspor yang naik 36,74% menjadi US\$72,03 juta.

Adapun pendapatan terbesar tahun ini berasal dari pendapatan dari penjualan bahan pipa, jasa pemrosesan pipa dan penjualan aksesoris pipa sebesar 95,36%, kemudian pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya 4,47%, dan sisanya berasal dari pendapatan dari jasa dukungan teknik.

The second challenge that has a significant impact on the Company's business performance is the significant increase in raw material prices and disruptions to world logistics caused by external circumstances. As a result, the delivery of the Company's products to customers took longer than planned. Overcoming this obstacle, the Company strengthened collaboration and communication, both to customers, regulators and the Company's business partners to deal with significant increases in raw material prices and longer product deliveries. The Company is grateful, with good communication and relationship with stakeholders, the Company was able to face these challenges in a proper manner.

To improve the Company's performance from the previous year, from a financial perspective, the Company took efficiency measures by managing expenditures based on priority scale. Expenses that are considered less important, will be postponed. The Company also conducts a streamlined organization where we implement manpower adaptation from the top down by streamlining the organizational structure.

Moreover, the Company continues to provide support for the renewable energy sector, apart from the upstream oil and gas industry. In 2022, through our business partner PT Geo Dipa Energi (Persero), we were still given the opportunity to support geothermal energy industry in Indonesia. This opportunity is expected to open opportunities for the Company to provide support for other geothermal energy industries and the Company is optimistic to be able to absorb new opportunities in this renewable energy sector.

Target and Realization

The Company's strategy to continue operating in the midst of challenging global economic conditions and the oil and gas industry has introduced a positive impact on the Company's financial performance. Overall, the Company's financial performance in 2022 increased compared to 2021. We managed to record revenue of US\$129.22 million or 100.82% of the 2022 RKAP target. This amount increased compared to the same period in 2021 which was US\$93.78 million. This increase in revenue was driven by revenue from the export market which rose 36.74% to US\$72.03 million.

The largest revenue this year came from revenue from sales of pipe materials, pipe processing services and pipe accessories sales of 95.36%, then revenue from transportation services and others at 4.47%, and the remaining came from revenue from technical support services.



Kinerja keuangan Perseroan yang baik ini didukung salah satunya dari efektivitas program efisiensi, di mana realisasi beban pokok pendapatan sebesar 103,13% dari RKAP 2022 yang sebesar US\$121,08 juta.

Dari sisi operasional, kinerja pemrosesan pipa mampu menghasilkan produksi sebesar 33.943 metrik ton, di mana produksi ini terdiri dari 36.480 metrik ton perawatan panas, dan 31.407 metrik ton penguliran. Peningkatan produksi ini mendorong meningkatkannya pendapatan pada segmen pemrosesan pipa, di mana naik 36,40% menjadi US\$123,22 juta dengan kontribusi terbesar dari penjualan ekspor senilai US\$71,82 juta. Sementara kinerja segmen jasa pengangkutan mampu menghasilkan kinerja yang cukup baik. Jasa pengangkutan dan lain-lain yang terdiri dari jasa Pelabuhan dan jasa pengangkutan ini mampu disinggahi 254 unit kapal, meningkat dari tahun lalu yang disinggahi 239 unit kapal, sehingga kinerja pengangkutan meningkat signifikan yaitu sebesar 111,71%. Sementara jasa dukungan teknik berkontribusi sebesar 0,17% dari pendapatan.

Atas kinerja tersebut, Perseroan mencatatkan rugi bersih sebesar US\$ 6,65 juta, membaik dari tahun 2021 yang mencetak kerugian sebesar US\$16,02 juta.

Tantangan ke Depan

Perseroan menyadari, situasi perekonomian global yang penuh dengan dinamika dan ketidakpastian terutama sejak terjadi peningkatan ketegangan geopolitik antara Rusia dengan Ukraina serta hubungan dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok di sepanjang 2022. Perseroan bersyukur dapat menghadapi tantangan tersebut dengan baik yang ditunjukkan melalui kinerja Perseroan di tahun 2022 yang meningkat dari sisi operasional maupun keuangan.

Perseroan juga mampu menghadapi tantangan era disrupsi teknologi dan new normal dengan menerapkan berbagai kebijakan dan digitalisasi. Proses bisnis Perseroan sudah mulai bertransformasi ke digital, dan ini sudah dimulai sejak 2 (dua) tahun lalu. Digitalisasi bisnis merupakan cara Perseroan untuk menjawab tantangan revolusi industri 4.0 ke depan. Saat ini kegiatan administrasi, komunikasi, laporan, dan proses audit, Perseroan sudah lakukan sepenuhnya menggunakan digital.

Proses pengawasan lapangan juga sudah melalui *realtime performance*, di mana supervisor, manajer sampai ke level Direksi dan Dewan Komisaris dapat memonitor kinerja mesin dan proses produksi melalui aplikasi digital. Ini tentunya akan memudahkan proses kerja dan efisiensi, baik dari keuangan, waktu, dan sumber daya manusia yang dimiliki Perseroan. Saat ini Perseroan juga sedang mengembangkan 3D printing dan proses penghitungan pipa di lapangan melalui drone dengan sistem digital.

The Company's good financial performance was supported, among other things, by the effectiveness of the efficiency program, in which the realization of cost of revenues was 103.13% of the 2022 RKAP which was US\$121.08 million.

From an operational standpoint, the pipe processing performance was able to produce 33,943 metric tons, of which this production consisted of 36,480 metric tons of heat treatment and 31,407 metric tons of threading. This increase in production boosted revenue in the pipeline processing segment, which rose 36.40% to US\$123.22 million with the largest contribution coming from export sales amounting to US\$71.82 million. Meanwhile, the transportation services segment was able to produce good performance. Transportation and other services consisting of port services and transportation services were able to record 254 units of docking ships, an increase from last year which was 239 units of docking ships, resulted in the transportation performance increased significantly by 111.71%. Meanwhile, technical support services contributed 0.17% of revenue.

For this performance, the Company recorded a net loss of US\$6.65 million, an improvement from a loss of US\$16.02 million recorded in 2021.

Future Challenges

The Company realizes that the global economic situation is full of dynamics and uncertainty, especially since the increase in geopolitical tensions between Russia and Ukraine and trade relations between the United States and China throughout 2022. The Company is grateful that the Company able to face the challenge in proper manner as shown through the Company's performance in 2022 which has increased from an operational and financial standpoint.

In addition, the Company was also able to face the challenges of the era of technological disruption and the new normal by implementing various policies and digitization. The Company's business processes have started to transform to digital, and this has started 2 (two) years ago. Business digitization is the Company's measures to respond to the challenges of the 4.0 industrial revolution in the future. Currently, the Company's administrative activities, communications, reports, and audit processes have been carried out entirely digitally.

The field supervision process is done through real time performance, where supervisors, managers up to the Board of Directors and the Board of Commissioners levels can monitor machine performance and production processes through digital applications. This will facilitate work processes and efficiency, both in terms of finance, time and human resources owned by the Company. Currently the Company is also developing 3D printing and pipe counting processes in the field using drones with a digital system.



Hal ini tentunya menjadi keunggulan Perseroan, sebagai salah satu perusahaan manufaktur di bidang minyak dan gas yang memiliki teknologi dan digitalisasi terdepan.

Prospek Usaha

Kondisi industri minyak dan gas global pada 2023 diperkirakan masih terkena imbas berkepanjangan dari konflik Ukraina dan Rusia. Meski demikian, harga minyak dan gas baik dari sisi permintaan maupun penawaran akan terus mencari titik keseimbangan baru. Di sisi lain, prospek laju pertumbuhan ekonomi dunia masih cenderung melemah serta diwarnai dengan ketidakpastian.

Menyikapi hal tersebut dan dengan melihat pencapaian kinerja Perseroan yang cukup baik pada 2022, mendorong Perseroan untuk terus meningkatkan kinerjanya di tahun 2023. Perseroan terus memperkuat ketahanan keuangan dan bisnis Perseroan dan mempertajam roadmap strategis yang terukur. Pandemi telah mendorong Perseroan untuk berbenah dari berbagai sisi, dan tahun 2023 adalah waktu bagi Perseroan untuk bangkit mendapatkan peluang-peluang baru di industri minyak dan gas.

Tahun 2023, salah satu fokus Perseroan adalah memaksimalkan pengiriman produk kepada pelanggan sesuai dengan jadwal sebagai bentuk komitmen Perseroan terhadap pelanggan. Perseroan juga melihat, bahwa target produksi dari sisi volume dan nilai di tahun 2023 akan jauh lebih baik dibandingkan tahun 2022. Fokus lainnya adalah dengan memilih peluang yang memberikan margin positif yang lebih baik dan memberikan nilai tambah bagi Perseroan. Diharapkan dengan fokus tersebut, kinerja Perseroan di tahun 2023 akan jauh lebih baik dibandingkan tahun 2022.

Perseroan meyakini dengan strategi yang berfokus pada pelanggan, kinerja Perseroan akan meningkat dan Perseroan sudah membuktikan diri bahwa kegiatan usaha Perseroan memiliki element *agile* dan *resilient* dalam menghadapi perubahan kondisi global yang dinamis. Selain itu, perbaikan ekonomi Indonesia sendiri juga diperkirakan akan terus berlanjut pada 2023 dengan didukung proses penyelesaian proyek-proyek infrastruktur serta peningkatan konsumsi domestik.

Perkembangan Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan telah mengimplementasikan dan membangun Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) yang berlandaskan pada integritas yang kokoh. Tujuannya agar prinsip-prinsip GCG, yakni TARIF (Transparansi, Akuntabilitas, Bertanggung Jawab, Kemandirian, dan Kewajaran) dapat dilaksanakan setiap lini organisasi dan seluruh aktivitas usaha, sehingga kegiatan operasional dapat berjalan secara konsisten dan berkesinambungan.

This is an advantage of the Company, as one of the manufacturing companies in the oil and gas sector that has advanced technology and digitization.

Business Prospects

The condition of the global oil and gas industry in 2023 is estimated to still be affected by the prolonged conflict between Ukraine and Russia. Nevertheless, oil and gas prices, both from the demand and supply sides, will continue to seek a new balance point. On the other hand, the outlook for world economic growth will continue to weaken and is tinged with uncertainty.

In response to this matter and by looking at the Company's good performance in 2022, it encourages the Company to continue to improve its performance in 2023. The Company continues to strengthen its financial and business resilience and sharpen a measurable strategic roadmap. The pandemic has pushed the Company to improve from various sides, and 2023 is the time for the Company to rise to obtain new opportunities in the oil and gas industry.

In 2023, one of the Company's focuses is to maximize product delivery to customers according to schedule as part of the Company's commitment to customers. The Company also views that the production target in terms of volume and value in 2023 will improve than in 2022. Another focus is to choose opportunities that provide better positive margins and added value to the Company. It is hoped that with this focus, the Company's performance in 2023 will be better than in 2022.

The Company believes that with a customer-focused strategy, the Company's performance will increase and the Company has proven itself that its business activities have agile and resilient elements in facing changing dynamic global conditions. In addition, Indonesia's economic improvement is also expected to continue in 2023 supported by the process of completing infrastructure projects and increasing domestic consumption.

Development of Good Corporate Governance Implementation

The Company has implemented and built Good Corporate Governance (GCG) which is based on solid integrity. The goal is that the GCG principles, namely TARIF (Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness) can be implemented in every line of organization and all business activities, so that operational activities can run consistently and continuously.



Pada konsep pembangunan berkelanjutan (*sustainability development*), GCG telah menjadi salah satu faktor fundamental bagi investor dalam menilai kinerja Perusahaan yang berkelanjutan hingga masa-masa mendatang. Oleh karenanya Perseroan senantiasa mempertahankan komitmen penerapan GCG melalui berbagai inisiatif peningkatan kualitas, antara lain pembaharuan maupun pembentukan kebijakan-kebijakan baru guna menyesuaikan kebutuhan Perusahaan terhadap kondisi pasar dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Lebih dari itu, Perseroan juga menunjukkan komitmen kepatuhan terhadap regulasi dengan secara pro-aktif menerapkan beragam inisiatif perbaikan kegiatan operasional yang semakin ramah lingkungan dan tanggap terhadap aspek-aspek sosial kemasyarakatan.

Perseroan telah melaksanakan strategi GCG yang mengacu kepada *roadmap* GCG perusahaan. Direksi meyakini bahwa keselarasan antara strategi usaha dan strategi GCG dapat membantu pencapaian keberhasilan kinerja perusahaan, serta memberikan nilai tambah bagi perusahaan dalam bentuk kepercayaan dari pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Selain itu, di tahun 2022 kami juga telah mengintegrasikan berbagai kebijakan GCG dengan perusahaan induk, seperti kebijakan anti korupsi dan sistem pelaporan pelanggaran. Sistem pelaporan pelanggaran yang bernama *Vallourec Integrity Line* telah disosialisasikan kepada seluruh level karyawan.

Untuk semakin meningkatkan GCG, Direksi dengan dibantu oleh Sekretaris Perusahaan, telah melakukan peninjauan dan revisi terhadap Piagam Direksi dan menetapkan Piagam Sekretaris Perusahaan. Piagam Direksi yang baru dan Piagam Sekretaris Perusahaan telah diunggah pada laman Perseroan.

Komitmen Pada Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (ESG)

Perseroan berkomitmen terus meningkatkan operasional usaha sesuai dengan prinsip lingkungan, sosial dan tata kelola (*Environmental, Social and Governance* atau ESG). Saat ini kami sudah menerapkan praktik keberlanjutan ke dalam kegiatan operasional dan bisnis. Perseroan telah melakukan kajian dan pengawasan yang ketat terkait dampak operasional terhadap aspek keberlanjutan 3P (*Profit, People* dan *Planet*) dan melakukan tata kelola terintegrasi sesuai dengan prinsip GCG.

Perseroan memiliki target untuk menjadi industri manufaktur minyak dan gas yang bersih dan hijau. Oleh karena itu, Perseroan mengawasi keluaran emisi yang dihasilkan dengan ketat. Sejak tahun 2021, Perseroan telah meluncurkan Proyek Metron untuk mengontrol penggunaan energi, air, limbah dan emisi. Perseroan saat ini juga sedang mengembangkan penggunaan solar panel dan *Carbon Capture Storage* (CCS).

In the concept of sustainable development, GCG has become one of the fundamental factors for investors in assessing the Company's sustainable performance into the future. Therefore, the Company always maintains its commitment to implementing GCG through various quality improvement initiatives, including updating and establishing new policies to adapt the Company's needs to market conditions and compliance with applicable regulations.

Beyond that, the Company also shows a commitment to compliance with regulations by pro-actively implementing various initiatives to improve operational activities that are increasingly environmentally friendly and responsive to social aspects.

The Company has implemented a GCG strategy that refers to the company GCG roadmap. The Board of Directors believes that alignment between business strategy and GCG strategy can help achieve successful company performance, as well as provide added value to the company in the form of trust from shareholders and stakeholders.

In addition, in 2022 we have also integrated various GCG policies with the parent company, such as anti-corruption policies and a violation reporting system. A whistleblowing system called the Vallourec Integrity Line has been socialized to all levels of employees.

To further improve GCG, the Board of Directors, assisted by the Corporate Secretary, has reviewed and revised the Board of Directors Charter and established the Corporate Secretary Charter. The new Board of Directors Charter and Corporate Secretary Charter have been uploaded on the Company's website.

Commitment To Environmental, Social and Governance (ESG)

The Company is committed to continuing to improve business operations in accordance with environmental, social and governance (*Environmental, Social and Governance*) principles. Currently, we have implemented sustainability practices into our operational and business activities. The Company has carried out strict studies and supervision regarding operational impacts on the 3P (*Profit, People* and *Planet*) sustainability aspects and carried out integrated governance in accordance with GCG principles.

The Company has a target to become a clean and green oil and gas manufacturing industry. Therefore, the Company closely monitors the resulting emission output. Since 2021, the Company has launched the Metron Project to control the use of energy, water, waste and emissions. The Company is currently also developing the use of solar panels and *Carbon Capture Storage* (CCS).



Kesadaran Perseroan akan keberlanjutan merupakan modal penting dalam mengembangkan usaha dan hal ini telah didukung oleh perusahaan induk Perseroan di Perancis yang sejalan untuk menjadikan Perseroan sebagai perusahaan industri hijau.

Perubahan Komposisi Direksi

Untuk mendukung *streamline organization*, pada tahun 2022, Perseroan melakukan penyederhanaan komposisi dan susunan Direksi Perusahaan dari 5 (lima) orang Direksi menjadi 4 (empat) orang Direksi. Adapun komposisi dan susunan Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Direktur Utama	: Fajar Wahyudi
Direktur Keuangan	: Saiful Mizra bin Kassim
Direktur Komersial	: Xavier Bertin
Direktur Sumber Daya Manusia	: Ludi Darmawan

Penutup

Akhir kata, tiada hentinya Direksi panjatkan rasa syukur kepada seluruh karyawan Perseroan di mana pun anda berada atas seluruh dedikasi dan pencapaian yang terus diberikan kepada Perusahaan. Atas nama Direksi, saya juga ingin memberikan apresiasi kepada Dewan Komisaris dan para pemangku kepentingan atas dukungan penuhnya hingga saat ini. Direksi juga menyampaikan terima kasih kepada para mitra kami dan para pelanggan. Direksi berharap kita semua tetap mengobarkan api semangat dan selalu berinovasi dalam memberikan kontribusi untuk mendukung Visi dan Misi Perseroan menjadi penyedia jasa dan solusi di bidang minyak & gas yang unggul dalam operasional dan teknologi.

The Company's awareness of sustainability is a key in developing the business and this has been supported by the Company's parent company in France which is in line to make the Company a green industry company.

Changes In Board Of Directors Composition

To support a streamlined organization, in 2022, the Company simplified the composition and structure of the Company's Board of Directors from 5 (five) Directors to 4 (four) Directors. The composition and structure of the Board of Directors as of December 31, 2022 are as follows:

President Director	: Fajar Wahyudi
Finance Director	: Saiful Mizra bin Kassim
Commercial Director	: Xavier Bertin
Human Resources Director	: Ludi Darmawan

Closing

To conclude, the Board of Directors always extends gratitude to all the Company's employees for all the dedication and achievements that have been continuously given to the Company. On behalf of the Board of Directors, I would also like to express my appreciation to the Board of Commissioners and stakeholders for their full support thus far. The Board of Directors also expresses gratitude to our partners and customers. The Board of Directors hopes that we will continue to fuel the fire of passion and always innovate in contributing to support the Company's Vision and Mission to become a provider of services and solutions in the oil & gas sector that excels in operations and technology.

Batam, 28 April 2023

Atas Nama Direksi
On behalf of the Board of Directors


Fajar Wahyudi
Direktur Utama
President Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022, Laporan Keberlanjutan 2022, dan Laporan Keuangan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk.

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi material telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan 2022, Laporan Keberlanjutan 2022, dan Laporan Keuangan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Richard James Wiluan
Komisaris Utama / *President Commissioner*



Sudjono Suhardjo
Komisaris Independen / *Independent Commissioner*

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the Annual Report 2022, Sustainability Report 2022, Annual Financial Statements 2022 of PT Citra Tubindo Tbk.

We, the undersigned, testify that all material information is presented in its entirety, and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report 2022, Sustainability Report 2022, and Annual Financial Statements 2022 of PT Citra Tubindo Tbk.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Direksi
Board of Directors



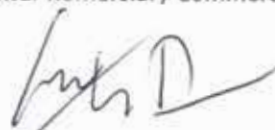
Fajar Wahyudi
Direktur Utama / *President Director*



Saiful Mizra Bin Kassim
Direktur Keuangan / *Finance Director*



Xavier, Claude, Bertin
Direktur Komersial / *Commercial Director*



Ludi Darmawan
Direktur Sumber Daya Manusia /
Human Resources Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Pascal, Gustave, Ulysse, Braquehais selaku Komisaris Perseroan tidak menandatangani Laporan Tahunan 2022, Laporan Keberlanjutan 2022, dan Laporan Keuangan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk.

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa Pascal, Gustave, Ulysse, Braquehais selaku Komisaris Perseroan tidak menandatangani Laporan Tahunan 2022, Laporan Keberlanjutan 2022, dan Laporan Keuangan Tahunan 2022 PT Citra Tubindo Tbk. karena beliau telah mengajukan pengunduran diri sebagai Komisaris Perseroan pada tanggal 31 Maret 2023 dan tidak lagi berwenang untuk menandatangani dokumen dalam bentuk apapun.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Richard James Wiluan
Komisaris Utama / *President Commissioner*



Sudjono Suhardjo
Komisaris Independen / *Independent Commissioner*

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on Pascal, Gustave, Ulysse, Braquehais as the Commissioner of the Company did not sign the Annual Report 2022, Sustainability Report 2022, and Annual Financial Statements 2022 of PT Citra Tubindo Tbk.

We, the undersigned, testify that Pascal, Gustave, Ulysse, Braquehais as the Commissioner of the Company did not sign the Annual Report 2022, Sustainability Report 2022, and Annual Financial Statements 2022 of PT Citra Tubindo Tbk, because he has tendered his resignation as Commissioner of the Company on 31 March 2023 and no longer authorize to sign any form of documents.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Direksi
Board of Directors



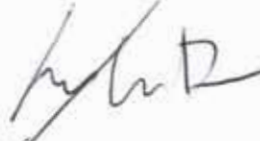
Fajar Wahyudi
Direktur Utama / *President Director*



Saiful Mizra Bin Kassim
Direktur Keuangan / *Finance Director*



Xavier, Claude, Bertin
Direktur Komersial / *Commercial Director*



Ludi Darmawan
Direktur Sumber Daya Manusia /
Human Resources Director

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE



03

Informasi Umum dan Identitas Perusahaan

General Information and Company Identity

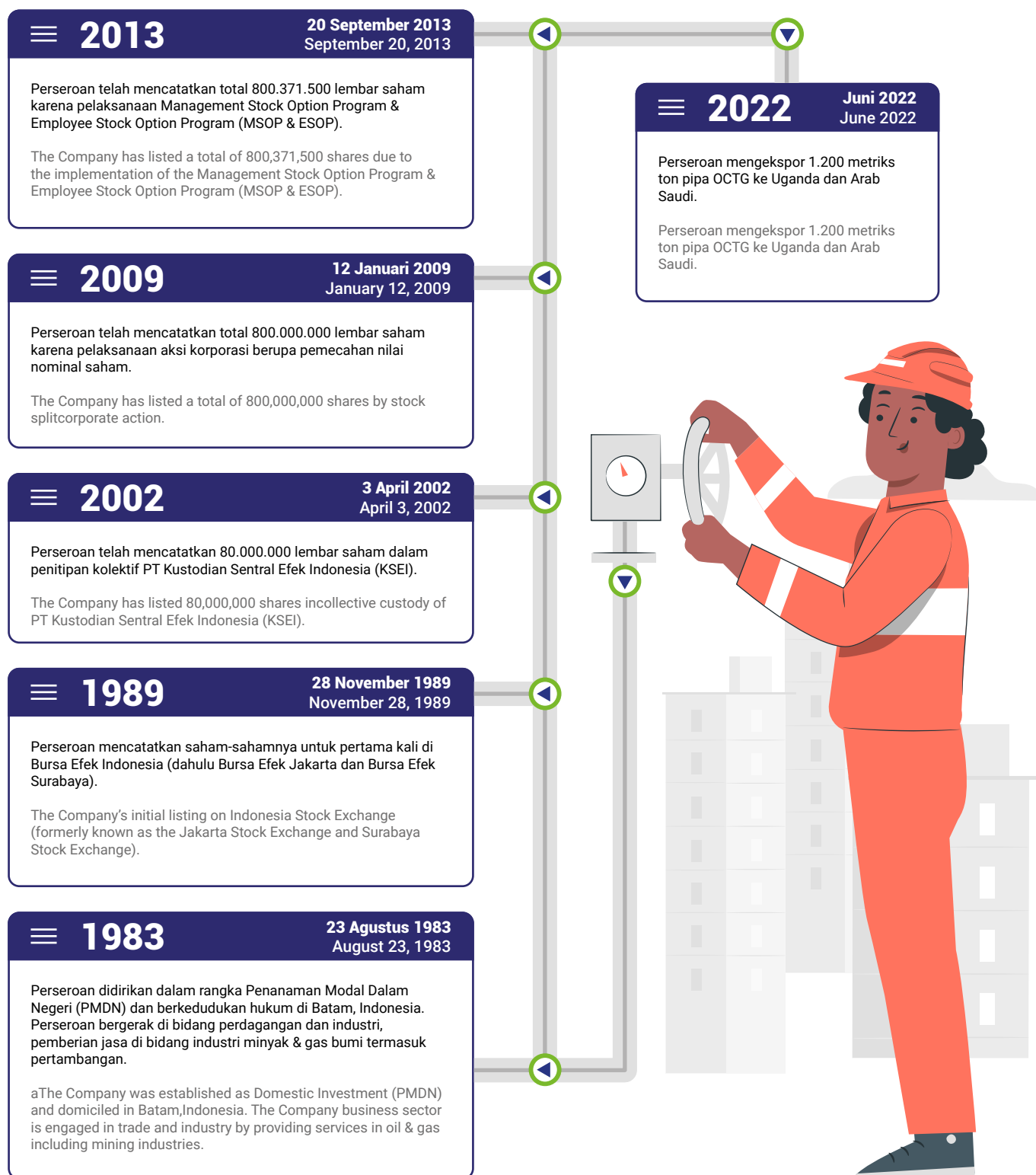
Nama Perusahaan Company Name	PT Citra Tubindo Tbk
Bidang Usaha Line of Business	Penyediaan fasilitas untuk industri minyak yang mencakup jasa penguliran pipa dan pembuatan aksesoris serta jasa pemrosesan pemanasan pipa baja tanpa kampuh. Provision of facilities for the oil industry which includes pipe threading and accessories manufacturing services and seamless steel pipe heating processing services
Tanggal Pendirian Date of Establishment	23 Agustus 1983 August 23, 1983
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian No. 78 tanggal 23 Agustus 1983 yang dibuat di hadapan R. Sudibio Djojopranoto, S.H, Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3268.HT.01.01.Th.85 tanggal 25 Mei 1985 Deed of Establishment No. 78 dated August 23, 1983 which was made before R. Sudibio Djojopranoto, S.H, Notary in Jakarta and has been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia under Decree No. C2-3268.HT.01.01.Th.85 dated May 25, 1985.
Status dan Bentuk Badan Hukum Status and Form of Legal Entity	Perusahaan Terbatas (PT) dan Perusahaan Terbuka Limited Liability Company (PT) and Public Company
Modal Dasar Authorized Capital	Rp320.000.000.000,- atau 3.200.000.000 lembar saham Rp320,000,000,000 or 3,200,000,000 shares
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-in Capital	Rp80.037.150.000,- atau 800.371.500 lembar saham Rp80,037,150,000 or 800,371,500 shares
Jumlah Karyawan Number of Employees	637 Orang / Employees (503 karyawan CTBN, 134 karyawan AP)
Kepemilikan Saham Share Ownership	<ul style="list-style-type: none"> • Kestrel Wave Investment Limited: 48,23% • Vallourec Tubes : 33,48% • Nippon Steel Corporation : 6,97% • Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) : 11,31% Public (below 5% respectively) : 11.31%
Pencatatan Saham Share Listing	28 November 1989 di Bursa Efek Indonesia November 28, 1989 on the Indonesia Stock Exchange
Kode Saham Ticker Code	CTBN
Produk Usaha Business Product	<ul style="list-style-type: none"> • Pemrosesan Pipa Pipe Processing • Jasa Pengangkutan dan lain-lain Transportation and other services • Dukungan Teknik Technical Support
Jaringan Usaha Business Network	1 Kantor Pusat dan Pabrik, 1 Kantor Representatif, 3 Entitas Anak Kepemilikan Langsung, 1 Entitas Anak Kepemilikan Tidak Langsung, dan 1 Entitas Asosiasi 1 Head Office, 1 Representative Office, 3 Direct Subsidiaries, 1 Indirect Subsidiaries, and 1 Associate
Keanggotaan Asosiasi Association Membership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kamar Dagang dan Industri Indonesian Chamber of Commerce & Industry 2. Asosiasi Produsen Pipa Pemboran Minyak dan Gas Bumi Association of Oil and Gas Drilling Pipe Manufacturers
Alamat Kantor Pusat & Pabrik Address of Head Office & Factory	Jl. Hang Kesturi I No. 2 Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam Indonesia Telp. +62778-711121-23 Fax. +62778-711094, 711164 Email. corsec@citratubindo.co.id
Alamat Kantor Representatif Address of Representative Office	World Trade Center 5 (WTC) Lantai 16 Jl. Jendral Sudirman Kav. 29-31 Jakarta 12920 Indonesia Telp. +6221-5250609 Fax. +6221-5712317
Website	www.citratubindo.com



PT CITRA TUBINDO Tbk

Jejak Langkah dan Profil Perseroan

Milestones and Company Profile



Informasi Perubahan Nama

Perseroan belum mengalami perubahan nama sejak pertama kali berdiri, sehingga informasi tersebut tidak dapat disajikan.

Name Change Information

The Company has not changed its name since it was first established. Thus, this information is not presented.



Bidang Usaha

Line of Business

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Terakhir Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan kegiatan usaha sebagai pemasok keperluan *"Oil Country Tubular Goods"* (OCTG), pipa salur, dan pipa pengeboran kepada perusahaan minyak dan gas bumi yang mencakup pipa tanpa kampuh dengan mengacu kepada standar API (*American Petroleum Institute*) serta *Premium Connection*.

Sampai dengan akhir tahun 2022, Perusahaan telah menjalankan seluruh kegiatan usaha tersebut melalui 3 (tiga) divisi, yaitu Divisi Pemrosesan Pipa, Divisi Jasa Pengangkutan dan lain-lain, serta Divisi Dukungan Teknik.

Produk dan Jasa yang Ditawarkan

Perusahaan menawarkan produk-produk dan jasa yang secara garis besar dikelompokkan dalam 3 lini usaha yaitu

1. Pemrosesan Pipa;
2. Jasa Pengangkutan dan lain-lain;
3. Dukungan Teknik.

Pemrosesan Pipa

Divisi Pemrosesan Pipa memiliki jasa yang ditawarkan diantaranya adalah:

1. Penguliran pipa dan jasa
 - Melakukan pabrikasi berbagai tipe kelas pipa dan serta koneksinya maupun aksesoris dengan lisensi yang telah diberikan oleh pembuat sambungan ulir terkenal di dunia, termasuk VAM, NS-CT Atlas Bradford, dan XPC (*Expandable Pipe Connection*).
 - Melakukan produksi *protector* terulir dan system pengepakan untuk pipa terulir yang dapat mengurangi ketergantungan kebutuhan *protector* kepada pemasok lain;
 - Pembuatan uliran pipa baja, baik berkampuh maupun tanpa kampuh, sesuai standar API, dalam berbagai ukuran mulai 2-3/8" sampai 20";
 - Pembuatan sambungan pipa (*coupling*) sesuai standar API dan koneksi Premium;
 - Melakukan pabrikasi pipa salur sesuai standar API 5L, dalam berbagai ukuran mulai dari 4" sampai 14";
 - Pengujian kelurusan pipa dan sambungan pipa serta ketahanan uliran pipa dengan menggunakan kekuatan tekanan air tertentu;
 - Pembuatan aksesoris pipa antara lain *"Pup Joint"*, *"Cross Over"*, dan *"Blast Joint"*;
 - Pelapisan dan penyepuhan uliran-uliran pipa dan *coupling* dengan proses *phosphate* dan *electroplating* dengan bahan timah, tembaga dan *zinc*;

Line of Business Based on Articles of Association

Pursuant to Article 3 of the Company's latest Articles of Association, the scope of the Company's activities is to carry out business activities as a supplier of *"Oil Country Tubular Goods"* (OCTG), pipelines and drilling pipes to oil and natural gas companies which include seamless pipes with reference to API (*American Petroleum Institute*) standards and *Premium Connection*.

As of the end of 2022, the Company has carried out all of these business activities through 3 (three) divisions, namely the Pipe Processing Division, the Transportation and Other Services Division, and the Technical Support Division.

Products and Services Offered

The Company offers products and services which are generally grouped into 3 lines of business namely

1. Pipe Processing;
2. Transportation and other service;
3. Technical Support.

Pipe Processing

The Pipe Processing Division has services to offer, among others:

1. Pipe threading and services
 - Manufacturing various types of pipe grades and their connections as well as accessories with licenses granted by world-well known thread connection manufacturers, including VAM, NS-CT Atlas Bradford, and XPC (*Expandable Pipe Connection*).
 - Manufacturing threaded protectors and packing systems for threaded pipes to reduce the dependence on protector needs to other suppliers;
 - Manufacturing threaded steel pipes, both seamed and seamless, API standard compliant, in various sizes from 2-3/8" to 20" according;
 - Manufacturing pipe couplings according to API standard and Premium connection;
 - Manufacturing pipelines in various sizes from 4" to 14" according to API 5L standard;
 - Testing of pipe straightness and pipe connections as well as pipe thread resistance by specific water pressure strength application;
 - Manufacturing the pipe accessories including *"Pup Joint"*, *"Cross Over"*, and *"Blast Joint"*;
 - Coating and gilding the pipe threads and couplings by applying phosphate and electroplating processes with tin, copper and zinc materials;



- Menyediakan layanan pemeriksaan, reparasi dan pembersihan pipa serta ulirannya;
- *Thermal Spray Aluminium (TSA)* untuk kontrol korosi pada pipa-pipa khusus.

2. Fasilitas Perawatan Panas

Berproduksi secara komersial dan telah mendapatkan sertifikat pengakuan mutu dari American Petroleum Institute (API) sejak tahun 1992. Kapasitas produksi pabrik yang terpasang mencapai 120.000 metrik ton per tahun untuk pipa-pipa berdiameter antara 2-3/8" sampai dengan 13-3/8" sesuai standar API 5CT, 5DP, 5L, dan 5CRA maupun *Premium Grade*.

3. Fasilitas Pengujian dan Inspeksi

Perseroan memiliki pengujian dan inspeksi yang andal dan terkalibrasi untuk menjamin mutu produk yang dihasilkan, yaitu:

- Pengujian Destruktif:
 - Uji Tarik: untuk mengetahui kekuatan mulur dan Tarik suatu produk beserta kelenturannya;
 - Uji Spektrometer: untuk mengukur kandungan unsur logam agar sesuai dengan keperluan konsumen;
 - Uji Kekerasan: untuk memastikan kekerasan produk tetap dalam toleransi yang diberikan pada produk akhir;
 - Uji Ketangguhan: untuk menguji ketangguhan pipa pada suhu ruang maupun pada suhu beku;
 - Uji Metalurgi: untuk dapat menggambarkan struktur logam secara mikro maupun makro, sehingga produk akhir bisa diterima sesuai spesifikasi konsumen;

- Providing checking, repair and cleaning services for pipes and threads;
- Conducting Thermal Spray Aluminum (TSA) for special pipes corrosion control purpose.

2. Heat Treatment Facility

Produces commercially and received quality certification from American Petroleum Institute (API) since 1992. The installed production capacity reaches 120,000 metric tons per year for pipes with diameters between 2-3/8" to 13-3/8" according to API 5CT, 5DP, 5L, and 5CRA standards as well as Premium Grade.

3. Testing and Inspection Facility

The Company has reliable and calibrated testing and inspection facilities to ensure the quality of the products produced, including:

- Destructive Testing:
 - Tensile Test: to determine the product elongation and tensile strength as well as its flexibility;
 - Spectrometer Test: to measure the content of metallic elements to meet consumer's need;
 - Hardness Test: to ensure the hardness of the product within the specified tolerances;
- Resilience Test: to test the pipes resilience both at room and freezing temperatures;
- Metallurgical Test: to describe the metal structure both in micro and macro aspects that the final product can be accepted based on consumer's specifications;



- Tes tekanan luar: untuk menjamin bahwa pipa dapat menerima tekanan maksimum dari luar sesuai dengan syarat yang telah ditentukan standar internasional.
- Pengujian Tidak Merusak
 - *Special End Area Magnetic Particle Inspection*: metode pengujian yang dilakukan untuk melihat adanya cacat pada ujung-ujung pipa;
- External Pressure Test: to ensure the pipe resistance to outside maximum pressure in accordance with international standards requirements.
- Non-destructive Testing
 - *Special End Area Magnetic Particle Inspection*: a test method carried out to identify any defects at the ends of the pipe;

Jasa Pengangkutan dan Lain-lain

Divisi Jasa Pengangkutan dan lain-lain memiliki produk dan jasa yang ditawarkan diantaranya adalah:

JASA MANAJEMEN KEPELABUHANAN DAN LOGISTIK

Segmen ini dilaksanakan oleh entitas anak Perseroan, PT Sarana Citranusa Kabil dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries dan entitas anaknya, yang memiliki Pelabuhan Umum Citranusa Kabil, berlokasi di Kawasan Industri Kabil, Batam, dengan Izin Operasi No. KP 261/2005.

Sejak tanggal 17 Januari 2011, Pelabuhan ini ditetapkan sebagai Badan Usaha Pelabuhan (BUP) oleh Kementerian Perhubungan dengan dikeluarkannya Surat Izin BUP No. KP 15 Tahun 2011, serta mempunyai sertifikasi:

- Pernyataan Pemenuhan Keamanan dan Pernyataan Pemenuhan Fasilitas Pelabuhan No. 02/0190-DV berdasarkan ketentuan Kode Internasional tentang Keamanan Kapal dan Fasilitas Pelabuhan ("ISPS Code") pada tanggal 11 Agustus 2015 dengan masa berlaku sampai dengan 6 Agustus 2020.

Transportation and Other Services

The transportation and other services division has products and services to offer, among other:

PORT MANAGEMENT AND LOGISTICS SERVICES

This segment is carried out by the Company's subsidiaries, PT Sarana Citranusa Kabil and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries and its subsidiaries, which own the Citranusa Kabil Public Port, located in Kabil Industrial Estate, Batam, with Operating Permit No. KP 261/2005.

Since January 17, 2011, this Port has been designated as a Port Business Entity (BUP) by the Ministry of Transportation by issuing the BUP Permit No. KP 15 of 2011 with the following certifications:

- Security Compliance Statement and Port Facility Compliance Statement No. 02/0190-DV based on the provisions of the International Code on Security of Ships and Port Facilities ("ISPS Code") on August 11, 2015 which was valid until August 6, 2020.

- Sertifikasi dari International Maritime Organization No. IDBUR-0011;
- Sertifikasi ISO 14001:2004 dan sertifikasi BISA OHSAS 18001:2007 yang dimiliki entitas anak dari PT Sarana Citranusa Kabil.

Pelabuhan ini ditetapkan sebagai salah satu Pelabuhan bebas pada Kawasan Perdagangan Bebas di Batam, Bintan dan Karimun oleh Menteri Perhubungan dalam surat Keputusan Nomor KP.25 Tahun 2009 tanggal 16 Januari 2009.

Dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang jasa pelayanan kepelabuhanan, Pelabuhan umum Citranusa Kabil memiliki 5 (lima) dermaga untuk melayani kegiatan lanuh tambat mulai dari kapal tongkang sampai dengan kapal samudra tipe handymax sampai dengan 40.000DWT, dengan kedalaman draft 5 meter sampai dengan 12,5 m LWS.

Aktivitas jasa logistik terpadu dijalankan oleh entitas anak perusahaan dari PT Sarana Citranusa Kabil meliputi bongkar muat barang, agen perkapalan, penyewaan lahan terbuka dan gudang tertutup, penyewaan kantor, transportasi dan ekspedisi.

Dukungan Teknik

Divisi dukungan teknik memiliki produk dan jasa yang ditawarkan diantaranya adalah memberikan usulan kepada konsumen terhadap jenis ulir maupun material yang paling cocok dipakai sesuai dengan kondisi sumur minyak/gas tertentu, dan bekerja sama dengan pemilik lisensi ulir melakukan pengawasan pada saat memasukkan pipa ke dalam sumur agar pipa tersebut dapat bekerja optimal sesuai perencanaannya. Sebagai pemilik lisensi ulir *Nippon Steel Premium Joint* (NSPJ), Perseroan membuat, menyimpan, dan mengkalibrasi alat-alat ukurnya untuk disewakan ke konsumen. Perseroan juga memberikan training mengenai pengetahuan dasar *Oil Country Tubular Goods* (OCTG) dan produk lainnya dari waktu ke waktu kepada konsumen. Segmen ini dilaksanakan oleh entitas anak perusahaan, yaitu NS Connection Technology Pte. Ltd.

Selain menawarkan jasa di atas, Perseroan juga menyediakan produk-produk OCTG yang berkualitas sangat baik yang dapat bertahan dalam sumur dengan kondisi geologi yang tidak seragam, seperti suhu, tekanan, tingkat korosi dan lain-lain. Terdapat produk-produk OCTG dengan berbagai kelas dari tingkat standar sampai premium diperlukan untuk mengatasi kondisi-kondisi yang berbeda di lapangan sebagai berikut:

- **Kelas Standar API 5CT, 5DP, 5L, 5CRA**
Produk ini dapat digunakan untuk bertahan dalam kondisi sumur yang standar dan kondisi sekitar.
- **Tekanan tinggi serta suhu tinggi**
Produk ini dapat digunakan pada kondisi sumur yang memerlukan pipa berkekuatan tinggi dan tahan terhadap kepekaan sumur.

- Certification from the International Maritime Organization No. IDBUR-0011;
- ISO 14001:2004 certification and BISA OHSAS 18001:2007 certification owned by a subsidiary of PT Sarana Citranusa Kabil.

This Port was designated as one of the free Ports within Free Trade Areas in Batam, Bintan and Karimun by Decree of the Minister of Transportation No. KP.25 of 2009 dated January 16, 2009.

In carrying out business activities in port services sector, Citranusa Kabil public Port has 5 (five) piers to serve mooring activities ranging from barges to handymax vessels up to 40,000DWT, with a draft depth of 5 meters to 12.5 meters to 12.5 m LWS.

Integrated logistics service activities are carried out by a subsidiary of PT Sarana Citranusa Kabil including loading and unloading of goods, shipping agent, open land and closed warehouse and office leasing, transportation and expeditions.

Technical Support

The technical support division has products and services to offer, including providing suggestions to consumers on the type of thread and material that is most suitable for use according to certain oil/gas well conditions, and working with thread license owners to supervise when inserting pipes into the well so that the pipe can work optimally according to the plan. As the owner of the Nippon Steel Premium Joint (NSPJ) thread license, the Company manufactures, stores, and calibrates its measuring tools for rental purpose. Moreover, the Company provides training on basic knowledge on Oil Country Tubular Goods (OCTG) and other products from time to time to consumers. This segment is carried out by a subsidiary, namely NS Connection Technology Pte. Ltd.

In addition to offering the above services, the Company also provides excellent quality OCTG products that can survive in wells with various geological conditions, such as temperature, pressure, corrosion levels and others. There are OCTG products with various classes from standard to premium levels required to address different conditions in at field as follows:

- **API Standard Class 5CT, 5DP, 5L, 5CRA**
This product can be used in standard wells and ambient conditions.
- **High pressure and temperature**
This product can be used in well conditions that require high-strength and sensitive pipes.



- **Sumur dalam**
Produk ini dapat digunakan pada sumur yang memerlukan pipa yang kuat yang tahan terhadap tekanan dan tidak mudah retak.
- **Suhu rendah**
Produk ini dapat digunakan pada sumur di daerah kutub yang tahan terhadap benturan keras yang dapat terjadi pada suhu di bawah nol.
- **High collapse**
Produk ini digunakan pada casing yang dipakai pada sumur bertekanan tinggi. Produk ini memberi kinerja 30% sampai 40% lebih tinggi daripada standar *collapse* API. Faktor utama dari ketahanan *collapse* adalah ciri-ciri mekanik dan ukuran pipa, yang parameternya dioptimalkan untuk menjamin tingginya ketahanan atas *collapse* yaitu *D/T ratio*, *yield strength*, *ovality*, *wall thickness*, dan *residual stresses*.
- **Sour service**
Pipa tubing dan casing dari jenis ini akan digunakan pada sumur yang mengandung H₂S, dengan batas tekanan jaminan yang telah ditentukan.
- **High collapse & sour service**
Produk ini digunakan untuk *casing* pada sumur yang bertekanan tinggi dan mengandung H₂S.
- **Sweet corrosion**
Jenis Martensitic, terdiri dari jenis 13Cr dan Super 13Cr, digunakan pada sumur yang ada CO klorin dan/atau H₂S di mana temperatur dapat mencapai 180°C.
- **Highly corrosion**
Jenis *Ferritic-austenitic*, digunakan pada sumur yang mengandung CO, klorin dan/atau sejumlah H₂S dengan temperatur mencapai 250°C. Jenis *Austenitic* digunakan pada sumur yang ada konsentrasi tinggi dalam H₂S, CO dan klorin.
- **Deep well**
This product can be used in wells that require strong pipes with pressure resistant and are not easily broken.
- **Low temperature**
This product can be used in wells in polar areas that are resistant to heavy impacts that can occur at sub-zero temperatures.
- **High collapse**
This product is used in high pressure well casings. This product delivers 30% to 40% higher performance than the standard collapse API. The main factors of collapse resistance are mechanical and pipe size characteristics, the optimized parameters to ensure high collapse resistance are D/T ratio, yield strength, ovality, wall thickness, and residual stresses.
- **Sour service**
This type's pipe tubing and casing will be used in wells containing H₂S, with a defined guaranteed pressure limit.
- **High collapse & sour service**
This product is used for casing in high pressure wells containing H₂S.
- **Sweet corrosion**
The Martensitic type, consisting of 13Cr and Super 13Cr types, is used in wells containing chlorine CO and/or H₂S where temperature can reach 180°C.
- **Highly corrosion**
Ferritic-austenitic type is used in wells containing CO, chlorine and/or some H₂S with temperature reaching 250°C. The Austenitic type is used in wells with high concentrations of H₂S, CO and chlorine.





Proses Produksi

Proses pembuatan pipa mentah menjadi barang jadi melalui tahapan sebagai berikut:

- Pengukuran dan analisa kimia pada pipa mentah untuk menjamin pipa tersebut sesuai dengan ukuran dan komposisi yang tertera di sertifikatnya pabrik baja, untuk kemudian disimpan di lapangan;
- Proses *"upsetting"* untuk pipa tubing yang berdiameter kecil yang memerlukan pelebaran pada ujung pipa agar bertambah tebal;
- Proses *"de-rusting"* untuk membersihkan karat di permukaan ujung pipa yang berujung *"box"* yang akan dipanaskan atau diulir;
- Proses perawatan panas untuk mengubah struktur kimia baja menjadi *"austenite"*, formasi baja yang keras dan kuat, melalui proses pengerasan atau *"austenizing"*. Tingkat kekerasan pipa dapat diatur sesuai permintaan dengan memanaskan pipa ke suhu antara 500°C sampai 700°C melalui proses *"tempering"* untuk membentuk karakter mekanik pipa sesuai ketentuan;
- Proses pendinginan dengan penyemprotan air yang banyak secara cepat untuk mengubah struktur mikro dalam baja. Pipa dibiarkan mendingin dengan pola yang terkendali untuk mempertahankan kelurusan dan ciri-ciri lainnya yang diperlukan untuk proses selanjutnya;
- Untuk pipa *casing* yang berukuran 5 inci atau lebih, diameter luar pipa disesuaikan dalam proses *"sizing mill"* dengan suhu pipa terkendali. Kemudian pipa sesuai ukuran tertentu, tubing dan casing, melalui *"three roll hydraulic straightener"*;
- Proses pengujian laboratorium yang telah tersertifikasi ISO 17025:2008 untuk menganalisis tingkat kekuatan struktur mikro dan tingkat kekerasan pipa, sesuai standar API dan permintaan dari pelanggan;

Production Process

The process of making raw pipes into finished goods goes through the following stages:

- Measurement and chemical analysis of raw pipe to ensure that the pipe is in accordance with the size and composition stated in the steel factory certificate, to be stored in the field;
- *"Upsetting"* process for small diameter tubing that requires end of pipe widening to increase the thickness;
- *"De-rusting"* process to remove rust on pipe's end surface with *"box"* edge to be heated or threaded;
- A heat treatment process to change the steel's chemical structure into *"austenite"*, a hard and strong steel formation, by hardening or *"austenizing"* process. The pipe hardness level can be adjusted by request by heating the pipe to a temperature between 500°C to 700°C by *"tempering"* process to form the pipe's mechanical character according to the requirements;
- Cooling process by spraying a lot of water quickly to change the microstructure in the steel. The pipe is allowed to cool in a controlled pattern to maintain straightness and other characteristics required for further process;
- For casing pipe sized 5 inches or more, the outer diameter of the pipe is adjusted in *"sizing mill"* process with controlled pipe temperature. The pipe is subject to meet certain size, tubing and casing, and will pass through *"three roll hydraulic straightener"*;
- Laboratory testing process certified by ISO 17025:2008 is to analyze the level of microstructure strength and pipe hardness level, according to API standards and customer's requests;

- Pipa yang telah lolos uji mekanik selanjutnya dilakukan proses pengujian “Non Destructive Test” (NDT) dengan metode sebagai berikut:
 - *Wet magnetic particle inspection* (MPI) untuk memeriksa ujung pipa atas kerusakannya;
 - Pemeriksaan elektro-magnetik, opsional;
 - Pemeriksaan ultrasonik yang dilakukan menggunakan mesin “*Phase array ultrasonic inspection*” sehingga memberikan keakuratan deteksi atas kelemahan pipa secara memanjang dan menyamping serta 100% hasil ketebalan pipa. Semua pipa yang diproses harus melalui bagian ini dan hanya yang pipa yang memenuhi kualifikasi yang dapat melalui proses berikutnya.
 - Proses penguliran pipa baik dengan sambungan API maupun premium;
 - Proses *phosphate* untuk memberi lapisan fosfat pada pipa setelah proses ulir, baik dengan sambungan API maupun premium;
 - *Coupling* dibuat dari pipa tanpa kampuh di mana bagian dinding pipanya lebih tebal dari bagian dinding dari badan pipa yang akan disambungkan. Pipa *coupling* dipanaskan menjadi jenis yang sama dengan bagian pipanya, lalu dipotong sesuai dengan ukuran, diulir dan diberi lapisan fosfat atau lapisan *electroplated*;
 - Pemasangan *coupling* pada setiap pipa dengan prosedur yang telah ditentukan tergantung dari jenis uliran sambungan baik premium maupun API;
 - Pengukuran berat dan panjang dicatat setelah pipa siap untuk pengiriman, dengan memberi tanda pada setiap pipa melalui pencatatan “*pipe tracking system*” di mana verifikasi dilakukan dengan penelusuran parameter yang sesuai dengan yang telah ditentukan. Setiap pipa diberi lapisan pengamanan;
 - Inspeksi pihak internal dan eksternal untuk verifikasi bahwa *order* sudah benar dan siap untuk pengiriman.
- The pipes that have passed the mechanical test are subjected to “Non Destructive Test” (NDT) testing process with the following methods:
 - Wet magnetic particle inspection (MPI) to check the end of the pipe for damage;
 - Electro-magnetic inspection, optional;
 - Ultrasonic inspection is carried out using “Phase array ultrasonic inspection” machine to provide accurate detection of longitudinal and sideways pipe weaknesses and 100% pipe thickness results. All proceeded pipes are subject to go through this section and only those that meet the qualifications will go through the next process.
 - Pipe threading process with either API standards or premium connections;
 - Phosphate process is aimed to provide a phosphate coating on pipes after thread processing, for both API and premium connections;
 - Couplings are made of seamless pipe where the pipe wall is thicker than the wall portion of the pipe body to be connected. The coupling pipe is heated in order to be the same type as the pipe section, then cut to size, threaded and given a phosphate coating or electroplated coating;
 - Coupling installation on each pipe with a predetermined procedure according to the type of thread connection both premium and API;
 - Weight and length measurements are registered after the pipe is ready for delivery, by marking each pipe by “pipe tracking system” where verification is carried out by tracking the determined parameters. Each pipe is coated by security layer;
 - Internal and external inspection to verify that orders are correct and ready for delivery.



Visi, Misi Perusahaan

Company Vision-Mission

Visi Misi Perseroan telah dikaji dan disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi dan dinilai masih relevan dengan kondisi dan perkembangan usaha Perseroan hingga saat ini. Adapun Visi Misi Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company's Vision and Mission have been reviewed and approved by the Board of Commissioners and the Board of Directors and are considered to be still relevant to the current conditions and development of the Company's business. The Company's Vision and Mission are as follows:

Visi / Vision

Penyedia jasa dan solusi bidang minyak & gas serta peluang transisi energi dan unggul dalam operasional dan daya saing melalui transformasi teknologi

A service and solution provider in oil & gas sector as well as energy transition opportunities, as well as operations and competitiveness excellence by technological transformation.

Misi / Mission

Perusahaan / Company

Budaya kerja sama tim yang kuat
Strong teamwork culture

Kendali atas kondisi keuangan Perseroan untuk menjadi daya saing
Strict control over Company's financial condition to maintain competitiveness

Menargetkan keunggulan operasional
Target operational excellence

Menjadi perusahaan berorientasi digital
Being a digital-oriented company

Rekan Kerja / Work Colleague

Menjaga lingkungan kerja yang aman dan menanamkan pola pikir keamanan
Maintaining safe work environment and cultivating security mindset

Menyebarkan budaya digital
Spreading digital culture

Mengembangkan sinergi anak perusahaan
Developing synergies of subsidiaries

Memperkuat program talenta majemuk, dengan jenjang karier komprehensif
Strengthening multi-talented programs with comprehensive career paths

Menjaga sumber atmosfer positif untuk motivasi dan keterlibatan
Maintaining a positive atmosphere source for motivation and engagement

Pelanggan / Customer

Menjadi penyedia solusi dalam semua lini produk dan memanfaatkan peluang transisi energi baru
Being solution provider in all product lines and maximising new energy transition opportunities

Menjadi pilihan pertama pelanggan dengan tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi melalui fokus pada kualitas dan pengiriman tepat waktu secara penuh
Become the customer's first choice with high level of customer satisfaction by focusing on quality and on-time delivery

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

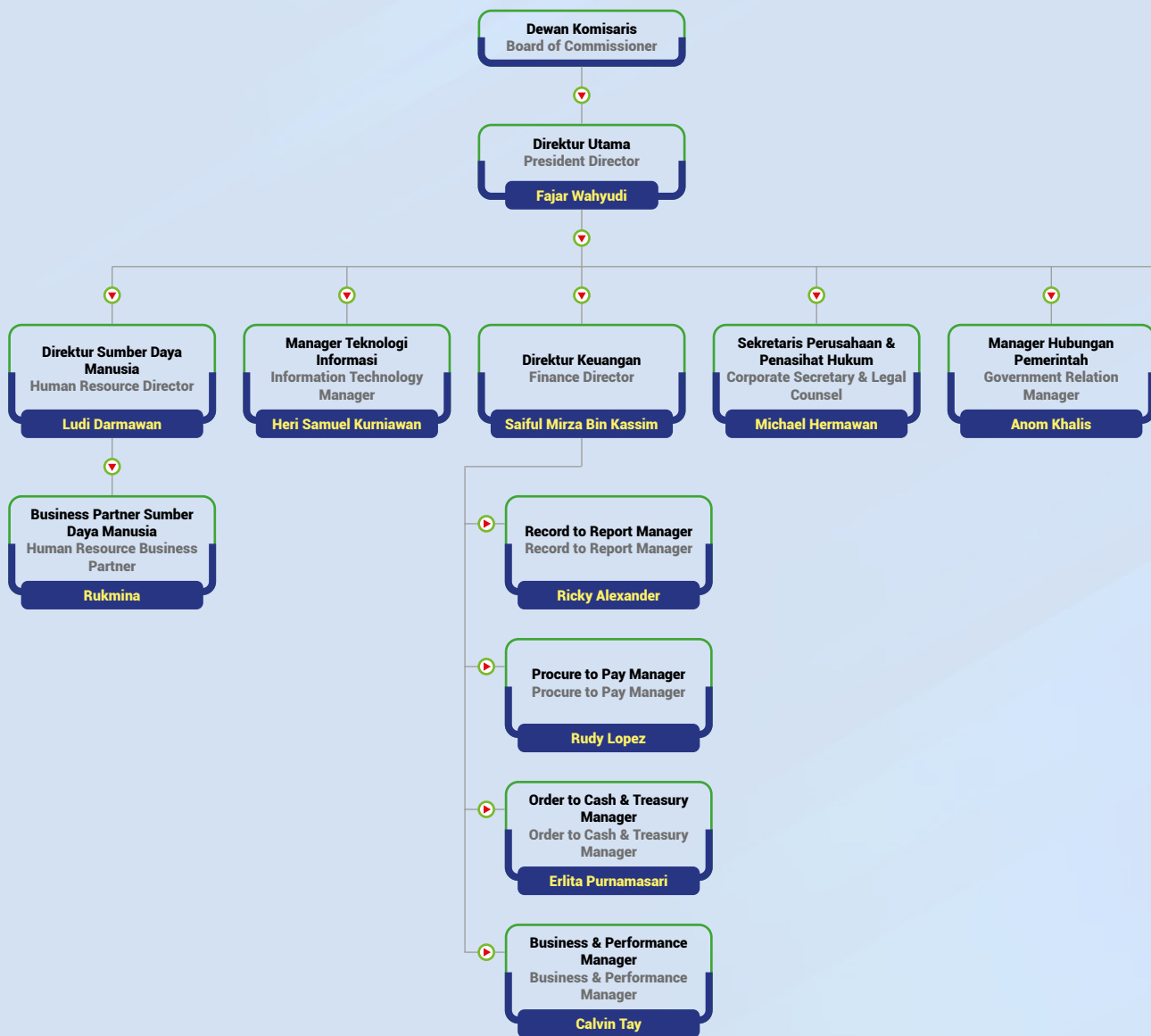
Menjaga dan mengembangkan kemitraan CSR di bidang Pendidikan, lingkungan, dan kegiatan social sesuai dengan laporan keberlanjutan
Maintaining and developing CSR partnerships in education, environment, and social activities in accordance with the sustainability report

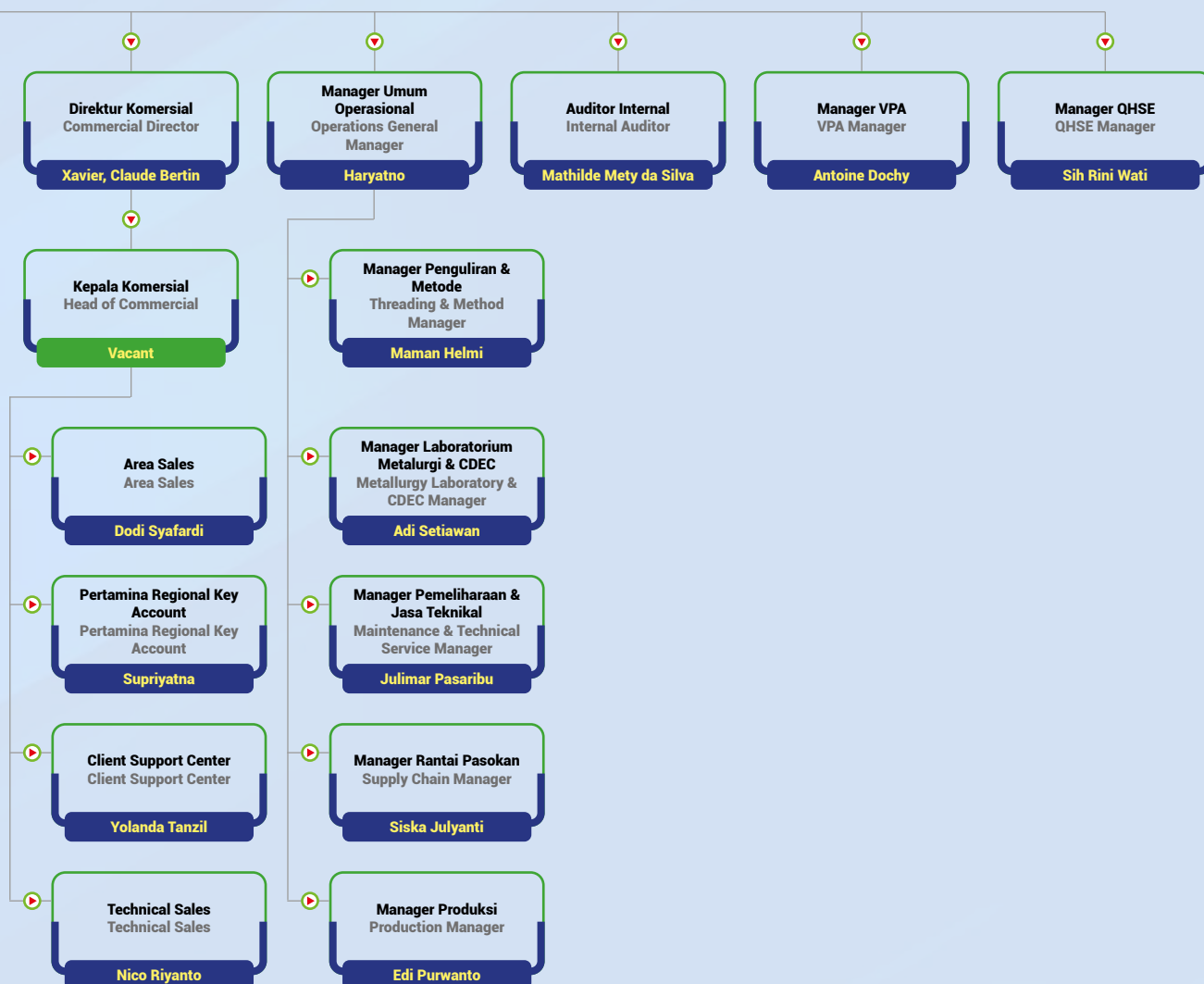
Memastikan pemasok utama dan subkontraktor mematuhi kebijakan CSR Perseroan
Ensuring that key suppliers and subcontractors are complied with Company's CSR Policy



Struktur Organisasi

Organizational Structure





Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

Per 31 Desember 2022, Perseroan tercatat mengikuti asosiasi/ organisasi sebagai berikut:

1. Kamar Dagang dan Industri Indonesia
2. Asosiasi Produsen Pipa Pemboran Minyak dan Gas Bumi Indonesia.

As of 31 December 2022, the Company was registered as a member of the following associations/organizations:

1. Indonesian Chamber of Commerce & Industry
2. Association of Indonesian Oil and Gas Drilling Pipe Producers.



Profil Dewan Komisaris

Profile of Board of Commissioners

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan di tahun 2022 mengalami perubahan dari tahun sebelumnya di mana komposisi dan susunan Dewan Komisaris Perseroan berubah dari 6 (enam) orang menjadi 3 (tiga) orang anggota yang terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 1 (satu) anggota Komisaris, dan 1 (satu) orang Komisaris Independen. Berikut, profil Dewan Komisaris Perseroan:

The composition of the Company's Board of Commissioners in 2022 has changed from the previous year where the composition and structure of the Company's Board of Commissioners changed from 6 (six) members to 3 (three) members consisting of 1 (one) President Commissioner, 1 (one) Commissioner, and 1 (one) Independent Commissioner. The following is the profile of the Company's Board of Commissioners:



RICHARD JAMES WILUAN

Komisaris Utama
President Commissioner

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-2
Term of Office: 2022-2025, 2nd Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Indonesia kelahiran Singapura, berusia 45 tahun, dan berdomisili di Kota Batam, Indonesia.

RIWAYAT PENUNJUKKAN

Menjabat Komisaris Utama Perseroan sejak 30 Juni 2021, Richard James Wiluan kembali ditunjuk sebagai Komisaris Utama berdasarkan Keputusan RUPST tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

Bachelor of Arts (Economic) Honour, University of Nottingham, UK.

PENGALAMAN KERJA

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan, Richard James Wiluan pernah menjabat sebagai Komisaris Perseroan (1983-1996). Selanjutnya, beliau memiliki pengalaman dalam memimpin dan mengelola berbagai perusahaan antara lain *Chief Executive Officer*, KS Drilling Pte. Ltd. (2019-2020); *Director*, KS Energy Ltd. (2017-2020); *Chief Executive Officer*, Citra Tubindo International Pte. Ltd. (2016-2020); *Executive Director*, KS Distribution Pte. Ltd. (2011-2020); *Deputy Managing Director*, SSH Corporation Ltd. (2007-2011); *Consultant*, Droege & Comp (2006-2007); dan *Broker & Account Manager*, Aon Limited Aviation (2004-2005).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Richard James Wiluan memiliki rangkap jabatan lain sebagai Presiden Direktur PT Dwi Sumber Arca Waja (2020-sekarang); dan Presiden Direktur PT Citra Tubindo Engineering (2020-sekarang).

HUBUNGAN AFILIASI

Richard James Wiluan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Richard James Wiluan memiliki 500 Saham Perseroan atau 0,00%.

PERSONAL DATA

Indonesian Citizen, born in Singapore, 45 years old, and domiciled in Batam City, Indonesia.

APPOINTMENT HISTORY

Serving as the Company's President Commissioner since June 30, 2021, Richard James Wiluan was re-appointed as President Commissioner based on the AGMS Resolution dated June 24, 2022, for the 2022–2025 working period.

EDUCATION

Bachelor of Arts (Economic) Honour, University of Nottingham, UK.

WORK EXPERIENCE

Prior to serving as President Commissioner of the Company, Richard James Wiluan served as Commissioner of the Company (1983-1996). Furthermore, he has experience in leading and managing various companies including Chief Executive Officer, KS Drilling Pte. Ltd. (2019-2020); Director, KS Energy Ltd. (2017-2020); Chief Executive Officer, Citra Tubindo International Pte. Ltd. (2016-2020); Executive Director, KS Distribution Pte. Ltd. (2011-2020); Deputy Managing Director, SSH Corporation Ltd. (2007-2011); Consultant, Droege & Comp (2006-2007); dan Broker & Account Manager, Aon Limited Aviation (2004-2005).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Richard James Wiluan concurrently held other positions as President Director of PT Dwi Sumber Arca Waja (2020-present) and President Director of PT Citra Tubindo Engineering (2020-present).

AFFILIATION

Richard James Wiluan has no affiliation with the Board of Directors, the Board of Commissioners, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Richard James Wiluan owned 500 shares of the Company, or 0.00%.



PASCAL GUSTAVE ULYSSE, BRAQUEHAIS*

Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-2
Term of Office: 2022-2025, 2nd Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Perancis kelahiran Yveot, berusia 57 tahun, dan berdomisili di Dubai, Uni Emirat Arab.

RIWAYAT PENUNJUKKAN

Sejak 29 Juli 2020, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais telah dipercaya sebagai Komisaris Perseroan. Ini adalah kali kedua beliau menduduki jabatan sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan RUPST tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

Master of Finance and Management dari Universite de Rouen, France pada tahun 1989.

PENGALAMAN KERJA

Sebelum bergabung dengan Perseroan, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais pernah berkariir sebagai *Senior Vice President, Group Executive Committee Member*, Vallourec Middle East Asia, Dubai, United Arab Emirates (Maret 2020), *Managing Director*, Vallourec Northeast Asia, Shanghai City, China (2016-2020), *Chief Financial Officer*, Vallourec North America, Houston, Texas Area (2008-2016), *Director of Audit and Financial Control Vallourec Corporate*, Vallourec (Paris) (2002-2008), *Vice President of Finance Southwestern Europe*, Tyco Flow Control (1996-2002), dan *Manajer Audit EY*, Paris Area, France (1990-1996).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais memiliki rangkap jabatan lain di sebagai Anggota Komite Eksekutif pada Vallourec S.A (pemegang saham utama dan pengendali Perseroan).

HUBUNGAN AFILIASI

Pascal Gustave Ulysse, Braquehais tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais tidak memiliki Saham Perseroan.

PERSONAL DATA

French Citizen, born in Yveot, 57 years old, and domiciled in United Emirates Arab.

APPOINTMENT HISTORY

Pascal Gustave Ulysse, Braquehais has been appointed as the Company's Commissioner since July 29, 2020. This is the second time he has served as Commissioner of the Company based on the AGMS Resolution dated June 24, 2022, for the 2022-2025 working period.

EDUCATION

Master of Finance and Management from Universite de Rouen, France, in 1989.

WORK EXPERIENCE

Prior to joining the Company, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais worked as Senior Vice President, Group Executive Committee Member, Vallourec Middle East Asia, Dubai, United Arab Emirates (March 2020), Managing Director, Vallourec Northeast Asia, Shanghai City, China (2016-2020), Chief Financial Officer, Vallourec North America, Houston, Texas Area (2008-2016), Director of Audit and Financial Control, Vallourec Corporate, Vallourec (Paris) (2002-2008), Vice President of Finance Southwestern Europe, Tyco Flow Control (1996-2002), and Audit Manager at EY, Paris Area, France (1990-1996).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais concurrently held another position as Member of the Executive Committee at Vallourec S.A (the Company's major and controlling shareholder)

AFFILIATION

Pascal Gustave Ulysse, Braquehais has no affiliation with the Board of Directors, the Board of Commissioners, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Pascal Gustave Ulysse, Braquehais did not own the Company shares.

* telah mengajukan surat pengunduran diri dari jabatannya sebagai Komisaris Perseroan pada tanggal 31 Maret 2023
has submitted resignation letter from his position as Commissioner of the Company on 31 March 2023



SUDJONO SUHARDJO

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-1
Term of Office: 2022-2025, 1st Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Indonesia kelahiran Jakarta, berusia 65 tahun, dan berdomisili di Jakarta, Indonesia.

RIWAYAT PENUNJUKKAN

Sudjono Suhardjo ditunjuk sebagai Komisaris Independen Perseroan untuk pertama kalinya berdasarkan Keputusan RUPST tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

- Teknik Industri, Perguruan Tinggi Batam 1997
- Pascasarjana Administrasi Bisnis, Jakarta Institute Management Studies 1998

PENGALAMAN KERJA

Sudjono Suhardjo memiliki pengalaman kerja sebagai *Senior Planning Manager* di McDermott Indonesia (1980-1997) dan *President Director* di TechnipFmc Indonesia (1997-2018).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Sudjono Suhardjo memiliki rangkap jabatan lain sebagai President Commissioner di PT Solusi Energi Nusantara (2021-sekarang).

HUBUNGAN AFILIASI

Sudjono Suhardjo tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Sudjono Suhardjo tidak memiliki Saham Perseroan.

PERSONAL DATA

Indonesian Citizen, born in Jakarta, 65 years old, and domiciled in Jakarta, Indonesia.

APPOINTMENT HISTORY

Sudjono Suhardjo was appointed as the Company's Independent Commissioner for the first time based on the AGMS Resolution dated June 24, 2022, for the 2022-2025 working period.

EDUCATION

- Industrial Engineering, Perguruan Tinggi Batam 1997
- Master of Business Administration, Jakarta Institute Management Studies

WORK EXPERIENCE

Sudjono Suhardjo has work experience as Senior Planning Manager at McDermott Indonesia (1980-1997) and as President Director of TechnipFmc Indonesia (1997-2018).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Sudjono Suhardjo concurrently held other positions as President Commissioner at PT Solusi Energi Nusantara (2021-present).

AFFILIATION

Sudjono Suhardjo has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Sudjono Suhardjo did not own the Company shares.

Profil Direksi

Profile of Board of Directors

Komposisi Direksi Perseroan di tahun 2022 mengalami perubahan dari tahun sebelumnya di mana komposisi dan susunan Direksi Perseroan berubah dari 5 (lima) orang Direksi menjadi 4 (empat) orang Direksi yang terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama, dan 3 (tiga) orang Direktur. Berikut, profil Direksi Perseroan:

The composition of the Company's Board of Directors in 2022 has changed from the previous year where the composition and structure of the Company's Board of Directors changed from 5 (five) Directors to 4 (four) Directors consisting of 1 (one) President Director, and 3 (three) Directors. The following is the profile of the Company's Board of Directors:



FAJAR WAHYUDI

Direktur Utama
President Director

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-1
Term of Office: 2022-2025, 1st Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Indonesia kelahiran Bontang, berusia 42 tahun, dan berdomisili di Kota Batam, Indonesia.

RIWAYAT PENUNJUKAN

Fajar Wahyudi telah diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan untuk pertama kalinya berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025. Sebelumnya beliau menjabat sebagai Direktur Operasional Perseroan sejak 25 Juni 2019.

PENDIDIKAN

Meraih gelar Sarjana Teknik dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (2005)

PENGALAMAN KERJA

Fajar Wahyudi memiliki pengalaman sebagai General Manager PT Honeywell (2018-2019), Operation Manager PT Caterpillar Indonesia, Batam (Maret 2016-Juli 2018), Operation Group Manager PT Caterpillar Indonesia, Batam (Juli 2013-Februari 2016), Production & Planning Manager PT Austin Engineering Indonesia, Batam (April 2012-Juli 2013), Service Support Junior Manager PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (Januari 2011-Maret 2012), Service Account Supervisor PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (Januari 2009-Desember 2010), Maintenance Planner Coordinator PT Trakindo Utama, Kalimantan Division, Component Rebuild Center – Samarinda (Oktober 2006-Desember 2008), dan Management Trainee Intake 23 PT Trakindo Utama, Head Office Central Service Division – Jakarta (September 2005-September 2006).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Fajar Wahyudi memiliki rangkap jabatan lain sebagai Komisaris pada beberapa entitas anak Perseroan.

HUBUNGAN AFILIASI

Fajar Wahyudi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Fajar Wahyudi tidak memiliki Saham Perseroan.

PERSONAL DATA

Indonesian Citizen, born in Bontang, 42 years old, and domiciled in Batam City, Indonesia.

APPOINTMENT HISTORY

Fajar Wahyudi has been appointed as the Company's President Director for the first time based on the GMS Resolution on June 24, 2022 for the 2022–2025 working period. Previously he served as the Company's Operational Director since June 25, 2019.

EDUCATION

Earned a Bachelor of Engineering from University of Gadjah Mada, Yogyakarta (2005).

WORK EXPERIENCE

Fajar Wahyudi has experience as General Manager at PT Honeywell (2018-2019), Operation Manager at PT Caterpillar Indonesia, Batam (March 2016-July 2018), Operation Group Manager at PT Caterpillar Indonesia, Batam (July 2013-February 2016), Production & Planning Manager PT Austin Engineering Indonesia, Batam (April 2012-July 2013), Service Support Junior Manager at PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (January 2011-March 2012), Service Account Supervisor at PT Trakindo Utama, Kalimantan Mining Division, Component Rebuild Center – Samarinda (January 2009-December 2010), Maintenance Planner Coordinator at PT Trakindo Utama, Kalimantan Division, Component Rebuild Center – Samarinda (October 2006-December 2008), Management Trainee Intake 23 at PT Trakindo Utama, Head Office Central Service Division – Jakarta (September 2005-September 2006).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Fajar Wahyudi concurrently held positions as Commissioner of several of the Company's subsidiaries.

AFFILIATION

Fajar Wahyudi has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Fajar Wahyudi did not own the Company shares.



SAIFUL MIZRA BIN KASSIM

Direktur Keuangan
Finance Director

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-2
Term of Office: 2022-2025, 2nd Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Republik Singapura kelahiran Singapura, berusia 56 tahun, dan berdomisili di Singapura.

RIWAYAT PENUNJUKAN

Sejak 13 Januari 2020, Saiful Mizra Bin Kassim telah menjabat sebagai Direktur Perseroan. Ini adalah kali kedua beliau menduduki jabatan sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

Lulusan S1 Akuntansi dari National University of Singapore pada tahun 1990 dan memperoleh gelar profesi akuntan Chartered Financial Analyst (CFA).

PENGALAMAN KERJA

Saiful Mizra Bin Kassim pernah menjabat sebagai *Logistic Group Investment Director* PT Citra Tubindo Tbk (2020-2022), *Deputy Finance Director* PT Citra Tubindo Tbk (2008-2022), *Director* PT Sarana Citranusa Kabil (2018), *Senior Manager*, Group Corporate Planning and Finance Interpacific Holdings Limited (1999-2008), *Manager*, Group Corporate Planning and Finance Interpremium Group Service Pte Ltd (1995-1999), dan *Auditor* di Coopers & Lybrand (sekarang bernama PriceWaterhouse Coopers) (1990-1995).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Saiful Mizra Bin Kassim memiliki rangkap jabatan sebagai Direksi pada beberapa entitas anak Perseroan.

HUBUNGAN AFILIASI

Saiful Mizra Bin Kassim tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Saiful Mizra Bin Kassim memiliki Saham Perseroan sebesar 500 saham atau 0,00%.

PERSONAL DATA

Republic of Singapore Citizen, born in Singapore, 56 years old, and domiciled in Singapore.

APPOINTMENT HISTORY

Since January 13, 2020, Saiful Mizra bin Kassim has served as Director of the Company. This is the second time he has held the position of Director of the Company based on the Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022, for the 2022-2025 working period.

EDUCATION

In 1990, he earned a Bachelor's degree in Accounting from the National University of Singapore and obtained a Chartered Financial Analyst (CFA) profession.

WORK EXPERIENCE

Saiful Mizra Bin Kassim had served as Logistic Group Investment Director PT Citra Tubindo Tbk (2020-2022), Deputy Finance Director of PT Citra Tubindo Tbk (2008-2022), Director of PT Sarana Citranusa Kabil (2018), Senior Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpacific Holdings Limited (1999-2008), Manager, Group Corporate Planning and Finance Interpremium Group Service Pte Ltd (1995-1999), and Auditor at Coopers & Lybrand (now PriceWaterhouse Coopers) (1990-1995).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Saiful Mizra bin Kassim held positions as Director of several of the Company's subsidiary.

AFFILIATION

Saiful Mizra Bin Kassim has no affiliation with the Board of Commissioners, the Board of Directors, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Saiful Mizra bin Kassim owned 500 shares, or 0.00% of the Company's shares.



XAVIER, CLAUDE BERTIN

Direktur Komersial
Commercial Director

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-1
Term of Office: 2022-2025, 1st Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Republik Perancis kelahiran Fontenay-Aux-Roses, berusia 43 tahun, dan berdomisili di Singapura.

RIWAYAT PENUNJUKAN

Xavier Bertin menjabat sebagai Direktur Perseroan untuk pertama kalinya berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

Pascasarjana Teknik - Ecole Centrale Paris 2003

PENGALAMAN KERJA

Sebelum bergabung dengan Perseroan, Xavier Bertin memiliki pengalaman sebagai *Corporate Controlling Manager* at Vallourec S.A (2009-2013), *EAME Sales Director* di Vallourec S.A (2013-2014), *Global VP Sales & Marketing* di Vallourec S.A (2014-2017), *Plant Director* di Vallourec S.A (2017-2018), *Product Line Director* di Vallourec S.A (2018-2022), *Commercial Director and Country Director* di Vallourec Region Asia Tenggara (2022-sekarang)

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Xavier Bertin memiliki rangkap jabatan sebagai Direksi di grup Vallourec (pemegang saham utama dan pengendali Perseroan).

HUBUNGAN AFILIASI

Xavier Bertin tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Xavier Bertin tidak memiliki Saham Perseroan.

PERSONAL DATA

French Republic Citizen, born in Fontenay-aux-Roses, 43 years old, and domiciled in Singapore.

APPOINTMENT HISTORY

Xavier Bertin has served as Director of the Company for the first time based on the Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022, for the 2022-2025 working period.

EDUCATION

Master Degree in Engineering - Ecole Centrale Paris 2003

WORK EXPERIENCE

Prior to joining the Company, Xavier Bertin had experience as Corporate Controlling Manager at Vallourec S.A. (2009-2013), EAME Sales Director at Vallourec S.A. (2013-2014), Global VP Sales & Marketing at Vallourec S.A. (2014-2017), Plant Director at Vallourec S.A. (2017-2018), Product Line Director at Vallourec S.A. (2018-2022), Commercial Director and Country Director at Vallourec Southeast Asia Region (2022-present)

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Xavier Bertin has a concurrent position as Director at Vallourec Group (the Company's major and controlling shareholder).

AFFILIATION

Xavier Bertin has no affiliation with the Board of Commissioners, the Board of Directors, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Xavier Bertin did not own the Company shares.



LU DI DARM AWAN

Direktur Sumber Daya Manusia
Human Resource Director

Periode Jabatan: 2022-2025, Periode ke-1
Term of Office: 2022-2025, 1st Period

DATA PRIBADI

Warga Negara Indonesia kelahiran Tanjung Pandan, berusia 54 tahun, dan berdomisili di Kota Batam.

RIWAYAT PENUNJUKAN

Ludi Darmawan menjabat sebagai Direktur Perseroan untuk pertama kalinya berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 untuk periode kerja 2022-2025.

PENDIDIKAN

- Pascasarjana - Hukum, Universitas Internasional Batam, Indonesia
- Pascasarjana - Administrasi Bisnis, Universiti Teknologi Malaysia, Malaysia.

PENGALAMAN KERJA

Berpengalaman di bidang Sumber Daya Manusia, sebelumnya menjabat sebagai *Human Resources Manager* PT Citra Tubindo Tbk (2008–2022), Assistant Manager HR & Admin International Group di Middle East (1998-2007), dan HR Supervisor Salim-January Group Textile Division (1995-1998).

RANGKAP JABATAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, Ludi Darmawan memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris di entitas anak Perseroan.

HUBUNGAN AFILIASI

Ludi Darmawan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham lainnya.

KEPEMILIKAN SAHAM

Pada tahun 2022, Ludi Darmawan memiliki saham Perseroan sebesar 13.900 saham atau 0.00%.

PERSONAL DATA

Indonesian Citizen, 54 years old, and domiciled in Batam City.

APPOINTMENT HISTORY

Ludi Darmawan has served as Director of the Company for the first time based on the Resolution of the AGMS on June 24, 2022, for the 2022–2025 working period.

EDUCATION

- Master degree - Laws, Universitas Internasional Batam, Indonesia
- Master degree - Business Administration, Universiti Teknologi Malaysia, Malaysia.

WORK EXPERIENCE

Experienced in the field of Human Resources, he previously served as Human Resources Manager at PT Citra Tubindo Tbk (2008–2022), Assistant Manager HR & Admin at Internasional Grup at Middle East (1998-2007), and HR Supervisor at Salim-January Group Textile Division (1995–1998).

CONCURRENT POSITION

As of December 31, 2022, Ludi Darmawan held position as Commissioner at the Company's subsidiary.

AFFILIATION

Ludi Darmawan has no affiliation with the Board of Commissioners, the Board of Directors, or other shareholders.

SHAREHOLDING

In 2022, Ludi Darmawan owned 13,900 shares, or 0.00% of Company's shares.

Profil Sumber Daya Manusia

Human Resources Profile

Perseroan memiliki 503 karyawan (tidak termasuk entitas anak), menurun jika dibandingkan tahun 2021 yang sebesar 570 karyawan (tidak termasuk entitas anak). Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak memiliki pekerja yang bukan karyawan. Berikut data demografi karyawan Perseroan berdasarkan jenis kelamin, usia, unit bisnis, jenjang pendidikan, level jabatan, dan status kepegawaian.

The Company has 503 employees (exclude subsidiaries), decrease if compared to 2021 which has 570 employees (exclude subsidiaries). As of the end of 2022, the Company did not employ workers who are not employees. The following is demographic data for the Company's employees based on gender, age, business unit, education level, position level, and employment status.

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan

Employee Composition Based on Position Level

Level Jabatan Position Level	2022	2021	2020	Perubahan Change	%
Direksi / Board of Directors	4	5	4	-1	-20%
Divisi Manajer / Manager Division	10	10	11	0	0%
Departemen Manajer / Manager Department	17	18	17	-1	-6%
Supervisor / Supervisor	34	37	36	-3	-8%
Team Leader / Team Leader	15	43	45	-28	-65%
Engineer / Engineer	27	118	139	-91	-77%
Staff Officer / Staff Officer	130	25	24	105	420%
Operator / Operator	266	314	254	-48	-15%
Jumlah / Total	503	570	530	-67	-12%

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Employee Composition Based on Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2022	2021	2020	Perubahan Change	%
S2 / Master's degree	9	13	15	-4	-31%
D4/S1 / D4/Bachelor's degree	160	155	142	5	3%
D3 / D3	55	62	61	-7	-11%
D2 / D2	1	1	1	0	0%
D1 / D1	4	4	4	0	0%
SMA/SMK / Senior High School/Vocational High School	272	330	303	-58	-18%
SMP / Junior High School	1	4	3	-3	-75%
SD / Elementary School	1	1	1	0	0%
Jumlah / Total	503	570	530	-67	-12%

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Employee Composition Based on Age

Rentang Usia Age Range	2022	2021	2020	Perubahan Change	%
<20 tahun / years	6	18	33	-12	-67%
21-30 tahun / years	193	209	173	-16	-8%
31-40 tahun / years	139	171	155	-32	-19%
41-50 tahun / years	123	126	123	-3	-2%
>51 tahun / years	42	46	46	-4	-9%
Jumlah / Total	503	570	530	-67	-12%

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Composition Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2022	2021	2020	Perubahan Change	%
Karyawan Tetap / Permanent Employee	355	380	372	-25	-7%
Karyawan Tidak tetap / Contract Employee	148	170	158	-22	-13%
Jumlah / Total	503	570	530	-67	-12%



Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2022		2021		2020		Perubahan Change	Persentase Percentage
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
Laki-laki / Male	441	88%	498	87%	464	88%	-57	-11,45%
Perempuan / Female	62	12%	72	13%	66	12%	-10	-13,89%
Jumlah / Total	503	100%	570	100%	530	100%	-67	-11,75%

Komposisi Pemegang Saham Composition of Shareholders

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2022 Composition of Shareholders as of December 31, 2022

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (share)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)	Jumlah Modal Disetor (Rp) Total Paid-in Capital (Rp)
Komposisi Pemegang Saham lebih dari 5% / Composition of Shareholders above 5%			
Kestrel Wave Investment Limited	386.029.420	48,23	38.602.942.000
Vallourec Tubes	268.000.000	33,48	26.800.000.000
Nippon Steel Corporation	55.816.880	6,98	5.581.688.000
Komposisi Pemegang Saham Kurang dari 5% / Composition of Shareholders below 5%			
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) Public (each below 5%)	90.524.200	11,31	9.052.420.000
Jumlah / Total	800.371.500	100,00	80.037.150.000

Kepemilikan Saham Oleh Manajemen Kunci

Berikut terlampir komposisi pemegang saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2022.

Shareownership By Key Management

The following is the composition of shareholders by the Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2022.

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (share)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)	Jumlah Modal Disetor (Rp) Total Paid-in Capital (Rp)
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Richard James Wiluan Komisaris Utama/ Preseident Commissioner	500	0,00	50.000
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner	0	0	0
Sudjono Suhardjo Komisaris / Commissioner	0	0	0
Direksi Board of Directors			
Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director	0	0	0
Saiful Mizra bin Kasim Direktur Keuangan / Finance Director	500	0,00	50.000
Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director	0	0	0
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director	13.900	0,00	1.390.000
Jumlah / Total	14.000	0,00	1.490.000

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Kepemilikan Lokal dan Asing

Composition of Shareholders Based on Local and Foreign Ownership

Status Pemegang Saham Shareholder Status	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Persentase (%) Percentage (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (share)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)	Jumlah Modal Disetor (Rp) Total Paid-in Capital (Rp)
Kepemilikan Lokal / Local Ownership					
Individu / Individual	446	90,47	1.727.470	0,216	172.747.000
Institusi / Institution					
- Perseroan Terbatas/ Limited Liability Company	4	0,81	15.900	0,002	1.590.000
- Broker / Broker	0	0	0	0	0
- Asuransi / Insurance	0	0	0	0	0
- Yayasan / Foundation	0	0	0	0	0
- Koperasi Cooperative	0	0	0	0	0
Sub Total	450	91,28	1.743.370	0,218	174.337.000
Kepemilikan Asing / Foreign Ownership					
Individu / Individual	33	6,69	26.800	0,003	2.680.000
Institusi / Institution	10	2,03	798.601.330	99,779	79.860.133.000
Sub Total	43	8,72	798.628.130	99,782	79.862.813.000
Total	493	100,00	800.371.500	100,00	80.037.150.000

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Perseroan sampai dengan akhir Desember 2022 tercatat sebesar Rp.80.037.150.000. Kronologi pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek diuraikan dalam tabel berikut.

The total Issued and Fully Paid-in Capital of the Company until the end of December 2022 was recorded at Rp 80,037,150,000. The chronology of the listing of the Company's shares on the Stock Exchange is described in the following table.

Kronologi Pencatatan Saham Perseroan

Company Share Listing Chronology

Tindakan Korporasi Corporate Action	Tanggal Pencatatan Listing Date	Harga Saham (Rp) Share Price (Rp)	Saham Baru (lembar) New Share (share)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (share)
Penawaran saham perdana Initial public offering	28 November 1989 November 28, 1989	10.000	1.600.000	1.600.000
Pencatatan saham di Bursa Efek Jakarta Share Listing on the Jakarta Stock Exchange	2 Februari 1990 February 2, 1990	-	3.600.000	5.200.000
Penawaran Saham Perdana Kedua Second Initial Public Offering	7 September 1992 September 7, 1992	20.500	800.000	6.000.000
Pembagian saham bonus Bonus shares distribution	1 April 1993 April 1, 1993	-	24.000.000	30.000.000
Right Issue ke-1 The 1st Rights Issue	13 Juni 1994 June 13, 1994	3.500	15.000.000	45.000.000
Right Issue ke-2 The 2nd Rights Issue	4 Januari 1999 January 4, 1999	12.300	5.000.000	50.000.000
Pembagian saham bonus Bonus shares distribution	21 Juni 1999 June 21, 1999	-	30.000.000	80.000.000
Stock split Stock split	12 Januari 2009 January 12, 2009	-	720.000.000	800.000.000
MSOP/ESOP MSOP/ESOP	24 September 2013 September 24, 2013	4.114,8	371.500	800.371.500

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

Perseroan tidak melakukan pencatatan efek selain saham di bursa efek manapun di sepanjang tahun 2022. Dengan demikian, informasi mengenai kronologi pencatatan efek lainnya tidak dapat disajikan dalam Laporan Tahunan ini.

The Company did not list securities other than shares on any stock exchange throughout 2022. Thus, information regarding the chronology of other securities listings is not presented in this Annual Report.



Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Information of Major and/or Controlling Shareholders

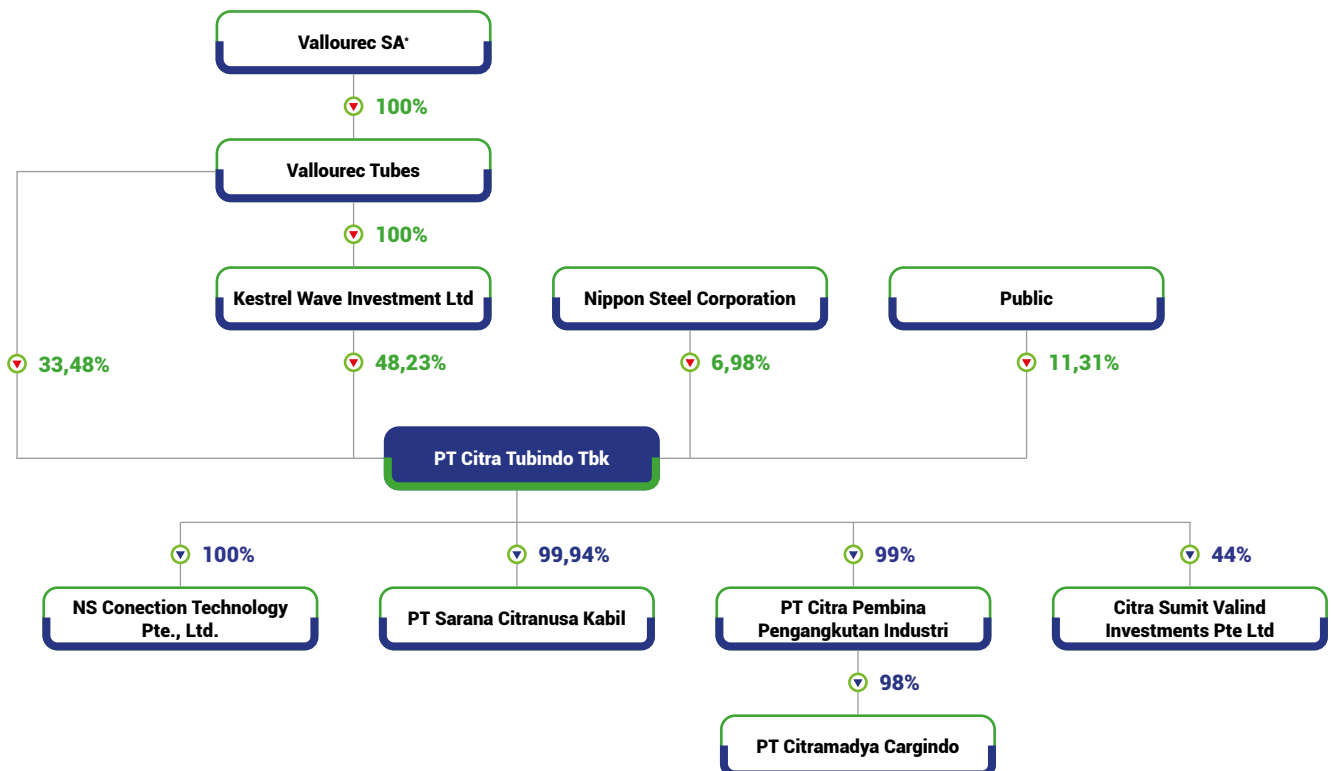
Pemegang Saham Utama adalah pemegang saham yang memiliki 20% atau lebih saham dari seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Berdasarkan laporan dari Badan Administrasi Efek Perseroan yaitu PT Raya Saham Registra, pemegang saham Perseroan yang memiliki 20% atau lebih sebagai berikut:

1. Kestrel Wave Investment Limited, suatu perusahaan yang didirikan menurut dan berdasarkan hukum Hong Kong, alamat C/O 7th Fl. Bonham Centre 79-85 Bonham Strand, Sheung Wan, Hong Kong, pemilik 48,23% saham Perseroan.
2. Vallourec Tubes, suatu perusahaan yang didirikan menurut dan berdasarkan hukum Negara Perancis, berkantor di 27th Avenue du General Leclerc 92100 Boulogne-Billancourt, France dengan kepemilikan 33,48% saham Perseroan.

Major Shareholder is a shareholder who owns 20% or more of the total shares issued by the Company. Based on a report from the Company's Share Registrar, namely PT Raya Saham Registra, the Company's shareholders who own 20% or more shares are as follows:

1. Kestrel Wave Investment Limited, a company incorporated under the laws of Hong Kong, with an address at C/O 7th Fl. Bonham Centre 79-85 Bonham Strand, Sheung Wan, Hong Kong, is the owner of 48.23% of the Company's shares.
2. Vallourec Tubes, a company incorporated under French law, having its office at 27th Avenue du General Leclerc, 92100 Boulogne-Billancourt, France, with ownership of 33.48% of the Company's shares.

Struktur Grup Perusahaan Company Group Structure



Catatan:
PT Citra Pembina Logistik telah melakukan merger dengan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, sehingga status badan hukumnya berakhir berdasarkan hukum.

Vallourec SA adalah perusahaan publik yang terdaftar di Euronext, Paris.

Remarks:
PT Citra Pembina Logistik has merged with PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, Thus, its legal status has been terminated by the law.

Vallourec SA is a public company registered at Euronext, Paris.

Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

Information on Subsidiary and/or Associated Entity

Perseroan memiliki 3 Entitas Anak Kepemilikan Langsung, 1 Entitas Anak Kepemilikan Tidak Langsung, dan 1 Entitas Asosiasi Luar Negeri. Berikut tabel entitas anak dan asosiasi Perseroan sampai dengan 31 Desember 2022:

The Company has 3 Direct Subsidiaries, 1 Indirect Subsidiaries, and 1 Overseas Associated Entity. The following is a table of the Company's subsidiaries and associated entities as of December 31, 2022:

Nama Name	Bidang Usaha Line of Business	Domisili Domicile	Tahun Berdiri Year of Establishment	Tahun Beroperasi Komersial Year of Commercial Operation	Kepemilikan (%) Ownership (%)		Jumlah Aset (USD-Ribu) Total Assets (USD-Thousand)		Status Operasi Operation Status
					2022	2021	2022	2021	
Entitas Anak Kepemilikan Langsung Direct Subsidiaries									
NS Connection Technology Pte. Ltd. (NSCT PL)	Pemasaran dan Jasa dukungan teknis Marketing and Technical support services	Singapura Singapore	2002	2002	100,00%	100%	829	1.0112	Beroperasi Operating
PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)	Jasa Pelabuhan Port Services	Batam	2000	2000	99,94%	99,94%	13.224	14.291	Beroperasi Operating
PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)	Jasa Angkutan Transportation Services	Batam	1984	1984	99,00%	99,00%	4.158	3.285	Beroperasi Operating
Entitas Anak Kepemilikan Tidak Langsung Indirect Subsidiaries									
PT Citra Pembina Logistik (CPL)*	Jasa Logistik Logistics Services	Batam	2006	2006	-	99,00%	-	381	Beroperasi Operating
PT Citramadya Cargindo (CMC)	Jasa Bongkar Muat Stevedoring Services	Batam	1989	1989	99,60%	98,00%	395	164	Beroperasi Operating
Entitas Asosiasi Associated Entity									
Citra Sumit Valind Investments Pte Ltd (CSV)	Perusahaan induk penyedia dukungan teknis pada entitas anak A holding company providing technical support to subsidiaries	Singapura Singapore	1993	1993	44,00%	44,00%	1.415	1.451	Beroperasi Operating

*) Per tanggal 30 Desember 2022, CPL digabungkan ke CPPI / As of 30 December 2022, CPL were merged into CPPI

NS Connection Technology Pte. Ltd. (NCST PL)

NSCT PL, berdomisili di 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapura, berdiri dan mulai beroperasi sejak tahun 2002. NSCT PL bergerak di bidang jasa dukungan teknik yang berkaitan dengan penggunaan hak paten. Kepemilikan saham Perseroan dalam NSCT PL adalah sebesar 100%.

NS Connection Technology Pte. Ltd. (NCST PL)

NSCT PL, domiciled at 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapore, established and started its operations in 2002. NSCT PL's business activities include technical support related to intellectual property. NSCT PL is 100% owned by the Company.

PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)

SCN, berdomisili di Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, didirikan pada tahun 2000. Kegiatannya bergerak dalam bidang jasa kepelabuhanan. Kepemilikan saham Perseroan di SCN adalah sebesar 99,94%.

PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)

SCN, domiciled at Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, established in 2000. Its business activities include port services. The Company owns 99.94% shares of SCN.



PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)

CPPI, yang berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa angkutan. CPPI memiliki entitas anak yaitu PT Citra Pembina Logistik (CPL) dengan kepemilikan saham sebesar 99% dan PT Citramadya Cargindo (CMC) dengan kepemilikan saham sebesar 98%.

PT Citra Pembina Logistik (CPL)

CPL, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa logistik dan jasa penanganan khusus untuk kargo *container* dengan memakai jasa *Roll On Roll Off* (RORO) untuk proyek Batam-Singapura-Batam. Pada tanggal 30 Desember 2022, status badan hukum CPL berakhir berdasarkan hukum karena telah melakukan merger dengan CPPI.

PT Citramadya Cargindo (CMC)

CMC, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa bongkar muat dengan memakai tenaga kerja yang handal dalam penanganan logistiknya.

Citra Sumit Valind Investments Pte Ltd (CSV)

CSV, berdomisili di Singapura dan bergerak di bidang penyedia dukungan teknis pada entitas anak. Kepemilikan saham Perseroan di CSV adalah sebesar 44,00%. CSV memiliki entitas anak bernama Vietubes Corporation Limited (VCL), berlokasi di kota Vung Tahu, Vietnam, yang bergerak dalam industri jasa penunjang minyak dan gas bumi. Kepemilikan saham CSV dalam VCL adalah sebesar 49%.

PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)

CPPI, domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9, Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam with business activities include transportation services. CPPI has subsidiaries namely PT Citra Pembina Logistik (CPL) with share ownership of 99% and PT Citramadya Cargindo (CMC) with share ownership of 98%.

PT Citra Pembina Logistik (CPL)

CPL, domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam provides logistic services and special handling of container cargo by Roll On Roll Off (RORO) services for Batam-Singapore-Batam project. On 30 December 2022, CPL's entity status dissolve by law due to merger with CPPI.

PT Citramadya Cargindo (CMC)

CMC, domiciled at Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam and provides stevedoring services with qualified logistics handling manpower.

Citra Sumit Valind Investments Pte Ltd (CSV)

CSV, domiciled in Singapore and is engaged in providing technical support to subsidiaries. The Company's share ownership in CSV is 44.00%. CSV has a subsidiary named Vietubes Corporation Limited (VCL), located in Vung Tahu, Vietnam, which is engaged in the oil and gas support services industry. CSV's shareholding in VCL is 49%.





Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions/Professions

Akuntan Publik

Public Accounting

Periode Period	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Alamat Address	Jasa Service	Biaya (Rp) Fee (Rp)
2022	KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Prudential Tower, Lantai 17 Jl. Jend. Sudirman Kav. 79 Jakarta 12910	Audit atas Laporan Keuangan PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas	910.000.000
2021			Audit of the Financial Statements of PT Citra Tubindo Tbk and Entities	910.000.000
2020				910.000.000

Biro Administrasi Efek

Share Registrar

Periode Period	Nama Biro Administrasi Efek Name of Share Registrar	Alamat Address	Jasa Service	Biaya (Rp) Fee (Rp)
2022	PT Raya Saham Registra	Gedung Plaza Central Lt.2 Jl Jend Sudirman Kav 47-48 Jakarta 12930 Telp (021) 2525666 Fax (021) 2525028	Pencatatan saham	85.000.000
2021			Sharelisting	85.000.000
2020				85.000.000

Notaris

Notary

Periode Period	Nama Notaris Name of Notary	Alamat Address	Jasa Service	Biaya (Rp) Fee (Rp)
2022	RM Dendy Soebangil, S.H., M.Kn.	Jl. Jend. Sudirman, Bintaro Jaya Sektor 7 15224	Biaya penerbitan dan salinan akta perusahaan dan RUPS	20.000.000
2021			Fees for issuance and copy of company deed and GMS	20.000.000
2020				20.000.000



Informasi Website Perseroan

Information on the Company Website



Perseroan mengimplementasikan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dengan memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Perseroan memiliki situs web (*website*) resmi www.citratubindo.com yang dapat diakses oleh para pemangku kepentingan. Situs web Perseroan memuat informasi sebagai berikut:

1. Tentang Kami
 - Sejarah Singkat Perusahaan
 - Alamat Perusahaan
 - Tata Kelola Perusahaan
 - Visi dan Misi
 - Profil Direksi
 - Profil Dewan Komisaris
 - Struktur Organisasi
 - Tata Kelola Perusahaan
 - Entitas Anak dan Entitas Asosiasi
 - Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
2. Produk dan Fasilitas
3. Investor
4. Berita
5. Karier
6. Kontak Perusahaan

The Company implements Good Corporate Governance principles by complying with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites. The Company has an official website (www.citratubindo.com) which is accessible for stakeholders. The Company's website contains the following information:

1. About
 - Company Brief History
 - Company Address
 - Corporate Governance
 - Vision and Mission
 - Profile of Board of Directors
 - Profile of Board of Commissioners
 - Organization Chart
 - Corporate Governance
 - Subsidiary Entities and Associated Companies
 - Corporate Social Responsibility
2. Products
3. Investor
4. News
5. Career
6. Contact



PT CITRA TUBINDO Tbk

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION
AND ANALYSIS



04



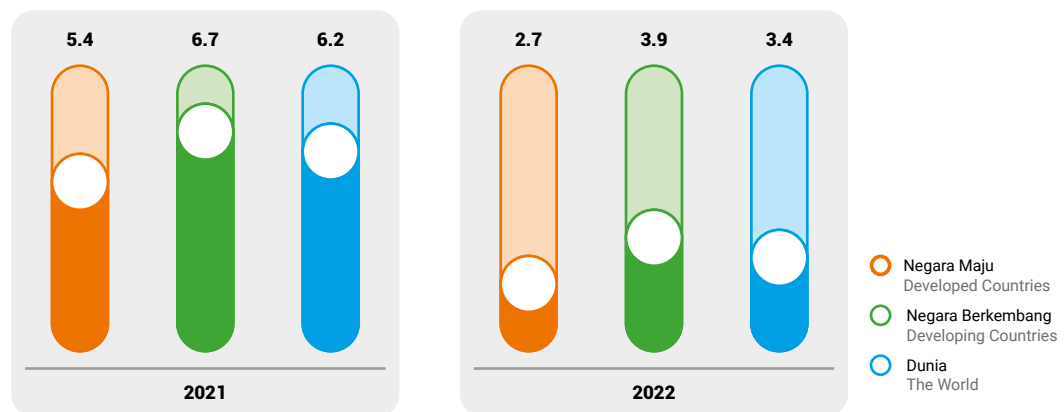
Tinjauan Ekonomi Global

Global Economic Review

Pertumbuhan perekonomian global tahun 2022 melambat. Berdasarkan data *International Monetary Fund (IMF)* yang dimuat dalam *World Economic Outlook* Edisi Januari 2023, pertumbuhan perekonomian global tahun 2022 diperkirakan turun menjadi 3,4%, selaras dengan pertumbuhan perekonomian negara maju dan berkembang yang masing-masing hanya mencapai 2,7% dan 3,9%. Secara umum, perekonomian global tahun 2022 menghadapi lima tantangan yaitu menurunnya pertumbuhan ekonomi, inflasi yang sangat tinggi, kebijakan suku bunga tinggi dalam waktu yang lama, dollar Amerika Serikat yang sangat kuat, serta penarikan dana investor global dan pengalihan ke aset likuid.

Global economic growth in 2022 slowed down. Based on data from International Monetary Fund (IMF) published in the January 2023 edition of the World Economic Outlook, global economic growth in 2022 was expected to decline to 3.4%, in line with the economic growth of developed and developing countries which only reached 2.7% and 3.9%. In general, the global economy in 2022 encountered five challenges, namely declining economic growth, very high inflation, long-term high interest rate policies, a solid United States dollar, as well as withdrawal of global investor funds and transfer to liquid assets.

Grafik Pertumbuhan Perekonomian Global (%)
Global Economic Growth Chart (%)



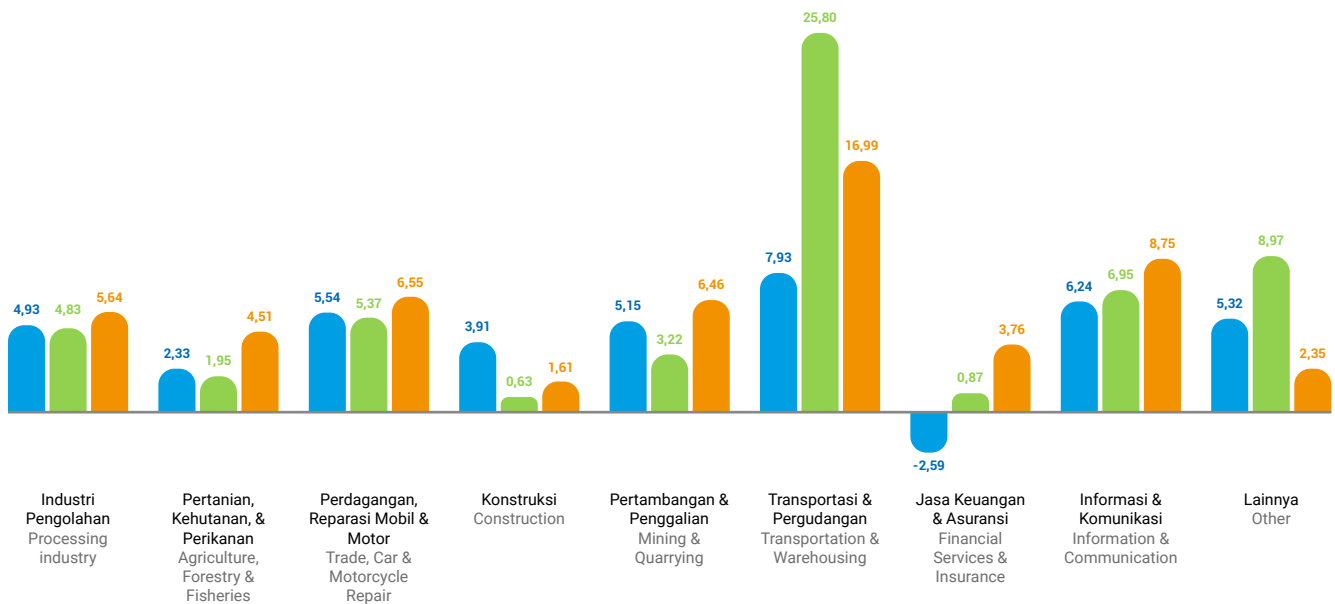
Sumber: World Economic Outlook Edisi Januari 2023 | Source: World Economic Outlook January 2023 Edition

Sementara, perekonomian Indonesia terus menunjukkan resiliensi meskipun perekonomian global sedang bergejolak. Badan Pusat Statistik melaporkan ekonomi Indonesia pada triwulan IV tahun 2022 tumbuh sebesar 5,01% (yoy) dan secara kumulatif tahun 2022 mencapai 5,31%, lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 3,70%.

Meanwhile, the Indonesia's economy continues to demonstrate resilience despite the global economic turmoil. Statistics Indonesia reported that Indonesia's economy in the fourth quarter of 2022 grew by 5.01% (yoy) and cumulatively reached 5.31%, higher than the previous year of 3.70%.

Pertumbuhan ekonomi yang kuat ini terjadi pada seluruh lapangan usaha. Lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Transportasi dan Pergudangan sebesar 19,87%, diikuti Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar 11,97%, dan Jasa Lainnya sebesar 9,47%. Sementara itu, Industri Pengolahan yang memiliki peran dominan tumbuh 4,89% dan industri pertambangan dan penggalian hanya tumbuh 4,38%.

This strong economic growth occurred in all business sectors. The business sectors that experienced the highest growth were Transportation and Warehousing by 19.87%, followed by the Provision of Accommodation and Food and Beverage by 11.97%, and Other Services by 9.47%. Meanwhile, the Processing Industry which has a dominant role grew 4.89% and the mining and quarrying industry only grew 4.38%.



● Triwulan IV 2021 | Quarter IV 2021

● Triwulan III 2022 | Quarter III 2022

● Triwulan IV 2022 | Quarter IV 2022

Sumber: Berita Resmi Statistik BPS No.15/02/Th. XXVI, 6 Februari 2023 | Source: BPS Statistic Official News No.15/02/Th. XXVI, 6 February 2023

Tinjauan Industri Minyak dan Gas

Oil and Gas Industry Review

Serangan Rusia ke Ukraina pada akhir Februari 2022 memberi dampak luar biasa pada dunia industri, terutama industri minyak dan gas. Disrupsi pasokan minyak menimbulkan kenaikan harga minyak mentah sampai menyentuh di kisaran USD130 per barel pada awal Maret 2022. Hingga akhir tahun 2022, harga minyak mentah masih berada di level yang tinggi karena produksi minyak mentah masih ketat akibat kondisi geopolitik Rusia-Ukraina yang berkepanjangan.

Di Indonesia, kinerja *lifting* minyak dan gas bumi terus mengalami penurunan secara bertahap. Penurunan produksi hulu migas tersebut terutama disebabkan oleh sumbu migas dan fasilitas produksi migas utama yang telah menua. Selain itu, rendahnya investasi khususnya pada aktivitas eksplorasi yang baru berdampak pada penemuan sumber produksi baru yang terbatas, dengan ditandai oleh tingkat rasio sukses eksplorasi yang semakin kecil.

Lifting minyak mentah tahun 2022 diproyeksikan mencapai 625–630 ribu barel per hari (bph), menurun dibandingkan *lifting* tahun 2021 sebesar 660 ribu bph. Sementara itu, *lifting* gas juga menunjukkan tren yang relatif menurun dengan permasalahan yang sama dengan *lifting* minyak. Kinerja *lifting* gas bumi pada tahun 2022 diproyeksikan mencapai 956–964 ribu barel setara minyak per hari (bsmph). *Lifting* gas ini relatif stabil dibandingkan capaian di tahun 2021.

Russia's attack on Ukraine at the end of February 2022 had remarkable impact on the industrial world, especially the oil and gas industry. Disruption in oil supply caused an increase in crude oil prices to reach around USD 130 per barrel in early March 2022. Until the end of 2022, the price of crude oil was still at a high level because crude oil production was still tight due to the prolonged Russia-Ukraine geopolitical conditions.

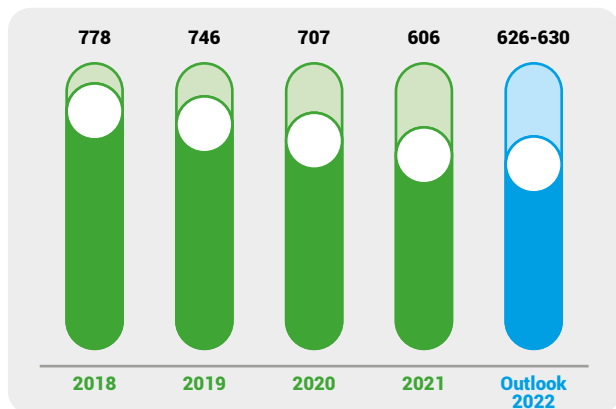
In Indonesia, oil and gas *lifting* performance continues to decline gradually. The decline in upstream oil and gas production was mainly due to aging oil and gas wells and main oil and gas production facilities. In addition, the low investment, especially in new exploration activities, has resulted in the discovery of limited new production sources, marked by a lower exploration success ratio.

Crude oil *lifting* in 2022 was projected to reach 625–630 thousand barrels per day (bpd), a decrease compared to the 2021 *lifting* of 660 thousand bpd. Meanwhile, gas *lifting* also showed a relatively downward trend with the similar problems as oil *lifting*. Natural gas *lifting* performance in 2022 was projected to reach 956–964 thousand barrels of oil equivalent per day (BOEPD). This gas *lifting* was relatively stable compared to the results in 2021.



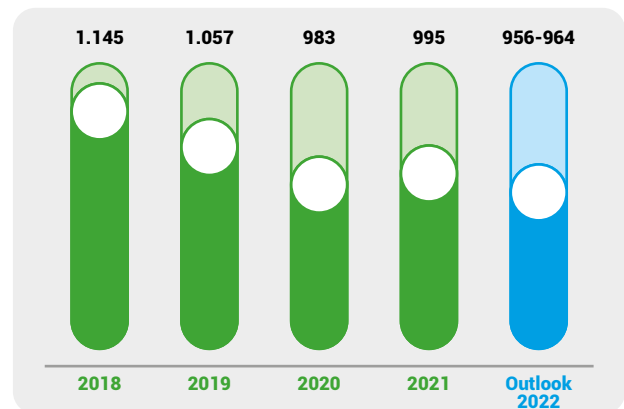
Perkembangan dan Target Lifting Minyak Bumi Petroleum Lifting Development and Target

ribu bph / thousand bph



Perkembangan dan Target Lifting Gas Petroleum Lifting Development and Target

ribu bph / thousand bph



Pemerintah akan menempuh berbagai upaya untuk meningkatkan *lifting* migas nasional diantaranya me-monitor dan mendorong percepatan proyek-proyek migas baru yang dapat *on stream*. Pelaksanaan program rutin KKKS juga akan terus dilakukan antara lain melalui peningkatan aktivitas pengeboran, serta pengerjaan ulang dan perawatan sumur dalam rangka menjaga level produksi di lapangan eksisting tidak mengalami penurunan. Selain itu, upaya pemanfaatan teknologi produksi seperti *Enhanced Oil Recovery* (EOR) juga akan terus didorong guna menahan tingkat penurunan alamiah lapangan migas nasional. Disamping itu, berbagai kebijakan termasuk perbaikan regulasi skema kontrak bagi hasil dan insentif fiskal termasuk percepatan *plan of development* terus diupayakan untuk mendorong investasi sektor hulu migas di Indonesia. Hal ini tentu menjadi peluang bagi Perseroan untuk turut berkontribusi terhadap perkembangan industri migas nasional.

The government will take various efforts to increase national oil and gas lifting, including monitoring and encouraging the acceleration of new oil and gas projects that can be on stream. The Cooperation Contract Contractors (KKKS) routine program will also continue to be carried out, among others, by increasing drilling activities, as well as well repair and maintenance in order to maintain production levels in the existing field not to decrease. In addition, efforts to utilize production technology, including Enhanced Oil Recovery (EOR), will also continue to be encouraged in order to withstand the natural decline rate of national oil and gas fields. In addition, various policies including improving the regulation of production sharing contract schemes and fiscal incentives including accelerating plan of development continue to be pursued to encourage investment in the upstream oil and gas sector in Indonesia. This is considered as an opportunity for the Company to contribute to the development of the national oil and gas industry.



Strategi Perseroan

Company Strategy

Pada tahun 2022, PT Citra Tubindo Tbk membukukan kinerja yang meningkat seiring dengan meningkatnya realisasi ekspor pada tahun 2022. Tercatat, pendapatan Citra Tubindo pada tahun 2022 senilai US\$129,22 juta. Jumlah ini meningkat dibandingkan periode yang sama pada tahun 2021 yang senilai US\$93,78 juta. Meningkatnya pendapatan ini didorong oleh pendapatan dari pasar ekspor yang naik 36,74% menjadi US\$72,03 juta.

Pendapatan terbesar tahun ini berasal dari pendapatan dari penjualan bahan pipa, jasa pemrosesan pipa dan penjualan aksesoris pipa senilai US\$123,22 juta, kemudian pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya US\$5,78 juta, dan sisanya berasal dari pendapatan dari jasa dukungan teknik. Peningkatan pendapatan ini berkat rumusan strategis yang tepat yang dijalankan oleh Perseroan. Adapun kebijakan strategi di tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Kebijakan COVID-19 berdasarkan *Business Continuity Plan*
2. Memperkuat kolaborasi dan komunikasi dengan pemangku kepentingan
3. Efisiensi pengeluaran berdasarkan skala prioritas
4. Perampingan struktur organisasi

In 2022, PT Citra Tubindo Tbk recorded an increasing performance in line with increased export realization in 2022. Citra Tubindo's revenue in 2022 was recorded at US\$129.22 million. This amount increased compared to the same period in 2021 which was at US\$93.78 million. This increase in revenue was driven by revenue from the export market which increased 36.74% to US\$72.03 million.

The highest revenue this year came from revenue from sales of pipe materials, pipe processing services and pipe accessories sales at US\$123.22 million, then revenue from transportation services and others at US\$5.78 million, and the remainder came from revenue from technical support services. This increase in revenue was due to the appropriate strategic formulation implemented by the Company. The strategic policies in 2022 included as follows:

1. COVID-19 Policy based on Business Continuity Plan
2. Strengthen collaboration and communication with stakeholders
3. Efficiency of expenditure based on a priority scale
4. Streamlining organizational structure





Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Perseroan memanfaatkan keunggulannya sebagai bagian dari Vallourec Group yang memiliki reputasi di industri baik di tingkat nasional, regional maupun global. Untuk mempertahankan usaha yang berkelanjutan, Perseroan terus berupaya memperoleh kontrak-kontrak baru selain tetap mengerjakan proyek dari kontrak yang bersifat tahun jamak (multi years).

Dengan kapasitas dan kompetensi yang dimiliki, selama tahun 2022 Perseroan tidak menerima adanya pembatalan pemesanan. Sejumlah proyek-proyek besar Migas dengan kontrak jangka panjang tetap berjalan untuk menopang pendapatan.

Perseroan meningkatkan product mixed dan lebih fokus pada produk yang memberikan keuntungan lebih tinggi, termasuk memilih segmen prioritas. Selain itu, Perseroan memperluas target pasar selain proyek Migas. Salah satunya adalah sektor geothermal atau panas bumi.

Untuk mendukung ekspansi di sektor panas bumi, Perseroan telah memproduksi pipa dengan karakteristik dan standard tinggi untuk menggarap proyek di sektor ini. Perseroan merupakan salah satu mitra PT Geodipa Energi (Persero) melalui kontrak 8KT.

Selain itu, Perseroan juga terus meningkatkan pelayanan kepada pelanggan melalui peningkatan *customer touch-point*.

The Company takes the advantage as part of the Vallourec Group which has good reputation in the industry at national, regional, and global levels. To maintain business sustainability, the Company continues to seek new contracts in addition to continuing to work on projects from multi-year contracts.

By the existing capacity and competence, the Company did not get any booking cancellations in 2022. Several large oil and gas projects with long-term contracts are still running to support revenues.

The Company improved its product mix and focused more on products that provided higher profits, including selecting the priority segments. In addition, the Company was expanding its target market other than oil and gas projects. One of them was the geothermal sector or geothermal.

To support the expansion in geothermal sector, the Company has produced pipes with high characteristics and standards to work on projects in this sector. The Company is one of PT Geodipa Energi's (Persero) partners under 8KT Contract.

In addition, the Company also continue to improve its service to customer by increasing the customer touchpoint.

Pangsa Pasar

Perseroan merupakan salah satu perusahaan ternama di industri pendukung Migas di kawasan regional dan nasional. Perseroan saat ini mengerjakan beberapa proyek besar di industri Migas yang bersifat jangka panjang.

Market share

The Company is one of the leading companies in oil and gas supporting industry at regional and national level. The Company is currently working on several long-term large projects in oil and gas industry.





Prospek Usaha

Business Prospects

Kondisi industri minyak dan gas global pada 2023 diperkirakan masih terkena imbas berkepanjangan dari konflik Ukraina dan Rusia. Meski demikian, harga minyak dan gas baik dari sisi permintaan maupun penawaran akan terus mencari titik keseimbangan baru. Di sisi lain, prospek laju pertumbuhan ekonomi dunia masih cenderung melemah serta diwarnai dengan ketidakpastian.

Menyikapi hal tersebut dan dengan melihat pencapaian kinerja Perseroan yang cukup baik pada 2022, mendorong Perseroan untuk terus meningkatkan kinerjanya di tahun 2023. Perseroan terus memperkuat ketahanan keuangan dan bisnis Perseroan dan mempertajam roadmap strategis yang terukur. Pandemi telah mendorong Perseroan untuk berbenah dari berbagai sisi, dan tahun 2023 adalah waktu bagi Perseroan untuk bangkit mendapatkan peluang-peluang baru di industri minyak dan gas.

Tahun 2023, salah satu fokus Perseroan adalah memaksimalkan pengiriman produk kepada pelanggan sesuai dengan jadwal sebagai bentuk komitmen Perseroan terhadap pelanggan. Perseroan juga melihat, bahwa target produksi dari sisi volume dan nilai di tahun 2023 akan jauh lebih baik dibandingkan tahun 2022. Fokus lainnya adalah dengan memilih peluang yang memberikan margin positif yang lebih baik dan memberikan nilai tambah bagi Perseroan. Diharapkan dengan fokus tersebut, kinerja Perseroan di tahun 2023 akan jauh lebih baik dibandingkan tahun 2022.

Perseroan meyakini dengan strategi yang berfokus pada pelanggan, kinerja Perseroan akan meningkat dan Perseroan sudah membuktikan diri bahwa kegiatan usaha Perseroan memiliki element agile dan resilient dalam menghadapi perubahan kondisi global yang dinamis. Selain itu, perbaikan ekonomi Indonesia sendiri juga diperkirakan akan terus berlanjut pada 2023 dengan didukung proses penyelesaian proyek-proyek infrastruktur serta peningkatan konsumsi domestik.

The condition of the global oil and gas industry in 2023 is estimated to still be affected by the prolonged conflict between Ukraine and Russia. Nevertheless, oil and gas prices, both from the demand and supply sides, will continue to seek a new balance point. On the other hand, the outlook for world economic growth will continue to weaken and is tinged with uncertainty.

In response to this matter and by looking at the Company's good performance in 2022, it encourages the Company to continue to improve its performance in 2023. The Company continues to strengthen its financial and business resilience and sharpen a measurable strategic roadmap. The pandemic has pushed the Company to improve from various sides, and 2023 is the time for the Company to rise to obtain new opportunities in the oil and gas industry.

In 2023, one of the Company's focuses is to maximize product delivery to customers according to schedule as part of the Company's commitment to customers. The Company also views that the production target in terms of volume and value in 2023 will improve than in 2022. Another focus is to choose opportunities that provide better positive margins and added value to the Company. It is hoped that with this focus, the Company's performance in 2023 will be better than in 2022.

The Company believes that with a customer-focused strategy, the Company's performance will increase and the Company has proven itself that its business activities have agile and resilient elements in facing changing dynamic global conditions. In addition, Indonesia's economic improvement is also expected to continue in 2023 supported by the process of completing infrastructure projects and increasing domestic consumption.





Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

Operations Review By Business Segment

Sesuai dengan Anggaran Dasar Terakhir, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan kegiatan usaha sebagai pemasok keperluan "Oil Country Tubular Goods" (OCTG), pipa salur, dan pipa pengeboran kepada perusahaan minyak dan gas bumi yang mencakup pipa tanpa kampuh dengan mengacu kepada standar API (American Petroleum Institute) serta Premium Connection.

Berdasarkan kegiatan usaha tersebut, Perseroan memiliki 3 segmen usaha yaitu:

1. Pemrosesan Pipa;
2. Jasa Pengangkutan dan lain-lain;
3. Dukungan Teknik.

Untuk memberikan gambaran awal mengenai skala bisnis masing-masing segmen dan kontribusinya terhadap Perseroan, berikut disampaikan kontribusi masing-masing segmen terhadap Pendapatan Usaha Perseroan.

In accordance with the latest Articles of Association, the scope of the Company's activities is to carry out business activities as a supplier of "Oil Country Tubular Goods" (OCTG), line pipes, and drilling pipes to oil and natural gas companies which include seamless pipes with reference to API standards (American Petroleum Institute) and Premium Connection.

Based on these business activities, the Company has 3 business segments, namely:

1. Pipe Processing;
2. Transportation and other services;
3. Technical Support.

To provide an initial description of the business scale of each segment and its contribution to the Company, the following is the contribution of each segment to the Company's Operating Revenues.

Segmen Usaha Business Segment	2022		2021		Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	
	Jumlah Amount (US\$)	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Amount (US\$)	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Amount (US\$)	Persentase Percentage (%)
Pemrosesan Pipa Pipe Processing	123.219.867	95,36	90.335.072	96,33	32.884.795	36,40
Jasa Pengangkutan dan lain-lain Transportation and other services	5.781. 920	4,47	3.201.645	3,41	2.580.275	80,59
Dukungan Teknik Technical Support	214.167	0,17	243.802	0,26	(29.635)	(12,16)
Pendapatan Usaha Business Revenue	129.215.954	100,00%	93.780.519	100,00%	35.435.435	37,79

Pendapatan usaha Perseroan di tahun 2022 sebesar US\$129,22 juta, meningkat 37,79% dari tahun sebelumnya sebesar US\$93,78 juta. Jumlah pendapatan usaha Perseroan didominasi oleh pendapatan dari pemrosesan pipa sebesar 95,36%, sedangkan dari jasa pengangkutan dan lain lain serta dukungan teknik masing-masing hanya berkontribusi sebesar 4,47% dan 0,17%.

The Company's operating revenues in 2022 amounted to US\$129.22 million, an increase of 37.79% from the previous year of US\$93.78 million. The Company's total operating revenues were dominated by revenue from pipe processing of 95.36%, while from transportation and other services and technical support only contributed respectively 4.47% and 0.17%.





Sedangkan secara geografis, pendapatan dari penjualan dan jasa dapat dirinci seperti tabel di bawah ini:

Meanwhile, geographically, revenue from sales and services are broken down in the following table:

Geografis Geographical	2022		2021		Pertumbuhan Growth	
	Jumlah Total (US\$)	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Total (US\$)	Kontribusi Contribution (%)	Nominal Nominal (US\$)	(%)
Lokal Local						
Indonesia	57.181.836	44,25	41.102.344	43,83	16.079.492	39,12
Ekspor Export						
Asia	8.824.129	6,83	8.571.706	9,14	252.423	2,94
Eropa Europe	12.022.494	9,31	4.837.013	5,16	7.185.481	148,55
Amerika US	1.606.722	1,24	837.786	0,89	768.936	91,78
Negara Lainnya Other Countries	49.580.773	38,37	38.431.670	40,98	11.149.103	29,01
Sub Jumlah Ekspor Export Sub-Total	72.034.118	55,75	52.678.175	56,17	19.355.943	36,74
Jumlah Pendapatan secara Geografis Geographical Total Revenue	129.215.954	100,00	93.780.519	100,00	35.435.435	37,79

Pemrosesan Pipa

Terdapat dua sub divisi dibawah Divisi Pemrosesan Pipa yaitu Sub Divisi Perawatan Panas dan Sub Divisi Penguliran.

Pipe Processing

There are two subdivisions under the Pipe Processing Division, namely the Heat Treatment Subdivision and the Threading Subdivision.

Sub Divisi Perawatan Panas

Divisi ini memproses pengerasan pipa sebelum proses penguliran sesuai dengan standar API. Kapasitas produksi adalah sebesar 120.000 metrik ton per tahun.

Heat Treatment Subdivision

This division processes pipe hardening prior to threading according to API standards. The production capacity is 120,000 metric tons per year.

Sub Divisi Penguliran

Divisi Penguliran menyediakan jasa penguliran pipa-pipa *tubing* dan *casing* sesuai lisensi VAM, NSPJ, Tenaris untuk industri minyak, gas bumi dan panas bumi. Divisi ini memiliki bagian "Thermal Spray Aluminium", yang berfungsi untuk menjaga ketahanan pipa-pipa terhadap korosi. Kapasitas produksi sebesar 300.000 Eq. Metrik Ton per tahun.

Threading Subdivision

The Threading Division provides threading services for tubing and casing under VAM, NSPJ, Tenaris licenses for the oil, natural gas and geothermal industries. This division has a "Thermal Spray Aluminum" section, to maintain the resistance of the pipes against corrosion. Production capacity of 300,000 Eq. Metric Tons per year.



Kinerja Operasional dan Keuangan

Operational and Financial Performance

Di tahun 2022, segmen Pemrosesan Pipa mampu menghasilkan produksi sebesar 33.943 metrik ton, di mana produksi ini terdiri dari 36.480 metrik ton Perawatan Panas, dan 31.407 metrik ton Penguliran.

In 2022, the Pipe Processing segment was capable of producing 33,943 metric tons, where this production consisted of 36,480 metric tons of Heat Treatment, and 31,407 metric tons of Threading.

Uraian Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)	Pertumbuhan Growth	
			Nominal (US\$) Nominal (US\$)	(%)
Lokal / Local	51.399.916	37.900.699	13.499.217	35,62
Ekspor / Export	71.819.951	52.434.373	19.385.578	36,97
Jumlah / Total	123.219.867	90.335.072	32.884.795	36,40

Jasa Pengangkutan dan lain-lain

PT Sarana Citranusa Kabil dan entitas anak merupakan pelaksana dari seluruh pekerjaan Divisi Jasa Pelabuhan dan Pengangkutan. Pelabuhan ini berfungsi untuk disinggahi oleh kapal sangat besar sampai 40.000 DWT.

Transportation and Other Services

PT Sarana Citranusa Kabil and its subsidiaries are the executors of all the work of the Port and Transportation Services Division. This port serves to be visited by very large ships up to 40,000 DWT.

Kinerja Operasional dan Keuangan

Di tahun 2022, segmen Jasa Pengangkutan dan lain-lain mampu disinggahi oleh 254 unit kapal. Jumlah ini meningkat dari tahun lalu yang disinggahi sebanyak 239 unit kapal. Dari kegiatan usaha tersebut Perseroan mampu menghasilkan kinerja seperti yang terlihat pada tabel di bawah ini:

Operational and Financial Performance

In 2022, the Transportation and others services segment was able to be visited by 254 vessel. This number has increased from last year which was visited by 239 vessel call. From these business activities the Company managed to produce performance as shown in the following table:

Uraian Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)	Pertumbuhan Growth	
			Nominal (US\$) Nominal (US\$)	(%)
Jasa Pelabuhan Port Services	1.765.813	1.304.641	461.172	35,35
Jasa Pengangkutan Transportation services	4.016.107	1.897.004	2.119.103	111,71
Jumlah Total	5.781.920	3.201.645	2.580.275	80,59

Pendapatan untuk segmen Jasa Pengangkutan dan lain-lain tercatat sebesar US\$5.781.920, naik sebesar 80,59% dibanding perolehan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar US\$3.201.645. Pendapatan segmen Jasa Pengangkutan dan lain-lain disumbang 30,54% dari kegiatan usaha jasa pelabuhan dan 69,46% dari kegiatan usaha transportasi.

Revenue for the Transportation and Other Services segment was recorded at US\$5,781,920, up by 80,59% compared to the previous year's revenue which was recorded at US\$3,201,645. Revenue from the Transportation and Other Services segment contributed to 30.54% of the business activities of port services and 69.46% of the business activities of transportation services.

Sedangkan secara geografis, kegiatan usaha Jasa Pengangkutan dan lain-lain menghasilkan pendapatan sebagai berikut:

Meanwhile, geographically, the business activities of Transportation and Other Services have generated revenue as follows:



Uraian Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)	Pertumbuhan Growth	
			Nominal (US\$) Nominal (US\$)	(%)
Lokal / Local	5.781.920	3.201.645	2.580.275	80,59
Ekspor / Export	-	-	-	-
Jumlah / Total	5.781.920	3.201.645	2.580.275	80,59

Dukungan Teknik

Segmen usaha Dukungan Teknik dilakukan oleh NS Connection Technology Pte., Ltd. sebagai pelaksana operasional dari Divisi Teknik Perseroan. Kegiatan usaha segmen Dukungan Teknik diantaranya memberikan jasa konsultasi, jasa penyewaan alat, jasa training, jasa penjualan produk OCTG, dan jasa lainnya.

Kinerja Operasional dan Keuangan

Pada segmen Dukungan Teknik, Perseroan mampu memberikan sebanyak US\$10 ribu jasa royalti, US\$158 ribu jasa penyewaan alat gauge dan US\$46 ribu jasa lainnya kepada pelanggan. Dari kegiatan usaha tersebut Perseroan mampu menghasilkan kinerja seperti yang terlihat pada tabel di bawah ini:

Uraian Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)	Pertumbuhan Growth	
			Nominal (US\$) Nominal (US\$)	(%)
Jasa royalti Royalty services	9.914	74.334	(64.420)	(86,67)
Jasa penyewaan alat gauge Equipment gauge rental services	157.644	126.234	31.410	24,88
Jasa lainnya Other services	46.609	43.234	3.375	7,81
Jumlah Total	214.167	243.802	(29.635)	(12,16)

Pendapatan untuk segmen Dukungan Teknik tercatat sebesar US\$214.167, turun sebesar 12,16% dibanding perolehan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar US\$243.802. Pendapatan segmen Dukungan Teknik disumbang 4,63% dari kegiatan usaha jasa royalti, 73,61% dari kegiatan usaha jasa penyewaan alat gauge dan 21,76% dari kegiatan usaha jasa lainnya.

Sedangkan secara geografis, kegiatan usaha dukungan teknik menghasilkan pendapatan sebagai berikut:

Uraian Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)	Pertumbuhan Growth	
			Nominal (US\$) Nominal (US\$)	(%)
Lokal / Local	-	-	-	-
Ekspor / Export	214.167	243.802	(29.635)	(12,16)
Jumlah / Total	214.167	243.802	(29.635)	(12,16)

Technical Support

The Technical Support business segment is carried out by NS Connection Technology Pte., Ltd. as operational executor of the Company's Engineering Division. The Technical Support segment's business activities include providing consulting services, equipment rental services, training services, OCTG product sales services, and other services.

Operational and Financial Performance

In the Technical Support segment, the Company managed to provide US\$ 10 thousand royalty services, US\$ 158 thousand equipment gauge rental services and US\$46 thousand other services to customers. From these business activities the Company was able to generate performance as shown in the following table:

Revenue from the Technical Support segment was recorded at US\$214,167, decreased by 12.16% compared to the previous year's revenue which was recorded at US\$243,802. Revenue from the Technical Support segment was contributed by 4.63% of royalty service business activities, 73.61% of equipment gauge rental service business activities and 21.76% of other service business activities.

Meanwhile, geographically, technical support business activities have generated revenue as follows:



Kinerja Keuangan

Financial Performance

Tinjauan keuangan yang diuraikan berikut mengacu kepada Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang disajikan dalam Laporan Tahunan ini. Laporan Keuangan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dan mendapat opini wajar dalam semua hal yang material, yang terdiri dari kinerja Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif serta Laporan Arus Kas Konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan entitas anaknya pada 31 Desember 2022, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

The following financial review was described by referring to the Financial Statements for the years ended on December 31, 2022 and 2021 presented in this Annual Report. The Financial Statements have been audited by Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners and received fair opinion in all material aspects, which consist of the performance of the Consolidated Financial Position Statement, Profit and Loss and Comprehensive Income Statement and Consolidated Cash Flows Statement of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries on December 31, 2022, in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia.

Laporan Posisi Keuangan

Financial Position Statements

Tabel Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian 2022 dan 2021
Table of 2022 and 2021 Consolidated Financial Position Statements

Dalam US\$ | In US\$

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan Growth	
			Nominal	(%)
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan setara kas Cash and cash equivalents	11.134.047	8.810.819	2.323.228	26,37
Piutang usaha – pihak berelasi Trade receivables – related parties	2.564.983	14.949.305	(12.384.322)	(82,84)
Piutang usaha – pihak ketiga Trade receivables – third parties	10.702.575	2.334.127	8.368.448	358,53
Piutang lain-lain – pihak berelasi Other receivables – related parties	-	-	-	-
Piutang lain-lain pihak ketiga Other receivables – third-party	242	9.102	(8.860)	(97,34)
Persediaan – neto Inventories - net	59.186.962	57.060.989	2.125.973	3,73
Biaya dibayar di muka Prepaid expenses	178.960	301.413	(122.453)	(40,63)
Aset lancar lainnya Other current assets	1.492.266	1.675.443	(183.177)	(10,93)
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	85.260.035	85.141.198	118.837	0,14
Aset Tidak Lancar Non-current Assets				
Taksiran klaim restitusi pajak Estimated claim for tax refund	14.639	120.347	(105.708)	(87,84)
Aset pajak tangguhan Deferred tax assets	2.935.682	3.105.121	(169.439)	(5,46)
Investasi pada entitas asosiasi Investments in associates	1.415.455	1.453.440	(37.985)	(2,61)
Aset tetap-neto Fixed assets-net	40.518.731	42.667.950	(2.149.219)	(5,04)
Properti investasi – neto Investment property - net	1.746.727	1.865.697	(118.970)	(6,38)
Aset hak guna – neto Right to use assets - net	1.768.655	2.431.860	(663.205)	(27,27)
Aset tidak lancar lainnya Other non-current assets	281.219	34.194	247.025	722,42
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	48.681.108	51.678.609	(2.997.501)	(5,80)
Jumlah Aset Total Assets	133.941.143	136.819.807	(2.878.664)	(2,10)

Jumlah Aset

Jumlah Aset Perseroan di tahun 2022 tercatat turun sebesar US\$2.878.664 atau 2,1% (yoy), dari sebelumnya US\$136.819.807 di 2021 menjadi US\$133.941.143. Hal tersebut terutama disebabkan oleh adanya penurunan aset tidak lancar sebesar US\$2.997.501 yang berasal dari penyusutan/amortisasi, sedangkan aset lancar hanya ada kenaikan sebesar US\$118.837.

Total Assets

The Company's Total Assets in 2022 decreased by US\$2,878,664 or 2.1% (yoy), from US\$136,819,807 in 2021 to US\$133,941,143. This was mainly caused by decrease of non current asset amounted to US\$2,997,501 due to depreciation/ amortization, meanwhile current assets increased by US\$118,837.

Aset Lancar

Pada 2022, jumlah Aset Lancar Perseroan tercatat sebesar US\$85.260.035 yang terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, persediaan, dan biaya dibayar di muka. Jumlah ini tumbuh 0,14% (yoy), dibandingkan tahun sebelumnya sebesar

Current Assets

In 2022, the Company's total Current Assets were recorded at US\$85,260,035 consisting of cash and cash equivalents, trade receivables, inventories and prepaid expenses. This amount grew 0.14% (yoy), compared to the previous year of



US\$85.141.198. Kenaikan tersebut terutama disebabkan adanya kenaikan kas dan setara kas sebesar US\$2.323.228 dan kenaikan persediaan sebesar US\$2.125.973. Disamping itu, terdapat penurunan piutang sebesar US\$4.015.874.

KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar US\$11.134.047, naik 26,37% (yoy), dibandingkan tahun 2021 yang sebesar US\$8.810.819. Kenaikan tersebut disebabkan usaha penagihan yang lebih baik dengan terbukti penurunan piutang usaha dibanding tahun lalu.

PIUTANG USAHA

Piutang Usaha Perseroan terdiri dari piutang usaha pihak berelasi dan piutang usaha pihak ketiga. Di tahun 2022, piutang usaha didominasi oleh piutang usaha pihak ketiga yang tercatat sebesar US\$10.702.575, meningkat 358,53% (yoy) atau US\$8.368.448 dari US\$2.334.127 di tahun lalu. Sementara piutang usaha pihak pihak berelasi menurun 82,84% (yoy) atau US\$12.384.322 dari US\$14.949.305 di tahun lalu menjadi US\$2.564.983 di tahun 2022.

PERSEDIAAN

Di tahun 2022, Perseroan memperoleh persediaan netto sebesar US\$59.186.962, naik 3,73% (yoy) dari tahun lalu sebesar US\$57.060.989 dengan jumlah cadangan kerugian penurunan nilai persediaan terdiri dari US\$1.284.812.

BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Pada tahun 2022, biaya dibayar di muka dan uang muka atas pembelian dan jasa lainnya tercatat sebesar US\$1.671.226, turun sebesar 15,46% atau US\$305.630 dari perolehan tahun 2021 yang sebesar US\$1.976.856.

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar terdiri dari taksiran klaim restitusi pajak, aset pajak tangguhan, investasi pada entitas asosiasi, aset tetap, properti investasi, aset hak guna, dan aset tidak lancar lainnya. Perseroan mencatatkan penurunan pada Aset Tidak Lancar di tahun 2022 sebesar 5,8% (yoy) dari sebelumnya US\$51.678.609 di tahun 2021 menjadi US\$48.681.108. Penurunan ini terutama dipengaruhi oleh penyusutan/amortisasi dari aset tetap dan aset hak guna.

INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Di tahun 2022 tercatat nilai investasi pada entitas asosiasi sebesar US\$1.415.455, turun 2,61% (yoy), dibandingkan tahun 2021 yang sebesar US\$1.453.440. Penurunan tersebut disebabkan bagian atas rugi bersih dari entitas asosiasi Citra Sumit Valind Investment Ltd (CSV).

ASET TETAP

Aset Tetap Perseroan terdiri atas bangunan, mesin, peralatan produksi, peralatan kantor, peralatan pengangkutan dan aset dalam pelaksanaan. Di tahun 2022, Aset Tetap Perseroan sebesar US\$40.518.731, menurun 5,04% (yoy) atau US\$2.149.219 dari US\$42.667.950 di tahun lalu yang terutama disebabkan oleh penyusutan sebesar US\$5.844.451, meskipun ada penambahan aset sebesar US\$4.251.411.

US\$85,141,198. The increase was due to mainly increase of cash and cash equivalents US\$2,323,228 and increase of inventory US\$2,125,973. Beside this, there is decrease of accounts receivable US\$4,015,874.

CASH AND CASH EQUIVALENTS

The Company's cash and cash equivalents in 2022 were recorded at US\$11,134,047, up 26.37% (yoy), compared to 2021 which amounted to US\$8,810,819. The increase was due to a better collection effort with a decrease in trade receivables compared to last year.

ACCOUNTS RECEIVABLE

The Company's Trade Receivables consist of related party trade receivables and third party trade receivables. In 2022, trade receivables were dominated by trade receivables from third parties which were recorded at US\$10,702,575, increasing 358.53% (yoy) or US\$8,368,448 from US\$2,334,127 in the last year. Meanwhile, the trade receivables of related parties decreased 82.84% (yoy) or US\$12,384,322 from US\$14,949,305 in the last year to US\$2,564,983 in 2022.

INVENTORIES

In 2022, the Company obtained net inventories of US\$59,186,962, growing 3.73% (yoy) from last year's US\$57,060,989 with the total allowance for impairment losses of inventory of US\$1,284,812.

PREPAID EXPENSES

In 2022, prepaid expenses and advances for purchases and other services amounted to US\$1,671,226, decreased by 15.46% or US\$305,630 from year 2021 which amounted to US\$1,976,856.

Non-current Assets

Non-current assets consist of estimated claims for tax refund, deferred tax assets, investments in associates, fixed assets, investment properties, right-of-use assets and other non-current assets. The Company recorded a decrease in Non-current Assets in 2022 of 5,8% (yoy) from US\$51,678,609 in 2021 to US\$48,681,108. This decrease was influenced by depreciation/amortization of fixed assets and right of use assets.

INVESTMENT IN ASSOCIATES

In 2022, the investment in associates was recorded at US\$1,415,455, down 2.61% (yoy), compared to 2021 which was US\$1,453,440. The decrease was due to share in net loss from associates of Citra Sumit Valind Investment Ltd (CSV).

FIXED ASSETS

The Company's fixed assets consist of buildings, machinery, production equipment, office equipment, transportation equipment and construction in progress. In 2022, the Company's Fixed Assets amounted to US\$40,518,731, decreasing 5.04% (yoy) or US\$2,149,219 from US\$42,667,950 in the last year which was caused by depreciation US\$5,844,451, although an increase of assets US\$4,251,411.



PROPERTI INVESTASI

Perseroan memiliki properti investasi yang terdiri dari properti komersial beberapa entitas anak yang berlokasi di Batam, Kepulauan Riau. Di tahun 2022, properti investasi Perseroan tercatat sebesar US\$1.746.727, menyusut sebesar 6,38% atau US\$118.970 dari tahun lalu yang sebesar US\$1.865.697.

Liabilitas

INVESTMENT PROPERTY

The Company has investment properties which consist of commercial properties of several subsidiaries which are located in Batam, Riau Islands. In 2022, the Company's investment properties were recorded at US\$1,746,727, a decrease of 6.38% or US\$118,970 from last year's US\$1,865,697.

Liabilities

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal	(%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities				
Utang usaha pihak berelasi Account payable of Affiliated party	9.583.528	13.423.983	(3.840.455)	(28,61)
Utang usaha – pihak ketiga Trade payables – third party	28.474.940	17.521.043	10.953.897	62,52
Beban Akrua Accrual Expenses	2.149.833	3.729.345	(1.579.512)	(42,35)
Liabilitas imbalan pascakerja karyawan jangka pendek Short-term post-employment benefit liabilities	937.363	965.722	(28.359)	(2,94)
Utang pajak Taxes payables	266.692	275.224	(8.532)	(3,10)
Liabilitas sewa jangka Panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun Long-term lease liabilities – current maturities	502.345	790.132	(287.787)	(36,42)
Liabilitas jangka pendek lainnya Other current liabilities	1.549.055	2.918.836	(1.369.781)	(46,93)
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	43.463.756	39.174.285	4.289.471	10,95
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities				
Liabilitas pajak tangguhan Deferred tax liabilities	157.404	166.895	(9.491)	(5,69)
Liabilitas imbalan pascakerja jangka Panjang Long-term post-employment benefit liabilities	6.454.471	6.998.979	(544.508)	(7,78)
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun Lease liabilities – net of current maturities	380.512	714.993	(334.481)	(46,78)
Liabilitas jangka panjang lainnya Other Non-current liabilities	165.457	249.111	(83.654)	(33,58)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-current Liabilities	7.157.844	8.129.978	(972.134)	(11,96)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	50.621.600	47.304.263	3.317.337	7,01
Jumlah Ekuitas Total Equity	83.319.543	89.515.544	(6.196.001)	(6,92)
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	133.941.143	136.819.807	(2.878.664)	(2,10)

Pencapaian jumlah Liabilitas Perseroan meningkat 7,01% (yoy) menjadi US\$50.621.600 di 2022, dibandingkan 2021 sebesar US\$47.304.263. Peningkatan disebabkan terutama oleh adanya peningkatan Liabilitas Jangka Pendek US\$4,289,471, meskipun ada penurunan Liabilitas Jangka Panjang sebesar US\$972,134.

Liabilitas Jangka Pendek

Komponen liabilitas jangka pendek terdiri dari utang usaha, beban akrual, liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek, utang pajak, liabilitas sewa jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun, dan liabilitas jangka pendek lainnya. Bertambahnya Liabilitas Jangka Pendek Perseroan sebanyak US\$4.289.471 atau 10,95% menjadi US\$43.463.756 di tahun 2022 dari US\$39.174.285 di tahun sebelumnya, terutama disebabkan oleh adanya peningkatan utang usaha pihak ketiga untuk pembelian *green pipes*.

The Company's total Liabilities increased 7.01% (yoy) to US\$50,621,600 in 2022, compared to 2021 of US\$47,304,263. The decrease was mainly caused by increase of Current Liabilities US\$4,289,471, although a decrease of Non-Current Liabilities of US\$972,134.

Current Liabilities

The components of current liabilities consist of trade payables, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, taxes payable, current maturities of long-term lease liabilities, and other current liabilities. The increase in the Company's Current Liabilities amounted to US\$4,289,471 or 10.95% to US\$43,463,756 in 2022 from US\$39,174,285 in the previous year, which was mainly due to increase of trade payables – third party for purchasing of *green pipes*.



UTANG USAHA

Utang usaha Perseroan terdiri dari utang usaha pihak berelasi dan utang usaha pihak ketiga. Di tahun 2022, utang usaha didominasi oleh utang usaha pihak ketiga yang tercatat sebesar US\$28.474.940, meningkat 62,52% (yoy) atau US\$10.953.897 dari US\$17.521.043 di tahun lalu. Sementara utang usaha pihak berelasi menurun 28,61% (yoy) atau US\$3.840.455 dari US\$13.423.983 di tahun lalu menjadi US\$9.583.528 di tahun 2022.

BEBAN AKRUAL

Beban akrual Perseroan terdiri atas biaya provisi dan beban akrual lainnya, yang pada tahun 2022 tercatat sebesar US\$2.149.833, turun 42,35% dari tahun 2021 US\$3.279.345. Penurunan disebabkan oleh provisi sebesar US\$ 288 ribu; biaya pengiriman US\$ 480 ribu dan beban accrual lainnya US\$362 ribu.

UTANG PAJAK

Utang pajak di tahun 2022 sebesar US\$266.692, mengalami penurunan 3,10% dari tahun 2021 sebesar US\$275.224. Penurunan terutama disebabkan oleh PPh pasal 21/26.

Liabilitas Jangka Panjang

Komponen liabilitas jangka panjang terdiri dari liabilitas pajak tangguhan, liabilitas imbalan pasca-kerja jangka panjang, liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun, dan liabilitas jangka panjang lainnya.

Posisi Liabilitas Jangka Panjang Perseroan mencapai US\$7.157.844 di tahun 2022, turun sebesar 11,96% (yoy) dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$8.129.978. Penurunan ini terutama terjadi karena menurunnya liabilitas imbalan pasca-kerja jangka panjang.

Ekuitas

Pada tahun 2022, posisi Ekuitas Perseroan mencapai US\$83.319.543 atau turun sebesar 6,92% (yoy) dari perolehan pada tahun 2021 yang tercatat sebesar US\$89.515.544. Penurunan ini berasal dari rugi tahun berjalan Perseroan.

Laporan Laba/Rugi

Tabel Laporan Laba/Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian 2022 dan 2021
Table of Consolidated Profit/Loss and Other Comprehensive Income Statements in 2022 and 2021

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal	(%)
Pendapatan dari penjualan dan jasa Revenue from sales and services	129.215.954	93.780.519	35.435.435	37,79
Beban pokok penjualan dan jasa Cost of goods sold and services	(121.080.121)	(83.478.365)	(37.601.756)	45,04
Laba Bruto Gross Profit	8.135.833	10.302.154	(2.166.321)	(21,03)
Beban penjualan dan pemasaran Selling and marketing expenses	(5.637.736)	(7.377.632)	1.739.896	(23,58)
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(10.336.665)	(11.590.638)	1.253.973	(10,82)

TRADE PAYABLES

The Company's trade payables consist of affiliated party trade payables and third party trade payables. In 2022, trade payables were dominated by trade payables of third parties which were recorded at US\$28,474,940, increasing 62.52% (yoy) or US\$10,953,897 from US\$17,521,043 in the last year. Meanwhile, the trade payables of the related parties decreased 28.61% (yoy) or US\$3,840,455 from US\$13,423,983 in the last year to US\$9,583,528 in 2022.

ACCRUED EXPENSES

The Company's accrued expenses consist of provision fees and other accrued expenses, which in 2022 were recorded at US\$2,149,833, down 42.35% from 2021 US\$3,279,345. The decrease was caused by provision US\$288 thousand, freight cost US\$480 thousand and other accruals US\$362 thousand.

TAXES PAYABLES

Taxes payables in 2022 amounted to US\$266,692, a decrease of 3.10% from 2021 of US\$275,224. The decrease was mainly caused by Income tax art. 21/26.

Non-current Liabilities

The components of non-current liabilities consist of deferred tax liabilities, long-term post-employment benefits liabilities, lease liabilities net of the current maturities, and other non-current liabilities.

The Company's Non-current Liabilities position reached US\$7,157,844 in 2022, down by 11.96% (yoy) compared to the previous year of US\$8,129,978. This decrease was primarily due to decrease of long-term post-employment benefits liabilities.

Equity

In 2022, the Company's Equity position reached US\$83,319,543 or decreased by 6.92% (yoy) from the acquisition in 2021 which was recorded at US\$89,515,544. The decrease was from loss for the year.

Income Statements



Tabel Laporan Laba/Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian 2022 dan 2021
Table of Consolidated Profit/Loss and Other Comprehensive Income Statements in 2022 and 2021

Dalam US\$ | In US\$

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal	(%)
Penghasilan (beban) operasi lain – Neto Other operating income (expenses) - Net	2.430.788	(5.609.504)	8.040.292	(143,33)
Laba (rugi) usaha Operating profit (loss)	(5.407.780)	(14.275.620)	8.867.840	(62,12)
Bagian atas laba entitas asosiasi Share in profit of associates	(42.370)	278.297	(320.667)	(115,22)
Penghasilan keuangan Finance income	40.166	36.102	4.064	11,26
Beban keuangan Finance cost	(908.648)	(281.660)	(626.988)	222,60
Beban pajak final Final tax expense	(176.403)	(135.774)	(40.629)	29,92
Laba (rugi) sebelum pajak Profit (loss) before tax	(6.495.035)	(14.378.655)	7.883.620	(54,83)
Beban pajak penghasilan Income tax expense	(152.819)	(1.638.733)	1.485.914	(90,67)
Laba (rugi) Bersih Tahun Berjalan Net Profit (loss) for the Year	(6.647.854)	(16.017.388)	9.369.534	(58,50)
Penghasilan (rugi) Komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak Other comprehensive income (loss) for the year net of tax	451.853	(16.368)	468.221	(28,61)
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan Total comprehensive income (loss) for the year	(6.196.001)	(16.033.756)	9.837.755	(61,36)
Laba (rugi) Bersih Tahun Berjalan yang diatribusikan kepada: Net Profit (Loss) for the Year attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Parent Entity Owner	(6.651.222)	(16.017.016)	9.365.794	(58,47)
Kepentingan Non Pengendali Non-controlling Interests	3.368	372	2.996	805,38
Jumlah Penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan yang diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income (Loss) for the Year attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Parent Entity Owner	(6.198.367)	(16.033.162)	9.834.795	(61,34)
Kepentingan Non Pengendali Non-controlling Interests	2.366	(594)	2.960	(498,32)
Laba per Saham – Dasar (dalam rupiah penuh) Earnings per Share – Basic (in full rupiah)	(0,008)	(0,020)	0,012	(60)

PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA

Pada tahun 2022, Perseroan berhasil membukukan Pendapatan dari penjualan dan jasa dengan pertumbuhan yang signifikan hingga 37,79% (yoy) menjadi US\$129.215.954, dibandingkan capaian tahun sebelumnya sebesar US\$93.780.519. Peningkatan pendapatan ini ditopang dari pendapatan dari penjualan pipa ekspor dan domestik yang meningkat sebesar US\$32.830.472 dan pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya sebesar US\$2.634.598.

BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA

Secara keseluruhan, Perseroan mencatatkan Beban Pokok Penjualan dan Jasa untuk tahun 2022 sebesar US\$121.080.121. Ini berarti, Perseroan telah mengalami kenaikan sebesar 45,04% (yoy) dibanding tahun 2021 yang mencapai US\$83.478.365. Perolehan ini terutama disebabkan adanya peningkatan penjualan yang naik sebesar 37,79% dibandingkan tahun sebelumnya.

LABA BRUTO

Perolehan Laba Bruto Perseroan tercatat mengalami penurunan hingga 21,03% (yoy) menjadi US\$8.135.833 di 2022, dari sebelumnya US\$10.302.154 di 2021. Penurunan ini tidak lepas dari peningkatan harga material pipa yang dipakai.

REVENUE FROM SALES AND SERVICES

In 2022, the Company managed to record Revenue from sales and services with a significant growth of up to 37.79% (yoy) to US\$129,215,954, compared to the previous year's achievement of US\$93,780,519. This increase in revenue was supported by revenue from sales of pipes from export and domestic that increased by US\$32,830,472 and revenue from transportation services US\$2,634,598.

COST OF GOODS SOLD AND SERVICES

Overall, the Company recorded the Cost of Goods Sold and Services for 2022 of US\$121,080,121. This indicates that the Company experienced an increase of 45.04% (yoy) compared to 2021 which reached US\$83,478,365. This was mainly due to increasing of sales 37.70% compared to previous year.

GROSS PROFIT

The Company's Gross Profit recorded decrease up to 21.03% (yoy) to US\$8,135,833 in 2022, from previously US\$10,302,154 in 2021. This decrease was inseparable from the increase price of green pipes consumed.



BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN

Komponen beban penjualan dan pemasaran terdiri dari biaya pengiriman, denda, bea masuk, dan lain-lain (masing-masing di bawah US\$200.000) yang pada tahun 2022 tercatat sebesar US\$5.637.736, turun 23,58% dari tahun 2021 sebesar US\$7.377.632. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan biaya pengiriman sebesar US\$2.073.532, meskipun ada peningkatan bea masuk sebesar US\$682.966 akibat peningkatan penjualan domestik.

BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Komponen beban umum dan administrasi terdiri dari gaji, upah, dan kesejahteraan karyawan; jasa profesional; beban pajak, beban kantor; penyusutan; telepon, listrik, dan air; cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha; dan lain-lain (masing-masing di bawah US\$50.000).

Pada tahun 2022, jumlah beban umum dan administrasi tercatat sebesar US\$10.336.665, turun sebesar 10,82% dari tahun 2021 US\$11.590.638. Penurunan terutama disebabkan jasa profesional US\$1.939.062, meskipun ada kenaikan beban kantor US\$181.637, perjalanan dinas US\$112.501 dan beban lainnya US\$411.067.

PENGHASILAN (BEBAN) OPERASI LAIN

Akun ini merupakan sumber pendapatan (beban) yang berasal dari sumber-sumber di luar aktivitas utama Perseroan. Pada tahun 2022, penghasilan operasi lainnya sebesar US\$2.430.788, turun 143,33% dari tahun 2021, di mana Perseroan membukukan beban operasi lain sebesar US\$5.609.504 yang ditimbulkan adanya kerugian pelepasan investasi sebesar US\$6.127.266.

BAGIAN ATAS LABA ENTITAS ASOSIASI

Perseroan melakukan investasi pada entitas asosiasi yaitu PT Citra Sumit Valind Investment Pte.Ltd (CSV) dan Konsorsium PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI). Pada tahun 2022, bagian atas rugi entitas asosiasi sebesar US\$42.370, turun 115,22% dibandingkan tahun 2021 atas laba entitas asosiasi US\$278.297. Penurunan ini disebabkan karena tidak adanya kontribusi dari berakhirnya kontrak Konsorsium FAG dan CPPI.

LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN

Pada 2022, kinerja Rugi Bersih Tahun Berjalan Perseroan mencatatkan perbaikan signifikan, dimana kerugian pada tahun 2022 sebesar US\$6.647.854, dibanding kerugian pada tahun 2021 yang sebesar US\$16.017.388. Penurunan kerugian ini terutama disebabkan oleh efisiensi yang dilakukan Perseroan.

PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN

Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan Perseroan di 2022 sebesar US\$6.196.001. Dari jumlah tersebut tercatat penurunan sebesar 61,36% (yoy) dari US\$16.033.756 di tahun sebelumnya. Penurunan ini didorong adanya efisiensi pada operasional Perseroan.

SELLING AND MARKETING EXPENSES

The components of selling and marketing expenses consist of shipping costs, fines, import duties and others (under US\$200,000 each) which in 2022 was recorded at US\$5,637,736, down 23.58% from 2021 of US\$7,377,632. This decrease was due to delivery cost US\$2,073,532, although an increase of custom duties US\$682,966 due to increasing of domestic sales.

GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

The components of general and administrative expenses consist of salaries, wages and employee welfare; professional services; tax expense, office expense; depreciation; telephone, electricity, and water; allowance for impairment losses on trade receivables; and others (under US\$50,000 each).

In 2022, total general and administrative expenses were US\$10,336,665, down by 10.82% from 2021 US\$11,590,638. The decline was mainly due to professional fees US\$1,939,062, although an increase from office expense US\$181,637, travel and transportation US\$112,501 and others expense US\$411,067.

OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES)

This account represents a source of income (expense) originating from sources outside the Company's main activities. In 2022, other operating income amounted to US\$2,430,788, decreased 143.33% from 2021, where the Company recorded other operating expenses of US\$5,609,504 coming from a loss on investment disposal of US\$6,127,266.

SHARE IN PROFIT OF ASSOCIATES

The Company invested in an associate, namely PT Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd (CSV) and a Consortium of PT Fagioli Lifting and Transportation Indonesia (FAG) and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI). In 2022, the share in loss of associates was US\$42,370, a decrease 115.22% compared to 2021 of share in profit of associates US\$278,297. This decrease was due to no contribution from the expiration of Consortium FAG and CPPI contract.

NET PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR

In 2022, performance of the Company's Net Loss for the year recorded a significant decrease, reaching US\$6,647,854 in year 2022, compared to the results in 2021 loss to US\$16,017,388. This decrease was mainly due to efficiency that Company achieved.

COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR

The Company's Total Comprehensive Loss for the Year in 2022 was US\$6,196,001. Of this amount, there was a decrease of 61.36% (yoy) from US\$16,033,756 in the previous year. This decrease was driven by Company efficiency in operation.

**LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR**

Pada tahun 2022, rugi per saham dasar sebesar US\$0,008, turun 60% dari tahun 2021 sebesar US\$0,020.

BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

In 2022, basic loss per share was US\$0.008, down 60% from 2021 of US\$0.020.

Laporan Arus Kas**Cash Flows Statements****Tabel Laporan Arus Kas Konsolidasian 2022 dan 2021****Table of 2022 and 2021 Consolidated Cash Flows Statements**

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan Growth	
			Nominal Nominal	(%)
Arus kas bersih dari (untuk) Aktivitas Operasi Net cash flows from (for) Operating Activities	8.754.100	(5.176.648)	13.930.748	269,11
Arus kas bersih untuk Aktivitas Investasi Net cash flows for Investing Activities	(5.887.742)	(5.359.430)	(528.312)	9,86
Arus kas bersih untuk Aktivitas Pendanaan Net cash flows for Financing Activities	(622.268)	(724.232)	101.964	14,08
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	2.244.090	(11.260.310)	13.504.400	119,93
Dampak Neto Perubahan Nilai Tukar Atas Kas dan Setara Kas Net Effect of Changes in Exchange Rates on Cash and Cash Equivalents	79.138	125.625	(46.487)	(37,00)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of Year	8.810.819	19.945.504	(11.134.685)	(55,83)
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of Year	11.134.047	8.810.819	2.323.228	26,37

Dalam US\$ | In US\$

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Kas neto yang diperoleh Perseroan dari aktivitas operasi selama 2022 menunjukkan peningkatan pesat hingga 269,11% (yoy) menjadi US\$8.754.100, dibandingkan di 2021 yang mencapai (US\$5.176.648). Peningkatan ini terutama ditopang peningkatan penerimaan dari pelanggan.

CASH FLOW PROVIDED BY OPERATING ACTIVITIES

Net cash obtained by the Company from operating activities during 2022 showed a rapid increase of up to 269.11% (yoy) to US\$8,754,100, compared to 2021 which reached (US\$5,176,648). This increase was mainly driven by increase of receipt from customers.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Kas neto yang digunakan Perseroan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar US\$5.887.742 pada 2022, meningkat 9,86% atau sebesar US\$528.312 dari tahun sebelumnya tercatat sebesar US\$5.359.430. Penggunaannya terkait dengan kebutuhan Perseroan dalam melakukan penambahan perolehan aset tetap.

CASH FLOW PROVIDED BY INVESTING ACTIVITIES

Net cash used by the Company for investing activities was recorded at US\$5,887,742 in 2022, increased by 9.86% or by US\$528,312 from the previous year which was recorded at US\$5,359,430. Its use was related to the Company's need to purchase of property and equipment.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Kas neto yang digunakan Perseroan untuk aktivitas pendanaan selama 2022 tercatat sebesar US\$622.268, atau berkurang US\$101.964 dibandingkan 2021 yang sebesar US\$724.232. Penggunaan kas tersebut terkait kebutuhan Perseroan dalam melakukan pembayaran liabilitas sewa.

CASH FLOW PROVIDED BY FINANCING ACTIVITIES

Net cash used by the Company for financing activities in 2022 was recorded at US\$622,268, or decreased by US\$101,964 compared to 2021 which amounted to US\$724,232. The use of cash was related to the Company's need to conduct payment of lease liabilities.

Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dapat diukur dengan menggunakan rasio likuiditas, rasio solvabilitas dan rasio rentabilitas. Rasio likuiditas merupakan rasio untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek. Rasio solvabilitas merupakan rasio yang mengukur kemampuan Perseroan membayar seluruh hutangnya baik jangka pendek maupun jangka panjang. Sedangkan rasio rentabilitas merupakan rasio untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam menghasilkan keuntungan pada satu periode tertentu. Perincian mengenai perhitungan rasio likuiditas, rasio solvabilitas dan rasio rentabilitas adalah sebagai berikut:

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas menunjukkan tingkat kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban lancar atau utang jangka pendek. Kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek di 2022 masih relatif baik sebagaimana tercermin dari rasio kas dan rasio lancar pada tabel berikut:

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease
Rasio Kas Cash Ratio (%)	25,62%	22,49%	3,13%
Rasio Lancar Current Ratio (%)	196,16%	217,34%	(21,18%)

Pada 2022, rasio kas Perseroan sebesar 25,62% yang menunjukkan Perseroan memiliki saldo kas dan setara kas yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya, akibat usaha penagihan yang lebih baik. Jika dilihat dari tahun sebelumnya, rasio kas Perseroan mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya yang sebesar 22,49%. Sementara rasio lancar sebesar 196,16%, menurun dari tahun sebelumnya yang sebesar 217,34%, hal ini mencerminkan adanya peningkatan Liabilitas Jangka Pendek dibanding tahun sebelumnya.

Solvabilitas

Rasio solvabilitas merupakan rasio untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam mengelola aset sekaligus memenuhi kewajiban atau liabilitas. Rasio ini dapat diukur antara lain melalui rasio liabilitas terhadap aset (DAR) dan rasio liabilitas terhadap ekuitas (DER). Posisi rasio DAR dan DER Perseroan di tahun 2022 masing-masing mencapai 37,79% dan 60,76%, meningkat dari posisi 2021 yang masing-masing sebesar 34,57% dan 52,84%. Meningkatnya kedua rasio ini menunjukkan peningkatan liabilitas dan penurunan aset dibanding tahun sebelumnya.

Ability to Pay Debt

The Company's ability to fulfill its obligations can be measured using the liquidity ratio, solvency ratio and profitability ratio. The liquidity ratio is a ratio to measure the Company's ability to pay short-term debt. The solvency ratio is a ratio that measures the Company's ability to pay all of its debts, both short term and long term, while the profitability ratio is a ratio to measure the Company's ability to generate profits in a certain period. Details regarding the calculation of liquidity ratio, solvency ratio and profitability ratio are as follows:

Liquidity Ratio

The liquidity ratio shows the level of the Company's ability to meet current liabilities or short-term debt. The Company's ability to pay short-term debt in 2022 was still relatively good as reflected in the cash ratio and current ratio in the following table:

In 2022, the Company's cash ratio was 25.62% which indicates that the Company has a better cash and cash equivalents compared to previous year. Compared to the previous year, the Company's cash ratio experienced an increase from the previous year which amounted to 22.49%. Meanwhile, the current ratio was 196.16%, decreasing from the previous year which was 217.34%, this reflects the increase of Current Liabilities than previous year.

Solvency

The solvency ratio is a ratio to measure the Company's ability to manage assets while fulfilling obligations or liabilities. This ratio can be measured, among others, through Debt to Assets ratio (DAR) and Debt to Equity ratio (DER). The position of the Company's DAR and DER ratios in 2022 reached 37.79% and 60.76% respectively, increasing from the 2021 position which were 34.57% and 52.84% respectively. The increase of these two ratios indicates the increase of liabilities and decrease of assets compared to previous year.



Tabel Kemampuan Membayar Utang Jangka Panjang
Table of Ability to Pay Long-term Debt

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease
Rasio liabilitas terhadap Aset Debt to Assets Ratio (%)	37,79%	34,57%	3,22%
Rasio liabilitas terhadap ekuitas Debt to Equity Ratio (%)	60,76%	52,84%	7,92%
Imbal Hasil Aset Return on Assets	-4,96%	-11,71%	6,75%
Imbal Hasil Ekuitas Return on Equity	-7,98%	-17,89%	9,91%

Tingkat Kolektabilitas Piutang

Untuk mengetahui tingkat kecepatan penagihan piutang, Perusahaan menghitung kolektabilitas piutang dengan mengukur umur piutang. Pada tahun 2022, tingkat kolektabilitas piutang rata-rata 43 hari, meningkat dari tahun 2021 yang tercatat sebesar 64 hari. Berikut rincian piutang usaha berdasarkan umur piutang per 31 Desember tahun 2022 dan 2021:

Accounts Receivable Collectable Level

To determine the length of time to collect receivables, the Company calculates the collectability of receivables by measuring the age of the receivables. In 2022, the average receivables collectability rate was 43 days, increasing from 2021 which was recorded at 64 days. The following is details of trade receivables based on the age of the receivables as of December 31, 2022 and 2021:

Keterangan Description	2022 (US\$)	2021 (US\$)
Belum Jatuh tempo Not Yet Due	12.101.583	16.141.525
Jatuh tempo Overdue:		
1-60 hari days	853.527	653.150
61-150 hari days	27.198	505.253
Lebih dari 150 hari More than 150 days	522.395	418.152
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai Less allowance for impairment losses	(237.145)	(434.648)
Jumlah Total	13.267.558	17.283.432

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

Rincian Struktur Modal

Struktur modal Perseroan terdiri dari liabilitas dan ekuitas. Penghitungan atas struktur modal dilakukan guna meminimalkan biaya modal. Struktur modal Perseroan untuk tahun 2022 beserta perbandingannya dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Details of Capital Structure

The Company's capital structure consists of liabilities and equity. The calculation of capital structure is carried out in order to minimize the cost of capital. The Company's capital structure in 2022 and its comparison with 2021 are as follows:

Uraian Description	2022	Persentase (%) Percentage (%)	2021	Persentase (%) Percentage (%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	43.463.756	32,45	39.174.285	28,63
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities	7.157.844	5,34	8.129.978	5,94
Total Liabilitas Total Liabilities	50.621.600	37,79	47.304.263	34,57
Total Ekuitas Total Equity	83.319.543	62,21	89.515.544	65,43
Total Modal Perseroan Total Company's Capital	133.941.143	100,00	136.819.807	100,00
Rasio Utang Terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	0,61	-	0,53	-

Struktur modal Perseroan pada 2022 mengalami perubahan komposisi yang didominasi oleh total ekuitas sebesar 62,21%, atau turun dari sebelumnya 65,43%. Sedangkan liabilitas jangka pendek beranjak naik menjadi 32,45% di 2022 dibandingkan di 2021 sebesar 28,63%. Sementara liabilitas jangka panjang turun 5,34% dari 5,94% di tahun 2021.

The Company's capital structure in 2022 has changed in composition which was dominated by total equity of 62.21%, or decreased from the previous of 65.43%. Meanwhile, current liabilities began to increase to 32.45% in 2022 compared to 28.63% in 2021. Meanwhile non-current liabilities decreased 5.34% from 5.94% in 2021.



Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal dan Dasar Pemilihannya

Dalam mengelola permodalannya, Perseroan senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Oleh karena itu, Perseroan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi, pembayaran dividen atau menerbitkan saham baru. Tujuan Perseroan dalam mengelola modal adalah untuk:

- Mempertahankan basis modal yang kuat sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditur dan pasar.
- Mempertahankan kelangsungan pembangunan usaha di masa depan.

Perseroan secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

Management Policy on Capital Structure and Basis for Selection

In managing its capital, the Company always maintains business continuity and maximizes benefits for shareholders and other stakeholders. Therefore, the Company makes adjustments to changes in economic conditions, dividends payment or new shares issuance. The Company's objectives in managing capital are to:

- Maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence.
- Maintain the continuity of business development in the future.

The Company actively and regularly reviews and manages its capital to ensure optimal capital structure and returns for shareholders, taking into account the efficient use of capital based on operating cash flows and capital expenditures, as well as considering the needs capital in the future.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitment for Capital Goods Investment

Selama tahun 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai nama pihak yang melakukan ikatan, tujuan dari ikatan tersebut, sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan-ikatan tersebut, mata uang yang menjadi denominasi, serta langkah-langkah yang direncanakan Perseroan untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.

During 2022, the Company has no material commitments for capital goods investment. Therefore, there is no information regarding the name of the party making the commitment, the purpose of the commitment, the source of funds expected to fulfill the commitment, the currency that is denominated, and the steps planned by the Company to protect risks from the related foreign currency positions.

Investasi Barang Modal yang Direalisasikan Dalam Tahun Buku Terakhir

Capital Goods Investment Realized in the Last Financial Year

Di tahun 2022, Perseroan menginvestasikan sejumlah barang modal seperti bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan serta inventaris kantor untuk keperluan operasional Perseroan. Berikut investasi barang modal Perseroan di tahun 2022 dan 2021:

In 2022, the Company invested several capital goods such as buildings and improvements, machinery and equipment, as well as office equipment for the Company's operational needs. The following is the Company's investment in capital goods in 2022 and 2021:

Jenis Barang Modal Types of Capital Goods	2022 (USD-Ribu US\$ Thousand)	2021 (USD-Ribu US\$ Thousand)
Bangunan dan prasarana Building and improvements	811	351
Mesin dan Peralatan Machinery and equipment	3.264	4.904
Inventaris Kantor Office equipment	176	161
Jumlah Total	4.251	5.416



Ikatan dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts Subsequent to Accountant Reporting

Tidak ada peristiwa/kejadian atau fakta yang terjadi dan tergolong material setelah periode laporan keuangan perseroan.

There were no events/incidents or facts that occurred and categorized as material following the period of the Company's financial report.

Ikatan, Perjanjian, Komitmen dan Kontijensi Penting

Significant Bonds, Agreements, Commitments and Contingencies

Pada tanggal 27 Agustus 2004, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli untuk pasokan gas dengan PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Berdasarkan perjanjian tersebut, PGN setuju untuk memasok gas ke Perusahaan untuk jangka waktu lima belas (15) tahun mulai tanggal 28 Februari 2005 dan dapat diperpanjang sampai dengan jangka waktu tertentu atas kesepakatan kedua pihak. Amendemen atas perjanjian ini terakhir buat dan ditanda tangani pada tanggal 23 Juni 2021 dengan persetujuan kedua belah pihak dan akan berlaku hingga tahun 2023.

On 27 August 2004, the Company entered into a sale and purchase agreement for gas supply with PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Under this agreement, PGN agreed to supply gas to the Company for a term of fifteen (15) years commencing from 28 February 2005 and may be thereafter extended by such further term as may be agreed upon by both parties. The last amendment to this agreement was made and signed on 23 June 2021 with the agreement of both parties and will be valid until 2023.

Berlaku efektif tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan membayar tarif gas sebagai imbalan sebesar USD 5,72/MMBTU, yang dihitung berdasarkan pemakaian gas dengan pemakaian minimum bulanan sebesar 17.762-20.500 MMBTU dan pemakaian maksimum bulanan sebesar 23.979-27.675 MMBTU.

Effective 1 July 2021, the Company pay gas tariff fee as compensation amounting to USD 5.72/MMBTU, which shall be computed based on actual gas consumed with monthly minimum gas consumption of 17,762-20,500 MMBTU and maximum consumption of 23,979-27,675 MMBTU.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia No. 134.K/HK.02/MEM.M/2021 Tahun 2021, Perusahaan akan membayar tarif gas sebagai imbalan sebesar USD 6/MMBTU berlaku hingga tahun 2024.

Based on the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia No. 134.K/HK.02/MEM.M/2021 Tahun 2021, the Company will pay the rates of gas amounted for USD 6/MMBTU valid until 2024.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, Capital Debt Restructuring

Berdasarkan Akta No. 21 tanggal 26 Desember 2022 tentang Penggabungan PT Citra Pembina Logistik (CPL – Entitas Anak CPPI) dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI – Entitas Perseroan) yang telah diterima dan disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 30 Desember 2022 dengan Surat keputusan No. AHU-AH.01.09-0137212.Tahun 2022, CPL dan CPPI setuju melakukan penggabungan usaha dengan CPPI sebagai pihak yang menerima penggabungan. Rancangan penggabungan ini efektif berlaku 30 Desember 2022.

Based on Deed No. 21 dated 26 December 2022 concerning the Merger of PT Citra Pembina Logistik (CPL – Subsidiary CPPI) and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI – Subsidiary Company), which was accepted and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on 30 December 2022 with a decree No. AHU-AH.01.09-0137212.Tahun 2022, CPL and CPPI agreed to merge with CPPI as the party receiving the merger. This merger plan is effective 30 December 2022.

Perbandingan Target dan Realisasi 2022 serta Proyeksi 2023

Comparison of Targets and Realization in 2022 and Projections for 2023

Uraian mengenai perbandingan target RKAP dan realisasi tahun 2022 disajikan sebagai berikut:

Details of the comparison of the RKAP target and realization in 2022 are presented as follows:

Perbandingan Target dan Realisasi 2022 serta Proyeksi 2023 Comparison of Targets and Realization in 2022 and Projections for 2023

Uraian Description	RKAP 2022 2022 RKAP	Realisasi 2022 2022 Realization	Pencapaian (%) Achievement (%)	RKAP 2023 2023 RKAP
Pendapatan Revenue	128.163.000	129.215.954	100,82%	228.233.000
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	117.400.000	121.080.121	103,13%	195.234.000
Laba Bruto Gross Profit	10.763.000	8.135.833	75,59%	32.999.000
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan Net Profit (Loss) for the Year	(6.944.000)	(6.647.854)	95,74%	3.665.000
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Total Comprehensive Income (Loss)	(6.444.000)	(6.196.001)	96,15%	3.915.000

Kebijakan Dividen Dividend Policy

Kebijakan dividen Perseroan mengacu pada keputusan hasil Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dengan tetap mempertimbangkan kebutuhan pendanaan pengembangan Perseroan. Berdasarkan RUPS yang dilakukan Perseroan pada 24 Juni 2022, Pemegang Saham memutuskan untuk tidak membagikan dividen tunai dari rugi bersih tahun buku 2021 kepada para pemegang saham. Oleh karena itu, informasi mengenai dividen Perusahaan tidak dapat disajikan dalam Laporan Tahunan ini.

The Company's dividend policy refers to the General Meeting of Shareholders (GMS) resolution while still considering the Company's development funding needs. Based on the GMS held by the Company on June 24, 2022, the Shareholders decided not to distribute cash dividends from the net loss for the 2021 financial year to shareholders. Therefore, information on the Company's dividends is not presented in this Annual Report.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Sampai dengan 2022, Perseroan tidak melakukan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum. Seluruh realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum telah dilaksanakan pada tahun 1992.

Until 2022, the Company has not realized the use of proceeds from a public offering. All realization of the use of proceeds from the public offering has been carried out year 1992.



Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dengan pihak Afiliasi

Information on Material Transactions Containing Conflicts of Interest with Affiliates

Sepanjang tahun 2022, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang berafiliasi, namun transaksi tersebut dikecualikan dari peraturan OJK No. 42/2020 karena tidak mengandung benturan kepentingan mengingat transaksi tersebut merupakan transaksi berkelanjutan serta kegiatan usaha utama dan penunjang kegiatan usaha Perseroan dan Anak Perusahaan. Entitas dianggap berelasi jika entitas tersebut baik secara langsung maupun tidak langsung, dapat mengendalikan atau mengendalikan bersama atau memiliki pengaruh signifikan atas grup dalam pengambilan keputusan keuangan dan operasional. Entitas juga dianggap berelasi jika entitas tersebut berada dalam pengendalian bersama dengan Grup.

Kebijakan Mekanisme Review atas Transaksi dan Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait

Perseroan memiliki kebijakan mengenai transaksi yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi material yang dilakukan harus diputuskan oleh Dewan Komisaris dan senantiasa memperhatikan prinsip kehati-hatian, serta telah memenuhi ketentuan maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku. Di samping itu, transaksi material juga harus diputuskan oleh Dewan Komisaris secara Independen.

Selama tahun 2022, tidak terdapat pelanggaran atas peraturan perundang-undangan terkait dengan transaksi dengan pihak berelasi serta tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Kewajaran dan Alasan dilakukannya Transaksi

Seluruh transaksi yang dilakukan pada tahun 2022 dilakukan secara wajar (*Arm's Length*) dan sesuai dengan persyaratan komersial normal.

Kewajaran transaksi dengan pihak terkait atau mengandung benturan kepentingan telah dilakukan secara wajar sesuai peraturan perundang-undangan.

Transaksi dilakukan atas dasar alasan kebutuhan Perseroan dan bebas dari konflik kepentingan.

Dengan demikian, pengungkapan selanjutnya mengenai hal ini disesuaikan dengan PSAK Nomor 7 tentang "Pengungkapan atas Pihak-Pihak Berelasi". Secara rinci, informasi mengenai transaksi ini terdapat pada Catatan atas Laporan Keuangan Nomor 28 tentang "Informasi Mengenai Pihak-Pihak Berelasi". Transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut :

Throughout the year 2022, the Company conducted transactions with affiliated parties, however, the transactions are excluded from the FSA Regulation No. 42/2020 as they contained conflict of interest considering that the transactions were ongoing transactions as well as the main business activities and supporting business activities of the Company and Subsidiaries. An entity is regarded as related if the entity, directly or indirectly, can control or jointly control or has significant influence of the group in making financial and operational decisions. The entity is also regarded related if the concerned entity is in joint control with the Group.

Review Mechanism Policy on Transactions Compliance with Related Regulations and Provisions

The Company has a policy regarding transactions that contain conflicts of interest and/or transactions with related parties. Material transactions carried out must be decided by the Board of Commissioners and always takes into account the precautionary principle, and must comply with the applicable laws and regulations. In addition, material transactions must also be decided by the Board of Commissioners independently.

During 2022, there were no violations of laws and regulations related to transactions with related parties and there were no transactions containing conflicts of interest.

Fairness and Reasons Behind Transactions

All transactions made in 2022 were carried out fairly (*Arm's Length*) and in accordance with normal commercial terms.

The fairness of transactions with related parties or containing conflict of interest were carried out appropriately in accordance with the laws and regulations.

Transactions were carried out on the basis of the Company's needs and were free from conflict of interest.

Thus, further disclosure regarding this matter is adjusted to PSAK Number 7 concerning "Disclosure of Related Parties". In detail, information regarding these transactions can be found in the Notes to the Financial Statements Number 28 concerning "Information Regarding Related Parties". Transactions and balances with related parties are as follows:



Pengungkapan Pihak Berelasi Disclosure of Related Parties

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of relationship	Sifat transaksi Nature of transactions
Vallourec Tubes	Pemegang saham shareholders	- Penjualan dan jasa / Sales and services - Piutang usaha / Trade receivable - Utang usaha / Trade payable - Jasa manajemen / Management fees
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Utang usaha / Trade payable - Penjualan dan jasa / Sales and services - Pembelian perlengkapan / Purchase of supplies
Vallourec Oil & Gas France	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Utang usaha / Trade payable - Penjualan dan jasa / Sales and services - Beban royalti / Royalty expenses - Sewa gauge / Rental of gauges - Pembelian perlengkapan / Purchase of supplies
Vallourec Oil & Gas (China) Co Ltd	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable
Vallourec Deutschland GmbH	Entitas sepengendali Under common control	- Utang usaha / Trade payable - Penjualan dan jasa / Sales and services - Pembelian bahan baku / Purchases of raw materials
Vallourec Tubes France SAS	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Utang usaha / Trade payable - Penjualan dan jasa / Sales and services - Pembelian bahan baku / Purchases of raw materials
Vallourec Middle East FZE	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Penjualan dan jasa / Sales and services
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	Entitas sepengendali Under common control	- Utang usaha / Trade payable - Pembelian bahan baku / Purchases of raw materials
VAM Far East Pte Lt	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Utang usaha / Trade payable - Penjualan dan jasa / Sales and services - Sewa gauge / Rental of gauges
Vallourec Saudi Arabia LLC	Entitas sepengendali Under common control	Penjualan dan jasa Sales and services
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	Entitas sepengendali Under common control	- Utang usaha / Trade payables - Pembelian bahan baku / Purchases of raw materials
Vallourec Mannesmann Oil and Gas	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable
Vallourec Oil and Gas UK Ltd	Entitas sepengendali Under common control	- Utang usaha / Trade payable
Vallourec Norge	Entitas sepengendali Under common control	- Piutang usaha / Trade receivable - Penjualan dan jasa / Sales and services
Vallourec Tubular Services LLC	Entitas sepengendali Under common control	- Penjualan dan jasa / Sales and services
Serimax Welding Services Malaysia Sdn Bhd	Entitas sepengendali Under common control	Piutang usaha Trade receivable
Vallourec Oil & Gas France - UAP 4	Entitas sepengendali Under common control	- Utang usaha / Trade payables - Pembelian perlengkapan / Purchase of supplies
Vallourec Oil & Gas Mexico	Entitas sepengendali Under common control	Pembelian perlengkapan Purchase of supplies



Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh signifikan Terhadap Perseroan

Changes in Laws and Regulations that Have a Significant Impact on the Company

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan baik dari sisi keuangan maupun operasional.

Throughout 2022, there were no changes in the laws and regulations with significant influence on the Company regarding financial and operational aspects.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Perseroan dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022, which do not have substantial changes to the Company's accounting policies and had a material impact on the consolidated financial statement.

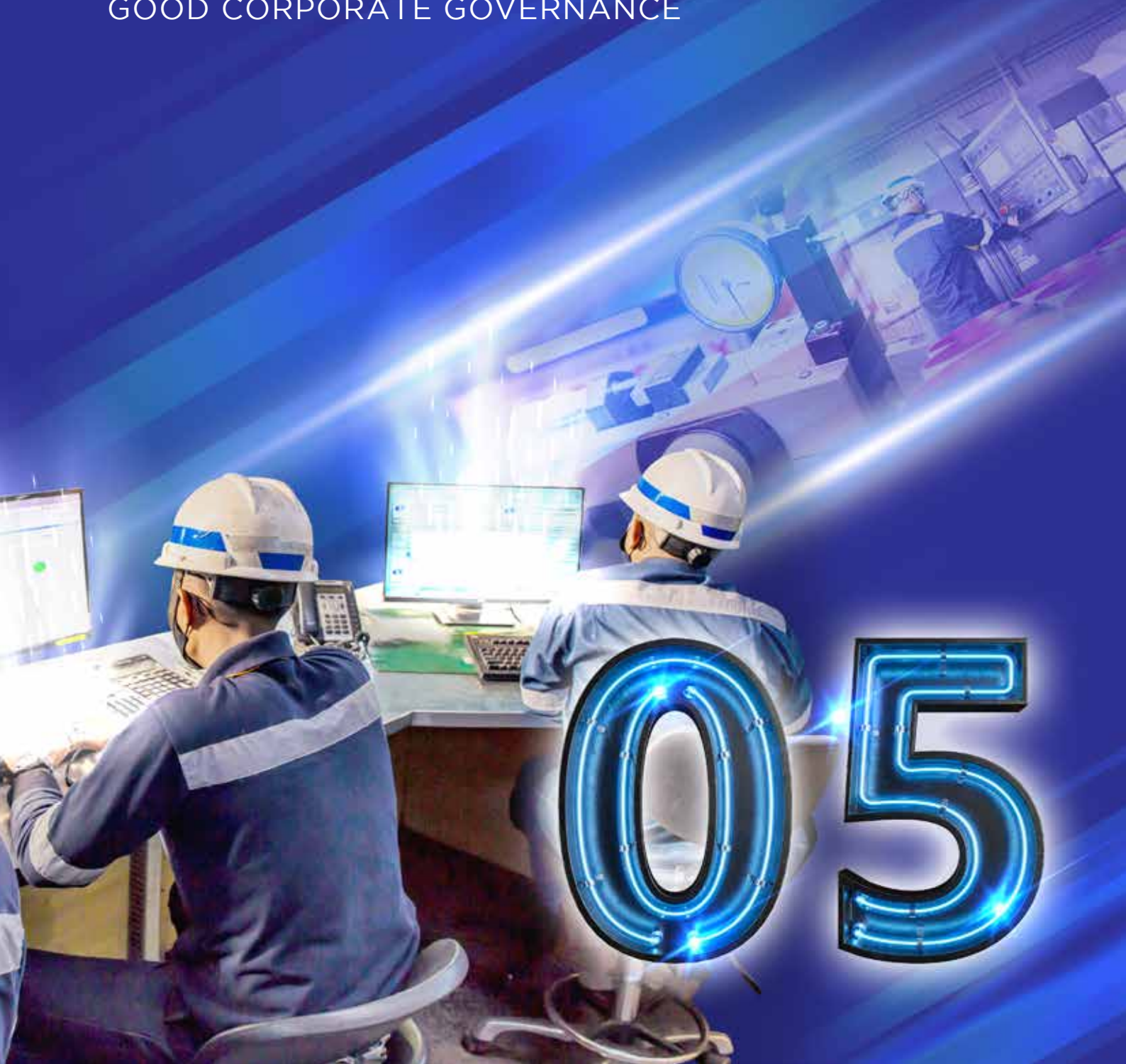




PT CITRA TUBINDO Tbk

TATA KELOLA PERUSAHAAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE





Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Good Corporate Governance

Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) merupakan serangkaian sistem yang mengatur dan mengendalikan entitas usaha yang diharapkan mampu menciptakan nilai tambah untuk seluruh pemangku kepentingan, termasuk kepada pemegang saham.

Penerapan praktik GCG sendiri telah menjadi kewajiban bagi dunia usaha untuk menjaga kepercayaan pemegang saham maupun pemangku kepentingan. Dan seluruh pelaku usaha di dunia termasuk Indonesia, sudah menerapkan praktik GCG yang mendasari proses dan mekanisme pengelolaan entitas usaha berlandaskan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

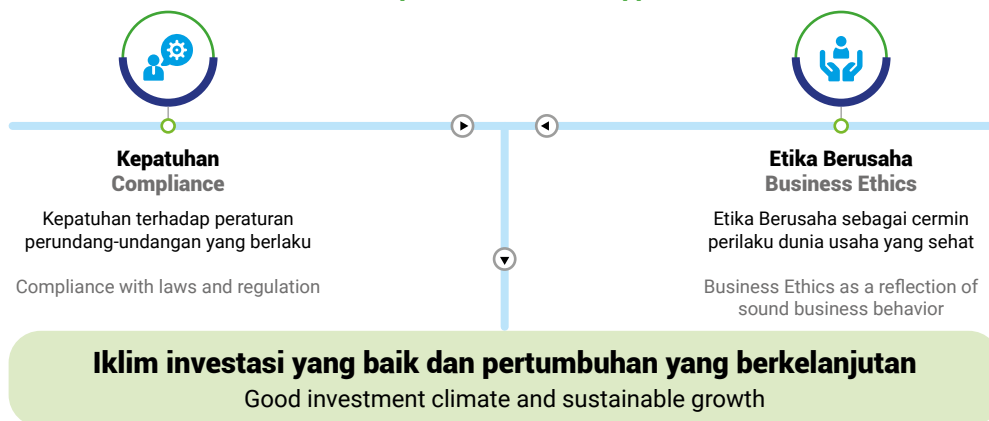
Principles of Good Corporate Governance

Good Corporate Governance (GCG) is a system that regulates and controls business entities. By GCG, the Company expects to create added value for all stakeholders, including shareholders.

The implementation of GCG practices has become an obligation for the business community to maintain the trust of shareholders and stakeholders. Furthermore, all business actors in the world, including Indonesia, have implemented GCG practices that underlie the process and mechanism for managing business entities based on compliance with applicable laws and regulations.

Pendekatan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Good Corporate Governance Approach



Komitmen Penerapan GCG

Perseroan berkomitmen menerapkan tata kelola secara komprehensif, mengacu pada standar terbaik dengan ketentuan yang berlaku. Perseroan yakin, konsistensi dalam penerapan GCG dapat membawa dampak positif yang signifikan terhadap kinerja Perseroan.

Bagi Perseroan, GCG memiliki peran penting dalam menunjang peningkatan dan efektivitas kinerja. Dengan GCG, Perseroan dapat memenuhi hak seluruh pemangku kepentingan, serta memenuhi kepatuhan pada peraturan dan etika yang berlaku.

Commitment in the Implementation of GCG

The Company is committed to implement comprehensive GCG, by referring to the best standards with the applicable regulations. The Company believes that consistency in GCG implementation may provide significant positive impact to the Company's performance.

For the Company, GCG is essential in supporting performance improvement and effectiveness. By GCG, the Company can fulfil the rights of all stakeholders and comply with applicable regulations and ethics.

Tujuan Penerapan GCG

Perseroan secara konsisten dan berkesinambungan menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dengan tujuan untuk:

Purpose of GCG Implementation

The Company consistently and continuously implements Good Corporate Governance with the purpose to:

1. Mendukung pencapaian Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan.
2. Mewujudkan Perusahaan yang lebih sehat, dapat diandalkan dan kompetitif.
3. Menjamin kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang.
4. Meningkatkan manajemen organisasi secara lebih profesional, transparan dan efisien.
5. Mematuhi peraturan dan perundangan yang berlaku

1. Support the achievement of the Company's Vision, Mission and Values.
2. Create a healthier, reliable and competitive Company.
3. Ensure the Company's business continuity in the long term.
4. Improve organizational management in a more professional, transparent and efficient manner.
5. Comply with applicable laws and regulations.

Landasan Hukum

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik di Perusahaan mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku, antara lain:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK)
3. Pedoman GCG yang dikembangkan oleh Komite Nasional Kebijakan *Governance*
4. Anggaran Dasar Perseroan
5. Peraturan Internal Perseroan (mencakup di dalamnya kebijakan-kebijakan Perseroan)

Legal Basis

The implementation of good corporate governance in the Company refers to the applicable laws and regulations, including:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. Financial Services Authority Regulations (POJK) and Financial Services Authority Circular Letters (SEOJK)
3. GCG Guidelines developed by the Indonesia National Committee on Governance Policy
4. The Company's Articles of Association
5. The Company's Internal Regulations (including the Company's policies)

Penerapan GCG di Perusahaan

Penerapan GCG Perusahaan didasarkan pada 5 (lima) prinsip dasar yaitu: transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran, sebagaimana telah dirilis dalam Pedoman Umum *Good Corporate Governance* yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan *Governance* (KNKG). Penjelasan prinsip-prinsip dasar GCG dan penerapannya secara umum di lingkup Perusahaan adalah sebagai berikut:

GCG Implementation in the Company

The implementation of the Company's GCG refers to 5 (five) basic principles: transparency, accountability, responsibility, independence and fairness, as released in the General Guidelines for Good Corporate Governance issued by the Indonesia National Committee on Governance Policy (KNKG). The Description of the basic principles of GCG and their application in general within the Company is as follows:

5 Prinsip GCG 5 GCG Principles

Prinsip – prinsip GCG GCG Principles	Penjelasan Description
Transparansi Transparency	Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi materiil dan relevan mengenai Perusahaan. The Company is transparent in decision-making processes and disclosing material and relevant information about the Company.
Akuntabilitas Accountability	Kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban organ Perusahaan sehingga pengelolaan Perusahaan terlaksana secara efektif. Clarity of functions, implementation and accountability of the Company's organs so that the management of the Company runs effectively.
Tanggung Jawab Responsibility	Kesesuaian dalam pengelolaan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company manages the Company under the applicable laws and regulations and sound corporate principles.
Independensi Independence	Perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-perundangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company is managed professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party not following applicable laws and regulations and sound corporate principles.
Keadilan Fairness	Keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Fairness and equality in fulfilling the rights of stakeholders that arise based on agreements and applicable laws and regulations.



Penilaian: Evaluasi, Pemantauan dan Peningkatan GCG Perseroan

Agar kualitas penerapan GCG di lingkungan Perseroan dapat terus ditingkatkan, Perseroan melakukan pengukuran kualitas penerapan GCG dengan melakukan *self assessment* secara berlaka. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dan praktik-praktik terbaik (*best practice*), sehingga area-area yang memerlukan perbaikan/penyempurnaan dapat diidentifikasi.

Berdasarkan Peraturan OJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, pedoman tata kelola mencakup 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Berikut penerapan aspek dan prinsip tata kelola di Perusahaan sesuai dengan ketentuan OJK.

Assessment: Evaluation, Monitoring and Improvement of the Company's GCG

To continuously improve the quality of GCG implementation within the Company, the Company measures the quality of GCG implementation by conducting regular self-assessments. This assessment reflects the Company's commitment to implementing GCG principles through applicable laws and regulations and best practices so that the Company can identify areas requiring improvement/enhancement.

According to OJK Regulation Number 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No.32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines, governance guidelines cover 5 (five) aspects, 8 (eight) principles and 25 (twenty-five) recommendations for the implementation of good corporate governance aspects and directions.

The following is the implementation of governance aspects and principles in the Company under OJK regulations.

No	Prinsip/Rekomendasi Principle/Recommendation	Realisasi Realization	Keterangan Description
A	Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham Relation between Public Company with Shareholders to Ensure the Rights of Shareholders		
1.	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Principle 1 Increasing the Value of General Meeting of Shareholders (GMS)		
i	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. Public Company has a technical method or procedure for voting both openly and privately by prioritizing Shareholders' independence and interests.	Perusahaan telah melakukan Prosedur pengumpulan suara (<i>voting</i>) dalam setiap pelaksanaan RUPS The company has carried out the voting Procedure in all GMS implementation	Memenuhi Fulfilled
ii	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.	Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir secara fisik dan elektronik dalam RUPS Tahunan 2022. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners attend physically and virtually on the Annual GMS 2022.	Memenuhi Fulfilled
iii	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes is available on Public Company's website for at least one (1) year.	Telah tersedia Available	Memenuhi Fulfilled

No	Prinsip/Rekomendasi Principle/Recommendation	Realisasi Realization	Keterangan Description
2	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor		
	Principle 2 Improving the Quality of Public Company's Communication with Shareholders or Investors.		
i	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. Public Company has a communication policy with Shareholders or investors.	Perusahaan belum memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor akan tetapi Perusahaan telah menjalankan kegiatan komunikasi dengan pemegang saham atau investor melalui rapat-rapat umum pemegang saham dan keterbukaan informasi melalui laman Perseroan, laman Bursa Efek Indonesia, dan koran dimana para pemegang saham dan investor dapat mengakses perkembangan data dan informasi mengenai Perusahaan The Company do not have policy for communication with shareholders or investors, but the Company has carried out communication activities with shareholders or investors through general meeting of shareholders and information disclosure through Company's website, Indonesia Stock Exchange website, and newspaper where shareholders and investors can access developments of data and information about the Company.	Memenuhi Fulfilled
ii	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses its communication policy with Shareholders or Investors on Company's website.	Perusahaan telah melakukan keterbukaan informasi melalui situs web, dimana pemegang saham atau investor dapat mengakses perkembangan data dan informasi perusahaan The Company has conducted information disclosure through its website, where shareholders or investors can access developments of company data and information	Memenuhi Fulfilled
B	Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of Board of Commissioners		
1	Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris		
	Principle 3 Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners		
i	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The determination of Board of Commissioners number considers Public Company's conditions.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014 Determination of the number of members of Board of Commissioners is in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014	Memenuhi Fulfilled
ii	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of Board of Commissioners' member composition considers the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Dewan Komisaris yang dimiliki Perseroan sudah sesuai dengan POJK yakni dengan memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan The Company's Board of Commissioners is in accordance with the POJK, namely taking into account the diversity, expertise, knowledge and experience required	Memenuhi Fulfilled
2	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris		
	Principle 4 Improving Quality of the Implementation of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities		
i	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess performance of Board of Commissioners	Perseroan memiliki kebijakan <i>self assessment</i> terhadap kinerja Dewan Komisaris The Company has a self-assessment policy on performance of the Board of Commissioners	Memenuhi Fulfilled
ii	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners is disclosed in Public Company's Annual Report.	Perusahaan telah mengungkapkan penilaian kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini The Company has disclosed the assessment of the Board of Commissioners' performance in this Annual Report	Memenuhi Fulfilled



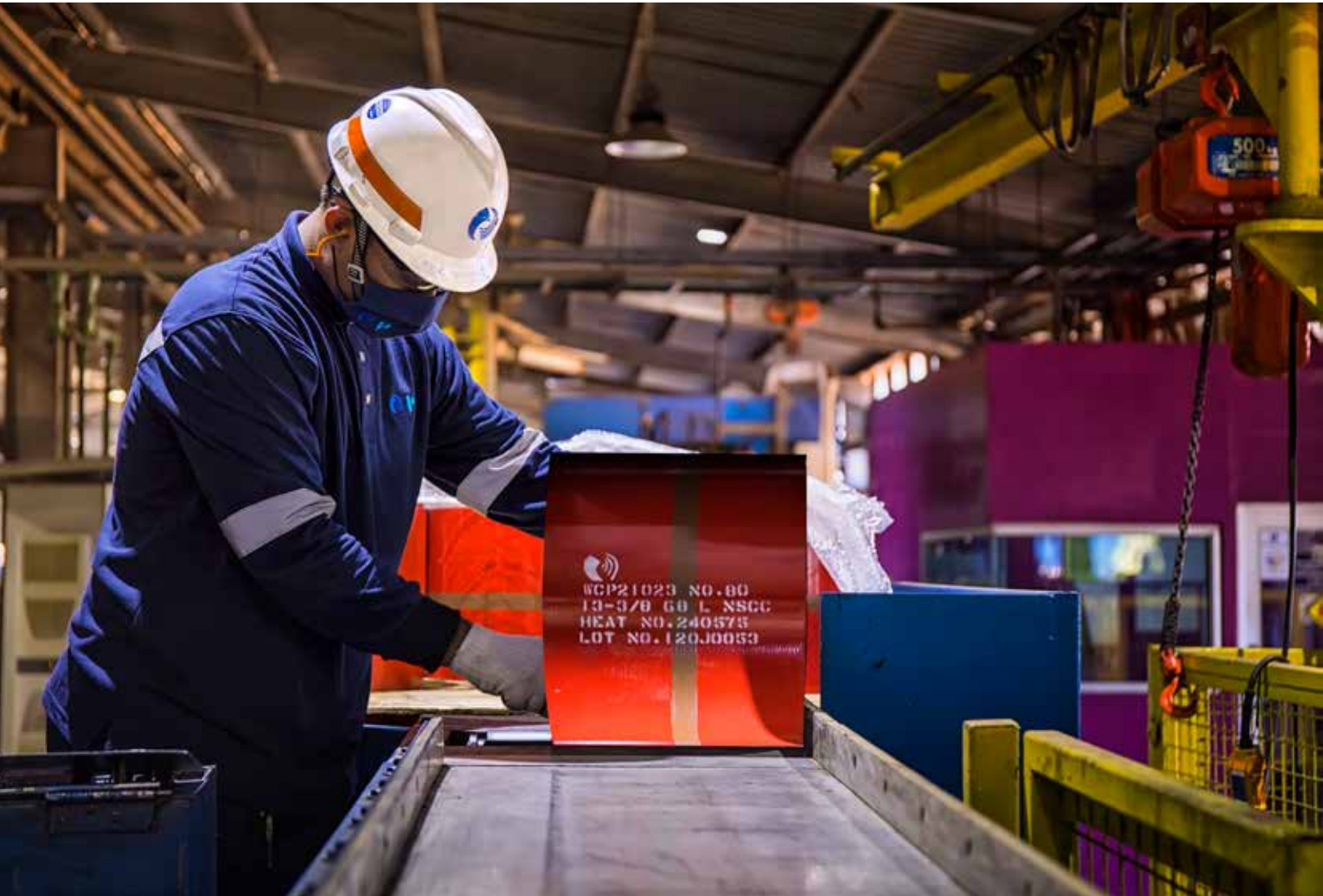
No	Prinsip/Rekomendasi Principle/Recommendation	Realisasi Realization	Keterangan Description
iii	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Commissioners has a policy on resignation of Board of Commissioners' members if they are involved in financial crimes.	Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri bagi anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan yang tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris The Company has policy on resignation of the Board of Commissioners' members if involved in financial crimes, which stated in the Charter of the Board of Commissioners	Memenuhi Fulfilled
iv	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or Committee that carries out the Nomination and Remuneration function formulates a succession policy in Board of Directors nomination process.	Perseroan belum memiliki kebijakan suksesi, selama ini kegiatan suksesi dilakukan Perseroan melalui RUPS berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi nominasi The Company has not have a succession policy, until today succession activities have been carried out by the Company through the GMS based on recommendation of the Board of Commissioners performing the nomination functions.	Memenuhi/ Tidak Memenuhi Fulfilled / Not Fulfilled
C	Fungsi dan Peran Direksi Functions and Roles of Board of Directors		
1	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi		
	Principle 5 Strengthening the Membership and Composition of Board of Directors		
i	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka, serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determination of number of the Board of Directors' members considers Public Company's conditions and the effectiveness in making decisions.	Penentuan jumlah anggota Direksi telah sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014 Determination of the number of members of Board of Directors is in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014	Memenuhi Fulfilled
ii	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of member composition of the Board of Directors considers the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Anggota Direksi yang dimiliki Perseroan sudah sesuai dengan POJK yakni dengan memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan The Company's Board of Directors is in accordance with the POJK, namely considering the diversity, expertise, knowledge and experience required	Memenuhi Fulfilled
iii	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the Board of Directors who is in charge of accounting or finance possesses expertise and/or knowledge in accounting.	Saiful Mizra bin Kassim, Direktur Keuangan Perseroan, memiliki keahlian, pengalaman, dan pengetahuan di bidang akuntansi Saiful Mizra bin Kassim, Company's Finance Director, has expertise, experience, and knowledge in accounting.	Memenuhi Fulfilled
2	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi		
	Principle 6 Improving Quality of the Implementation of Board of Directors' Duties and Responsibilities		
i	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. Board of Directors has a self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance	Perseroan memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi menggunakan aplikasi Talent360 The Company has self-assessment policy on performance of the Board of Directors by using Talent360 application.	Memenuhi Fulfilled
ii	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess Board of Directors' performance is disclosed in Public Company's Annual Report.	Perseroan telah mengungkapkan penilaian kinerja Direksi dalam Laporan Tahunan ini The Company has disclosed the assessment of the Board of Directors' performance in this Annual Report	Memenuhi Fulfilled
iii	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Directors has a policy on resignation of the Board of Directors' members if they are involved in financial crimes.	Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri bagi anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan yang tercantum dalam Piagam Direksi The Company has policy on resignation of the Board of Directors' members if involved in financial crimes, which stated in the Charter of the Board of Directors	Memenuhi Fulfilled

No	Prinsip/Rekomendasi Principle/Recommendation	Realisasi Realization	Keterangan Description
D	Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholder Participation		
1	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7 Improving the Corporate Governance Aspects by Stakeholder Participation		
i	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . Public Company has a policy to prevent insider trading.	Perseroan memiliki kebijakan terkait <i>insider trading</i> yang tercantum dalam Kode Etik (<i>Code of Conduct</i>) Perseroan The Company has a policy on insider trading stipulated in the Company's Code of Conduct.	Memenuhi Fulfilled
ii	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i> . Public Company has anti-corruption and antifraud policy.	Perusahaan memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i> . The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	Memenuhi Fulfilled
iii	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company has a policy on the selection and competency development of suppliers and vendors	Perusahaan belum memiliki kebijakan terkait seleksi vendor, namun Perusahaan memiliki ketentuan dalam pemilihan vendor atau mitra. The Company has not have a policy regarding vendor selection, but the Company has provisions for selecting vendors or partners.	Tidak Memenuhi Not Fulfilled
iv	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy on creditor rights fulfillment.	Perusahaan tidak memiliki kebijakan mengenai kreditur karena Perusahaan tidak bergerak di bidang layanan atau jasa kredit The Company has not have a policy regarding creditors because the Company is not engaged in loan services	Tidak Memenuhi Not Fulfilled
v	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . Public Company has a Whistleblowing System policy.	Perusahaan memiliki kebijakan <i>whistleblowing</i> serta sistem <i>whistleblowing</i> yang dapat diakses oleh pihak internal dan eksternal The Company has a specific policy regarding WBS and Whistleblowing System which can be accessed by internal and external party.	Memenuhi Fulfilled
vi	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Company has a policy to provide long-term incentives to Board of Directors and employees.	Kebijakan terkait pemberian insentif jangka Panjang kepada Direksi dan karyawan masih dalam pengkajian agar tepat sasaran, efekti dan efisien A policy regarding the provision of long-term incentives to the Board of Directors and employees is still being reviewed so that it is right on target, effective and efficient	Tidak Memenuhi Not Fulfilled
E	Keterbukaan Informasi Information Disclosure		
1	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure		
i	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company maximizes the use of information technology broadly in addition to website as a medium for information disclosure.	Perusahaan telah memanfaatkan penggunaan teknologi informasi sesuai dengan POJK The Company has utilized the information technology in accordance with POJK	Memenuhi Fulfilled
ii	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. Public Company's Annual Report shall disclose at least 5% of the ultimate Beneficial owners of the Public Company's shares in addition to the disclosure of ultimate beneficial owners of the Public Company's shares by Major and Controlling Shareholders.	Perusahaan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir Perusahaan, termasuk Pemegang Saham Utama dan Pengendali, serta pemilik saham kurang dari 5% dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed the ultimate beneficial owners of the Company, including Major and Controlling Shareholders, as well as owners of less than 5% shares in this Annual Report.	Memenuhi Fulfilled



Infrastruktur dan Softstructure GCG

GCG Infrastructure and Softstructure



Struktur Organ GCG di Perusahaan

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas (UU PT), infrastruktur keorganisasian sebuah Perusahaan Terbatas mencakup kepentingan pemegang saham yang dituangkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS); Direksi dengan tugasnya untuk mengelola; serta Dewan Komisaris yang berfungsi melakukan pengawasan. Sistem kepengurusan PT menganut model 2 (dua) badan (*two tier system*), yaitu Dewan Komisaris dan Direksi, yang memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai fungsinya masing-masing sebagaimana diamanahkan dalam peraturan dan perundang-undangan.

GCG Organ Structure in the Company

Based on Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (UU PT), organizational infrastructure of a Limited Liability Company includes interests of shareholders as stated in the General Meeting of Shareholders (GMS); Board of Directors with their duties to manage; and Board of Commissioners whose function is to carry out supervision. Limited Liability Company's management system adheres to a 2 (two) tier system, namely Board of Commissioners and Board of Directors, which have clear authorities and responsibilities according to their respective functions as mandated in laws and regulations.

Perseroan telah memiliki ketiga organ utama tersebut, baik RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris dan Direksi memiliki tanggung jawab untuk memelihara kesinambungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai Perusahaan.

The Company possesses these three main organs, namely the GMS, the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners and the Board of Directors have the responsibility to maintain the Company's long-term business continuity. Therefore, the Board of Commissioners and the Board of Directors must have the same perception of the Company's vision, mission and values.

Struktur Tata Kelola Perusahaan yang Baik di Perusahaan Good Corporate Governance Structure in the Company



Struktur ini ditunjang oleh mekanisme tata kelola perusahaan (*governance mechanism*) yang menjadi aturan, prosedur dan hubungan yang jelas antara pihak yang mengambil keputusan dengan pihak yang melakukan *control* (pengawasan) terhadap keputusan tersebut.

This structure is supported by a corporate governance mechanism which is a clear rule, procedure and relationship between the party making the decision and the party exercising control (supervision) of the decision.

Perusahaan juga telah menyusun pedoman atau aturan tertulis yang memuat tentang kebijakan tertentu, praktik dan pengaturan-pengaturan lainnya yang mengatur perusahaan agar tetap sejalan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, prinsip-prinsip korporasi yang sehat dan etika bisnis yang berlaku umum atau yang disebut sebagai *soft structure* GCG.

Moreover, the Company has developed guidelines or written regulations that contain certain policies, practices and other arrangements that regulate the company to remain in line with applicable laws and regulations, sound corporate principles and generally accepted business ethics or something that is referred to as GCG soft structure.

Adapun *soft structure* yang dimiliki Perusahaan adalah:

The soft structure owned by the Company includes:

1. Anggaran Dasar Perusahaan;
2. Peraturan Perusahaan;
3. Kode Etik (*Code of Conduct*);
4. Piagam Dewan Komisaris dan Piagam Direksi;
5. Pedoman Manajemen Risiko;
6. Piagam Komite Audit;
7. Piagam Sekretaris Perusahaan;
8. Piagam Audit Internal;
9. Kebijakan Anti-Korupsi;
10. Kebijakan Persaingan Usaha.

1. The Company's Articles of Association;
2. The Company's Regulations;
3. Code of Conduct;
4. Charter of Board of Commissioners and Charter of Board of Directors;
5. Risk Management Guidelines;
6. Audit Committee Charter;
7. Corporate Secretary Charter;
8. Internal Audit Charter;
9. Anti-Corruption Policy;
10. Business Competition Policy.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meetings of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki otoritas tertinggi dalam struktur tata kelola. RUPS merupakan instrumen bagi para pemegang saham untuk mengambil keputusan penting dan strategis terkait keberlangsungan Perusahaan dalam jangka panjang, dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) possesses the highest authority in the governance structure. The GMS is an instrument for shareholders to make important and strategic decisions related to the Company's long-term continuity, taking into account the provisions of the Articles of Association and laws and regulations.

Kewenangan RUPS

RUPS memiliki wewenang sebagai:

1. Meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi terkait pengelolaan Perusahaan;
2. Mengubah Anggaran Dasar Perusahaan;
3. Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi;
4. Memutuskan pembagian tugas dan wewenang pengurusan Perusahaan; dan
5. Memutuskan berbagai hal lain yang dinilai perlu.

GMS Authority

The GMS has the authority to:

1. Request the Board of Commissioners and the Board of Directors for accountability regarding the management of the Company;
2. Amend the Company's Articles of Association;
3. Appoint and dismiss the Board of Commissioners and the Board of Directors;
4. Decide on the division of duties and authority for the management of the Company; and
5. Decide on various other matters that are deemed necessary.

Jenis RUPS

Sebagaimana yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan, RUPS dalam Perusahaan terdiri dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. RUPS Tahunan wajib diadakan satu kali setiap tahunnya, selambat-lambatnya enam bulan setelah tahun buku berakhir. Sementara itu, RUPS Luar Biasa dapat diadakan di luar RUPS Tahunan sesuai keperluan Perusahaan.

Types of GMS

As stated in the Company's Articles of Association, the GMS in the Company consists of the Annual GMS and the Extraordinary GMS. The Annual GMS must be held once a year, no later than six months after the end of the financial year. Meanwhile, the Extraordinary GMS can be held outside of the Annual GMS according to the Company's needs.

Jenis RUPS Types of GMS



RUPST AGMS

Dalam RUPST tersebut, Direksi Perusahaan berkewajiban untuk menyampaikan berbagai hal sebagai berikut:

- a. Laporan Tahunan;
- b. Usulan terkait penggunaan Laba Bersih Perusahaan;
- c. Usulan terkait penetapan akuntan publik untuk tahun buku yang sedang berjalan berdasarkan arahan dari Dewan Komisaris; dan
- d. Hal-hal lain yang memerlukan persetujuan RUPS.

In the AGM, Company's Board of Directors is obliged to convey various matters as follows:

- a. Annual Report;
- b. Proposals related to the use of Company's Net Profit;
- c. Proposals related to the appointment of a public accountant for the current financial year based on Board of Commissioners' directives; and
- d. Other matters that require approval of the GMS



RUPSLB EGMS

Penyelenggaraan RUPSLB dilakukan secara tidak terikat dan disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan. RUPSLB dapat diselenggarakan oleh Perusahaan dengan diawali oleh pemberitahuan oleh Direksi, meliputi pemberitahuan pada media cetak.

The EGMS shall be held independently and in accordance with Company's needs. The EGMS can be held by the Company, preceded by notification by Board of Directors, including notification in print media.

Tata Cara Pelaksanaan dan Pengambilan Keputusan RUPS

Tata cara pelaksanaan RUPS diatur berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan Perseroan dengan mempertimbangkan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Terkait penanganan COVID-19, tata cara pelaksanaan RUPS Perseroan juga mengacu pada POJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka di mana Perseroan akan melaksanakan rapat fisik dengan kapasitas tamu terbatas dan penerapan protokol kesehatan yang ketat serta menerapkan rapat elektronik melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI).

Adapun mengenai teknis pengumpulan suara dan pengambilan keputusan RUPS telah diatur dalam Tata Tertib RUPS yang disampaikan kepada pemegang saham sebelum penyelenggaraan RUPS.

Penyelenggaraan RUPS Tahun 2022

Di sepanjang tahun 2022, Perusahaan telah mengadakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yang dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, yakni RUPS Tahunan pada Jumat, 24 Juni 2022 di Yogyakarta Room, Lantai 1, The Westin Jakarta, Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C-22, Jakarta, Indonesia.

Dalam pelaksanaan RUPS, perhitungan suara dilakukan oleh notaris yang membuat berita acara RUPS. Berikut penyelenggaraan RUPS di sepanjang tahun 2022.

RUPS 2022 dan Tindak Lanjutnya

RUPS Tahunan PT Citra Tubindo Tbk dihadiri oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, yaitu:

DEWAN DIREKSI

1. Satya Heragandhi selaku Direktur Utama,
2. Saiful Mirza bin Kassim selaku Direktur Investasi Group Logistik
3. Fajar Wahyudi selaku Direktur Operasional.

DEWAN KOMISARIS

1. Richard James Wiluan selaku Komisaris Utama
2. Tjetjep Muljana selaku Komisaris Independen
3. J.B Kristiadi selaku Komisaris Independen

RUPS Tahunan ini dihadiri oleh sebanyak 640.429.720 saham atau mewakili 80,02% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor dalam Perseroan. Berita Acara Rapat ini telah diaktakan berdasarkan Akta Notaris No. 9 oleh Notaris RM Dendy Soebangil, S.H. M.Kn di Jakarta pada tanggal 24 Juni 2022.

Procedure for Holding and Making GMS Resolutions

The procedure for holding a GMS is regulated based on the Company's Articles of Association by taking into account compliance with applicable regulations. With regard to the handling of COVID-19, the procedure for holding the Company's GMS also refers to POJK No.15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies where the Company will hold a physical meeting with limited guest capacity and strict health protocol implementation and implement an electronic meeting through the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility.

Techniques for collecting votes and making decisions at the GMS have been regulated in the GMS Rules which are submitted to shareholders prior to the holding of the GMS.

Implementation of the 2022 GMS

Throughout 2022, the Company has held 1 (one) General Meeting of Shareholders (GMS), which was attended by members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, namely the Annual GMS on Friday, June 24, 2022 in Yogyakarta Room, 1st Floor, The Westin Jakarta, Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C-22, Jakarta, Indonesia.

In implementing the GMS, vote count is performed by public notary who prepare the minutes of GMS. The following is the GMS implementation throughout 2022.

The 2022 GMS and its Follow-Up

The Annual GMS of PT Citra Tubindo Tbk was attended by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, namely:

BOARD OF DIRECTORS

1. Satya Heragandhi as the President Director,
2. Saiful Mirza bin Kassim as Logistics Group Investment Director
3. Fajar Wahyudi as Operations Director

BOARD OF COMMISSIONERS

1. Richard James Wiluan as President Commissioner
2. Tjetjep Muljana as Independent Commissioner
3. J.B Kristiadi as Independent Commissioner

This Annual GMS was attended by 640,429,720 shares or representing 80.02% of all shares issued and paid up in the Company. The Minutes of this Meeting has been notarized based on Notarial Deed No. 9 by Notary RM Dendy Soebangil, S.H. M.Kn in Jakarta on 24 June 2022.



RUPS Tahunan

Annual GMS

Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Pertama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan 2. Pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit de charge</i>) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan selama tahun buku 2021, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan. <p>Hasil Pemungutan Suara: Setuju: 640.249.720 saham atau 100% Tidak Setuju: - Abstain: -</p> <p>Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan 2021 Perseroan, termasuk menyetujui dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan. 2. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2021 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan 2021 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021. 	Sudah Realized	<p>First Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approval of the Company's Annual Report, including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year which has been audited by Public Accountant Susanto Bong from Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan 2. Full release and discharge of responsibility (<i>acquit de charge</i>) to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for their supervisory and management actions that have been carried out during the 2021 financial year, in so far as these actions are reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements. <p>Voting Result: Agree: 640,249,720 shares or 100% Disagree: - Abstain: -</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved and ratified the Company's 2021 Annual Report, including approving and ratifying the Board of Commissioners' Supervision Report and the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year which has been audited by Public Accountant Susanto Bong from Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan. 2. Granted full release and discharge of responsibility (<i>acquit de charge</i>) to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for their supervisory and management actions that have been carried out during the 2021 financial year, in so far as these actions are reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements.
<p>Agenda Kedua: Persetujuan penggunaan rugi bersih Perseroan untuk tahun buku 2021.</p> <p>Hasil Pemungutan Suara: Setuju: 640.249.720 saham atau 100% Tidak Setuju: - Abstain: -</p> <p>Keputusan: Sehubungan dengan rugi bersih yang diperoleh Perseroan pada tahun buku 2021, maka Perseroan tidak akan membagikan dividen kepada para pemegang saham Perseroan dan tidak mengalokasikan cadangan wajib sebagaimana diatur dalam Pasal 70 UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.</p>	Sudah Realized	<p>Second Agenda: Approval of the use of the Company's net loss for the 2021 financial year.</p> <p>Voting Result: Agree: 640,249,720 shares or 100% Disagree: - Abstain: -</p> <p>Resolution: In connection with the net loss obtained by the Company in the 2021 financial year, the Company would not distribute dividends to the Company's shareholders and would not allocate mandatory reserves as stipulated in Article 70 of Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.</p>

Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Ketiga: Penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p> <p>Hasil Pemungutan Suara: Setuju: 640.249.720 saham atau 100% Tidak Setuju : - Abstain: -</p> <p>Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui dan menerima pengunduran diri Tuan Olivier, Bruno, Benedict Mallet dari jabatannya sebagai Komisaris Perseroan dan memberikan pelunasan dan pembebasan atas tindakan pengawasan yang telah dilakukannya, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Menyetujui mengangkat nama-nama sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> Richard James Wiluan sebagai Komisaris Utama Pascal Gustave Ulysse, Braquehais sebagai Komisaris Sudjono Suhardjo sebagai Komisaris Independen Fajar Wahyudi sebagai Direktur Utama Saiful Mizra bin Kassim sebagai Direktur Keuangan Xavier Claude Bertin sebagai Direktur Komersial Ludi Darmawan sebagai Direktur SDM <p>dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku 2024 yang akan datang yang diselenggarakan pada tahun 2025.</p> <p>Dengan demikian susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perseroan, adalah sebagai berikut:</p> <p>DEWAN KOMISARIS: Komisaris Utama : Richard James Wiluan Komisaris : Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris Independen : Sudjono Suhardjo</p> <p>DEWAN DIREKSI: Direktur Utama : Fajar Wahyudi Direktur Keuangan : Saiful Mizra bin Kassim Direktur Komersial : Xavier Claude Bertin Direktur Sumber Daya Manusia : Ludi Darmawan</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi atau Sekretaris Perusahaan dengan hak pengganti untuk menyatakan susunan Pengurus Komisaris dan Direksi ke dalam akta notaris, dan untuk memohon persetujuan/pemberitahuan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sehubungan dengan perubahan tersebut di atas serta melaksanakan segala sesuatu yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. 	<p>Sudah Realized</p>	<p>Third Agenda: Determination of the composition of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.</p> <p>Voting Result: Agree: 640,249,720 shares or 100% Disagree: - Abstain: -</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> Approved and agreed the resignation of Mr. Olivier, Bruno, Benedict Mallet from his position as the Company's commissioner and granted release and discharge of supervisory actions that have been carried out, provided that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements Approved to appoint the following names: <ul style="list-style-type: none"> Richard James Wiluan as President Commissioner Pascal Gustave Ulysse, Braquehais as Commissioner Sudjono Suhardjo as Independent Commissioner Fajar Wahyudi as President Director Saiful Mizra bin Kassim as Finance Director Xavier Claude Bertin as Commercial Director Ludi Darmawan as Human Resource Director <p>with the term of office of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors commencing from the closing of this Meeting until the Annual General Meeting of Shareholders for the upcoming 2024 financial year which will be held in 2025.</p> <p>Hence, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors is as follows:</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS: President Commissioner : Richard James Wiluan Commissioner : Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Independent Commissioner : Sudjono Suhardjo</p> <p>BOARD OF DIRECTORS: President Director : Fajar Wahyudi Finance Director : Saiful Mizra bin Kassim Commercial Director : Xavier Claude Bertin Human Resource Director : Ludi Darmawan</p> <ol style="list-style-type: none"> Approved to grant power and authority to the Board of Directors or Corporate Secretary with replacement rights to state the composition of the Board of Commissioners and the Board Directors in a notarial deed, and to request approval/notification to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, in connection with the above changes and carry out every matter that is needed and required by the applicable laws and regulations.
<p>Agenda Keempat: Persetujuan honorarium, gaji, dan/atau tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022.</p> <p>Hasil Pemungutan Suara: Setuju : 628.429.720 saham atau 98,13% Tidak Setuju : 12.000.000 saham atau 1,87% Abstain : -</p> <p>Keputusan: / Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui menetapkan remunerasi kolektif maksimum Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022 adalah sebesar Rp4.000.000.000 (empat miliar Rupiah), dan pembagiannya akan ditentukan oleh Dewan Komisaris Perseroan. Menyetujui menetapkan remunerasi kolektif maksimum Direksi untuk tahun buku 2022 adalah sebesar Rp11.000.000.000 (sebelas miliar Rupiah), dan pembagiannya akan ditentukan oleh Dewan Komisaris Perseroan. 	<p>Sudah Realized</p>	<p>Forth Agenda: Approval of honorarium, salaries and/or allowances for the Company's members of the Board of Commissioners and the Board of Directors for the 2022 financial year.</p> <p>Voting Result: Agree : 628,429,720 shares or 98.13% Disagree : 12,000,000 shares or 1.87% Abstain : -</p> <p>Keputusan: / Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> Approved to determine the maximum collective remuneration for the Board of Commissioners for the 2022 financial year to be Rp4,000,000,000 (four billion Rupiah), and the distribution will be determined by the Company's Board of Commissioners. Approved to determine the maximum collective remuneration for the Board of Directors for the 2022 financial year to be Rp11,000,000,000 (eleven billion Rupiah), and the distribution will be determined by the Company's Board of Commissioners.



Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Kelima: Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022.</p> <p>Hasil Pemungutan Suara: Setuju : 640.249.720 saham atau 100% Tidak Setuju : - Abstain : -</p> <p>Keputusan: 1. Menyetujui menunjuk KAP Tanubrata Sutomo Sutanto Fahmi Bambang & Rekan sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Laporan Perseroan untuk tahun buku 2022. 2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium serta syarat & ketentuan lainnya untuk layanan audit yang disebutkan di atas, 3. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan Kantor Akuntan Publik pengganti, dalam hal jika akuntan yang ditunjuk tidak dapat menyelesaikan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan untuk tahun buku 2022.</p>	Sudah Realized	<p>Fifth Agenda: Approval of the appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year.</p> <p>Voting Result: Agree : 640,249,720 shares or 100% Disagree : - Abstain : -</p> <p>Resolutions: 1. Approved to appoint Public Accounting Firm Tanubrata Sutomo Sutanto Fahmi Bambang & Rekan as a Public Accounting Firm that will conduct an audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year. 2. Granted authority to the Company's Board of Directors to determine honorarium and other terms & conditions for the audit services mentioned above, 3. Granted authority to the Company's Board of Commissioners to determine a substitute Public Accounting Firm, in the event that the appointed accountant is unable to complete the audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year.</p>

Penyelenggaraan RUPS Tahun 2021

Di tahun 2021, Perusahaan telah mengadakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yang dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, pada 30 Juni 2021. Berikut penyelenggaraan RUPS Tahunan di tahun 2021.

RUPS 2021 dan Tindak Lanjutnya

RUPS Tahunan

The 2021 GMS Implementation

In 2021, the Company has held 1 (one) General Meeting of Shareholders (GMS), which was attended by the Company's members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, on June 30, 2021. The following is the GMS implementation in 2021.

The 2021 GMS and its Follow-Ups

Annual GMS

Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Pertama: Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit de charge</i>) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.</p> <p>Hasil Keputusan: 1. Menyetujui menerima dan mengesahkan Laporan Tahunan 2020 Perseroan, termasuk menyetujui dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan; 2. Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2020 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan 2020 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020.</p>	Sudah Realized	<p>First Agenda: Approval of the Company's Annual Report, including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the Company's Consolidated Financial Statements for the 2020 financial year which had been audited by Public Accountant Susanto Bong from Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, as well as granting of full release and discharge of responsibility (<i>acquit de charge</i>) to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for their supervisory and management actions that had been carried out during the 2020 financial year, in so far as these actions are reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements.</p> <p>Hasil Keputusan: / Resolutions: 1. Approved and ratified the Company's 2020 Annual Report, including approving and ratifying the Board of Commissioners' Supervision Report and the Company's Consolidated Financial Statements for the 2020 financial year which has been audited by Public Accountant Susanto Bong from Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan; 2. Agreed to grant full release and discharge of responsibility (<i>acquit de charge</i>) to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for their supervisory and management actions that had been carried out during the 2020 financial year, in so far as these actions are reflected in the Company's 2020 Annual Report and Consolidated Financial Statements for the 2020 financial year.</p>

Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Kedua: Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2020.</p> <p>Hasil Keputusan: Menetapkan sehubungan dengan rugi bersih yang diperoleh Perseroan pada tahun buku 2020, Perseroan tidak membagikan dividen kepada pemegang saham Perseroan dan tidak menyisihkan cadangan wajib sebagaimana diatur dalam Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Keputusan RUPST 30 Maret 2021.</p>	Sudah Realized	<p>Second Agenda: Approval of the use of the Company's net loss for the 2020 financial year.</p> <p>Resolution: In connection with the net loss obtained by the Company in the 2020 financial year, the Company would not distribute dividends to the Company's shareholders and would not allocate mandatory reserves as stipulated in Article 70 of Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies the AGMS Resolution on March 30, 2021.</p>
<p>Agenda Ketiga: Penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p> <p>Hasil Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima dan menyetujui permohonan pengunduran diri Bapak Kris Taenar Wiluan dari jabatannya selaku Komisaris Utama Perseroan dan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya atas semua tindakan pengawasan yang telah dilakukan sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan. 2. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Richard James Wiluan sebagai Komisaris Utama Perseroan, dengan masa jabatan sesuai dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya. Dengan demikian susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan RUPS Tahunan Perseroan tahun buku 2021 yang akan diselenggarakan pada tahun 2022, menjadi sebagai berikut: <p>Dewan Komisaris</p> <p>Komisaris Utama : Richard James Wiluan Komisaris : Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris : Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris : Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris Independent : Tjetjep Muljana Komisaris Independent : Prof. Dr. JB Kristiadi P</p> <p>Direksi</p> <p>Direktur Utama : Satya Heragandhi Direktur Komersial : Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Keuangan : Valerie Baudart Direktur Investasi Grup Logistik: Saiful Mizra bin Kassim Direktur Operasional : Fajar Wahyudi</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan Kembali keputusan berkenaan dengan perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut dihadapan Notaris dan selanjutnya memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan untuk itu melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan. 	Sudah Realized	<p>Third Agenda: Determination of the composition of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved and agreed the resignation of Mr. Kris Taenar Wiluan from his position as the Company's President Commissioner and granted full release and discharge of supervisory actions that had been carried out, provided that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statements 2. Approved to appoint Mr. Richard James Wiluan as President Commissioner of the Company, with a term of office in accordance with the term of office of other members of the Board of Commissioners. Hence, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors commencing from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual GMS for the 2021 financial year which would be held in 2022, is as follows: <p>Board of Commissioners</p> <p>President Commissioner : Richard James Wiluan Commissioner : Olivier, Bruno, Benedict Mallet Commissioner : Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Commissioner : Didier, Maurice, Francis Hornet Independent Commissioner : Tjetjep Muljana Independent Commissioner : Prof. Dr. JB Kristiadi P</p> <p>Board of Directors</p> <p>President Director : Satya Heragandhi Commercial Director : Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Finance Director : Valerie Baudart Logistics Group Investment Director : Saiful Mizra bin Kassim Operations Director : Fajar Wahyudi</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Approved to grant power and authority to the Board of Directors with replacement rights to re-declare the decision regarding changes of the composition of members of the Board of Commissioners and the Board Directors before a Notary and subsequently notify the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, and to carry out all actions that are required in accordance with the applicable laws and regulations.
<p>Agenda Keempat: Persetujuan honorarium, gaji, dan/atau tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.</p> <p>Hasil Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui menetapkan jumlah honorarium Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 seluruhnya berjumlah Rp4.000.000.000,00 (empat miliar Rupiah) yang pembagiannya ditentukan oleh Dewan Komisaris Perseroan. 2. Menyetujui menetapkan gaji dan tunjangan lain anggota Direksi untuk tahun buku 2021 seluruhnya berjumlah Rp11.000.000.000,- (sebelas miliar Rupiah) yang pembagian di antara anggota Direksi ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan. 	Sudah Realized	<p>Forth Agenda: Approval of honorarium, salaries and/or allowances for the Company's members of the Board of Commissioners and the Board of Directors for the 2021 financial year.</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved to determine the amount of remuneration for the Company's Board of Commissioners for the 2021 financial year to be Rp4,000,000,000 (four billion Rupiah) in which the distribution was determined by the Company's Board of Commissioners. 2. Approved to determine salaries and other allowances for members of the Board of Directors for the 2021 financial year to be Rp11,000,000,000 (eleven billion Rupiah) in which the distribution among members of the Board of Directors was determined by the Company's Board of Commissioners.



Agenda dan Hasil Keputusan RUPS Tahunan	Sudah Terlaksana Realization	Agenda and Resolutions of the Annual GMS
<p>Agenda Kelima: Persetujuan penunjukkan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.</p> <p>Hasil Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui untuk menunjuk Akuntan Publik Susanto Bong dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan yang akan mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021. Menyetujui untuk memberikan wewenang sepenuhnya kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratannya, termasuk menetapkan Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut, karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit atas laporan keuangan Perseroan tahun buku 2021. 	Sudah Realized	<p>Fifth Agenda: Approval of the appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to carry out an audit to the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year.</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> Approved to appoint a Public Accountant Susanto Bong from Public Accounting Firm Tanubrata Sutomo Sutanto Fahmi Bambang & Rekan who will audit the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year. Agreed to grant full authority to the Company's Board of Directors to determine honorarium and the requirements, including assigning a substitute Public Accountant/Public Accountant Firm in the event that the appointed Public Accountant/Public Accounting Firm is unable to complete the audit of the Company's financial statements for the 2021 financial year for any reason.
<p>Agenda Keenam: Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>Hasil Keputusan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui untuk merubah dan Menyusun kembali seluruh isi Anggaran Dasar Perseroan. Guna pelaksanaan tindakan tersebut, melimpahkan wewenang serta memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan melakukan perubahan dan penyesuaian dimaksud serta tindakan-tindakan lainnya yang dipandang perlu agar dapat menunjang operasional dan efisiensi pengelolaan Perseroan serta memenuhi ketentuan POJK No. 15/2020, POJK No. 16/2020, dan mengakomodir perubahan perubahan yang telah disampaikan. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi, untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam rangka perubahan-perubahan yang sudah disampaikan dengan menyatakan Kembali perubahan tersebut termasuk tetapi tidak terbatas untuk, menandatangani dokumen-dokumen dan atau surat-surat, menyatakan dan/atau menuangkan keputusan Rapat ini, dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, menghadap instansi pemerintahan terkait dalam rangka memperoleh persetujuan dan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk melakukan penyesuaian sepanjang diharuskan oleh instansi yang berwenang, serta untuk melaksanakan tindakan-tindakan lain yang dianggap perlu oleh Direksi sehubungan dengan perubahan Anggaran Dasar tersebut. 	Sudah Realized	<p>Sixth Agenda: Changes to the Company's Articles of Association.</p> <p>Resolutions:</p> <ol style="list-style-type: none"> Agreed to amend and rearrange the entire contents of the Company's Articles of Association. In order to carry out these actions, delegate authority and authorize the Company's Board of Directors to make changes and adjustments as well as other actions deemed necessary in order to support operations and efficient management of the Company and comply with the provisions of POJK no. 15/2020, POJK No. 16/2020, and accommodate the changes that had been submitted. Agreed to grant authority and power to the Company's Board of Directors with the substitution rights, to take all necessary actions in the framework of the changes that had been submitted by re-declaring the changes including but not limited to, signing documents and or letters, stating and/or set forth the decisions of this Meeting, in a deed made before a Notary, before the relevant government agency in order to obtain approval and comply with the provisions of the applicable laws and regulations, including making adjustments provided that they are required by the competent authority, as well as carrying out other actions deemed necessary by Board of Directors in connection with the amendment to the Articles of Association.
<p>Agenda Ketujuh: Restrukturisasi internal entitas anak Perseroan.</p> <p>Hasil Keputusan: Menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan restrukturisasi internal dengan membeli seluruh saham dalam PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (entitas anak tidak langsung) yang dimiliki oleh PT Sarana Citranusa Kabil (entitas anak langsung), seluruhnya dengan syarat dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan.</p>	Sudah Realized	<p>Seventh Agenda: Internal restructuring of the Company's subsidiaries.</p> <p>Resolution: Approved the Company's plan to carry out an internal restructuring by purchasing all shares in PT Citra Pembina Pengangkutan Industri (indirect subsidiary) owned by PT Sarana Citranusa Kabil (direct subsidiary), all with terms and conditions deemed favorable by the Company's Board of Directors.</p>

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas mewajibkan semua perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia mempunyai Dewan Komisaris. Tugas pokok Dewan Komisaris sebagai wakil Pemegang Saham adalah melakukan pengawasan dan memberi nasihat kepada Direksi atas kebijakan Direksi dan jalannya kegiatan pengurusan Perusahaan pada umumnya. Dewan Komisaris merupakan Organ GCG yang melakukan pengawasan dan memberikan penasihatian kepada Direksi untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan Visi dan Misi, serta Anggaran Dasar Perusahaan.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Selain bertugas memberikan arahan kepada Direksi, Dewan Komisaris juga bertanggung jawab penuh dalam mengawasi kebijakan dan pelaksanaan pengelolaan perusahaan secara umum. Berikut ini merupakan perincian tugas-tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris:

1. Memastikan pelaksanaan tata kelola yang baik dalam setiap usaha di seluruh tingkat.
2. Melaksanakan fungsi pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi melalui cara sebagai berikut:
 - a) Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perusahaan, termasuk kebijakan-kebijakan Perusahaan yang wajib memperoleh persetujuan Dewan Komisaris, sebagaimana yang dipersyaratkan oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK);
 - b) Tidak terlibat dalam pengambilan keputusan terkait dengan kegiatan operasional Perusahaan, kecuali hal-hal yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan atau peraturan perundang-undangan.
3. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Unit Audit Internal, auditor eksternal, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
4. Membentuk Komite Audit. Pengangkatan anggota Komite Audit dilakukan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris.
5. Memastikan bahwa Komite Audit melaksanakan tugasnya secara efektif.
6. Melakukan kajian ulang terhadap Piagam Dewan Komisaris.
7. Menghadiri dalam rapat-rapat seperti Rapat Gabungan, maupun Rapat Komite Audit untuk memantau dan melaksanakan fungsi pengawasan secara aktif dan langsung terhadap operasional Perusahaan agar sesuai dengan Kebijakan Perusahaan, Anggaran Dasar, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundangan lain yang berlaku efektif dan sah.

Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies requires that all companies established under Indonesian law shall have Board of Commissioners. The Board of Commissioners' main duties as a representative of the Shareholders are to supervise and provide advice to Board of Directors regarding policies of Board of Directors and the course of the Company's management activities in general. Board of Commissioners is a GCG Organ that supervises and provides advice to Board of Directors for the Company's benefit and in accordance with the Company's Vision and Mission and Articles of Association.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In addition to being in charge of providing directives to the Board of Directors, the Board of Commissioners is fully responsible for supervising policies and implementation of company management in general. The following is a breakdown of the Board of Commissioners' duties and responsibilities:

1. Ensuring the implementation of good governance in every business at all levels.
2. Carrying out the supervisory function of the implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors, as well as providing advice to the Board of Directors in the following ways:
 - a) Directing, monitoring and evaluating the implementation of the Company's strategic policies, including Company policies that must obtain approval from the Board of Commissioners, as required by the Financial Services Authority Regulation (POJK);
 - b) Not involved in decisions making related to the Company's operational activities, except for matters stipulated in the Company's Articles of Association or laws and regulations.
3. Ensuring that the Board of Directors has followed up on audit findings and recommendations from the Internal Audit Unit, external auditors, the supervision results of the Financial Services Authority and/or other authorities.
4. Establishing an Audit Committee. The appointment of members of the Audit Committee is carried out based on the Board of Commissioners' meeting decision.
5. Ensuring that the Audit Committee performs its duties effectively.
6. Reviewing the Board of Commissioners Charter.
7. Attending meetings including Joint Meetings, as well as Audit Committee Meetings to monitor and carry out the supervisory function actively and directly on the Company's operations in order to comply with Company Policies, Articles of Association, Financial Services Authority Regulations and other laws and regulations that are effective and valid.



8. Melakukan telaah dan memberikan persetujuan terhadap Laporan Tahunan yang disusun oleh Direksi sesuai dengan ketentuan hukum, kebijakan, dan perundangan untuk diajukan dalam RUPST.
9. Menindaklanjuti penyelesaian pengaduan/pelaporan dugaan pelanggaran terkait laporan keuangan Perseroan sesuai hasil penelaahan Komite Audit.
10. Khusus Komisaris Independen, Komisaris Independen wajib melaporkan kepada OJK paling lambat 10 (sepuluh) hari kalender sejak ditemukan:
 - i. Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang pembiayaan; dan/atau
 - ii. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Perseroan.
11. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris lainnya yang ditetapkan oleh Anggaran Dasar, peraturan internal Perseroan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Dewan Komisaris.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris digunakan sebagai panduan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris, serta untuk memberikan arahan bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasannya menurut Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku.

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang terakhir diperbaharui pada bulan Juli 2016 dan berisi mengenai Pendahuluan, Dasar Hukum, Komposisi (terdiri dari komposisi, persyaratan, pengunduran diri, dan rangkap jabatan), Tugas, Kewenangan dan Tanggung Jawab, Rapat, Nilai-Nilai, Kode Etik (termasuk mengatur mengenai pengelolaan konflik kepentingan), Hubungan dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Lainnya, dan Penutup.

Masa Jabatan

Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu tertentu yaitu paling lama 3 (tiga) tahun untuk 1 periode masa jabatan, terhitung sejak ditetapkan oleh RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan tahun ketiga, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan para anggota Dewan Komisaris sebelum masa jabatannya berakhir. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya akan berakhir dapat dinominasikan untuk diangkat kembali oleh RUPS.

8. Reviewing and providing approval on Annual Report prepared by the Board of Directors in accordance with legal provisions, policies and legislation to be submitted at the AGMS.
9. Following up on the settlement of complaints/reports of alleged violations related to the Company's financial statements based on the Audit Committee review.
10. Specifically for Independent Commissioner, Independent Commissioners must report to the OJK no later than 10 (ten) calendar days after finding:
 - i. Violation of laws and regulations in the financing aspect; and/or
 - ii. Circumstances or expected circumstances that may jeopardize the Company's business continuity.
11. Carrying out other duties and responsibilities of the Board of Commissioners as stipulated by the Articles of Association, the Company's internal regulations and the laws and regulations applicable to the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Work Guidelines

The Board of Commissioners' Charter is used as a guide in carrying out duties and responsibilities and authorities of the Board of Commissioners, as well as providing directives for the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function based on the Articles of Association and applicable regulations.

Until the end of 2022, the Company has Board of Commissioners' Charter which was last updated in July 2016 and contains Introduction, Legal Basis, Composition (consisting of composition, requirements, resignation and concurrent position), Duties, Authorities and Responsibilities, Meeting, Values, Code of Conduct (including regulating the management of conflicts of interest), Relations with Shareholders and Other Stakeholders, and Closing.

Term of Office

Members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a certain period of time, a maximum of 3 (three) years for 1 term of office, starting from the date determined by the GMS and ending at the closing of the third Annual GMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the members of the Board of Commissioners before their term ends. Members of the Board of Commissioners whose term of office will expire may be nominated to be reappointed by the GMS.

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun 2022

Pada tahun 2022, terdapat perubahan komposisi dan susunan Dewan Komisaris Perusahaan. Komposisi dan susunan Dewan Komisaris Perusahaan terdiri atas 3 (tiga) orang anggota yang terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 1 (satu) anggota Komisaris, dan 1 (satu) orang Komisaris Independen. Adapun komposisi dan susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	2022-2025	Periode ke-2 2nd Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris Commissioner	2022-2025	Periode ke-2 2nd Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022
Sudjono Suhardjo	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st Period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau dengan perusahaan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Komisaris Independen bertanggung jawab untuk melakukan pengawasan dan juga mewakili kepentingan pemegang saham minoritas. Pengangkatan Komisaris Independen diatur dalam Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Hingga akhir tahun 2022, Perusahaan memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen dari 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris atau 33,33%, sesuai dengan dengan ketentuan POJK No.33/POJK.04/2014.

Kriteria Komisaris Independen

Perusahaan mematuhi dan mengikuti ketentuan dalam POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik pada saat mengangkat Komisaris Independen.

Keberadaan Komisaris Independen di Perusahaan

Per 31 Desember 2022, Komisaris Independen dijabat oleh Sudjono Suhardjo yang diangkat berdasarkan Akta No. 9 tanggal 24 Juni 2022.

Composition and Structure of the Board of Commissioners in 2022

In 2022, the composition and structure of the Company's Board of Commissioners were changed. The composition and structure of the Company's Board of Commissioners consisted of 3 (three) members including 1 (one) President Commissioner, 1 (one) Commissioner, and 1 (one) Independent Commissioner. The composition and structure of the Board of Commissioners as of December 31, 2022 were as follows:

Independent Commissioner

An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who has no financial, management, share ownership and/or family relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/or controlling shareholders or with a company that may impede or hamper his position to act independently in accordance with GCG principles. An Independent Commissioners is responsible for supervising and representing the interests of minority shareholders. The appointment of Independent Commissioners is regulated in OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Until the end of 2022, the Company has 1 (one) Independent Commissioner out of 3 (three) members of the Board of Commissioners or 33.33%, in accordance with the provisions of POJK No.33/POJK.04/2014.

Independent Commissioner Criteria

The Company comply and adhere to POJK No.55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for Audit Committee Work Implementation and POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies when appointing Independent Commissioner.

Existence of Independent Commissioner in the Company

As of December 31, 2022, the position of Independent Commissioner was held by Sudjono Suhardjo who was appointed based on Deed No. 9 dated 24 June 2022.



Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Sebelum diangkat sebagai Komisaris Independen, Bapak Sudjono Suhardjo telah menandatangani surat pernyataan Independen

Statement of Independence of Independent Commissioner

Prior being appointed as Independent Commissioner, Mr. Sudjono Suhardjo has signed statement letter of independent.

Pengelolaan Benturan Kepentingan

Untuk menjaga independensi dan profesionalisme, setiap anggota Dewan Komisaris harus memiliki etika sebagai berikut:

1. Seorang Komisaris harus menghindari dirinya pada posisi di mana kepentingan pribadinya dapat bertentangan dengan kewajibannya terhadap Perusahaan.
2. Seorang Komisaris yang memiliki benturan kepentingan atau potensi benturan kepentingan dengan Perusahaan wajib segera melapor kepada Komisaris Utama dan kepada anggota Dewan Komisaris lainnya dan harus menyediakan semua informasi yang relevan dalam laporan tersebut. Komisaris Utama juga harus memberikan informasi-informasi yang berkaitan dengan konflik kepentingan kepada Direksi.
3. Suatu transaksi di mana seorang Komisaris memiliki benturan kepentingan harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris, dan memenuhi persyaratan yang diminta sesuai dengan peraturan yang berlaku terkait pihak terafiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan.
4. Komisaris yang memiliki benturan kepentingan tidak boleh dilibatkan dalam proses pengambilan keputusan yang berkaitan dengan konflik yang dimilikinya.

Conflict of Interest Management

To maintain independence and professionalism, all members of the Board of Commissioners must have the following ethics:

1. A Commissioner must avoid himself in a position where his personal interests may conflict with his obligations to the Company.
2. A Commissioner who has a conflict of interest or potential conflict of interest with the Company must immediately report to the President Commissioner and to other members of the Board of Commissioners and must provide all relevant information in the report. The President Commissioner must also provide information relating to conflicts of interest to the Board of Directors.
3. A transaction in which a Commissioner has a conflict of interest must obtain approval of the Board of Commissioners, and meet the requirements required in accordance with applicable regulations regarding affiliated parties and/or conflict of interest transactions.
4. A Commissioner who has a conflict of interest may not be involved in the decision-making process related to his conflict.

Rapat Dewan Komisaris

Di sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris Perusahaan melaksanakan rapat sebanyak 6 kali yang dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris. Berikut disampaikan agenda dan risalah rapat, kehadiran, serta rekapitulasi tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat-rapat tersebut.

Board of Commissioners Meeting

Throughout 2022, the Company's Board of Commissioners held 6 meetings which were attended by members of the Board of Commissioners. The following is the agenda and minutes of meetings, attendance, and a recapitulation of attendance level of the Board of Commissioners at these meetings.



Risalah dan Kehadiran Rapat Dewan Komisaris Minutes and Attendance of the Board of Commissioners Meetings

Tanggal / Date	Agenda / Agenda	Peserta / Participant
17 Februari 2022 February 17, 2022	1. 2021 Result 2. 2022 Outlook	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner - Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner - JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director
20 Mei 2022 May 20, 2022	1. Fungsi Nominasi 2. Fungsi Remunerasi 3. Evaluasi dan Rekomendasi Penunjukkan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik 4. Penunjukkan Ketua Rapat RUPS Tahun 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner - Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner - JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner
17 Juni 2022 June 17, 2022	1. RUPS Tahun 2022 2. Paparan Publik Tahun 2022 3. Company's performance for 1 st semester 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner - Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner - JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director
28 Juni 2022 June 28, 2022	Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner
26 Oktober 2022 October 26, 2022	Loan Facility from Bank	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner
16 November 2022 November 16, 2022	1. 2022 quarterly result 2. 2023 demand outlook	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director



Rekapitulasi kehadiran anggota Dewan Komisaris pada Rapat Dewan Komisaris dapat dilihat di bawah ini,

The recapitulation of attendance of members of the Board of Commissioners at the Board of Commissioners Meetings can be seen below,

Rekapitulasi Kehadiran Dewan Komisaris pada Rapat Dewan Komisaris Recapitulation of Board of Commissioners' Attendance at Board of Commissioners Meetings

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Jumlah Wajib Rapat Number of Mandatory Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance
Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner	6	6	100%
Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner*	3	3	100%
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner*	3	3	100%
Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner*	3	3	100%
JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner*	3	3	100%
Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner**	3	3	100%
Rata-rata / Average			100%

*diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

**diangkat berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selama tahun 2022, Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sebanyak 3 kali. Berikut disampaikan agenda dan risalah rapat, kehadiran, serta rekapitulasi tingkat kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam rapat-rapat tersebut.

Joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors

During 2022, Joint Meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors were held 3 times. The following are the agenda and minutes of meetings, attendance, and a recapitulation of attendance level of the Board of Commissioners and the Board of Directors at these meetings.

Risalah dan Kehadiran Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Minutes and Attendance of Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Tanggal / Date	Agenda / Agenda	Peserta / Participant
17 Februari 2022 February 17, 2022	1. 2021 Result 2. 2022 Outlook	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner - Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner - JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director

Risalah dan Kehadiran Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Minutes and Attendance of Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Tanggal / Date	Agenda / Agenda	Peserta / Participant
17 Juni 2022 June 17, 2022	1. RUPS Tahun 2022 2. Paparan Publik Tahun 2022 3. Company's performance for 1 st semester 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner - Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner - JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director
16 November 2022 November 16, 2022	1. 2022 quarterly result 2. 2023 demand outlook	<ul style="list-style-type: none"> - Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner - Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner - Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director

Rekapitulasi kehadiran anggota Dewan Komisaris pada Rapat Gabungan dapat dilihat di bawah ini,

The recapitulation of attendance of members of the Board of Commissioners at the Joint Meetings can be seen below,

Rekapitulasi Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi pada Rapat Gabungan

Recapitulation of Board of Commissioners and Board of Directors' Attendance at Joint Meetings

Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Jumlah Wajib Rapat Number of Mandatory Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance
Dewan Komisaris / Board of Commissioners			
Richard James Wiluan Komisaris Utama / President Commissioner	3	3	100%
Olivier, Bruno, Benedict Mallet Komisaris / Commissioner*	2	2	100%
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris / Commissioner	3	3	100%
Didier, Maurice, Francis Hornet Komisaris / Commissioner*	2	2	100%
Tjetjep Muljana Komisaris Independen / Independent Commissioner*	2	2	100%
JB Kristiadi P Komisaris Independen / Independent Commissioner*	2	2	100%
Sudjono Suhardjo Komisaris Independen / Independent Commissioner**	1	1	100%
Direksi / Board of Directors			
Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director*	2	2	100%
Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director	3	3	100%
Valerie Baudart Direktur Keuangan / Finance Director*	2	0	0%
Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director	3	3	100%
Xavier Bertin Direktur Komersial / Commercial Director**	1	1	100%
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director)**	1	1	100%
Rata-rata / Average	27	25	92%

*diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

**diangkat berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022



Program Orientasi Bagi Komisaris Baru

Perseroan memiliki kebijakan program pengenalan bagi Dewan Komisaris yang baru menjabat agar Dewan Komisaris dapat bekerja selaras dengan organ Perseroan yang lain. Program tersebut bertujuan untuk memberikan pengetahuan lebih kepada Dewan Komisaris baru terkait organisasi dan operasional Perseroan khususnya terkait bidang tugas pengawasan yang diberikan kepada Komisaris tersebut.

Di tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan program orientasi untuk Bapak Sudjono Suhardjo, selaku Komisaris Perseroan, dengan pemaparan mengenai kegiatan usaha dan kondisi Perusahaan oleh Direksi. Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga memberikan pemaparan mengenai pelaksanaan GCG di Perusahaan

Pendidikan dan/Peningkatan Kompetensi Anggota Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan pengetahuan Dewan Komisaris, Perseroan mendaftarkan Dewan Komisaris ke dalam beberapa pelatihan peningkatan kompetensi sebagai berikut:

Nama dan Jabatan Name and Position	Jenis Pendidikan dan Pelatihan Type of Education and Training	Materi Pendidikan dan Pelatihan Education and Training Material	Tempat/Tanggal Place/Date	Penyelenggara Organizer
Sudjono Suhardjo Komisaris Independen Independnet Commissioner	Training	Special Directorship Program	2022	Indonesian Institute for Corporate Directorship

Keputusan, Rekomendasi dan Persetujuan Dewan Komisaris

1. Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada pemegang saham terkait nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi pada tanggal 20 Mei 2022.
2. Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada pemegang saham terkait remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi pada tanggal 20 Mei 2022
3. Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada pemegang saham terkait penilaian dan penunjukkan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik pada tanggal 20 Mei 2022
4. Dewan Komisaris telah mengeluarkan keputusan terkait susunan anggota Komite Audit pada tanggal 28 Juni 2022.
5. Dewan Komisaris telah menyetujui rencana Perseroan untuk memperpanjang fasilitas pinjaman dari Bank pada tanggal 26 Oktober 2022.

Orientation Program for New Commissioners

The Company has an induction program policy for newly appointed Board of Commissioners so that the Board of Commissioners can work in harmony with other Company organs. The program aims to provide new members of the Board of Commissioners with more knowledge regarding the Company's organization and operations, especially regarding the areas of supervisory duties assigned to these Commissioners.

In 2022, the Company held an orientation program for Mr. Sudjono Suhardjo, as Commissioner of the Company, with a presentation on business activities and the Company's condition by the Board of Directors. In addition, the Corporate Secretary also gave a presentation on the implementation of GCG in the Company.

Education and/Competency Development for Members of the Board of Commissioners

In order to improve competency and knowledge of the Board of Commissioner, the Company enrolled the Board of Commissioner in several competency improvement training programs as follows:

Decisions, Recommendations and Approvals of Board of Commissioners

1. The Board of Commissioners provided recommendations to shareholders regarding nominations for the Board of Commissioners and Board of Directors on May 20, 2022.
2. The Board of Commissioners provided recommendations to shareholders regarding remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors on May 20, 2022
3. The Board of Commissioners provided recommendations to shareholders regarding the valuation and appointment of Public Accountants and Public Accounting Firms on May 20, 2022
4. The Board of Commissioners issued a decision regarding the composition of the Audit Committee members on June 28, 2022.
5. The Board of Commissioners has approved the Company's plan to extend the loan facility from the Bank on October 26, 2022

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada pemegang saham Perusahaan, melakukan pengawasan dan memberikan masukan terkait kepengurusan Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi, melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite Audit, melakukan evaluasi terhadap kinerja Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik, dan melakukan penelaahan atas Piagam Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris juga telah melakukan pengawasan langsung atas kegiatan produksi Perusahaan yang berada di Batam, Kepulauan Riau, dan memberikan masukan kepada Direksi untuk peningkatan di masa depan.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Dewan komisaris telah memiliki penilaian kinerja yang dilakukan 1 (satu) kali dalam setahun secara self-assessment dengan standar dan ketentuan yang berlaku. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan POJK No. 21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015.

Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan melakukan penilaian pada KPI (*Key Performance Indicator*).

Di tahun 2022, penilaian kinerja Dewan Komisaris menunjukkan bahwa masing-masing anggota telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan kontribusi kepada Perusahaan melalui pandangan, masukan dan nasihat yang dikemukakan baik dalam rapat maupun melalui surat-surat dan rekomendasi.

Prosedur Penilaian

1. Dewan Komisaris menetapkan indikator kinerja utama berdasarkan kriteria yang ditetapkan.
2. Dewan Komisaris melakukan penilaian mandiri atas kinerja
 - (i) Penilaian kinerja kolegal Dewan Komisaris yang mencakup penilaian terhadap kriteria yang telah ditetapkan.
 - (ii) Penilaian kinerja individu masing-masing anggota Dewan Komisaris. Meliputi: efektivitas kinerja, kepribadian dan aspek kualitas yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris itu sendiri.

Brief Report on the Implementation of Duties and Responsibilities of Board of Commissioners for 2022

Throughout 2022, the Board of Commissioners has provided recommendations to the Company's shareholders, supervised and provided input related to the management of the Company carried out by the Board of Directors, evaluated the performance of the Audit Committee, evaluated the performance of Public Accountants and Public Accounting Firms, and reviewed the Board of Commissioners, Charter.

The Board of Commissioners has also directly supervised the Company's production activities in Batam, Riau Islands, and provided input to the Board of Directors for future improvements.

Board of Commissioners Performance Assessment

The Board of commissioners has a performance assessment which is carried out 1 (once) a year on a self-assessment basis with applicable standards and regulations. Performance Assessment of the Board of Commissioners is carried out based on POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015.

The procedure for assessing the Board of Commissioners' performance is carried out by evaluating the KPI (*Key Performance Indicator*).

In 2022, the performance assessment of the Board of Commissioners shows that each member has carried out their duties and responsibilities properly and has contributed to the Company through viewpoint, input and advice put forward both in meetings and through letters and recommendations.

Assessment Procedure

1. The Board of Commissioners determines the main performance indicators based on the defined criteria.
2. The Board of Commissioners conducts self assessment of the performance of
 - (i) Assessment on the collegial performance of the Board of Commissioners which includes an assessment of the defined criteria.
 - (ii) Individual performance appraisal of each Board of Commissioners' member. Consist of: the effectiveness of the performance, personality and quality aspects of the Board of Commissioners' member themselves.



- (iii) Penilaian kinerja oleh rekan sejawat termasuk penilaian terhadap Komisaris Independen. Meliputi: penilaian terhadap efektivitas kinerja, kepribadian dan aspek kualitas yang dimiliki oleh rekan sejawatnya. Penilaian terhadap Komisaris Independen selaku rekan sejawat, di dalamnya mencakup penilaian yang terkait independensi dan peranan Komisaris independen pada Perseroan.
3. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan menilai kinerja Dewan Komisaris berdasarkan laporan tahunan.

Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris adalah:

1. Efektivitas Dewan Komisaris secara keseluruhan.
2. Prioritas utama dan area fokus Dewan Komisaris.
3. Tanggung jawab Dewan Komisaris.
4. Komposisi Dewan Komisaris.
5. Remunerasi Dewan Komisaris.
6. Komite Dewan Komisaris.
7. Tingkah Laku Dewan Komisaris.
8. Interaksi dan komunikasi Dewan Komisaris.
9. Keterlibatan Dewan Komisaris.
10. Presiden Komisaris.
11. Administrasi dan Proses Dewan Komisaris.
12. Program pembelajaran dan pengembangan Komisaris.

Pihak Penilai

Anggota Dewan Komisaris menilai kinerja mereka menggunakan pedoman penilaian mandiri. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing Dewan Komisaris secara individual merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam skema kompensasi/insentif bagi Dewan Komisaris dan pertimbangan dasar bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan. Pada akhirnya RUPST akan menilai kinerja Dewan Komisaris.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dibantu oleh komite-komite di bawah Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Perseroan memiliki 1 (satu) komite untuk membantu tugas pengawasannya, yaitu Komite Audit.

Di tahun 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawab dengan baik yang terlihat dari:

- (iii) Performance appraisal by peers includes assessment of the Independent Commissioner. Consist of: assessment of the performance effectiveness, personality and quality aspects by colleagues. Assessment of the Independent Commissioner as a colleague, which includes an assessment related to the independence and role of the independent Commissioner in the Company.
3. The Annual General Meeting of Shareholders evaluates the Board of Commissioners' performance based on the annual report.

Assessment Criteria

The criteria for assessing performance of the Board of Commissioners include:

1. The effectiveness of the Board of Commissioners as a whole.
2. The main priorities and focus areas of the Board of Commissioners.
3. Responsibilities of the Board of Commissioners.
4. Composition of the Board of Commissioners.
5. Remuneration for the Board of Commissioners.
6. Committee of the Board of Commissioners.
7. Behavior of the Board of Commissioners.
8. Interaction and communication of the Board of Commissioners.
9. Involvement of the Board of Commissioners.
10. President Commissioner.
11. Administration and Process of the Board of Commissioners.
12. Board of Commissioners' learning and development program

Assessing Party

Members of the Board of Commissioners assess their performance using self-assessment guidelines. The evaluation results of performance of the Board of Commissioners as a whole and the performance of each individual Commissioner are an integral part of the compensation/incentive scheme for the Board of Commissioners and the basic consideration for Shareholders to dismiss and/or reappoint the member of the Board of Commissioners concerned. Ultimately, the AGMS will evaluate performance of the Board of Commissioners.

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is assisted by committees under the Board of Commissioners in carrying out its duties and responsibilities. The Company has 1 (one) committee to assist its overseeing duty, namely Audit Committee.

In 2022, the Board of Commissioners considers that Audit Committee have carried out their functions, duties and responsibilities well, which can be seen from:

- Tercapainya seluruh Rencana/Program Kerja Komite Audit yang ditetapkan pada akhir tahun 2021, serta
- Pelaksanaan Rapat Komite dan tingkat kehadiran anggota Komite.

Pelaksanaan program/rencana kerja Komite Audit dilakukan melalui mekanisme rapat komite termasuk dengan mengundang Direktorat atau divisi-divisi/satuan kerja terkait serta penelaahan/evaluasi/*review* secara mendalam oleh Komite Audit di luar forum rapat yang hasilnya disampaikan secara tertulis kepada Dewan Komisaris.

Komite Audit telah melaksanakan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya diantaranya melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan kepada publik dan/atau pihak Otoritas. Komite Audit juga mengevaluasi efektivitas pelaksanaan audit/jasa yang diberikan Kantor Akuntan Publik (KAP), termasuk menelaah independensi dan objektivitas KAP.

Berdasarkan realisasi penyelesaian seluruh program/ rencana kerja serta pelaksanaan tugasnya yang dapat dilihat bahwa frekuensi dan tingkat kehadiran rapat dan laporan pelaksanaan kegiatan Komite Audit menunjukkan bahwa Komite Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik.

- Achievement of Audit Committee Work Plans/Programmes set by the end of 2021, as well as
- Implementation of Committee Meetings and attendance rate of Committee members.

The implementation of the Audit Committee programmes/ work plans is carried out through the mechanism of committee meetings including by inviting the Directorate or related divisions/work units as well as in-depth review/evaluation/ review by Audit Committee outside the meeting forum, the results of which are submitted in writing to the Board of Commissioners.

The Audit Committee has carried out its functions, duties and responsibilities including reviewing the financial information that will be released by the Company to the public and/ or the Authority. The Audit Committee also evaluates the effectiveness of the audit/services provided by the Public Accounting Firm (KAP), including reviewing the independence and objectivity of the KAP.

Based on the realisation of the completion of all work programmes/plans as well as the implementation of its duties that can be seen in the frequency and attendance of meetings and reports on the implementation of activities of the Audit Committee show that Audit Committee has carried out its duties properly.





Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan berdasarkan dengan ketentuan Anggaran Dasar. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian dan pengabdian secara penuh pada tugas, kewajiban dan pencapaian atas tujuan Perusahaan.

Kriteria Direksi

Setiap anggota Direksi yang dipilih harus memenuhi kriteria dan kualifikasi yang sesuai dengan kondisi serta kebutuhan Perusahaan dan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Pedoman Kerja Direksi

Piagam Direksi digunakan sebagai panduan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya agar kinerja Direksi dapat terkoordinasi dengan baik dalam mengelola kegiatan usaha Perseroan.

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan telah memiliki Piagam Direksi yang terakhir diperbaharui pada 17 Oktober 2022 dan berisi mengenai Pendahuluan, Dasar Hukum, Etika, Komposisi dan Kriteria, Pengangkatan, Pemberhentian dan Masa Jabatan, Rangkap Jabatan, Tanggung Jawab dan Wewenang, Rapat, Nilai-Nilai, Kode Etik, Pertanggungjawaban, Penilaian Kinerja dan Remunerasi, Etika (termasuk mengatur mengenai pengelolaan konflik kepentingan), Hubungan dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Lainnya, dan Penutup.

Masa Jabatan

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu tertentu yaitu paling lama 3 (tiga) tahun untuk 1 periode masa jabatan, terhitung sejak ditetapkan oleh RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan tahun ketiga, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan anggota Direksi sebelum masa jabatannya berakhir. Anggota Direksi yang masa jabatannya akan berakhir dapat dinominasikan untuk diangkat kembali oleh RUPS.

Board of Directors is the Company's organ that is authorized and fully responsible for managing the Company for the Company's interests in accordance with the provisions of the Articles of Association. In carrying out their duties, the Board of Directors must fully devote their energy, thoughts, attention and dedication to duties, obligations and achievement of the Company's objectives.

Board of Directors Criteria

Each member of the Board of Directors who is elected must meet the criteria and qualifications in accordance with the Company's conditions and needs and based on the Company's Articles of Association and the provisions of applicable laws and regulations, especially POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Board of Directors Work Guidelines

The Board of Directors' Work Guidelines (Board Manual) is used as a guide in carrying out their duties and responsibilities so that performance of the Board of Directors can be coordinated properly in managing the Company's business activities.

Until the end of 2022, the Company has Board of Directors' Charter which was last updated on October 17, 2022 and contains Introduction, Legal Basis, Ethics, Composition and Criteria, Appointment, Dismissal and Term of Office, Concurrent Positions, Responsibilities and Authorities, Meeting, Values, Code of Conduct, Accountability, Performance Assessment and Remuneration, Ethics (including regulating the management of conflicts of interest), Relations with Shareholders and Other Stakeholders, and Closing.

Term of Office

Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a certain period of time, a maximum of 3 (three) years for 1 term of office, starting from the date determined by the GMS and ending at the closing of the third Annual GMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the members of the Board of Directors before their term ends. Members of the Board of Directors whose term of office will expire may be nominated to be reappointed by the GMS.

Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2022

Pada tahun 2022, terdapat perubahan komposisi dan susunan Direksi Perusahaan dari 5 (lima) orang Direksi menjadi 4 (empat) orang Direksi. Komposisi dan susunan Direksi Perusahaan terdiri atas 4 (empat) orang yang terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama, dan 3 (tiga) orang Direktur. Adapun komposisi dan susunan Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Fajar Wahyudi	Direktur Utama President Director	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Keuangan Finance Director	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022
Xavier Bertin	Direktur Komersial Commercial Director	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022
Ludi Darmawan	Direktur Sumber Daya Manusia Human Resource Director	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022 Resolution of the Annual GMS on June 24, 2022

Composition and Structure of Board of Directors in 2022

In 2022, the composition and structure of the Company's Board of Directors were changed from 5 (five) Directors to 4 (four) Directors. The composition and structure of the Company's Board of Directors consisted of 4 (four) people including 1 (one) President Director, and 3 (three) Directors. The composition and structure of the Board of Directors as of December 31, 2022 are as follows:

Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi

Dalam menjalankan Perusahaan, Direksi memiliki tanggung jawab dan wewenang berikut:

1. Direksi bertanggung jawab untuk memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan dengan itikad baik dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan, tanpa adanya benturan kepentingan;
2. Direksi bertanggung jawab untuk memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan;
3. Direksi bertanggung jawab untuk menjalankan tata kelola Perusahaan yang baik, menciptakan struktur pengendalian internal, menjamin terselenggaranya fungsi Internal Audit Perseroan dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan dalam Perseroan dan sesuai dengan kebijakan atau arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris;
4. Direksi bertanggung jawab untuk meningkatkan nilai jangka panjang Perseroan bagi kepentingan pemegang saham;
5. Direksi juga bertanggung jawab untuk:
 - i. Mengusahakan dan menjamin terlaksananya usaha dan kegiatan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan dan lapangan usahanya.
 - ii. Menyiapkan rencana pengembangan Perseroan, rencana bisnis dan anggaran tahunan Perseroan, termasuk rencana lainnya yang berhubungan dengan pelaksanaan usaha dari Perseroan dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris untuk kemudian dimintakan persetujuan kepada Dewan Komisaris sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal.

Responsibilities and Authorities of Board of Directors

In running the Company, the Board of Directors has the following responsibilities and authorities:

1. The Board of Directors is responsible for leading and managing the Company in accordance with the Company's purpose and objectives in good faith and prudence for the Company's benefit, without any conflict of interest;
2. The Board of Directors is responsible for maintaining and managing the Company's assets for the Company's benefit;
3. The Board of Directors is responsible for carrying out good corporate governance, creating an internal control structure, ensuring the implementation of the Company's Internal Audit function in all the Company's business activities at all levels within the Company and in accordance with the policies or directions provided by the Board of Commissioners;
4. The Board of Directors is responsible for increasing the Company's long-term value for the benefit of shareholders;
5. The Board of Directors is also responsible for:
 - i. Seeking and guaranteeing the implementation of the Company's business and activities in accordance with the Company's objectives and its business field.
 - ii. Preparing the Company's development plan, business plan and annual budget of the Company, including other plans related to its business implementation and submitting them to the Board of Commissioners for approval from the Board of Commissioners before the commencement of the coming financial year, considering the applicable laws and regulations in the capital market.



- iii. Mengadakan dan memelihara pembukuan dan administrasi Perseroan sesuai dengan kelaziman yang berlaku bagi suatu Perseroan.
 - iv. Menyusun sistem akuntansi berdasarkan prinsip pengendalian internal, terutama pemisahan fungsi pengurusan, pencatatan, penyimpanan dan pengawasan.
 - v. Memberikan pertanggungjawaban dan segala keterangan tentang keadaan dan jalannya Perseroan, sesuai dengan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
 - vi. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris; membentuk sedikitnya Divisi Internal Audit, yang dipimpin oleh seorang Kepala Internal Audit.
 - vii. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Komite Audit, Auditor Internal, Auditor Eksternal atau hasil pengawasan otoritas yang berwenang.
 - viii. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan/atau RUPS Luar Biasa sesuai kebutuhan Perseroan dan ketentuan yang berlaku.
 - ix. Menyerahkan Laporan Keuangan Perseroan kepada Akuntan Publik untuk diperiksa
 - x. Menyampaikan laporan dan keterbukaan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI), dan intensitas berwenang lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
 - xi. Melakukan paparan publik minimal sekali dalam setahun sesuai prosedur dan persyaratan yang ditetapkan oleh peraturan perundang-undangan pasar modal yang berlaku.
 - xii. Melaporkan kepada Sekretaris Perusahaan setiap transaksi saham yang dimilikinya dalam Perseroan, pada hari yang sama dengan saat terjadinya perusabahan kepemilikan saham Perseroan.
6. Direksi mewakili Perseroan, mengikat Perseron dengan pihak lain, menjalankan semua tindakan mengenai pengurusan dan kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
- i. Melepaskan atau mengagunkan benda tidak bergerak termasuk hak atas tanah dan hak atas perusahaan milik Perseroan
 - ii. Mendapatkan atau mengakuisisi benda tidak bergerak, termasuk hak atas tanah atau kepemilikan suatu perusahaan
 - iii. Mendapatkan pinjaman uang dari siapapun dalam 1 (satu) kali transaksi
 - iv. Memberikan pinjaman uang kepada siapapun dalam 1 (satu) kali transaksi
 - v. Memberikan jaminan hutang atau tanggungan untuk kepentingan Perseroan, badan hukum lainnya atau orang tertentu dalam 1 (satu) kali transaksi
 - vi. Menggadaikan atau dengan cara lain mempertanggungkan harta kekayaan Perseroan harus mendapatkan persetujuan dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk dalam Rapat Dewan Komisaris.
- iii. Organizing and maintaining the Company's bookkeeping and administration in accordance with common practice for a Company.
 - iv. Developing an accounting system based on the principles of internal control, especially the division of functions of management, recording, filing and supervision.
 - v. Providing accountability and all information regarding the Company's condition and operations, in accordance with the regulations in force in the capital market sector.
 - vi. Providing accurate, relevant and timely data and information to the Board of Commissioners; establishing at least an Internal Audit Division, led by a Head of Internal Audit.
 - vii. Following up on audit findings and recommendations from the Audit Committee, Internal Auditor, External Auditor or the results of supervision by the competent authority.
 - viii. Organizing Annual GMS and/or Extraordinary GMS based on the Company's needs and applicable regulations.
 - ix. Submitting the Company's Financial Statements to the Public Accountant for audit
 - x. Submitting reports and information disclosure to the Financial Services Authority (OJK), the Indonesia Stock Exchange (IDX), and other authorized entities in accordance with laws and regulations.
 - xi. Conducting a public expose at least once a year in accordance with the procedures and requirements stipulated by the prevailing capital market laws and regulations.
 - xii. Reporting to the Corporate Secretary every share transaction they own in the Company, on the same day as the change in the Company's share ownership.
6. The Board of Directors represents the Company, binds the Company with other parties, carries out all actions regarding management and ownership, but has limitations for:
- i. Releasing or putting immovable property as collateral including land rights and company rights owned by the Company
 - ii. Obtaining or acquiring immovable property, including land rights or ownership of a company
 - iii. Obtaining a loan from anyone in 1 (one) transaction
 - iv. Providing loans to anyone in 1 (one) transaction
 - v. Providing collateral or liability for the benefit of the Company, other legal entities or certain people in 1 (one) transaction
 - vi. Putting something as collateral or in other ways insuring the Company's assets must obtain approval of 2 (two) members of the Board of Commissioners appointed at the Board of Commissioners Meeting.

Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Berdasarkan kontrak manajemen, lingkup tugas dan tanggung jawab antar Direksi sebagai berikut:

Division of Duties and Responsibilities of Each Director

Based on the management contract, the scope of duties and responsibilities between the Directors is as follows:

Jabatan Direksi Position of the Board of Directors	Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Scope of Duties and Responsibilities
Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director	Secara Umum, Direktur Utama Perseroan mempunyai tugas memimpin dan mengawasi jalannya Perseroan, mengatur strategi, rencana, dan arah Perseroan serta bertanggung jawab penuh atas masa depan Perseroan. In general, the President Director of the Company has the task of leading and supervising the Company, setting the strategy, plans and direction of the Company and is fully responsible for the Company's future.
Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director	Direktur Keuangan bertanggung jawab menangani dan mengawasi pelaksanaan kebijakan keuangan serta menangani kepengurusan dibidang administrasi Perseroan. The Finance Director is responsible for handling and supervising the implementation of financial policies and
Xavier Bertin Direktur Komersial / Commercial Director	Direktur Komersial menangani kepengurusan Perseroan termasuk bertanggung jawab atas aspek Komersial dan Pemasaran. The Commercial Director handles the Company management including Commercial and Marketing aspects
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director	Direktur Sumber Daya Manusia bertanggung jawab atas aspek Sumber Daya Manusia, Struktur Organisasi Perseroan, dan Kegiatan Sosial Perseroan The Human Resource Director is responsible for Human Resource, Organization Structure, and Social Activities of the Company

Pengelolaan Benturan Kepentingan

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dapat terjadi berhadapan dengan kondisi benturan kepentingan. Demi menjaga menjaga independensi dan profesionalisme, maka setiap anggota Direksi harus menganut etika sebagai berikut:

1. Setiap anggota Direksi setiap waktu harus menghindari berada dalam posisi di mana kepentingan pribadinya dapat berbenturan dengan tugasnya dalam Perseroan.
2. Setiap anggota Direksi wajib segera melaporkan kepada Direktur Utama dan anggota Direksi lainnya setiap benturan kepentingan atau potensi benturan kepentingan dengan Perseroan dan wajib menyediakan seluruh informasi yang relevan dalam laporan tersebut.
3. Direktur yang memiliki benturan kepentingan tidak boleh terlibat dalam proses pengambilan keputusan terhadap hal yang terdapat benturan kepentingan terhadap dirinya.

Rapat Direksi

Di sepanjang tahun 2022, Direksi melaksanakan rapat sebanyak 12 kali. Berikut disampaikan agenda dan risalah rapat, kehadiran, serta rekapitulasi tingkat kehadiran Direksi dalam rapat-rapat tersebut.

Conflict of Interest Management

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors may encounter a conflict of interest. In order to maintain independence and professionalism, all members of the Board of Directors must adhere to the following ethics:

1. All members of the Board of Directors at all times must avoid being in a position where their personal interests may conflict with his duties in the Company.
2. All members of the Board of Directors must immediately report to the President Director and other members of the Board of Directors any conflict of interest or potential conflict of interest with the Company and must provide all relevant information in the report.
3. Directors who have a conflict of interest may not be involved in the decision-making process on matters that have a conflict of interest against them.

Board of Directors Meetings

Throughout 2022, the Board of Directors held 12 meetings. The following are the agenda and minutes of meetings, attendance, and a recapitulation of attendance level of the Board of Directors at these meetings.



Risalah dan Kehadiran Rapat Direksi

Minutes and Attendance of Board of Directors Meetings

Tanggal / Date	Agenda / Agenda	Peserta / Participant
28 Januari 2022 January 28, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director - Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director
25 Februari 2022 February 25, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director
28 Maret 2022 March 28, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director - Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director
25 April 2022 April 25, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director - Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director
30 Mei 2022 May 30, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director - Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operations Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistics Group Investment Director - Alexandre, Pierre Nicolas,Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director
27 Juni 2022 June 27, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director
25 Juli 2022 July 25, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director
29 Agustus 2022 August 29, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director
26 September 2022 September 26, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director
25 Oktober 2022 October 25, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director

Risalah dan Kehadiran Rapat Direksi Minutes and Attendance of Board of Directors Meetings

Tanggal / Date	Agenda / Agenda	Peserta / Participant
28 November 2022 November 28, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan / Finance Director - Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director
16 Desember 2022 December 16, 2022	Company and subsidiaries business updates	<ul style="list-style-type: none"> - Fajar Wahyudi Direktur Utama / President Director - Xavier, Claude Bertin Direktur Komersial / Commercial Director

Rekapitulasi kehadiran Direksi pada Rapat Direksi dapat dilihat di bawah ini,

The recapitulation of attendance of the Board of Directors at the Board of Directors' Meetings can be seen below,

Rekapitulasi Kehadiran Direksi pada Rapat Direksi Recapitulation of Board of Directors' Attendance at Board of Directors Meetings

Direksi Board of Directors	Jumlah Wajib Rapat Number of Mandatory Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance
Satya Heragandhi Direktur Utama / President Director*	5	5	100%
Fajar Wahyudi Direktur Operasional / Operational Director Direktur Utama / President Director***	12	12	100%
Valerie Baudart Direktur Keuangan / Finance Director*	5	0	0%
Saiful Mizra bin Kassim Direktur Investasi Grup Logistik / Logistic Group Investment Director Direktur Keuangan / Finance Director***	12	9	75%
Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre Direktur Komersial / Commercial Director*	5	4	80%
Xavier Bertin Direktur Komersial / Commercial Director**	7	6	86%
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia / Human Resource Director**	7	6	86%
Rata-rata / Average	53	42	80%

*diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

**diangkat berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

***perubahan posisi berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2022

Tingkat Kehadiran Direksi dalam Rapat Gabungan

Direksi diwajibkan untuk menghadiri rapat gabungan bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Informasi mengenai agenda, risalah, dan tingkat kehadiran Direksi pada rapat gabungan dapat dilihat pada bagian Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

Attendance Level of Board of Directors in Joint Meetings

The Board of Directors is required to attend joint meetings with the Board of Commissioners periodically at least 1 (one) time in 4 (four) months. Information on the agenda, minutes and attendance of the Board of Directors at joint meetings is presented in Joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors section, Good Corporate Governance Chapter in this Annual Report.

Program Orientasi Bagi Direksi Baru

Perseroan memiliki kebijakan program pengenalan bagi Direksi yang baru menjabat agar dapat bekerja selaras dengan organ Perseroan yang lain. Program tersebut bertujuan untuk memberikan pengetahuan lebih kepada Direksi baru terkait organisasi dan operasional Perseroan khususnya terkait bidang tugas yang diberikan kepada Direksi tersebut.

Orientation Program for New Directors

The Company has an induction program policy for newly appointed Directors so that they can work in harmony with other Company organs. The program aims to provide new Directors with more knowledge regarding the Company's organization and operations, especially regarding the tasks assigned to the Directors.



Di tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan program orientasi untuk Bapak Xavier, Claude Bertin dan Bapak Ludi Darmawan, selaku Direksi Perseroan, dengan pemaparan mengenai kegiatan usaha dan kondisi Perusahaan oleh Direktur Utama. Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga memberikan pemaparan mengenai pelaksanaan GCG di Perusahaan.

Pendidikan dan/Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi

Di tahun 2022, seluruh Direksi tidak mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi dikarenakan dampak pandemi Covid-19.

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2022

Selama tahun 2022 Direksi telah mengeluarkan berbagai keputusan baik di bidang operasional, keuangan, maupun beberapa penunjang usaha melalui perangkat kebijakan berupa Keputusan Direksi, Peraturan Direksi, Surat Edaran, dan Instruksi Direksi.

Penilaian Kinerja Direksi

Kinerja setiap anggota Direksi akan dievaluasi setiap tahun oleh Dewan komisaris dan akan dilaporkan kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Penilaian kinerja Direksi dilakukan dengan melakukan penilaian pada KPI (*Key Performance Indicator*).

Di tahun 2022, penilaian kinerja Direksi menunjukkan bahwa masing-masing anggota Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan kontribusi kepada Perseroan sesuai dengan rencana kerja dan KPI yang diberikan.

Prosedur Penilaian

1. Direksi melakukan *self-assessment* untuk pencapaian KPI.
2. Dewan Komisaris mengevaluasi realisasi KPI dan pencapaian penerapan GCG Perseroan.
3. Dewan Komisaris melaporkan hasil evaluasinya kepada Pemegang Saham.

Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian kinerja Direksi adalah:

- a. Memaksimalkan Nilai Pemegang Saham
- b. Optimalisasi Jaringan
- c. Peningkatan Pertumbuhan Bisnis

In 2022, the Company held an orientation program for Mr. Xavier, Claude Bertin, and Mr. Ludi Darmawan, on the Company's Board of Directors, with a presentation on business activities and the Company's condition by the President Director. In addition, the Corporate Secretary also gave a presentation on the implementation of GCG in the Company.

Education and/Competency Development for Members of Board of Directors

During 2022, all Board of Directors did not participate in the Board of Directors training and competency development due to the Covid-19 impact.

Brief Report on the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors in 2022

During 2022, the Board of Directors has issued various decisions both in the operational, financial and several business support areas through policy tools in the form of Board of Directors Decisions, Board of Directors Regulations, Circular Letters, and Board of Directors Instructions.

Board of Directors Performance Assessment

The performance of each member of the Board of Directors will be evaluated annually by the Board of Commissioners and will be reported to shareholders at the General Meeting of Shareholders. Assessment of the performance of the Board of Directors is carried out by evaluating the KPI (*Key Performance Indicator*).

In 2022, the Board of Directors' performance assessment shows that all members of the Board of Directors have carried out their duties and responsibilities properly and have contributed to the Company in accordance with the work plans and KPIs provided.

Assessment Procedure

1. Directors conduct self-assessments for KPI achievement.
2. The Board of Commissioners evaluates the realization of KPIs and the implementation of GCG within the Company.
3. The BOC reports the results of its evaluation to the Shareholders.

Assessment Criteria

The criteria for assessing the Board of Directors' performance include:

- a. Memaksimalkan Nilai Pemegang Saham
- b. Optimalisasi Jaringan
- c. Peningkatan Pertumbuhan Bisnis

- d. Optimalisasi Kualitas Portofolio
- e. Optimalisasi Operational Expenditure
- f. Pengembangan Program/Kegiatan Perusahaan
- g. Kepuasan Konsumen
- h. Optimalisasi Teknologi Untuk Mencapai Tujuan Bisnis
- i. Mengembangkan Manajemen Kepatuhan
- j. Meningkatkan Kepuasan dan Peran Serta Karyawan

Pihak Penilai

Dewan Komisaris menilai kinerja Direksi dengan menggunakan pedoman penilaian *self-assessment*. Hasil evaluasi kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Direksi merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam pemberian remunerasi. Dewan Komisaris berhak untuk memberikan rekomendasi kepada pemegang saham berdasarkan hasil evaluasi, dan pemegang saham berhak untuk memberhentikan dan/atau mengangkat kembali anggota Direksi yang bersangkutan.

Penilaian Kinerja Organ di Bawah Direksi

Direksi memiliki organ di bawah Direksi, yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Internal Audit yang membantu Direksi mengerjakan tugas pengelolaan Perseroan.

Prosedur dan Penilaian Kinerja Sekretaris Perusahaan:

Direksi berpandangan Sekretaris Perusahaan telah dengan baik membantu memfasilitasi komunikasi baik internal maupun eksternal Perseroan, memastikan dan meningkatkan kepatuhan Perseroan pada peraturan yang berlaku, menerapkan GCG dalam Perseroan, serta melaksanakan pengembangan praktik GCG dalam Perseroan.

Sekretaris Perusahaan juga memberikan masukan untuk peningkatan Piagam Direksi dan masukan tersebut telah ditelaah oleh Direksi. Direksi berpendapat bahwa Piagam Direksi perlu dilakukan perubahan untuk meningkatkan GCG.

Prosedur dan Penilaian Kinerja Audit Internal

Pada tahun 2022 Audit Internal telah melaksanakan kegiatan assurance terhadap unit bisnis Perseroan sebanyak 8 kali pemeriksaan.

Berdasarkan hasil pencapaian sepanjang tahun 2022, Direksi berpandangan bahwa Audit Internal sudah melaksanakan fungsi dan tugasnya untuk membantu kinerja direksi dengan baik.

- d. Optimalisasi Kualitas Portofolio
- e. Optimalisasi Operational Expenditure
- f. Pengembangan Program/Kegiatan Perusahaan
- g. Kepuasan Konsumen
- h. Optimalisasi Teknologi Untuk Mencapai Tujuan Bisnis
- i. Mengembangkan Manajemen Kepatuhan
- j. Meningkatkan Kepuasan dan Peran Serta Karyawan

Assessing Party

The Board of Commissioners evaluates the performance of the Board of Directors using the self-assessment guidelines. The Board of Directors' performance evaluation results as a whole and the performance of each member of the Board of Directors are an integral part of the provision of remuneration. The Board of Commissioners has the right to provide recommendations to shareholders based on the evaluation results, and the shareholders have the right to dismiss and/or reappoint the relevant members of the Board of Directors.

Performance Assessment of Organs under the Board of Directors

The Board of Directors has organs under the Board of Directors, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit, which assist the Board of Directors in carrying out their duties in managing the Company.

Procedure and Performance Assessment of the Corporate Secretary:

The Board of Directors in the opinion the Corporate Secretary has properly facilitate communication with internal and external, ensure and increase compliance to applicable regulations, implement GCG in the Company, and develop GCG practices in the Company.

Corporate Secretary also provide inputs for the improvement of the Charter of the Board of Directors and the Board of Directors has reviewed those inputs. The Board of Directors concluded that the Charter of the Board of Directors need to be adjusted to improve the GCG.

The Internal Audit Performance Assessment

In 2022 the Internal Audit has carried out assurance activities for the Company's business units for 8 examinations.

Based on the achievements throughout 2022, the Board of Directors considered that Internal Audit has carried out its functions and duties to assist the performance of the Board of Directors well.



Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

Kebijakan dan Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, fungsi nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dijalankan oleh RUPS. Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS perlu memperhatikan rekomendasi dari rapat Dewan Komisaris dengan agenda nominasi. Dalam hal anggota Dewan Komisaris memiliki benturan kepentingan dengan usulan yang direkomendasikan, benturan kepentingan tersebut wajib diungkapkan.

Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Fungsi remunerasi Perseroan dijalankan oleh Dewan Komisaris di mana penetapan besarnya diusulkan dalam rapat Dewan Komisaris berdasarkan pada pertimbangan hasil kinerja dan pencapaian target Perseroan, besaran pendapatan tahun sebelumnya, beban tugas dan tanggung jawab, serta tingkat remunerasi eksekutif pada perusahaan sejenis. Dewan Komisaris kemudian mengusulkan nilai remunerasi tahunan ke para pemegang saham untuk disetujui di dalam RUPS Tahunan.

Berikut prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi:

1. Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Dewan Komisaris menetapkan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi secara proporsional berdasarkan hasil evaluasi kinerja;
3. Dewan Komisaris mengusulkan nilai remunerasi tahunan ke para pemegang saham melalui RUPS;
4. RUPS memutuskan nilai remunerasi tahunan bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Komponen penghasilan Dewan Komisaris terdiri dari:

- Honorarium
- Tunjangan

Komponen penghasilan Direksi terdiri dari:

- Gaji
- Tunjangan

Policy and Procedure for the Nomination of Board of Commissioners and Board of Directors

Based on the Company's Articles of Association, the nomination function for the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out by the GMS. Proposals for the appointment, dismissal and/or replacement of members of the Board of Directors to the GMS need to take into account recommendations from the Board of Commissioners meeting with the nomination agenda. In the event that a member of the Board of Commissioners has a conflict of interest with the recommended proposal, the conflict of interest must be disclosed.

Policy and Procedure for Determining Remuneration for Board of Commissioners and Board of Directors

The Company's remuneration function is carried out by the Board of Commissioners where determination of the amount is proposed at the Board of Commissioners' meeting based on consideration of the Company's performance results and achievement of targets, the previous year's income, the burden of duties and responsibilities, as well as the executive remuneration level in similar companies. Then, the Board of Commissioners proposes the amount of annual remuneration to the shareholders to be approved at the Annual GMS.

The following is the procedure for determining remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors:

1. The Board of Commissioners evaluates the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
2. The Board of Commissioners determines the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors proportionally based on the performance evaluation results;
3. The Board of Commissioners proposes the amount of annual remuneration to shareholders through the GMS;
4. The GMS decides the amount of annual remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

The components of the Board of Commissioners' income consist of:

- Honorarium
- Allowances

The components of the Board of Directors' income consist of:

- Salary
- Allowances

Di tahun 2022, jumlah remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

In 2022, the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors was as follows:

Remunerasi dan Tunjangan Remuneration and Allowance	2022 (Rp-miliar / billion)	2021 (Rp-miliar / billion)
Honorarium Dewan Komisaris Honorarium of Board of Commissioners	Rp. 4.000.000.000	Rp. 4.000.000.000
Gaji Direksi Salary of Board of Directors	Rp. 11.000.000.000	Rp. 11.000.000.000
Total Remunerasi dan Tunjangan Total Remuneration and Allowances	Rp. 15.000.000.000	Rp. 15.000.000.000

Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Information on Affiliation of Board of Commissioners and Board of Directors

Pengungkapan hubungan afiliasi mencakup hubungan keluarga dan hubungan keuangan. Bentuk hubungan keuangan termasuk diantaranya hutang-piutang, kerjasama bisnis, dan sebagainya; sementara bentuk hubungan keluarga mencakup hubungan istimewa terutama yang disebabkan hubungan pertalian darah seperti suami/istri/anak/orang tua/saudara kandung/ipar, dan sebagainya.

The disclosure of affiliation includes family relations and financial relations. Forms of financial relations include debts, business partnerships, and many others; while the forms of family relations include special relation, especially those caused by blood ties including husband/wife/children/parents/siblings/cousin-in-law, and many others.

	Hubungan Keuangan Financial Relations			Hubungan Kekeluargaan Family Relations		
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Dewan Komisaris Board of Commissioners						
Richard James Wiluan Komisaris Utama President Commissioner	X	X	X	X	X	X
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Sudjono Suhardjo Komisaris Independen Independent Commissioner	X	X	X	X	X	X
Direksi Board of Directors						
Fajar Wahyudi Direktur Utama President Director	X	X	X	X	X	X
Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan Finance Director	X	X	X	X	X	X
Xavier Bertin Direktur Komersial Commercial Director	X	X	X	X	X	X
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia Human Resource Director	X	X	X	X	X	X

v = terdapat adanya hubungan | x = tidak terdapat adanya hubungan
v = there is a relationship | x = there is no relationship



Informasi Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi

Information on Concurrent Positions of Board of Commissioners and Board of Directors

Berikut ini tabel yang menunjukkan hubungan Kepengurusan antar anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada perusahaan lain dalam periode tahun 2022:

The following table shows the management relationship between members of the Board of Commissioners and Board of Directors in other companies in 2022:

	Kepengurusan pada Perusahaan/Institusi Lain Management of Other Companies/ Institutions		
	Sebagai Anggota Dewan Komisaris As a Member of the Board of Commissioners	Sebagai Anggota Direksi As a Member of the Board of Directors	Jabatan Lainnya Other Positions
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Richard James Wiluan Komisaris Utama President Commissioner	X	V	V
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais Komisaris Commissioner	X	X	V
Sudjono Suhardjo Komisaris Independen Independent Commissioner	X	X	X
Direksi Board of Directors			
Fajar Wahyudi Direktur Utama President Director	V	X	X
Saiful Mizra bin Kassim Direktur Keuangan Finance Director	X	V	X
Xavier Bertin Direktur Komersial Commercial Director	X	V	X
Ludi Darmawan Direktur Sumber Daya Manusia Human Resource Director	V	X	X

v = yes | x = no

Penjelasan terkait kepengurusan pada Perusahaan/Institusi Lain, adalah sebagai berikut:

A description of the management of other Companies/ institutions is as follows:

Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Jabatan pada Perusahaan/Instansi Lain Position at Other Companies/Institutions
Richard James Wiluan	Direksi dan Ketua pada entitas lain Director and Chairman in other entities.
Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Anggota Komite Eksekutif pada Vallourec S.A (pemegang saham utama dan pengendali Perseroan) Member of the Executive Committee of Vallourec S.A (the major and controlling shareholder of the Company)
Fajar Wahyudi	Komisaris pada beberapa entitas anak Perseroan Commissioner in several subsidiaries of the Company
Saiful Mizra bin Kassim	Direktur pada beberapa entitas anak Perseroan Director of several subsidiaries of the Company
Ludi Darmawan	Komisaris pada entitas anak Perseroan Commissioner of the Company's subsidiaries
Xavier Bertin	Direksi di Grup Vallourec (pemegang saham utama dan pengendali Perseroan). Director at Vallourec Group (the Company's major and controlling shareholder).

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Diversity in the Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi diperlukan agar seluruh organ Perseroan dapat bersinergi dengan baik dan memberikan hasil kinerja yang optimal. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi didasarkan pada pengetahuan, keahlian, pengalaman profesional, latar belakang guna mendukung efektivitas pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan Direksi.

The diversity in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors is necessary so that all the Company's organs can synergize properly and provide optimal performance results. The composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors is based on knowledge, expertise, professional experience, background in order to support effective duty implementation of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Berikut merupakan ringkasan keberagaman anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi tahun 2022

The following is a summary of the diversity of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors in 2022

No	Nama Name	Jabatan position	Usia (tahun) Age (year)	Jenis Kelamin Gender	Pendidikan Education	Pengalaman Experience
Dewan Komisaris Board of Commissioners						
1	Richard James Wiluan	Komisaris Utama President Commissioner	45	Pria	S1 Bachelor	Berpengalaman dalam memimpin dan mengelola berbagai perusahaan Experience in leading and managing various companies
2	Pascal Gustave Ulysse, Braquehais	Komisaris Commissioner	57	Pria	S2 Master	Berpengalaman dalam manajemen dan keuangan Expert in management and finance
3	Sudjono Suhardjo	Komisaris Independen Independent Commissioner	65	Pria	S2 Master	Berpengalaman di manajemen dan teknik Expert in management and engineering
Direksi Board of Directors						
1	Fajar Wahyudi	Direktur Utama President Director	42	Pria	S1 Bachelor	Berpengalam di bidang teknik, operasional, keselamatan, dan manajemen Expert in engineering, operational, safety, and management
2	Saiful Mizra bin Kassim	Direktur Keuangan Finance Director	56	Pria	S1 Bachelor	Berpengalaman di bidang akunting Expert in accounting
3	Xavier Bertin	Direktur Komersial Commercial Director	43	Pria	S2 Master	Berpengalaman di bidangan penjualan dan <i>marketing</i> Expert in Sales and Marketing
4	Ludi Darmawan	Direktur Sumber Daya Manusia Human Resource Director	54	Pria	S2 Master	Berpengalaman di bidang HR Expert in HR



Organ di Bawah Dewan Komisaris

Organs Under the Board of Commissioners

KOMITE AUDIT

Komite Audit adalah komite independen yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Tujuan dari dibentuknya Komite Audit adalah untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasan. Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris. Komite Audit juga memastikan bahwa tata kelola yang baik telah diterapkan untuk kepentingan terbaik pemegang saham Perusahaan.

Dasar Hukum

1. POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
2. POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik

Piagam Komite Audit

Perusahaan telah memiliki Piagam Komite Audit sebagai pedoman dalam menjalankan peran, tugas dan tanggung jawabnya membantu Dewan Komisaris. Piagam Komite Audit Perseroan ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 056/CT/DEKOM/X/013 pada 20 Desember 2013 dan telah diperbaharui pada 20 Desember 2022. Piagam Komite Audit mencakup tugas dan tanggung jawab Komite Audit, komposisi, struktur dan persyaratan keanggotaan Komite Audit, tata cara dan prosedur kerja Komite Audit, rapat Komite Audit, Sistem Pelaporan, ketentuan mengenai penanganan pengaduan atau pelaporan sehubungan dugaan pelanggaran terkait pelaporan keuangan, dan masa tugas Komite Audit.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Mengacu pada Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Membuat rencana kerja tahunan Komite Audit yang disetujui oleh Dewan Komisaris.
2. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perusahaan.

AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is an independent committee established by and responsible to the Board of Commissioners. The purpose of establishing the Audit Committee is to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory duties and functions. The Audit Committee is in charge and responsible for providing professional and independent opinions to the Board of Commissioners regarding reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, and carrying out other tasks related to the Board of Commissioners' duties. In addition, the Audit Committee ensures that good governance has been implemented for the best interests of the Company's shareholders.

Legal Basis

1. POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for Audit Committee Work Implementation
2. POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies

Audit Committee Charter

The Company has an Audit Committee Charter as a guide in carrying out its roles, duties and responsibilities to assist the Board of Commissioners. The Company's Audit Committee Charter is established based on the Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 056/CT/DEKOM/X/013 dated December 20, 2013 and has been updated on December 20, 2022. The Audit Committee Charter includes the Audit Committee's duties and responsibilities, composition, structure and requirements for membership of the Audit Committee, methods and work procedures for the Audit Committee, Audit Committee meetings, Reporting System, provisions regarding handling complaints or reporting regarding alleged violations related to financial reporting, and the term of office of the Audit Committee.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Referring to the Audit Committee Charter, the duties and responsibilities of the Company's Audit Committee include as follows:

1. Formulating an annual work plan for the Audit Committee which is approved by the Board of Commissioners.
2. Reviewing the financial information that will be released by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections and other reports related to the Company's financial information.

3. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan.
4. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya
5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
6. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
7. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
8. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perusahaan.
9. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan.
10. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan.

Masa Jabatan

Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Apabila Komisaris Independen sebagai ketua Komite Audit berhenti sebelum masa tugas berakhir, peran Ketua akan diganti oleh Komisaris Independen lainnya.

Komposisi Keanggotaan dan Profil Singkat Anggota Komite Audit

Di tahun 2022, komposisi Komite Audit ada 3 (tiga) orang yang terdiri dari 1 orang Ketua dan 2 (dua) orang Anggota. Berikut komposisi keanggotaan Komite Audit tahun 2022.

3. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's activities.
4. Providing an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the accountant for the services provided
5. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment, and compensation for services.
6. Reviewing the implementation of audit by the internal auditor and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditor.
7. Reviewing the implementation of risk management activities carried out by the Board of Directors.
8. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
9. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company.
10. Maintaining confidentiality of Company documents, data and information.

Term of Office

The term of office of members of the Audit Committee may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners and may be re-elected only for the next 1 (one) period. If the Independent Commissioner as chairperson of the Audit Committee resigns before the end of his term of office, the role of the chairperson will be substituted by another Independent Commissioner.

Membership Composition and Brief Profile of Audit Committee Members

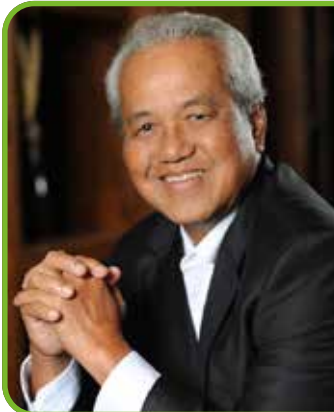
In 2022, the composition of the Audit Committee consisted of 3 (three) members consisting of 1 Chairman and 2 (two) Members. The following is the composition of the Audit Committee membership in 2022.

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Sudjono Suhardjo	Ketua Chairman	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 28 Juni 2022 Board of Commissioners' Decree dated June 28, 2022	2022-2025
Roslina Onwardi	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 28 Juni 2022 Board of Commissioners' Decree dated June 28, 2022	2022-2025
Ndat Natanael Brahmana	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 28 Juni 2022 Board of Commissioners' Decree dated June 28, 2022	2022-2025



Profil Anggota Komite Audit

Profile of Audit Committee Members



SUDJONO SUHARDJO

Ketua Komite Audit/ Komisaris Independen

Chairman of the Audit Committee/ Independent Commissioner

Profil Ketua Komite Audit Sudjono Suhardjo dapat dilihat pada profil Dewan Komisaris yang terdapat pada bab Profil Perusahaan dalam buku Laporan Tahunan ini

The profile of Chairman of the Audit Committee, Sudjono Suhardjo, is presented in the profile of the Board of Commissioners in the Company Profile chapter in this Annual Report.



ROSLINI ONWARDI

Anggota Komite Audit

Member of the Audit Committee

Masa Jabatan

2022-2025

Data Pribadi

Warga negara Indonesia

Usia

61 tahun

Kelahiran

Padang

Domisili

Jakarta

Dasar Pengangkatan

SK Dewan Komisaris Perseroan tanggal 28 Juni 2022

Pendidikan

- Master of Business Administration, Newport University (1997-1999)
- Sekolah Tinggi Penerjemah Nasional, Universitas Nasional (1990-1993)
- Secretarial Academy (Aksek / LPK) Tarakanita (1980-1983)

Riwayat Pekerjaan

Citra Tubindo Tbk

Member of Audit Committee (Juli 2022-sekarang)

PT Puri Global Sukses Tbk

- Independent Commissioner (Februari 2020-sekarang)
- Chairman of Audit Committee (Juli 2020-sekarang)
- Chairman of Remuneration and Compensation Committee (Juli 2020-sekarang)

PT Indo Tambangraya Megah Tbk

- Advisor to President Director (November 2017-sekarang)
- Head of Corporate Secretary (Desember 2007-Oktober 2017)
- Deputy Director For Legal (Juni 2006-November 2007)
- Deputy Director For Human Resources (Desember 2001- Mei 2006)
- Secretary To President Director (Januari 1986 – November 2001)

PT Indo Futura Agung (CASTELLI)

Secretary to General Manager & Marketing Dept.
(Juli 1984-Desember 1985)

PT HARASIA (Oil Field Supplies)

Secretary to Managing Director (Mei 1982-Juni 1984)

Term of Office:

2022-2025

Personal Data

Indonesian citizen

Age

61 years old

Born

in Padang

Domicile

Jakarta

Basis of Appointment

Decree of the Company's Board of Commissioners dated June 28, 2022

Education

- Master of Business Administration, Newport University (1997-1999)
- National College of Translators, National University (1990-1993)
- Secretarial Academy (Aksek / LPK) Tarakanita (1980-1983)

Career History

Citra Tubindo Tbk

Member of Audit Committee (Juli 2022-present)

PT Puri Global Sukses Tbk

- Independent Commissioner (February 2020-present)
- Chairman of Audit Committee (Juli 2020-present)
- Chairman of Remuneration and Compensation Committee (Juli 2020-present)

PT Indo Tambangraya Megah Tbk

- Advisor to President Director (November 2017- present)
- Head of Corporate Secretary (December 2007-October 2017)
- Deputy Director For Legal (June 2006-November 2007)
- Deputy Director For Human Resources (December 2001- May 2006)
- Secretary To President Director (January 1986-November 2001)

PT Indo Futura Agung (CASTELLI)

Secretary to General Manager & Marketing Dept.
(Juli 1984-December 1985)

PT HARASIA (Oil Field Supplies)

Secretary to Managing Director (May 1982-June 1984)



NDAT NATANAEL BRAHMANA

Anggota Komite Audit/Pihak Independen

Member of the Audit Committee/Independent Party

Masa Jabatan

2022-2025

Data Pribadi

Warga negara Indonesia

Usia

53 tahun

Kelahiran

Serdang

Domisili

Jakarta

Dasar Pengangkatan

SK Dewan Komisaris Perseroan tanggal 28 Juni 2022

Pendidikan

- Sarjana Akuntansi, Universitas Padjadjaran, Bandung, Indonesia (1993)
- Magister Manajemen, PPM Manajemen, Jakarta, Indonesia (2012)

Riwayat Pekerjaan

- Anggota Komite Audit PT Perusahaan Gas Negara (PGN) Tbk, Jakarta (2018-sekarang)
- Penasihat Independen (2015-sekarang)
- Direktur Keuangan dan Urusan Umum PT Pertagas Niaga, Jakarta (2013-2015)
- *Senior Advisor Corporate Finance* untuk Direktur Utama di Pertamina (Persero), Jakarta (2008-2013)
- Wakil Presiden Keuangan dan Hubungan Investor PT Mobile-8 Telecom Tbk, Jakarta (2006-2008)
- Asisten Manajer sampai dengan Senior Manager PT Ernst & Young Consulting (1999-2006)
- Junior Audit sampai dengan Supervisor KPMG Hanadi Sudjendro & Rekan (1994-1999)

Term of Office

2022-2025

Personal Data

Indonesian citizen

Age

53 years old

Born

Serdang

Domicile

Jakarta

Basis of Appointment

Decree of the Company's Board of Commissioners dated June 28, 2022

Education

- Bachelor of Accounting, Universitas Padjadjaran, Bandung, Indonesia (1993)
- Master of Management, PPM Manajemen, Jakarta, Indonesia (2012)

Career History

- Member of the Audit Committee at PT Perusahaan Gas Negara (PGN) Tbk, Jakarta (2018 – present)
- Independent Advisor (2015 – present)
- Director of Finance and General Affairs at PT Pertagas Niaga, Jakarta (2013 – 2015)
- Senior Advisor for Corporate Finance for President Director at Pertamina (Persero), Jakarta (2008 – 2013)
- Vice President of Finance and Investor Relations at PT Mobile-8 Telecom Tbk, Jakarta (2006-2008)
- Assistant Manager to Senior Manager at PT Ernst & Young Consulting (1999-2006)
- Junior Audit to Supervisor at KPMG Hanadi Sudjendro & Rekan (1994 – 1999)



Independensi Komite Audit

Seluruh Anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perusahaan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen.

Tabel Independensi komite Audit
Table of Audit Committee Independence

Aspek Independensi Independence Aspect	Sudjono Suhardjo	Roslini Onwardi	Ndat Natanael Brahmana
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.	V	V	V
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan. Does not have shares either directly or indirectly in the Company.	V	V	V
Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perusahaan. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company.	V	V	V
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan. Does not have direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	V	V	V

Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit diadakan minimal satu kali dalam 3 bulan. Apabila diperlukan, rapat Komite Audit dapat dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau auditor eksternal Perusahaan. Sepanjang tahun 2022, Komite Audit menyelenggarakan 5 (lima) kali rapat. Frekuensi dan tingkat kehadiran rapat masing-masing anggota Komite Audit adalah sebagai berikut.

Nama Komite Audit Name of Audit Committee	Posisi Position	30/03/22	23/06/22	01/07/22	11/08/22	26/10/22	Attendance %
Tjetjep Muljana	Ketua / Chairman	✓	✓	-	-	-	100
Dr. Ir. Hardijanto Saroso, MMT, MM	Anggota / Member	✓	✓	-	-	-	100
Ndat Nael Brahmana	Anggota / Member	✓	✓	✓	✓	✓	100
Sudjono Suhardjo	Ketua / Chairman	-	-	✓	✓	✓	100
Roslini Onwardi	Anggota / Member	-	-	✓	✓	✓	100

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2022

Komite Audit telah melaksanakan tugas sesuai dengan program kerja yang dimiliki. Beberapa pelaksanaan tugas Komite Audit diantaranya:

- Menelaah dan melakukan klarifikasi atas semua informasi keuangan yang disajikan oleh manajemen.

Audit Committee Independence

All members of the Audit Committee who are independent parties have no financial, management, share ownership and/or family relations with the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or the Controlling Shareholders or relationship with the Company, which may affect their ability to act independently.

Audit Committee Meetings

Audit Committee meetings shall be held at least once in 3 months. If necessary, the Audit Committee meeting may be attended by members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or the Company's external auditors. Throughout 2022, the Audit Committee held 5 (five) meetings. The frequency and attendance level of each member of the Audit Committee meetings is as follows.

Report on the Implementation of Duties of the Audit Committee in 2022

The Audit Committee has carried out its duties in accordance with its work program. The duties carried out by the Audit Committee include:

- Studied and clarified all financial information provided by the management of the Company

- Memantau dan menelaah atas kepatuhan terhadap aturan terkait pasar modal dan aturan-aturan lainnya dari OJK dan BEI serta aturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan dengan mengadakan pertemuan secara berkala dengan Sekretaris Perseroan dan bagian Legal Perseroan.
- Mengevaluasi efektivitas pengendalian internal dan pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Internal Audit selama tahun 2022.
- Menelaah & membahas laporan dari hasil proses audit dengan pihak Kantor Akuntan Publik (KAP) dan memantau pihak manajemen dalam menindaklanjuti hasil audit serta memastikan bahwa eksternal auditor telah menyampaikan semua hal yang berhubungan dengan standard pemeriksaan akuntan publik kepada manajemen.
- Melakukan pertemuan dengan pihak manajemen anak perusahaan untuk membahas resiko dan masalah yang dihadapi dalam kegiatan operasional.

Dalam melaksanakan tugasnya Komite Audit dapat berkoordinasi dan bekerjasama dengan divisi - divisi lain yang ada di perusahaan, terutama dengan Unit Internal Audit.

Komite Audit telah melakukan tugas berdasarkan permintaan/ instruksi Dewan Komisaris dan jika dalam pelaksanaan tugasnya ditemukan hal-hal yang diperkirakan akan mengganggu kegiatan perseroan maka komite audit akan melaporkannya kepada Dewan Komisaris tidak lebih dari empat belas hari kerja.

Pendidikan dan/Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan pengetahuan Komite Audit, Perusahaan mengikuti Komite Audit ke dalam beberapa pelatihan peningkatan kompetensi sebagai berikut:

- Monitored and studied the compliance of the Company to the rules and regulations of capital market and other rules set by the Financial Services Authority (OJK) and Indonesian Stock Exchange (BEI) and Laws which are related to the business activities of the Company by inviting Corporate Secretary of the Company and legal department of the Company.
- Evaluated the effectiveness of the internal control and the implementation of the results found from audit done by the Internal Audit in 2022.
- Studied and discussed the reports made from the auditor of Public Accountant and monitored the management in following up audit results and ensured that the external auditors have provided all matters related to the standard audit procedures done by the Public Accountant to the Management of the Company.
- Held meetings with management teams of subsidiary companies to discuss risks and other operating matters facing the companies

In carrying out their duties, Audit Committee worked and coordinated with other divisions within the Company and particularly with Internal Audit Unit.

The jobs done by the Audit Committee were based on the requests from the Board of Commissioners and any findings which indicated any disruption to the Company's activities, the Audit Committee obliged to report the matters to the Board of Commissioners not more than fourteen working days.

Education and/Competency Development for the Audit Committee

In order to improve competency and knowledge of the Audit Committee, the Company enrolled the Audit Committee in several competency improvement training programs as follows:

Nama dan Jabatan Name and Position	Jenis Pendidikan dan Pelatihan Type of Education and Training	Materi Pendidikan dan Pelatihan Education and Training Material	Tempat/Tanggal Place/Date	Penyelenggara Organizer
Sudjono Suhardjo Ketua / Chairman	Training	Special Directorship Program	2022	Indonesian Institute for Corporate Directorship
Roslini Onwardi Anggota / Member	Training	Integrity and Compliance Task Force Webinar - Strategic Leader Forum : • Sustainability Governance as the Foundation of Value Creation	25 Agustus 2022 August 25, 2022	B20, IAI and IFAC
Roslini Onwardi Anggota / Member	Webinar	Launching Buku "Tata Kelola Korporat di Indonesia : Teori, Prinsip danPraktik" dilanjutkan dengan Webinar "Tata Kelola Pelaporan Korporat di Indonesia serta Perkembangannya selama 10 tahun terakhir	9 Agustus 2022 August 9, 2022	IICD, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI)



Organ di Bawah Direksi

Organs Under the Board of Directors

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi, dan diangkat/diberhentikan berdasarkan Keputusan Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris. Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi strategis sebagai penghubung antara Perusahaan dengan pemegang saham, regulator dan pemangku kepentingan lain.

Perseroan telah menunjuk **Michael Hermawan** sebagai Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Citra Tubindo Tbk No. 055/CT/Dir/LD/VI/2021 tanggal 7 Juni 2021. Sekretaris Perusahaan dilarang merangkap jabatan apapun di perusahaan lainnya.

Profil Sekretaris Perusahaan



MICHAEL HERMAWAN

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Data Pribadi

Warga negara Indonesia

Usia

33 tahun

Kelahiran

Jakarta

Domisili

Jakarta Pusat

Pendidikan

S1 Hukum, Universitas Tarumanegara, Jakarta (2012)

Riwayat Pekerjaan

- Sekretaris Perusahaan & Legal Counsel PT Citra Tubindo Tbk, (2021 – sekarang)
- *Legal & Litigation Senior Manager* PT DSSP Power Mas Utama, (2019 – 2021)
- *Corporate Secretary & Legal Manager* PT Dian Swastatika Sentosa Tbk, (2014 – 2019)
- *Legal & HR* PT Rointa Eka Jaya, (2012 – 2013)

Rangkap Jabatan

Michael Hermawan does not have any concurrent positions in other companies.

Hubungan Afiliasi

Michael Hermawan has no affiliation with members of the Board of Directors, fellow members of the Board of Commissioners or with the controlling and major shareholders

Personal Data

Indonesian citizen

Age

33 years old

Born

Jakarta

Domicile

Central Jakarta

Education

Bachelor of Law, Universitas Tarumanegara, Jakarta (2012)

Career History

- Corporate Secretary & Legal Counsel at PT Citra Tubindo Tbk, (2021 – present)
- Legal & Litigation Senior Manager at PT DSSP Power Mas Utama, (2019 – 2021)
- Corporate Secretary & Legal Manager at PT Dian Swastatika Sentosa Tbk, (2014 – 2019)
- Legal & HR at PT Rointa Eka Jaya, (2012 – 2013)

Concurrent Position

Michael Hermawan does not have any concurrent positions in other companies.

Affiliation

Michael Hermawan has no affiliation with members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners or with the controlling and major shareholders

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors, and is appointed/dismissed based on Decree of the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners. The Corporate Secretary has a strategic function as a liaison between the Company and shareholders, regulators and other stakeholders.

The Company has appointed **Michael Hermawan** as Corporate Secretary based on Decree of the Board of Directors of PT Citra Tubindo Tbk No. 055/CT/Dir/LD/VI/2021 dated June 7, 2021. The Corporate Secretary is prohibited from holding any other positions in other companies.

Profile of the Corporate Secretary

Tugas dan Tanggung jawab Sekretaris Perusahaan

1. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, Otoritas Jasa Keuangan dan Pemangku Kepentingan lainnya;
2. Berperan membantu dan mendukung Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web.
 - Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS dan Paparan Publik.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
3. Menyampaikan saran kepada Direksi tentang isu-isu yang berkaitan dengan kepatuhan Perseroan terhadap undang-undang, ketentuan dan prosedur serta peraturan yang berdampak pada Direksi dan praktik-praktik terbaik tata kelola perusahaan.
4. Memberikan saran kepada Direksi mengenai tugas dan kewajiban dalam mengungkapkan kepentingan terkait dampak benturan kepentingan dalam transaksi yang melibatkan Perseroan, larangan dalam transaksi efek dan larangan pengungkapan informasi yang dapat mempengaruhi harga.
5. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di Pasar Modal.

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara penuh sesuai ketentuan yang berlaku, meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Mengikuti Perkembangan Peraturan Pasar Modal serta memberikan masukan kepada Direksi maupun Dewan Komisaris khususnya terkait dengan peraturan terbaru dari otoritas Pasar Modal maupun dari Otoritas Jasa Keuangan.
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan yang diselenggarakan 30 Juni 2021 serta mendokumentasikan risalah rapat, Akta-akta RUPS beserta hal-hal lain yang terkait dengan pelaksanaan RUPST tersebut.
3. Menyelenggarakan dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris dan/atau Rapat Direksi.
4. Risalah Rapat Direksi dan/atau Risalah Rapat Dewan Komisaris serta mendokumentasikan risalah-risalah Rapat tersebut.
5. Menelaah laman Perusahaan dan memberikan masukan terkait informasi yang harus diungkapkan kepada publik.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

1. As a liaison between the Company and Shareholders, the Financial Services Authority and other Stakeholders;
2. Have a role in assisting and supporting the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of Corporate Governance which includes:
 - Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Website.
 - Submission of reports to the Financial Services Authority.
 - Implementation and documentation of the GMS and Public Expose.
 - Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
 - Implementation of an orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company.
3. Provide advice to the Board of Directors on issues related to the Company's compliance with laws, rules and procedures and regulations that affect the Board of Directors and best practices of corporate governance.
4. Provide advice to the Board of Directors regarding the duties and obligations in disclosing interests related to the impact of conflicts of interest in transactions involving the Company, prohibitions on securities transactions and prohibitions on disclosing information that may affect prices.
5. Follow the development of the Capital Market, especially the laws and regulations that apply to the Capital Market.

Report on the Implementation of Duties of the Corporate Secretary in 2022

The Corporate Secretary has completely carried out his duties and responsibilities based on applicable regulations, including the following matters:

1. Following the development of Capital Market regulation and provide suggestion to the Board of Directors and the Board of Commissioners related to the latest regulations from the Capital Market authorities and Financial Services Authority.
2. Organizing the Annual GMS held on June 30, 2021 and documenting the minutes of the meeting, GMS Deeds and other matters related with AGMS implementation.
3. Organizing and attending Board of Commissioners Meetings and/or Board of Directors Meetings
4. The Board of Directors Minutes of Meeting and/or Minutes of Meetings of the Board of Commissioners as well as documenting the minutes of the Meetings
5. Reviewing the Company's website and providing suggestion on information to be disclosed to the public.



- Menyelenggarakan Paparan Publik pada 30 Juni 2021 guna memenuhi kewajiban penyampaian informasi kepada publik berdasarkan keputusan Bursa Efek Indonesia No. Kep-306/BEJ/07-2004 tentang Peraturan Nomor I-E.
- Melaksanakan keterbukaan informasi Perseroan kepada masyarakat dengan menyediakan informasi melalui website, dan menyampaikan laporan kepada Bursa Efek Indonesia maupun Otoritas Jasa Keuangan terkait setiap informasi bersifat material yang diperkirakan dapat mempengaruhi pemodal atau harga efek di Bursa.
- Menelaah dan memberikan masukan terhadap Piagam Direksi.

Pendidikan dan/Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan pengetahuan, Perusahaan mengikutsertakan Sekretaris Perusahaan ke dalam pelatihan peningkatan kompetensi sebagai berikut:

Jenis Pendidikan dan Pelatihan Types of Education and Training	Materi Pendidikan dan Pelatihan Education and Training Material	Tempat/Tanggal Place/Date	Penyelenggara Organizer
Seminar	Sosialisasi Easy dan Akses Emiten Bagi Penerbit Efek	1 Mei 2022 May 1, 2022	Kustodian Sentral Efek Indonesia
Seminar	ICC YAF – X Factor: Choosing the Right Forum for Indonesian Business Disputes	28 Juni 2022 June 28, 2022	International Chamber of Commerce Young Arbitrators Forum
Seminar	Pendalaman POJK No. 74/POJK.04/2016 tentang Penggabungan Usaha atau Peleburan Usaha Perusahaan Terbuka dan POJK No. 9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka	29 November 2022 November 29, 2022	Indonesia Corporate Secretary Association

UNIT AUDIT INTERNAL

Berdasarkan Peraturan Bapepam-LK no. IX.I.7 tertanggal 28 November 2008 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal untuk perusahaan publik, sebagaimana diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan no. 56/POJK.04/2015 tertanggal 23 Desember 2015, maka Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dengan mengacu kepada Piagam Unit Audit Internal yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan no. 55/CT/DIR/LD/XII/009 tanggal 28 Desember 2009.

Unit Audit Internal merupakan bagian dalam organisasi perusahaan yang dibentuk sebagai usaha untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perseroan agar dapat berjalan efektif dan efisien.

Dalam usaha mewujudkan peran tersebut, Unit Audit Internal memiliki tanggungjawab untuk menyampaikan pendapat yang bersifat independen dan obyektif kepada Direktur Utama.

- Organizing Public Expose on June 30, 2021, to comply with the obligation of information disclosure to public based on the Indonesia Stock Exchange's Stipulation No. Kep-306/BEJ/07-2004 on Regulation Number I-E
- Implementing the Company information disclosure to the public by providing information via website and reports to the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority on any material information which may provide impact to investors or stock prices on the Exchange.
- Reviewing and providing inputs regarding the Charter of the Board of Directors.

Education and/Competency Development for the Corporate Secretary

In order to improve competency and knowledge, the Company enrolled the Corporate Secretary in competency development training programs as follows:

INTERNAL AUDIT UNIT

Referring to the Regulation from the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency's no. IX.I.7 dated November 28, 2008 regarding the Formation of and Guidance in Preparing the Internal Audit Charter for public company, which have been amended by Financial Services Authority Regulation on 56/POJK.04/2015 dated Desember 23, 2015 the Company has established the Internal Audit Unit based on the Internal Audit Charter that established by the Decision Letter of Board of Directors of the Company no. 55 / CT / DIR / KD / XII / 009 dated December 28, 2009.

Internal Audit Unit is a team within a business organization that was formed as an effort to improve the value and improve the operation of the company to become effectively and efficiently.

In order to run the role, Internal Audit Unit has responsibility in giving independent and objective opinion to the President Director.



Piagam Audit Internal

Unit Audit Internal Perusahaan telah memiliki Piagam Audit Internal sebagai pedoman dalam menjalankan peran, tugas dan tanggung jawabnya membantu Direksi. Piagam Audit Internal mencakup visi, misi, keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, kode etik, rapat Unit Audit Internal. Piagam Audit Internal ditetapkan melalui SK Direksi Perseroan No. 55/CT/DIR/LD/XII/009 tanggal 28 Desember 2009 dan ditinjau kembali secara berkala untuk menyesuaikan dengan ketentuan yang berlaku.

Internal Audit Charter

The Company's Internal Audit Unit is equipped with an Internal Audit Charter as a guide in carrying out its roles, duties and responsibilities to assist the Board of Directors. The Internal Audit Charter includes the vision, mission, membership, duties and responsibilities, code of conduct, Internal Audit Unit meetings. The Internal Audit Charter was stipulated through Decree of the Board of Directors of the Company No. 55/CT/DIR/LD/XII/009 dated December 28, 2009 and reviewed periodically to comply with applicable regulations.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perusahaan dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Auditor yang duduk dalam Unit Audit Internal bertanggungjawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The Company's Internal Audit Unit is chaired by a unit head of Internal Audit Unit. The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director upon approval from the Board of Commissioners. In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit is responsible to the President Director. The auditor in Internal Audit Unit is directly responsible to the Head of Internal Audit Unit.





Profil Singkat Kepala Audit Internal

Brief Profile of Head of Internal Audit



MATHILDE METY DA SILVA

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit

Beliau diangkat sebagai Unit Audit Internal Perseroan sejak tanggal 5 Mei 2017 berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama Perseroan no. 01/CT/DIR/LD/V/2017.

Pengalaman Kerja

- 2002 – 2003 sebagai Staff Administrasi di PT. Bali Hai Brewery Indonesia;
- 2003 -2004 sebagai Senior Clerk di PT. Sanwa Engineering Batam;
- 2004 – 2010 sebagai Finance Assistant di PT. Panasonic Electronic Devices Batam;
- 2010 – 2011 sebagai Senior Assistant Accountant di PT. Philips Industries Batam;
- 2011 sebagai Accounts Officer di PT. VME Process
- 2011 – 2012 sebagai Account Executive di VME Process Asia Pacific Pte Ltd;
- 2013 – 2014 sebagai Accounts Executive di PT. Rotary Engineering Indonesia ;
- 2014 – sekarang sebagai Internal Audit di PT. Citra Tubindo, Tbk

Kualifikasi dan Sertifikasi Internal Audit

Unit Audit Internal menyelesaikan pendidikan akuntansi di Politeknik Universitas Brawijaya (Sekarang dikenal dengan sebutan Politeknik Negeri Malang) pada tahun 2001 dan memperdalam ilmu Akuntansi di Universitas Batam pada pertengahan tahun 2017 hingga tahun 2019.

Dalam upaya menunjang profesinya sebagai internal audit, selama tahun 2019 yang bersangkutan telah mengikuti pelatihan yang diselenggarakan oleh internal perusahaan, diantaranya :

-

She appointed as Internal Audit Unit since May 5th, 2017, based on the Decision Letter of the President Director of the Company no. 01/CT/DIR/LD/V/2017.

Personal Data

- 2002 – 2003 as Administration Staff at PT. Bali Hai Brewery Indonesia;
- 2003 – 2004 as Senior Clerk at PT. Sanwa Engineering Batam;
- 2004 – 2010 as Finance Assistant at PT. Panasonic Electronic Devices Batam ;
- 2010 – 2011 as Senior Assistant Accountant at PT. Philips Industries Batam;
- 2011 as Account Officer at PT. VME Process
- 2011 – 2012 as an Account Executive at VME Process Asia Pacific Pte Ltd;
- 2013 – 2014 as Accounts Executive at PT. Rotary Engineering Indonesia;
- 2014 – now as Internal Audit at PT. Citra Tubindo, Tbk

Internal Audit Qualification and Certification of Internal Audit

Unit audit internal has completed accounting formal education at Polytechnic of Brawijaya University (currently known as Politeknik Negeri Malang) on 2001 and has developed accounting at University of Batam in the middle of 2017 to 2019.

Internal Audit has also following educational program and training / course during 2019 which had been held by internal to support her profession, among others:

-

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab, sebagai berikut:

1. Menyiapkan program audit internal tahunan perseroan dan melaksanakannya sesuai dengan standard mutu dan teknis audit.
2. Melakukan evaluasi sistem pengendalian internal dan manajemen resiko sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan oleh Perseroan
3. Melakukan pemeriksaan, pengujian dan penilaian atas efesiensi serta efektifitas kegiatan Perseroan dibidang keuangan, akuntansi, SDM, pemasaran, teknologi informasi serta penilaian atas kepatuhan Perseroan atas perundang-undangan yang berlaku.
4. Memberikan saran dan informasi yang obyektif tentang hasil temuan Audit Internal dari semua tingkatan manajemen yang diperiksa serta saran perbaikannya
5. Membuat dan menyampaikan hasil temuan audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

The Internal Audit has the following duties and responsibilities:

1. Preparing annual audit plans and performs in accordance with the standard audit procedures and techniques.
2. Evaluate the internal control system and management risks according to the policies set up by the Company
3. Carry out investigation, examination and evaluation on the effectiveness of Company's activities in the finance, accounting, Human Resource, marketing, information technology as well as compliance to the prevailing rules and regulations
4. To give objective opinion and recommendation of improvement to the findings of internal audit done in all level of management.
5. Compile results and report findings to the President Director and Board of Commissioners.

- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
- Melakukan tindak-lanjut dalam bentuk pemantauan atas pelaksanaan perbaikan yang telah disarankan dari hasil temuan Audit Internal dari Unit Kerja dalam Perseroan
- Melakukan koordinasi dan bekerjasama dengan Komite Audit Perseroan.
- Melaksanakan audit khusus sesuai kebutuhan dan permintaan manajemen.
- Memberikan konsultasi untuk membantu manajemen dalam mencapai target dan sasaran mereka.

- Compile program for evaluation on the internal audit quality.
- Follow up by monitoring on the recommendation of improvement from internal audit results
- Coordinate and work together with the Audit Committee of the Company.
- Carry out special investigation requested by the management of the Company.
- Based on request; provide consultancy services to assist the management in achieving their targets and goals.

Sertifikasi Audit Internal

Para auditor pada Unit Audit Internal Perusahaan telah mengikuti serangkaian program pelatihan teknis serta telah memperoleh sertifikasi terkait audit Internal. Sertifikasi auditor internal Perusahaan dilaksanakan secara berkala dan berkesinambungan, sebagai wujud komitmen untuk menjaga serta meningkatkan kompetensi dan profesionalisme kerja auditor pada Unit Audit Internal Perusahaan.

Internal Audit Certification

Auditors in the Company's Internal Audit Unit have attended a series of technical training programs and have obtained certification related to internal audit. The Company's internal auditor certification is carried out periodically and continuously, as a form of commitment to maintain and improve the competence and professionalism of the work of auditors in the Company's Internal Audit Unit.

Laporan Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Unit Audit Internal telah melaksanakan dan menyelesaikan audit umum atas 8 (delapan) unit kerja perseroan pada induk dan anak perusahaan sesuai dengan jadwal audit tahun 2022 yang telah disusun.

Hasil *review* dan pemeriksaan yang telah dilaksanakan unit audit internal dituangkan ke dalam bentuk Laporan Audit Internal yang memuat rekomendasi dari auditor atas temuan pemeriksaan.

Selama tahun 2022 terdapat 14 (empat belas) temuan audit di induk dan anak perusahaan. Jumlah temuan yang sudah diperbaiki dan ditindaklanjuti serta masih dalam proses pemantauan sebanyak 6 (enam) temuan audit. Mayoritas hasil temuan yang termasuk dalam kategori pemantauan merupakan temuan yang belum mencapai batas waktu tindak lanjut manajemen.

Report on the Implementation of Duties of the Internal Audit Unit

Internal Audit Unit has carried out and completed general audit to the 8 (eight) work units in the parent company and subsidiary companies as inline with the audit schedule in 2020

The audit result and review that had conducted by internal audit unit contained in the Internal Audit Report which include recommendation from auditor on the audit findings.

During 2022 there were 14 (fourteen) findings in the parent and subsidiary companies. Total findings that have been rectified and followed up and some still under monitoring in progress amounted 6 (six) audit findings. Most of the audit findings which have been included on the monitoring in progress categories have not yet reached deadline for management to implement follow up audit.

Tabel Ringkasan Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal :
Table of internal audit summary activity

Unit Kerja Job Unit	Departemen Department	Cakupan Audit Audit Scope	Temuan Audit Audit Findings	Ditindaklanjuti Follow Up	Dalam Pemantauan Monitoring in progress
Induk Perusahaan Parent Company	IT	Review proses dan prosedur Akses ke sistem Review accses users all sistem	0	0	0
	Sourcing	Review proses dan prosedur Pembelian Review process and procedur of Sourcing	1	0	1
	HR	Review proses dan prosedur manajemen Payrol Review process and procedure Payroll	2	0	2



Tabel Ringkasan Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal :
Table of internal audit summary activity

Unit Kerja Job Unit	Departemen Department	Cakupan Audit Audit Scope	Temuan Audit Audit Findings	Ditindaklanjuti Follow Up	Dalam Pemantauan Monitoring in progress
	IT	Review proses dan prosedur Security operational Review process and procedure Security operational	1	1	0
	Warehouse	Review proses Receiving procedure of Factory Supplies Review Receiving Procedure of Factory Supplies	1	1	0
	QA	Review Prosedur Gauges Review Gauges procedure	1	1	0
	Commercial	Review proses dan prosedur Tender dan Invoicing Review process and procedure Tender & Invoicing	2	0	2
Perusahaan Anak Subsidiaries Company	RFPC- Finance	Review proses dan prosedur atas Klaim pengeluaran, AR Pembayaran Review process and procedure of Expense Claim & Payment	3	3	0
	Port	Review proses dan prosedur manajemen Asset IT & Software license - usage Review process and procedure IT Asset Management & Software license - usage	1	1	0
	IT	Review IT Back up , IT Asset & CCTV Review IT Back up , IT Asset & CCTV	0	0	0
	Warehouse	Review proses Receiving procedure dan Control atas Bahan bakar minyak Review Receiving Procedure and control of Fuel	2	1	1
Total			14	8	6

Selain kegiatan audit yang tercantum dalam jadwal audit tahunan, Unit Audit internal juga melakukan aktivitas diantaranya :

Other activities done by the Internal Audit Unit, apart from auditing work that shown in the annual audit schedule, include:

- Melakukan koordinasi dengan unit kerja di lingkungan perusahaan dan anak perusahaan untuk melakukan langkah preventif sehingga kelemahan pengendalian internal dapat diketahui lebih awal.
- Memberikan konsultasi atas pertanyaan dari pihak management anak perusahaan yang berhubungan dengan pengendalian internal dan operasional.
- Membantu pihak auditor eksternal dalam hal ini KAP (Kantor Akuntan Publik).
- Melakukan koordinasi secara berkala dengan Komite Audit dengan menghadiri setiap Komite Audit Meeting yang membahas tentang semua kegiatan Perseroan.
- Coordinated with the work unit in the Company and subsidiary companies to make preventive actions that the weakness of internal control may be detected earlier.
- Provided consultant on the questions from management of subsidiary companies which were related to the internal control of the operation.
- Assisted external auditor (Public Accounting Firm).
- Coordinated with Audit Committee on a regular basis in the Audit Committee meetings to discuss about the business activities of the Company.

Auditor Eksternal

External Auditor

Fungsi pengawasan independen terhadap aspek keuangan Perseroan dilakukan dengan melaksanakan pemeriksaan Audit Eksternal yang dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik (KAP). Akuntan publik merupakan organ eksternal Perseroan yang berfungsi memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia. Audit atas Laporan Keuangan Perusahaan untuk tahun buku 2022 telah dilakukan oleh akuntan publik yang independen, kompeten, profesional dan obyektif sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik, serta perjanjian kerja dan ruang lingkup audit yang telah ditetapkan.

Kriteria-kriteria yang ditetapkan oleh Perseroan dalam memilih Auditor Eksternal sebagai adalah berikut:

- Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).
- Profesional dan memiliki pengalaman sebagai Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik di perusahaan terbuka.
- Memiliki hubungan afiliasi dengan Kantor Akuntan Publik berskala internasional

Pada 2022, Laporan Keuangan Perusahaan di audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan yang melakukan audit objektif beserta opini wajar dalam semua hal yang material untuk Laporan Keuangan Perusahaan Tahun Buku 2022.

Guna kebutuhan transparansi, berikut disampaikan daftar Kantor Akuntan Publik, Akuntan dan biaya yang diberikan dalam mengaudit laporan keuangan Perusahaan selama 5 (lima) tahun terakhir.

Daftar Akuntan Publik 5 (lima) Tahun Terakhir 2018-2022

List of Public Accountants for the Last 5 (five) Years 2018-2022

Tahun Buku Book Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm		Auditor Auditor		Opini Opinion	Biaya Fee
	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	No. Izin License No.	Nama Auditor Name of Auditor	No. Izin License No.		
2022	Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan Public Accounting Firm (KAP) of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners	No. 622/ KM.1/2016	Sutomo	AP. 0007	Wajar, dalam semua hal yang material Fair, in all material respects	Rp910.000.000
2021	Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan Public Accounting Firm (KAP) of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners	No. 622/ KM.1/2016	Susanto Bong	AP.1042	Wajar, dalam semua hal yang material Fair, in all material respects	Rp910.000.000
2020	Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan Public Accounting Firm (KAP) of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners	No. 622/ KM.1/2016	Susanto Bong	AP.1042	Wajar, dalam semua hal yang material Fair, in all material respects	Rp910.000.000
2019	Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan Public Accounting Firm (KAP)	No. 622/ KM.1/2016	Susanto Bong	AP.1042	Wajar, dalam semua hal yang material Fair, in all material respects	Rp910.000.000

The independent oversight function of the Company's financial aspect is carried out through an examination by an External Audit from a Public Accounting Firm (KAP). The public accountant is an external organ of the Company whose function is to provide opinion regarding the suitability of the presentation of the Company's financial statements against the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia. The audit of the Company's Financial Statements for the 2022 financial year has been carried out by an independent, competent, professional and objective public accountant in accordance with the Professional Standards for Public Accountants, as well as the work agreement and the scope of audit that has been determined.

The criteria set by the Company in selecting an External Auditor include as follows:

- Registered at the Financial Services Authority (OJK).
- Professional and has experience as a Public Accountant and/or Public Accounting Firm in a public company.
- Has an affiliation with an international Public Accounting Firm

In 2022, the Company's Financial Statements was audited by a Public Accounting Firm (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners carried out an objective audit along with a fair opinion in all material respects for the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Year.

For the purpose of transparency, the following is a list of Public Accountant Firms, Accountants and fees paid in auditing the Company's financial statements for the last 5 (five) years.



Daftar Akuntan Publik 5 (lima) Tahun Terakhir 2018-2022 List of Public Accountants for the Last 5 (five) Years 2018-2022

Tahun Buku Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm		Auditor Auditor		Opini Opinion	Biaya Fee
	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	No. Izin License No.	Nama Auditor Name of Auditor	No. Izin License No.		
2018	Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantoro, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm (KAP) of Purwantoto, Sungkoro and Surja	No. 603/ KM.I/2015	Susanti	AP.0705	Wajar, dalam semua hal yang material Fair, in all material respects	Rp910.000.000

Jasa lain yang Diberikan Akuntan Publik

Selain jasa audit umum atas laporan keuangan Perseroan, Kantor Akuntan Publik (KAP) tidak memberikan jasa lain kepada Perseroan.

Other Services Provided by Public Accountants

In addition to general audit services for the Company's financial statements, the Public Accounting Firm (KAP) did not provide other services to the Company.

Sistem Pengendalian Internal Internal Control System

Perseroan telah menciptakan Sistem pengendalian internal sebagai salah satu usaha untuk mewujudkan tercapainya efektifitas dan efisiensi dalam kegiatan operasional perusahaan, menjamin kehandalan laporan dan informasi keuangan serta mendorong ketaatan atas peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sistem Pengendalian Internal yang ada di dalam perseroan mencakup beberapa hal, diantaranya :

- Lingkungan pengendalian internal dalam perusahaan yang terstruktur dan penuh disiplin.
- Identifikasi dan penilaian risiko yang dipengaruhi oleh faktor eksternal maupun internal yang berkaitan dengan berbagai aktivitas bisnis perseroan.
- Aktifitas Pengendalian yang senantiasa dilakukan dalam menentukan kebijakan dan prosedur yang ditetapkan manajemen.
- Sistem informasi yang relevan dan kualitas informasi yang dihasilkan, serta komunikasi individual dalam peran dan tanggungjawabnya sehubungan dengan pengendalian internal.
- Pemantauan dan tindakan koreksi atas penyimpangan yang dilakukan secara berkala.

Sistem pengendalian internal dalam Perseroan dijabarkan dalam pedoman perilaku bisnis dan dokumen acuan yang meliputi QM (*Quality Manual*), QSP (*Quality System Procedure*), SOP (*Standard Operating Procedure*), dan WI (*Working Instruction*) untuk seluruh kegiatan yang berhubungan langsung dengan produksi maupun kegiatan-kegiatan penunjang lainnya yang akan terus disempurnakan.

Internal control system is one of the company's effort to realize the achievement of the effectiveness and efficiency of the operational activities, to ensure the reliability of reports and financial information and compliance with the prevailing rules and regulation.

The Internal Control System include the followings:

- The scope of Internal Control unit in the Company is structured and disciplined.
- Risk identification and appraisal resulted from external or internal factors related to various business activities of the the Company.
- Control of Activities is carried out to set policies and procedures by the management.
- Communication and Information of exchange financial information, operation and others.
- Monitoring and corrective actions on the deviation is done on a periodical basis.

The implementation of Internal Control System in the Company is stated in the guide lines of doing business and documentaton includes Quality Manual (QM), Quality System Procedure (QSP), Standard Operating Procedures (SOP), and Working Instruction (WI) for all activities related directly to production or any other supporting activities which will be improved.

Sistem Pengendalian internal yang diterapkan oleh perseroan dalam hal :

Pengendalian Keuangan

Perseroan melaksanakan pengendalian internal dalam keuangan, dengan cara :

- Menetapkan dan menerapkan kebijakan dan prosedur keuangan pada induk dan anak perusahaan, sebagai pedoman dalam menjalankan tugas dan pekerjaan khususnya dalam hal keuangan.
- Menyediakan informasi keuangan bagi tiap tingkatan manajemen serta pemegang saham melalui sistem pelaporan keuangan secara bulanan maupun triwulanan yang memadai dan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia sehingga dapat digunakan untuk pengambilan keputusan manajemen serta keperluan eksternal

Pengendalian Operasional

Bentuk pengendalian internal yang dilakukan Perseroan dalam kegiatan operasi, diantaranya:

- menerapkan kebijakan dan prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target yang mengacu kepada sistem dan prosedur dari sistem manajemen mutu dan produk yang telah terdaftar di American Petroleum Institute untuk produk sertifikasi API 5CT, 5DP & 5L sesuai dengan sertifikat ISO 9001:2008, API Q1 edisi ke 9.
- menerapkan prosedur yang sesuai dengan sistem pengelolaan lingkungan sejalan dengan Sertifikat ISO 14001:2004 dan penerapan prosedur yang sesuai dengan sistem keselamatan kerja sejalan dengan sertifikat OHSAS 18001:2007 dan SMK3.
- senantiasa menyempurnakan sistem dan prosedur yang berkaitan dengan kegiatan produksi dan kegiatan penunjang lainnya seperti: Panduan Kualitas, Prosedur Sistem Kualitas, Prosedur Standar Operasi dan Instruksi kerja.

Kepatuhan Hukum dan Regulasi

Perseroan senantiasa berusaha untuk mematuhi hukum, peraturan, rekomendasi dari regulator, agar usaha Perseroan dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan aturan yang ada.

Salah satu bentuk kepatuhan Perseroan atas hukum dan regulasi adalah adanya keterbukaan dalam transaksi afiliasi sebagaimana diisyaratkan dalam Peraturan No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK No. Kep-412/BL/2009.

The Company implements Internal Control System in its operation in the following areas:

Financial Control

The company implements Internal Control System in Financials, through :

- To establish and implement financial policies and procedures in parent and subsidiary companies, as a guidance of working implementation especially in financial work.
- Providing financial reporting system on a monthly basis and every three months complying with the prevailing accounting principles generally practice in Indonesia so as to support in making decisions by the management and for other external parties.

Operational Control

The operational control that conducted by company In carrying out the operation, include :

- to implement procedures comply with the system and procedures from the quality Management system and product which has been registered with American Petroleum Institute for certification of API 5CT, 5DP & 5L according to the certification of ISO 9001:2008, API Q1 9th edition.
- to implement the procedures according to the environmental system process in line with the certification of ISO 14001:2004 and procedures of work safety system with certification OHSAS 18001:2007 and SMK3.
- to improves other systems and procedures in the production and supporting activities such as Quality Guide, Quality System Procedures, Standard Operating Procedures and Work Instructions.

Complying to Laws and Regulations

The Company continuously deems to comply with laws, regulations, recommendations from the regulator so that the business activities of the Company may run smoothly.

One of the form of compliance to the laws and regulations of the Company is the disclosed of affiliated transaction as a requirements in the Regulation of No. IX.E.1 on the Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction in the Attachment to the Decision of Chairman of Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution No. Kep-412/BL/2009



Evaluasi Sistem Pengendalian Internal Perusahaan

Pemantauan atas penerapan sistem pengendalian internal Perseroan telah dilakukan secara berkesinambungan oleh unit audit internal untuk memastikan efektifitas dan kualitas pengendalian yang dijalankan oleh perusahaan induk dan anak perusahaan.

Hasil evaluasi atas pelaksanaan sistem pengendalian internal yang telah dilakukan tersebut, menjadi dasar perseroan dalam meningkatkan dan memperbaiki sistem dan kebijakan yang telah ada secara terus menerus.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Terkait dengan efektifitas pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal pada Perseroan, Direksi dan Dewan Komisaris beserta Komite Audit menyatakan bahwa Perseroan telah cukup memadai melakukan penilaian atas efektivitas sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Audit Internal dan menghasilkan rekomendasi - rekomendasi sebagai bahan pertimbangan dalam penyusunan dan penyempurnaan kebijakan di seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Evaluation of the Company's Internal Control System

The internal control system implementation continuously observe by internal audit unit to ensure the effectiveness and quality of control that carrying out by the parent company and subsidiary companies.

The results of evaluation on the internal control system will be taken as the foundation for the Company to make improvements and corrections to the existing system and policies.

Statement of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners or the Audit Committee on Adequacy of the Internal Control System

Regarding the effectiveness of implementation of the Internal Control System in the Company, the Board of Directors and the Board of Commissioners along with the Audit Committee stated that the Company has sufficiently assessed the effectiveness of the internal control system carried out by the Internal Audit and produced recommendations as material for consideration in preparing and enhancing policies in all of the Company's operational activities.



Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Manajemen risiko adalah proses identifikasi, analisis, penilaian, pengendalian, dan penghindaran, minimisasi, atau penghapusan risiko yang tidak dapat diterima. Suatu organisasi dapat menggunakan asumsi risiko, penghindaran risiko, retensi risiko, transfer risiko, atau strategi lain (atau kombinasi strategi) untuk menetapkan pengelolaan yang tepat untuk menjaga modal dan asetnya, dengan demikian, menjaga kelangsungan dan masa depannya.

Sistem manajemen risiko Perseroan berfungsi untuk mengelola risiko yang meliputi identifikasi, evaluasi, serta pengendalian risiko-risiko yang berpotensi mengganggu aktivitas Perseroan, kelangsungan usaha, serta menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan.

Kebijakan Manajemen Risiko

Perseroan menitikberatkan kegiatan Manajemen Risiko pada risiko atas proses bisnis, operasional, serta upaya pengendalian terhadap semua potensi risiko yang dapat terjadi. Perseroan telah melakukan identifikasi potensi risiko yang terdapat pada lingkungan bisnis Perusahaan, serta kemungkinan munculnya dampak terhadap pencapaian tujuan Perusahaan.

Pada Perseroan, manajemen risiko merupakan bagian dari sistem pengendalian internal. Dengan demikian, Perseroan memiliki keyakinan bahwa pelaksanaan operasional Perseroan tidak terdapat risiko signifikan yang dapat timbul. Baik akibat dari labilnya pasar keuangan, kegagalan proyek, liabilitas hukum, risiko hutang, kecelakaan dan bencana alam, risiko-risiko yang terkait dengan Perseroan.

Dengan demikian, Perseroan dapat menentukan investasi mana yang akan di pertahankan dari investasi saat ini yang menghasilkan arus kas tertinggi, dapat mempengaruhi ekspektasi arus kas dimasa sekarang dan masa depan. Hal ini akan berpengaruh terhadap nilai perusahaan saat ini, risiko dan pengelolaannya perlu mendapat perhatian karena:

- Risiko dapat terjadi kapan saja, dan setiap saat
- Semua risiko mempunyai Potensi untuk merugikan Perseroan
- Perlu ditentukan suatu ukuran mengenai potensi dampak atau kerugian yang ditimbulkan sebuah risiko
- Risiko dalam perseroan sangat beragam dan saling berkaitan

Risk management is a process of identifying, analyzing, assessing, controlling, and avoiding, minimizing, or eliminating unacceptable risks. An organization may use risk assumption, risk avoidance, risk retention, risk transfer, or other strategies (or a combination of strategies) to establish appropriate management to safeguard its capital and assets, thereby maintaining the continuity and future.

The Company's risk management system functions to manage risks which include identifying, evaluating, and controlling risks that have the potential to disrupt the Company's activities, business continuity, and cause the Company's goals to not be achieved.

Risk Management Policy

The Company focusing the Risk Management activities on the risks of business processes, operations, and efforts to control all potential risks that may occur. The Company has identified the potential risks in the Company's business environment, as well as the possible impact on the achievement of the Company's goals.

For the Company, risk management is part of the internal control system. Therefore, the Company convinced there are no significant risks that may arise in Company's operations implementation. Whether as a result of unstable financial markets, project failures, legal liabilities, debt risk, accidents and natural disasters, risks related to the Company.

Therefore, the Company can determine which investments will be retained from current investments that generate the highest cash flows, which could affect current and future cash flow expectations. This will affect the current value of the company and need to pay attention to the risks and management for:

- Risks could occur at any time, and at all times
- All risks might do any harm to the Company
- It is necessary to determine a measure of the potential impact or loss may caused by a risk
- Risks in the company are very diverse and interrelated



Profil Risiko

Perseroan berkomitmen mengelola semua risiko secara efektif dan efisien serta memastikan kesinambungan bisnis yang berkelanjutan melalui pengelolaan risiko secara proaktif, dan berfokus pada risiko yang terpenting. Adapun jenis-jenis risiko yang dihadapi oleh Perseroan dan mitigasinya dapat dilihat melalui tabel berikut:

Risiko Aset Perusahaan

Perlindungan atas aset, Perseroan melakukan pemeliharaan dan perawatan secara rutin untuk melindungi nilai aset, memperkecil risiko kegagalan dalam proses produksi dan memperpanjang umur ekonomi aset.

Untuk mengantisipasi risiko aset Perseroan melakukan penutupan asuransi lengkap diantaranya asuransi kebakaran terhadap aset, pabrik, mesin-mesin dan peralatan kantor lainnya.

Risiko Harga Komoditas

Risiko harga komoditas terkait dengan langkahnya persediaan baja yang mengakibatkan meningkatnya harga pipa baja. Hal itu terutama berhubungan dengan risiko pembelian bahan baku seperti pipa baja dan plat baja, dimana harga bahan baku tersebut secara langsung dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas serta tingkat permintaan dan tingkat penawaran atas persediaan dipasar.

Kebijakan Perseroan untuk meminimalkan risiko yang berasal dari fluktuasi harga komoditas adalah dengan:

- Mengawasi tingkat optimal persediaan bahan baku untuk produksi yang berkelanjutan
- Memantau fluktuasi harga bahan baku;
- menjalin kerja sama yang baik dengan pabrik baja di luar negeri

Risiko Sumber Daya Manusia

Untuk meningkatkan sumber daya manusia, Perseroan mengadakan pelatihan dan pengembangan karyawan yang dilakukan secara terus menerus dengan memberikan pelatihan Captain save untuk menambah keahlian dan keterampilan karyawan seminal untuk memberikan motivasi karyawan, baik secara internal mau pun eksternal. Hal ini untuk memastikan bahwa teknologi terkini telah di terapkan.

Risiko Persaingan Usaha

Mengantisipasi keratnya persaingan global, Perseroan senantiasa menjalin hubungan baik dengan pelanggan dan memperbaiki mutu produksi. Memberikan pipa yang terbaik sesuai dengan spesifikasi yang diminta pelanggan.

Risiko Mata Uang Asing

Perseroan tidak mengalami risiko yang signifikan akibat fluktuasi kurs mata yang karena sebagian besar transaksi Perseroan yang terkait dengan keuangan dilakukan dalam mata uang Dollar Amerika. Walaupun sebagian biaya tetap memakai rupiah. Untuk menghadapi gejolak kurs yang tidak stabil perseroan mendapat fasilitas hedging apabila diperlukan.

Risk Profile

The Company is committed to managing all risks effectively and efficiently and ensuring sustainable business continuity through proactive risk management, and focusing on the most important risks. The types of risks faced by the Company and their mitigation are presented in the following table:

Company Asset Risk

Protection of assets, the Company performs routine maintenance and care to protect asset values, minimize risk failure in the production process and extend the economic life of assets.

In order to anticipating asset risk, the Company carries out complete insurance coverage including fire insurance for assets, factories, machinery, and other office equipment.

Commodity Price Risk

Commodity price risk is related to the scarcity of steel supplies which has resulted in the increased prices for steel pipes. This is mainly related to the risk of purchasing raw materials such as steel pipes and steel plates, where the prices of these raw materials are directly influenced by fluctuations in commodity prices as well as the level of demand and supply levels in the market supply.

Company's policies to minimize risks due to fluctuations in commodity prices are:

- Monitoring the optimal level of raw material inventory for sustainable production
- Monitoring raw material prices fluctuations;
- Continuously establish good cooperation with overseas steel factories.

Human Resources Risk

To improve human resources, the Company conducts continuous training and employee development by providing Captain save training to increase skills and expertise of seminal employees to motivate employees, both internally and externally. This is aim to ensure that the latest technology has been applied.

Business Competition Risk

To anticipate the harsh global competition, the Company maintains good relations with customers and improves production quality. Providing the best pipe according to the specifications requested by the customer.

Foreign Currency Risk

The Company does not experience significant risk due to fluctuations in the exchange rate since most of the Company's transactions related to finance are conducted in US Dollars. Even some of the costs are still in rupiah. Dealing with unstable exchange rate fluctuations, the company gains hedging facilities if necessary.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Perusahaan dan Entitas Anak dalam menghadapi risiko perubahan tingkat suku bunga terkait liabilitas pinjaman jangka panjang dan jangka pendek dan pinjaman lainnya seperti kredit dan uang muka dari pihak ketiga dan pihak-pihak berelasi. Untuk mengantisipasi tingkat suku bunga, Perseroan mendapat suku bunga yang paling kompetitif.

Risiko Likuiditas

Perseroan tidak mengalami risiko Likuiditas karena perputaran modal belanja kerja cukup baik. Dan karena keseimbangan dan kesinambungan antara penagih piutang dan fleksibilitas pengguna pinjaman bank dan pinjaman lainnya harus selalu dimonitor dari waktu ke waktu.

Risiko Kredit

Aset keuangan Perseroan yang memiliki potensi risiko kredit signifikan pada dasarnya terdiri dari piutang usaha. Perseroan memiliki kebijakan kredit dan prosedur yang sudah berjalan untuk memastikan berlangsungnya proses evaluasi kredit dan pemantauan akun yang aktif. Risiko kredit timbul dari kegagalan bayar pihak lain, dengan maksimum nilainya sama dengan jumlah tercatat pada instrumen tersebut.

Perseroan senantiasa memantau dengan ketat lokasi piutang Perseroan pada posisi keuangan tahun 2014. Dengan adanya gejolak peperangan di Timur Tengah beberapa pelanggan terkena dampaknya. Oleh karena itu persoalan telah mencadangkan piutang ragu-ragu.

Risiko Peraturan Pemerintah dan Dunia Internasional

Perseroan selalu mengikuti dan patuh akan perubahan dari undang-undang, Peraturan Pemerintah maupun perkembangan dunia internasional.

Risiko Perlambatan Ekonomi

Risiko yang jelas mengancam pada saat ini adalah krisis di kawasan Eropa dan peperangan di Timur Tengah masih berlanjut dan imbasnya akan mempengaruhi penurunan ekspor Indonesia ke kawasan tersebut. Untuk itu perseroan akan memusatkan strategi pemasaran di wilayah Indonesia timur.

Untuk meminimalkan risiko yang tidak diinginkan, Perseroan melakukan pencegahan Proaktif sebagai berikut:

1. Membentuk kelompok untuk menangani keadaan darurat dan menyediakan alat pemadam kebakaran di tempat yang strategis disertai tempat evakuasinya
2. Menyesuaikan upah minimal sesuai tingkat upah minimum industri untuk menghindari adanya kerusuhan
3. Memperhatikan kebutuhan dasar karyawan
4. Memberikan perlindungan yang memadai pada saat bekerja dengan memberi "Safety Shoes", helmet, peredam suara, dan pelindung mata.

Interest Rate Risk

The Company and its subsidiaries are exposed to the risk of changes in interest rates related to long-term and short-term loans, as well as other loans such as loans and advances from third parties and related parties. In anticipating interest rates, the Company get the most competitive interest rates.

Liquidity Risk

The Company does not experience any liquidity risk due to working capital turnover is pretty good. Due to the balance and continuity between the collection of receivables and flexibility of the users of bank loans and other loans must always be monitored from time to time.

Credit Risk

The Company's financial assets which have the potential for significant credit risk consist of account receivables. The Company has credit policies and procedures which already in place to ensure the ongoing credit evaluation process also active account monitoring. Credit risk arises from default of other parties, with a maximum value equal to the carrying amount of the instrument.

The Company closely monitors the location of Company's receivables financial position in 2014. Due to the turmoil of war in the Middle East some customers are affected. Therefore, the matter has reserved for bad debts.

Government and International Regulatory Risk

The Company always follows and complies with changes in laws, government regulations and international developments.

Risk of Economic Slowdown

The risk that currently clearly threatening is the crisis in the European region and Middle East war is still continuing and the impact will affect in Indonesian exports declining to the region. Therefore, the company will concentrate on its marketing strategy in eastern Indonesia.

To minimize unacceptable risks, the Company takes Proactive precautions as follows:

1. Forming a group to handle emergencies and providing fire extinguishers in strategic places along with evacuation sites
2. Adjusting the minimum wage according to the industry minimum wage level to avoid riots
3. Paying attention to employees' basic needs
4. Providing adequate protection when working by providing "Safety Shoes", helmets, silencers, and eye protection.



Evaluasi atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Setiap tahunnya, Perseroan melakukan evaluasi terhadap Kriteria Risiko Perseroan untuk memastikan bahwa Kriteria Risiko tersebut masih relevan dengan kondisi Perseroan dengan mempertimbangkan masukan dari Stakeholder terkait. Pada 2022, Sistem Manajemen Risiko yang dimiliki Perseroan telah menunjukkan performa yang baik. Perseroan berkomitmen penuh untuk terus mengevaluasi efektivitas Sistem Manajemen Risiko demi terciptanya pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Evaluation of the Effectiveness of the Risk Management System

Every year, the Company evaluates the Company's Risk Criteria to ensure that these Risk Criteria are still relevant to the Company's conditions by taking into account input from related Stakeholders. In 2022, the Company's Risk Management System has shown good performance. The Company is fully committed to always evaluate the effectiveness of the Risk Management System in order to create sustainable business growth.

Perkara Penting dan Permasalahan Hukum Important Cases and Legal Issues

Permasalahan Hukum

Selama tahun 2022, tidak terdapat Permasalahan Hukum yang sedang dihadapi Perseroan, maupun Dewan Komisaris dan Direksi.

Legal Issues

During 2022, there were no legal issues faced by the Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Perkara Penting Di Luar Aspek Hukum

Perseroan tidak menemukan adanya perkara penting di luar aspek hukum yang melibatkan Perseroan maupun kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Important Cases Outside the Legal Aspect

The Company did not find any important cases other than the legal aspect involving the Company or members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Sanksi Administrasi

Di tahun 2022, Perseroan tidak memiliki sanksi administratif yang dikenakan kepada Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi oleh Otoritas.

Administrative Sanctions

In 2022, the Company was not subject to any administrative sanctions imposed on the Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors by the regulators.

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Access to Company Information and Data

Sebagai bentuk keterbukaan dan komitmen Perseroan terhadap penerapan prinsip GCG, Perseroan senantiasa memberikan kemudahan bagi para pemangku kepentingan untuk mengakses informasi dan data perusahaan melalui *website* www.citratubindo.com yang disajikan dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, media massa, mailing list, dan juga pertemuan dengan analis dan media. Selain sebagai sarana penyebaran informasi kepada publik, Perseroan berupaya untuk senantiasa memberikan informasi yang aktual dan bermanfaat dengan memperhatikan ketentuan terkait data Perusahaan yang tergolong rahasia.

Perseroan memiliki kebijakan komunikasi yang mengatur proses pemberian informasi kepada para pemegang saham dan investor agar mendapatkan pemahaman lebih jelas mengenai kondisi Perusahaan.

Dengan demikian, pemegang saham dapat melakukan penilaian atas strategi, perkembangan, operasional dan kinerja Perusahaan, serta memungkinkan pemegang saham dapat berkomunikasi secara aktif dengan Perusahaan. Kebijakan komunikasi Perseroan memperhatikan hal-hal berikut:

1. Perusahaan berfokus pada komunikasi yang terbuka, transparan dan wajar, perlakuan yang sama terhadap para pemegang saham dan perlindungan atas kepentingan dan privasi pemegang saham, dengan menjunjung tinggi integritas, ketepatan waktu dan relevansi informasi yang diberikan.
2. Perusahaan akan memastikan bahwa informasi yang disampaikan adalah benar, akurat dan terkini untuk menghindari informasi yang menyesatkan bagi pemegang saham.
3. Perusahaan akan menyampaikan pemberitahuan mengenai informasi terkini Perusahaan yang disampaikan melalui *website* Perusahaan.

Penyediaan informasi bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan dapat lebih lanjut diakses melalui *website* Perusahaan www.citratubindo.com yang berisikan antara lain: Informasi Keuangan, Laporan Tahunan, Komposisi Pemegang Saham, Informasi Saham, Informasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Keterbukaan dalam Komunikasi Eksternal

Perseroan melakukan keterbukaan dalam komunikasi eksternal melalui penyediaan berbagai informasi yang dapat dengan mudah diakses oleh para pemangku kepentingan dan pemegang saham. Bentuk keterbukaan informasi Perseroan tahun 2022, antara lain:

As a form of the Company's transparency and commitment to implementing GCG principles, the Company always provides convenience for stakeholders to access company information and data through the website www.citratubindo.com which is presented in Bahasa Indonesia and English, mass media, mailing lists, and meetings with analysts and the media. In addition to providing a means of disseminating information to the public, the Company strives to always provide actual and useful information by taking into account the provisions regarding confidential Company data.

The Company has a communication policy that regulates the process of providing information to shareholders and investors in order to obtain a clearer understanding of the Company's condition.

Therefore, shareholders can evaluate the strategy, development, operations and performance of the Company, and it enables shareholders to communicate actively with the Company. The Company's communication policy highlights matters as follows:

1. The Company focuses on open, transparent and fair communication, equal treatment of shareholders and protection of the interests and privacy of shareholders, by upholding the integrity, timeliness and relevance of the information provided.
2. The Company will ensure that the information submitted is correct, accurate and up-to-date to avoid misleading information for shareholders.
3. The Company will deliver notifications regarding the latest information about the Company that is submitted through the Company's website.

Further Information for Shareholders and Stakeholders is accessible in Company's website www.citratubindo.com which contains: Financial Information, Annual Report, Shareholder Composition, Share Information, Information on the General Meeting of Shareholders (GMS).

Transparency in External Communications

The Company maintains transparency in external communication by providing various information channels that can be easily accessed by stakeholders and shareholders. Forms of the Company's information disclosure in 2022 include among others:



RUPS

RUPS merupakan forum yang berguna bagi pemegang saham untuk berkomunikasi dengan Perusahaan dimana pemegang saham memiliki hak untuk memperoleh keterangan-keterangan mengenai Perusahaan, baik dari Direksi maupun dari Dewan Komisaris. Perusahaan wajib menyampaikan pemberitahuan dan panggilan RUPS sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Tata Tertib RUPS dibagikan kepada pemegang saham pada saat penyelenggaraan RUPS.

Laporan-Laporan

Beberapa Laporan yang dibuat dan diberikan kepada regulator juga dapat di akses pada *website* antara lain Laporan Tahunan yang juga diberikan kepada para Pemegang Saham, Laporan Keuangan berkala, baik bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan juga dapat diakses dengan mudah pada *website* Perusahaan sehingga seluruh pemangku kepentingan dapat melihat dan mengetahui kondisi Perusahaan terkini.

Siaran Pers

Perseroan memanfaatkan media massa sebagai mitra untuk menyebarkan informasi tentang Perseroan kepada masyarakat luas. Di tahun 2022, jumlah siaran pers yang disebarkan Perseroan ke media sebanyak 1 (satu) siaran pers.

Aktivitas Investor Relation

Perseroan juga memberikan keterangan informasi melalui aktivitas yang terkait Hubungan Investor sebagai penghubung perusahaan dengan komunitas pasar modal dan pihak eksternal lain sehingga para Pemegang Saham, calon investor serta masyarakat luas mendapat informasi terkini mengenai Perseroan. Adapun aktivitas *investor relation* yang dilakukan diantaranya paparan publik (*Public Expose*) yang dilakukan sedikitnya 1 (satu) kali dalam setahun.

Korespondensi dan Laporan Berkala

Di sepanjang tahun 2022, Perseroan telah melakukan korespondensi dan laporan berkala sebagai berikut:

Tujuan Attention	Jumlah Surat Number of Letter
Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	33
Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	16
Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Profession	3
Lain-lain Others	93

GMS

The GMS is a useful forum for shareholders to communicate with the Company where shareholders have the right to obtain information about the Company, both from the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Company is required to submit notification and summons to the GMS in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulations and the GMS Rules are distributed to shareholders at the time the GMS is held.

Reports

Several reports prepared and provided to regulators can also be accessed on the website including the Annual Report which is also provided to Shareholders, periodic Financial Statements, both monthly, quarterly, semiannually and annually can also be accessed easily on the Company's website so that all stakeholders can see and understand the current condition of the Company.

Press Conference

The Company utilizes the mass media as a partner to disseminate information about the Company to the wider community. In 2022, the number of press releases distributed by the Company to the media was 1 (one) press releases.

Investor Relations Activities

The Company also provides information through Investor Relations-related activities as a liaison between the company and the capital market community and other external parties so that Shareholders, potential investors and wider community receive the latest information about the Company. The investor relations activities carried out include Public Expose which shall be carried out at least 1 (one) time a year.

Correspondence and Periodic Reports

Throughout 2022, the Company has conducted correspondence and periodic reports as follows:

Kode Etik

Code of Conduct

Perseroan menyusun Kode Etik berdasarkan prinsip-prinsip moral yang berlaku secara umum yang merupakan panduan bagi seluruh Insan Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab masing-masing. Kode Etik merupakan sebuah pedoman dalam berperilaku dan berbisnis. Setiap tindakan pelanggaran terhadap kode etik perilaku dan bisnis akan diberikan sanksi sesuai dengan yang telah ditentukan.

Kode Etik Perseroan merupakan pernyataan secara tertulis tentang nilai-nilai etika yang berlaku di lingkungan Perseroan. Kode Etik Perseroan berlaku bagi seluruh level organisasi dan menjadi kebijakan dan standar perilaku yang diwajibkan bagi seluruh Insan Perseroan. Kepatuhan terhadap kode etik Perseroan wajib dilakukan seluruh Insan Perseroan, karena dapat mempengaruhi citra Perseroan di mata publik. Dimana melalui kepatuhan terhadap penerapan kode etik Perseroan oleh seluruh Insan Perseroan, dapat memberikan citra yang baik atas Perseroan serta menciptakan hubungan kerja yang profesional dan lingkungan kerja yang kondusif. Jika ada indikasi penyimpangan, maka kode etik menjadi acuan untuk menyikapi serta memutuskan penanganan penyimpangan tersebut.

Nilai-Nilai

Kode Etik Perseroan dibangun berlandaskan nilai-nilai Perseroan yang kuat dan menjadi pedoman bagi insan Perseroan untuk mematuhi nilai-nilai tersebut. Ada 5 (lima) nilai-nilai Perseroan, yaitu:

1. Integritas dan Transparansi

Integritas harus menjadi dasar semua keputusan dan praktik di Perseroan. Dalam hubungan internal, transparansi menjadi sumber kepercayaan di antara insan Perseroan sehingga informasi dapat diketahui dengan jelas dan objektif.

2. Standar dan Profesionalisme

Standar dan profesionalisme yang tinggi adalah akar keberhasilan Perseroan dalam mencapai kinerja yang lebih baik dan menjadi dasar untuk tumbuh berkelanjutan.

3. Kinerja dan Ketangguhan

Kepuasan pelanggan internal dan eksternal adalah kunci keberhasilan jangka panjang Perseroan. Oleh karena itu, inovasi berkelanjutan termasuk kualitas dan kinerja produk dan layanan harus terus ditingkatkan. Keberhasilan ini juga memerlukan ketangguhan dalam menghadapi tantangan. Kemampuan Perseroan dalam beradaptasi menjadi kekuatan dasar dari daya saing dan hubungan yang baik dengan pelanggan.

The Company prepares a Code of Conduct based on generally accepted moral principles which serve as a guideline for all Company personnel in carrying out their respective duties and responsibilities. The Code of Conduct is a guideline for behaving and doing business. Any act of violating the code of conduct and business ethics will be subject to sanctions in accordance with what has been determined.

The Company's Code of Conduct is a written statement regarding the ethical values that apply within the Company. The Company's Code of Conduct applies to all levels of the organization and becomes a policy and standard of behavior that is required for all Company personnel. Compliance with the Company's code of conduct must be carried out by all Company personnel because it can affect the Company's image in the public eye. Compliance with the implementation of the Company's code of conduct by all Company personnel can provide a good image of the Company and create professional working relationships and a conducive work environment. If there are indications of irregularities, the code of conduct becomes a reference for addressing and deciding how to handle these irregularities.

Values

The Company's Code of Conduct is established based on the Company's strong values and serves as a guideline for the Company's personnel to comply with these values. The 5 (five) Company values include as follows:

1. Integrity and Transparency

Integrity must be the basis of all decisions and practices in the Company. In internal relations, transparency is a source of trust among the Company's personnel so that information can be obtained clearly and objectively.

2. Standard and Professionalism

High standard and professionalism are the Company's source of success in achieving better performance and are the basis for sustainable growth.

3. Performance and Responsiveness

Internal and external customer satisfaction is the key to the Company's long-term success. Therefore, continuous innovation including the quality and performance of products and services must be continuously improved. Besides, this success requires responsiveness in facing challenges. The Company's ability to adapt is a basic strength of competitiveness and good relationships with customers.



4. Menghormati Orang Lain

Menghormati martabat sesama tanpa membedakan jenis kelamin, ras, suku dan agama adalah komitmen insan Perseroan. Rasa hormat dimulai dengan keselamatan pegawai sebagai insan Perseroan yang menjadi prioritas tertinggi Perseroan.

5. Komitmen Bersama

Semua insan Perseroan secara bersama-sama berkontribusi terhadap pengembangan Perseroan. Tujuan bersama ini didasarkan pada persatuan, keadilan, perhatian, rasa tanggung jawab dan kerja sama tim.

4. Respect for Others

Respecting the dignity of others without discriminating against gender, race, ethnicity and religion is the commitment of the Company's personnel. Respect begins with the safety of employees as members of the Company who are the highest priority of the Company.

5. Shared Commitment

All Company personnel jointly contribute to the development of the Company. This shared goal is based on unity, fairness, care, sense of responsibility and teamwork.

Pokok-pokok kode etik

Kode Etik Perseroan mengatur kebijakan nilai-nilai etis yang dinyatakan secara eksplisit sebagai suatu standar perilaku yang harus dipedomani oleh seluruh Insan Perseroan. Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*) ini mencakup hak asasi manusia, hak pekerja, korupsi, persaingan, pengembangan berkelanjutan, perdagangan orang dalam, dan kerahasiaan yang diwajibkan untuk setiap insan Perseroan.

Code of conduct principles

Company's Code of Conduct regulates a policy of ethical values which are stated explicitly as a standard of behavior that must be a guide for all Company personnel. This Code of Conduct covers human rights, workers' rights, corruption, competition, sustainable development, insider trading, and confidentiality which are mandatory for all Company personnel.

Sosialisasi Kode Etik Perusahaan

Pedoman Perilaku diungkapkan dan/atau disebarkan kepada semua insan Perseroan melalui berbagai media yang dimiliki, termasuk melalui portal internal yang dapat diakses oleh semua pegawai dengan mudah setiap saat.

Upaya penegakan Pedoman Perilaku dilakukan dengan beberapa cara, di antaranya:

1. Penandatanganan Pakta Integritas, Deklarasi Integritas, dan Pernyataan Benturan Kepentingan seluruh Insan Perseroan yang diperbaharui setiap tahun.
2. Sosialisasi melalui saluran integritas Perseroan, yaitu portal internal dan bagian khusus etika dan kepatuhan.
3. Pembentukan Komite Kepatuhan yang anggotanya mewakili berbagai departemen. Komite Kepatuhan bekerja sama dengan Departemen Pengendali Internal, Audit Internal dan Departemen Manajemen Risiko untuk memastikan proses pengendalian yang tepat sudah dijalankan.

Pada tahun 2022, dilakukan 1 kali sosialisasi Kode Etik Perseroan dengan cara seminar untuk seluruh karyawan, bersamaan dengan sosialisasi WBS yang baru yang dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan pada tanggal 17 Oktober 2022.

Perseroan juga meluncurkan pelatihan daring kepatuhan yang dilakukan melalui aplikasi internal Perseroan dan seluruh karyawan wajib menyelesaikan pelatihan tersebut sebelum 30 November 2022.

Dissemination of Company Code of Conduct

The Code of Conduct is disclosed and/or disseminated to all Company personnel through various media, including through an internal portal which can be easily accessed by all employees at any time.

Efforts to enforce the Code of Conduct are carried out in several ways, including:

1. Signing of the Integrity Pact, Integrity Declaration, and Statement of Conflict of Interest for all Company Personnel which are renewed every year.
2. Dissemination through the Company's integrity channels, namely the internal portal and a special section on ethics and compliance.
3. Formation of a Compliance Committee whose members represent various departments. The Compliance Committee works closely with the Internal Control Department, Internal Audit and Risk Management Department to ensure proper control processes are in place.

In 2022, 1 socialization of the Company's Code of Ethics was carried out using seminars for all employees, along with the socialization of the new WBS conducted by the Corporate Secretary on October 17, 2022.

The Company also launched an online compliance training run through the Company's internal application, and all employees are required to complete the training before November 30, 2022.

Pemberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan berlaku untuk seluruh Insan Perseroan pada berbagai tingkat organ tanpa terkecuali dan setiap Insan Perseroan telah menandatangani Pakta Integritas, Deklarasi Integritas, dan Pernyataan Benturan Kepentingan sebagai bentuk komitmen penerapan GCG dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan dalam operasional Perseroan. 100% Insan Perseroan telah menandatangani komitmen *Code of Conduct*.

Enforcement of the Code of Ethics for All Organizational Levels

The Company's Code of Conduct applies to all Company personnel at various organ levels without exception and every Company employee has signed an Integrity Pact, Integrity Declaration and Statement of Conflict of Interest as a form of commitment to implementing GCG and the Anti-Bribery Management System in the Company's operations. 100% of the Company's people have signed the Code of Conduct commitment.

Jenis Sanksi Pelanggaran

Sebagian besar prinsip tindakan yang ditetapkan dalam Kode Etik ini didasarkan pada ketentuan hukum. Kegagalan mematuhi ketentuan ini dapat mengakibatkan timbulnya sanksi. Sanksi atas pelanggaran terhadap ketentuan kode etik ini adalah sebagai berikut:

Types of Sanctions for Violations

Most of the principles of action set forth in this Code of Conduct are based on legal provisions. Failure to comply with these provisions may result in sanctions. Sanctions for violating the provisions of this code of conduct include as follows:

Tingkat Hukuman Penalty Level	Jenis Sanksi Sanction Type
Hukuman Disiplin Ringan Light Disciplinary Penalty	Surat Peringatan pertama First Warning Letter
Hukuman Disiplin Sedang Moderate Disciplinary Penalty	- Surat Peringatan Kedua Second Warning Letter - Surat Peringatan Ketiga Third Warning Letter
Hukuman Disiplin Berat Severe Disciplinary Penalty	Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) Termination of Employment (PHK)

Laporan atas Pelanggaran Kode Etik

Di tahun 2022, Perseroan tidak menerima pelaporan pelanggaran terkait Kode Etik Perseroan.

Report on Violation of the Code of Conduct

In 2022, the Company did not receive any report regarding Code of Conduct of the Company.



Kebijakan Anti Penyuapan dan Korupsi

Anti-Bribery and Corruption Policy

Perseroan telah memiliki kebijakan terkait penyuapan dan korupsi yang tertuang dalam Kode Etik Perseroan dan Pedoman Perilaku Antikorupsi. Perseroan menerapkan Pedoman Perilaku Antikorupsi untuk:

1. Memperkuat komitmen insan Perseroan dalam memberantas korupsi, termasuk penyalahgunaan wewenang;
2. Mengidentifikasi dan menjelaskan perilaku yang dapat menunjukkan karakteristik tindakan korupsi atau penyalahgunaan wewenang, menggunakan contoh yang nyata dan jelas; dan
3. Menjelaskan tindakan yang harus diambil saat menghadapi fakta dan situasi yang mungkin dianggap sebagai korupsi atau penyalahgunaan wewenang sehingga dapat menghindari keterlibatan langsung atau tidak langsung dalam praktik yang tidak sesuai dengan hukum.

Pedoman Perilaku Antikorupsi berisi tentang aturan perilaku yang harus diikuti oleh Insan Perseroan, mitra komersial, hadiah dan undangan bisnis, partisipasi dalam kegiatan sosial, pembayaran tidak resmi, benturan kepentingan, lobi-representatif kepentingan, dan pendanaan partai politik.

Insan Perseroan melawan segala bentuk korupsi, baik aktif maupun pasif, langsung atau tidak langsung, oleh pihak swasta atau publik. Semua Insan Perseroan dilarang menjanjikan, menawarkan, meminta atau menerima secara langsung atau tidak langsung, segala jenis keuntungan (uang, komisi, layanan, barang, dsb) yang akan mempengaruhi pengambilan keputusan dan melanggar undang-undang dan peraturan yang berlaku demi mendapatkan, mempertahankan, memberikan, atau memperbaiki kontrak atau keuntungan bisnis, ataupun mendapatkan keuntungan pribadi.

Penerimaan atau penawaran sesekali atas hadiah dan undangan dengan nilai yang wajar merupakan praktik sah dalam rangka hubungan bisnis.

Insan Perseroan yang terbukti melakukan praktik penyuapan dan korupsi dapat mengakibatkan tindakan disipliner hingga dan termasuk pemecatan. Tindakan disipliner yang diambil disesuaikan dengan hukum dan prosedur yang berlaku.

The Company has policies related to bribery and corruption which are contained in the Company's Code of Conduct and Anti-Corruption Code of Conduct. The Company implements the Anti-Corruption Code of Conduct for:

1. Strengthening the commitment of the Company's personnel in eradicating corruption, including abuse of authority;
2. Identifying and explaining behavior that could indicate the characteristics of corruption or abuse of authority, using real and clear examples; and
3. Describing the actions to be taken when faced with facts and situations that may be perceived as corruption or abuse of authority so as to avoid direct or indirect involvement in practices that are not in accordance with the law.

The Anti-Corruption Code of Conduct contains rules of conduct that must be implemented by the Company's personnel, commercial partners, gifts and business invitations, participation in social activities, unofficial payments, conflicts of interest, interest-lobbying representatives, and political party funding.

The Company's personnel are against all forms of corruption, either active or passive, directly or indirectly, by private or public parties. All Company personnel are prohibited from promising, offering, requesting or receiving directly or indirectly, any type of benefits (cash, reward, services, goods, any others) that will affect decision making and violate applicable laws and regulations in order to obtain, maintain, award, or revise a contract or business advantage, or obtaining personal advantage.

Accepting or offering occasional gifts and invitations of reasonable value is a lawful practice within the framework of a business relationship.

Company personnel who are proven to have committed bribery and corruption may result in disciplinary action up to and including dismissal. Disciplinary action taken is based on applicable laws and procedures.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan/Manajemen

Employee/Management Share Ownership Program

Perseroan memiliki/tidak memiliki program kepemilikan saham bagi karyawan dan/atau manajemen, baik dalam bentuk *Employee Stock Option Program* (ESOP) maupun *Management Stock Option Program* (MSOP).

The Company has/does not have a share ownership program for employees and/or management, either in the form of an *Employee Stock Option Program* (ESOP) or a *Management Stock Option Program* (MSOP).

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Sebagai upaya untuk mendukung penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, Perseroan mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) dalam rangka mencegah terjadinya tindak kecurangan dengan melaporkan kejadian perilaku pelanggaran serta mendorong budaya kejujuran dan keterbukaan.

As an effort to support the implementation of Good Corporate Governance, the Company implements a *Whistleblowing System* (WBS) in order to prevent acts of fraud by reporting incidents of violations and encouraging a culture of honesty and transparency.

Perseroan memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System* – WBS) yaitu Vallourec Integrity Line.

The Company has a *Whistleblowing System* (WBS), namely the Vallourec Integrity Line.

Ruang Lingkup Pelaporan

Karyawan atau *whistleblower* dapat melaporkan perilaku apapun yang tidak sesuai dengan undang-undang dan peraturan yang berlaku, baik yang terkait pemberantasan korupsi atau yang bertentangan dengan aturan dalam Pedoman ini.

Scope of Reporting

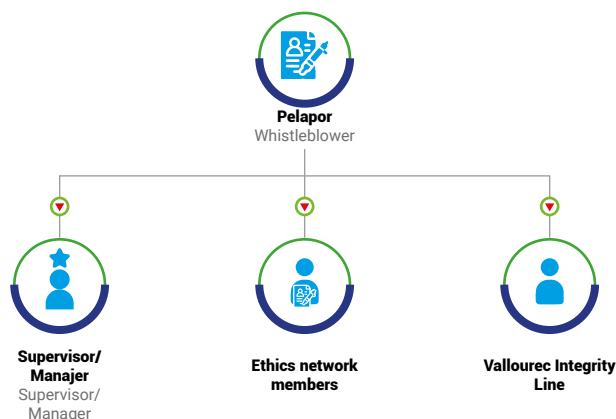
Employees or whistleblowers can report any behavior that is not in accordance with applicable laws and regulations, whether related to eradicating corruption or contrary to the rules in this Code.

Mekanisme dan Media Pelaporan

Terdapat 3 (tiga) channel pelaporan yang disediakan Perseroan, yaitu:

Reporting Mechanism and Media

There is 3 (three) reporting channels provided by the Company, namely:





Layanan Saluran Integritas Vallourec ini dapat diakses 24/7 tanpa memandang lokasi atau negara tempat Anda berada. Layanan ini dapat diakses oleh karyawan serta pihak ketiga (termasuk klien, *supplier*, penyedia layanan, dan lain-lain) dengan cara memindai Kode QR berikut:

The Vallourec Integrity Line service is accessible 24/7 regardless of your location or country. This service is accessible by employees and third parties (including clients, suppliers, service providers, and many others) by scanning the following QR Code:



Pihak yang Mengelola Pengaduan

Sistem Pelaporan Pengaduan Perseroan yaitu Vallourec Integrity Line dikelola oleh pihak independen di luar group Vallourec. Jika terdapat indikasi pelanggaran, maka pihak independen akan menginvestigasi setiap laporan yang masuk. Hasil investigasi akan disubmit ke manajemen, lalu manajemen akan melakukan kroscek ulang sebelum mengambil tindakan.

Complaint Administrator

The Company's Complaint Reporting System, namely the Vallourec Integrity Line, is managed by an independent party outside the Vallourec group. If there is an indication of a violation, so will be investigated by an independent party for every report. The independent party will present the investigation's findings to management, and management will double-check before taking action.

Perlindungan Bagi Pelapor (*Whistleblower*)

Perseroan menjamin karyawan atau masyarakat yang bertindak sebagai pelapor (*whistleblower*) tidak dapat dihukum karena telah memperingatkan Perseroan, sekalipun jika alasan pelaporan si *whistleblower* ternyata tidak akurat dan tidak dapat ditindaklanjuti. Dalam situasi apapun, *whistleblower* tidak akan dikenai bentuk diskriminasi apapun.

Protection for Whistleblowers

The Company guarantees that employees or the public who act as whistleblowers cannot be punished for having warned the Company, even if the whistleblower reporting reason turns out to be inaccurate and cannot be followed up. Whistleblower will not be subject to any form of discrimination.

Jumlah Pengaduan Melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan dari sistem pelaporan pelanggaran. Berikut jumlah pengaduan serta jenis sanksi yang diberikan di tahun 2022.

Number of Complaints Through the whistleblowing System

Throughout 2022, the Company did not receive any report from whistleblowing system. The following is the number of complaints and the types of sanctions imposed in 2022.

Tindak Lanjut Follow Up	Jumlah Total	Persentase Percentage
Pengaduan yang Selesai Tanpa Tindak Lanjut / Completed Complaints Without Follow Up	0	N/A
Pengaduan dengan Tindak Lanjut Sanksi / Complaints with Follow Up of Sanctions		
Sanksi Ringan / Light Sanctions		
Teguran Lisan / Oral Reprimand	0	N/A
Teguran Tertulis / Written Reprimand	0	N/A
Sanksi Sedang / Moderate Sanctions		
Surat Peringatan Tertulis (<i>Warning Slip</i>) A	0	N/A
Surat Peringatan Tertulis (<i>Warning Slip</i>) B	0	N/A
Surat Peringatan Tertulis (<i>Warning Slip</i>) C	0	N/A
Sanksi Berat (PHK) / Severe Sanctions (PHK)	0	N/A
Jalur Hukum / Legal Means	0	N/A
Jumlah / Total	0	N/A
Jumlah Keseluruhan / Grand Total	0	N/A



PT CITRA TUBINDO Tbk

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY





Laporan pelaksanaan CSR dapat dilihat pada buku Laporan Sustainability Report
The CSR Implementation Report can be accessed in 2021 Sustainability Report



PT CITRA TUBINDO Tbk

LAPORAN KEUANGAN

FINANCIAL STATEMENTS



07

**PT CITRA TUBINDO Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022/
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022**

DAN / AND

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022**

D A F T A R I S I

C O N T E N T S

Pernyataan Direksi

Director's Statement

	Ekshibit/ Exhibit	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	<i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report



PT CITRA TUBINDO Tbk
Vallourec Group

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2022**

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA

**BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY OF
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2022**

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1	Nama	:	Fajar Wahyudi	:	Name
	Alamat kantor	:	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Office address
	Alamat domisili sesuai KTP	:	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Domicile as stated in ID Card
	Nomor telepon	:	(0778) 711 888 / 711 123	:	Telephone number
	Jabatan	:	Direktur Utama/ President Director	:	Position
2	Nama	:	Saiful Mizra	:	Name
	Alamat kantor	:	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Office address
	Alamat domisili sesuai KTP	:	Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Kabil - Batam 29467	:	Domicile as stated in ID Card
	Nomor telepon	:	(0778) 711 888 / 711 123	:	Telephone number
	Jabatan	:	Direktur Keuangan/ Finance Director	:	Position

menyatakan bahwa:

declared that:

- | | |
|--|--|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya; | 1. Responsible for the preparation of the consolidated financial statements PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries; |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. The consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards; |
| a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar; | a. All information contained in the consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries have been fully and correctly disclosed; |
| b. Laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. The consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts; |
| 3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas anaknya yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. | 3. Responsible for internal control system of PT Citra Tubindo Tbk and its subsidiaries as management determines is necessary to enable the presentation of the consolidated financial statements that free from material misstatement, whether due to fraud or error. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Batam, 24 Maret 2023/ 24 March 2023

Fajar Wahyudi
Direktur Utama/ President Director

Saiful Mizra
Direktur Keuangan/ Finance Director

Ekshibit A

Exhibit A

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	Catatan/ Notes	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
A S E T				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	11.134.047	4	8.810.819	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak berelasi	2.564.983	5, 28a	14.949.305	Related parties
Pihak ketiga - Neto	10.702.575	5	2.334.127	Third parties - Net
Piutang lain-lain - Pihak ketiga	242		9.102	Other receivables - Third parties
Persediaan - Neto	59.186.962	6	57.060.989	Inventories - Net
Biaya dibayar di muka	178.960	7	301.413	Prepaid expenses
Aset lancar lainnya	1.492.266	7	1.675.443	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	85.260.035		85.141.198	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Taksiran klaim restitusi pajak	14.639	14a	120.347	Estimated claims for tax refund
Aset pajak tangguhan	2.935.682	14d	3.105.121	Deferred tax assets
Investasi jangka panjang	1.415.455	8	1.453.440	Long-term investment
Aset tetap - Neto	40.518.731	9	42.667.950	Property, plant and equipment - Net
Properti investasi - Neto	1.746.727	10	1.865.697	Investment properties - Net
Aset hak-guna - Neto	1.768.655	15a	2.431.860	Right-of-use assets - Net
Aset tidak lancar lainnya	281.219	7	34.194	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	48.681.108		51.678.609	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET	133.941.143		136.819.807	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit A/2

Exhibit A/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	Catatan/ Notes	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha				Trade payables
Pihak berelasi	9.583.528	11, 28b	13.423.983	Related parties
Pihak ketiga	28.474.940	11	17.521.043	Third parties
Beban akrual	2.149.833	13	3.279.345	Accruals
Liabilitas imbalan kerja karyawan				Short-term employee
jangka pendek	937.363	12	965.722	benefits liabilities
Utang pajak	266.692	14b	275.224	Taxes payables
Liabilitas sewa jangka panjang yang jatuh				Current maturities of
tempo dalam satu tahun	502.345	15b	790.132	long-term lease liabilities
Liabilitas jangka pendek lainnya	1.549.055	16	2.918.836	Other current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	43.463.756		39.174.285	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas pajak tangguhan	157.404	14d	166.895	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan pasca-kerja				Long-term post-employment
jangka panjang	6.454.471	17	6.998.979	benefits liabilities
Liabilitas sewa - setelah				Lease liabilities - net of
dikurangi bagian yang jatuh tempo				current maturities
dalam satu tahun	380.512	15b	714.993	
Liabilitas jangka panjang lainnya	165.457		249.111	Other non-current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	7.157.844		8.129.978	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	50.621.600		47.304.263	TOTAL LIABILITIES

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit A/3

Exhibit A/3

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	Catatan/ Notes	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value of
Rp 100 per saham				Rp 100 per share
Modal dasar - 3.200.000.000 saham				Authorized - 3,200,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh				Issued and fully paid capital
- 800.371.500 saham	37.938.203	18	37.938.203	- 800,371,500 shares
Tambahan modal disetor	12.869.517	19	12.869.517	Additional paid-in capital
Selisih kurs karena penjabaran				Difference in foreign currency
laporan keuangan	(6.011.876)		(5.930.372)	translation of financial statements
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	7.613.641	20	7.613.641	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	30.874.299		36.991.162	Unappropriated
Jumlah ekuitas yang dapat				Total equity attributable to owners
diatribusikan kepada pemilik				of the parent entity
entitas induk	83.283.784		89.482.151	
Kepentingan nonpengendali	35.759	21	33.393	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS	83.319.543		89.515.544	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	133.941.143		136.819.807	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Batam, 24 Maret/ March 2023



Fajar Wahyudi
Direktur Utama/ President Director



Saiful Mizra
Direktur Keuangan/ Finance Director

Ekshibit B

Exhibit B

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2 0 2 2	Catatan/ Notes	2 0 2 1	
PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA	129.215.954	22, 28c	93.780.519	REVENUE FROM SALES AND SERVICES
BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA	(121.080.121)	23, 28d	(83.478.365)	COST OF SALES AND SERVICES
LABA BRUTO	8.135.833		10.302.154	GROSS PROFIT
Beban penjualan dan pemasaran	(5.637.736)	24	(7.377.632)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	(10.336.665)	25	(11.590.638)	General and administrative expenses
Penghasilan (beban) operasi lain - Neto	2.430.788	27	(5.609.504)	Other operating income (expenses) - Net
RUGI USAHA	(5.407.780)		(14.275.620)	LOSS FROM OPERATIONS
Bagian atas laba (rugi) entitas asosiasi	(42.370)	8	278.297	Share in profit (loss) of associates
Penghasilan keuangan	40.166		36.102	Finance income
Beban keuangan	(908.648)	26	(281.660)	Finance costs
Beban pajak final	(176.403)		(135.774)	Final tax expense
RUGI SEBELUM PAJAK	(6.495.035)		(14.378.655)	LOSS BEFORE TAXES
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	(152.819)	14c	(1.638.733)	INCOME TAX EXPENSE
RUGI TAHUN BERJALAN	(6.647.854)		(16.017.388)	LOSS FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	686.719	17	14.799	Remeasurement of defined benefit liabilities
Pajak penghasilan terkait	(153.362)	14d	(8.110)	Related income tax
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will be reclassified to profit or loss
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan	(81.504)		(23.057)	Difference in foreign currency translation of financial statement
Penghasilan (rugi) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	451.853		(16.368)	Other comprehensive income (loss) for the year, net of tax
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	(6.196.001)		(16.033.756)	TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit B/2

Exhibit B/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)


PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
RUGI TAHUN BERJALAN	(6.647.854)		(16.017.388)	LOSS FOR THE YEAR
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	(6.196.001)		(16.033.756)	TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Loss for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	(6.651.222)		(16.017.016)	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	3.368	21	(372)	Non-controlling interests
Jumlah	(6.647.854)		(16.017.388)	Total
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive loss for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	(6.198.367)		(16.033.162)	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	2.366		(594)	Non-controlling interests
Jumlah	(6.196.001)		(16.033.756)	Total
RUGI PER SAHAM DASAR	(0,008)	35	(0,020)	BASIC LOSS PER SHARE

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Batam, 24 Maret / March 2023


Fajar Wahyudi
Direktur Utama / President Director


Saiful Mizra
Direktur Keuangan / Finance Director

Ekshibit C

Exhibit C

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)**

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ <i>Total equity attributable to owners of the parent</i>							
	Selisih Kurs							
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ <i>Issued and fully paid capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid-in capital</i>	karena penjabaran laporan keuangan/ <i>Difference in foreign currency translation of financial statements</i>	Saldo laba/ Retained earnings			Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Jumlah ekuitas/ <i>Total equity</i>
				Telah ditentukan penggunaannya/ <i>Appropriated</i>	Belum ditentukan penggunaannya/ <i>Unappropriated</i>	Jumlah/ <i>Total</i>		
Saldo per 1 Januari 2021	37.938.203	12.900.884	(5.845.096)	7.613.641	46.686.454	99.294.086	51.454	99.345.540
								Balance as of 1 January 2021
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(17.815)	(17.815)
Pelepasan investasi pada entitas anak (Catatan 8)	-	-	(62.219)	-	6.314.813	6.252.594	-	6.252.594
								Cash dividends Disposal investment in a subsidiary (Note 8)
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali (Catatan 19)	-	(31.367)	-	-	-	(31.367)	348	(31.019)
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	(23.057)	-	6.911	(16.146)	(222)	(16.368)
								Difference in value from transaction with entity under common control (Note 19)
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(16.017.016)	(16.017.016)	(372)	(16.017.388)
								Other comprehensive income (loss) Loss for the year
Saldo per 31 Desember 2021	37.938.203	12.869.517	(5.930.372)	7.613.641	36.991.162	89.482.151	33.393	89.515.544
								Balance as of 31 December 2021
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	(81.504)	-	534.359	452.855	(1.002)	451.853
								Other comprehensive income (loss)
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(6.651.222)	(6.651.222)	3.368	(6.647.854)
								Loss for the year
Saldo per 31 Desember 2022	37.938.203	12.869.517	(6.011.876)	7.613.641	30.874.299	83.283.784	35.759	83.319.543
								Balance as of 31 December 2022
	Catatan 18/ Note 18	Catatan 19/ Note 19		Catatan 20/ Note 20			Catatan 21/ Note 21	

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit D

Exhibit D

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	132.916.731	91.913.283	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan beban usaha	(113.461.758)	(85.100.927)	Payment to suppliers and operating expenses
Pembayaran kepada pegawai	(12.250.323)	(11.882.650)	Payment to employees
Penerimaan dari pendapatan keuangan	40.166	36.102	Receipt of finance income
Pembayaran beban keuangan	(711.706)	(281.660)	Payment of finance cost
Penerimaan dari klaim restitusi pajak	105.708	-	Receipt from claim for tax refund
Pembayaran pajak penghasilan	(315.506)	(370.897)	Payment of income tax
Penghasilan operasi lainnya - Neto	2.430.788	510.101	Other operating income - Net
Arus kas bersih dari (untuk) aktivitas operasi	8.754.100	(5.176.648)	Net cash flows from (for) operating activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FOR INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(5.681.833)	(5.464.327)	Acquisition of property and equipment
Hasil penjualan aset tetap	41.116	21.940	Proceed from sale of property and equipment
Pengembalian (penempatan) uang jaminan	(247.025)	52.089	Realised (placement) of deposits
Hasil pelepasan entitas anak	-	28.773	Proceed from disposal a subsidiary
Penerimaan dividen kas	-	2.095	Cash dividends received
Arus kas bersih untuk aktivitas investasi	(5.887.742)	(5.359.430)	Net cash flows for investing activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FOR FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran liabilitas sewa	(622.268)	(706.417)	Payment of lease liabilities
Pembayaran dividen kas	-	(17.815)	Payment for cash dividends
Arus kas bersih untuk aktivitas pendanaan	(622.268)	(724.232)	Net cash flows for financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH			NET INCREASE (DECREASE) IN
DALAM KAS DAN SETARA KAS	2.244.090	(11.260.310)	CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK NETO PERUBAHAN			NET EFFECT OF CHANGES
NILAI TUKAR ATAS			IN EXCHANGE RATES ON
KAS DAN SETARA KAS	79.138	125.625	CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	8.810.819	19.945.504	CASH AND CASH EQUIVALENTS
			AT THE BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	11.134.047	8.810.819	CASH AND CASH EQUIVALENTS
			AT THE END OF YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated
Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the
Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit E

Exhibit E

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Citra Tubindo Tbk (Perusahaan) didirikan pada tanggal 23 Agustus 1983 berdasarkan akta No. 78 dari notaris R. Sudibio Djojopranoto, S.H. Akta pendirian ini disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3168.HT.01.01.Th.85 tanggal 25 Mei 1985 serta diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 81 Tambahan No. 1208 tanggal 8 Oktober 1985.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir tercantum dalam akta No. 2 tanggal 1 Juli 2022 dari notaris R.M. Dendy Soebangil S.H., M.Kn., mengenai Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang telah diterima dan disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 7 Juli 2022 dengan Surat keputusan No. AHU-0129511.AH.01.11.Tahun 2022.

Perusahaan memulai kegiatan operasi komersialnya yang meliputi penyediaan fasilitas untuk industri minyak yang mencakup jasa penguliran pipa dan pembuatan aksesoris pada tahun 1984, serta mulai menyediakan jasa pemrosesan pemanasan pipa baja tanpa kampuh (*seamless*) pada tahun 1992.

Kantor pusat Perusahaan dan pabriknya terletak di Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam dan Kantor Cabang di World Trade Centre 5, Lantai 16, Jalan Jendral Sudirman Kav 29-31, Jakarta.

Hasil produksi Perusahaan dipasarkan di pasar lokal dan diekspor ke Eropa, Amerika Serikat, Australia, Timur Tengah, Brazil, serta negara lainnya di Afrika dan Asia.

Vallourec SA, sebuah perusahaan yang didirikan di Perancis, adalah pihak pengendali dan entitas induk terakhir Perusahaan dan entitas anak.

1. GENERAL

a. Company Establishment

PT Citra Tubindo Tbk (the Company) was incorporated on 23 August 1983 based on notarial deed No. 78 of R. Sudibio Djojopranoto, S.H. The Company's deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-3168.HT.01.01.Th.85 dated 25 May 1985 and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 81 Supplement No. 1208 dated 8 October 1985.

The articles of association has been amended several times. Most recently by notarial deed No. 2 dated 1 July 2022 of notary R.M. Dendy Soebangil S.H., M.Kn., regarding the Statement of Resolutions of the Company's Annual General Meeting of Shareholders which was received and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on 7 July 2022 with Decree No. AHU-0129511.AH.01.11.Tahun 2022.

The Company started its commercial operations in providing facilities for the oil industry, including finishing and threading of pipes and manufacturing of accessories in 1984, and started providing services on heat treatment process for seamless pipes in 1992.

The Company's head office and its factory are located in Jalan Hang Kesturi I No. 2, Kawasan Industri Terpadu Kabil, Batam and branch office is located in World Trade Centre 5, 16 Floor, Jalan Jendral Sudirman Kav 29-31, Jakarta.

The Company's products are marketed domestically and exported mainly to Europe, United States, Australia, Middle East, Brazil, and other countries in Africa and Asia.

Vallourec SA, a company incorporated in France, is the controlling party and ultimate parent company of the Company and its subsidiaries.

Ekshibit E/2

Exhibit E/2

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

b. Manajemen Kunci, Komite Audit dan Karyawan

b. Key Management, Audit Committee and Employee

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, susunan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit Perusahaan, adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2022 and 2021, the latest composition of the Board of Commissioners, Directors, Audit Committee of the Company, are as follows:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
<u>Dewan Komisaris</u>			<u>Board of Commissioner</u>
Komisaris Utama	Richard James Wiluan	Richard James Wiluan	President Commissioner
Komisaris Independen	Sudjono Suhardjo	Prof. Dr. Johannes Berchmans Kristiadi Pudjosukanto	Independent Commissioner
Komisaris Independen	-	Tjetjep Muljana	Independent Commissioner
Komisaris	Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais	Olivier, Bruno Benedict Mallet	Commissioner
Komisaris	-	Didier, Maurice, Francis Hornet	Commissioner
Komisaris	-	Pascal, Gustave Ulysse, Braquehais	Commissioner
<u>Dewan Direksi</u>			<u>Board of Director</u>
Direktur Utama	Fajar Wahyudi	Satya Heragandhi	President Director
Direktur Keuangan	Saiful Mizra bin Kassim	Valerie Baudart	Finance Director
Direktur Operasional	-	Fajar Wahyudi	Operational Director
Direktur Komersial	Xavier, Claude Bertin	Alexandre, Pierre Nicolas, Valdelievre	Commercial Director
Direktur Investasi Grup Logistik	-	Saiful Mizra bin Kassim	Investment of Logistic Group Director
Direktur Sumber Daya Manusia	Ludi Darmawan	-	Human Resource Director
<u>Komite Audit</u>			<u>Audit Committee</u>
Ketua Komite Audit	Sudjono Suhardjo	Tjetjep Muljana	Chairman of Audit Committee
Anggota	Ndat Natanael Brahmana	Ndat Natanael Brahmana	Member
Anggota	Roslina Onwardi	Dr. Ir. Hardijanto Saroso, MMT, MM	Member

Jumlah pegawai tetap Perusahaan dan entitas anaknya adalah 637 dan 712 (tidak diaudit) masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Total permanent employees of the Company and its Subsidiaries are 637 and 712 (unaudited) as of 31 December 2022 and 2021, respectively.

Total kompensasi imbalan kerja jangka pendek yang diterima oleh personil manajemen kunci Perusahaan (dewan komisaris dan direksi) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 14.182.242.713 (setara dengan USD 901.547) dan Rp 13.223.572.665 (setara USD 926.734)

The total amount of short-term benefits compensation received by the Company key management personnel (boards of commissioners and directors) for the years ended 31 December 2022 and 2021 amounted to Rp 14,182,242,713 (equivalent to USD 901,547) and Rp 13,223,572,665 (equivalent to USD 926,734), respectively.

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan

c. Company's Public Offering

Aksi korporasi Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2022 are as follows:

Tahun / Year	Jenis Aksi Korporasi/ Nature of Corporate Action	Jumlah Saham ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Issued and Fully Paid Shares
1989 *)	Penawaran umum perdana/ Initial public offering	1.600.000
1990	Pencatatan saham Perusahaan/ Shares listing	3.600.000
1992	Penawaran umum kedua/ Second public offering	800.000

Ekshibit E/3

Exhibit E/3

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan (Lanjutan)

c. Company's Public Offering (Continued)

Aksi korporasi Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2022 are as follows: (Continued)

Tahun / Year	Jenis Aksi Korporasi/ Nature of Corporate Action	Jumlah Saham ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Issued and Fully Paid Shares
1993	Saham bonus kepada pemegang saham dengan ketentuan empat (4) saham baru untuk setiap satu (1) saham yang dimiliki/ Bonus dividends which entitled each shareholder to receive four (4) new shares for every one (1) existing share held	24.000.000
1994	Penawaran umum terbatas I/ Limited public offering I	15.000.000
1999	Penawaran umum terbatas II/ Limited public offering II	5.000.000
1999	Saham bonus kepada pemegang saham dengan ketentuan tiga (3) saham baru untuk setiap lima (5) saham yang dimiliki/ Bonus dividends which entitled each shareholder to receive three (3) new shares for every five (5) existing shares held	30.000.000
2009	Pemecahan saham dengan ketentuan sepuluh (10) saham untuk setiap satu (1) saham/ Stock split which entitled ten (10) shares for every one (1) existing share	720.000.000
2013	Program employee stock option and management stock option/ Employee stock option and management stock option program	371.500
Jumlah/ Total		800.371.500

*) Penawaran umum perdana berlaku efektif pada tanggal 28 November 1989.

*) The effective date of the initial public offering was on 28 November 1989

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saham Perusahaan, dengan nilai nominal Rp 100 per saham, telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

As of 31 December 2022 and 2021, all of the Company's shares, which have a par value of Rp 100 each share, are listed on the Indonesia Stock Exchange.

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi

d. The Company's Consolidated Subsidiaries

Selanjutnya Perusahaan dan Entitas Anaknya disebut sebagai "Grup".

The Company and its Subsidiaries will be referred as "The Group".

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas-entitas anak berikut ini:

As of 31 December 2022 and 2021, the Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries:

Entitas anak/ Subsidiary	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Tahun beroperasi komersial/ Year of commercial operations	Persentase kepemilikan (langsung dan tidak langsung) %/ Percentage of ownership (direct and indirect) %		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
			31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Kepemilikan langsung/ Direct ownership							
NS Connection Technology Pte. Ltd. (NSCT PL)	Jasa dukungan teknis/ Technical support	Singapura/ Singapore	2002	100,00%	100,00%	829.361	1.011.819
PT Sarana Citranusa Kabil (SCN)	Jasa pelabuhan/ Port services	Batam	2000	99,94%	99,94%	13.224.135	14.291.408
PT Citra Pembina Pengangkutan Industries (CPPI)	Jasa angkutan/ Transportation services	Batam	1984	99,00%	99,00%	4.157.578	3.285.476

Ekshibit E/4

Exhibit E/4

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi (Lanjutan)

d. The Company's Consolidated Subsidiaries (Continued)

Entitas anak/ Subsidiary	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Tahun beroperasi komersial/ Year of commercial operations	Persentase kepemilikan (langsung dan tidak langsung) %/ Percentage of ownership (direct and indirect) %		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
<u>Kepemilikan tidak langsung/ Indirect ownership</u>							
PT Citra Pembina Logistik (CPL) (melalui/through CPPI) *	Jasa logistik/ Logistic services	Batam	2006	-	99,00%	-	380.529
PT Citramadya Cargindo (CMC) (melalui/through CPPI)	Jasa bongkar muat/ Stevedoring services	Batam	1989	99,60%	98,00%	394.597	164.343

*) Per tanggal 30 Desember 2022, CPL digabungkan ke CPPI / As of 30 December 2022, CPL were merged into CPPI

NS Connection Technology Pte. Ltd. ("NSCT PL")

NSCT PL, berdomisili di 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapura, berdiri dan mulai beroperasi sejak tahun 2002. NSCT PL bergerak di bidang jasa dukungan teknik yang berkaitan dengan penggunaan hak paten. Kepemilikan saham Perseroan dalam NSCT PL adalah sebesar 100%.

NS Connection Technology Pte. Ltd. ("NSCT PL")

NSCT PL, domiciled at 133 New Bridge Road, #21-01 Chinatown Point, Singapore, established and started its operations in 2002. NSCT PL's business activities include technical support related to intellectual property. NSCT PL is 100% owned by the Company.

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN")

SCN, berdomisili di Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, didirikan pada tahun 2000. Kegiatannya bergerak dalam bidang jasa kepelabuhanan. Kepemilikan saham Perseroan di SCN adalah sebesar 99,94%.

PT Sarana Citranusa Kabil ("SCN")

SCN, domiciled at Jalan Hang Kesturi I Kav C4, Kabil Industrial Estate, Batam, established in 2000. Its business activities include port services. The Company owns 99.94% of SCN.

Pada tanggal 16 November 2021, berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, SCN menyetujui penjualan dan pengalihan sebanyak 7.920.000 saham CPPI dengan nilai Rp 7.920.000.000 kepada PT Citra Tubindo Tbk (Perusahaan). Dengan demikian, kepemilikan saham atas CPPI beralih dari SCN ke Perusahaan. Transaksi pelepasan CPPI menghasilkan selisih nilai transaksi entitas sepengendali sebagai berikut:

On 16 November 2021, based on Circular Resolution of the Shareholders in lieu of an Extraordinary General Meeting of Shareholders, SCN agree to sell and assign 7,920,000 shares of CPPI amounted for Rp 7,920,000,000 to PT Citra Tubindo Tbk (the Company). Accordingly, the ownership of CPPI has transferred from SCN to the Company. This transaction is resulting difference in value from transaction with entity under common control as stated below:

	Jumlah/ Amount	
Nilai imbalan yang diterima	USD 1.118.429	Purchasing value received
Nilai tercatat aset neto yang dilepas	USD 1.149.796	The carrying amount of net assets disposed
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali	(USD 31.367)	Difference in value from transaction with entity under common control

PT Citra Pembina Pengangkutan Industries ("CPPI")

CPPI, yang berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa angkutan.

PT Citra Pembina Pengangkutan Industries ("CPPI")

CPPI, domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9, Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam with business activities include transportation services.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

1. U M U M (Lanjutan)

d. Entitas-Entitas Anak yang Dikonsolidasi (Lanjutan)

**PT Citra Pembina Pengangkutan Industries
("CPPI") (Lanjutan)**

CPPI memiliki entitas anak yaitu PT Citra Pembina Logistik (CPL) dengan kepemilikan saham sebesar 99% dan PT Citramadya Cargindo (CMC) dengan kepemilikan saham sebesar 99%.

PT Citra Pembina Logistik ("CPL")

CPL, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kawasan Industri Terpadu, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa logistik dan jasa penanganan khusus untuk kargo container dengan memakai jasa Roll On Roll Off (RORO) untuk proyek Batam-Singapura-Batam.

Berdasarkan Akta No. 21 tanggal 26 Desember 2022 tentang Penggabungan PT Citra Pembina Logistik dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries yang telah diterima dan disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 30 Desember 2022 dengan Surat keputusan No. AHU-AH.01.09-0137212.Tahun 2022, CPL dan CPPI setuju melakukan penggabungan usaha dengan CPPI sebagai pihak yang menerima penggabungan. Rancangan penggabungan ini efektif berlaku 30 Desember 2022.

PT Citramadya Cargindo ("CMC")

CMC, berdomisili di Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam dan bergerak di bidang jasa bongkar muat dengan memakai tenaga kerja yang handal dalam penanganan logistiknya.

Berdasarkan Akta No. 8 tanggal 5 Agustus 2022 oleh notaris Debora Ekawati Lukman Dadali, notaris di Kota Batam, mengenai Pernyataan Keputusan yang Mengikat di Luar Rapat Umum Pemegang Saham (Keputusan Pemegang Saham), pemegang saham setuju untuk meningkatkan Modal Dasar, Modal Ditempatkan dan Modal Disetor Perusahaan. Modal Dasar menjadi Rp 2.000.000.000 dan Modal Ditempatkan dan Modal Disetor Perusahaan menjadi Rp 1.250.000.000. CPPI sebagai pemegang saham mayoritas setuju untuk menanamkan Modal Disetor Perusahaan sebesar Rp 1.000.000.000 sehingga kepemilikan CPPI meningkat menjadi 99%.

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

1. GENERAL (Continued)

**d. The Company's Consolidated Subsidiaries
(Continued)**

**PT Citra Pembina Pengangkutan Industries
("CPPI") (Continued)**

CPPI has a subsidiaries entity named PT Citra Pembina Logistik (CPL) owns 99% shares and PT Citramadya Cargindo (CMC) owns 99% shares.

PT Citra Pembina Logistik ("CPL")

Domiciled at Jalan Mas Surya Negara No. 9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam provides logistic services and special handling of container cargo by Roll On Roll Off (RORO) services for Batam-Singapore-Batam project.

Based on Deed No. 21 dated 26 December 2022 concerning the Merger of PT Citra Pembina Logistik and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries, which was accepted and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on 30 December 2022 with a decree No. AHU-AH.01.09-0137212.Tahun 2022, CPL and CPPI agreed to merge with CPPI as the party receiving the merger. This merger plan is effective 30 December 2022.

PT Citramadya Cargindo ("CMC")

CMC, domiciled at Jalan Mas Surya Negara Kav A.9 Kabil Industrial Estate, Kabil, Batam and provides stevedoring services with qualified logistics handling manpower.

Based on Deed No. 8 dated 5 August 2022 by notary Debora Ekawati Lukman Dadali, notary in Batam City, regarding Statements of Binding Decisions Outside the General Meeting of Shareholders (Shareholders Resolutions), shareholders agree to increase the Authorized Capital, Issued Capital and Paid-in Capital of the Company. Authorized Capital became Rp 2,000,000,000 and Issued Capital and Paid-up Capital of the Company became Rp 1,250,000,000. CPPI as the majority shareholder agreed to increase the Company's Paid-in Capital of Rp 1,000,000,000 so that CPPI's ownership increased to 99%.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) Nomor VIII.G.7 yang merupakan lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Laporan keuangan konsolidasian Grup disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 24 Maret 2023.

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan konsep harga perolehan dan dasar akrual, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas sebagai aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Transaksi-transaksi yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian pada tiap entitas diukur dengan mata uang lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

Menteri Keuangan Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. KEP-654/PJ.42/1998 tanggal 2 Desember 1998, menyetujui permohonan Perusahaan untuk menggunakan bahasa Inggris dan mata uang Dolar Amerika Serikat (USD) dalam mencatat transaksi dan pembukuan Perusahaan mulai tanggal 1 Januari 1999.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which consist of the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation to Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountant and Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) regulation Number VIII.G.7 Attachment to Decision of BAPEPAM Chairman of BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/ 2012 dated 25 June 2012 on the "Presentations and Disclosures of Financial Statement of Listed Entity".

The consolidated financial statements of the Group were authorized to be issued by the Director on 24 March 2023.

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared under historical cost concept and accrual basis, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies of each account.

The consolidated statement of cash flows have been prepared based on the direct method by classifying the cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

Items included in the consolidated financial statements of each entities are measured using the currency of primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The consolidated financial statements are presented in United States Dollars, which is Group's functional and presentation currency.

The Minister of Finance of the Republic of Indonesia, in its Decision Letter No. KEP-654/PJ.42/1998 dated 2 December 1998, approved the Company's application to maintain its accounting records and conduct its transactions in the English language and United States Dollars (USD) currency, starting 1 January 1999.

Ekshibit E/7

Exhibit E/7

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Perubahan atas PSAK dan ISAK yang berlaku Efektif pada tahun berjalan

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 22 “Kombinasi Bisnis” tentang referensi ke kerangka konseptual

Amendemen PSAK 22 “Kombinasi Bisnis” tentang referensi ke kerangka konseptual memperbarui referensi yang terdapat pada PSAK 22 ke kerangka konseptual untuk pelaporan keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

Amendemen tersebut untuk memperbaharui referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan dan menambah pengecualian untuk pengakuan liabilitas dan liabilitas kontijensi dalam ruang lingkup PSAK 57 “Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi” dan interpretasi ISAK 30 “Pungutan”. Amendemen tersebut juga menegaskan bahwa aset kontijensi tidak diakui pada saat tanggal akuisisi

- Amendemen PSAK 57 “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi” tentang kontrak memberatkan - biaya memenuhi kontrak

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan. Biaya untuk memenuhi kontrak sendiri terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak, yang lebih lanjut terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

Changes to PSAK and ISAK effective in the current year

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group’s accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows:

- Amendment PSAK 22 “Business Combination” about reference to the conceptual framework

The amendment PSAK 22 “Business Combinations” updates a reference in PSAK 22 to the conceptual framework for financial reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

The amendments update a reference to the Conceptual Framework for Financial Reporting and to add an exception for the recognition of liabilities and contingent liabilities within the scope of PSAK 57 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” and Interpretation ISAK 30 “Levies”. The amendments also confirm that contingent assets should not be recognised at the acquisition date.

- Amendment PSAK 57 “Provision, Contingent Liabilities, and Contingent Assets” about onerous contracts - cost of fulfilling contracts

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract to determine whether a contract is an onerous contract. The cost of fulfilling contracts itself consists of costs directly related to the contract, which further consists of the incremental costs to fulfill the contract and the allocation of other costs directly related to fulfilling the contract.

Ekshibit E/8

Exhibit E/8

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

- PSAK 69 (Penyesuaian 2020), "Agrikultur"

Penyesuaian ini mengklarifikasi tentang pengakuan dan pengukuran dalam memperhitungkan arus kas dimana Entitas tidak memperhitungkan arus kas untuk pembiayaan aset atau penumbuhan kembali aset biologis setelah panen.

- PSAK 71 (Penyesuaian 2020), "Instrument Keuangan"

Penyesuaian ini mengklarifikasi tentang pengakuan atas *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam atas penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Peminjam dalam menentukan *fee* (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi *fee* (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan *fee* (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

- PSAK 73 (Penyesuaian 2020), "Sewa"

Penyesuaian ini menghapus ilustrasi pembayaran dari pesewa berkaitan dengan insentif sewa. Contoh yang ada saat ini memiliki potensi kekeliruan dalam mengidentifikasi insentif sewa dan terkait dengan perbaikan properti sewaan dalam menentukan perubahan masa sewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group's accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows: (Continued)

- PSAK 69 (Improvements 2020), "Agriculture"

The improvements clarify about recognition and measurement to calculate cash flow where Entity does not include any cash flow for financing the assets or re-establishing biological assets after harvest.

- PSAK 71 (Improvements 2020), "Financial Instruments"

The improvements clarify about recognition of *fee* by borrower for derecognition of financial liabilities. Borrower in determining those fees paid net off fees receive, a borrower include only fees paid or received between borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

- PSAK 73 (Improvements 2020), "Lease"

The improvements remove the illustration of payments from the lessor relating to leasehold improvements. As currently drafted the example have potential confusion in indentifying the lease incentives and in a common leasehold improvement real estate property fact pattern relating with changes of lease term.

Ekshibit E/9

Exhibit E/9

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group's accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows: (Continued)

• Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan"

• Amendment PSAK 1 "Presentation of Financial Statement"

Amendemen PSAK 1 Penyajian Laporan Keuangan mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

The amendments PSAK 1 Presentation of Financial Statement clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (eg the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

Standar ini harus diterapkan secara retrospektif sesuai dengan persyaratan dalam PSAK 25 Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan. Amendemen tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan lebih awal diizinkan.

This standard must be applied retrospectively in accordance with the requirements in PSAK 25 Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors. The amendments will become effective on 1 January 2023 and earlier application is permitted.

• Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

• Amendments to PSAK 1 - Disclosure of Accounting Policies

Amendemen PSAK 1 mengharuskan perusahaan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi yang material dibandingkan signifikan. Amendemen ini mendefinisikan apa itu "informasi kebijakan akuntansi material" dan menjelaskan bagaimana mengidentifikasi kapan kebijakan akuntansi itu material. Lebih lanjut, amendemen ini mengklarifikasi bahwa kebijakan akuntansi yang tidak material tidak perlu diungkapkan. Apabila diungkapkan, tidak mengaburkan informasi kebijakan akuntansi material.

The DSAK-IAI amended PSAK 1 to require entities to disclose their material rather than their significant accounting policies. The amendments define what is 'material accounting policy information' and explain how to identify when accounting policy information is material. They further clarify that immaterial accounting policy information does not need to be disclosed. If it is disclosed, it should not obscure material accounting information.

Ekshibit E/10

Exhibit E/10

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
 (Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
 (Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
 (Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
 (Continued)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group's accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows: (Continued)

- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan

- Amendment PSAK 16 "Fixed Assets" about proceeds before intended use

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laporan laba rugi.

The amendments prohibit an Entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognised in profit or loss.

- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" - Definisi estimasi akuntansi

- Amendment PSAK 25 "Accounting Policies, Changes Accounting Estimate and Errors" Definition of Accounting Estimates

Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" - Definisi estimasi akuntansi mengklarifikasi bagaimana perusahaan membedakan perubahan kebijakan akuntansi dari perubahan estimasi akuntansi. Perbedaan ini penting, karena perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif untuk transaksi masa depan dan peristiwa masa depan lainnya, sedangkan perubahan kebijakan akuntansi umumnya diterapkan secara retrospektif terhadap transaksi masa lalu dan peristiwa masa lalu lainnya serta periode berjalan.

The amendment PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" - definition of Accounting estimates clarifies how companies should distinguish changes in accounting policies from changes in accounting estimates. The distinction is important, because changes in accounting estimates are applied prospectively to future transactions and other future events, whereas changes in accounting policies are generally applied retrospectively to past transactions and other past events as well as the current period.

- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" - Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal

- The amendment PSAK 46 "Income Taxes" - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" - Pajak Tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal mensyaratkan entitas untuk mengakui pajak tangguhan atas transaksi dimana pada pengakuan awalnya, menimbulkan perbedaan temporer kena pajak yang dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama. Amendemen ini akan berlaku untuk jenis transaksi seperti sewa menyewa dan kewajiban pembongkaran yang mensyaratkan pengakuan tambahan atas aset dan liabilitas pajak tangguhan.

The amendment PSAK 46 "Income Taxes" - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from single transaction require companies to recognise deferred tax on transactions that on initial recognition, give rise to equal amounts the taxable of deductible temporary differences. The amendment will typically apply to transactions such as leases of lessees and decommissioning obligations, and will require the recognition of additional deferred tax assets and liabilities.

Ekshibit E/11

Exhibit E/11

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Penerapan standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan” - Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal (Lanjutan)

Amendemen tersebut harus diterapkan pada transaksi yang terjadi pada atau setelah awal periode komparatif paling awal yang disajikan. Selain itu, entitas harus mengakui aset pajak tangguhan (sepanjang kemungkinan besar aset tersebut dapat digunakan) dan liabilitas pajak tangguhan termasuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan perbedaan temporer terkait lainnya, akan diakui pada awal periode komparatif paling awal.

Efek kumulatif atas pengakuan penyesuaian ini diakui dalam saldo laba, atau komponen ekuitas lainnya, jika sesuai.

- PSAK 74 “Kontrak Asuransi”

Standar ini mengatur tentang relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. Standar ini juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan pendapatan yang berasal dari kegiatan investasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

The adoption of new standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group’s accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows: (Continued)

- The amendment PSAK 46 “Income Taxes” - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction (Continued)

The amendment should be applied to transactions that occur on or after the beginning of the earliest comparative period presented. In addition, entities should recognise deferred tax assets (to the extent that it is probable that they can be utilised) and deferred tax liabilities at the beginning of the earliest comparative period for all deductible and taxable temporary differences associated.

The cumulative effect of recognising these adjustments is recognised in retained earnings, or another component of equity, as appropriate.

- PSAK 74 “Insurance Contracts”

This standard regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. This standard also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi

b. Principles of Consolidation

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan (entitas anak). Pengendalian dianggap ada apabila Perusahaan mempunyai hak untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional suatu entitas untuk memperoleh manfaat dari aktivitasnya.

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities controlled by the Company (its subsidiaries). Control is achieved where the Company has the power to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities.

Perusahaan juga menilai keberadaan pengendalian ketika Perusahaan tidak memiliki hak suara mayoritas namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian dimiliki Ketika Perusahaan memiliki kekuasaan, terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variable dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Perusahaan dan tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

The Company also assesses existence of control where it does not have majority voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of de-facto control. Control is achieved when the Company has a power to expose or has rights to variable returns from its involvement with entity and has the ability to affect those returns. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Company and are de-consolidated from the date on which the control ceases.

Kombinasi bisnis dihitung dengan menggunakan metode akuisisi pada tanggal akuisisi, yaitu tanggal pengendalian beralih kepada Entitas. Biaya perolehan termasuk nilai wajar imbalan kontinjensi pada tanggal akuisisi. Biaya terkait akuisisi dibebankan ketika terjadi. Aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Untuk setiap akuisisi, Perusahaan mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

Business combinations are accounted using the acquisition method as at the acquisition date, which is the date on which control is transferred to the Entity. The cost of an acquisition includes the fair value of any contingent consideration at the acquisition date. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Assets, liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date. On an acquisition-by-acquisition basis, the Company recognizes any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.

Imbalan yang dialihkan tidak termasuk jumlah yang terkait dengan penyelesaian pada hubungan yang sebelumnya ada. Jumlah tersebut, umumnya diakui di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The consideration transferred does not include amounts related to the settlement of pre-existing relationships. Such amounts are generally recognised in profit or loss and other comprehensive income.

Semua imbalan kontinjensi diakui pada nilai wajar pada saat tanggal akuisisi. Apabila imbalan kontinjensi diklasifikasikan sebagai ekuitas, maka hal tersebut tidak diukur kembali dan penyelesaiannya dicatat di dalam ekuitas. Selain itu, perubahan berikutnya terhadap nilai wajar imbalan kontinjensi diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Any contingent consideration payable is recognised at fair value at the acquisition date. If the contingent consideration is classified as equity, it is not re-measured and settlement is accounted for within equity. Otherwise, subsequent changes to the fair value of the contingent consideration are recognised in profit or loss and other comprehensive income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi (Lanjutan)

b. Principles of Consolidation (Continued)

Entitas anak

Subsidiaries

Laporan keuangan entitas anak dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal pengendalian dimulai sampai dengan tanggal pengendalian dihentikan. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah apabila dipandang perlu untuk menyelaraskan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Entitas.

The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date that control commences until the date that control ceases. The accounting policies of subsidiaries have been changed when necessary to align them with the policies adopted by the Entity.

Kerugian yang terjadi pada kepentingan nonpengendali pada entitas anak dialokasikan kepada kepentingan nonpengendali bahkan apabila dialokasikan kepada kepentingan nonpengendali tersebut dapat menimbulkan saldo defisit. Kepentingan nonpengendali disajikan di dalam laporan keuangan konsolidasian pada bagian ekuitas, yang terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Losses applicable to the non-controlling interests in a subsidiary are allocated to the non-controlling interests even if doing so causes the non-controlling interests to have a deficit balance. Non-controlling interests is presented in the consolidated statement of financial position within equity, separately from the equity of the owners of the parent.

Setelah terjadi hilangnya pengendalian, Grup menghentikan pengakuan aset dan liabilitas entitas anak, semua kepentingan nonpengendali dan komponen ekuitas lainnya terkait dengan entitas anak. Segala surplus atau defisit yang timbul dari hilangnya pengendalian, diakui di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Upon the loss of control, the Group derecognises the assets and liabilities of the subsidiaries, any non-controlling interests and the other components of equity related to the subsidiaries. Any surplus or deficit arising on the loss of control is recognised in profit or loss and other comprehensive income.

Apabila Perusahaan masih memiliki bagian di dalam entitas anak sebelumnya, maka bagian tersebut diukur pada nilai wajar pada tanggal saat pengendalian dihentikan. Selanjutnya, bagian tersebut dicatat sebagai *investee* dengan ekuitas yang dihitung atau sebagai aset keuangan tersedia untuk dijual bergantung pada besarnya pengaruh.

If the Company retains any interest in the previous subsidiaries, then such interest is measured at fair value at the date that control is lost. Subsequently, it is accounted for as an equity-accounted investee or as an available-for-sale financial asset depending on the level of influence retained.

Transaksi yang dieliminasi pada konsolidasi

Transactions eliminated on consolidation

Saldo dan transaksi antar Grup dan semua pendapatan dan beban yang belum terealisasi yang timbul dari transaksi antar Grup, dieliminasi di dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian. Laba yang belum terealisasi yang timbul dari transaksi dengan entitas asosiasi, dieliminasi terhadap investasi dari bagian Grup di dalam *investee*. Kerugian yang belum terealisasi, dieliminasi dengan cara yang sama dengan keuntungan yang belum terealisasi, hanya apabila tidak terdapat bukti penurunan nilai.

Intra-group balances and transactions, and any unrealised income and expenses arising from intra-group transactions, are eliminated in preparing the consolidated financial statements. Unrealised gains arising from transactions with associates are eliminated against the investment to the extent of the Group's interest in the investee. Unrealised losses are eliminated in the same way as unrealised gains, but only to the extent that there is no evidence of impairment.

Transaksi dengan kepentingan nonpengendali dihitung sebagai transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik dan oleh karena itu tidak terdapat *goodwill* yang diakui sebagai hasil transaksi tersebut. Penyesuaian kepentingan nonpengendali berdasarkan jumlah proporsional aset bersih entitas anak.

Transactions with non-controlling interests are accounted for as transactions with owners in their capacity as owners and therefore no goodwill is recognised as a result of such transactions. The adjustments to non-controlling interests are based on a proportionate amount of the net assets of the subsidiaries.

Ekshibit E/14

Exhibit E/14

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi (Lanjutan)

b. Principles of Consolidation (Continued)

Transaksi yang dieliminasi pada konsolidasi
(Lanjutan)

Transactions eliminated on consolidation
(Continued)

Jika kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup:

In case of loss of control over a subsidiary, the Group:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi; dan
- mereklasifikasi bagian induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai penghasilan komprehensif ke laporan laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba.

- *derecognised the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;*
- *derecognises the carrying amount of any non-controlling interest;*
- *derecognises the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- *recognises the fair value of consideration received;*
- *recognises the fair value of any investment retained;*
- *recognises any surplus or deficit in profit or loss; and*
- *reclassifies the parent's share of components previously recognised in other comprehensive income to profit or loss or retained earnings, as appropriate.*

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi

c. Transactions with Related Parties

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

(a) Orang atau anggota keluarga terdekat memiliki relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:

(a) *A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:*

- (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
- (ii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
- (iii) personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

- (i) *has control or joint control over the reporting entity;*
- (ii) *has significant influence over the reporting entity; or*
- (iii) *is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.*

(b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:

(b) *An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:*

- (i) entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
- (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
- (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.

- (i) *the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).*
- (ii) *one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).*
- (iii) *both entities are joint ventures of the same third party.*
- (iv) *one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.*

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

c. Transactions with Related Parties (Continued)

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor: (Lanjutan)

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity: (Continued)

(b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (Lanjutan)

(b) An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies: (Continued)

(v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca-kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.

(v) the entity is a post-employment benefits plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.

(vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).

(vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).

(vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

(vii) a person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

(viii) entitas atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

(viii) the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).

d. Kas dan Setara Kas

d. Cash and Cash Equivalents

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas penuh dengan jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

Cash consists of cash on hand and cash in banks. Cash equivalents are liquid short term investments which can be converted immediately into cash with an original maturity of 3 (three) months or less from the date of placement, as long as they are not being pledged as collateral for borrowings nor restricted to use.

Kas dan setara kas yang ditempatkan pada rekening penampungan (*escrow account*) selama periode tertentu, sesuai dengan persyaratan restrukturisasi utang bank, disajikan sebagai "Bank yang Dibatasi Penggunaannya".

Cash and cash equivalents which are placed in an escrow account for a certain period, in accordance with the requirements of the bank debt restructuring, is presented as the "Restricted Cash in Banks".

Ekshibit E/16

Exhibit E/16

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

e. Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing

e. Foreign Currency Transactions and Translations

Grup menerapkan PSAK 10: "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing", yang menggambarkan bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian. Grup mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya, dan jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya.

The Group applies PSAK 10: "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates", which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements using the presentation currency. The Group considers the primary and other indicators in determining its functional currency, and if indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgments to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup. Setiap entitas dalam Grup menentukan mata uang fungsionalnya sendiri dan laporan keuangannya diukur menggunakan mata uang fungsional.

The consolidated financial statements are presented in United States Dollar, which is the Company's functional currency and the Group's presentation currency. Each entity in the Group determines its own functional currency and their financial statements are measured using that functional currency.

Transaksi dan saldo

Transactions and balances

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Transactions denominated in foreign currencies are translated into United States Dollar at the exchange rates prevailing at the date of the transaction. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into United States Dollar using the exchange rates prevailing at the consolidated statement of financial position date.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Exchange gains and losses arising from transactions in foreign currencies and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities are recognised in the current year statement of profit and loss.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

The exchange rates used to translate the monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

	2022	2021	
1 Rupiah (IDR)	0,000063	0,000070	Rupiah (IDR) 1
1 Dolar Singapura (SGD)	0,741153	0,738244	Singapore Dollar (SGD) 1
1 Euro (EUR)	1,062401	1,130200	Euro (EUR) 1
1 Baht Thailand (BHT)	0,028894	0,029994	Thailand Baht (BHT) 1

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

e. Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing
(Lanjutan)

e. Foreign Currency Transactions and Translations
(Continued)

Group

Group

Untuk tujuan konsolidasi, aset dan liabilitas entitas anak, yang memiliki mata uang fungsional selain Dolar Amerika Serikat dijabarkan ke mata uang penyajian Grup yaitu Dolar Amerika Serikat dengan menggunakan pedoman berikut ini:

For consolidation purposes, assets and liabilities of subsidiaries with functional currency other than United States Dollar are translated into the Group presentation currency which is the United States Dollar using the following basis:

- Aset dan liabilitas, baik moneter dan non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar yang berlaku pada akhir tanggal pelaporan, sedangkan akun-akun ekuitas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar historis;
- Pendapatan dan beban serta arus kas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar rata-rata;
- Selisih kurs tukar yang terjadi dikreditkan atau dibebankan ke akun "Penghasilan Komprehensif Lain - Selisih Kurs karena Penjabaran Laporan Keuangan" yang disajikan pada bagian Ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian, sampai pelepasan investasi neto yang bersangkutan atau kegiatan usaha luar negeri.

- Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the rates of exchange prevailing at the end of financial reporting date, while equity accounts are translated using historical rates of exchange;
- Revenues and expenses and cash flows are translated using average rates of exchange;
- The resulting foreign exchange differences arising on translation for consolidation are recognized in "Other Comprehensive Income - Difference in Foreign Currency Translation of Financial Statements", under the Equity section of the consolidated statement of financial position, until the disposal of the net investment or the foreign operation.

Entitas anak tertentu menyelenggarakan pembukuan dalam Rupiah dan mengukur kembali pembukuan mereka ke dalam mata uang fungsional mereka untuk tujuan penyusunan laporan keuangan.

Certain subsidiaries maintain their books in Rupiah and remeasure their books into their functional currencies for the purpose of preparing their financial statements.

Entitas anak tersebut mengukur kembali aset dan liabilitas non-moneter ke dalam mata uang fungsional mereka dengan menggunakan kurs historis, sedangkan aset dan liabilitas moneter dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan kurs yang berlaku pada akhir tanggal pelaporan.

Those subsidiaries remeasure their non-monetary assets and liabilities into their functional currencies using historical rates, while monetary assets and liabilities are translated into functional currencies using the current exchange rate at the end of financial reporting date.

Pendapatan dan beban diukur kembali ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan nilai aktual mata uang fungsional tersebut atau menggunakan nilai tukar rata-rata tertimbang setiap bulan yang mendekati kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs dari proses pengukuran kembali diakui dalam laba rugi.

Revenues and expenses are remeasured into functional currencies using the original functional currencies amount or using weighted average exchange rates every month which approximate the exchange rates prevailing at the date of transactions. Foreign exchange gains or losses from the remeasurement process are recognized in profit or loss.

f. Piutang Usaha dan Lain-lain

f. Trade and Other Receivables

Piutang usaha dan lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali efek diskontonya tidak material, setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai piutang.

Trade and other receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, except where the effect of discounting would be immaterial, less allowance for impairment losses on receivables.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

f. Piutang Usaha dan Lain-lain (Lanjutan)

f. Trade and Other Receivables (Continued)

Cadangan kerugian penurunan nilai piutang dibentuk pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Piutang ragu-ragu dihapuskan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.

Allowance for impairment losses on receivables is established when there is objective evidence that the outstanding amounts will not be collectible. Doubtful accounts are written-off during the period in which they are determined to be uncollectible.

g. Persediaan

g. Inventories

Persediaan dinilai dengan nilai yang terendah antara harga perolehan atau nilai realisasi bersih. Metode yang dipakai untuk menentukan harga perolehan adalah metode rata-rata tertimbang. Harga perolehan barang jadi dan barang dalam proses terdiri dari biaya bahan baku, tenaga kerja langsung serta alokasi biaya *overhead* yang dapat diatribusi secara langsung baik yang bersifat tetap maupun *variable*.

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. The method used to determine the cost is the weighted average method. The cost of the finished goods and in-process goods consists of the cost of raw materials, direct labor and the allocation of overhead costs appropriate proportion of directly attributable fixed and variable overheads.

Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi beban penjualan.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated cost of completion and the estimated selling expense.

Provisi untuk persediaan usang dan persediaan tidak terpakai/tidak laris ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang.

Provisions for obsolete inventory and unused/unquoted supplies are determined based on the estimated use or sale of each type of supply in the future.

h. Biaya Dibayar di Muka

h. Prepaid Expenses

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

i. Investasi pada Entitas Asosiasi

i. Investment in Associates

Investasi Grup pada saham diukur dengan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Group's investment in associate is accounted for using the equity method. An associate is an entity over which Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decision of the investee, but is not control or joint control over those policies.

Dalam metode ini, penyertaan awal dicatat sebesar harga perolehannya yang disesuaikan dengan bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi sejak tanggal akuisisi dan dikurangi dengan penerimaan dividen sejak tanggal perolehannya.

Under this method, the investment in an associate or a joint venture is initially recognised at cost, and adjusted to recognize changes in Group's share of net assets of the associates.

j. Aset Tetap

j. Property, Plant and Equipment

Grup mengadopsi metode biaya, dimana aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai, jika ada.

Group adopts the cost model, in which property, plant and equipment, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment value, if any.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

j. Aset Tetap (Lanjutan)

j. Property, Plant and Equipment (Continued)

Penyusutan aset tetap selain tanah dihitung dengan menggunakan metode garis lurus untuk mengalokasikan harga perolehan hingga mencapai nilai sisa sepanjang estimasi masa manfaatnya sebagai berikut:

Depreciation of property, plant and equipment, except land are calculated on the straight-line method to allocate their cost to their residual values over their estimated useful lives as follows:

<u>Jenis Aset Tetap</u>	<u>Masa Manfaat/ Useful Life</u>	<u>Type of Property, Plant and Equipment</u>
Pengembangan prasarana	5	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	20	Building and improvements
Mesin dan peralatan	5 - 15	Machinery and equipment
Inventaris kantor	3 - 7	Office equipment
Peralatan pengangkutan	4 - 10	Transportation equipment

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Land are stated at cost and are not depreciated.

Estimasi masa manfaat aset tetap ditentukan berdasarkan ekspektasi pemakaian dan pengalaman historis atas aset sejenis.

Estimated useful life of property, plant and equipment are determined based on expected usage and historical experience on the similar asset.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Aset tetap yang dijual atau dilepaskan, dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan serta akumulasi penurunan nilai yang terkait dengan aset tetap tersebut. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap ditentukan sebesar perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan, jika ada, dengan jumlah tercatat dari aset tetap tersebut, dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Carrying amount of property, plant and equipment are derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. When assets are sold or retired, the cost and related accumulated depreciation and any impairment loss are removed from the accounts. Any gains or loss arising from derecognition of property, plant and equipment calculated as the difference between the net disposal proceed, if any with the carrying amount of the item, is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the item is derecognised.

Nilai tercatat aset tetap, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The carrying value of property, plant and equipment, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if not appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pelaksanaan

Construction in Progress

Aset dalam pelaksanaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan termasuk biaya perolehan tanah dan akumulasi biaya pembangunan. Pada saat pembangunan tersebut selesai dan siap untuk digunakan, jumlah biaya yang terjadi diklasifikasikan ke akun "Aset Tetap" sesuai peruntukannya. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost. Costs includes acquisition cost of land and accumulated construction costs. When the construction is completed and ready for its intended use, the total cost incurred is reclassified to the related "Property, plant and equipment" account. Depreciation is charged from the date when assets are ready to use.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

k. Properti Investasi

k. Investment Property

Properti investasi adalah properti (tanah atau bangunan atau bagian dari suatu bangunan atau kedua-duanya) yang dikuasai (oleh pemilik atau lessee melalui sewa pembiayaan) untuk menghasilkan *rental* atau untuk kenaikan nilai atau keduanya, dan tidak untuk:

An investment property is defined as a property (land or a building - or part of a building - or both) held (by the owner or by the lessee under a finance lease) to earn rentals or for capital appreciation or both, rather than for:

- Digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau
- Dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari.

- Use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes; or
- Sale in the ordinary course of business.

Properti investasi, kecuali tanah, diakui sebesar biaya perolehan dan disusutkan sesuai dengan estimasi umur ekonomisnya. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis properti investasi sebagai berikut:

Investment property, except land, is recognized at cost and depreciated over the estimated economic life. Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the investment property as follows:

<u>Jenis Properti Investasi</u>	<u>Masa Manfaat/ Useful Life</u>	<u>Type of Investment Property</u>
Bangunan dan prasarana	20 -25	Building and improvements
Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada operasi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, atau peningkatan standar kinerja, dikapitalisasi. Properti investasi yang tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok properti investasi berikut akumulasi penyusutan dan penurunan nilainya, jika ada. Keuntungan atau kerugian dari penjualan properti investasi tersebut dibukukan dalam operasi pada tahun penjualan terjadi.		The cost of repairs and maintenance is charged to operations as incurred. Expenditures which extend the useful lives of the property or result in increasing future economic benefits such as increase in capacity and improvement in the quality of output or standard of performance is capitalized. When property is retired or otherwise disposed of, the carrying value and the related accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any, are removed from the accounts. Gains or losses from sale of investment property are recorded in profit or loss in the year of sale.
Tanah dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak diamortisasi. Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha (HGU), Hak Guna Bangunan (HGB) dan Hak Pakai (HP) yang dikeluarkan pada saat tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah dan tidak diamortisasi. Sementara itu, biaya yang berhubungan dengan perpanjangan atau pembaruan hak-hak tersebut di atas diakui sebagai biaya tangguhan dalam akun aset tidak lancar lainnya pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan akan diamortisasi menggunakan metode garis lurus sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomi tanah, mana yang lebih pendek.		Land is stated at cost and not amortized. Costs incurred in order to acquire legal rights over land in form of "Hak Guna Usaha" (HGU), "Hak Guna Bangunan" (HGB) and "Hak Pakai" (HP) upon initial acquisition of land are recognized as part of the acquisition cost of the land and are not amortized. Meanwhile, costs incurred in connection with the extension or renewal of the above rights are recognized as deferred charges under other non-current assets account in the consolidated statement of financial position and are to be amortized using straight-line method through the validity period of the rights or the economic useful life of the land, whichever is shorter.
Manajemen melakukan penilaian atas properti investasi secara berkala untuk memastikan ada tidaknya penurunan nilai permanen yang material.		Management conducts appraisal of investment property with sufficient regularity to ensure whether or not there is a material permanent impairment.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

k. Properti Investasi (Lanjutan)

k. Investment Property (Continued)

Transfer dilakukan ke (atau dari) properti investasi hanya jika ada perubahan penggunaan. Jika properti yang ditempati pemiliknya menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut menggunakan metode biaya.

Transfers are made to (or from) investment property only when there is a change in use. If owner-occupied property becomes an investment property, the Group accounts for such property using the cost model.

l. Penurunan Nilai dari Aset Tetap dan Aset Tidak Lancar Lainnya

l. Impairment of Property, plant and equipment and Other Non-Current Assets.

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset tak berwujud ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi kerugian akibat penurunan nilai atau apakah telah terjadi perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut. Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah yang lebih tinggi di antara harga jual neto dan nilai pakai aset. Dalam rangka menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets are reviewed for impairment losses whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, which is the higher of an asset's net selling price or value in use. For the purpose of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

m. Aset dan Liabilitas Keuangan

m. Financial Assets and Liabilities

Aset Keuangan

Financial Assets

Aset keuangan diklasifikasikan ke dalam kategori (i) diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, (ii) biaya perolehan diamortisasi, dan (iii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain. Pada pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajar, ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan langsung untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan pendapatan komprehensif lain. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut setelah pengakuan awal aset keuangan berdasarkan model bisnis entitas dalam mengelola aset keuangan atau karakteristik arus kas kontraktual hanya dari pembayaran pokok dan bunga saja.

Financial assets are classified in categories of (i) fair value through profit or loss, (ii) amortised cost, and (iii) fair value through other comprehensive income. At initial measurement, financial assets determined based on fair value, added with transactions cost attributable direct to financial assets. Management determines the classification of its financial assets prior initial recognition based on assessment of business model for managing the financial assets or contractual cashflows give rise to solely payments of principal and interest.

(i) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

(i) Financial assets at fair value through profit or loss

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah aset keuangan yang diperdagangkan. Entitas dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan pada saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas tertentu yang pada umumnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi sehingga perubahan nilai wajarnya disajikan dalam penghasilan komprehensif lain.

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets classified as held for trading. Entity may determine at initial classification of an uncancelable chosen category of a financial asset on a certain equity instrument which commonly measured the fair value through profit and loss rise change in the fair value presented under fair value through other comprehensive income.

Ekshibit E/22

Exhibit E/22

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Financial Assets (Continued)

(i) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi (Lanjutan)

(i) Financial assets at fair value through profit or loss (Continued)

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Group has no financial assets at fair value through profit or loss.

(ii) Biaya perolehan diamortisasi

(ii) Amortised cost

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kriteria sebagai berikut:

Financial assets determined under amortised cost if met criteria as outlined below:

- Aset keuangan dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki arus kas keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual aset keuangan yang menimbulkan arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga.

- Financial assets held within a business whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cashflows; and
- Determining contractual financial assets give rise to solely payments of principal and assets.

Pada saat pengakuan awal, instrumen keuangan diakui pada nilai wajarnya ditambah nilai transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Financial instruments are initially recognised at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method.

Grup memiliki pinjaman yang diberikan dan piutang meliputi kas dan setara kas, piutang usaha dan lain-lain dan taksiran klaim restitusi pajak.

Group's loans and receivables include cash and cash equivalents, trade and other receivables and estimated claims for tax refund.

(iii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain

(iii) Fair value through other comprehensive income

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar pendapatan komprehensif lain adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta manajemen mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, kecuali:

Fair value through other comprehensive income are non-derivative financial assets with fixed or determined payments and fixed maturities that the management has positive intention and ability to hold to maturity, other than:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

- Financial assets managed under business model which its objective is to both collect the contractual cash flows and sell the financial assets; and
- Contractual cash flows characteristics test resulting rights on certain basic term of cashflows meets the solely payments of principal and interest.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain.

Group has no fair value through other comprehensive income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Financial Assets (Continued)

Penurunan nilai aset keuangan

Impairment of financial assets

Aset keuangan dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya menggunakan basis akuntansi kerugian kredit ekspektasian (KKE) pada aset keuangan dan kontraktual, yang bunga penurunannya dihitung menggunakan suku bunga efektif (EIR) pada cadangan penurunan nilai pada jumlah probabilitas tertimbang yang mempertimbangkan kondisi yang terjadi pada masa lampau, saat sekarang, dan proyeksi atas kondisi ekonomi masa depan pelanggan. KKE diperbarui pada setiap tanggal pelaporan untuk mencerminkan perubahan resiko sejak pengakuan awal. KKE dihitung untuk semua aset keuangan, terlepas apakah telah jatuh tempo atau tidak.

Financial assets are assessed for indicators of impairment at each reporting date. Financial assets are impaired use the basis for the accounting of expected credit loss (ECLs) on financial assets and contract assets, measuring uses of expected interest rate (EIR) of the loss allowance on impairment at a probabilited weighted amount that considers reasonable and supportable information about past events, current conditions, and forecasts of future economic conditions of the customers. The ECLs are updated at each reporting date to reflect changes in credit risk since initial recognition. ECLs are calculated for all financial assets in scope, regardless of whether or not they are overdue or not.

Pengukuran atas penurunan nilai dimana basis pengukuran bergantung pada resiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal adalah sebagai berikut:

Determining the impairment could whereas basis recognition rely on the significant credit risk at initial recognition may include:

- (i) Penurunan nilai diakui berdasarkan pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari peristiwa *default* yang diperkirakan akan terjadi untuk 12 (dua belas) bulan mendatang; atau
- (ii) kerugian kredit sepanjang umurnya

- (i) Recognise impairment based on expected losses arising from default events that are expected to occur over the next 12 (twelve) months; or
- (ii) Recognise impairment based on expected losses over the life of the loan.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Derecognition of financial assets

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset berakhir, atau Grup mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain.

Group derecognises a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or Group transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity.

Jika Grup tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Grup mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan liabilitas terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Grup memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan yang ditransfer, Grup masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

If Group neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, Group recognise their retained interest in the asset and an associated liability for amounts they may have to pay. If Group retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, Group continue to recognise the financial asset and also recognise a collateralised borrowing for the proceeds received.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

m. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

m. Financial Assets and Liabilities (Continued)

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Perusahaan mengklasifikasi liabilitas keuangannya dalam kategori:

The Company classifies its financial liabilities into the following category:

(i) Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

(i) Financial liabilities at fair value through profit or loss

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah liabilitas keuangan yang diperdagangkan.

Financial liabilities at fair value through profit or loss are financial liabilities classified as held for trading.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diperdagangkan jika perolehannya ditujukan untuk dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat dan terdapat adanya kecenderungan ambil untung.

A financial liability is classified as held for trading if it is acquired principally for the purpose of selling or repurchasing it in the short-term and there is evidence of a recent actual pattern of profit taking.

(ii) Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi

(ii) Financial liabilities measured at amortized cost

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi diklasifikasikan dalam kategori ini dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Liabilitas keuangan yang termasuk adalah utang usaha, beban akrual, dan liabilitas sewa.

Financial liabilities that are not classified as at fair value through profit and loss fall into this category and are measured at amortized cost. Financial liabilities measured at amortized cost are trade payables, accruals, and lease liabilities.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Offsetting Financial Instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling-hapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the assets and settle the liability simultaneously.

n. Penurunan Nilai dari Aset Non-keuangan

n. Impairment of Other Non-financial Assets

Pada tanggal pelaporan, Grup menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai. Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Grup mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari unit penghasil kas atas aset. Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai.

At the reporting date, Group reviews the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If such indication exists, the recoverable value of the asset is estimated to determine the level of impairment loss. If it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, Group estimates the recoverable value of the cash generating unit to an asset. Estimated recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell or value in use.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

n. Penurunan Nilai dari Aset Non-keuangan
(Lanjutan)

Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) kurang dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

o. Utang Usaha dan Lain-lain

Utang usaha dan lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

p. Provisi

Provisi diakui apabila Grup memiliki kewajiban hukum atau konstruktif di masa kini sebagai akibat dari kejadian di masa lalu; dan besar kemungkinan Grup diharuskan menyelesaikan kewajiban tersebut dapat diestimasi secara handal. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Provisi diukur sebesar nilai kini pengeluaran yang diharapkan diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban dengan menggunakan tingkat bunga sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar atas nilai waktu uang dan risiko yang terkait dengan kewajiban. Peningkatan provisi karena berjalannya waktu diakui sebagai biaya keuangan.

q. Perpajakan

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pendapatan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak dan undang-undang pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar nilai yang diharapkan dapat terpulihkan atau dibayar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

n. Impairment of Other Non-financial Assets
(Continued)

If the recoverable amount of a non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognised immediately against earnings.

o. Trade and Other Payables

Trade and other payables are initially recognised at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

p. Provisions

Provisions are recognised when Group have a present legal or constructive obligation as a result of past events; it is probable that the outflow of resources will be required to settle the obligation and the amount can't be estimated reliably. Provisions are not recognised for future operating losses.

Provisions are measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the obligation. The increase in the provision due to the passage of time is recognised as an interest expense.

q. Taxation

Current Tax and Deferred Tax

Income tax expenses comprises current and deferred income tax. Tax are recognised in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except to the extent that it relates to item recognised in other comprehensive income or directly in equity.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year, using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the reporting date. Current tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered or paid.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

q. Perpajakan (Lanjutan)

q. Taxation (Continued)

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan (Lanjutan)

Current Tax and Deferred Tax (Continued)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak tahun mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa mendatang.

Deferred tax assets and liabilities are recognised as a future year tax consequences resulting from differences of carrying value between assets and liabilities based on the consolidated financial statements with tax base of assets and liabilities. Deferred tax liabilities are recognised for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognised for deductible differences, when it is probable to be used against future taxable income.

Pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantially enacted at the reporting date. Deferred tax is charged or credited to the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except deferred tax which is charged or credited directly to equity.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir tahun pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the year end of each reporting and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

Pajak Final

Final Tax

Peraturan pajak di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan yang dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognising losses.

Mengacu pada revisi PSAK 46, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46. Oleh karena itu, Perusahaan menyajikan beban pajak final sehubungan dengan penghasilan yang menjadi obyek pajak final sebagai bagian dari beban usaha.

Referring to revised PSAK 46, final tax is no longer governed by PSAK 46. Therefore, Company has decided to present all of the final tax arising from revenues subject to final tax as part of operating expenses.

r. Pinjaman

r. Loans

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Loans are recognised initially at fair value, net of transaction cost incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Loans are classified as short-term liabilities unless Group has the unconditional right to defer payment of liability for more than 12 months after the date of reporting.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan akuisisi atau konstruksi aset kualifikasian ("qualifying asset"), dikapitalisasi hingga aset tersebut selesai secara substansial.

Borrowing costs that may be directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying asset, are capitalized until the asset is substantially completed.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

s. S e w a

s. L e a s e

Sebagai Lessee

As Lessee

Sebagai penyewa, pada saat dimulainya kontrak, Perusahaan dan entitas anaknya menilai apakah kontrak merupakan atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

As lessee, at inception of a contract, The Company and its subsidiaries identified whether the contract is or consists a lease. A contract is or consist a lease if the contract provides right to contract the uses of an identified assets for a period of time in exchange for compensation.

Dalam menilai suatu kontrak memberikan hak pengendalian penggunaan aset identifikasi, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kondisi berikut:

In identify a contract provides right to control the use of an identified assets, The Company and its subsidiaries assess certain condition:

- a. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk memperoleh seluruh manfaat ekonomi secara substansial dari penggunaan aset identifikasi; dan
- b. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk menentukan penggunaan aset identifikasi, yang diperoleh melalui pengambilan keputusan yang relevan atas bagaimana dan tujuan penggunaan aset yang telah ditentukan sebelumnya.

- a. The Company and its subsidiaries has rights to substantially obtain all economic benefits from the use of the asset within the period of use; and
- b. The Company and its subsidiaries has rights to decide the use of an identfdied asset, derived from relevants right to decision-making on how and the purpose of use of assets which has determined.

Pada tanggal permulaan atau pada saat penilaian kembali kontrak yang mengandung sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga relatif tersendiri dari komponen sewa dan harga agregat tersendiri dari komponen non-sewa.

On inception or a reassessment of a contract consisting lease component, The Company and its subsidiaries allocates the compensation in the contract to each component of lease based on its own relative price of the component of lease and the its own aggregate pricing of component of non-lease.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna di ukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal dimulainya sewa.

At commencement lease date, the Company and its subsidiaries recognize right-of-use assets and a lease liability. Right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Right-of-use asset are depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of useful life of the right-of-use asset or at the end of lease term.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

s. S e w a (Lanjutan)

s. L e a s e (Continued)

Sebagai Lessee (Lanjutan)

As Lessee (Continued)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka penggunaan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat suku bunga diskonto.

Lease liability initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, and discounted using the interest rate implicit in the lease, or if the rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, The Company and its subsidiaries uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Sebagai penyewa, pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap termasuk pembayaran tetap secara substansi, pembayaran variabel yang tergantung pada indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan, jumlah yang diperkirakan dapat dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual, harga eksekusi opsi beli jika terdapat kepastian eksekusi opsi tersebut, dan penalti karena penghentian awal sewa kecuali terdapat cukup kepastian untuk tidak ada penghentian lebih awal.

As lessee, lease payment includes in the measurement of the lease liability comprise fixed payment including in substance fixed payments, variable lease payments that depend on an index or a rate at the commencement date, amounts expected to be payable under a residual value guarantee, the exercise price under a purchase option with reasonably certain to exercise, and penalty on early termination of a lease unless reasonably certain not to early terminate.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas di setiap periode.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charge to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan dan entitas anaknya pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan dan entitas anaknya akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan dan entitas anaknya melakukan penyusutan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan dan entitas anaknya melakukan penyusutan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company and its subsidiaries at the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Company and its subsidiaries will exercise a purchase option, the Company and its subsidiaries will depreciate from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company and its subsidiaries depreciate on the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of useful life of the right-use-assets or the end of lease term.

Perusahaan dan entitas anaknya tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang masa sewa terdiri dari 12 bulan atau kurang, yang dicatat sebagai sewa dimuka dan dibebankan dengan dasar garis lurus selama periode sewa.

The Company and its subsidiaries has not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less, and recorded as prepayment lease and amortised over the lease-term use a straight-line basis.

Sebagai Lessor

As Lessor

Sebagai pesewa, apabila aset disewakan melalui sewa pembiayaan, nilai kini pembayaran sewa diakui sebagai piutang. Selisih antara nilai piutang bruto dan nilai kini piutang tersebut diakui sebagai penghasilan sewa pembiayaan ditangguhkan.

As lessor, when assets are leased out under a finance lease, the present value of the lease payments is recognised as receivable. The difference between the gross receivables and the present value of the receivable is recognised as unearned finance lease income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

s. **Sewa** (Lanjutan)

s. **Lease** (Continued)

Sebagai Lessor (Lanjutan)

As Lessor (Continued)

Sebagai pesewa, apabila aset disewakan melalui sewa pembiayaan, nilai kini pembayaran sewa diakui sebagai piutang. Selisih antara nilai piutang bruto dan nilai kini piutang tersebut diakui sebagai penghasilan sewa pembiayaan ditangguhkan.

As lessor, when assets are leased out under a finance lease, the present value of the lease payments is recognised as receivable. The difference between the gross receivables and the present value of the receivable is recognised as unearned finance lease income.

Penghasilan sewa diakui selama masa sewa dengan menggunakan metode investasi neto yang mencerminkan tingkat pengembalian periodik yang konstan.

Lease income is recognized over the term of the lease using the net investment method which reflect a constant periodic rate of return.

Apabila aset disewakan melalui sewa operasi, aset disajikan pada laporan posisi keuangan sesuai sifat aset tersebut. Penghasilan sewa diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

When assets are leased out under an operating lease, the assets is presented in the statement of financial position based on the nature of asset. Lease income is recognized over the term of the lease on a straight-line basis.

t. **Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja**

t. **Post-Employment Benefit Liabilities**

Imbalan kerja jangka pendek

Short-term employee benefits

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual.

Short-term employee benefits which are recognised when they accrue to the employees.

Imbalan pensiun dan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya

Pension benefits and other post-employment benefit liabilities

Grup mencadangkan jumlah minimum imbalan panjang sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan (UUCK) atau Kontrak Kerja Bersama (KKB), mana yang lebih tinggi, karena UUCK atau KKB adalah program imbalan pasti yang menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pension.

Group is providing a minimum amount of pension benefit in accordance with Labor Law or collective Labour Agreement (CLA), whichever is higher, since the labour law or the CLA represent defined benefit plans which sets the formula for determining the minimum amount of benefit.

Liabilitas imbalan pasca-kerja merupakan nilai kini imbalan pasca-kerja pada tanggal pelaporan dan penyesuaian atas keuntungan atau kerugian aktuarial. Perhitungan liabilitas imbalan pasca-kerja menggunakan metode *Projected Unit Credit* oleh aktuaris independen.

The pension post-employment benefit liabilities is the present value of the post-employment benefits at the reporting date together with adjustments for actuarial gain or losses. The cost of providing post-employment benefits obligation is determined using the Projected Unit Credit method by an independent actuary.

Nilai kini liabilitas imbalan pasca-kerja ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dan memiliki jangka waktu yang sama dengan liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

The present value of the post-employment benefit liabilities is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of long-term government bonds and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial yang jumlahnya dibebankan atau dikreditkan di penghasilan komprehensif lain sebesar nilai yang timbul pada tahun tersebut.

Actuarial gains or losses arising from experience adjustment and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the year in which they arise.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

t. Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja (Lanjutan)

t. Post-Employment Benefit Liabilities (Continued)

Imbalan pensiun dan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya (Lanjutan)

Pension benefits and other post-employment benefit liabilities (Continued)

Biaya jasa lalu akan diakui segera dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The past service costs are recognised immediately in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian liabilitas imbalan pasca-kerja diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Gains or losses on the curtailment or settlement of the post-employment benefit liabilities are recognised when the curtailment or settlement occurs.

Grup memberikan liabilitas imbalan pasca-kerja lainnya, seperti uang penghargaan dan uang pisah. Imbalan berupa uang penghargaan diberikan apabila karyawan bekerja hingga mencapai usia pensiun. Sedangkan imbalan berupa uang pisah, dibayarkan kepada karyawan yang mengundurkan diri secara sukarela, setelah memenuhi minimal masa kerja tertentu. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metodologi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan pensiun liabilitas imbalan pasca-kerja.

Group also provides other post-employment benefits liabilities, such as service pay and separation pay. The service pay benefit vests when the employees reach their retirement age. The separation pay benefit is paid to employees in the case of voluntary resignation, subject to a minimum number of years of services. These benefits have been accounted for using the same methodology to compute post-employment benefit liabilities pension plan.

Pada bulan April 2022, DSAK-IAI menerbitkan siaran pers terkait PSAK 24: Imbalan Kerja terkait pengatribusian imbalan kerja pada periode jasa, dengan basis penilaian bahwa pola fakta program pension berbasis Undang-Undang Cipta Kerja yang berlaku memiliki pola fakta serupa mengenai kapan entitas mulai mengatribusikan imbalan pada periode jasa dengan pola jasa dalam IFRIC Agenda Decision IAS 19 Employee Benefit. Dampak perubahan tersebut telah dicatat pada laporan Keuangan tahun berjalan.

In April 2022, DSAK-IAI issued a press release regarding PSAK 24: Employee Benefits related to the attribution in the service period, on the basis of an assessment that the fact pattern of pension programs based on the applicable Omnibus Law has a similar pattern of facts regarding when entities start to attribute compensation in the service period with the pattern service in the IFRIC Agenda Decision IAS 19 Employee Benefit. The impact of these changes has been recorded in the current year's financial statements.

u. Modal Saham

u. Share Capital

Modal saham diukur sebesar nilai nominal untuk semua saham yang ditempatkan dan beredar.

Share capital is measured at par value for all shares issued and outstanding.

Biaya tambahan langsung yang berkaitan dengan penerbitan saham baru disajikan pada ekuitas sebagai pengurang, neto setelah pajak, dari jumlah yang diterima. Selisih lebih antara jumlah yang diterima dengan nilai nominal yang timbul dari penerbitan saham dikreditkan ke tambahan modal disetor pada ekuitas.

Incremental costs directly attributable to the issuance of new shares are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds. Any excess of the proceeds over the par value arising from the issuance of shares of stock is credited to capital paid in excess of par value in the equity.

v. Dividen

v. Dividend

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Grup diakui sebagai suatu liabilitas dalam laporan keuangan pada tahun ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham. Pembagian dividen diakui sebagai liabilitas ketika dividen disetujui berdasarkan rapat direksi sesuai dengan anggaran dasar Grup.

The distribution of final dividends to shareholders, dividends are recognised as liabilities when dividends are approved by stockholders. The distribution of dividends to stockholders is recognised as liability when dividends are approved based on the Board of Directors' resolutions refer to articles of association of Group.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

w. Laba (rugi) per Saham Dasar

w. Basic Earnings (loss) per Share

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama tahun berjalan.

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing net income (loss) for the year attributable to owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Grup tidak memiliki efek berpotensi saham biasa yang bersifat *dilutive*, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Group has no outstanding dilutive potential ordinary shares, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

x. Pengakuan Pendapatan dan Beban

x. Revenue and Expenses Recognition

Grup mengadopsi PSAK 72 yang memperkenalkan kerangka baru berupa lima-tahapan model untuk menentukan bagaimana, berapa dan kapan pendapatan diakui, sebagai berikut:

The Group adopted PSAK 72, which introduces a new five-step model framework for determining whether, how much and when the revenue is recognized, as follows:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahkannya barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan.
4. Mengalokasi harga transaksi setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi ketika barang atau jasa yang dijanjikan diserahkan kepada pelanggan.

1. Identify contracts with customers.
2. Identify the performance obligation, in the contract, to transfer to customer goods or services that are distinct.
3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, and value added tax, which an entity expects to be entitled to exchange for transferring promised goods or services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.
5. Recognise revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer.

Berikut ini kriteria khusus pengakuan pendapatan:

Following are specific criteria over the revenue recognition:

(i) Penjualan

(i) Sales

Grup mengakui penjualan pada waktu tertentu saat resiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan, yang umumnya terjadi pada saat pengiriman barang kepada pelanggan. Ada penilaian yang terbatas diperlukan dalam mengidentifikasi titik melewati kontrol: Setelah pengiriman produk secara fisik ke lokasi yang disepakati telah terjadi, grup tidak lagi memiliki kepemilikan fisik, biasanya akan memiliki hak untuk pembayaran (sebagai pembayaran tunggal pada pengiriman) dan tidak mempertahankan risiko yang signifikan dan manfaat dari barang yang bersangkutan.

Group recognizes revenue at a point in time when control of the goods has transferred to the customer, it is likely when the risks and rewards of ownership have significantly moved to the customer. There is limited judgement needed in identifying the point control passes: Once physical delivery of the products to the agreed location has occurred, the Group no longer has physical possession, usually will have a present right to payment (as a single payment on delivery) and retains none of the significant risks and rewards of the goods in question.

Ekshibit E/32

Exhibit E/32

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

x. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

x. Revenue and Expenses Recognition (Lanjutan)

(i) Penjualan (Lanjutan)

(i) Sales (Lanjutan)

Grup memiliki divisi jasa pemeliharaan dan jasa perbaikan kendaraan pelanggan, yang pengakuan pendapatan dilakukan pada saat jasa telah selesai diberikan.

The Group has divisions of maintenance services and body repair services to its customers, which its revenue recognized while the services has rendered to customers.

(ii) Beban

(ii) Expenses

Beban diakui pada saat terjadinya dengan dasar akrual.

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

y. Klasifikasi Lancar versus Tidak Lancar

y. Current versus non-current classification

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

The Group present assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- untuk diperdagangkan,
- akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

- expected to be realised or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- held primarily for the purpose of trading
- expected to be realised within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

All other assets are classified as non-current.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

A liability is current when it is:

- akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- untuk diperdagangkan,
- akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

- expected to be settled in the normal operating cycle,
- held primarily for the purpose of trading,
- due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

All other liabilities are classified as non-current.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)

z. Klasifikasi instrument keuangan antara utang dan ekuitas

Dari perspektif penerbit, instrumen keuangan diklasifikasikan sebagai instrumen utang jika terdapat kewajiban kontraktual untuk:

- menyerahkan uang tunai atau aset keuangan lainnya ke entitas lain;
- menukar aset keuangan atau liabilitas keuangan dengan entitas lain dalam kondisi yang berpotensi tidak menguntungkan bagi Grup; atau
- memenuhi kewajiban selain dengan menukar sejumlah uang tunai atau aset keuangan lain dengan jumlah tetap saham ekuitas sendiri.

Jika Grup tidak memiliki hak tanpa syarat untuk menghindari pengiriman kas atau aset keuangan lain untuk menyelesaikan kewajiban kontraktualnya, kewajiban tersebut memenuhi definisi liabilitas keuangan.

aa. Informasi Segmen

Grup bergerak dalam bidang usaha jasa penyediaan fasilitas yang berhubungan dengan pipa dan aksesorisnya untuk industri minyak bumi. Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi tiga segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen yang secara teratur mengkaji hasil segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Segmen operasi adalah komponen yang dapat dibedakan dari Grup yang terlibat dalam aktivitas usaha yang dapat memperoleh pendapatan dan menimbulkan biaya serta hasil operasinya dikaji oleh pimpinan pembuat keputusan operasi entitas untuk mengambil keputusan terkait alokasi sumber daya ke masing-masing segmen dan menilai kinerja segmen.

Segmen pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas termasuk bagian yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)

z. Classification of financial instruments between debt and equity

From the perspective of the issuer, a financial instrument is classified as debt instrument if it provides for a contractual obligation to:

- deliver cash or another financial asset to another entity;
- exchange financial assets or financial liabilities with another entity under conditions that are potentially unfavorable to the Group; or
- satisfy the obligation other than by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of own equity shares.

If the Group do not have an unconditional right to avoid delivering cash or another financial asset to settle its contractual obligation, the obligation meets the definition of a financial liability.

aa. Segment Information

The Group is engaged in providing service facilities relating to pipes and their accessories for the oil industry. For management purposes, the Group is organized into three operating segments based on their products and services which are managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

An operating segment is a distinguishable component of the Group that is engaged in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses and whose operating results are reviewed by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and intragroup transactions which are eliminated as part of consolidation process.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(Lanjutan)**

bb. Peristiwa setelah Tanggal Periode Pelaporan

Peristiwa setelah akhir tahun yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada akhir periode pelaporan (peristiwa penyesuaian) dicerminkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah akhir tahun yang tidak disesuaikan diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika material.

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat pertimbangan-pertimbangan berikut ini yang terpisah dari estimasi dan asumsi, yang memiliki pengaruh terhadap jumlah yang dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Manajemen mengakui bahwa mata uang fungsional dari Grup adalah US Dolar yang merupakan mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari penjualan barang dan jasa.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

bb. Events after Reporting Period

Post year-end events that provide additional information about the Group's position at end of reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of Group's consolidated financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgements

In the process of applying Group's accounting policies, management has made the following judgements, apart from estimates and assumptions, which have effect on the amounts recognised in the consolidated financial statements.

Determination of functional currency

The currency of each of the entities under the Group is the currency of the primary economic environment in which each entity operates. Management assessed that the functional currency of the Group is US Dollar, it is the currency that mainly influences the revenues and expenses from sale of goods and services.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Estimates and Assumptions (Continued)

Cadangan Kerugian Kredit Ekspektasian dan Piutang Usaha

Allowance for Expected Credit Losses of Trade Receivables

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung Kerugian Kredit Ekspektasian (KKE) untuk piutang usaha. Tarif provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu menurut jenis dan peringkat pelanggan atau jenis produk, dan pertanggungan kredit lainnya).

Group determines ECL for trade receivables use a provision matrix. The provision rates are based on days past due for grouping of various customer segments that have similar loss patterns (by customer type and rating or by product type, and coverage by form of credit insurance).

Matriks provisi awalnya ditentukan berdasarkan tarif *default* yang diamati secara historis Grup. Grup akan melakukan analisa matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berorientasi ke depan, dimana penilaian hubungan antara tingkat *default* yang diamati secara historis, estimasi kondisi ekonomi dan KKE adalah perkiraan yang signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi walaupun dimungkinkan hal tersebut tidak mewakili *default* pelanggan sebenarnya di masa mendatang.

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed defaults rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss occurred with forward-looking information, whereas, the assessment of linked between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECL's is significant estimates. The amount of ECL's is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic condition although its may also not represent the customer's actual default in future.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan

Allowance for Impairment Losses on Inventories

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan, jika ada, diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 6.

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories, if any, is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the estimated amount. Further details are disclosed in Note 6.

Penyusutan Aset Tetap dan Properti Investasi

Depreciations Property, plant and equipment and Investment Property

Biaya perolehan aset tetap dan properti investasi disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 3 sampai dengan 20 tahun dan untuk properti investasi adalah 20 sampai dengan 25 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 9 dan 10.

The costs of property, plant and equipment and investment properties are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these property, plant and equipment to be within 3 to 20 years and for investment properties to be 20 to 25 years. These are common life expectancies applied in the industry where the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 9 and 10.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. **ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

3. **SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)**

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Estimates and Assumptions (Continued)

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Impairment of Non-Financial Assets

Grup menilai penurunan nilai aset (aset tetap, properti investasi dan investasi pada entitas asosiasi) ketika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat terpulihkan. Faktor-faktor penting yang dipertimbangkan Grup dapat memicu revaluasi penurunan nilai terdiri dari:

The Group assesses impairment of assets (property, plant and equipment, investment properties and investment in associates) whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable. The factors that the Group considers important which could trigger an impairment review include the following:

- Penurunan kinerja hasil operasi yang signifikan pada ekspektasi masa lampau atau proyeksi masa depan;
- Perubahan signifikan penggunaan aset yang diperoleh dan strategi bisnis secara menyeluruh; dan
- Industri atau tren ekonomi negatif secara signifikan.

- Significant underperformance relative to expected historical or projected future operating results;
- Significant changes in the manner of use of the acquired assets or the strategy for the overall business; and
- Significant negative industry or economic trends.

Jika indikasi dimaksud ditemukan, dilakukan estimasi formal nilai terpulihkan dan kerugian penurunan nilai diakui sepanjang nilai tercatat melebihi nilai terpulihkan. Nilai terpulihkan dari aset atau unit penghasil kas diukur dari nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya.

If any such indication exists, a formal estimate of the recoverable amount is performed and an impairment loss is recognized to the extent that the carrying amount exceeds the recoverable amount. The recoverable amount of an asset or cash generating unit is measured at the higher of the fair value less cost to sell and value in use.

Provisi

Provisions

Provisi diakui untuk estimasi kerugian atas klaim dari pihak ketiga, yang telah ditentukan berdasarkan analisa hasil potensial.

A provision is recognized for estimated losses for claims of third parties, which has been determined based upon an analysis of potential results.

Sewa

Leases

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substantial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan menggunakan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit dalam perjanjian.

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgement to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

Pajak Penghasilan

Income Tax

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Ekshibit E/37

Exhibit E/37

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Estimates and Assumptions (Continued)

Pemulihan Aset Pajak Tangguhan

Deferred Tax Assets

Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer sepanjang besar kemungkinannya bahwa laba kena pajak akan tersedia di masa depan sehingga perbedaan temporer yang dapat dikurangkan tersebut dan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen diperlukan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat laba kena pajak mendatang disertai dengan strategi perencanaan pajak masa depan.

Deferred tax assets are recognized for temporary differences to the extent that it is probable that sufficient taxable profit will be available in the future against which these deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits, together with future tax planning strategies.

Tagihan restitusi pajak

Claims for tax refund

Manajemen mempertimbangkan jumlah yang tercatat pada akun ini dapat dipulihkan dan direstitusi oleh kantor pajak berdasarkan peraturan pajak yang berlaku.

Management uses judgment that the amounts recorded under this account is recoverable and refundable by tax office based on current enacted tax regulation.

Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja

Post-Employment Benefit Liabilities

Penentuan liabilitas imbalan pasca-kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan kenaikan gaji. Realisasi yang berbeda dari asumsi perusahaan diakumulasi dan diamortisasi selama periode mendatang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap jumlah liabilitas yang diakui dimasa mendatang.

The determination of post-employment benefit liabilities depends on selection of certain assumption used by actuary for the calculation of the liability. These assumptions include discount rate and rate of increase in salaries. Different realization from Company' assumptions are accumulated and amortized over the future periods and consequently will affect liabilities recognised in the future.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 17.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated employee benefits liability and employee benefits expense. Further details are disclosed in Note 17.

Ekshibit E/38

Exhibit E/38

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
B a n k			Cash in banks
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank HSBC Indonesia	2.224.996	238.668	PT Bank HSBC Indonesia
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	847.411	1.006.479	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
BNP Paribas, Indonesia	178.674	432.084	BNP Paribas, Indonesia
PT Bank BTPN Tbk	4.422	4.753	PT Bank BTPN Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	3.841	5.084	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
JP Morgan Chase, Singapura	-	100.188	JP Morgan Chase, Singapore
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	6.996.212	6.733.784	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
BNP Paribas, Indonesia	810.214	47.096	BNP Paribas, Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	12.819	11.713	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Dolar Singapura			Singapore Dollar
BNP Paribas, Singapura	19.654	26.046	BNP Paribas, Singapore
Sub-jumlah bank	11.098.243	8.605.895	Sub-total cash in banks
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	35.804	38.854	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	166.070	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Sub-jumlah deposito berjangka	35.804	204.924	Sub-total time deposits
Jumlah	11.134.047	8.810.819	T o t a l

Kisaran tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka adalah sebagai berikut:

The ranges of the annual interest rates of time deposits are as follows:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Tingkat bunga deposito per tahun			Interest on time deposit per year
Rupiah	2,25%	2,50 - 2,70%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	-	0,2%	United States Dollar

Pada 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saldo kas dan setara kas Grup ditempatkan pada pihak ketiga.

As of 31 December 2022 and 2021, all cash and cash equivalents in the Group are placed with third parties.

Tidak ada saldo kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There is no restricted cash and cash equivalents as of 31 December 2022 and 2021.

Tidak ada saldo kas dan setara kas yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

There are no cash and cash equivalents pledged as collaterals at the reporting dates.

Ekshibit E/39

Exhibit E/39

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA

5. TRADE RECEIVABLES

a. Berdasarkan pelanggan

a. By customers

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Pihak berelasi (Catatan 28a)	2.564.983	14.949.305	Related parties (Note 28a)
Pihak ketiga			Third parties
PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur	4.712.554	-	PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur
Medco E&P Natuna Ltd	2.003.340	22.757	Medco E&P Natuna Ltd
PT Pertamina Hulu Mahakam	1.717.980	-	PT Pertamina Hulu Mahakam
PT Pertamina EP	522.170	482.234	PT Pertamina EP
PT Atamora Teknik Makmur	270.790	-	PT Atamora Teknik Makmur
Enventure Global Technology LLC	268.984	-	Enventure Global Technology LLC
PT Citra Tubindo Engineering	243.626	235.877	PT Citra Tubindo Engineering
PT Bredero Shaw Indonesia	213.295	166.941	PT Bredero Shaw Indonesia
PT Pertamina Hulu Energi OSES	-	588.775	PT Pertamina Hulu Energi OSES
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 200.000)	986.981	1.272.191	Others (each below USD 200,000)
Sub-jumlah pihak ketiga	10.939.720	2.768.775	Sub-total third parties
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(237.145)	(434.648)	Less : Allowance for impairment losses
	10.702.575	2.334.127	
Neto	13.267.558	17.283.432	Net

b. Berdasarkan mata uang

b. By currency

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Dolar Amerika Serikat	12.206.996	14.889.689	United States Dollar
Rupiah			Rupiah
(Rp 19.896.144.063 dan Rp 39.967.226.427 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021)	1.264.773	2.800.983	(Rp 19,896,144,063 and Rp 39,967,226,427 as of 31 December 2022 and 2021)
Euro			Euro
(EUR 31.000 dan EUR 24.000 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021)	32.934	27.408	(EUR 31,000 and EUR 24,000 as of 31 December 2022 and 2021)
Sub-jumlah	13.504.703	17.718.080	Sub-total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(237.145)	(434.648)	Less : Allowance for impairment losses
Neto	13.267.558	17.283.432	Net

Ekshibit E/40

Exhibit E/40

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

5. TRADE RECEIVABLES (Continued)

c. Berdasarkan umur

c. By age

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Belum jatuh tempo	12.101.583	16.141.525	Not yet due
Telah jatuh tempo :			Overdue :
1 - 60 hari	853.527	653.150	1 - 60 days
61 - 150 hari	27.198	505.253	61 - 150 days
Lebih dari 150 hari	522.395	418.152	More than 150 days
Sub-jumlah	13.504.703	17.718.080	Sub-total
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	(237.145)	(434.648)	Less : Allowance for impairment losses
Neto	13.267.558	17.283.432	Net

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha pihak ketiga adalah sebagai berikut:

The changes in the allowance for impairment losses on trade receivables from third parties are as follows:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Saldo awal	434.648	579.996	Beginning balance
Penambahan (Catatan 25)	54.160	90.225	Addition (Note 25)
Penghapusan	(44.847)	(63.506)	Written-off
Pembalikan	(167.304)	(162.772)	Reversal
Selisih nilai tukar	(39.512)	(9.295)	Foreign exchange difference
Saldo akhir	237.145	434.648	Ending balance

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on the review of the status of each of the accounts receivable at the end of the year, Group's management believes that the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

Tidak ada piutang usaha yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

There were no trade receivables used as collateral at the reporting dates.

Ekshibit E/41

Exhibit E/41

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>
Barang jadi (Catatan 23)	13.993.634	15.986.568
Barang dalam proses (Catatan 23)	13.085.217	11.286.965
Bahan baku dan pembantu	<u>33.392.923</u>	<u>30.535.403</u>
Jumlah	60.471.774	57.808.936
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(1.284.812)</u>	<u>(747.947)</u>
Neto	<u>59.186.962</u>	<u>57.060.989</u>

Mutasi cadangan kerugian atas penurunan nilai dan keusangan persediaan adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>
Saldo awal tahun	747.947	1.027.208
Penambahan	1.284.812	-
Pembalikan	<u>(747.947)</u>	<u>(279.261)</u>
Saldo akhir	<u>1.284.812</u>	<u>747.947</u>

Penambahan penyisihan atas penurunan nilai dan keusangan persediaan tahun 2022 dan 2021 sehubungan dengan persediaan yang pergerakannya lambat, tidak bergerak dan dengan daya jual yang minimal.

Pembalikan penyisihan tersebut di atas diakui karena persediaan terkait telah diproses menjadi barang jadi, telah terjual kepada pelanggan selama tahun berjalan dan/atau terjual sebagai scrap.

Penambahan dan pembalikan penyisihan tersebut di atas diakui dalam beban pokok penjualan dan jasa.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan persediaan usang dan tidak lancar cukup untuk menutup kerugian karena penurunan nilai persediaan.

Persediaan telah diasuransikan terhadap semua risiko kerugian fisik dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar USD 53.287.651 dan USD 54.573.487 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berpendapat bahwa pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang mungkin timbul.

Tidak ada persediaan yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

6. INVENTORIES

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Finished goods (Note 23)	15.986.568	Finished goods (Note 23)
Work-in-process (Note 23)	11.286.965	Work-in-process (Note 23)
Raw materials and supplies	<u>30.535.403</u>	Raw materials and supplies
Total	57.808.936	Total
Less : Allowance for impairment losses	<u>(747.947)</u>	Less : Allowance for impairment losses
Net	<u>57.060.989</u>	Net

The changes in allowance for decline in value and obsolescence of inventories are as follows:

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Beginning balance	1.027.208	Beginning balance
Addition	-	Addition
Reversal	<u>(279.261)</u>	Reversal
Ending balance	<u>747.947</u>	Ending balance

The additional provision of allowance for decline in value and obsolescence of inventories in 2022 and 2021 pertains to slow-moving, non-moving inventories and with minimal saleability.

The above reversals of allowance were recognized in relation to the usage of the related inventories that have been processed into finished goods, sold during the year to customers and/or sold as scrap.

The above additional provision and reversals of allowance during the year are recognized in cost of sales and services.

Management believes that the provision for obsolete and slow moving inventory is adequate to cover loss due to the decline in the value of inventories.

Inventories are insured against physical damage and other risks with coverage amount of USD 53,287,651 and USD 54,573,487 as of 31 December 2022 and 2021, respectively. Management believes the sum insured is adequate to cover all possible risks.

There were no inventories pledged as collaterals at the reporting dates.

Ekshibit E/42

Exhibit E/42

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

7. BIAYA DIBAYAR DI MUKA, ASET LANCAR LAINNYA DAN ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

7. PREPAID EXPENSES, OTHER CURRENT ASSETS AND OTHER NON-CURRENT ASSETS

Biaya dibayar di muka dan aset lancar lainnya

Prepaid expenses and other current assets

Akun ini merupakan biaya dibayar dimuka dan uang muka atas pembelian dan jasa lainnya sebagai berikut:

This account represents prepaid expenses and advances to suppliers for purchasing and other services as follows:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Biaya dibayar di muka	178.960	301.413
<u>Aset lancar lainnya</u>		
Uang muka pembelian dan jasa lainnya	1.416.656	1.637.202
Lain-lain	75.610	38.241
Sub-jumlah	1.492.266	1.675.443
Jumlah	1.671.226	1.976.856

Prepaid expenses

Other current assets

Advance payments for purchases and other services
Others

Sub-total

Total

Aset tidak lancar lainnya

Akun ini merupakan penempatan jaminan yang dapat dikembalikan masing-masing sebesar USD 281.219 dan USD 34.194 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Other non-current assets

This account represents refundable deposit amounted to USD 281,219 and USD 34,194 as of 31 December 2022 and 2021.

8. INVESTASI JANGKA PANJANG

8. LONG-TERM INVESTMENT

Akun ini merupakan investasi pada entitas asosiasi sebagai berikut:

This account represents investment in associates as follows:

	Saldo awal investasi/ Beginning balance of investments	Pelepasan entitas asosiasi/ Disposal of associates	Mutasi Selama Tahun Berjalan/ Movements During the Year			Saldo akhir investasi/ Ending balance of investments	Persentase akhir kepemilikan (%) / Ending percentage of ownership (%)	31 Desember 2022
			Bagian atas laba (rugi) bersih/ Share in net profit (loss)	Penerimaan dividen kas/ Cash dividend received	Penyesuaian/ Adjustment			
31 Desember 2022								31 December 2022
Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")	1.450.545	-	(42.370)	-	7.280	1.415.455	44,00%	Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
Konsorsium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries	2.895	(2.895)	-	-	-	-	-	Konsortium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Industries
Jumlah	1.453.440	(2.895)	(42.370)	-	7.280	1.415.455		Total

Ekshibit E/43

Exhibit E/43

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Akun ini merupakan investasi jangka panjang sebagai berikut: (Lanjutan)

8. LONG-TERM INVESTMENT (Continued)

This account represents long-term investment as follows: (Continued)

31 Desember 2021	Mutasi Selama Tahun Berjalan/ Movements During the Year					Saldo akhir investasi/ Ending balance of investments	Persentase akhir kepemilikan (%)/ Ending percentage of ownership (%)	31 December 2021
	Saldo awal investasi/ Beginning balance of investments	Pelepasan entitas asosiasi/ Disposal of associates	Bagian atas laba (rugi) bersih/ Share in net profit (loss)	Penerimaan dividen kas/ Cash dividend received	Penyesuaian/ Adjustment			
Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")	1.483.149	-	(32.604)	-	-	1.450.545	44,00%	Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")
Konsorsium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries	2.895	-	310.901	(310.901)	-	2.895	29,68%	Konsortium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Industries
Jumlah	1.486.044	-	278.297	(310.901)	-	1.453.440		Total

Berdasarkan penelaahan manajemen Grup, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi.

Based on the Group's management review, there were no events or changes in circumstances which indicated an impairment in the value of investments in associates.

Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")

Pada tahun 1996, Perusahaan membeli 840.000 saham dengan nilai investasi sebesar SGD 840.000 (setara dengan USD 597.143) yang merupakan 30% kepemilikan CSV, perusahaan yang didirikan di Singapura. Selain sebagai perusahaan induk, kegiatan utama CSV adalah penyediaan dukungan teknis kepada entitas anaknya (sejak tahun 2013 menjadi entitas asosiasi CSV) yang bergerak dalam bidang penguliran pipa, perbaikan dan perawatan segala jenis pipa casing dan pipa pengeboran dan memproduksi sambungan pipa untuk aktivitas pengeboran minyak.

Pada tanggal 23 Februari 2006, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli saham dengan UMW Corporation Sdn Bhd (UMW), dimana Perusahaan membeli kepemilikan saham UMW di CSV. Jumlah saham yang dibeli adalah 504.000 saham, yang merupakan 18% kepemilikan. Nilai investasi tersebut adalah sebesar SGD 1.692.000 (setara dengan USD 1.045.875). Dengan akuisisi ini, persentase kepemilikan saham Perusahaan di CSV meningkat menjadi 48%.

Pada tanggal 9 Desember 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli saham dengan Marubeni-Itochu Tubulars Asia Pte Ltd (MITA) dimana Perusahaan menjual kepemilikan saham di CSV ke MITA. Jumlah saham yang dijual adalah sebanyak 112.000 saham, yang merupakan 4% kepemilikan. Nilai penjualan investasi tersebut adalah sebesar USD 228.480. Dengan transaksi ini, maka persentase kepemilikan saham Perusahaan di CSV menurun menjadi 44%.

Citra Sumit Valind Investment Pte. Ltd. ("CSV")

In 1996, the Company acquired 840,000 shares with investment value of SGD 840,000 (equivalent to USD 597,143) which represent 30% ownership interest in CSV, which is incorporated in Singapore. Aside from being a holding company, CSV is involved in activities mainly in providing technical support services to its subsidiary (since 2013 become associate of CSV), which is engaged in threading, repairing and restoring various kinds of casing and drill pipes, and producing connections for servicing petroleum exploration activities.

On 23 February 2006, the Company entered into a share sale and purchase agreement with UMW Corporation Sdn Bhd (UMW), whereby the Company purchased UMW's share ownership in CSV. A total of 504,000 shares was purchased, which represent 18% ownership interest. The purchase price amounted to SGD 1,692,000 (equivalent to USD 1,045,875). With this acquisition, the Company's share ownership in CSV increased to 48%.

On 9 December 2020, the Company entered into a share sale and purchase agreement with Marubeni-Itochu Tubulars Asia Pte Ltd (MITA) whereby the Company sells their ownership in CSV. A total of 112,000 shares was sold, which represent 4% ownership interest. The selling price amounted to USD 228,480. With this transaction, the Company's share ownership in CSV decreased to 44%.

Ekshibit E/44

Exhibit E/44

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI JANGKA PANJANG (Lanjutan)

8. LONG-TERM INVESTMENT (Continued)

Konsorsium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") dan PT Citra Pembina Pengangkutan Industries

Consortium PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia ("FAG") and PT Citra Pembina Pengangkutan Industries

Pada tanggal 23 Januari 2018, berdasarkan akta notaris Yulianty, S.H., M.Kn No. L-43/2018/NY, PT CPPI melakukan kerjasama konsorsium dengan PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia dengan melakukan penyertaan 3.000 saham seharga USD 3.000 atau sebesar 30% dari total kepemilikan atas perusahaan. Perusahaan sendiri berdomisili di Jakarta, Indonesia. Kegiatan utama FAG adalah penyedia layanan pengiriman dan transportasi internasional untuk CSTS Joint Operation (Proyek BP Tangguh). Dengan penyertaan ini, kepemilikan tidak langsung Grup dalam FAG (melalui SCN dan CPPI) adalah 29,68%.

On 23 January 2018, based on the notarial deed No. L-43/2018/NY, of Yulianty, S.H., M.Kn, PT CPPI established a consortium agreement with PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia (FAG) by inclusion 3,000 share capital amounted to USD 3,000 or 30% of total ownership. The company domiciled in Jakarta, Indonesia. The company is engaged in the international freight forwarding and transportation services for CSTS Joint Operation (BP Tangguh Project). With this inclusion, the indirect ownership interest of the Group in FAG (through SCN and CPPI) is 29.68%.

Pada tanggal 10 Januari 2022, berdasarkan perjanjian yang disepakati antara kedua belah pihak, CPPI dan PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia sepakat untuk tidak memperpanjang kontrak kerjasama konsorsium yang telah kadaluwarsa sejak 31 Desember 2021.

On 10 January 2022, based on the agreement agreed between the two parties, CPPI and PT Fagioli Lifting And Transportation Indonesia were agreed to not extending the consortium cooperation contract which has expired since 31 December 2021.

Ringkasan laporan posisi keuangan entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 serta rekonsiliasi nilai aset bersihnya dengan nilai buku kepentingan Group pada entitas tersebut adalah sebagai berikut:

The summarised statements of financial position of associates entity as of 31 December 2022 and 2021 and the reconciliation of its net assets with the carrying value of the Group's interest in it are as follows:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022		31 Desember 2021/ 31 December 2021		
	CSV	FAG	CSV	FAG	
Aset lancar	54.972	-	141.029	252.911	Current assets
Aset tidak lancar	3.185.086	-	3.168.541	3.119	Non-current assets
Jumlah aset	3.240.058	-	3.309.570	256.030	Total assets
Liabilitas jangka pendek	23.115	-	12.877	246.276	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	-	-	-	-	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	23.115	-	12.877	246.276	Total liabilities
Aset bersih	3.216.943	-	3.296.693	9.754	Net assets
Kepemilikan efektif	44,00%	-	44,00%	29,68%	Effective ownership
Bagian Grup atas aset bersih / hasil bersih	1.415.455	-	1.450.545	2.895	The Group's share of the net assets/ share of results
Nilai buku	1.415.455	-	1.450.545	2.895	Carrying value

Ekshibit E/45

Exhibit E/45

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. INVESTASI JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Ringkasan laporan posisi keuangan entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 serta rekonsiliasi nilai aset bersihnya dengan nilai buku kepentingan Grup pada entitas tersebut adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

8. LONG-TERM INVESTMENT (Continued)

The summarised statements of financial position of associates entity as of 31 December 2022 and 2021 and the reconciliation of its net assets with the carrying value of the Group's interest in it are as follows: (Continued)

	2022	2021	
Pendapatan	-	-	Revenues
Rugi tahun berjalan	(96.295)	(74.101)	Loss for the year
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	Other comprehensive income for the year
Jumlah rugi komprehensif lain tahun berjalan	(96.295)	(74.101)	Total other comprehensive loss for the year
Kepemilikan efektif	44,00%	44,00%	Effective ownership
Bagian Grup atas rugi tahun berjalan	(42.370)	(32.604)	Group's share of loss for the year
Bagian Grup atas penghasilan komprehensif lain	-	-	Group's share of other comprehensive income for the year
Bagian Grup atas jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(42.370)	(32.604)	Group's share of total comprehensive loss for the year

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup tidak memiliki komitmen dan liabilitas kontinjensi signifikan terhadap entitas asosiasi.

As of 31 December 2022 and 2021, the Group had no significant commitments and contingent liabilities made to its associates.

9. ASET TETAP

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

31 Desember 2022	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2022
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Hak atas tanah	2.692.486	-	-	-	2.692.486	Landrights
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	40.414.252	811.459	(14.130)	-	41.211.581	Building and improvements
Mesin dan peralatan	108.087.167	3.264.248	(19.992.274)	(387.330)	90.971.811	Machinery and equipment
Inventaris kantor	2.097.338	175.704	(752.423)	54.254	1.574.873	Office equipment
Peralatan pengangkutan	715.528	-	(279.077)	-	436.451	Transportation equipment
	154.338.514	4.251.411	(21.037.904)	(333.076)	137.218.945	
Aset dalam pelaksanaan	71.262	1.430.422	-	(917.797)	583.887	Construction in progress
	154.409.776	5.681.833	(21.037.904)	(1.250.873)	137.802.832	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	26.447.459	1.116.492	(14.130)	-	27.549.821	Building and improvements
Mesin dan peralatan	82.496.495	4.543.282	(19.259.500)	-	67.780.277	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.759.975	184.183	(749.469)	-	1.194.689	Office equipment
Peralatan pengangkutan	706.154	494	(279.077)	-	427.571	Transportation equipment
	111.741.826	5.844.451	(20.302.176)	-	97.284.101	
Nilai Tercatat	42.667.950				40.518.731	Carrying Amount

Ekshibit E/46

Exhibit E/46

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (Continued)

31 Desember 2021	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
Biaya perolehan						Cost
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Hak atas tanah	2.692.486	-	-	-	2.692.486	Landrights
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	40.128.627	350.752	-	(65.127)	40.414.252	Building and improvements
Mesin dan peralatan	103.689.297	4.904.140	(571.430)	65.160	108.087.167	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.942.487	161.105	(7.281)	1.027	2.097.338	Office equipment
Peralatan pengangkutan	718.817	-	(3.289)	-	715.528	Transportation equipment
	149.503.457	5.415.997	(582.000)	1.060	154.338.514	
Aset dalam pelaksanaan	103.994	48.330	-	(81.062)	71.262	Construction in progress
	149.607.451	5.464.327	(582.000)	(80.002)	154.409.776	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Pengembangan prasarana	331.743	-	-	-	331.743	Leasehold improvements
Bangunan dan prasarana	25.353.342	1.094.117	-	-	26.447.459	Building and improvements
Mesin dan peralatan	78.715.929	4.352.260	(571.349)	(345)	82.496.495	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.693.130	74.126	(7.281)	-	1.759.975	Office equipment
Peralatan pengangkutan	708.487	956	(3.289)	-	706.154	Transportation equipment
	106.802.631	5.521.459	(581.919)	(345)	111.741.826	
Nilai Tercatat	42.804.820				42.667.950	Carrying Amount

Beban penyusutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun 2022 dan 2021 sebagai berikut:

Depreciation expenses charged to consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income for year 2022 and 2021 are allocated as follows:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan dan jasa (Catatan 23)	5.532.668	5.270.621	Cost of sales and services (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	311.783	250.838	General and administrative expenses (Note 25)
Jumlah	5.844.451	5.521.459	Total

Pada tahun 2022 dan 2021, Grup telah menjual beberapa aset tetap dengan rincian sebagai berikut:

In 2022 and 2021, Group sold parts of its property, plant and equipment with details as follows:

	2022	2021	
Biaya perolehan	21.037.904	582.000	Cost
Akumulasi penyusutan	(20.302.176)	(581.919)	Accumulated depreciation
Nilai tercatat	735.728	81	Carrying amount
Harga jual	41.116	21.940	Selling price
Laba (rugi) penjualan aset tetap (Catatan 27)	(694.612)	21.859	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment (Note 27)

Grup memiliki hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB"), yang berlokasi di Batam yang akan habis masa berlakunya hingga 2040.

The Group's titles of ownership on its land rights are in the form of Right to Use ("Hak Guna Bangunan" or the "HGB"), which are located at Batam and will expire until 2040.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa kepemilikan hak atas tanah tersebut di atas dapat diperpanjang setelah masa berlakunya berakhir.

The Group's management believes that the said titles of ownership can be extended upon their expiration.

Ekshibit E/47

Exhibit E/47

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

SCN, entitas anak, juga masih memiliki tanah lain berlokasi di Batu Besar, Nongsa, Batam, seluas 43.680 m² yang merupakan bagian dari lahan seluas 198.080 m² berdasarkan Surat Keputusan yang dikeluarkan oleh Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam No. 66 Tahun 2010 tertanggal 17 Juni 2010. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, hak atas tanah ini masih dalam proses permohonan Hak Guna Bangunan (HGB).

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak guna bangunan karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

Aset tetap telah diasuransikan dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar USD 148.567.281 pada 31 Desember 2022 dan; USD 146.600.224 pada tanggal 31 Desember 2021. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi nilai kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat aset tetap yang tidak dipakai sementara atau dihentikan dari penggunaan aktif namun tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Berdasarkan penelaahan manajemen Grup, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (Continued)

SCN, a subsidiary, also still owns another land located in Batu Besar, Nongsa, Batam, with total area of 43,680 m², which is part of 198,080 m² land area based on Decision Letter issued by Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam No. 66 Year 2010 dated 17 June 2010. Up to the completion date of the consolidated financial statements, the landright is still in the process of application of "Building Use Right" (HGB).

Management believes that there will be no problem in the extension of the uilding use right certificate since lands were acquired legally and are supported by sufficient evidence of ownership.

Property, plant and equipment were insured amounted to USD 148,567,281 as of 31 December 2022 and; USD 146,600,224 as of 31 December 2021, respectively. Management believes that the insurance coverage is sufficient to cover losses on the value of the insured assets.

As of 31 December 2022 and 2021, there are no property, plant and equipment that are temporarily out of use or retired from use but not classified as held for sale.

Based on review of Group's management, there are no events or changes in condition which may indicate impairment in value of property, plant and equipment as of 31 December 2022 and 2021.

10. PROPERTI INVESTASI

31 Desember 2022	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition
Biaya perolehan		
Pemilikan langsung		
Hak atas tanah	164.539	-
Bangunan dan prasarana	3.720.980	-
	3.885.519	-
Akumulasi penyusutan		
Pemilikan langsung		
Bangunan dan prasarana	2.019.822	118.970
Nilai Tercatat	1.865.697	

10. INVESTMENT PROPERTIES

31 Desember 2022	Selisih karena Penjabaran Mata Uang Asing/ Difference in Foreign Currency Translation	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2022
			Cost
			Direct acquisition
			Landrights
			Building and improvements
			Accumulated depreciation
			Direct acquisition
			Building and improvements
			Carrying Amount

Ekshibit E/48

Exhibit E/48

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

10. PROPERTI INVESTASI (Lanjutan)

10. INVESTMENT PROPERTIES (Continued)

31 Desember 2021	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Selisih karena Penjabaran Mata Uang Asing/ Difference in Foreign Currency Translation	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
Biaya perolehan					Cost
Pemilikan langsung					Direct acquisition
Hak atas tanah	164.539	-	-	164.539	Landrights
Bangunan dan prasarana	3.720.980	-	-	3.720.980	Building and improvements
	3.885.519	-	-	3.885.519	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Pemilikan langsung					Direct acquisition
Bangunan dan prasarana	1.933.936	142.082	(56.196)	2.019.822	Building and improvements
Nilai Tercatat	1.951.583			1.865.697	Carrying Amount

Properti investasi Grup terdiri dari properti komersial beberapa entitas anak di Batam, Riau. Properti ini dimiliki atau digunakan secara eksklusif untuk sewa.

The Group's investment properties consist of commercial properties of certain subsidiaries in Batam, Riau. These properties are held or used exclusively for rental.

Beban penyusutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun 2022 dan 2021 sebagai berikut:

Depreciation expense charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for year 2022 and 2021 amounted are allocated as follow:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan dan jasa (Catatan 23)	113.583	136.501	Cost of sales and services (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	5.387	5.581	General and administrative expenses (Note 25)
Jumlah	118.970	142.082	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, properti investasi telah diasuransikan dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar USD 4.800.000. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tersebut.

As of 31 December 2022 and 2021, the investment properties are insured for a total amount of USD 4,800,000, respectively. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible loss on such assets.

Perhitungan nilai wajar pada properti investasi didasarkan pada data transaksi atau penawaran atas properti yang sebanding dan sejenis dengan objek penilaian dan proyeksi arus kas yang didiskontokan dari rencana usaha mencakup periode 11 tahun. Perhitungan nilai wajar tersebut dianggap sebagai level 3 pada hirarki nilai wajar.

The calculation of the fair value of the investment property is based on transaction data or offering from comparable and similar properties to the valuation object and discounted cash flows projections from business plan covering 11-year period. The calculation of fair value is considered level 3 of the fair value hierarchy.

Berdasarkan penilaian manajemen Grup, manajemen berkeyakinan bahwa nilai yang dapat diperoleh kembali masih melebihi nilai tercatat properti investasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Based on the assessment of the Group's management, management is of the opinion that the recoverable amount is more than the carrying amount of investment property as of 31 December 2022 and 2021.

Ekshibit E/49

Exhibit E/49

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

11. UTANG USAHA

11. TRADE PAYABLES

a. Berdasarkan pemasok

a. By suppliers

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Pihak berelasi (Catatan 28b)	9.583.528	13.423.983	Related parties (Note 28b)
Pihak ketiga			Third parties
Sumitomo Corporation Asia & Oceania Pte Ltd	24.360.436	8.325.645	Sumitomo Corporation Asia & Oceania Pte Ltd
PT Remate Utama Prima	229.721	135.995	PT Remate Utama Prima
MB Projects Pte Ltd	215.700	-	MB Projects Pte Ltd
PT Global Trans Nusa	193.650	-	PT Global Trans Nusa
PT Armada Lintas Samudra	188.492	549	PT Armada Lintas Samudra
PT Authentik Mandiri Batam	188.007	173.711	PT Authentik Mandiri Batam
PT Supraco Indonesia	174.328	7.041	PT Supraco Indonesia
PT Panji Jaya	161.455	65.553	PT Panji Jaya
PT Radiant Utama Interinsco Tbk	129.099	115.289	PT Radiant Utama Interinsco Tbk
Winstar Shipping Pte Ltd	127.049	299.046	Winstar Shipping Pte Ltd
PT Wongtech Era Globalindo	112.533	90.423	PT Wongtech Era Globalindo
SMST Deutschland GmbH	-	5.285.586	SMST Deutschland GmbH
PT Safa Fortunatama Jaya	-	172.965	PT Safa Fortunatama Jaya
Red-Leaf Plastic & Steel Product(s) Pte Ltd	-	165.667	Red-Leaf Plastic & Steel Product(s) Pte Ltd
Imkov Shipping Agency Pte Ltd	-	122.000	Imkov Shipping Agency Pte Ltd
PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi	-	109.391	PT Elnusa Fabrikasi Konstruksi
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 100.000)	2.394.470	2.452.182	Others (each below USD 100,000)
Sub-jumlah pihak ketiga	28.474.940	17.521.043	Sub-total third parties
Jumlah	38.058.468	30.945.026	Total

b. Berdasarkan umur

b. By age

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Belum jatuh tempo	26.819.151	24.715.936	Not yet due
Telah jatuh tempo :			Overdue :
1 - 60 hari	6.685.674	2.779.717	1 - 60 days
61 - 150 hari	132.511	227.546	61 - 150 days
Lebih dari 150 hari	4.421.132	3.221.827	More than 150 days
Jumlah	38.058.468	30.945.026	Total

Ekshibit E/50

Exhibit E/50

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

11. UTANG USAHA (Lanjutan)

11. TRADE PAYABLES (Continued)

c. Berdasarkan mata uang

c. By currency

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Dolar Amerika Serikat	34.669.248	27.641.771	United States Dollar
Rupiah	3.116.832	2.837.539	Rupiah
Dolar Singapura	217.066	398.280	Singapore Dollar
E u r o	55.322	66.679	E u r o
Baht Thailand	-	757	Thailand Baht
Jumlah	<u><u>38.058.468</u></u>	<u><u>30.945.026</u></u>	T o t a l

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya dikenakan syarat pembayaran 60 - 90 hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally with 60 - 90 days term of payment.

12. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN JANGKA PENDEK

12. SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

Akun ini merupakan pencadangan bonus untuk karyawan masing-masing sebesar USD 937.363 dan USD 965.722 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

This account represents a provision of bonuses for employees amounting to USD 937,363 and USD 965,722 as of 31 December 2022 and 2021, respectively.

13. BEBAN AKRUAL

13. ACCRUALS

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Provisi	457.970	745.906	Provision
Biaya pengiriman	262.413	742.188	Freight cost
Beban akrual lainnya	<u>1.429.450</u>	<u>1.791.251</u>	Other accruals
Jumlah	<u><u>2.149.833</u></u>	<u><u>3.279.345</u></u>	T o t a l

Beban akrual lainnya tidak dijamin dan tidak dikenakan bunga. Akun ini merupakan akrual untuk royalti, pemasaran, pengiriman, pembelian material, dan biaya operasional lainnya.

Other accrued expenses are unsecured and non-interest bearing. This account mainly represents accruals for, among others, royalties, marketing, delivery, purchase of materials and other operating costs.

Provisi terdiri dari kemungkinan tagihan atau rugi yang melibatkan Perusahaan dan entitas anak tertentu yang timbul dari perjanjian dan transaksi tertentu dengan pihak ketiga. Waktu terjadinya arus kas keluar akibat dari provisi ini tergantung pada hasil negosiasi Perusahaan atau proses hukum. Pengungkapan yang lebih rinci daripada pengungkapan ini dapat merugikan posisi dan strategi negosiasi Perusahaan dan entitas anak tertentu. Dengan demikian, hanya penjelasan umum yang diberikan.

Provisions consists of probable claims/loss involving the Company and certain subsidiary arising from certain agreements and transactions with third parties. The timing of the cash outflows of the provision depends upon the outcome of the Company's negotiations or legal proceedings. Disclosure of additional details beyond the present disclosures may seriously prejudice the Company's and certain subsidiary's position and negotiation. Thus, only general descriptions were provided.

Ekshibit E/51

Exhibit E/51

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN

14. TAXATION

a. Taksiran klaim restitusi pajak

a. Estimated claims for tax refund

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
<u>Perusahaan</u>			<u>The Company</u>
Pajak penghasilan : Pasal 28a - Tahun 2020	-	106.996	Income tax : Article 28a - Year 2020
<u>Entitas anak</u>			<u>Subsidiaries:</u>
Pajak penghasilan : Pasal 28a - Tahun 2020	14.639	13.351	Income tax : Article 28a - Year 2020
Jumlah	14.639	120.347	Total

b. Utang pajak

b. Taxes payables

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
<u>Perusahaan</u>			<u>The Company</u>
Pajak penghasilan : Pasal 4 (2) Pasal 21/26 Pasal 23/26	4.741 78.189 115.363	5.509 117.837 104.082	Income tax : Article 4 (2) Article 21/26 Article 23/26
Sub-jumlah	198.293	227.428	Sub-total
<u>Entitas anak</u>			<u>Subsidiaries</u>
Pajak penghasilan : Pasal 4 (2) Pasal 15 Pasal 21 Pasal 23/26 Pasal 29	9.190 1.280 7.861 5.571 44.497	4.708 668 8.765 7.308 26.347	Income tax : Article 4 (2) Article 15 Article 21 Article 23/26 Article 29
Sub-jumlah	68.399	47.796	Sub-total
Jumlah	266.692	275.224	Total

c. Pajak penghasilan

c. Income taxes

Beban pajak penghasilan

Income tax expenses

Komponen utama beban pajak penghasilan untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The major components of income tax expenses for the years 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
<u>Dibebankan ke laba rugi</u>			<u>Charged to profit or loss</u>
Pajak kini:			Current tax:
Perusahaan	-	-	The Company
Entitas anak	94.743	69.773	Subsidiaries
	94.743	69.773	
Beban pajak periode lalu - Entitas anak	35.828	-	Prior period income taxes - Subsidiaries
Pajak tangguhan:			Deferred tax:
Perusahaan	16.077	1.515.270	The Company
Entitas anak	6.171	53.690	Subsidiaries
	22.248	1.568.960	
Jumlah	152.819	1.638.733	Total

Ekshibit E/52

Exhibit E/52

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Pajak penghasilan (Lanjutan)

c. Income taxes (Continued)

Beban pajak penghasilan (Lanjutan)

Income tax expenses (Continued)

Komponen utama beban pajak penghasilan untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The major components of income tax expenses for the years 2022 and 2021 are as follows: (Continued)

	2022	2021	
<u>Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain</u>			<u>Charged to other comprehensive income</u>
Beban pajak tangguhan atas pengukuran kembali untuk liabilitas imbalan kerja	153.362	8.110	Deferred tax expense on remeasurement of employee benefits liability
<u>Pajak kini</u>			<u>Current tax</u>
Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak konsolidasian, sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran rugi fiskal untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:			A reconciliation between consolidated loss before taxes, as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated fiscal loss for the year 2022 and 2021 are as follows:
	2022	2021	
Rugi sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	(6.495.035)	(14.378.655)	Loss before tax as stated in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Penyesuaian konsolidasi	267.300	2.936.590	Consolidation adjustment
Rugi sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	(6.227.735)	(11.442.065)	Loss before income tax of the Company
Beda temporer:			Temporary differences:
Beban imbalan pasca-kerja	82.777	479.313	Post-employment benefit expenses
Aset hak-guna	(71.184)	16.083	Right-of-use
Penurunan nilai untuk persediaan	541.456	(282.882)	Impairment losses on inventories
Penyusutan aset tetap	44.746	(83.442)	Depreciation of property plant and equipment
Provisi	(287.936)	(651.581)	Provisions
	309.859	(522.509)	
Beda tetap:			Permanent differences:
Beban pajak final	336.190	371.687	Tax final expenses
Jamuan dan sumbangan	11.203	8.079	Entertain and donation
Beban ekualisasi PPh 21	617.196	731.611	Equalisation of Tax Art 21
Penghasilan yang telah dikenakan pajak yang bersifat final	-	(2.776.290)	Income already subjected to final tax
Beban divestasi entitas anak	-	6.127.266	Divestment of subsidiary expenses
Lain-lain	17.666	(5.256)	Others
	982.255	4.457.097	
Taksiran rugi fiskal tahun berjalan	(4.935.621)	(7.507.477)	Estimated fiscal loss for the year

Ekshibit E/53

Exhibit E/53

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Pajak penghasilan (Lanjutan)

c. Income taxes (Continued)

Pajak kini (Lanjutan)

Current tax (Continued)

Rekonsiliasi antara rugi belum pajak konsolidasian, sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran rugi fiskal untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

A reconciliation between consolidated loss before taxes, as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated fiscal loss for the year 2022 and 2021 are as follows: (Continued)

	2022	2021	
Taksiran rugi fiskal tahun berjalan (Lanjutan)	(4.935.621)	(7.507.477)	Estimated fiscal loss for the year (Continued)
Kompensasi kerugian fiskal tahun:			Compensated fiscal loss for:
2021	(7.507.477)	-	2021
2018	(14.563.462)	(14.563.462)	2018
2017	-	(20.770.716)	2017
	(22.070.939)	(35.334.178)	
Jumlah taksiran rugi fiskal	(27.006.560)	(42.841.655)	Total estimated fiscal loss

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan

d. Deferred tax assets and liabilities

Aset pajak tangguhan	1 Januari 2022/ 1 January 2022	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	31 Desember 2022/ 31 December 2022	Deferred tax assets
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	9.866	(9.866)	-	-	Allowance for impairment losses on receivables
Cadangan kerugian penurunan nilai atas persediaan	153.679	119.121	-	272.800	Allowance for impairment losses on inventories
Penyusutan aset tetap	(2.286.591)	9.844	-	(2.276.747)	Depreciation of property plant and equipment
Provisi	164.100	(63.346)	-	100.754	Provision
Liabilitas imbalan pasca-kerja	1.251.362	171.573	(153.362)	1.269.573	Post-employment benefits liabilities
Rugi fiskal	3.812.705	(243.403)	-	3.569.302	Fiscal losses
Jumlah	3.105.121	(16.077)	(153.362)	2.935.682	Total
<u>Liabilitas pajak tangguhan</u>					<u>Deferred tax liabilities</u>
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiaries</u>
Penyusutan aset tetap	(166.895)	9.491	-	(157.404)	Depreciation of property, plant and equipment

Ekshibit E/54

Exhibit E/54

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan (Lanjutan)

d. Deferred tax assets and liabilities (Continued)

Aset pajak tangguhan	1 Januari 2021/ 1 January 2021	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Deferred tax assets
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	9.866	-	-	9.866	Allowance for impairment losses on receivables
Cadangan kerugian penurunan nilai atas persediaan	215.914	(62.235)	-	153.679	Allowance for impairment losses on inventories
Penyusutan aset tetap	(2.270.818)	(15.773)	-	(2.286.591)	Depreciation of property plant and equipment
Provisi	307.447	(143.347)	-	164.100	Provision
Liabilitas imbalan pasca-kerja	1.145.914	113.558	(8.110)	1.251.362	Post-employment benefits liabilities
Rugi fiskal	5.220.178	(1.407.473)	-	3.812.705	Fiscal losses
Jumlah	4.628.501	(1.515.270)	(8.110)	3.105.121	Total
<u>Liabilitas pajak tangguhan</u>					<u>Deferred tax liabilities</u>
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiaries</u>
Penyusutan aset tetap	(117.567)	(49.328)	-	(166.895)	Depreciation of property, plant and equipment

Aset pajak tangguhan telah memperhitungkan tarif pajak yang berlaku untuk setiap akhir tahun yang terkait per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Deferred tax assets have taken into account the tax rates applicable for each related year ended as of 31 December 2022 and 2021.

Untuk tujuan penyajian dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, klasifikasi aset atau liabilitas pajak tangguhan untuk setiap perbedaan temporer di atas ditentukan berdasarkan posisi pajak tangguhan neto (aset neto atau liabilitas neto) setiap entitas.

For purposes of presentation in the consolidated statement of financial position, the asset or liability classification of the deferred tax effect of each of the above temporary differences is determined based on the net deferred tax position (net assets or net liabilities) on a per entity basis.

Realisasi dari aset pajak tangguhan Grup bergantung pada profitabilitas operasi di masa yang akan datang. Aset pajak tangguhan diakui bila kemungkinan besar penghasilan kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia berdasarkan perkiraan dari manajemen.

The realization of the deferred tax assets of the Group is dependent upon the profitability of operations in the future. Deferred tax assets are recognized to the extent that future taxable profits will be available based on management's estimates.

Manajemen berpendapat bahwa pengakuan aset pajak tangguhan Grup dapat direalisasi sepenuhnya.

The management is of the opinion that the recognized deferred tax assets of the Group are fully recoverable.

Tidak terdapat konsekuensi pajak penghasilan atas pembayaran dividen oleh entitas anak dan entitas asosiasi dengan kepemilikan sebesar 25% atau lebih serta Grup tidak bermaksud menjual investasinya pada entitas anak dan entitas asosiasi.

There are no income tax consequences attached to the payment of dividends by the domestic subsidiaries and associates where the ownership interest is 25% or more and the Group does not intend to sell its investment in subsidiaries and associates in the foreseeable future.

Grup tidak mengakui aset pajak tangguhan terkait pada investasi pada entitas anak luar negeri Perusahaan karena tergantung kepada laba kena pajak di periode mendatang.

The Group did not recognize the related deferred tax assets on the investments at the Company's foreign subsidiaries as it is dependent to the future taxable income.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

e. Administrasi pajak di Indonesia

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri jumlah pajak yang terhutang (*self assessment*). Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terhutangnya pajak.

f. Ketetapan dan Tagihan Pajak

Perusahaan

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar Pajak Penghasilan tanggal 31 Maret 2022, Perusahaan menerima pengembalian kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp 865.056.929 (atau setara USD 106.996) atas kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak tahun 2020.

14. TAXATION (Continued)

e. Tax administration in Indonesia

Under the applicable taxation laws, the Company calculates, establishes and pays for itself the amount of tax payables (*self assessment*). The Directorate General of Taxes may determine and amend tax liability within 5 (five) years from the date of the tax payables.

f. Tax Assessments and Penalty

The Company

Based on Income Tax Overpayment Assessment Letter on 31 March 2022, The Company received a payment of claim of tax overpayment amounted to Rp 865,056,929 (equivalent to USD 106,996) for the overpayment of Corporate Income Tax year 2020.

15. SEWA

a. Aset hak-guna

Rincian berikut menampilkan jumlah berkaitan dengan aset hak-guna:

15. LEASES

a. Right-of-use assets

The detail below shows the following amounts relating to right-of-use assets:

31 Desember 2022	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Penyesuaian/ <i>Adjustment</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	31 December 2022
<u>Biaya perolehan</u>						<u>Cost</u>
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	1.254.606	-	-	-	1.254.606	Land
Bangunan dan prasarana	520.447	-	-	-	520.447	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.764.984	192.721	-	-	1.957.705	Machinery and equipment
Kendaraan	940.617	-	(43.600)	-	897.017	Vehicles
Jumlah	4.480.654	192.721	(43.600)	-	4.629.775	Total
<u>Akumulasi penyusutan</u>						<u>Accumulated depreciation</u>
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	125.156	46.810	-	-	171.966	Land
Bangunan dan prasarana	239.657	101.664	-	-	341.321	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.240.047	463.149	-	-	1.703.196	Machinery and equipment
Kendaraan	443.934	200.703	-	-	644.637	Vehicles
Jumlah	2.048.794	812.326	-	-	2.861.120	Total
Nilai Tercatat	2.431.860				1.768.655	Carrying Amount
31 Desember 2021	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Penyesuaian/ <i>Adjustment</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	31 December 2021
<u>Biaya perolehan</u>						<u>Cost</u>
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	1.237.213	17.393	-	-	1.254.606	Land
Bangunan dan prasarana	521.822	-	-	(1.375)	520.447	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.764.984	-	-	-	1.764.984	Machinery and equipment
Kendaraan	954.763	-	(14.146)	-	940.617	Vehicles
Jumlah	4.478.782	17.393	(14.146)	(1.375)	4.480.654	Total

Ekshibit E/56

Exhibit E/56

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

15. SEWA (Lanjutan)

15. LEASES (Continued)

b. Aset hak-guna (Lanjutan)

b. Right-of-use assets (Continued)

Rincian berikut menampilkan jumlah berkaitan dengan aset hak-guna: (Lanjutan)

The detail below shows the following amounts relating to right-of-use assets: (Continued)

31 Desember 2021	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo akhir/ Ending balance	31 December 2021
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Pemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	61.722	63.434	-	-	125.156	Land
Bangunan dan prasarana	126.284	113.373	-	-	239.657	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	989.545	250.502	-	-	1.240.047	Machinery and equipment
Kendaraan	91.420	360.071	(7.557)	-	443.934	Vehicles
Jumlah	1.268.971	787.380	(7.557)	-	2.048.794	T o t a l
Nilai Tercatat	3.209.811				2.431.860	Carrying Amount

b. Liabilitas sewa

b. Lease liabilities

Rincian berikut menampilkan jumlah berkaitan dengan liabilitas sewa:

The detail below shows the following amounts relating to lease debt:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
PT Tirta Masindo Batam	364.571	523.610	PT Tirta Masindo Batam
PT Jakarta Land	180.787	262.620	PT Jakarta Land
PT Citra Lautan Biru	159.371	-	PT Citra Lautan Biru
PT Pelayaran Listrik Nasional (Persero) Batam	135.192	632.860	PT Pelayaran Listrik Nasional (Persero) Batam
VAM Far East Pte Ltd	32.162	46.258	VAM Far East Pte Ltd
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 50.000)	10.774	39.777	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	882.857	1.505.125	T o t a l
Dikurangi : bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(502.345)	(790.132)	Less : current maturities
Bagian jangka panjang	380.512	714.993	Long-term portion

Seluruh beban bunga atas pembayaran liabilitas sewa dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dicatat pada akun "Beban keuangan".

Interest expense of payment lease debt charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are presented under "Finance cost".

Beban terkait sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar USD 231.071 dan USD 213.700 dicatat pada akun "Beban pokok penjualan dan jasa".

Expenses relating to short-term leases and low-value asset as of 31 December 2022 and 2021 amounted to USD 231,071 and USD 213,700 are presented under "Cost of sales and services".

Ekshibit E/57

Exhibit E/57

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

16. LIABILITAS JANGKA PENDEK LAINNYA

Liabilitas jangka pendek lainnya terdiri dari:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>
Uang muka dari pelanggan	636.176	951.273
Lain-lain	912.879	1.967.563
Jumlah	<u><u>1.549.055</u></u>	<u><u>2.918.836</u></u>

Uang muka berkaitan dengan uang muka pelanggan dan pihak ketiga. Akun liabilitas jangka pendek lainnya tidak dikenakan bunga.

16. OTHER CURRENT LIABILITIES

Other current liabilities consist of the following:

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Advances from customers	951.273	
Others	1.967.563	
T o t a l	<u><u>2.918.836</u></u>	

Advances pertain to advances from customers and third parties. These other current liabilities accounts are non-interest bearing.

16. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA JANGKA PANJANG

Grup menghitung liabilitas imbalan pasca-kerja yang meliputi uang pensiun, uang pisah, uang penghargaan, dan imbalan lainnya untuk karyawan sesuai dengan Undang Undang Cipta Kerja No. 11/2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35/2021 yang dihitung oleh aktuaris independen Yusi dan Rekan dan PT Sentra Jasa Aktuaria masing - masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Jumlah karyawan Grup yang berhak diperhitungkan untuk liabilitas imbalan pasca-kerja tersebut adalah 578 dan 643 karyawan masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021. Jumlah ini tidak diaudit.

Nilai yang termasuk dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang berasal dari Grup sehubungan dengan liabilitas imbalan pasca-kerja adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>31 December 2022</u>	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>
Nilai kini kewajiban yang tidak didanai	<u><u>6.454.471</u></u>	<u><u>6.998.979</u></u>

Beban imbalan pasca-kerja yang dibebankan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah:

	<u>2 0 2 2</u>	<u>2 0 2 1</u>
Biaya jasa kini	800.196	796.518
Biaya bunga	352.935	407.387
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang lainnya	801.297	10.349
Jumlah	<u><u>1.954.428</u></u>	<u><u>1.214.254</u></u>

17. LONG-TERM POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

Group calculates post-employment benefit liabilities include pensions, severance pay, service pay, and other benefits as stipulated under Job Creation Law No. 11/2020 and Government Regulation No. 35/2021 calculated by Yusi and Rekan and PT Sentra Jasa Aktuaria for the year ended 31 December 2022 and 2021, respectively. The total number of employees of Group entitled to the post-employment benefit liabilities are 578 and 643 employees for the year ended 31 December 2022 and 2021, respectively. These figures were unaudited.

The amounts included in the consolidated statement of financial position arising from Group obligation in respect of these post-employment benefit liabilities are as follows:

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>31 December 2021</u>	
Present value of unfunded obligations	6.998.979	

Amounts charged in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of these post-employment benefits are as follows:

	<u>2 0 2 1</u>	
Current service costs	796.518	
Interest costs	407.387	
Remeasurement of other long term employee benefits	10.349	
T o t a l	<u><u>1.214.254</u></u>	

Ekshibit E/58

Exhibit E/58

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA JANGKA PANJANG
(Lanjutan)

Mutasi nilai kini liabilitas yang tidak didanai selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Saldo awal	6.998.979	6.519.429
Beban tahun berjalan	1.954.428	1.214.254
Penghasilan komprehensif lain	(686.719)	(14.799)
Realisasi pembayaran manfaat	(403.278)	(643.685)
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi	(711.099)	-
Laba selisih nilai tukar	(697.840)	(76.220)
Saldo akhir	6.454.471	6.998.979

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

Asumsi aktuarial	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Dibawah 1 tahun	655.277	327.473
1 - 2 tahun	608.112	890.471
2 - 5 tahun	2.678.743	2.361.850
Lebih dari 5 tahun	25.700.577	35.472.410

Liabilitas imbalan pasca-kerja dicatat berdasarkan perhitungan aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* sesuai dengan laporan perhitungan Aktuarial. Berikut adalah asumsi-asumsi aktuarial yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan pasca-kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Tingkat diskonto	5,52% - 7,43%	3,56% - 7,75%
Tingkat kenaikan gaji	8,51%	8,51%
Tingkat kematian	TMI (2019)	TMI (2019)
Usia pensiun normal	55	55

Melalui program liabilitas imbalan pasca-kerja yang dimiliki oleh Perusahaan, maka Perusahaan telah terpengaruh oleh beberapa risiko berikut:

Asumsi aktuarial	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Tingkat diskonto		
Kenaikan 1%	(405.011)	(495.906)
Penurunan 1%	452.918	565.852
Tingkat kenaikan gaji		
Kenaikan 1%	445.903	541.213
Penurunan 1%	(406.372)	(483.190)

17. LONG-TERM POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (Continued)

The movements in the present value of unfunded obligations in the current year were as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Beginning balance	6.519.429	
Current year expenses	1.214.254	
Other comprehensive income	(14.799)	
Realisation of benefit payment	(643.685)	
Adjustment due to change in attribution method	-	
Profit on foreign exchange rate	(76.220)	
Ending balance	6.998.979	

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits is as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Actuarial assumptions
Within 1 year	327.473	
1 - 2 years	890.471	
2 - 5 years	2.361.850	
More than 5 years	35.472.410	

Post-employment benefit liabilities are recorded based on an independent actuary calculation the Projected Unit Credit method in accordance with the Actuarial calculation report. The following are the assumptions of actuarial used in determining the post-employment benefit liabilities are as follows:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	
Discount rate	3,56% - 7,75%	
Salary increment rate	8,51%	
Mortality rate	TMI (2019)	
Normal retirement age	55	

Through Company's post-employment benefit liabilities plans, it is exposed to a number of risks, which are detailed below:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Actuarial assumptions
Discount rate		
Increased by 1%	(495.906)	
Decreased by 1%	565.852	
Salary increment rate		
Increased by 1%	541.213	
Decreased by 1%	(483.190)	

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA JANGKA PANJANG
(Lanjutan)

Analisis sensitivitas di atas didasarkan pada perubahan atas asumsi tunggal dengan asumsi lainnya konstan. Pada praktiknya, kecil kemungkinan hal tersebut terjadi, dan perubahan-perubahan dalam beberapa asumsi mungkin saling berhubungan. Ketika melakukan perhitungan sensitivitas dari liabilitas imbalan pasca-kerja ke asumsi aktuarial yang signifikan, metode yang sama (nilai kini dari liabilitas imbalan pasca-kerja yang dihitung menggunakan *projected unit credit* pada akhir tahun pelaporan) telah diterapkan seperti saat menghitung kewajiban pensiun yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Durasi rata-rata tertimbang dari kewajiban dari estimasi pembayaran masa depan pada 31 Desember 2022 adalah 4,67 - 10,78 tahun.

17. LONG-TERM POST-EMPLOYMENT BENEFITS
LIABILITIES (Continued)

The above sensitivity analysis is based on a change in an assumption while holding all other assumption constant. In practice, this unlikely to occur, and the changes in some of the assumption may be correlated. When calculating the sensitivity of the post-employment benefit liabilities to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the post-employment benefit liabilities calculation with projected unit credit method at the year end of reporting) has been applied as when calculating the pension liability recognised within the consolidated statement of financial position.

The weighted average duration of the estimated future benefit payment as of 31 December 2022 is 4.67 - 10.78 years.

18. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, adalah sebagai berikut:

Nama pemegang saham	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Modal yang ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid capital	Name of shareholders
Kestrel Wave Investment Ltd	386.029.420	48,23%	18.298.081	Kestrel Wave Investment Ltd
Vallourec Tubes *)	268.000.000	33,48%	12.708.159	Vallourec Tubes *)
Nippon Steel Corporation	55.816.880	6,98%	2.646.753	Nippon Steel Corporation
Masyarakat (masing-masing kepemilikan di bawah 5%)	90.525.200	11,31%	4.285.210	Public (each below 5%)
Jumlah	800.371.500	100,00%	37.938.203	Total

*) Vallourec Tubes (dahulu Vallourec & Mannesmann Tubes), sebuah perusahaan yang didirikan di Prancis, adalah entitas induk langsung Grup.

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah:

- Mempertahankan basis modal yang kuat sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditur dan pasar.
- Mempertahankan kelangsungan pembangunan usaha di masa depan.

Grup secara berkala meninjau dan mengelola struktur modal mereka untuk memastikan struktur yang optimal serta tingkat pengembalian pemegang saham, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan Grup dan efisiensi modal, profitabilitas saat ini dan yang diproyeksikan, proyeksi arus kas operasi, proyeksi pengeluaran modal dan proyeksi peluang investasi strategis.

18. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's shareholders as of 31 December 2022 and 2021, are as follows:

*) Vallourec Tubes (formerly Vallourec & Mannesmann Tubes), a company incorporated in France, is the immediate parent company of the Group.

The Group's objectives when managing capital are:

- To maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence.
- To sustain future development in the business.

The Group regularly reviews and manages its capital structure to ensure optimal structure and shareholder returns, taking into consideration the future capital requirements of the Group and capital efficiency, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

Ekshibit E/60

Exhibit E/60

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

18. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Untuk tujuan pengelolaan modal, manajemen menganggap total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebagai modal. Total ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar USD 83.283.784 yang dianggap optimal oleh manajemen setelah memperhatikan pengeluaran modal yang diproyeksikan dan proyeksi peluang investasi strategis. Dan juga selama beberapa tahun terakhir, laba sebelum pajak penghasilan, bunga, penyusutan dan amortisasi (EBITDA) telah menjadi kendali penting Grup serta juga bagi pemberi pinjaman. Pembangunan berkelanjutan yang optimal dari Grup tergantung dari kemampuan mereka mandiri dalam pendanaan (EBITDA).

Tidak terdapat perubahan pendekatan Grup untuk pengelolaan modal sepanjang tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Kebijakan dividen Grup sesuai pernyataan berikut. Akan tetapi, kebijakan dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan keputusan pemegang saham. Laba neto tahunan konsolidasian dan tingkat dividen adalah sebagai berikut: laba neto tahunan konsolidasian hingga USD 1 juta (20%), USD 1 juta hingga USD 1,5 juta (30%) serta di atas USD 1,5 juta (35%). Kebijakan dividen bertujuan untuk menyediakan perkiraan pengembalian dividen kepada pemegang saham.

18. SHARE CAPITAL (Continued)

Management regards total equity attributable to the equity holders of the parent company as capital, for capital management purposes. The amount of capital as of 31 December 2022 amounted to USD 83,283,784 which the management considered as optimal having considered the projected capital expenditures and the projected strategic investment opportunities. In addition, earnings over the past years before income tax, interest, depreciation and amortization (EBITDA) has become an important control figure for the Group as well as for the lenders. The continuing optimal development of the Group depends on its strong self-financing ability (EBITDA).

There are no changes in the Group's approach to capital management during the years ended 31 December 2022 and 2021.

The Group's dividend policy is as stated below. However, such policy may change at any time in accordance with the decision of the shareholders. The annual consolidated net income and dividend rate are as follows: annual consolidated net income of up to USD 1 million (20%), from USD 1 million up to USD 1.5 million (30%) and over USD 1.5 million (35%). The dividend policy aims to provide shareholders with a predictable dividend return.

19. TAMBAHAN MODAL DISETOR - BERSIH

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Selisih lebih harga jual dengan nilai nominal saham yang ditawarkan kepada masyarakat (Rp 71.491.498.800)	12.900.884	12.900.884
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali	(31.367)	(31.367)
Jumlah	12.869.517	12.869.517

19. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL - NET

Excess of the public offering price of the issued shares over the par value (Rp 71,491,498,800)
Difference in value from transaction with entity under common control
T o t a l

20. SALDO LABA

- a. Dalam Rapat Umum Tahunan Para Pemegang Saham pada tanggal 20 Juli 2016 dan 8 Juni 2015, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen kas masing-masing sebesar USD 7.000.000 atau USD 0,00875 per saham dan USD 20.000.000 atau USD 0,025 per saham, kepada para pemegang saham yang namanya terdaftar masing-masing pada tanggal 1 Agustus 2016 dan 18 Juni 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, utang dividen sebesar USD 105.457 dan USD 189.111.

20. RETAINED EARNINGS

- a. In the Shareholders' Annual General Meetings held on 20 July 2016 and 8 June 2015, the Company's shareholders ratified the declaration of cash dividends amounting to USD 7,000,000 or USD 0.00875 per share and USD 20,000,000 or USD 0.025 per share to the shareholders on record as of 1 August 2016 and 18 June 2015, respectively.

As of 31 December 2022 and 2021, dividends payable amounted to USD 105,457 and USD 189,111.

Ekshibit E/61

Exhibit E/61

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. SALDO LABA (Lanjutan)

- b. Perusahaan diwajibkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 untuk menyisihkan sekurang-kurangnya 20% dari modal yang ditempatkan dan disetor sebagai cadangan. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, para pemegang saham telah menyetujui pembentukan cadangan umum sebesar USD 7.613.641.

20. RETAINED EARNINGS (Continued)

- b. The Company is required by the Corporation Law No. 40 Year 2007 to set aside an amount of at least 20% of its issued and fully paid capital as a reserve. Up to 31 December 2022, the shareholders approved the appropriation for general reserve which amounted to USD 7,613,641.

21. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Kepentingan nonpengendali atas aset neto entitas anak yang dikonsolidasi sebesar USD 35.759 dan USD 33.393, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Kepentingan nonpengendali atas laba rugi neto entitas anak sebesar USD 3.368 dan (USD 372) masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Pada tahun 2021, SCN dan CPPI membayarkan dividen untuk tahun 2021 masing-masing sebesar Rp 39.950.000.000 (setara dengan USD 2.791.364) dan Rp 23.000.000.000 (setara dengan USD 1.607.043) dimana masing-masing sebesar Rp 24.977.988 (setara dengan USD 1.745) dan Rp 229.993.840 (setara dengan USD 16.070) telah dibayarkan kepada pihak nonpengendali.

21. NON CONTROLLING INTERESTS

Non-controlling interests in net assets of the subsidiaries amounted to USD 35,759 and USD 33,393 as of 31 December 2022 and 2021, respectively. Non-controlling interests in net income or loss of the subsidiaries amounted to USD 3,368 and (USD 372) for the years ended 31 December 2022 and 2021, respectively.

On 2021, SCN and CPPI paid cash dividends for the year 2020 amounting to Rp 39,950,000,000 (equivalent to USD 2,791,364) and Rp 23,000,000,000 (equivalent to USD 1,607,043) respectively, wherein, dividends amounting to Rp 24,977,988 (equivalent to USD 1,745) and Rp 229,993,840 (equivalent to USD 16,070), respectively, were paid to non-controlling interests.

22. PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA

	2022
Pendapatan dari penjualan bahan pipa, jasa pemrosesan pipa dan penjualan aksesoris pipa	123.219.867
Pendapatan dari jasa pengangkutan dan lainnya	5.781.920
Pendapatan dari jasa dukungan teknik	214.167
Jumlah	129.215.954

Penjualan dan jasa kepada pihak-pihak berelasi masing-masing sebesar USD 64.953.923 dan USD 48.239.602 atau 50,28% dan 51,44% dari total pendapatan dari penjualan dan jasa untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (Catatan 28c).

22. REVENUE FROM SALES AND SERVICES

	2021	
Revenue from sales of pipe materials pipe processing services and pipe accessories sales	90.389.395	
Revenue from transportation services and others	3.147.322	
Revenue from technical support services	243.802	
Total	93.780.519	Total

Sales and services to related parties amounted to USD 64,953,923 and USD 48,239,602 or 50.28% and 51.44% of total revenue from sales and services for the years ended 31 December 2022 and 2021, respectively (Note 28c).

Ekshibit E/62

Exhibit E/62

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

22. PENDAPATAN DARI PENJUALAN DAN JASA (Lanjutan)

Proporsi pendapatan ekspor dan lokal adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pendapatan ekspor	72.034.118	52.678.175
Pendapatan domestik	57.181.836	41.102.344
Jumlah	129.215.954	93.780.519

Rincian pelanggan dengan nilai penjualan neto dan jasa melebihi 10% dari total pendapatan dari penjualan dan jasa Grup pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pelanggan		
Vallourec Middle East FZE	42.057.738	36.670.346

22. REVENUE FROM SALES AND SERVICES (Continued)

The proportion of revenue from export and domestic market as follows:

Persentase terhadap Total Pendapatan dari Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Revenue from Sales and Services (%)	
2022	2021
55,75%	56,17%
44,25%	43,83%
100,00%	100,00%

Revenue from export
Revenue from domestic

Total

The details of customer with net sales and services value exceeding 10% of the Group's total revenues from sales and services in 2022 and 2021 are as follows:

Persentase terhadap Total Pendapatan dari Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Revenue from Sales and Services (%)	
2022	2021
32,55%	39,10%

Customers

Vallourec Middle East FZE

23. BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA

	2022	2021
Bahan baku yang digunakan	89.654.092	65.749.954
Upah buruh langsung	3.708.581	3.850.517
Beban pabrikasi	24.020.333	19.717.677
Total beban produksi	117.383.006	89.318.148
Persediaan barang dalam proses		
Awal tahun (Catatan 6)	11.286.965	8.430.047
Akhir tahun (Catatan 6)	(13.085.217)	(11.286.965)
Beban pokok produksi	115.584.754	86.461.230
Persediaan barang jadi		
Awal tahun (Catatan 6)	15.986.568	9.611.631
Akhir tahun (Catatan 6)	(13.993.634)	(15.986.568)
Beban pokok penjualan dan jasa	117.577.688	80.086.293
Beban pokok jasa pengangkutan dan lainnya	3.438.224	3.383.470
Beban pokok jasa dukungan teknik	64.209	8.602
Jumlah	121.080.121	83.478.365

23. COST OF SALES AND SERVICES

Raw materials used
Direct labor
Factory overhead
Total manufacturing cost
Work in process inventory
At beginning of year (Note 6)
At end of year (Note 6)
Cost of goods manufactured
Finished goods inventory
At beginning of year (Note 6)
At end of year (Note 6)
Cost of sales and services
Cost of transportation services and others
Cost of technical support services

Total

Ekshibit E/63

Exhibit E/63

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

23. BEBAN POKOK PENJUALAN DAN JASA (Lanjutan)

Pembelian bahan baku, royalti, beban subkontrak, penggunaan fasilitas dan lain-lain dari pihak-pihak berelasi masing-masing sebesar USD 48.941.710 dan USD 52.732.728 atau 35,72% dan 51.47% dari total beban pokok penjualan dan jasa untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (Catatan 28d).

Rincian pemasok dengan nilai pembelian melebihi 10% dari total beban pokok penjualan dan jasa Grup pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

23. COST OF SALES AND SERVICES (Continued)

Purchases of raw materials, royalty, subcontract cost, use of facility and others from the related parties amounted to USD 48,941,710 and USD 52,732,728 or 35.72% and 51.47% of total cost of sales and services for the years ended 31 December 2022 and 2021, respectively (Note 28d).

The details of supplier from which purchases exceed 10% of the Group's total cost of sales and services in 2022 and 2021 respectively, are as follows:

Pemasok	2022	2021	Persentase terhadap Total Beban Pokok Penjualan dan Jasa (%) / Percentage to Total Cost of Sales and Services (%)		Suppliers
			2022	2021	
Sumitono Corporation Asia & Oceania Pte Ltd	37.603.489	8.325.645	31,06%	9,97%	Sumitono Corporation Asia & Oceania Pte Ltd
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	19.745.326	26.484.335	16,31%	31,73%	Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Deutschland GmbH	12.767.341	15.054.024	10,54%	18,03%	Vallourec Deutschland GmbH
Jumlah	70.116.156	49.864.004	57,91%	59,73%	T o t a l

24. BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN

	2022	2021	
Pengiriman	4.002.889	6.076.421	Delivery Cost
Bea masuk	1.374.284	691.318	Custom duties
Denda	230.322	536.046	Penalty
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 200.000)	30.241	73.847	Others (each below USD 200,000)
Jumlah	5.637.736	7.377.632	T o t a l

24. SELLING AND MARKETING EXPENSES

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

	2022	2021	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	5.374.911	5.389.047	Salaries, wages and employee benefits
Jasa profesional	2.412.660	4.351.722	Professional fees
Beban kantor	641.881	460.244	Office expenses
Beban pajak	342.951	466.110	Tax expenses
Penyusutan (Catatan 9, 10 dan 15)	550.569	455.074	Depreciation (Notes 9, 10 dan 15)
Perjalanan dinas dan transportasi	189.564	77.063	Travel and transportation
Biaya pelatihan	165.969	84.983	Training costs
Telepon, listrik dan air	158.246	181.483	Telephone, electricity and water
Cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha (Catatan 5)	54.160	90.225	Provision for impairment losses on trade receivables (Note 5)
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 50.000)	445.754	34.687	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	10.336.665	11.590.638	T o t a l

25. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Ekshibit E/64

Exhibit E/64

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

26. BEBAN KEUANGAN

	2022	2021	
Beban bunga pinjaman	687.960	-	Interest expenses on borrowings
Beban bunga lain-lain	196.942	258.121	Other interest expenses
Biaya administrasi bank	23.746	23.539	Bank administration charges
Jumlah	908.648	281.660	Total

27. PENGHASILAN (BEBAN) OPERASI LAINNYA - NETO

	2022	2021	
Pendapatan dari pembatalan pesanan	1.293.964	-	Income from order cancellaton
Keuntungan selisih kurs mata uang asing	390.106	132.500	Gain on foreign exchange rate
Klaim asuransi	262.180	-	Claim for insurance
Rugi (laba) penjualan aset tetap (Catatan 9)	(694.612)	21.859	Loss (gain) on sale of property, plant and equipment (Note 9)
Rugi pelepasan investasi	-	(6.127.266)	Loss on disposal of investment
Pendapatan suplai listrik	-	19.767	Income from electricity supply
Pendapatan dividen	-	2.095	Dividend income
Lain-lain	1.179.150	341.541	Others
Jumlah	2.430.788	(5.609.504)	Total

26. FINANCIAL COSTS

27. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES) - NET

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Sifat Hubungan dan Transaksi Dengan Pihak-Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationships
Vallourec Tubes	Pemegang saham/ Shareholders
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	Entitas sepengendali/ Under common control
Vallourec Oil & Gas France	Entitas sepengendali/ Under common control
Vallourec Oil & Gas (China) Co Ltd	Entitas sepengendali/ Under common control

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION

Nature of Transactions and Relationship With Related Parties

Sifat transaksi/ Nature of transactions
Penjualan dan jasa/ Sales and services
Piutang usaha/ Trade receivable
Utang usaha/ Trade payable
Jasa manajemen/ Management fees
Piutang usaha/ Trade receivable
Utang usaha/ Trade payable
Penjualan dan jasa/ Sales and services
Pembelian perlengkapan/ Purchase of supplies
Piutang usaha/ Trade receivable
Utang usaha/ Trade payable
Penjualan dan jasa/ Sales and services
Beban royalti/ Royalty expenses
Sewa gauge/ Rental of gauges
Pembelian perlengkapan/ Purchase of supplies
Piutang usaha/ Trade receivable

Ekshibit E/65

Exhibit E/65

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Sifat Hubungan dan Transaksi Dengan Pihak-Pihak Berelasi (Lanjutan)

Nature of Transactions and Relationship With Related Parties (Continued)

Pihak-pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Sifat hubungan/ <i>Nature of relationships</i>	Sifat transaksi/ <i>Nature of transactions</i>
Vallourec Deutschland Gmbh	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Vallourec Tubes France SAS	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Vallourec Middle East FZE	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
VAM Far East Pte Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Utang usaha/ <i>Trade payable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i> Sewa gauge/ <i>Rental of gauges</i>
Vallourec Saudi Arabia LLC	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payables</i> Pembelian bahan baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Vallourec Mannesmann Oil and Gas	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i>
Vallourec Oil and Gas UK Ltd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payable</i>
Vallourec Norge	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i> Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Vallourec Tubular Services LLC	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Penjualan dan jasa/ <i>Sales and services</i>
Serimax Welding Services Malaysia Sdn Bhd	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Piutang usaha/ <i>Trade receivable</i>
Vallourec Oil & Gas France - UAP 4	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Utang usaha/ <i>Trade payables</i> Pembelian perlengkapan/ <i>Purchase of supplies</i>
Vallourec Oil & Gas Mexico	Entitas sepengendali/ <i>Under common control</i>	Pembelian perlengkapan/ <i>Purchase of supplies</i>

Kebijakan harga Grup yang berkaitan dengan transaksi pihak berelasi ditetapkan berdasarkan pada harga yang disepakati kedua pihak.

Group's pricing policies related to transactions with related parties are set based on agreed prices.

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Perjanjian signifikan dengan Pihak Berelasi

Significant Agreements with Related Parties

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

Vallourec Oil & Gas France

Vallourec Oil & Gas France

Pada tanggal 2 Desember 2011, Perusahaan mengadakan perjanjian royalti dengan Vallourec Oil & Gas France. Royalti dihitung sebesar 3,25% dari penjualan. Perjanjian ini berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2012 untuk jangka waktu 10 tahun. Pada tanggal 25 Februari 2016, kedua belah pihak merubah jangka waktu perjanjian royalti dimana akan diperpanjang secara otomatis selama satu (1) tahun kecuali ada pemberitahuan tertulis yang dikirim oleh salah satu pihak ke pihak lainnya. Royalti yang dibebankan pada operasi masing-masing sebesar USD 3.001.312 dan USD 1.924.660 pada 31 Desember 2022 dan 2021, yang dicatat pada akun "Beban pokok penjualan dan jasa" dalam laba rugi.

On 2 December 2011, the Company entered into a royalty agreement with Vallourec Oil & Gas France. Royalty is calculated at 3.25% of sales. This agreement is valid starting 1 January 2012 for a period of 10 years. On 25 February 2016, both parties amended the royalty agreement's period which will be automatically renewed for one (1) year unless written notice is sent by either party to the other party. Royalty fees charged to operations amounted to USD 3,001,312 and USD 1,924,660 for the years ended 31 December 2022 and 2021, respectively, which is presented under "Cost of sales and services" in profit or loss.

Vallourec Tubes

Vallourec Tubes

Pada tanggal 1 Januari 2018, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Vallourec Tubes (V Tubes). Berdasarkan perjanjian tersebut, V tubes setuju untuk menyediakan pelayanan yang berkaitan dengan persyaratan Perusahaan untuk bisnisnya. Kompensasi untuk V Tubes adalah biaya yang dikeluarkan oleh V Tubes untuk memberikan layanan kepada Perusahaan ditambah dengan 5%. Perjanjian ini berlaku mulai 1 Januari 2018 dan akan tetap berlaku untuk periode satu tahun.

On 1 January 2018, the Company entered into an agreement with Vallourec Tubes (V Tubes). Under this agreement, V Tubes agreed to provide services related to the requirements of the Company for its business. The compensation due to V Tubes shall be equal to the costs incurred by V Tubes for rendering the services to the Company plus a mark-up of 5%. This agreement is valid starting 1 January 2018 and shall remain for a one-year period.

Perjanjian ini akan diperpanjang secara otomatis untuk persyaratan yang sama, kecuali salah satu pihak menyatakan niatnya untuk tidak memperpanjang.

This agreement shall be renewed automatically for similar terms, unless either party states its intent not to renew.

Biaya manajemen yang dibebankan pada operasi masing-masing sebesar USD 876.789 dan USD 1.195.358 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, yang dicatat pada akun "Beban umum dan administrasi" dalam laba rugi.

Management fees charged to operations amounted to USD 876,789 and USD 1,195,358 for the year ended 31 December 2022 and 2021, respectively, which is presented under "General and administrative expenses" in profit or loss.

Ekshibit E/67

Exhibit E/67

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Transaction with Related Parties

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang usaha

a. Trade receivables

	Persentase dari jumlah aset/ Percentage from total assets			
	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Vallourec Norge	1,40%	-	1.869.570	-
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	0,40%	0,86%	530.826	1.178.036
Serimax Welding Services Malaysia Sdn Bhd	0,03%	-	45.500	-
Vallourec Tubes France SAS	0,03%	-	42.000	-
Vallourec Tubes	0,02%	0,02%	33.239	27.408
Vallourec Oil & Gas France	0,01%	0,05%	10.717	73.814
Vallourec Middle East FZE	-	9,99%	-	13.662.473
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 30.000)	0,02%	0,01%	33.131	7.574
Jumlah	1,91%	10,93%	2.564.983	14.949.305

Vallourec Norge
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Serimax Welding Services
Malaysia Sdn Bhd
Vallourec Tubes France SAS
Vallourec Tubes
Vallourec Oil & Gas France
Vallourec Middle East FZE
Others (each
below USD 30,000)

T o t a l

Saldo piutang usaha dari pihak berelasi terutama timbul dari pendapatan usaha dari pihak berelasi.

Trade receivable from related party were mainly derived from related party sales.

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on the review of the status of each of the accounts receivable at the end of the year, Group's management believes that the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

b. Utang usaha

b. Trade payables

	Persentase dari jumlah liabilitas/ Percentage from total liabilities			
	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	8,73%	9,11%	4.416.750	4.308.690
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	4,03%	13,69%	2.039.236	6.475.844
Vallourec Deutschland GmbH	3,94%	5,35%	1.994.414	2.529.272
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	1,99%	0,06%	1.005.198	27.030
VAM Far East Pte Ltd	0,12%	0,08%	61.005	37.695
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 60.000)	0,13%	0,10%	66.925	45.452
Jumlah	18,94%	28,39%	9.583.528	13.423.983

Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Deutschland GmbH
Vallourec Solucoes Tubulares
Do Brasil SA
VAM Far East Pte Ltd
Others (each
below USD 60,000)

T o t a l

c. Pendapatan dari penjualan dan jasa

c. Revenues from sales and services

	Persentase dari pendapatan/ Percentage from net revenue			
	2022	2021	2022	2021
Vallourec Middle East FZE	32,55%	39,10%	42.057.738	36.670.346
Vallourec Oil & Gas France	9,30%	5,24%	12.022.494	4.914.123
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	6,54%	6,80%	8.444.529	6.379.978
Vallourec Norge	1,45%	0,02%	1.869.570	17.251
Vallourec Saudi Arabia LLC	0,43%	0,04%	552.277	32.832
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 150.000)	0,01%	0,24%	7.316	225.072
Jumlah	50,28%	51,44%	64.953.923	48.239.602

Vallourec Middle East FZE
Vallourec Oil & Gas France
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Norge
Vallourec Saudi Arabia LLC
Others (each
below USD 150,000)

T o t a l

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

28. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

28. RELATED PARTIES TRANSACTIONS INFORMATION
(Continued)

Transaksi dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

Transaction with Related Parties (Continued)

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (Continued)

d. Pembelian Bahan Baku, Perlengkapan Pabrik, Royalti, Beban Subkontrak, Penggunaan Fasilitas dan lain - lain

d. Purchases of Raw Materials, Factory Supplies, Royalty, Subcontract Costs, Use of Facilities, and others

	Persentase dari beban usaha/ Percentage from cost of operation		2022	2021	
	2022	2021			
Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd	14,41%	25,85%	19.745.326	26.484.335	Vallourec Tianda (Anhui) Co Ltd
Vallourec Deutschland GmbH	9,32%	14,69%	12.767.341	15.054.024	Vallourec Deutschland GmbH
Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA	5,99%	4,21%	8.213.549	4.312.514	Vallourec Solucoes Tubulares Do Brasil SA
Vallourec Oil & Gas France	2,43%	1,93%	3.323.980	1.975.682	Vallourec Oil & Gas France
Vallourec Asia Pacific Pte Ltd	2,00%	3,24%	2.742.642	3.320.525	Vallourec Asia Pacific Pte Ltd
Vallourec Tubes	0,64%	1,19%	877.195	1.219.186	Vallourec Tubes
Vallourec Oil & Gas France - UAP 4	0,37%	-	512.245	-	Vallourec Oil & Gas France - UAP 4
Vallourec Tubes France SAS	0,28%	0,11%	379.100	113.066	Vallourec Tubes France SAS
VAM Far East Pte Ltd	0,17%	0,19%	230.287	193.604	VAM Far East Pte Ltd
Vallourec Oil & Gas Mexico	0,08%	-	103.294	-	Vallourec Oil & Gas Mexico
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 50.000)	0,03%	0,06%	46.751	59.792	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	35,72%	51,47%	48.941.710	52.732.728	T o t a l

29. PERJANJIAN PENTING

29. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Perusahaan

The Company

- a. Pada tanggal 27 Agustus 2004, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli untuk pasokan gas dengan PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Berdasarkan perjanjian tersebut, PGN setuju untuk memasok gas ke Perusahaan untuk jangka waktu lima belas (15) tahun mulai tanggal 28 Februari 2005 dan dapat diperpanjang sampai dengan jangka waktu tertentu atas kesepakatan kedua pihak. Amendemen atas perjanjian ini terakhir buat dan ditanda tangani pada tanggal 23 Juni 2021 dengan persetujuan kedua belah pihak dan akan berlaku hingga tahun 2023.

- a. On 27 August 2004, the Company entered into a sale and purchase agreement for gas supply with PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk (PGN). Under this agreement, PGN agreed to supply gas to the Company for a term of fifteen (15) years commencing from 28 February 2005 and may be thereafter extended by such further term as may be agreed upon by both parties. The last amendment to this agreement was made and signed on 23 June 2021 with the agreement of both parties and will be valid until 2023.

Berlaku efektif tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan membayar tarif gas sebagai imbalan sebesar USD 5,72/MMBTU, yang dihitung berdasarkan pemakaian gas dengan pemakaian minimum bulanan sebesar 17.762-20.500 MMBTU dan pemakaian maksimum bulanan sebesar 23.979-27.675 MMBTU.

Effective 1 July 2021, the Company pay gas tariff fee as compensation amounting to USD 5.72/MMBTU, which shall be computed based on actual gas consumed with monthly minimum gas consumption of 17,762-20,500 MMBTU and maximum consumption of 23,979-27,675 MMBTU.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia No. 134.K/HK.02/MEM.M/2021 Tahun 2021, Perusahaan akan membayar tarif gas sebagai imbalan sebesar USD 6/MMBTU berlaku hingga tahun 2024.

Based on the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia No. 134.K/HK.02/MEM.M/2021 Tahun 2021, the Company will pay the rates of gas amounted for USD 6/MMBTU valid until 2024.

Ekshibit E/69

Exhibit E/69

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

29. PERJANJIAN PENTING (Lanjutan)

Entitas Anak

- a. Pada tanggal 22 April 2004, SC, entitas anak, mengadakan perjanjian manajemen *offshore port* dengan Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam (OB) untuk mengembangkan *offshore port* Kabil seluas 58,6 Hektar. Perjanjian ini berlaku selama 25 tahun dan dapat diperpanjang.

Atas kerja sama ini, kedua belah pihak menyetujui pola bagi hasil yang dihitung dari setiap aktivitas yang ditangani oleh SC sesuai besaran persentase yang telah disepakati oleh kedua belah pihak, seperti, diantaranya, jasa aktivitas pelabuhan: OB: 10%, SC: 90%; aktivitas lainnya terdiri dari jasa penyediaan air, jasa pembuangan sampah, penyewaan gudang: OB: 10%, SC: 90%.

- b. Pada tanggal 24 Februari 2015, SC dan PT Citra Tubindo Engineering (CTE), mengadakan perjanjian sewa menyewa, dimana SC setuju untuk menyewakan sebuah gudang dan *open yard* di Kawasan Industri Kabil kepada CTE dengan pembayaran sewa sebesar USD 36.096 per bulan selama sepuluh (10) tahun mulai tanggal 24 Februari 2015 dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu sepuluh (10) tahun berikutnya atas kesepakatan kedua belah pihak. Perjanjian ini dapat dihentikan sebelum akhir masa sewa, dengan ketentuan bahwa pihak yang akan mengakhiri perjanjian memberikan pemberitahuan tertulis kepada pihak lainnya paling lambat satu (1) tahun sebelum berakhirnya masa sewa.

CTE diharuskan membayar uang jaminan kepada SC pada saat penandatanganan perjanjian ini sebesar USD 108.288 atau setara dengan masa sewa tiga (3) bulan, yang akan dikembalikan (tanpa bunga) oleh SC kepada CTE setelah jangka waktu sewa menyewa ini berakhir dan akan dilakukan pemotongan atas kewajiban-kewajiban CTE yang belum terpenuhi.

SC dan CTE sepakat bahwa kenaikan harga sewa dapat dilakukan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak.

Pada tanggal 21 Maret 2018, SC and CTE mengadakan perubahan perjanjian sewa menyewa untuk melakukan penyesuaian harga sewa dari USD 36.096 menjadi USD 20.000 per bulan, terhitung sejak masa sewa 1 November 2017.

Pada tanggal 19 Desember 2022, CTE mengakhiri jangka waktu sewa terhitung dari tanggal 1 Januari 2023.

29. SIGNIFICANT AGREEMENTS (Continued)

Subsidiaries

- a. On 22 April 2004, SC, a subsidiary, entered into an *offshore port management agreement* with Otorita Pengembangan Daerah Industri Pulau Batam (OB) to develop *offshore port* Kabil for a total area of 58.6 Ha. This agreement will be valid for 25 years with an option for extension.

Regarding this agreement, both parties agreed on the profit sharing pattern which is calculated from each activity handled by SC according to the percentage agreed by both parties, such as, among others, port activity services: OB:10%, SC: 90%; other activities consisting of water supply services, garbage services, warehouse rental: OB: 10%, SC: 90%.

- b. On 24 February 2015, SC and PT Citra Tubindo Engineering (CTE), entered into a lease agreement, whereby SC agreed to lease a warehouse and an open yard at Kabil Industrial Estate to CTE with lease payment amounting to USD 36,096 per month for ten (10) years starting from 24 February 2015 and can be extended for the next ten (10) years based on the agreement by both parties. This agreement can be terminated before the end of its term, provided that the party ending the agreement gives a prior written notice to the other party not later than one (1) year before the expiration of the end of its term.

CTE is required to place a security deposit to SC upon signing the agreement amounting to USD 108,288 or equivalent to three (3) months lease period and it will be refunded (without interest) by SC to CTE after the expiration of the lease period and if there is due from CTE, it will be net off with any liabilities.

SC and CTE agreed that the lease payments can be increased based on the agreement by both parties.

On 21 March 2018, SC and CTE amended their lease agreement to adjust the lease fee from USD 36,096 to USD 20,000 per month, effective from lease period of 1 November 2017.

On 19 December 2022, CTE ended the lease term from 1 January 2023.

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

29. PERJANJIAN PENTING (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

- c. Pada tanggal 15 September 2014, CPPI mengadakan perjanjian dengan Premier Oil Natuna Sea B.V. untuk bertindak sebagai kontraktor atas jasa-jasa yang sehubungan dengan operasi Premier Oil Natuna Sea B.V. sampai tanggal 14 September 2017.

Pada tanggal 4 September 2017, CPPI dan Premier Oil Natuna Sea B.V. setuju untuk memperpanjang masa kontrak sampai 7 September 2022. Premier Oil Natuna Sea B.V. akan membayar kompensasi kepada CPPI dengan estimasi total nilai sejumlah USD 2.351.415.

Pada tanggal 20 Juli 2022, CPPI dan Premier Oil Natuna Sea B.V. setuju untuk memperpanjang masa kontrak sampai 7 September 2025. Premier Oil Natuna Sea B.V. akan membayar kompensasi kepada CPPI dengan estimasi total nilai sejumlah USD 1.362.352 (Rp 21.431.160.000).

29. SIGNIFICANT AGREEMENTS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

- c. On 15 September 2014, CPPI entered into an agreement with Premier Oil Natuna Sea B.V. to perform as contractor for services in connection with Premier Oil Natuna Sea B.V.'s operation up to 14 September 2017.

On 4 September 2017, CPPI and Premier Oil Natuna Sea B.V. agreed to extend the contract until 7 September 2022. Premier Oil Natuna Sea B.V. shall pay compensation to CPPI with estimated amount totaling to USD 2,351,415.

On 20 July 2022, CPPI and Premier Oil Natuna Sea B.V. agreed to extend the contract until 7 September 2025. Premier Oil Natuna Sea B.V. shall pay compensation to CPPI with estimated amount totaling to USD 1,362,352 (Rp 21,431,160,000).

30. IKATAN DAN KONTINJENSI

Perusahaan

Fasilitas Perbankan

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)

Pada tanggal 30 Oktober 2008, Perusahaan mengadakan "Treasury Transaction Agreement" dengan BM, dimana BM setuju untuk menyediakan fasilitas *treasury line* dengan tujuan untuk melindungi nilai dari resiko kerugian yang dikarenakan fluktuasi mata uang asing kepada Perusahaan dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar USD 2.800.000.

Pada tanggal 22 Oktober 2019, perubahan fasilitas yang diberikan oleh BM terkait batas fasilitas bank, pembatasan keuangan dan jangka waktu perjanjian fasilitas. Batas maksimum *treasury line* sebesar USD 2.800.000 dan batas maksimum fasilitas *non-cash loan* sebesar USD 15.000.000 termasuk fasilitas LC sebesar USD 13.750.000.

Fasilitas *non-cash loan* dapat digunakan oleh Perusahaan dan entitas anaknya yaitu, SC, CPPI, CMC, dan CPL, untuk penerbitan garansi bank, *counter guarantee* dan LC (LC Impor dan SKBDN). Batas maksimum fasilitas *non-cash loan* yang diterbitkan melalui Bank Mandiri cabang Singapura oleh Perusahaan batas maksimumnya sebesar USD 10.000.000.

Fasilitas di atas tidak memiliki jaminan dan jangka waktu fasilitas sampai dengan tanggal 29 Oktober 2023.

30. COMMITMENTS AND CONTINGENCY

The Company

Bank Facility Agreements

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM)

On 30 October 2008, the Company entered into a "Treasury Transaction Agreement" with BM, whereby BM agreed to provide treasury line facilities to the Company, which will be used for treasury products transaction for hedging of foreign currency fluctuation loss risk purposes with maximum amount of USD 2,800,000.

On 22 October 2019, in relation to the bank facilities limit, financial covenants and the expiration date of the facility agreement, among others. Maximum limit of treasury line facility is USD 2,800,000 and maximum limit of non-cash loan facility is USD 15,000,000 including LC amounting to USD 13,750,000.

Non-cash loan facility may be utilized by the Company and its subsidiaries as follows, SC, CPPI, CMC, and CPL, for issuance of bank guarantee, counter guarantee and LC (Import LC and Local LC). The maximum limit of non-cash loan facility which is issued by Bank Mandiri Singapore branch to the Company is USD 10,000,000.

The facilities above are unsecured and the term of the facility is until 29 October 2023.

Ekshibit E/71

Exhibit E/71

**PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)**

30. IKATAN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Fasilitas Perbankan (Lanjutan)

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM) (Lanjutan)

Fasilitas bank garansi yang sudah digunakan oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar USD 6.256.528 dan Rp 24.104.126.504 dan pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar USD 4.878.501 dan Rp 22.323.162.773. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum melakukan pencairan terhadap fasilitas bank lainnya.

2. PT Bank HSBC Indonesia (HSBC)

Perusahaan memperoleh fasilitas korporasi dari HSBC dengan tujuan untuk memfasilitasi kebutuhan debitur atas diterbitkannya bank garansi, tidak termasuk bank garansi finansial. Perjanjian fasilitas bank ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 7 Desember 2022 terkait sub-limit dan jangka waktu fasilitas bank.

Fasilitas limit gabungan

Total keseluruhan penggunaan dalam fasilitas bank garansi ini tidak dapat melebihi USD 6.500.000 dengan sub-limit berikut:

- Jaminan Penawaran sebesar USD 6.500.000.
- Jaminan Pelaksanaan sebesar USD 6.500.000.
- Jaminan Pembayaran di Depan sebesar USD 6.500.000.
- Penerbitan Bank Garansi sebesar USD 6.500.000.

Jangka waktu (tidak termasuk periode klaim): maksimum 2 tahun.

30. COMMITMENTS AND CONTINGENCY (Continued)

Company (Continued)

Bank Facility Agreements (Continued)

1. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BM) (Continued)

The total drawdowns from the bank guarantee facility as of 31 December 2022 amounted to USD 6,256,528 and Rp 24,104,126,504 and 31 December 2021 amounted to USD 4,878,501 and Rp 22,323,162,773. The Company have not availed the other facilities until the completion of these consolidated financial statements.

2. PT Bank HSBC Indonesia (HSBC)

The Company obtained a corporate facility agreement from HSBC for the main purpose to facilitate the needs for the issued bank guarantee, excluding financial guarantee. The bank facility agreement has been amended several times, the latest amendment on 7 December 2022, in relation to the bank facilities sub-limit, tenor of the facilities, among others.

Combined limit facility

The total utilization under this Guarantee Facility limit cannot exceed USD 6,500,000, with the sub-limits as follows:

- Tender Bonds amounting to USD 6,500,000.
- Performance Bonds amounting to USD 6,500,000.
- Advance Payment Bonds amounting to USD 6,500,000.
- Guarantee issuance amounting to USD 6,500,000.

Tenor (excluding claim period): maximum 2 years.

31. INFORMASI SEGMENT

Berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh manajemen dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimiliki, Grup menggunakan segmen usaha berdasarkan produk dan jasa dan memiliki tiga segmen operasi yang dilaporkan berupa pemrosesan pipa, jasa pengangkutan dan lain - lain dan dukungan teknik.

31. SEGMENT INFORMATION

Based on the financial information used by management in evaluating segment performance and determining the allocation of its resources, the Group uses business segments based on products and services and has three operating segments are reported in the form of pipe processing, transportation services and others, and technical support.

Ekshibit E/72

Exhibit E/72

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

a. Rugi tahun berjalan

a. Loss for the year

	2022					
	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	
Pendapatan dari penjualan dan jasa:						Revenue from sales and services
Ekspor	71.819.951	-	214.167	-	72.034.118	Export
Lokal	51.399.916	5.781.920	-	-	57.181.836	Domestic
Antar segmen	326.537	1.548.398	177.026	(2.051.961)	-	Inter-segment
	123.546.404	7.330.318	391.193	(2.051.961)	129.215.954	
Beban pokok penjualan dan jasa:						Cost of sales and services
Ekspor	(66.013.362)	-	(56.790)	-	(66.070.152)	Export
Lokal	(50.483.134)	(4.526.835)	-	-	(55.009.969)	Domestic
Antar segmen	(700.532)	(39.489)	(7.419)	747.440	-	Inter-segment
	(117.197.028)	(4.566.324)	(64.209)	747.440	(121.080.121)	
Laba bruto	6.349.376	2.763.994	326.984		8.135.833	Gross profit
Beban usaha	(14.352.162)	(2.421.136)	(106.288)	905.185	(15.974.401)	Operating expenses
Bagian atas laba neto entitas asosiasi	299.361	-	-	(341.731)	(42.370)	Equity in net earnings of associates
Pendapatan keuangan	32.805	7.361	-	-	40.166	Finance income
Beban keuangan	(877.252)	(26.392)	(5.004)	-	(908.648)	Finance cost
Beban pajak final	-	(176.403)	-	-	(176.403)	Final tax expense
Beban pajak penghasilan	(16.077)	(106.250)	(30.492)	-	(152.819)	Income tax expenses
Penghasilan operasi lain - Neto	2.219.498	197.173	1.267	12.850	2.430.788	Other operating income - Net
	(12.693.827)	(2.525.647)	(140.517)	576.304	(14.783.687)	
Rugi tahun berjalan	(6.344.451)	238.347	186.467		(6.647.854)	Loss for the year
	2021					
	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	
Pendapatan dari penjualan dan jasa:						Revenue from sales and services
Ekspor	52.434.373	-	243.802	-	52.678.175	Export
Lokal	37.900.699	3.201.645	-	-	41.102.344	Domestic
Antar segmen	223.108	2.115.461	215.911	(2.554.480)	-	Inter-segment
	90.558.180	5.317.106	459.713	(2.554.480)	93.780.519	
Beban pokok penjualan dan jasa:						Cost of sales and services
Ekspor	(45.762.607)	-	(8.602)	-	(45.771.209)	Export
Lokal	(34.120.741)	(3.586.415)	-	-	(37.707.156)	Domestic
Antar segmen	(793.761)	(223.108)	-	1.016.869	-	Inter-segment
	(80.677.109)	(3.809.523)	(8.602)	1.016.869	(83.478.365)	
Laba bruto	9.881.071	1.507.583	451.111		10.302.154	Gross profit
Beban usaha	(18.104.391)	(2.277.693)	(57.358)	1.471.172	(18.968.270)	Operating expenses
Bagian atas laba neto entitas asosiasi	1.359.457	312.996	-	(1.394.156)	278.297	Equity in net earnings of associates
Pendapatan keuangan	26.367	9.735	-	-	36.102	Finance income
Beban keuangan	(263.423)	(58.301)	(11.499)	51.563	(281.660)	Finance cost
Beban pajak final	-	(135.774)	-	-	(135.774)	Final tax expense
Beban pajak penghasilan	(1.515.270)	(123.463)	-	-	(1.638.733)	Income tax expenses
Penghasilan (beban) operasi lain - Neto	(7.362.282)	1.833.847	(2.622)	(78.447)	(5.609.504)	Other operating incom (expense) - Net
	(25.859.542)	(438.653)	(71.479)	50.132	(26.319.542)	
Rugi tahun berjalan	(15.978.471)	1.068.930	379.632		(16.017.388)	Loss for the year

Ekshibit E/73

Exhibit E/73

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

b. Aset

b. Assets

31 Desember/ December 2022						
Aset	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Assets
Aset segmen	131.782.518	17.381.713	829.361	(17.467.904)	132.525.688	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	1.415.455	-	-	-	1.415.455	Investment in associates accounted under equity method
Jumlah	133.197.973	17.381.713	829.361	(17.467.904)	133.941.143	Total
Aset operasi tidak lancar						Non-current operating assets
Indonesia	30.983.128	-	13.110.745	(85.972)	44.007.901	Indonesia
Luar negeri	-	26.212	-	-	26.212	Overseas
Jumlah	30.983.128	26.212	13.110.745	(85.972)	44.034.113	Total
31 Desember/ December 2021						
Aset	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Assets
Aset segmen	136.071.085	17.808.787	1.011.819	(19.525.324)	135.366.367	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	1.450.545	2.895	-	-	1.453.440	Investment in associates accounted under equity method
Jumlah	137.521.630	17.811.682	1.011.819	(19.525.324)	136.819.807	Total
Aset operasi tidak lancar						Non-current operating assets
Indonesia	33.873.578	13.301.124	-	(251.147)	46.923.555	Indonesia
Luar negeri	-	-	41.952	-	41.952	Overseas
Jumlah	33.873.578	13.301.124	41.952	(251.147)	46.965.507	Total

c. Liabilitas

c. Liabilities

Pada tahun yang berakhir	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	Year ended
31 Desember 2022	50.957.148	3.477.704	104.352	(3.917.604)	50.621.600	31 December 2022
31 Desember 2021	47.944.771	2.720.572	73.278	(3.434.358)	47.304.263	31 December 2021

d. Beban penyusutan

d. Depreciation expense

Pada tahun yang berakhir	Pemrosesan pipa/ Pipe Processing	Jasa pengangkutan dan lainnya/ Transportation services and others	Dukungan teknik/ Technical support	Konsolidasi/ Consolidation	Year ended
31 Desember 2022	5.919.851	840.724	15.172	6.775.747	31 December 2022
31 Desember 2021	5.498.699	937.477	14.745	6.450.921	31 December 2021

Ekshibit E/74

Exhibit E/74

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (Continued)

e. Pendapatan atas penjualan dan jasa berdasarkan geografis

e. Revenue from sales and services by geographical information

	2022	2021	
Indonesia	57.181.836	41.102.344	Indonesia
Luar negeri			Overseas
Asia	56.566.406	46.933.380	Asia
Europa	13.892.064	4.837.016	Europe
Amerika	1.575.648	813.419	America
Afrika	-	94.360	Africa
Jumlah	129.215.954	93.780.519	Total

32. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

32. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As of 31 December 2022 dan 2021, the Group has monetary assets and liabilities in foreign currencies as follows:

Aset	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	31 Desember 2022/ 31 December 2022	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	31 Desember 2021/ 31 December 2021	Assets
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
Rupiah	123.567.775.819	7.855.049	96.357.559.935	6.831.447	Rupiah
Dolar Singapura	26.572	19.654	34.641	26.046	Singapore Dollar
Piutang usaha					Trade receivables
Rupiah	19.896.144.063	1.264.773	39.967.226.427	2.800.983	Rupiah
Euro	31.000	32.934	24.000	27.408	Euro
Piutang lain-lain					Other receivables
Rupiah	3.806.902	242	128.383.710	9.102	Rupiah
Uang jaminan					Refundable deposits
Rupiah	4.423.856.089	281.219	482.306.370	34.194	Rupiah
Taksiran klaim restitusi pajak					Estimated claims for tax refund
Rupiah	230.286.109	14.639	1.697.494.435	120.347	Rupiah
Jumlah aset		9.468.510		9.849.527	Total assets
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha					Trade payables
Rupiah	49.030.884.192	3.116.832	40.488.843.991	2.837.539	Rupiah
Dolar Singapura	293.473	217.066	539.497	398.280	Singapore Dollar
Euro	52.230	55.322	58.998	66.679	Euro
Baht	-	-	25.238	757	Thailand Baht
Liabilitas jangka pendek lainnya					Other current liabilities
Rupiah	1.670.522.083	106.193	940.426.983	65.907	Rupiah
Beban akrual					Accrued expense
Rupiah	3.975.145.045	252.695	496.076.054	34.766	Rupiah
Dolar Singapura	18.687	13.822	16.790	12.395	Singapore Dollar
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek					Short-term employee benefits liability
Rupiah	14.745.657.353	937.363	13.779.887.218	965.722	Rupiah
Utang pajak					Tax payable
Rupiah	4.179.427.811	265.681	3.922.790.673	274.917	Rupiah
Dolar Singapura	1.367	1.011	416	307	Singapore Dollar
Liabilitas sewa					Lease liabilities
Rupiah	7.665.747.762	487.302	11.107.945.623	778.467	Rupiah
Dolar Singapura	20.338	15.043	15.801	11.665	Singapore Dollar
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka panjang					Long-term employee benefits
Rupiah	101.535.283.301	6.454.471	99.868.431.351	6.998.979	Rupiah
Jumlah liabilitas		11.922.801		12.446.380	Total liabilities
Liabilitas neto dalam mata uang asing		(1.992.964)		(2.592.929)	Net liabilities foreign currency

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
 (Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
 (Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING
 (Lanjutan)

Tabel di bawah ini menyajikan fluktuasi nilai tukar Dolar AS terhadap mata uang asing utama berdasarkan kurs tengah mata uang asing yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022
Rupiah (Rp) 1	0,000064
Dolar Singapura (SGD) 1	0,734847
Euro (EUR) 1	1,044862
Baht Thailand (BHT) 1	0,028906

32. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES
 (Continued)

The following table presents the fluctuations in value of U.S. Dollars against the major foreign currencies based on the average of the buying and selling rates of exchange on bank note transactions quoted by Bank Indonesia:

	31 Desember 2021/ 31 December 2021
Rupiah (Rp) 1	0,000070
Singapore Dollar (SGD) 1	0,738244
Euro (EUR) 1	1,130200
Thailand Baht (BHT) 1	0,029994

33. RUGI PER SAHAM DASAR

Rugi per saham dasar dihitung dengan membagi rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan. Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar sebanyak 800.371.500 saham pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

33. BASIC LOSS PER SHARE

Basic loss per share is calculated by dividing the loss for the year attributable to equity holders of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year. The weighted average number of shares outstanding was 800,371,500 shares as of 31 December 2022 and 2021.

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Mengingat bahwa penerapan praktik manajemen risiko yang baik dapat mendukung kinerja Grup, maka manajemen risiko selalu menjadi elemen pendukung penting bagi Grup dalam menjalankan usahanya. Sasaran dan tujuan utama dari diterapkannya praktik manajemen risiko di Grup adalah untuk menjaga dan melindungi Grup melalui pengelolaan risiko kerugian yang mungkin timbul dari berbagai aktivitasnya serta menjaga tingkat risiko agar sesuai dengan arahan yang sudah ditetapkan oleh manajemen Grup.

Grup memiliki eksposur terhadap risiko-risiko atas instrumen keuangan seperti: risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas dan risiko permodalan.

a. Risiko Kredit

Grup memiliki eksposur risiko kredit yang terutama berasal dari penempatan simpanan di bank yang dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Grup mengelola risiko kredit yang terkait dengan simpanan di bank dengan memonitor reputasi bank.

Pada tanggal laporan posisi keuangan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Considering that good risk management practice implementation could better support the performance of Group, hence the risk management would always be an important supporting element for Group in running its business. The target and main purpose of the implementation of risk management practices in Group is to maintain and protect Group through managing the risk of losses, which might arise from its various activities as well as maintaining risk level in order to match with the direction already established by the management of Group.

Group has exposure to the following risk from financial instruments, such as: credit risk, market risk, liquidity risk and capital risk.

a. Credit Risk

Group is exposed to credit risk primarily from placement current accounts in banks which is managed in accordance with Group's policy, Group manages credit risk exposed from its placement with banks by monitoring bank's reputation.

As at the financial statement reporting date, Group maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amounts of each class of financial assets presented in the statement of financial position.

Ekshibit E/76

Exhibit E/76

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

b. Risiko mata uang asing

Grup memiliki eksposur risiko nilai tukar mata uang asing yang terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang fungsional entitas yang bersangkutan.

Mata uang pelaporan Grup adalah USD. Perusahaan dapat menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena sebagian penjualan dan biaya beberapa pembelian dalam mata uang asing (Rupiah) atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolak ukur perubahan harganya dalam mata uang asing seperti yang dikutip dari pasar internasional.

Grup tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing. Namun demikian, terkait dengan hal-hal yang telah didiskusikan pada paragraf di atas, fluktuasi dalam nilai tukar USD dan mata uang asing lainnya (terutama Rupiah dan Euro Eropa) menghasilkan lindung nilai natural untuk laju nilai tukar Grup.

Berdasarkan simulasi sederhana yang dilakukan, tabel berikut menunjukkan sensitivitas, jika nilai tukar Dolar AS menguat/melemah oleh kemungkinan perubahan yang wajar terhadap mata uang asing lainnya (dengan semua variabel lainnya dianggap konstan), terhadap rugi sebelum pajak final dan pajak penghasilan Grup, terutama sebagai akibat dari laba/rugi selisih kurs akibat penjabaran aset dan liabilitas moneter neto, untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	Penguatan (pelemahan) dalam mata uang asing/ <i>Appreciation (depreciation)</i> <i>in foreign exchange rate</i>	Tahun yang berakhir 31 Desember/ For the year ended 31 December		
		2022	2021	
Rupiah	10%	220.462	239.896	Rupiah
	(10%)	(220.462)	(239.896)	
Dolar Singapura	10%	22.729	39.660	Singapore Dollars
	(10%)	(22.729)	(39.660)	
Euro	10%	2.239	39.271	Euro
	(10%)	(2.239)	(39.271)	

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

b. Foreign currency risk

Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures. Foreign exchange risk primarily arises from recognised monetary assets and liabilities that are denominated in a currency that is not the entity's functional currency.

The Group's reporting currency is in USD. The Company faces foreign exchange risk as a portion of its sales and the costs of certain purchases are either denominated in foreign currency (Rupiah) or whose price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies as quoted in the international markets.

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure. However, in accordance with the matters discussed in the preceding paragraph, the fluctuations in the exchange rates between the USD and other foreign currencies (mainly Rupiah and European Euro) provide some degree of natural hedge for the Group's foreign exchange exposure.

Based on simple simulation performed, the following table demonstrates the sensitivity, if the U.S. Dollars exchange rate strengthened/weakened by a reasonable possible change against other foreign currencies (with all other variables held constant), of the Group's consolidated loss before final tax and income tax, mainly as a result of foreign exchange gains/losses on translation of net monetary assets and liabilities, for the years ended 31 December 2022 and 2021:

Ekshibit E/77

Exhibit E/77

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

c. Risiko likuiditas

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai dan dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas keuangan.

Tabel di bawah ini merupakan jadwal jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual semula yang tidak didiskontokan:

31 Desember/ December 2022			
	Dalam waktu 1 tahun/ Within 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	Jumlah/ Total
Utang usaha	38.058.468	-	38.058.468
Beban akrual	2.149.833	-	2.149.833
Liabilitas jangka pendek lainnya	1.549.055	-	1.549.055
Liabilitas sewa	502.345	380.512	882.857
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	165.457	165.457
Jumlah	42.259.701	545.969	42.805.670
			Trade payables
			Accruals
			Other current liabilities
			Lease liabilities
			Other non-current liabilities
			T o t a l

31 Desember/ December 2021			
	Dalam waktu 1 tahun/ Within 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	Jumlah/ Total
Utang usaha	30.945.026	-	30.945.026
Beban akrual	3.279.345	-	3.279.345
Liabilitas jangka pendek lainnya	2.918.836	-	2.918.836
Liabilitas sewa	790.132	714.993	1.505.125
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	249.111	249.111
Jumlah	37.933.339	964.104	38.897.443
			Trade payables
			Accruals
			Other current liabilities
			Lease liabilities
			Other non-current liabilities
			T o t a l

d. Risiko permodalan

Dalam mengelola permodalannya, Grup senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Grup secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

Estimasi nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

c. Liquidity risk

The management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of Group's short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves and by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The table below summarizes the maturity periods of the Company's financial liabilities based on original contractual undiscounted amounts to be paid:

d. Capital risk

In managing capital, Group safeguards its ability to continue as a going concern and to maximize benefits to the shareholders and other stakeholders.

Group actively and regularly reviews and manages its capital to ensure the optimal capital structure and return to the shareholders, taking into the consideration the efficiency of capital use based on operating cash flows and capital expenditures and also consideration of future capital needs.

Fair values estimation of financial instruments

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purpose.

Ekshibit E/78

Exhibit E/78

PT CITRA TUBINDO Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT CITRA TUBINDO Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Estimasi nilai wajar instrumen keuangan (Lanjutan)

PSAK 68, "Pengukuran Nilai Wajar" mensyaratkan pengungkapan atas estimasi pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Pengukuran nilai wajar Tingkat 1 yang diperoleh dari harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset dan liabilitas yang identik;
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 2 yang diperoleh dari input selain dari harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi harga); dan
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 3 yang diperoleh dari teknik penilaian yang memasukkan input untuk aset dan liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan, adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ 31 December 2022	31 Desember 2021/ 31 December 2021
A S E T		
Kas dan setara kas	11.134.047	8.810.819
Piutang usaha		
Pihak berelasi	2.564.983	14.949.305
Pihak ketiga	10.702.575	2.334.127
Piutang lain-lain - Pihak ketiga	242	9.102
Taksiran klaim restitusi pajak	14.639	120.347
Jumlah	24.416.486	26.223.700
LIABILITAS		
Utang usaha		
Pihak berelasi	9.583.528	13.423.983
Pihak ketiga	28.474.940	17.521.043
Beban akrual	2.149.833	3.279.345
Liabilitas sewa	882.857	1.505.125
Jumlah	41.091.158	35.729.496

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Fair values estimation of financial instruments (Continued)

PSAK 68, "Fair Value Measurement" requires disclosures of estimated fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Level 1 fair value measurements are those derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 fair value measurements are those derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and
- Level 3 fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The fair value of financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant, are as follows:

ASSETS
Cash and cash equivalents
Trade receivables
Related parties
Third parties
Non-trade receivables - Third parties
Estimated claims for tax refund
T o t a l
LIABILITIES
Trade payables
Related parties
Third parties
Accruals
Lease liability
T o t a l



Tel : +62-21 5795 7300
Fax : +62-21 5795 7301
www.bdo.co.id

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan
Certified Public Accountant
Licence No. 622/KM.1/2016

South Jakarta - Branch Office
Branch License No. 376/KM.1/2021
Treasury Tower 11th Floor Suite H
District 8 SCBD Lot 28
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190 - Indonesia

This report is originally issued in Indonesian language

No. : 00017/3.0423/AU.1/04/0007-1/III/2023

No. : 00017/3.0423/AU.1/04/0007-1/III/2023

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT Citra Tubindo Tbk
B a t a m**

**The Shareholders, Board of Commissioners
and Directors
PT Citra Tubindo Tbk
B a t a m**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Citra Tubindo Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Citra Tubindo Tbk and its Subsidiaries ("the Group") which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirement relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & REKAN

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of Independent member firms.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal Audit Utama yang teridentifikasi dalam Audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan (USD 129.215.954).

Lihat Catatan 22 - Pendapatan dari Penjualan dan Jasa.

Pendapatan Grup terutama diperoleh dari penjualan pipa dan jasa pemrosesannya untuk industri minyak & gas.

Pendapatan atas penjualan pipa dan aksesories pipa diakui jika Grup telah memenuhi kewajiban pelaksanaannya dengan mengalihkan pengendalian barang yang dipesan oleh pelanggan pada saat barang dikirim ke tujuan yang ditentukan pelanggan, sesuai *incoterms* yang ditetapkan pada kontrak dengan pelanggan. Ketika pendapatan diakui, diperlukan estimasi atas jenis dan tergantung kepada kondisi kontrak yang beragam, yang unik dan kompleks.

Pendapatan dari jasa pemrosesan pipa dan jasa dukungan teknik diakui sebagai pendapatan sepanjang waktu sesuai harga pelaksanaan, sesuai dengan pelaksanaan jasa dan biaya yang terjadi.

Grup juga mengakui pendapatan atas pendapatan jasa pengangkutan dan lainnya pada saat penyelesaian dan penyerahan jasa.

Kami memfokuskan pada area ini sebagai hal audit utama karena nilainya yang memiliki resiko terkait pengakuan pendapatan dan kinerja Grup terutama ditentukan oleh pendapatan.

Dalam merespon hal audit utama yang teridentifikasi, kami melakukan prosedur audit sebagai berikut:

- Kami telah melakukan prosedur pemahaman karakteristik kontrak dan mengevaluasi keefektifan proses dan pengendalian atas asersi pengakuan pendapatan yang relevan;
- Kami telah menilai perlakuan akuntansi yang relevan atas pengakuan pendapatan, khususnya PSAK 72 - Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan dan mempertimbangkan kesesuaian kebijakan dan metodologi Grup terkait pengakuan pendapatan;

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The Key Audit Matters identified in our audit are outlined as follows:

Revenue Recognition (USD 129,215,954).

Refer to Note 22 - Revenue from Sales and Services.

The Group's revenue is primarily derived from sales of tubular pipe and its processing services in oil & gas.

Revenue from sale of pipe and pipe accessories are recognized when the Group satisfied on the performance obligation by transferring the control of the promised goods to the customer, which is when the goods are delivered to the destination specified by the customers, as refers to the incoterms set in the contract with the customers. When the revenue is recognized, estimates can be required due to nature and the extent of varying contract conditions, which are unique and can be complex.

Revenue from pipe processing services and technical support services recognized over time at the contractual rates, as the services has been rendered and direct expenses are incurred.

Revenue from logistic transportation services and other services recognized when the services has been performed and rendered.

We focused on this area as a key audit matter due to amounts as there is a presumed risk with regards to revenue recognition and revenue is one of the key performance of the Group.

In responding to the identified key audit matters, we performed the following audit procedures:

- *We have performed an understanding contract characteristics and evaluate the effectiveness of management's process and control over the relevant assertions of revenue recognition;*
- *We have assessed the relevant accounting treatment for revenue recognition, particularly PSAK 72 - Revenue from Contract with Customers and considered the appropriateness of the Group's policies and methodology on revenue recognition;*

Hal Audit Utama (Lanjutan)

- Kami telah melakukan prosedur substantif melalui prosedur verifikasi sampel faktur penjualan, formulir pengiriman dan penerimaan barang, dan formulir pelaksanaan jasa, yang memenuhi kelayakan pemenuhan kewajiban pelaksanaan berdasarkan kontrak;
- Kami telah melakukan prosedur tes pisah batas pada tanggal laporan keuangan untuk memastikan pendapatan diakui pada periode keuangan yang tepat;
- Kami telah mereviu memo kredit, analisis dilakukan terutama setelah tanggal pelaporan pada akhir tahun.

Penilaian Persediaan (USD 59.186.962)**Lihat Catatan 6 - Persediaan - Neto**

Persediaan neto pada tanggal 31 Desember 2022 mewakili 44,19% dari jumlah aset Grup. Persediaan terutama terdiri dari pipa *seamless* dan pipa mentah, suku cadang dan bahan pembantu.

Beban pokok pendapatan dihitung dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan diterapkan jika nilai realisasi bersih dari persediaan di bawah biaya perolehannya (nilai realisasi bersih). Nilai realisasi bersih merupakan estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi dengan estimasi biaya yang dibutuhkan untuk melakukan penjualan.

Kami memfokuskan pada area ini sebagai hal audit utama terkait nilainya karena persediaan merupakan porsi substansial dari jumlah aset Grup. Sehingga, estimasi yang berkaitan dengan nilai realisasi bersih dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan mungkin memiliki fungsi yang signifikan terhadap posisi likuiditas. Estimasi nilai realisasi bersih dari persediaan didasarkan pada kondisi ekonomi saat ini dan permintaan pelanggan serta persaingan harga sebagai respon terhadap siklus hidup industri.

Dalam merespon hal audit utama yang teridentifikasi, kami melakukan prosedur audit sebagai berikut:

- Kami telah memperoleh pemahaman terkait proses dan control Grup dalam penentuan nilai realisasi bersih;
- Kami telah mereviu persediaan usang atau perputaran lambat yang diidentifikasi oleh manajemen melalui pengamatan fisik persediaan dan bertanya kepada personel yang tepat;

Key Audit Matters (Continued)

- *We have performed substantive audit procedures through verification of samples of sales invoices, delivery orders and receiving forms, and service perform forms, representing satisfaction of the identified performance obligations based on contracts;*
- *We have performed cut-off procedures at the financial statements date to ensure the revenue are recognized in the correct financial period;*
- *We have reviewed credit notes, analyses on those raised after financial year end.*

Valuation of Inventories (USD 59,186,962)**Refer to Note 6 - Inventories - Net**

The inventories as of 31 December 2022 representing 44.19% of the Group's total assets. The inventories mainly consisting of seamless pipes and green pipes, spare parts and supplies.

Cost of revenues is calculated using the weighted average method. Allowance for decline in value of inventories is required when the net realizable values of specific inventories below their cost (net realizable value). Net realizable value is defined as the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs necessary to make the sale.

We focused on this area as a key audit matter as inventories represents substantial portion of the Group's assets. Accordingly, estimates relating to net realizable values and allowance for impairment of inventories may have significant of the liquidity position. The estimation of net realizable value of inventories is based on current economic conditions and customers demand and price competition in response to the industry life cycles.

In responding to the identified key audit matters, we performed the following audit procedures:

- *We have obtained an understanding of Group's processes and controls to determine the net realizable value;*
- *We have reviewed obsolete or slow-moving inventories identified by management through the physical inventories count observation and enquires of relevant personnel;*

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Dalam merespon hal audit utama yang teridentifikasi, kami melakukan prosedur audit sebagai berikut: (Lanjutan)

- Kami telah menilai kewajaran atas kebijakan Grup atas identifikasi persediaan usang atau perputaran lambat, dan asumsi/basis yang digunakan dan menilai kecukupan cadangan penurunan nilai persediaan yang dibuat oleh manajemen; dan
- Kami telah meverifikasi penilaian manajemen atas penilaian persediaan dengan nilai yang terendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih; dengan melakukan perbandingan nilai tercatat persediaan dengan harga pasar jual dan/atau nilai transaksi penjualan terakhir.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencantumkan informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material. Jika, berdasarkan pekerjaan yang kami laksanakan, kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material dalam informasi lain tersebut, kami diharuskan untuk melaporkan fakta tersebut. Kami tidak melaporkan apapun terkait hal tersebut.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku

Key Audit Matters (Continued)

In responding to the identified key audit matters, we performed the following audit procedures: (Continued)

- *We have reviewed the appropriateness of the Group's policy for identifying obsolete or slow-moving inventories, the assumptions/basis used and assessed the adequacy of the allowance for impairment in value of inventories made by management; and*
- *We have verified on sample basis, management's assessment of inventories valuation at the lower cost and net realizable value by comparing the carrying amount of the inventories to market selling prices and/or recent sales transactions.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the Annual Report, which we obtained prior to the date of this auditor's report, and the Annual Report, which is expected to be made available to us after that date.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatements of this other information, we are required to report the fact. We have nothing to report in this regard.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing The Group ability to continue as going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group financial reporting process.

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama Audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (Lanjutan)

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut atau diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also: (Continued)

- *Obtain sufficient and appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communications.

Kantor Akuntan Publik
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan



Sutomo, SE, Ak, MM, CPA, CA, SAS
NIAP AP.0007/
License No. AP.0007

24 Maret 2023/ 24 March 2023

GKK/am

TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & REKAN

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of Independent member firms.

LAPORAN TAHUNAN **2022** ANNUAL REPORT

EMBRACING CHALLENGES INTO OPPORTUNITIES

Mengubah Tantangan Menjadi Peluang



PT CITRA TUBINDO Tbk

HEAD OFFICE & PLANT

Jl. Hang Kesturi I No. 2,
Kawasan Industri Terpadu Kabil,
Kabil - Batam 29467
INDONESIA
P : +62 778 711 121 - 23
F : +62 778 711 094, 711 164
E : corsec@citratubindo.co.id

BRANCH OFFICE

World Trade Centre (WTC) 5, 16th floor.
Jl. Jendral Sudirman Kav. 29-31
Jakarta Selatan, Jakarta 12920
INDONESIA
P : +62 21 525 0609
F : +62 21 571 2317

www.citratubindo.com